

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 375

Fecha: 12/03/2026

Asiento N° 1018

Compromiso N° 335

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**

USD 80.00

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Ctv**

PUYO, 12 de Marzo del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 03 Y 04 DE MARZO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE QUITO. SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

| No | Beneficiario | Valor |
|------------------|-------------------------------|-------|
| CTA 170401051183 | RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | 80.00 |


TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD 80.00

APLICACION CONTABLE


| Código | Descripción | Debe | Haber |
|--------------------------|--|---------------|---------------|
| 2.1.3.53.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 80.00 | |
| 6.3.4.03.03 | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 80.00 | |
| 1.1.1.03.01.001 | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014 | | 80.00 |
| 2.1.3.53.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 80.00 |
| SUMAN o PASAN USD | | 160.00 | 160.00 |

APLICACION PRESUPUESTARIA

| Partida Presupuestaria | Compromiso | Devengado | Pago |
|---|-------------|--------------|--------------|
| 01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS | | 80.00 | 80.00 |
| TOTAL GASTOS USD | 0.00 | 80.00 | 80.00 |


MGS. LUIS LASCANO
Director Administrativo


LIC. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad. S


ING. GABRIEL S
Tesoreria

TJB/43

13/03/2026.



Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-0049-SOLOP

Puyo, 12 de marzo de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitud/Autorización de pago a favor de Recalde Caiza Jefferson David.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5095-SOLOP, de fecha 12 de Marzo de 2026, proceder conforme a la Resolución a la resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0754-R del 01 de octubre de 2025 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite de **"PAGO DE LOS VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO ,LOS DIAS 03 Y 04 DE MARZO DEL 2026, CON LA FINALIDAD MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**, por el valor de **\$80,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5095-SOLOP

Anexos:
- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5095-solop.pdf

Copia:
Sr. Ing. Lenin Santiago Racines Silva - **Subdirector Administrativo** / Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 335

Transacción No: 2137

Fecha: 11/03/2026

Proveedor: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Identificación: Cédula 1600483091

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento | No | Fecha | Valor |
|-------------------|----|------------|-------|
| MEMORANDO 17398-M | | 09/03/2026 | 80.00 |

DETALLE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 03 Y 04 DE MARZO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE QUITO. SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

MARCELO




| Partida Presupuestaria | Valor | Disponibilidad Previa |
|--|-------|-----------------------|
| 01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN | 80.00 | 8,569.00 |
| Total => | 80.00 | 8,569.00 |

\$ 80.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO
Validar electrónicamente con FirmasEC

Lic. Marcelo Cueva
Jefe De Presupuesto (E

| DIRECCION FINANCIERA | | | |
|---|--|---------------------|----------|
| CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO | | | |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD | | | |
| PROVEEDOR | RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | TIPO DE ADQUISICION | |
| CONCEPTO | RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 03 Y 04 DE MARZO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE QUITO. SEGÚN AGENDA PLANIFICADA | BIENES | SERVICIO |
| FECHA DE FACTURAS | | | * |
| VALOR INCLUIDO IVA | USD 80,00 | | |
| TIPO DE PROCESO | INFIMA CUANTIA | APLICA | |
| PROVEEDORES | | | NO |
| 1 | Requerimiento | * | |
| 2 | Certificacion Presupuestaria | * | |
| 3 | Autorizacion de la Maxima Autoridad | * | |
| 4 | Certificacion POA N° 97-DA-LL-2026 | * | |
| 5 | Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 437 | * | |
| 6 | Informe de Servicios Institucionales N° 414 | * | |
| 7 | Calculo de Viaticos dentro del Pais | * | |
| 8 | Liquidacion de Viaticos | * | |
| 9 | Informe de Actividades | | - |
| 10 | Facturas/Nota de Venta | * | |
| 11 | Validacion de la Factura/Nota de Venta | * | |
| 12 | Salvo Conducto | * | |
| 13 | Orden de Movilizacion | * | |
| 14 | Solicitud y orden de pago | * | |
| 15 | Existe Convenio/Contrato | | - |
| OBSERVACIONES: | | FECHA DE APROBACION | |
| | | 11/3/2026 | |
| <p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S) </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div> | | | |

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Banco Central del Ecuador

Nro. Ref. BCE: 22090382 **Fecha:** 13/03/2026
Institución Pública: GAD PROV PASTAZA **Institución:** TODOS
Nro. Cuenta: 1210014 **Nro. Cuenta:** TODOS

| # Referencia Inst. | Institución Financiera | # Cta. Beneficiario | Monto | # Ced. Identidad | Nombre Beneficiario | Tipo Cuenta | Estado | Observación |
|--------------------|--|---------------------|---------------|------------------|-------------------------------|-------------|----------------|-------------------------|
| 143 | BANCO PICHINCHA C.A. | 2205525352 | 486.25 | 1591713546001 | BRITEL S.A | 02 | OPI ACREDITADA | COMPROBANTE DE PAGO 374 |
| 143 | COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA | 170401051183 | 80.00 | 1600483091 | RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | 02 | OPI ACREDITADA | COMPROBANTE DE PAGO 375 |
| 143 | BANCO PICHINCHA C.A. | 2201082502 | 130.00 | 1600517674 | POZO GUERRERO VALERIA | 02 | OPI ACREDITADA | COMPROBANTE DE PAGO 376 |
| Totales: | | | 3 | | | | | |
| | | | 696.25 | | | | | |

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 09 de marzo de 2026
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17398-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 03 Y 04 DE MARZO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE QUITO. SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 11/3/2026 11:31



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
PROMERO
Validar únicamente con PirmaEC

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 414

Fecha: 06/03/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓

Cédula: 1600483091

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 03/03/2026 ✓

Fecha de Retorno: 04/03/2026 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 12:30

Hora de Retorno: 14:00

Horas Comisión: 01:30

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 383

Fecha: 11/03/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Cédula: 1600483091

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 03/03/2026

Hora de Salida: 12:30

Fecha de Retorno: 04/03/2026

Hora de Retorno: 14:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 01:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL TRASLADO Y MOVILIZACIÓN AL SEÑOR PREFECTO DE PASTAZA Y EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, CONFORME AGENDA PLANIFICADA

| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|----------------|-------------|-------|-------------------------------------|--|------------|---------|
| | Días | Horas | | | | |
| 03/03/2026 | 1 | 01:30 | <input checked="" type="checkbox"/> | QUITO (CC Y CP) | ZONA B | 80.00 |
| | | | | DETALLE | | |
| | | | | ALIMENTACION AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 80.00 |
| | | | | TOTAL DETALLE | | 80.00 |
| | | | | VALORES A PAGAR | | |
| | | | | ALIMENTACION AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 80.00 |
| | | | | TOTAL VALORES A PAGAR | | 80.00 |
| | | | | VALOR SIN JUSTIFICAR (30%) | | 24.00 |
| | | | | VALOR JUSTIFICADO (70%) | | 56.00 |
| | | | | OTROS GASTOS | | 0.00 |
| | | | | TOTAL | | 80.00 |
| | | | | ANTICIPO | | 0.00 |
| | | | | VALOR A PAGAR: ✓ | | 80.00 ✓ |
| | | | | Documentos de Respaldo (justificar el 70%) | | 56.00 |
| Tipo Documento | # Documento | | | Proveedor | Fecha | |
| FACTURA | 06 | | | VICTOR LOMBEIDA.- HOSPEDAJE | 03/03/2026 | 56.00 ✓ |

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 437

Fecha: 03/03/2026

Cédula: 1600483091

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 03/03/2026 ✓

Fecha de Retorno: 04/03/2026 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 12:30

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 11:29

CALCULO DE VIATICOS N° 370

Fecha: 11/03/2026

Cédula: 1600483091

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 03/03/2026

Hora de Salida: 12:30

Fecha de Retorno: 04/03/2026

Hora de Retorno: 11:29

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 11:29

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE TRASLADARÁ Y MOVILIZARÁ AL SEÑOR PREFECTO DE PASTAZA Y EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, CONFORME AGENDA PLANIFICADA

| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|------------|----------|-------|-------------------------------------|--------------------------|--------|-------|
| | Días | Horas | | | | |
| 03/03/2026 | 1 | 11:03 | <input checked="" type="checkbox"/> | QUITO (CC Y CP) | ZONA B | 80.00 |
| DETALLE | | | | | | |
| | | | | ALIMENTACION AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 80.00 |
| | | | | SUBTOTAL: | | 80.00 |
| | | | | FONDO A LIQUIDAR: | | |
| | | | | TOTAL: | | 80.00 |
| | | | | ANTICIPO: | | 0.00 |
| | | | | SALDO: | | 80.00 |



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

| SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | | |
|---|----------------------|------------------------------|-------------------------|---|--|-------------------------------|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 437 | | | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 03/03/2026 | | |
| VIATICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACION | X |
| DATOS GENERALES | | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | | | | PUESTO QUE OCUPA CHOFER | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 03/03/2026 | | HORA SALIDA (hh:mm) 12:30 | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 04/03/2026 | | HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59 | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | | | | | | | |
| DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE SE TRASLADARÁ Y MOVILIZARÁ AL SEÑOR PREFECTO DE PASTAZA Y EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, CONFORME AGENDA PLANIFICADA | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | | |
| Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos | | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | | |
| | | | FECHA dd-mmm- | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | |
| TERRESTRE | | PUYO - QUITO | 03/03/2026 | 12:30 | 03/03/2026 | 17:30 | |
| TERRESTRE | | QUITO - PUYO | 04/03/2026 | 18:00 | 04/03/2026 | 23:59 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA | | | TIPO DE CUENTA: AHORROS | | | No. DE CUENTA: 170401051183 | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | | |
|  | | | |  | | | |
| RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | | | | GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO | | | |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | | | | . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional | | | |
|  | | | | | | | |
| LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR | | | | | | | |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **Solicitud: 437 Informe: 414** **FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
06/03/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **PUESTO QUE OCUPA:**
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID **CHOFER**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA **SERVICIOS GENERALES**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL TRASLADO Y MOVILIZACIÓN AL SEÑOR PREFECTO DE PASTAZA Y EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, CONFORME AGENDA PLANIFICADA

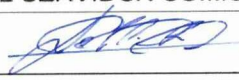
| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|----------------------|------------|------------|------|
| FECHA dd-mmm-aaaa | 03/03/2026 | 04/03/2026 | |
| HORA hh:mm | 12:30 | 14:00 | |

TRANSPORTE


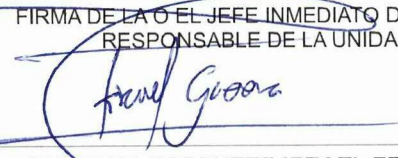
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|--------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | . | PUYO - QUITO | 03/03/2026 | 12:30 | 03/03/2026 | 17:30 |
| TERRESTRE | . | QUITO - PUYO | 04/03/2026 | 09:00 | 04/03/2026 | 14:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|---|------|
|  <hr/> NOMBRE: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | |

FIRMAS DE APROBACION

| | |
|--|--|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO |
|--|--|

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17398-M

Puyo, 09 de marzo de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Control previo al pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde

De mi consideración:

Estimada Directora, en atención al memorando Nro. GADPPZ -SERVICIOS -GENERALES -2026-11575-M, suscrito por el Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes JEFE DE SERVICIOS GENERALES, mediante el cual manifiesta:

"Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ- SECRETARIA PREFECTURA-2026-1209-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Jefferson David Recalde Caiza, del 03 y 04 de marzo de 2026, de acuerdo a documentos adjuntos."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más gentil se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **JEFFERSON DAVID RECALDE CAIZA**, por concepto de **pago de viáticos, 03 y 04 de Marzo.**

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11575-M

Anexos:

- gadppz-vehiculos-2026-3714-m_soli_pago_jr.pdf
- yupak_solicitud_informe_jr_escaneado_3-4marzo.pdf
- factura_030320260102011161670012008001000000063411758110_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1210-m_soli_poa.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-11450-m_orden_movi_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1209-m_soli_salvo.pdf
- certificación_poa_097-_viaticos_prefectura_jr-signed0827756001772829346.pdf
- gadppz-administrativa-2026-17302-m_entrega_poa.pdf
- 41604-e.pdf
- carta_de_invitación.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA
Pastaza
Fecha: **11 MAR 2026**

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **11 MAR 2026**

Ejecutar el control previo al pago...
Verificar de conformidad con la Ley y el Reglamento vigentes.
[Firma]

Ejecutar el control previo y efectivo...
La contabilidad, en forma legal y...
Reglamento vigentes.
[Firma]

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **11 MAR 2026**

Ejecutar el control previo al pago...
Conforme leyes y reglamentos...
vigentes.
[Firma]



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añero

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17398-M

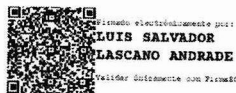
Puyo, 09 de marzo de 2026

- formularioordenmovilizacion_-_2026-03-03t081422.094.pdf
- memorando_nro._gadppz-servicios-generales-2026-11575-m.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11575-M

Puyo, 09 de marzo de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando trámite para pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde

De mi consideración:

Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ- SECRETARIA PREFECTURA-2026-1209-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Jefferson David Recalde Caiza, del 03 y 04 de marzo de 2026, de acuerdo a documentos adjuntos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-VEHICULOS-2026-3714-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion_-_2026-03-03t081422.094.pdf
- carta_de_invitación.pdf
- 41604-e.pdf
- gadppz-administrativa-2026-17302-m_entrega_poa.pdf
- certificaciÓn_poa_097-_viaticos_prefectura_jr-signed0827756001772829346.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1209-m_soli_salvo.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-11450-m_orden_movi_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1210-m_soli_poa.pdf
- factura_030320260102011161670012008001000000063411758110_jr.pdf
- yupak_solicitud_informe_jr_escaneado_3-4marzo.pdf
- gadppz-vehiculos-2026-3714-m_soli_pago_jr.pdf

Copia:

Sr. Jefferson David Recalde Caiza - **Chofer** / Sra. Leda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Paola Katherine Guaman Fuentes - Asistente Administrativo 2



Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3714-M

Puyo, 06 de marzo de 2026

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRAMITE DE PAGO DE VIATICOS SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Estimado Jefe, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11450-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

| | | | |
|------------------------|---|-------------------------------|-------|
| MEMORANDO: | GADPPZ-SECRETARIA PREFECTURA-2026-1208-M | ORDEN DE MOVILIZACIÓN: | 27706 |
| AUTORIZADO POR: | MGS. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO | | |
| CONDUCTOR: | SR. JEFFERSON RECALDE | | |
| VEHÍCULO: | Nº: 01 MARCA: HAVAL H9 PLACAS: SEI-1140 | | |
| ACTIVIDAD: | POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL MGS. ANDRÉ GRANDA PREFECTO DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A REUNIÓN CON LA EMBAJADA CHINA. OCUPANTES: MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1 | | |
| CIUDAD: | PUYO-QUITO | | |
| PROVINCIA: | PASTAZA-PICHINCHA | | |
| DESDE: | 03 DE MARZO 2026 | HORA: | 12H30 |
| HASTA: | 04 DE MARZO 2026 | HORA: | 23H59 |
| REQUIRIENTE: | ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO SECRETARIA DE PREFECTURA | | |

Una vez cumplida la disposición, solicito comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Particular que solicito para los fines pertinente.

Atentamente,



Sr. Jefferson David Recalde Caiza
CHOFER

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3714-M

Puyo, 06 de marzo de 2026

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11450-M

Anexos:

- carta_de_invitación.pdf
- 41604-e.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-03-03t081422.094.pdf
- certificaciÓn_poa_097-_viaticos_pfectura_jr-signed0827756001772829346.pdf
- gadppz-administrativa-2026-17302-m_entrega_poa.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1209-m_soli_salvo.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1210-m_soli_poa.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-11450-m_orden_movi_jr.pdf
- factura_0303202601020111616700120080010000000063411758110_jr.pdf
- yupak_solicitud_informe_jr_escaneado_3-4marzo.pdf

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11450-M

Puyo, 03 de marzo de 2026

PARA: Sr. Jefferson David Recalde Caiza
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION. SR. JEFFERSON RECALDE

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

| | | | |
|------------------------|---|-------------------------------|-------|
| MEMORANDO: | GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1208-M | ORDEN DE MOVILIZACIÓN: | 27706 |
| AUTORIZADO POR: | MGS. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO | | |
| CONDUCTOR: | SR. JEFFERSON RECALDE | | |
| VEHÍCULO: | Nº: 01 MARCA: HAVAL H9 PLACAS: SEI-1140 | | |
| ACTIVIDAD: | POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL MGS. ANDRE GRANDA PREFECTO DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A , A REUNIÓN CON LA EMBAJADA CHINA. OCUPANTES: MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1 | | |
| CIUDAD: | PUYO-QUITO | | |
| PROVINCIA: | PASTAZA-PICHINCHA | | |
| DESDE: | 03 DE MARZO 2026 | HORA: | 12H30 |
| HASTA: | 04 DE MARZO 2026 | HORA: | 23H59 |
| REQUIRIENTE: | ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO SECRETARIA DE PREFECTURA | | |

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11450-M

Puyo, 03 de marzo de 2026

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1208-M

Anexos:

- 41604-e.pdf
- carta_de_invitación.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-03-03t081422.094.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - **Secretaria de Prefectura** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Karen Paola Martínez Moya - Asistente Administrativo 1





ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS

No. 27706

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2026-03-03 Hora 12:30 Hasta 2026-03-04 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL MGS. ANDRE GRANDA PREFECTO DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A , A REUNIÓN CON LA EMBAJADA CHINA.
OCUPANTES:
MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2026-03-03 No. Comunicación GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1208-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino PICHINCHA-QUITO

Kilometraje Inicio Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID Cargo CHOFER
Número de Cédula / Pasaporte 1600483091 Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SEI1140 Marca / Modelo HVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA
Color BLANCO Número Matrícula 0031975

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA

Realizado Por MARTINEZ MOYA KAREN PAOLA

Fecha de Emisión 2026-03-03 08:15

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1209-M

Puyo, 02 de marzo de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización, ciudad de Quito

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza sea participe en diferentes actividades fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

| | |
|--|---|
| Nombre del funcionario que hará uso del vehículo: | Mgs. André Granda - Prefecto. Ing. Valeria Pozo - Directora de Turismo, Cultura y Deporte Tlg. Israel Vargas - Comunicador Social 1 |
| Fecha y Hora de salida: | Martes, 03 de marzo de 2026, a partir de las 12h30 |
| Nombre del Conductor designado: | Sr. Jefferson Recalde Caiza Licencia: tipo C Cédula: 1600483091 |
| Motivo: | Movilizar al Prefecto y al equipo que acompaña, a una reunión con la Embajada China. |
| Destino | Quito |
| Fecha y Hora de Retorno: | Miércoles, 04 de marzo de 2026, hasta las 23h59 |
| Vehículo: | Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140 |

Se deja sin efecto el Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1208-M

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:
- GADPPZ-RECEPCION-2026-41604-E

Anexos:
- carta_de_invitación.pdf
- 41604-e.pdf

Copia:
Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** / Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo**
2 /



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1209-M

Puyo, 02 de marzo de 2026

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



GOBIERNO DE PASTAZA
JOSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO
FIRMA ELECTRÓNICA CON FIRMAD

LOGO DE LA EMPRESA

Espacio para logo

VICTOR LOMBEIDA

Dirección Matriz: DIEGO DE ALMAGRO Y WILSON
Dirección Sucursal: WILSON E7-63 DIEGO DE ALMAGRO
Establecimiento: HOSTAL LA FAMILIA LOMBEIDA
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

FACTURA

R.U.C.: 0201116167001

No.: 008-001-000000006

CLAVE DE ACCESO:



13032026010201116167001200800100000006341175811
030320260102011161670012008001000000063411758110

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: Normal

Régimen Emisor: Régimen General

Razón Social: Jefferson David Recalde Caiza

RUC / CI: 1600483091

Forma de pago: efectivo

Fecha Emisión: 03/03/2026

Dirección: El Puyo

Guía Remisión:

Correo Electrónico: jeffersonrecalde07@gmail.com

DETALLE DE PRODUCTOS/SERVICIOS

| Código | Cant | Descripción | P. Unitario | Descuento | Total |
|---------|------|-------------|-------------|-----------|---------|
| HB00001 | 1.00 | Habitación | \$48.70 | \$0.00 | \$48.70 |

Información Adicional

Correo Electrónico: jeffersonrecalde07@gmail.com

Observaciones:

Hospedaje en Habitación Individual Deluxe

| | |
|------------------|----------------|
| Subtotal 15%: | \$48.70 |
| Subtotal 0%: | \$0.00 |
| Total Descuento: | - \$0.00 |
| IVA 15%: | \$7.30 |
| Propina: | \$0.00 |
| TOTAL: | \$56.00 |

Forma de pago

efectivo

56.00

VICTOR LOMBEIDA

Documento electrónico autorizado - Generado el 03/03/2026 21:16

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:040320260117913170250012
0030380102266745378474713
AUT. SRI : 04032026011791317025001200303
80102266745378474713
CARRIL:7R
FACTURA: 003-038-010226674
04/Mar/2026 10:19:53
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:040320260117913170250012
0020440037470563483834019
AUT. SRI : 04032026011791317025001200204
40037470563483834019
CARRIL:10N
FACTURA: 002-044-003747056
04/Mar/2026 09:42:03
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:030320260117913170250012
00420027801341446227710
AUT. SRI : 03032026011791317025001200204
40060691325262653712
CARRIL:5N
FACTURA: 002-042-002780134
03/Mar/2026 14:44:01
Clase: RECARGA PIAJA: SEI1140
SERVICIO DE PEAJE
VALOR: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:030320260117913170250012
0030340060691325262653712
AUT. SRI : 03032026011791317025001200303
40060691325262653712
CARRIL:5N
FACTURA: 003-034-006069132
03/Mar/2026 13:59:06
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1210-M

Puyo, 02 de marzo de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informe cumplimiento de actividades en la ciudad de Quito, solicitud de certificación POA.

Estimado Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto de Pastaza; una vez coordinado la participación de la máxima autoridad en la cena de confraternidad con la República Popular China en la República del Ecuador, a las 18h30 el 03 de marzo de 2026, en la ciudad de Quito.

Cabe indicar que, la salida será el 03 de marzo de 2026, a las 12h30 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo, el 04 de marzo de 2026 aproximadamente las 23h59.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes. Se detalla:

| Nº | Nombre y apellido | Cargo | Actividad | Noches | Valor | Total |
|----|-----------------------------|---------------------|--|--------|--------|--------|
| 1 | Mgs. André Granda | Prefecto de Pastaza | Participación de la Autoridad | 1 | 130,00 | 130,00 |
| 2 | Sr. Jefferson Recalde Caiza | Chofer | Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada. | 1 | 80,00 | 80,00 |

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2026-41604-E

Anexos:

- carta_de_invitación.pdf
- 41604-e.pdf

Copia:

Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo 2** /



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1210-M

Puyo, 02 de marzo de 2026

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



GOBIERNO DE PASTAZA
JOSELYNE DAYANARA
QUIROZ FAZMINO
VALIDAR UN DOCUMENTO CON FIRMADOC



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17302-M

Puyo, 03 de marzo de 2026

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificación POA- actividades en la ciudad de Quito, 03 de marzo de 2026

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en atención al memorando Nro. GADPPZ- SECRETARIAPREFECTURA -2026-1210-M, adjunto a la presente las certificaciones POA, para el pago correspondiente de viáticos en cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto de Pastaza, en la participación de la máxima autoridad en la cena de confraternidad con la República Popular China en la República del Ecuador, a las 18h30 el 03 de marzo de 2026, en la ciudad de Quito, conforme cuadro detalle:

| Nº | Nombre y apellido | Cargo | Actividad | Noches | Valor | Total |
|----|-----------------------------|---------------------|--|--------|--------|--------|
| 1 | Mgs. André Granda | Prefecto de Pastaza | Participación de la Autoridad | 1 | 130,00 | 130,00 |
| 2 | Sr. Jefferson Recalde Caiza | Chofer | Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada. | 1 | 80,00 | 80,00 |

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1210-M

Anexos:

- 41604-e.pdf
- carta_de_invitación.pdf
- certificación_poa_097-_viaticos_prefectura_jr-signed.pdf
- certificación_poa_096-_viaticos_prefectura-signed.pdf

Copia:

Srta. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1 /**



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17302-M

Puyo, 03 de marzo de 2026

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1





CERTIFICACIÓN POA Nro. 097-DA-LL-2026

Puyo, 02 de marzo de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro. 148 se presenta la " ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026", mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

| ACTIVIDAD | Nº Partida | Valor |
|---|------------|-------|
| Viáticos y Subsistencias en el Interior | 530303 | \$80 |

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,




Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

Invitación a una cena de amistad

De 驻厄使馆 <chinaecuador1980@gmail.com>
Destinatario <gadppz@pastaza.gob.ec>
Fecha 2026-02-27 14:49

 Carta de invitación.pdf (~34 KB)

S. E. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

República del Ecuador

Presente.-

Señor Prefecto:

Junto con saludarle, la Embajada de China cumple con enviar de manera atenta la invitación a una cena, de parte del señor embajador Sun Xiangyang, dirigida a Su Excelencia y señora asambleísta María Cristina Acuña Vaca, cumpliendo el compromiso hecho durante la última reunión entre las dos autoridades. Será muy bienvenido también el equipo de trabajo de su excelencia señor prefecto y señora asambleísta, según su preferencia.

Quedamos atentos y agradeceríamos mucho su gentil confirmación de asistencia, así como los nombres y cargos de los invitados, y si existen alguna restricción alimentaria. El punto focal de esta misión diplomática es el Sr. Wang Shangwen (Cel. 0994904192).

Cordialmente,

—
Embajada de la República Popular China en la República del Ecuador
Av. Atahualpa 349 y Amazonas, Quito

La información contenida en este mensaje es confidencial y reservada, prevista solamente para el uso de la persona o la entidad a quienes se dirige y no puede ser usada, reproducida o divulgada por otras personas.

Si usted no es el destinatario de este mail, le rogamos se sirva eliminarlo.

***** UTILIDAD SOLO PARA INFORMACIÓN *****