

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 364

Fecha: 10/03/2026

Asiento N° 978

Compromiso N° 308

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE: **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**

USD 80.00

Nota Débito N°0

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 10 de Marzo del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 24 Y 25 DE FEBRERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO. REF. ASIEN TO N.- 885 DE FECHA 05-03-2026

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170401051183	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
SUMAN o PASAN USD		80.00	80.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	80.00

MGS. LUIS LASCANO
Director Administrativo

LIC. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E

ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad. S

ING. GABRIEL S
Tesoreria



Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1326-GOP

Puyo, 10 de marzo de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Recalde Caiza Jefferson David.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5068-SOLOP, de fecha 09 de Marzo de 2026, proceder conforme a la Resolución a la resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0754-R del 01 de octubre de 2025 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite de **“PAGO DE LOS VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO ,LOS DIAS 24 Y 25 DE FEBRERO DEL 2026, CON LA FINALIDAD MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO”**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**, por el valor de **\$80,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5068-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5068-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesas Valle - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: -> Srta. Pamela Brigitte Mesas Valle - Asistente Administrativo 1



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE DIARIO N° 450

Fecha: 05/03/2026

Asiento N° 885

Compromiso N° 308

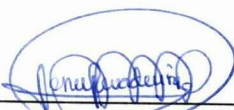
DETALLE DEL COMPROBANTE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- CONTABILIZACION DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 24 Y 25 DE FEBRERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO.

Usuario: AMAYRA

APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00
SUMAN o PASAN USD		80.00	80.00

APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		80.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	0.00


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S


ING. AMAYA AGUAGUINA
Contador 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 308

Transacción No: 1922

Fecha: 04/03/2026

Proveedor: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Identificación: Cédula 1600483091

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 17298-M		02/03/2026	80.00

DETALLE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 24 Y 25 DE FEBRERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	80.00	8,989.00
Total =>	80.00	8,989.00



\$ 80,00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Validar Únicamente con FirmAC

Lic. Marcelo Cueva
Jefe De Presupuesto (E

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 24 Y 25 DE FEBRERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO.	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
	PROVEEDORES		NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 089-DA-LL-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 430	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 409	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		5/3/2026	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S) </div> <div style="text-align: center;"> Gabriel Sosa Tesorero </div> </div>			

ESTADO DE TRANSFERENCIA



Banco Central del Ecuador

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS Fecha Inicio: 10/03/2026 Cuenta Ordenante: 1210014
 Identificación Beneficiario: 1600483091 Fecha Fin: 11/03/2026

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
2207226	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170401051183	80.00	1600483091	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	02	10/03/2026 20:20:44	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											1
Monto Total:											Total Número de Registros:

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 02 de marzo de 2026
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17298-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 24 Y 25 DE FEBRERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y SU EQUIPO TECNICO A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado digitalmente por:
**JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO**
Validar únicamente con PirmaEC

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 4/3/2026 11:14

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 409**

Fecha: 27/02/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓

Cédula: 1600483091

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 24/02/2026 ✓

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 25/02/2026 ✓

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 379

Fecha: 03/03/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Cédula: 1600483091

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 24/02/2026

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 25/02/2026

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL TRASLADO Y MOVILIZACIÓN AL SR PREFECTO Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/02/2026	1	08:00	✓	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		80.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		56.00
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	
FACTURA	03		VICTOR LOMBEIDA.- HOSPEDAJE		24/02/2026	56.00 ✓



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 430**

Fecha: 24/02/2026

Funcionario: RECALDE/ CAIZA JEFFERSON DAVID /

Cédula: 1600483091

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): PICHINCHA /

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 24/02/2026 /

Hora de Salida: 11:30

Fecha de Retorno: 25/02/2026 /

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 12:29

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - AMBATO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: AMBATO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 366

Fecha: 03/03/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Cédula: 1600483091

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 24/02/2026

Hora de Salida: 11:30

Fecha de Retorno: 25/02/2026

Hora de Retorno: 12:29

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 12:29

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /

Detalle:

SE TRASLADARÁ Y MOVILIZARÁ AL SR PREFECTO Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/02/2026	1	03:03	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		
430					24/02/2026		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID				CHOFER			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				SERVICIOS GENERALES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
24/02/2026		11:30		25/02/2026		23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
SE TRASLADARÁ Y MOVILIZARÁ AL SR PREFECTO Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO - AMBATO	24/02/2026	11:30	24/02/2026	13:30	
TERRESTRE	.	AMBATO - QUITO	24/02/2026	16:30	24/02/2026	19:00	
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	25/02/2026	18:00	25/02/2026	23:59	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 170401051183	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID				GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
							
LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 430 Informe: 409 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/02/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PUESTO QUE OCUPA:
 RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA SERVICIOS GENERALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL TRASLADO Y MOVILIZACIÓN AL SR PREFECTO Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	24/02/2026	25/02/2026	
HORA hh:mm	12:00	20:00	

TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - AMBATO	24/02/2026	12:00	24/02/2026	14:00
TERRESTRE	.	AMBATO -	24/02/2026	17:00	24/02/2026	20:00
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	25/02/2026	15:00	25/02/2026	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr/> NOMBRE: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR	 GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO



03 MAR 2026

Pao Rea

Hora: 09:40

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17298-M

Puyo, 02 de marzo de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitando trámite para pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde

De mi consideración:

Estimada Directora, en atención al memorando Nro. GADPPZ -SERVICIOS -GENERALES -2026-11427-M, suscrito por el Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes, JEFE DE SERVICIOS GENERALES, mediante el cual manifiesta:

"Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS- 2026- 3712-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde-Chofer, del 24 y 25 de febrero de 2026, de acuerdo a documentos adjuntos."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más gentil se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **Sr. Jefferson Recalde-Chofer**, por concepto de **pago de viáticos, 24-25 de enero.**

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11427-M

Anexos:

- gadppz-vehiculos-2026-3712-m_soli_pago_jr.pdf
- gadppz-administrativa-2026-17249-m_entrega_poa.pdf
- certificación_poa_089-_viaticos_prefectura_-_jr_24-02-2026-signed0740997001772224234.pdf
- reunión_con_pluspetrol,_quito.pdf
- factura_2402202601020111616700120080010000000037605659010_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1195-m_soli_movi.pdf
- yupak_informe_escaneado_24-25_feb_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1197-m_soli_poa.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-11339-m_orden_mov_jr.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-02-24t083034.602.pdf
- 41408-e_bde_ambato.pdf
- memorando_nro._gadppz-servicios-generales-2026-11427-m.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Pastaza
Fecha: 03 MAR 2026

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Pastaza
Fecha: 03 MAR 2026

Ejecutar el control previo al pago...
Conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de Sr. Jefferson Recalde-Chofer, por concepto de pago de viáticos, 24-25 de enero.

Ejecutar el control previo y...
Conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de Sr. Jefferson Recalde-Chofer, por concepto de pago de viáticos, 24-25 de enero.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Pastaza
Fecha: 03 MAR 2026

Ejecutar el control previo al pago...
Conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de Sr. Jefferson Recalde-Chofer, por concepto de pago de viáticos, 24-25 de enero.

Ejecutar el control previo y...
Conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de Sr. Jefferson Recalde-Chofer, por concepto de pago de viáticos, 24-25 de enero.



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Awa

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17298-M

Puyo, 02 de marzo de 2026

Copia:

Sr. Ing. Lenin Santiago Racines Silva - **Subdirector Administrativo** / Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**
Validar únicamente con FirmasX

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3712-M

Puyo, 27 de febrero de 2026

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRAMITE DE PAGO DE VIATICOS SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.

Estimado Jefe, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11339-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1195-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	27515
AUTORIZADO POR:	MGS. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. JEFFERSON RECALDE		
	Nº: 01 MARCA: HAVAL H9 PLACAS: SEI-1140		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL MAGS. ANDRE GRANDA PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A ASISTIR A UNA REUNIÓN ESTRATÉGICA CON LOS TÉCNICOS DEL BID Y BDE B.P. P EN AMBATO; REUNIÓN DE TRABAJO EN EL BDE Y REUNIÓN DE TRABAJO CON PLUSPETROL EN LA CIUDAD DE QUITO. OCUPANTES: MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1		
CIUDAD:	PUYO-AMBATO-QUITO		
PROVINCIA:	PASTAZA-TUNGURAHUA-PICHINCHA		
DESDE:	24 DE FEBRERO 2026	HORA:	11h00 AM
HASTA:	25 DE FEBRERO 2026	HORA:	23h59 PM
REQUIRIENTE:	ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO SECRETARIA DE PREFECTURA		

Una vez cumplida la disposición, solicito comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Particular que solicito para los fines pertinente.

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3712-M

Puyo, 27 de febrero de 2026



Sr. Jefferson David Recalde Caiza

CHOFER

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11339-M

Anexos:

- 41408-e_bde_ambato.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-02-24t083034.602.pdf
- reunion_con_pluspetrol_quito.pdf
- factura_2402202601020111616700120080010000000037605659010_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1195-m_soli_movi.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1197-m_soli_poa.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-11339-m_orden_mov_jr.pdf
- yupak_informe_escaneado_24-25_feb_jr.pdf
- certificaciOn_poa_089-_viaticos_prefectira_-_jr_24-02-2026-signed0740997001772224234.pdf
- gadppz-administrativa-2026-17249-m_entrega_poa.pdf

LOGO DE LA EMPRESA

Espacio para logo

VICTOR LOMBEIDA

Dirección Matriz: DIEGO DE ALMAGRO Y WILSON
Dirección Sucursal: WILSON E7-63 DIEGO DE ALMAGRO
Establecimiento: HOSTAL LA FAMILIA LOMBEIDA
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

FACTURA

R.U.C.: 0201116167001

No.: 008-001-000000003

CLAVE DE ACCESO:



40220260102011161670012008001000000037605659010
2402202601020111616700120080010000000037605659010

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: Normal

Régimen Emisor: Régimen General

Razón Social: Jefferson David Recalde Caiza

RUC / CI: 1600483091

Forma de pago: efectivo

Fecha Emisión: 24/02/2026

Dirección: El Puyo

Guía Remisión:

Correo Electrónico: jeffersonrecalde07@gmail.com

DETALLE DE PRODUCTOS/SERVICIOS

Código	Cant	Descripción	P. Unitario	Descuento	Total
habindi001	1.00	Habitacion Individual	\$48.70	\$0.00	\$48.70

Información Adicional

Correo Electrónico: jeffersonrecalde07@gmail.com

Observaciones:

Hospedaje - Habitacion Individual Deluxe

Subtotal 15%:	\$48.70
Subtotal 0%:	\$0.00
Total Descuento:	- \$0.00
IVA 15%:	\$7.30
Propina:	\$0.00
TOTAL:	\$56.00

Forma de pago

efectivo

56.00

VICTOR LOMBEIDA

Documento electrónico autorizado - Generado el 24/02/2026 19:38

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02 3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO: 240220260117913170250012
0020370045666832084537310
AUT. SRI : 24022026011791317025001200203
70045666832084537310
CARRIL: 6N
FACTURA: 002-037-004566683
24/Feb/2026 17:26:26
Clase: T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO: 240220260117913170250012
0030330101035607420788811
AUT. SRI : 24022026011791317025001200303
30101035607420788811
CARRIL: 4N
FACTURA: 003-033-010103560
24/Feb/2026 16:43:57
Clase: RECARGA Placa: SEI1140
SERVICIO DE PEAJE
VALOR: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO: 250220260117913170250012
0030380102010729256830414
AUT. SRI : 25022026011791317025001200303
80102010729256830414
CARRIL: 7R
FACTURA: 003-038-010201072
25/Feb/2026 16:24:11
Clase: T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO: 250220260117913170250012
0020430047429448600543919
AUT. SRI : 25022026011791317025001200204
30047429448600543919
CARRIL: 9N
FACTURA: 002-043-004742944
25/Feb/2026 15:42:54
Clase: T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1195-M

Puyo, 23 de febrero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización, ciudad de Ambato y Quito

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza sea participe en diferentes actividades fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda - Prefecto. Tlg. Israel Vargas - Comunicador Social 1
Fecha y Hora de salida:	Martes, 24 de febrero de 2026, a partir de las 11h00
Nombre del Conductor designado:	Sr. Jefferson Recalde Caiza Licencia: tipo C Cédula: 1600483091
Motivo:	Movilizar al Prefecto y al equipo que acompaña, a reunión estratégica con los técnicos del BID y BDE B.P. P en Ambato; reunión de trabajo en el BDE y reunión de trabajo con Pluspetrol en la ciudad de Quito.
Destino	Ambato y Quito
Fecha y Hora de Retorno:	Miércoles, 25 de febrero de 2026, hasta las 23h59
Vehículo:	Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2026-41408-E

Anexos:

- 41408-e_bde_ambato.pdf
- reunión_bde_y_pluspetrol_quito.pdf

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** / Srta. Joselyne Dayana Lopez Alvarado - **Asistente Administrativo 1** /



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1195-M

Puyo, 23 de febrero de 2026



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO
VALIDAR DOCUMENTO CON FIRMAD



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11339-M

Puyo, 24 de febrero de 2026

PARA: Sr. Jefferson David Recalde Caiza
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION SR. JEFFERSON RECALDE

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-SECRETARIA PREFECTURA-2026-1195-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	27515
AUTORIZADO POR:	MGS. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. JEFFERSON RECALDE		
	Nº: 01 MARCA: HAVAL H9 PLACAS: SEI-1140		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL MAGS. ANDRE GRANDA PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A ASISTIR A UNA REUNIÓN ESTRATÉGICA CON LOS TÉCNICOS DEL BID Y BDE B.P. P EN AMBATO; REUNIÓN DE TRABAJO EN EL BDE Y REUNIÓN DE TRABAJO CON PLUSPETROL EN LA CIUDAD DE QUITO. OCUPANTES: MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1		
CIUDAD:	PUYO-AMBATO-QUITO		
PROVINCIA:	PASTAZA-TUNGURAHUA-PICHINCHA		
DESDE:	24 DE FEBRERO 2026	HORA:	11H00 AM
HASTA:	25 DE FEBRERO 2026	HORA:	23H59 PM
REQUIRIENTE:	ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO SECRETARIA DE PREFECTURA		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-11339-M

Puyo, 24 de febrero de 2026

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1195-M

Anexos:

- 41408-e_bde_ambato.pdf
- reunión_bde_y_pluspetrol,_quito.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-02-24t083034.602.pdf

Copia:

Sra. Leda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - **Secretaria de Prefectura** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Karen Paola Martínez Moya - Asistente Administrativo I





ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS

No. 27515

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2026-02-24 Hora 11:00 Hasta 2026-02-25 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL MAGS. ANDRE GRANDA PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A ASISTIR A UNA REUNIÓN ESTRATÉGICA CON LOS TÉCNICOS DEL BID Y BDE B.P. P EN AMBATO; REUNIÓN DE TRABAJO EN EL BDE Y REUNIÓN DE TRABAJO CON PLUSPETROL EN LA CIUDAD DE QUITO.
OCUPANTES:
MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO.
TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2026-02-24 No. Comunicación GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1195-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino TUNGURAHUA- PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1600483091 Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SEI1140 Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA

Color BLANCO Número Matrícula 0031975

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA

Realizado Por MARTINEZ MOYA KAREN PAOLA

Fecha de Emisión 2026-02-24 08:32



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1197-M

Puyo, 24 de febrero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informe cumplimiento de actividades en la ciudad de Ambato y Quito, solicitud de certificación POA.

Estimado Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto de Pastaza, una vez coordinado la asistencia de la máxima autoridad en la reunión estratégica con el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. el 24 de febrero de 2026 en la ciudad de Ambato; así como la reunión de trabajo institucional con Pluspetrol, prevista el 25 de febrero de 2026, en la ciudad de Quito.

Siendo la salida el 24 de febrero de 2026, a las 11h30 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo, el 25 de febrero de 2026 aproximadamente las 23h59.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes. Se detalla:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en las reuniones.	1	130,00	130,00
2	Ing. Josselyne Quiroz	Secretaria de Prefectura	Apoyo logístico y asistencia al señor Prefecto de Pastaza	1	130,00	130,00
3	Sr. Jefferson Recalde Caiza	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2026-41408-E

Anexos:

- 41408-e_bde_ambato0163888001771950022.pdf
- reunión_con_pluspetrol.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1197-M

Puyo, 24 de febrero de 2026

Copia:

Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



SECRETARÍA DE GOBIERNO PASTAZA
JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17249-M

Puyo, 25 de febrero de 2026

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificación POA - Cumplimiento de actividades en la ciudad de Ambato y Quito

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en respuesta al memorando Nro. GADPPZ- SECRETARIAPREFECTURA-2026-1197-M, adjunto a la presente las certificaciones POA para el trámite de pago de viáticos, en cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto de Pastaza, en la reunión estratégica con el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. el 24 de febrero de 2026 en la ciudad de Ambato; así como la reunión de trabajo institucional con Pluspetrol, prevista el 25 de febrero de 2026, en la ciudad de Quito, conforme cuadro detalle:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en las reuniones.	1	130,00	130,00
2	Ing. Josselyne Quiroz	Secretaria de Prefectura	Apoyo logístico y asistencia al señor Prefecto de Pastaza	1	130,00	130,00
3	Sr. Jefferson Recalde Caiza	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1197-M

Anexos:

- reunión_con_pluspetrol.pdf
- 41408-e_bde_ambato0163888001771950022.pdf
- certificación_poa_089-_viaticos_prefectura-_jr_24-02-2026-signed.pdf
- certificación_poa_088-_viaticos_prefectura-jq_24-02-2026-signed.pdf
- certificación_poa_087-_viaticos_prefectura-24-02-2026-signed.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-17249-M

Puyo, 25 de febrero de 2026

Copia:

Srta. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
MASCANO ANDRADE**
Validar únicamente con FirmasEC



CERTIFICACIÓN POA Nro. 089-DA-LL-2026

Puyo, 24 de febrero de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro. 148 se presenta la " ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026", mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO
PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA
PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$80

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Luis Lascano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

Oficio Nro. BDE-GSZCP-2026-0376-OF

Ambato, 19 de febrero de 2026

Asunto: Reunión de Trabajo del Programa de Caminos Rurales PROVIAL II (EC-L1289)

Señor Magíster
André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
En su Despacho

De mi consideración:

Estimado Prefecto, reciba un cordial saludo de todos los que conformamos el BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR B.P.

En el marco del Programa de Caminos Rurales PROVIAL II (EC-L1289) y en atención a la línea de crédito a favor del GADP de Pastaza, proyectos de: *ASFALTADO DE VIA LA ESPERANZA – LIBERTAD - CAJABAMBA 1 - CAJABAMBA 2, PARROQUIA SAN JOSE, CANTÓN SANTA CLARA, PROVINCIA DE PASTAZA*; y, *ASFALTADO DE LA VIA LOS OLIVOS - SANTO DOMINGO, PARROQUIA EL TRIUNFO, CANTÓN PASTAZA, PROVINCIA DE PASTAZA*. Me permito convocar a usted a una reunión estratégica con los técnicos del BID y BDE B.P. para tratar temas relacionados a los proyectos antes mencionados.

Esta jornada de trabajo busca consolidar la gestión del Programa PROVIAL II con las prefecturas, fortalecer la articulación institucional y establecer acuerdos concretos que permitan avanzar de manera eficiente en la estructuración y ejecución de los proyectos.

La reunión se llevarán a cabo en la Sucursal Sierra Centro – Pastaza, el día 24 de febrero del 2026 desde las 14h00 hasta 16h00. En esta sesión se prevé tratar:

- Presentación de los dos proyectos de inversión
- Presentación de los proyectos de preinversión
- Importancia estratégica dentro de la red vial provincial
- Presentación del equipo técnico responsable de la gestión
- Espacio de conclusiones, recomendaciones y acuerdos

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Oficio Nro. BDE-GSZCP-2026-0376-OF

Ambato, 19 de febrero de 2026

Documento firmado electrónicamente

Ing. Soraya de Lourdes Vásconez Avalos
GERENTE DE SUCURSAL

oz/cg



SORAYA DE LOURDES
VASCONEZ AVALOS
VALIDAR ÚNICAMENTE CON FIDUCIA