

INDICE

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Descripción de la Organización | 2 |
| 1.1 | Ambiente en el que se desarrolla..... | 2 |
| 1.2 | Servicios..... | 2 |
| 1.3 | Clientes | 3 |
| 1.4 | Intereses de los sectores involucrados | 3 |
| 2. | DIAGNOSTICO ESTRATEGICO | 4 |
| 2.1 | Problemas de liderazgo y dirección | 4 |
| 2.2 | Problemas en la Planificación | 4 |
| 2.3 | Problemas en la administración de la información..... | 5 |
| 2.4 | Problemas en el desarrollo del personal | 5 |
| 2.5 | Problemas en la dotación de recursos..... | 5 |
| 2.6 | Problemas en lograr calidad en el servicio..... | 5 |
| 2.7 | Problemas para lograr satisfacer los requerimientos de los clientes. | 5 |
| 2.8 | Análisis FODA..... | 6 |
| 3. | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | 7 |
| 3.1 | Misión..... | 7 |
| 3.2 | Visión..... | 8 |
| 3.3 | Principios Organizacionales | 9 |
| 3.4 | Valores Organizacionales | 10 |
| 4. | OBJETIVOS ESTRATEGICOS | 12 |
| 5. | ESTRATEGIAS | 15 |
| 6. | LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS | 15 |
| 7. | PROGRAMAS, PROYECTOS Y OBJETIVOS PROGRAMATICOS..... | 17 |
| 7.1 | Producción: | 17 |
| 7.2 | Turismo y Cultura | 17 |
| 7.3 | Gestión Ambiental: | 18 |
| 7.4 | Promoción Social y Comunicación:..... | 18 |
| 7.5 | Infraestructura Rural..... | 18 |

1. Descripción de la Organización

1.1 Ambiente en el que se desarrolla

La Dirección de Desarrollo Sustentable constituido como instancia de promoción del entorno educativo, productivo, ambiental y social para el desarrollo microempresarial, promoción de sus fortalezas agrícolas, artesanales, comercial que incentivan el desarrollo humano de sus habitantes, orientando hacia alternativas sustentables productivas, respetando su entorno natural.

Dentro de la Institución con las diferentes dependencias existe relación con las siguientes observaciones:

- Falta de comunicación, planificación coordinación.
- Limitada interrelación de las Autoridades del Gobierno Provincial.

Fuera de la Institución con personas naturales y jurídicas se da un ambiente favorable con limitaciones establecidas como:

- La falta de coordinación interinstitucional.

1.2 Servicios

Internos

- Atender sumillas.
- Realizar informes
- Planificaciones de actividades.
- Elaboración de Proyectos
- Fiscalización de Proyectos.

Externos

- Información
- Asistencia técnica, tanto para el área urbana y rural en los ejes de Producción, Educación Turismo, Medio Ambiente, Infraestructura Rural y Agroindustria – Artesanía
- Capacitación
- Elaboración de Proyectos
- Atención de necesidades
- Ejecución de ciertos proyectos con otras instancias.

1.3 Clientes

Internos

- No hay una relación muy fluida.

Externos

- Muy importantes
- Debemos prestar una atención adecuada y oportuna.
- Exigentes, sin mayor compromiso, no cumplen los compromisos, paternalistas.

1.4 Intereses de los sectores involucrados

Del Gobierno Nacional

- Desarrollo del País para el bienestar de sus habitantes.
- Se mitigue la pobreza y genere empleo.

Del Consejo

- Fomentar el Desarrollo de la Provincia y Mejorar la calidad de vida del sector urbano y rural, generando alternativas de desarrollo y producción para favorecer la economía de los pobladores.

Del Personal.-

- Trabajar en un ambiente agradable
- Facilitar el equipamiento necesario
- Prestar un servicio de calidad a los clientes.
- Valorar la capacidad de cada uno
- Remuneración justa.

De las Municipalidades.-

- Integración y coordinación UMDS.

De la Ciudadanía.-

- Satisfacer sus necesidades.
- Calidad de trabajo, calidez en el trato y especialmente obtención de resultados positivos del producto.

2. DIAGNOSTICO ESTRATEGICO

2.1 Problemas de liderazgo y dirección

- Compromisos.
- Integración entre autoridades y el Departamento.
- Falta de distribución equitativa de responsabilidades.

2.2 Problemas en la Planificación

- Falta de cumplimiento de la Planificación.

- Incumplimiento de la programación.

2.3 Problemas en la administración de la información

- Individualismo, no se comparte, se concentra en pocas personas.
- Para eventos de capacitación falta de democratización.
- Información restringida.

2.4 Problemas en el desarrollo del personal

- Individualismo, no se comparte, se concentra en pocas personas.
- Para eventos de capacitación falta de democratización.
- Información restringida.

2.5 Problemas en la dotación de recursos

- Recursos limitados
- Falta de priorización en inversión.
- Contraparte inexistente.
- Ausencia de coordinación Institucional.

2.6 Problemas en lograr calidad en el servicio.

- Seguimiento y evaluación nula.
- Ausencia de apoyo técnico puntual.
- Débil por falta de recursos.

2.7 Problemas para lograr satisfacer los requerimientos de los clientes.

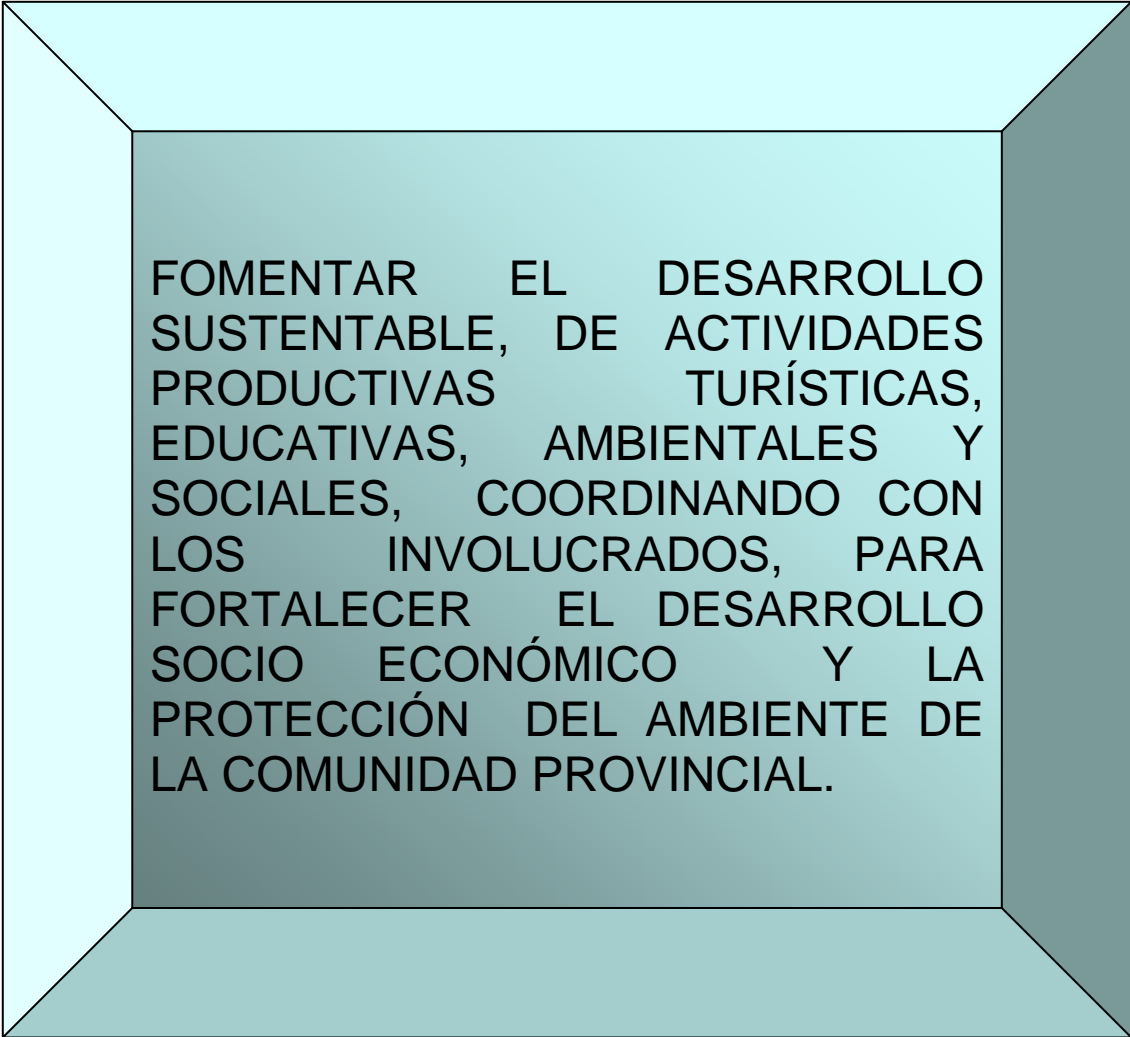
- Reducido, muy focalizado.
- Resultados mediocres.
- Inconformidad

2.8 Análisis FODA

| ANÁLISIS EXTERNO (Resumen Ejecutivo) | |
|--|---|
| OPORTUNIDADES (A) | AMENAZAS (O) |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Captar recursos financieros de otras Entidades especialmente Internacional. ✓ Establecer Convenios de Cooperación Institucional. ✓ Ley del 15% ✓ Temática ambiental valorizada. ✓ Acceso al crédito agropecuario. ✓ Coordinación Institucional. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Illiquidez del Estado. ✓ Presupuesto bajo hacia el Gobierno Provincial. ✓ No se respeta las partidas presupuestarias del Gobierno Central. ✓ Inestabilidad Política y Administrativa. ✓ Presión Social (incremento desmedido de las expectativas). ✓ Falta de coordinación Institucional. |
| ANÁLISIS INTERNO (Resumen Ejecutivo) | |
| FORTALEZAS (F) | DEBILIDADES (D) |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Formar parte de un equipo interdisciplinario para elaborar y ejecutar proyectos. ✓ Existe presupuesto destinado para el apoyo al Desarrollo. ✓ Espacios de capacitación y actualización. ✓ Promover el desarrollo turístico, educativo, agroindustrial, agro productivo y ambiental en la zona rural. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de medios de transporte. ✓ Falta de equipamiento necesario. ✓ Falta de cumplimiento de la planificación por falta de recursos. ✓ Falta de trabajo en equipo e integración. ✓ No se respeta las partidas presupuestarias. ✓ Bajo presupuesto para la Dirección de Desarrollo Sustentable. |

3. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

3.1 Misión



FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE, DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS TURÍSTICAS, EDUCATIVAS, AMBIENTALES Y SOCIALES, COORDINANDO CON LOS INVOLUCRADOS, PARA FORTALECER EL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE DE LA COMUNIDAD PROVINCIAL.

3.2 Visión

La Dirección de Desarrollo Sustentable constituido como una instancia del entorno educativo, productivo, ambiental y social favorable para el desarrollo microempresarial, promoción de sus fortalezas agrícolas, artesanales, comercial que incentivan el desarrollo humano de sus habitantes, orientando hacia alternativas sustentables productivas, respetando su entorno natural.

3.3 Principios Organizacionales

| PRINCIPIO | ACTITUD |
|--|---|
| Trabajo centrado en el cliente | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención efectiva y de calidad ➤ Respuestas viables y que éstas permitan incidir positivamente en su situación económica, social, cultural y ambiental. ➤ Atender con respeto a nuestros clientes |
| Focalización de resultados | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Impulsar proyectos de manera planificada, que incorpore cadenas productivas (investigación, capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica, monitoreo y evaluación). ➤ Cliente satisfecho por la calidad del servicio. ➤ Satisfacción del técnico al cumplir con los resultados ➤ Contribución efectiva a mejorar la situación de vida de los pobladores |
| Compromiso de la dirección | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planificar el trabajo en equipo con el recurso humano del Departamento, permitiendo que estos desarrollen sus potencialidades. ➤ Cumplimiento de la planificación y adecuada comunicación. ➤ Actualización de conocimiento permanentemente ➤ Seguimiento y evaluación de los procesos emprendidos |
| Valorización del personal | <ul style="list-style-type: none"> ➤ En base a resultados que permitan a la toma de decisiones en cuanto a rectificación y motivación al equipo. ➤ Distribución equitativa del trabajo. ➤ Comunicación integral entre el equipo. ➤ Evaluación motivacional al trabajo realizado. |
| Responsabilidad social | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Trabajar con ética en función de los objetivos Departamentales, demostrando calidad y calidez. ➤ Brindar un servicio eficiente y de calidad a la comunidad. ➤ Actuar con transparencia ➤ Satisfacer las expectativas del cliente. |
| Acción proactiva y respuesta rápida | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Flexibilidad y adaptación a las condiciones y limitaciones Institucionales. ➤ Respuesta ágil a las necesidades del cliente. ➤ Dar soluciónes rápidas a problemas. ➤ Suscripción de acuerdos y convenios institucionales. |

3.4 Valores Organizacionales

| VALOR | ACTITUD |
|--------------------------|---|
| <p>Honestidad</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Transparencia en los procesos ✚ Aportar de manera plena con los conocimientos. ✚ Cumplir de manera fiel con las tareas encomendadas. ✚ Ser puntuales y trabajar a conciencia. ✚ Seguridad y transparencia en la formulación de objetivos, políticas y procedimientos. ✚ Obligación moral de cumplir lo comprometido. |
| <p>Compromiso</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Lealtad a la Institución. ✚ Entregar el mayor esfuerzo para un mejor nivel de vida. ✚ Cumplir con los procesos. ✚ Trabajo en equipo y aceptar a conciencia. ✚ Acción sensible y comprometida con la institución para lograr el bien común. ✚ Trabajo individual y en equipo debidamente planificado y coordinado. ✚ Experiencia técnica y humana compartida con un enfoque prevalentemente humano. ✚ Efectividad y mística de trabajo. |
| <p>Equidad</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Reconocimiento de los valores de las personas del Consejo. ✚ Igualdad de oportunidades a todas las personas ✚ No discriminar a poblaciones que se encuentran distantes. ✚ No discriminar por cuestiones políticas, religiosas y otras índoles. ✚ Distribución adecuada de los presupuestos. ✚ Inversión en base a planificación. |

| VALOR | ACTITUD |
|------------------------|--|
| Responsabilidad | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Cumplir de manera fiel y eficiente las disposiciones y los compromisos Institucionales. ✚ Trabajo a satisfacción y calidad. ✚ No utilización personal de recursos y bienes del sector Público. ✚ Cumplimiento de resultados. ✚ Capacitación y organización. ✚ Profesionalismo y compromiso en la ejecución de nuestras acciones. ✚ Cumplimiento cabal de los objetivos propuestos en la unidad de tiempo y calidad. |
| Respeto | <ul style="list-style-type: none"> ✚ De criterios divergentes al interior del equipo. ✚ Ideas, creencias, instrucción de las personas ✚ No imponer criterios ni actitudes. ✚ A la cultura y el medio que nos rodea. ✚ A los procesos establecidos por el Gobierno Provincial. ✚ A las personas que llegan a la Institución. ✚ Acatamiento de disposiciones y directrices de las autoridades ✚ Cumplimiento de las tareas con respeto y consideración a los compañeros y usuarios. ✚ Fomento de un ambiente armónico, siendo tolerantes, pacientes, comprensivos y receptivos. |
| Participación | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Democratizar la participación de todos los integrantes. ✚ Establecer Propuestas ✚ Integración del equipo. ✚ Interactiva con la comunidad ✚ Involucramiento de criterios y sugerencias que formulen los servidores para la toma de decisiones. ✚ Difusión de las acciones que se ejecutan a todos las posiciones. |
| Productividad | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Obtener resultados. ✚ Mejoramiento socio económico de la población. ✚ Cumplimiento del Plan Operativo Anual, conforme los indicadores previstos ✚ Optimización en el uso de los recursos institucionales,. ✚ Retroalimentación permanente para mejorar la calidad de nuestros servicios. ✚ Lograr que los tramites se atiendan en forma eficiente y oportuna. |

| VALOR | ACTITUD |
|-----------------------|--|
| Competitividad | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Producción de calidad con valores agregados. ✚ Innovadores ✚ Emprendedores ✚ Actualización tecnológica y técnica potenciando nuestras ventajas competitivas ✚ Gestión fundamentada en valores, a través de la que se logre un reconocimiento. ✚ Estandarización de marcos teóricos, metodologías e instrumentos que se utilicen para el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad. ✚ Desarrollo y aplicación de estrategias en concordancia con los objetivos. |
| Flexibilidad | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Reconocer y rectificar errores. ✚ Aceptar cambios. ✚ Capacidad de adaptación a la dinámica social, rectificando oportunamente nuestras actitudes para lograr una mejor convivencia y entendimiento con los demás. ✚ Equilibrio entre el estilo personal de trabajo, costumbres, hábitos y modo de actuar con el de los demás, para ser más productivos, mejorar la comunicación y establecer relaciones duraderas. ✚ Actitud positiva y compromiso al cambio y respeto a la diversidad. ✚ Actualización permanente del conocimiento en cuanto a los avances científicos y tecnológicos relevantes para el tema. |

4. OBJETIVOS ESTRATEGICOS

PRODUCCION:

- Fomentar la producción y el mejoramiento de las condiciones de vida de las Organizaciones, aprovechando las potencialidades productivas y la biodiversidad de la Provincia.
- Mejorar la seguridad alimentaría, mediante la diversificación de la producción, impulsando la producción orgánica que permita acceder a nuevos mercados.

- Brindar capacitación y asistencia técnica que permita el fortalecimiento de las organizaciones agro-productivas y la formación del recurso humano local con equidad.
- Buscar ejes dinamizadores del desarrollo local para crear estructuras financieras locales que permitan el acceso a créditos a bajo interés para productores agropecuarios.
- Desarrollar, fortalecer y consolidar procesos de comercialización que permitan tener acceso a mercados locales, regionales e internacionales.
- Impulsar la agro-industrialización de productos amazónicos y la creación de microempresas rurales sostenibles que generen valor agregado y creen fuentes de trabajo.

TURISMO Y CULTURA:

- Fomentar el Desarrollo Turístico Integral de la Provincia, a través de la concertación Interinstitucional con los actores involucrados en el ámbito turístico.

GESTION AMBIENTAL:

- Promover la recuperación, conservación y el uso sustentable de los recursos naturales.
- Fomentar la conservación de los recursos naturales principalmente del recurso forestal y el agua con la implementación de planes y programas de manejo de microcuencas y el aprovechamiento y repoblación forestal en la Provincia de Pastaza.

PROMOCION SOCIAL Y COMUNICACIÓN:

- Fortalecer y potenciar la estructura organizativa de las acciones de participación y socialización, mejorando su calidad de vida.

INFRAESTRUCTURA RURAL:

- Facilitar y apoyar los procesos productivos con la dotación de infraestructura que reduzca costos y eleven el nivel de producción.

5. ESTRATEGIAS

| | |
|---|--|
| <p align="center">ESTRATEGIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</p> | <p align="center">ESTRATEGIA DE DIVERSIFICACION</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Potenciación de recursos económicos a diferentes niveles, para un desarrollo ambiental. ▪ Convertir a la Dirección de Desarrollo Sustentable en un Ente capacitador y en el espacio de debate y reflexión sobre la temática comunitaria y gestión ambiental. ▪ Fortalecer las relaciones interinstitucionales para coordinar adecuadamente acciones en beneficio de la Provincia. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ La Planificación se convierte en un Ente integrador para un trabajo en equipo por objetivos. ▪ Dotación del equipamiento y capacitación necesaria para la potenciación de los recursos. ▪ Coordinar planificaciones integrales en el Gobierno Provincial y optimizarlos recursos existentes. |
| <p align="center">ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD ORGANIZACIONAL</p> | <p align="center">ESTRATEGIA DE DESARROLLO DEL SERVICIO</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Priorización de la intervención en procesos de mayor impacto social. ▪ Socialización y comunicación del trabajo comunitario y gestión ambiental, para posibilitar la responsabilidad. ▪ Fortalecimiento del equipo interdisciplinario que permita la adecuada inversión de los recursos. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Generar excelencia en los servicios que brinda. ▪ Optimización de los recursos, priorizando necesidades participativas de la población. |

6. LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS

PRODUCCION:

- Promover y gestionar programas de crédito que eleve la confianza y reactive al sector agropecuario de la Provincia de Pastaza.
- Garantizar la capacitación, innovación y transferencia de tecnología agropecuaria priorizando a los pequeños y medianos productores, con el fin de alcanzar mayor productividad y calidad de la producción agropecuaria de la Provincia de Pastaza.
- Promover la diversificación de la producción agropecuaria que permita estabilizar las pequeñas economías locales para la reducción de la

pobreza, la degradación ambiental y la inseguridad alimentaría en las comunidades de la Provincia.

TURISMO Y CULTURA:

- Planificar, ejecutar y supervisar las actividades de promoción y desarrollo turístico a nivel Provincial.
- Sistematizar e inventariar los atractivos turísticos naturales y culturales en el ámbito Provincial.
- Programar, dirigir y ejecutar eventos de capacitación para las organizaciones predispuestas a las actividades de desarrollo turístico.
- Participar y coordinar la realización de las ferias: productivas, turísticas, artesanal y cultural de la Provincia.
- Facilitar información turística sobre los escenarios o lugares turísticos de la Provincia.

GESTION AMBIENTAL:

- Conservación de los recursos naturales principalmente del recurso forestal y el agua con la implementación de planes y programas de manejo de microcuencas y el aprovechamiento forestal en la Provincia de Pastaza.
- Promover la conservación del agua con planes y programas de manejo de microcuencas, aprovechamiento y repoblación forestal con capacitación y educación ambiental en el uso y manejo de los recursos naturales.

PROMOCION SOCIAL Y COMUNICACIÓN:

- Programar, socializar, priorizar y ejecutar actividades que coadyuven al desarrollo socio-económico de las actividades de las Organizaciones.
- Apoyar y socializar a los sectores vulnerables (madres solteras, discapacitados, niños menores de 5 años, adultos menores).
- Incorporar el componente social en los proyectos que planifique y ejecute el Gobierno Provincial.

INFRAESTRUCTURA RURAL

- Socializar los proyectos de Desarrollo de las Organizaciones de la Provincia de Pastaza.

7. PROGRAMAS, PROYECTOS Y OBJETIVOS PROGRAMATICOS

7.1 Producción:

Objetivos

- Programar, dirigir y ejecutar proyectos de Desarrollo Agropecuario, bajo los principios de sustentabilidad económica, social y ambiental, y generar un valor agregado adecuado.
- Impulsar cadenas productivas en siembra, cosecha y comercialización, fortaleciendo cajas comunales que doten de recursos económicos.
- Implantar un fondo solidario mediante el apoyo a cadenas productivas reactivando la economía.

7.2 Turismo y Cultura

Objetivos

- Generar y fortalecer las actividades: capacitación, implementación y diversificación turística, encaminadas al fortalecimiento de la oferta del Servicio Turístico, potenciando la identidad Amazónica.
- Difundir la oferta turística de la Provincia de Pastaza a nivel local, nacional e internacional.
- Dotar de infraestructura turística que viabilicen la oferta del Servicio Turístico Provincial.
- Establecer un marco normativo legal para protección y seguridad turística.

7.3 Gestión Ambiental:

Objetivos

- Fomentar la concientización y la educación del uso y manejo de los recursos naturales.
- Promover la recuperación, conservación y el uso sustentable de los recursos naturales mediante programas de reforestación, planes de manejo, sistemas agroforestales e integrales de producción.

7.4 Promoción Social y Comunicación:

Objetivos

- Realizar investigaciones y estudios sociales necesarios para caracterizar las comunidades que deban participar en los programas y proyectos del Gobierno Provincial y para establecer acciones de promoción social.
- Diseñar, operar y programar proyectos de fomento y desarrollo rural y agropecuario.
- Apoyar en la definición de políticas y estrategias para la ejecución de programas de Desarrollo rural.

7.5 Infraestructura Rural.

Objetivos

- Coadyuvar en los procesos de capacitación y fortalecimiento a las Organizaciones de la Provincia.
- Coadyuvar con los procesos de supervisión de las actividades de Desarrollo rural integral, infraestructura educativa, vial, sanitaria y otras que realice el Gobierno Provincial.