

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****COMPROBANTE DE PAGO N° 743**

Fecha: 06/05/2026

Asiento N° 1881

Compromiso N° 636

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO****USD 260.00**LA SUMA DE: **DOSCIENTOS SESENTA Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 06 de Mayo del 2026

## DETALLE DEL COMPROBANTE:

**GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO.**- Pago de viaticos de los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 / Dando cumplimiento con las actividades planificadas de la coordinación técnica y logística para la participación en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026 en la ciudad de Riobamba.

Usuario: ALE

## DOCUMENTOS BANCARIOS

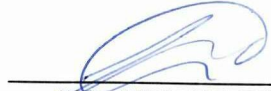
No	Beneficiario	Valor
CTA 16504645	GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	260.00 ✓
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		260.00

## APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	260.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	260.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		260.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		260.00
SUMAN o PASAN USD		520.00	520.00

## APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F603.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		260.00	260.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	260.00	260.00

  
MGS. LUIS LASCANO

Director Administrativo

  
LCDA. MARILU ORDOÑEZ

Directora Financiera E.

  
ING. JESSIE RIVADENEIRA

Jefe De Contabilidad S.

  
ING. MARITZA FLORES

Tesorera

**Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1514-GOP**

**Puyo, 06 de mayo de 2026**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de García Manzano Edwin Patricio.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5463-SOLOP, de fecha 05 de mayo de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ- GADPPZ-2026-0803-R, del 14 Abril de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **"PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA, LOS DÍAS 16 AL 19 DE ABRIL DEL 2026, CON LA FINALIDAD DE COORDINACION TECNICA Y LOGISTICA PARA LA PARTICIPACION EN LA 84 FERIA EXPO PRODUCCION MACAJI 2026"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **GARCÍA MANZANO EDWIN PATRICIO**, por el valor de **\$ 260,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Referencias:  
- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5463-SOLOP

Anexos:  
- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2026-5463-solop.pdf

Copia:  
Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



# CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

## Compromiso No: 636

Certificación No: 607

Transacción No: 3768

Fecha: 27/04/2026

Proveedor: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 22006-M		15/04/2026	2,020.00
MEMORANDO 2211-M		27/04/2026	260.00

### DETALLE:

GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO.- VIATICOS de los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 / Dando cumplimiento con las actividades planificadas de la coordinación técnica y logística para la participación en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026 en la ciudad de Riobamba.

MCASTILLO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F603.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	260.00	1,240.00
Total =>	260.00	1,240.00

\$ 260.00





Firmado electrónicamente por:  
MONICA YADIRA  
CASTILLO GARCIA

Validar únicamente con Firmat

JEFE DE PRESUPUESTO

Ing. Mónica Castillo G.

<b>DIRECCION FINANCIERA</b>			
<b>CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO</b>			
<b>DEPARTAMENTO CONTABILIDAD</b>			
<b>PROVEEDOR</b>	<b>GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO</b>		<b>TIPO DE ADQUISICION</b>
<b>CONCEPTO</b>	GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO.- VIATICOS de los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 / Dando cumplimiento con las actividades planificadas de la coordinación técnica y logística para la participación en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026 en la ciudad de Riobamba.		
<b>FECHA DE FACTURAS</b>		<b>BIENES</b>	<b>SERVICIO</b>
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>	USD 260,00		*
<b>TIPO DE PROCESO</b>	INFIMA CUANTIA	<b>APLICA</b>	
<b>PROVEEDORES</b>			<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 098-DDS-AB-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 471	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 458	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
<b>OBSERVACIONES:</b>		<b>FECHA DE APROBACION</b>	
		29/4/2026	
<b>Revisado por:</b>			
 <b>Manuel Chicaiza</b> CONTADOR 1	 <b>Jessie Rivadeneira</b> JEFE DE CONTABILIDAD	<b>Maritza Flores</b> Tesorera	



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 06/05/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

Identificación Beneficiario: 1600147563

Fecha Fin: 06/05/2026

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFi	Estado	Observación
22278658	1210014	GAD PROV. PASTAZA	B. DELAUSTRO	16504645	260.00	1600147563	GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	02	06/05/2026 19:20:53	AFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											1
Total Numero de Registros:											1

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## INFORME DE LA COMISION N° 458

Fecha: 22/04/2026

Funcionario: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Cédula: 1600147563

Cargo: DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

En las Provincia(s): CHIMBORAZO

Lugar(es) Comisión: RIOBAMBA (CC Y CP),

Fecha de Salida: 17/04/2026

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 19/04/2026

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 16:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

## LIQUIDACION N° 419

Fecha: 27/04/2026

Funcionario: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Cédula: 1600147563

Provincia(s): CHIMBORAZO

Fecha de Salida: 17/04/2026

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 19/04/2026

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 16:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SI SE CUMPLIO CON LA DELEGACION DEL SR. PREFECTO PARA PARTICIPAR EN LA 84 FERIA EXPO PRODUCCION MACAJI, 2026

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
17/04/2026	2	16:00	<input checked="" type="checkbox"/>	RIOBAMBA (CC Y CP)	ZONA B	260.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				TOTAL DETALLE		260.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		260.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		78.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		182.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		260.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		260.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		192.00
Tipo Documento	# Documento			Proveedor	Fecha	
FACTURA	83			CESAR AVILES.- HOSPEDAJE	18/04/2026	192.00

CONTABILIDAD  
Elaborado

CONTADOR GENERAL  
Revisado

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 471

Fecha: 15/04/2026  
Cédula: 1600147563

Funcionario: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO  
Cargo: DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE  
Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE  
Provincia(s): CHIMBORAZO  
Lugar(es) Comisión: RIOBAMBA (CC Y CP)  
Fecha de Salida: 17/04/2026  
Fecha de Retorno: 19/04/2026  
Días Comisión: 2  
Transporte: TERRESTRE . Ruta: PUYO-RIOBAMBA  
Transporte: TERRESTRE . Ruta: RIOBAMBA-PUYO  
Aprobado Por:

Hora de Salida: 04:00  
Hora de Retorno: 20:00  
Horas Comisión: 16:00

## CALCULO DE VIATICOS N° 404

Fecha: 27/04/2026  
Cédula: 1600147563

Funcionario: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO  
Provincia(s): CHIMBORAZO  
Fecha de Salida: 17/04/2026  
Fecha de Retorno: 19/04/2026  
Días Comisión: 2  
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO  
Detalle:

Hora de Salida: 04:00  
Hora de Retorno: 16:00  
Horas Comisión: 16:00

DELEGADO DEL SR. PREFECTO PARA PARTICIPAR EN LA 84 FERIA EXPO PRODUCCION MACAJI, 2026

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
17/04/2026	2					
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				SUBTOTAL:		260.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		260.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		260.00



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES      Solicitud: 471 Informe: 458      FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22/04/2026

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO      PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: RIOBAMBA (CC Y CP) - CHIMBORAZO      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DESARROLLO SUSTENTABLE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SI SE CUMPLIO CON LA DELEGACION DEL SR. PREFECTO PARA PARTICIPAR EN LA 84 FERIA EXPO PRODUCCION MACAJI, 2026

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	17/04/2026	19/04/2026	
HORA hh:mm	4:00	20:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO-	17/04/2026	04:00	17/04/2026	07:00
TERRESTRE	.	RIOBAMBA-	19/04/2026	20:00	19/04/2026	23:59

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**


 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:  
**EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO**  
VALIDAR ELECTRONICAMENTE CON FIRMADOC

NOMBRE: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO


**FIRMAS DE APROBACION**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:  
**LUIS SALVADOR LASCANO ANDRADE**  
VALIDAR ELECTRONICAMENTE CON FIRMADOC

LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR

 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:  
**LUIS SALVADOR LASCANO ANDRADE**  
VALIDAR ELECTRONICAMENTE CON FIRMADOC

LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 471					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/04/2026		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO				PUESTO QUE OCUPA DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA (CC Y CP) - CHIMBORAZO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 17/04/2026		HORA SALIDA (hh:mm) 04:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 19/04/2026		HORA LLEGADA (hh:mm) 20:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE DELEGADO DEL SR. PREFECTO PARA PARTICIPAR EN LA 84 FERIA EXPO PRODUCCION MACAJI, 2026							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO-RIOBAMBA	17/04/2026	04:00	17/04/2026	07:00	
TERRESTRE	.	RIOBAMBA-PUYO	19/04/2026	20:00	19/04/2026	23:59	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL AUSTRO			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 16504645	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: <b>EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO</b> <small>Validar electrónicamente con FirmoC</small>				 Firmado electrónicamente por: <b>LUIS SALVADOR LASCANO ANDRADE</b> <small>Validar electrónicamente con FirmoC</small>			
GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO				LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
 Firmado electrónicamente por: <b>LUIS SALVADOR LASCANO ANDRADE</b> <small>Validar electrónicamente con FirmoC</small>							
LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR							

Pastaza  
Fecha: **27 ABR 2026**  
Recibido: Pao Rea  
Número: \_\_\_\_\_ Hora: 11:18

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22110-M**

**Puyo, 27 de abril de 2026**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** SOLICITUD PARA PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Estimada señora directora, por medio del **Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22013-M**, el cual se procedió a autorizar el traslado y participación del personal técnico a la ciudad de Riobamba, con la finalidad que se dé cumplimiento con las actividades planificadas en la **84° Feria Expo Producción Macají 2026** de manera presencial los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 en el Centro Agrícola de la ciudad de Riobamba y una vez coordinado y dado fiel cumplimiento de las actividades, solicito de la manera más comedida se disponga y proceda comedidamente con el pago de viáticos del personal:

- Sr. Ing. Victor Hugo Ulcuango Granizo - Analista de Desarrollo Productivo 1
- Sra. Ing. Solange Juleidy Guevara Moreno - Analista de Desarrollo Productivo 1
- Sr. Mv. Julio Adrian Silva Jaramillo - Médico Veterinario 2
- Sr. Mv. Flavio Vinicio Parra Morocho - Médico Veterinario 1
- Sr. Diego Fernando Yanchaluiza Diaz – Chofer
- Sr. Vinicio Filoteo Toscano Ortiz – Chofer
- Sr. Rubén Diego López Pisango – Obrero
- Sr. Edgar Joel Santi Guerron - Obrero

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: DIRECTOR(A) GENERAL  
Fecha: **27 ABR 2026**

Particular que informo para los fines pertinentes.

Con sentimiento de ánimo y estima.

Ejecutar el control previo al compromiso.  
Verificar el cumplimiento de la Ley Orgánica de  
Gestión de los Recursos Humanos, conforme a las  
Leyes y Reglamentos Vigentes.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR(A) GENERAL  
Fecha: **27 ABR 2026**

**Documento firmado electrónicamente**

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:  
- GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2026-2815-M

Ejecutar el control previo y eficiente  
La comprobación, certificar los  
Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: TESORERO(A) GENERAL  
Fecha: **27 ABR 2026**

Ejecutar el control previo al pago  
Conforme leyes y reglamentos  
vigentes.

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22110-M

Puyo, 27 de abril de 2026

Anexos:

- 098\_-\_cert-poa-comercializaciÓn-signed.pdf
- propuesta\_\_macaji\_2026-signed-signed-signed.pdf
- certificacion2026.607-signed.pdf
- check\_list\_2026\_0321lsx-signed.pdf
- diego\_lopez-viaticos.pdf
- edgar\_santi-viaticos.pdf
- inicio\_toscano-viaticos.pdf
- solange\_guevara-viaticos.pdf
- viaticos\_arq.\_patricio\_garcia.pdf
- victor\_ulcuango\_via.pdf
- diego\_yanchaluisa-viaticos.pdf
- parra\_flavio-viaticos.pdf
- viaticos\_mvz\_adrian\_silva..pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sra. Ing. Solange Juleidy Guevara Moreno - **Analista de Desarrollo Productivo 1** /



Validar Únicamente en FirmaEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-21997-M

Puyo, 15 de abril de 2026

**PARA:** Sra. Ing. Solange Juleidy Guevara Moreno  
**Analista de Desarrollo Productivo 1**

**ASUNTO:** AUTORIZACION PARA REALIZAR LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS  
PARA PARTICIPAR EN LA 84° FERIA EXPO PRODUCCION MACAJI 2026

Estimada Ingeniera, en atención Documento No. GADPPZ-DDS-2026-21987-M, remito a usted la propuesta autorizada por el Sr. Prefecto, para participar en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026 de manera presencial los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 en el Centro Agrícola de la ciudad de Riobamba.

La participación mencionada se basa en el memorando **Nro. GADPPZ-DDS-2026-21629-M** “PROGRAMA DE COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA”.

Con lo ante expuesto, comunico a usted **que cuenta con la autorización respectiva** para realizar los tramites administrativos para los viaticos y subsistencias para el personal que participara en la feria antes mencionada.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:  
- GADPPZ-DDS-2026-21987-M

Anexos:  
- propuesta\_\_macaji\_2026-signed-signed-signed.pdf

Copia:  
Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Ing. Victor Hugo Ulcuango Granizo - **Analista de Desarrollo Productivo 1** / Sra. Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara - **Contador 1** /



Firmado electrónicamente por:  
EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO

Validar únicamente con FirmaEC

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2026-04-27 09:04:47 (GMT-5)

Generado por: Solange Juleidy Guevara Moreno

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADPPZ-DDS-2026-21987-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2026-2805-M
<b>De:</b>	Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano, Director de Desarrollo Sustentable, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	<b>Para:</b>	Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD DE APROBACIÓN DE PROPUESTA PARA PARTICIPAR EN LA 84ª FERIA EXPO PRIODUCCION MACAJI 2026	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2026-04-14 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2026-04-14 (GMT-5)



Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección de Desarrollo Sustentable	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	2026-04-20 12:38:55 (GMT-5)	Archivar		6	Se archiva autorización viaticos-2026 - archivado desde la opción de incluir en carpeta virtual
Dirección de Desarrollo Sustentable	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	2026-04-20 12:38:55 (GMT-5)	Incluir Documento en Carpeta Virtual		6	Incluir documento en carpeta: AUTORIZACIÓN DIRECTOR / PREFECTO en /AUTORIZACIÓN DIRECTOR / PREFECTO/VIATICOS Y SUBSISTENCIAS/2025 con el comentario: Se archiva autorización viaticos-2026 /AUTORIZACIÓN DIRECTOR / PREFECTO/VIATICOS Y SUBSISTENCIAS/2025
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 12:39:43 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-DDS-2026-22010-M
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 12:39:43 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Luis Salvador Lascano Andrade (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-DDS-2026-22010-M
Dirección de Desarrollo Sustentable	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	2026-04-15 12:34:01 (GMT-5)	Responder		1	
Dirección de Desarrollo Sustentable	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	2026-04-15 12:33:11 (GMT-5)	Responder		1	
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 09:20:47 (GMT-5)	Reasignar	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	1	Estimada favor realizar los tramites para los viáticos y subsistencias
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 08:58:33 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Alexandra Maribel Bustos Guevara (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-DDS-2026-21997-M
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 08:58:33 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Victor Hugo Ulcuango Granizo (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-DDS-2026-21997-M
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 08:58:33 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Gina Narciza Saltos Zanabria (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-DDS-2026-21997-M
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 08:58:33 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Solange Juleidy Guevara Moreno (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-DDS-2026-21997-M
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-15 08:48:34 (GMT-5)	Responder		1	
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2026-04-14 17:29:15 (GMT-5)	Reasignar	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	0	Autorizado, realizar el trámite administrativo correspondiente conforme normativa legal vigente.
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-14 15:10:40 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-14 15:10:40 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2026-04-14 10:45:06 (GMT-5)	Registro	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE  
CERTIFICACIÓN POA N.- 098-DDS-AB-2026**

Puyo, miércoles 15 de abril del 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA- 2026 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobado mediante Ordenanza Provincial No. 148 ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026, constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**NOMBRE:** COMPONENTE COMERCIALIZACIÓN

RUBRO	PARTIDA	MONTO
VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOS	F603.613.730303	1,000.00


**NOMBRE:** COMPONENTE VALOR AGRAGADO

RUBRO	PARTIDA	MONTO
VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOS	F603.614.730303	1,020.00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA**  
Validar únicamente con Firma@C

**CONTADOR 1-DDS**

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 607

Transacción No: 816

Fecha: 15/04/2026

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 22006-M		15/04/2026	2,020.00

#### DETALLE:

actividades planificadas en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026 de manera presencial los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 en el Centro Agrícola de la ciudad de Riobamba.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F602.613.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	1,000.00
04.02.F603.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	1,020.00
Total =>	2,020.00



Firmado digitalmente por  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Procesado únicamente por FirmasDC

Lic. Marcelo Cueva  
Contador 1

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22013-M**

**Puyo, 15 de abril de 2026**

**PARA:** Sr. Ing. Victor Hugo Ulcuango Granizo  
**Analista de Desarrollo Productivo 1**  
Sra. Ing. Solange Juleidy Guevara Moreno  
**Analista de Desarrollo Productivo 1**  
Sr. Mv. Julio Adrian Silva Jaramillo  
**Médico Veterinario 2**  
Sr. Mv. Flavio Vinicio Parra Morocho  
**Médico Veterinario 1**  
Sr. Diego Fernando Yanchaluiza Diaz  
**Chofer**  
Sr. Vinicio Filoteo Toscano Ortiz  
**Chofer**  
Sr. Rubén Diego López Pisango  
**Obrero**  
Sr. Edgar Joel Santi Guerron  
**Obrero**

**ASUNTO:** Disposición para trasladarse a la ciudad de Riobamba a participar en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026, los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026.

Estimados Funcionarios, una vez que se han realizado los tramites administrativos, comunico a usted que cuenta con la autorización para trasladarse a la ciudad de Riobamba , con la finalidad que se dé cumplimiento con las actividades planificadas en la 84° Feria Expo Producción Macají 2026 de manera presencial los días 16, 17, 18 y 19 de abril del 2026 en el Centro Agrícola de la ciudad de Riobamba.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22013-M**

**Puyo, 15 de abril de 2026**

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5895-M

Anexos:

- 098\_-\_cert-poa-comercializaciÓn-signed.pdf
- propuesta\_\_macaji\_2026-signed-signed-signed.pdf
- certificacion2026.607-signed.pdf
- check\_list\_2026\_0321lsx-signed.pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2 /**



Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**  
Validar únicamente con FirmatC

**GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE  
PASTAZA  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
JEFATURA DE DESARROLLO PRODUCTIVO**

**COMERCIALIZACIÓN Y VALOR AGREGADO:**



**GOBIERNO DE  
PASTAZA**  
*El Gobierno del Anciano*

**PROPUESTA TECNICA- ECONOMICA PARA EL USO DE  
VIÁTICOS**

**84.º FERIA EXPO PRODUCCIÓN MACAJÍ,  
2026**

**ABRIL, 2026**

## ÍNDICE

1.	ANTECEDENTES .....	3
2.1.	General.....	3
2.	DESARROLLO .....	4
3.1	PERFIL PROFESIONAL DE ASISTENTES .....	5
3.2	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	6
3.3	PRESUPUESTO REFERENCIAL .....	8
3.4	BENEFICIARIOS DIRECTOS.....	9
4	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	9

## 1. ANTECEDENTES

En el marco del Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza y la Asociación Huella Pastaza, se establece en la Cláusula Quinta, numeral 3, coordinar para la participación en ferias parroquiales, cantonales, provinciales y nacionales acorde a las funciones del GADPPz.

En el marco del Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza y la Asociación agropecuaria y turística "San Francisco", se establece en la Cláusula cuarta, numeral 2, brindar espacios en ferias provinciales, cantonales y parroquiales para la participación, y promoción de los productores de la asociación.

Que, Mediante el documento Nro. 38547-E, suscrito por la asociación de producción agroindustrial bioemprendimientos amazónicos, se solicita participar en las caravanas de bioemprendimientos, con el objetivo que nuestros emprendedores puedan difundir y comercializar sus productos amazónicos, visualizando el trabajo de las comunidades kichwas y fortalecimiento de la identidad cultural y productiva del territorio.

Que, Mediante el documento Nro. 35051-E, suscrito por la Red de Integración Económica de Pastaza MANCHI, se solicita el respaldo institucional y estratégico para el fortalecimiento de los emprendimientos que conforman la red, específicamente en el financiamiento para la participación en ferias nacionales, mediante la cobertura de espacios de exhibición (stands) que faciliten el contacto directo con consumidores y distribuidores a nivel nacional.

Que, Mediante el memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-21629-M, de fecha Puyo, 18 de marzo de 2026, suscrito por el director Arq. Patricio García, me permito informar que se ha procedido con la elaboración de la propuesta denominada: "PROGRAMA DECOMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA". El presente proyecto tiene como objetivo fortalecer los procesos de comercialización y generación de valor agregado de los emprendimientos y asociaciones productivas de la provincia, mediante la implementación de estrategias de promoción, fortalecimiento de capacidades productivas, apoyo en procesos de notificación sanitaria, mejora de presentación de productos y generación de espacios de comercialización.

## OBJETIVOS

### 2.1. General

- Promocionar la oferta de Bioemprendimientos de Pastaza a través de la 84.ª FERIA EXPO PRODUCCIÓN MACAJÍ, 2026.

### 2.2. Específicos

- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Participar en ferias turísticas y productivas en mercados nacionales.

## **2. DESARROLLO**

### **CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN (COOTAD)**

Art. 41.- *Funciones.* - Son funciones del gobierno autónomo descentralizado provincial las siguientes:

e) *Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y, en dicho marco prestar los servicios públicos, construir la obra pública provincial, fomentar las actividades provinciales productivas, así como las de vialidad, gestión ambiental, riego, desarrollo agropecuario y otras que le sean expresamente delegadas o descentralizadas, con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad;*

f) *Fomentar las actividades productivas y agropecuarias provinciales, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;*

i) *Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad en el área rural, en coordinación con los gobiernos autónomos descentralizados de las parroquiales rurales;*

Art. 42.- *Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado provincial.* - Los gobiernos autónomos descentralizados provinciales tendrán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de otras que se determinen:

f) *Fomentar las actividades productivas provinciales, especialmente las agropecuarias; y,*

Art. 135.- *Ejercicio de la competencia de fomento de las actividades productivas y agropecuarias.*- Para el ejercicio de la competencia de fomento de las actividades productivas y agropecuarias que la Constitución asigna a los gobiernos autónomos descentralizados regionales, provinciales y parroquiales rurales, se ejecutarán de manera coordinada y compartida, observando las políticas emanadas de las entidades rectoras en materia productiva y agropecuaria, y se ajustarán a las características y vocaciones productivas territoriales, sin perjuicio de las competencias del gobierno central para incentivar estas actividades.

### **PLAN NACIONAL DE DESARROLLO ECUADOR NO SE DETIENE 2025-2029**

*Objetivo 1: Mejorar el bienestar social y la calidad de vida de la población, para garantizar el goce efectivo de los derechos y la reducción de las desigualdades.*

*Política 1.1 Promover el ejercicio de derechos y contribuir a la reducción de la pobreza debido a diferentes factores y pobreza extrema.*

*b. Fomentar y promover la inclusión de las personas y organizaciones a la Economía Popular Solidaria.*

c. Promover la equidad económica mediante el diseño e implementación de políticas de redistribución del ingreso y la garantía de un acceso equitativo a oportunidades productivas para toda la población.

Objetivo 2 Potenciar las capacidades de la ciudadanía con acceso universal a una educación inclusiva de calidad, acceso a espacios de intercambio cultural y una vida activa.

Política 2.5 Fomentar la práctica de la actividad física y el deporte, que promueva el bienestar social, la infraestructura deportiva y programas de alto rendimiento.

a. Implementar programas de actividad física, para incentivar la participación comunitaria y mejorar la salud física y mental de los ciudadanos.

b. Fomentar la descentralización de servicios deportivos, que fortalezcan las capacidades locales y promueva el desarrollo territorial para garantizar el acceso equitativo al deporte y la actividad física en todas las regiones del país.

Política 2.6 Fomentar la conservación, salvaguardia y promoción del patrimonio material e inmaterial del país, la creación artística, la producción cultural y el impulso de las industrias culturales.

a. Diseñar proyectos para el mejoramiento de la infraestructura cultural y patrimonial, contenedores de la Colección Nacional (archivos, bibliotecas y museos), para la conservación adecuada de bienes, investigación y difusión.

c. Incentivar la creación, circulación y acceso a bienes y servicios culturales, para el fortalecimiento de las identidades culturales desde el enfoque de derechos.

d. Promover la difusión y consumo de bienes y servicios artísticos y culturales en espacios nacionales e internacionales.

e. Incentivar la articulación público-privada para el financiamiento de procesos culturales.

Objetivo 4: Impulsar el desarrollo económico que genere empleo de calidad y finanzas públicas, sostenibles, inclusivas y equitativas.

Política 5.5 Consolidar el turismo como un pilar de desarrollo territorial sostenible con el fortalecimiento competitivo de los productos turísticos, la atracción de inversiones y el posicionamiento del destino Ecuador.

b. Apoyar el desarrollo de un entorno competitivo, el portafolio de negocios turísticos y la presencia en los mercados de inversión.

CADENA DE COMERCIALIZACION entre sus actividades esenciales se encuentra:

- Organiza a los productores para la comercialización de productos, mediante la apertura de nuevos mercados locales, nacionales e internacionales.
- Articular y coordinar con instituciones del sector público y privado para propender hacia el mejoramiento de la calidad de los productos según condiciones de mercado

### 3.1 PERFIL PROFESIONAL DE ASISTENTES

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	DELEGADO DEL GADPPZ
2	ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	COORDINACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA DE LA 84.ª FERIA EXPO PRODUCCIÓN MACAJÍ, 2026
1	MEDICO VETERINARIO	ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO VETERINARIO EN FERIA BOVINA: REVISIÓN SANITARIA DE INGRESO, VERIFICACIÓN DOCUMENTAL, CONTROL DE BIOSEGURIDAD, APOYO EN JUZGAMIENTO Y ATENCIÓN DE EVENTUALIDADES CLÍNICAS.
2	CHOFER	MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO
2	OBRAERO	APOYO EN LA LOGISTICA DE LOS BIOEMPREDIMIENTOS Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS.

Tabla 01. Información general de funcionarios

Fuente: elaboración propia, 2026

### 3.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Tabla 02. Cronograma de actividades

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Sector
jueves 16/04/2026	9:00 a. m.	Salida de técnicos y obreros (Coordinación y adecuación de espacio a ejecutar la feria)	Equipo técnico	Puyo (Plaza del ánimo)
	12:00 p. m.	Montaje de stands de Pastaza y adecuación de espacios	Equipo técnico GADPPz	Riobamba-Centro agrícola
Viernes 17/04/2026	4:00 a. m.	Salida de técnico y emprendedores	Equipo técnico	Puyo (Plaza del ánimo)- Riobamba

	7:00 a. m.	Desayuno	Equipo técnico GADPPz y expositores	Riobamba- Centro agrícola
	8:00 a.m. - 18:00 p.m.	Demostración de bioemprendimientos	Equipo técnico GADPPz y bioemprendedores	Riobamba- Centro agrícola
	10:00 a.m. - 10:30 a.m. - 14:00 p.m. - 14:30 p.m.	Presentaciones de danzas	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	12:00 p.m. - 13:00 p.m.	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	11:00 p.m. - 15:00 p.m.	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
Sábado 18/04/2026	7:00 a. m.	Desayuno	Equipo técnico GADPPz y expositores	Riobamba- Centro agrícola
	8:00 a.m. - 18:00 p.m.	Demostración de bioemprendimientos	Equipo técnico GADPPz y bioemprendedores	Riobamba- Centro agrícola
	10:00 a.m. - 10:30 a.m. - 14:00 p.m. - 14:30 p.m.	presentaciones de danzas	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	12:00 p.m. - 13:00 p.m.	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	11:00 p.m. - 15:00 p.m.	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola

Domingo 19/04/2026	7:00 a. m.	Desayuno	Equipo técnico GADPPz y expositores	Riobamba- Centro agrícola
	8:00 a.m. - 18:00 p.m.	Demostración de bioemprendimientos	Equipo técnico GADPPz y bioemprendedores	Riobamba- Centro agrícola
	10:00 a.m. - 10:30 a.m. - 14:00 p.m. - 14:30 p.m.	presentaciones de danzas	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	12:00 p.m. - 13:00 p.m.	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	11:00 p.m. - 15:00 p.m.	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Riobamba- Centro agrícola
	18:00 p.m.- 19:00 p.m.	Desmontaje de stands	Equipo técnico GADPPz y bioemprendedores	Riobamba- Centro agrícola
	19:00 p.m.	Salida de técnicos y bioemprendimientos	Equipo técnico GADPPz y bioemprendedores	Riobamba - Plaza del animo

Fuente: Elaboración propia, 2026

### 3.3 PRESUPUESTO REFERENCIAL

Tabla 03. Presupuesto referencial de viáticos

DETALLE	PERSONAL	CANTIDAD	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD QUE FINANCIA
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	ARQ. PATRICIO GARCIA	1	2	130	260	GADPPZ
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	ING. VICTOR ULCUANGO	1	3	80	240	

ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	ING. SOLANGE GUEVARA	1	2	80	160
MEDICO VETERINARIO 2	MVZ. ADRIAN SILVA	1	3	80	240
MEDICO VETERINARIO 1	MVZ. FLAVIO PARRA	1	3	80	240
OBRERO	SR. DIEGO LOPEZ	1	3	80	240
OBRERO	SR. JOEL SANTI	1	3	80	240
CHOFER	SR. DIEGO YANCHALUIZA	1	3	80	240
CHOFER	SR. VINICIO TOSCANO	1	2	80	160

TOTAL

**\$ 2020**

Fuente: Elaboración propia, 2026

### 3.4 BENEFICIARIOS DIRECTOS

84.ª FERIA EXPO PRODUCCIÓN MACAJÍ, 2026				
NO.	EMPRENDIMIENTO	REPRESENTANTE	CONTACTO	ACTIVIDAD
1	MELINA RODRÍGUEZ	MELI'S GOURMET	0985648597	BIOEMPRENDIMIENTOS
2	KATTY DAGUA	ARTESANIAS	0987851789	BIOEMPRENDIMIENTOS
3	ARIEL GALARZA	MANKURO	0960974084	BIOEMPRENDIMIENTOS
4	ALEX JARRIN	CLÍMAX	0995964227	BIOEMPRENDIMIENTOS
5	ANGELICA SANMARTIN	SISAYUK ACCESORIOS	0984918085	BIOEMPRENDIMIENTOS
6	ROBERT TUQUERES	ROB COFFEE	0995915347	BIOEMPRENDIMIENTOS
7	NELLY CALUÑA	ASOCIACIÓN ARTESANAL LAS DELICIAS DEL TRIUNFO	0979296021	BIOEMPRENDIMIENTOS
8	HUGO NUÑEZ	EL CHOCHERITO AMAZONICO	0983184793	BIOEMPRENDIMIENTOS
9	DIEGO LUCERO	DICARLIO	0983713844	BIOEMPRENDIMIENTOS
10	ADRIANA GREFA	WAYSAS	0984918085	BIOEMPRENDIMIENTOS

## 4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Mediante la participación activa de los bioemprendedores, se fortalecerá y promoverá la oferta productiva sostenible de la provincia de Pastaza, posicionando sus productos en nuevos mercados e impulsando la demanda, con el objetivo de dinamizar la economía local y fomentar prácticas responsables con el ambiente.

**FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

RESPONSABLE	NOMBRE	FIRMA
ELABORADO POR:	Ing. Solange Guevara ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR SOLANGE JULEIDY GUEVARA MORENO VALIDAR ÚNICAMENTE CON FIRMADOC
REVISADO POR:	Ing. Alexis Fernández SUBDIRECTOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR ALEXIS FAUSTYNO FERNANDEZ SOLIS VALIDAR ÚNICAMENTE CON FIRMADOC
APROBADO POR:	Arq. Patricio García DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	 FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO VALIDAR ÚNICAMENTE CON FIRMADOC

Fecha: 14/04/2025



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GIRA DE MEDIOS NACIONALES**

**ACTIVIDAD:** COORDINACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA DE LA 84.ª FERIA EXPO PRODUCCIÓN MACAJÍ, 2026

**FECHA:** Del 17 al 19 de abril de 2026

**2.- OBJETIVO. -**

Fortalecer el posicionamiento comercial y la competitividad de los bioemprendimientos de la provincia de Pastaza mediante su participación en la 84.ª Feria Expo Producción Macají 2026, promoviendo su visibilidad en mercados nacionales, la generación de alianzas estratégicas y el impulso al desarrollo sostenible del territorio.

**3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS**

**MAPA DE UBICACIÓN**

**Coordenadas:** -1.668593634013393, -78.66704679004177



**Fuente:** GOOGLE  
MAPS

**4.- DESARROLLO**

En el marco del Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza y la Asociación Huella Pastaza, se establece en la Cláusula Quinta, numeral 3, coordinar para la participación en ferias parroquiales,



cantoniales, provinciales y nacionales acorde a las funciones del GADPPz.

En el marco del Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza y la Asociación agropecuaria y turística "San Francisco", se establece en la Cláusula cuarta, numeral 2, brindar espacios en ferias provinciales, cantoniales y parroquiales para la participación, y promoción de los productores de la asociación.

Que, Mediante el documento Nro. 38547-E, suscrito por la asociación de producción agroindustrial bioemprendimientos amazónicos, se solicita participar en las caravanas de bioemprendimientos, con el objetivo que nuestros emprendedores puedan difundir y comercializar sus productos amazónicos, visualizando el trabajo de las comunidades kichwas y fortalecimiento de la identidad cultural y productiva del territorio.

Que, Mediante el documento Nro. 35051-E, suscrito por la Red de Integración Económica de Pastaza MANCHI, se solicita el respaldo institucional y estratégico para el fortalecimiento de los emprendimientos que conforman la red, específicamente en el financiamiento para la participación en ferias nacionales, mediante la cobertura de espacios de exhibición (stands) que faciliten el contacto directo con consumidores y distribuidores a nivel nacional.

Que, Mediante el memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-21629-M, de fecha Puyo, 18 de marzo de 2026, suscrito por el director Arq. Patricio García, me permito informar que se ha procedido con la elaboración de la propuesta denominada: "PROGRAMA DECOMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA". El presente proyecto tiene como objetivo fortalecer los procesos de comercialización y generación de valor agregado de los emprendimientos y asociaciones productivas de la provincia, mediante la implementación de estrategias de promoción, fortalecimiento de capacidades productivas, apoyo en procesos de notificación sanitaria, mejora de presentación de productos y generación de espacios de comercialización.

#### **84.ª FERIA EXPO PRODUCCIÓN MACAJÍ 2026**

##### **Viernes, 17 de abril de 2026**

- Llegada de bioemprendedores junto al equipo técnico del GADPPz y reunión de bienvenida con actores culturales y artísticos – **07:00**.
- Desayuno para bioemprendedores y participantes – **07:30**.
- Coordinación de la limpieza de áreas cercanas a la feria – **08:00**.
- Coordinación del montaje de productos de los bioemprendedores – **08:30**.
- Demostraciones culturales – shamanismo.
- Almuerzo para bioemprendedores y equipo técnico – **12:00**.
- Presentación del Grupo de Danza Amazónica Kichwa – **13:30**.
- Presentación de cuerpos pintados – **14:00**.
- Presentación del Grupo de Danza Amazónica Shuar – **15:00**.
- Presentación de cuerpos pintados – **16:00**.
- Coordinación del traslado de participantes hacia el hotel – **20:00**.





**Sábado, 18 de abril de 2026**

- Traslado de participantes desde el hotel para desayuno – **07:30.**
- Coordinación de la limpieza de áreas cercanas a la feria – **08:00.**
- Coordinación del montaje de productos de los bioemprendedores – **08:30.**
- Demostraciones culturales – shamanismo – **11:00.**
- Almuerzo para bioemprendedores y equipo técnico – **12:00.**
- Presentación del Grupo de Danza Amazónica Kichwa – **13:30.**
- Presentación de cuerpos pintados – **14:00.**
- Presentación del Grupo de Danza Amazónica Shuar – **15:00.**
- Presentación de cuerpos pintados – **16:00.**
- Coordinación del traslado de participantes hacia el hotel – **22:00.**
- Merienda para bioemprendedores, actores culturales y funcionarios – **22:30.**

**Domingo, 19 de abril de 2026**

- Traslado de participantes desde el hotel para desayuno – **07:30.**
- Coordinación de la limpieza de áreas cercanas a la feria – **08:00.**
- Coordinación del montaje de productos de los bioemprendedores – **08:30.**
- Demostraciones culturales – shamanismo – **11:00.**
- Almuerzo para bioemprendedores y equipo técnico – **12:00.**
- Presentación del Grupo de Danza Amazónica Kichwa – **13:30.**
- Presentación de cuerpos pintados – **14:00.**
- Presentación del Grupo de Danza Amazónica Shuar – **15:00.**
- Presentación de cuerpos pintados – **16:00.**
- Coordinación del desmontaje de logística, productos e insumos hacia los camiones institucionales – **18:00.**
- Traslado de participantes y funcionarios del GADPPz hacia la ciudad de Puyo – **19:10.**
- Llegada a la ciudad de Puyo, Plaza del Ánimo – **23:30.**

**5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO**

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Se da cumplimiento en respuesta al memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22013-M, emitido por el Arq. Patricio García.

**6.- EMPRENDIMIENTOS PARTICIPANTES**

NOMBRES	CÉDULA	EMPRENDIMIENTO	VENTAS DEL 17 AL 19 DE ABRIL



SANMARTIN VICTORIA	CRESPO ANGELICA	1600583734	SISAYUK ACCESORIOS	500
SANTI ALVAREZ	EUSTORGIO NELSON	1600563884	AJI JIMIA	650
ROJAS SALAZAR	JOSEFINA MARIA	1708157571	HATUM	105
NAVAS CAMPAÑA	EDISON JAVIER	1600505240	FULGOR	350
NUÑEZ VALENCIA	HUGO GEOVANNY	1600296170	CHOCHERITOS AMAZONICO	165
TUQUERES JAQUE	ROBERT PAUL	1600468241	ROBERT COFFE	125
GREFA BONILLA	ADRIANA CECILIA	1500874589	WAYSAS	850
LUCERO MEJIA	DIEGO ROMULO	1803449576	DICARLIO	510
QUISAGUANO	MARIA DEL TRANCITO	1600130528	AWUK URU WARMI	269.5
<b>TOTAL VENTAS</b>				<b>3524.5</b>

#### 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- La gestión logística integral ejecutada por el GADPPz garantizó condiciones operativas óptimas, facilitando una participación eficiente y organizada de los bio emprendedores en el evento ferial.
- La participación en la 84.ª Feria Expo Producción Macají 2026 se consolida como una plataforma estratégica de alto impacto para la promoción, posicionamiento y proyección comercial de los bio emprendimientos de la provincia de Pastaza en mercados competitivos a nivel nacional
- La articulación efectiva entre actores productivos, institucionales y comerciales generó oportunidades concretas para el establecimiento de encadenamientos productivos y alianzas estratégicas, contribuyendo al fortalecimiento del tejido empresarial local.
- La integración de actividades culturales, artísticas y productivas fortaleció la puesta en valor de la identidad amazónica, constituyéndose en un elemento diferenciador que incrementa la competitividad y el valor agregado de los bio emprendimientos.
- La participación en espacios feriales de carácter nacional reafirma la pertinencia de las estrategias institucionales orientadas al fortalecimiento productivo, la diversificación de mercados y la visibilización de la oferta local, evidenciando la necesidad de su continuidad y sostenibilidad en el tiempo.

#### 7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:





## 8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD



Validar únicamente en FirmaEC  
Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**

Elaborado por:  
Arq. Patricio García  
DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE

AVILES RIVERA CESAR ROMMEL  
0604618975001

# FACTURA

Nº 001-011-000000083

Fecha de autorización: 2026-04-18 16:25:14

**Dirección Matriz:**

Av. La Prensa y Av Daniel Leon Borja

**Dirección Sucursal:**

CHIMBORAZO / RIOBAMBA / LIZARZABURU / AV. LA PRENSA 23-31 Y  
AV DANIEL LEON BORJA

**Contactos:**

Teléfono: 0998486413

Correo: rommel020202@gmail.com

**NUMERO DE AUTORIZACIÓN**

1804202601060461897500120010110000000830000000013

**AMBIENTE:** PRODUCCIÓN

**EMISIÓN:** NORMAL



1804202601060461897500120010110000000830000000013

**Cliente:** GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

**Identificación:** 1600147563

**Dirección:** PUYO

**Correo:** edwingarcia009@yahoo.com

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANT.	P. U.	DESC.	TOTAL
Alo000000005	Alojamiento y Alimentación	2,00	\$ 83,48	\$0,00	\$166,96

**Observación:**

DESCUENTO \$0,00

SUBTOTAL GENERAL \$ 166,96

SUBTOTAL 15% \$ 166,96

IVA 15% \$ 25,04

**Formas de Pago:**

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$192.00

**Valor Total \$192,00**