

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 922

Fecha: 03/06/2026

Asiento N° 2385

Compromiso N° 708

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES

USD 160.00

LA SUMA DE: CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts

PUYO, 03 de Junio del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES.- PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR , COORDINADOR EMPRENDEDORES PARA LA PARTICIPACION DE LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA, QUE SE DESARROLLO DEL 24 AL 26 DE ABRIL DE 2026, EN LA CIUDAD DE MANTA REF ASIENTO DE DIARIO N 2223 DE FECHA 19/05/2026.

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 100567780	ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	160.00

MGS. LUIS LASCANO

Director Administrativo

LCDA. MARILU ORDOÑEZ

Directora Financiera E.

ING. JESSIE RIVADENEIRA

Jefe De Contabilidad S.

ING. MARITZA FLO

Tesorera

03/06/2026 10:20

Página 1/1

9223 311
03/06/2026



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añano

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1565-GOP

Puyo, 02 de junio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Escobar Gavilanes Pablo Andres.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5587-SOLOP, de fecha 02 de junio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ- GADPPZ-2026-0803-R, del 14 Abril de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **"PAGO DE VIÁTICOS POR LA COORDINAR EMPRENDEDORES PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA, QUE SE DESARROLLO DEL 24 AL 26 DE ABRIL DE 2026, EN LA CIUDAD DE MANTA"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES**, por el valor de **\$ 160.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5587-SOLOP

Anexos:
- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5587-solop.pdf

Copia:
Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**COMPROBANTE DE DIARIO N° 1034**

Fecha: 19/05/2026

Asiento N° 2223

Compromiso N° 708

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES.- CONTABILIZACION PARA EL PAGO DE VIÁTICOS POR LA COORDINDOR EMPRENDEDORES PARA LA PARTICIPACION DE LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA, QUE SE DESARROLLO DEL 24 AL 26 DE ABRIL DE 2026, EN LA CIUDAD DE MANTA

Usuario: ALE

APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	160.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		160.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		160.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	0.00


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.
ING. ALEXANDRA POZO
Contador 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 708

Certificación No: 635

Transacción No: 4442

Fecha: 14/05/2026

Proveedor: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES

Identificación: Cédula 1600657843

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F615 TURISMO DEPORTE Y CULTURA

Actividad: 631 FORTALECIMIENTO AL TURISMO DEPORTE Y CULTURA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 0615-M		21/04/2026	580.00
MEMORANDO 0807-M		13/05/2026	160.00

DETALLE:

ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES.- VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR , COORDINADOR EMPRENDEDORES PARA LA PARTICIPACION DE LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA, QUE SE DESARROLLO DEL 24 AL 26 DE ABRIL DE 2026, EN LA CIUDAD DE MANTA

MCASTILL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	160.00	5,360.00
Total =>	160.00	5,360.00

\$ 160,00



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

JEFE DE PRESUPUESTO

Ing. Mónica Castillo G.

ESTADO DE TRANSFERENCIA



Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 03/06/2026

Identificación Beneficiario: 1600657843

Fecha Fin: 03/06/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la Efi	Estado	Observación
22382459	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO LA MERCED LTDA.(CUE IMIES)	100567780	160.00	1600657843	ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES	02	03/06/2026 19:20:49	AFECTADA	OPI ACREDITADA
					Monto Total:						Total Número de Registros:
					160.00						1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES.- VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR , COORDINDOR EMPRENDEDORES PARA LA PARTICIPACION DE LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA, QUE SE DESARROLLO DEL 24 AL 26 DE ABRIL DE 2026, EN LA CIUDAD DE MANTA		
FECHA DE FACTURAS		BIENES	SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 160,00		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 23-DTCD-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 493	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 469	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		18/5/2026	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1  Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD  Maritza Flores Tesorera			

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 469

Funcionario: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES ✓

Cargo: ANALISTA DE TURISMO 1 ✓

Unidad Administrativa: DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE ✓

En las Provincia(s): MANABI ✓

Lugar(es) Comisión: MANTA (CC)

Fecha de Salida: 23/04/2026 ✓

Fecha de Retorno: 26/04/2026 ✓

Días Comisión: 2

Fecha: 04/05/2026

Cédula: 1600657843

Hora de Salida: 19:00

Hora de Retorno: 16:00

Horas Comisión: 21:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 439

Funcionario: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES

Provincia(s): MANABI

Fecha de Salida: 23/04/2026

Fecha de Retorno: 26/04/2026

Días Comisión: 2

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

Fecha: 14/05/2026

Cédula: 1600657843

Hora de Salida: 19:00

Hora de Retorno: 16:00

Horas Comisión: 21:00

COORDINACIÓN EMPREDEDORES TURÍSTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
23/04/2026	1	21:00	☒	MANTA (CC)	ZONA B	80.00
24/04/2026	1	00:00	☒	MANTA (CC)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		160.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		119.99
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	
FACTURA	611		STEFANY SANDOVAL.- HOSPEDAJE		25/04/2026	119.99 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 493

Fecha: 22/04/2026

Funcionario: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES

Cédula: 1600657843

Cargo: ANALISTA DE TURISMO 1

Unidad Administrativa: DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Provincia(s): MANABI

Lugar(es) Comisión: MANTA (CC)

Fecha de Salida: 23/04/2026

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 26/04/2026

Hora de Retorno: 16:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 21:00

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - MANTA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: MANTA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 426

Fecha: 14/05/2026

Funcionario: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES

Cédula: 1600657843

Provincia(s): MANABI

Fecha de Salida: 23/04/2026

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 26/04/2026

Hora de Retorno: 21:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 21:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

COORDINACIÓN EMPREDEDORES TURÍSTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
23/04/2026	1	14:05	☒	MANTA (CC)	ZONA B	80.00
24/04/2026	1	14:05	☒	MANTA (CC)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES								
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					Solicitud: 493 Informe: 469			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 04/05/2026
DATOS GENERALES								
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR					PUESTO QUE OCUPA:			
ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES					ANALISTA DE TURISMO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL					NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
MANTA (CC) - MANABIMANTA (CC) - MANABI					DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:								
ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES								
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS								
COORDINACIÓN EMPREDADORES TURÍSTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"								
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA					
FECHA dd-mmm-aaaa	23/04/2026	26/04/2026						
HORA hh:mm	19:00	16:00						
TRANSPORTE								
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA			
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
TERRESTRE	.	PUYO - MANTA	23/04/2026	19:00	24/04/2026	06:00		
TERRESTRE	.	MANTA - PUYO	26/04/2026	16:00	26/04/2026	23:30		
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.								
OBSERVACIONES								
FIRMA DE LA O EL COMISIONADO					NOTA			
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: PABLO ANDRES ESCOBAR GAVILANES								
NOMBRE:ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES								
FIRMAS DE APROBACION								
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO					FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO					 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO			
POZO GUERRERO VALERIA					POZO GUERRERO VALERIA			

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 493						FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22/04/2026	
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES				PUESTO QUE OCUPA ANALISTA DE TURISMO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA (CC) - MANABI				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 23/04/2026		HORA SALIDA (hh:mm) 19:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 26/04/2026		HORA LLEGADA (hh:mm) 16:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE COORDINACIÓN EMPREDADORES TURÍSTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA		SALIDA FECHA dd-mmm- HORA hh:mm		LLEGADA FECHA dd-mmm-aaaa HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO - MANTA		23/04/2026 19:00		24/04/2026 06:00	
TERRESTRE	.	MANTA - PUYO		26/04/2026 16:00		26/04/2026 23:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOP. DE AHORRO Y		TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 100567780		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Validar únicamente en FirmasEC. Firmado electrónicamente por: PABLO ANDRES ESCOBAR GAVILANES				 Validar únicamente en FirmasEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO			
ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES				POZO GUERRERO VALERIA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO							
 Validar únicamente en FirmasEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
POZO GUERRERO VALERIA							



Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-0807-M

Puyo, 13 de mayo de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTIDA NO. 7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, PARA EN LA " VIII Cumbre Internacional."

Señora Directora, en repuesta al Documento No. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5926-M, donde se emite la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 635, de la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 580 (Quinientos ochenta dólares con 00/100) de acuerdo al POA-2026 de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el evento de "VIII Cumbre Internacional." que se desarrollará del 24 al 26 de abril de 2026, en la ciudad de Manta, República del Ecuador, por tal motivo me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente.

- Mgs. Pablo Escobar, Analista de Turismo 1 (Del 24 al 26 de abril de 2026)
- Sr. Wilman Merino, Obrero (Del 24 al 26 de abril de 2026)

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero

DIRECTOR DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5926-M

Anexos:

- propuesta_para_la_participacion_en_manta-signed-signed.pdf
- programa_(1)0986284001776803179.pdf
- gobierno_provincial_de_pastaza_(1).pdf
- 016_-_certificación_poa_-_turismo-signed.pdf
- certificacion2026.635-signed.pdf
- check_list_2026_0341lsx-signed.pdf
- habilitante_manta_.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - Asistente Administrativo 1



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
VALERIA POZO GUERRERO

Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-0648-M

Puyo, 24 de abril de 2026

PARA: Sr. Mgs. Pablo Andres Escobar Gavilanes
Analista de Turismo 1
Srta. Lcda. Irene Esperanza Simbaña Quishpi
Analista de Turismo 1
Sr. Wilman Alberto Merino Alarcon
Obrero

ASUNTO: AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN DE SALIDA A LA CIUDAD DE MANTA
PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA
JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"

De mi consideración:

Funcionarios, en atención al Documento No.GADPPZ-RECEPCION-2026-42686-E, suscrito por el Mg. Paul Rodríguez, CEO FUNDADOR REDMUN, dirigido a la Máxima Autoridad el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, donde se le extiende la invitación oficial para participar en la "VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia", me permito, **Autorizar y Disponer** la salida a la ciudad de Manta del 24 al 26 de abril de 2026.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero
DIRECTOR DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**VALERIA POZO
GUERRERO**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 635

Transacción No: 844

Fecha: 22/04/2026

Responsable: POZO GUERRERO VALERIA

Identificación: Cédula 1600517674

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F615 TURISMO DEPORTE Y CULTURA

Actividad: 631 FORTALECIMIENTO AL TURISMO DEPORTE Y CULTURA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 0615-M		21/04/2026	580.00

DETALLE:

VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR de acuerdo al POA-2026 de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el evento de "VIII Cumbre Internacional." que se desarrollará del 24 al 26 de abril de 2026, en la ciudad de Manta,

MAR

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN I	580.00
Total =>	580.00



Validar únicamente en firmaEC.
Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Lic. Marcelo Cueva
Contador 1

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 21 de abril de 2026
Memorando: Nro. GADPPZ-DTCD-2026-0615-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR de acuerdo al POA-2026 de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el evento de "VIII Cumbre Internacional." que se desarrollará del 24 al 26 de abril de 2026, en la ciudad de Manta,

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe de actividades, Declaración Patrimonial de ingreso y salida Formulario de Paz y Salvo para pago de liquidaciones
Solicitud de orden de pago

Total ☒ Parcial ☒

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI ☐ NO ☒

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI ☒ NO ☐

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 22/4/2026 8:13



Validar documento en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA ROMERO

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
CERTIFICACIÓN POA Nro. 16- DTCD – 2026

Puyo, 21 de abril de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

"Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento. Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión de la Resolución 344-CP-GADPPZ-2025, de la ORDENANZA N°148, "**ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026**", constan las siguientes actividades:

- » **COMPONENTE:** ECONÓMICO PRODUCTIVO
- » **PROGRAMA:** TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
- » **PROYECTO:** FORTALECIMIENTO AL TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Rubro	Nº de Partida	Monto
VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	\$ 580.00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Elaborado por:



JONATHAN ISRAEL
LUCERO ALVAREZ

Mgs. Israel Lucero A.
Asistente Administrativo 1



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Cumbre internacional de la juventud y de la democracia

ACTIVIDAD VIII Cumbre internacional de la juventud y de la democracia

FECHA: 24 al 26 de abril de 2026

2.- OBJETIVO. -

Promocionar la cultura, identidad y oferta turística de la provincia de Pastaza mediante la participación en la VIII Cumbre internacional de la juventud y de la democracia, fortaleciendo su posicionamiento como destino provincial sostenible, diverso e intercultural a nivel nacional.

3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS

MAPA DE UBICACIÓN



Fuente: Google MAPS

Coordenadas: -0.9533423712042675, -80.74578339753643

4.- DESARROLLO

En cumplimiento al Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-0648-M emitido por la Mgs. Valeria Pozo, Directora de Turismo, Cultura y Deporte en donde manifiesta “en atención al Documento No.GADPPZ-RECEPCION-2026-42686-E, suscrito por el Mg. Paul Rodríguez, CEO FUNDADOR REDMUN, dirigido a la Máxima Autoridad el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, donde se le extiende la invitación oficial para participar en la “VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia”, me permito, Autorizar y Disponer la salida a la ciudad de Manta del 24 al 26 de abril de 2026”.

VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia

Descripción de actividades:

Jueves, 23 de abril de 2026

Actividades desarrolladas:

- ✓ 19H00 Traslado de (emprendedores, grupo de danza, artistas) hacia la ciudad de Manta.

Viernes, 24 de abril de 2026

Actividades desarrolladas:

- ✓ 07H00 Arribo a la ciudad de Manta
- ✓ 07H30 Coordinación de los desayunos para la delegación de Pastaza.
- ✓ 09H00 Montaje de emprendimientos de la delegación de Pastaza
- ✓ 10H00 Coordinación de la presentación de la danza
- ✓ 11H00 Coordinación de la presentación de cuerpos pintados y shaman
- ✓ 13H00 Logística de almuerzo para la delegación de Pastaza
- ✓ 15H00 Entrega de material promocional
- ✓ 16H00 Coordinación de hospedaje de la delegación de Pastaza



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza

PBX: (593) 032 994-220

<https://pastaza.gob.ec>



- ✓ 18H00 Coordinación de desmontaje de feria Pastaza lo tiene Todo
- ✓ 19H00 Coordinación de Cena de la delegación.

Sábado, 25 de abril de 2026

- ✓ 08H00 Desayuno de la delegación de Pastaza
- ✓ 09H00 Apertura de la cumbre día 2
- ✓ 10H15 Coordinación de la presentación de la danza y cuerpos pintados
- ✓ 11H00 Desarrollo de la feria
- ✓ 12H15 Coordinación de presentación de danza
- ✓ 15H00 Entrega de material promocional
- ✓ 18H00 Desmontaje de la feria
- ✓ 19H00 Coordinación de Cena de la delegación.

Domingo, 26 de abril de 2026

- ✓ 07H00 Check out de la delegación de Pastaza.
- ✓ 08H00 Desayuno de la delegación de Pastaza
- ✓ 09H00 Apertura de la cumbre día 3
- ✓ 10H15 Coordinación de la presentación de la danza y cuerpos pintados
- ✓ 12H00 Desmontaje de la feria
- ✓ 13H15 Almuerzo de la delegación.
- ✓ 14H30 Retorno a la ciudad del puyo
- ✓ 02h00 Llegada a Plaza del Ánimo, Puyo.

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Se da cumplimiento en respuesta al Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-0648-M emitido por la Mgs. Valeria Pozo, Directora de turismo, cultura y deporte.

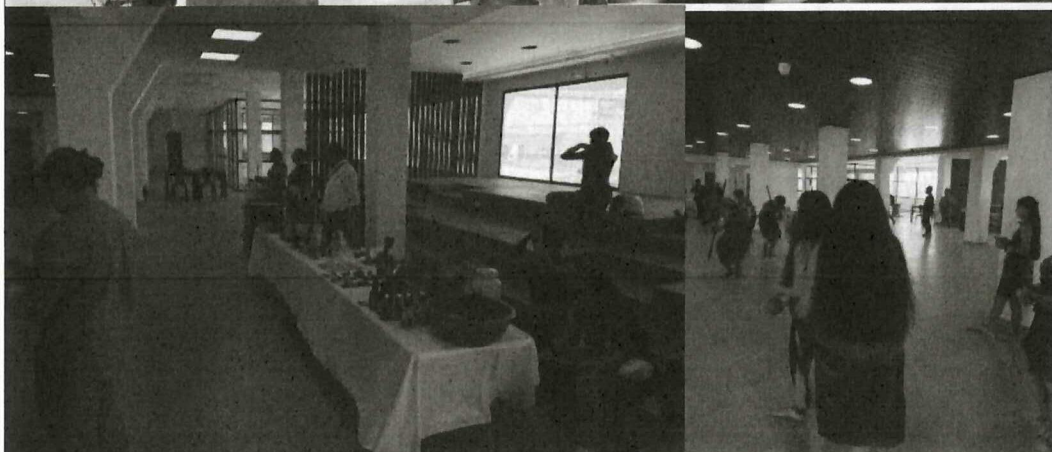
6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

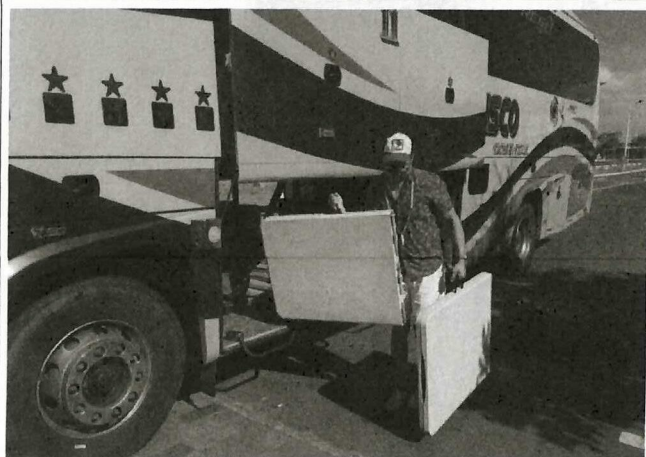
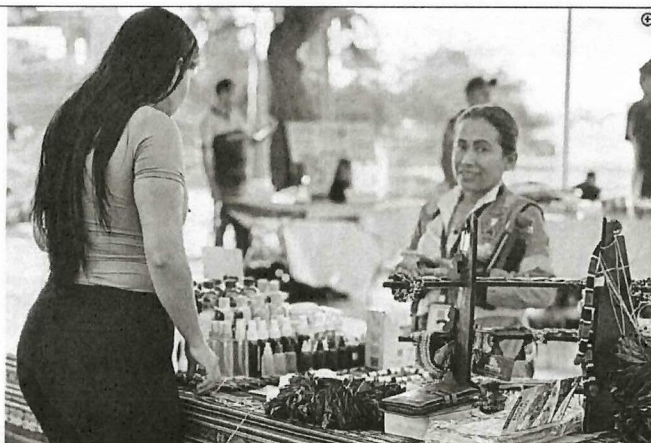
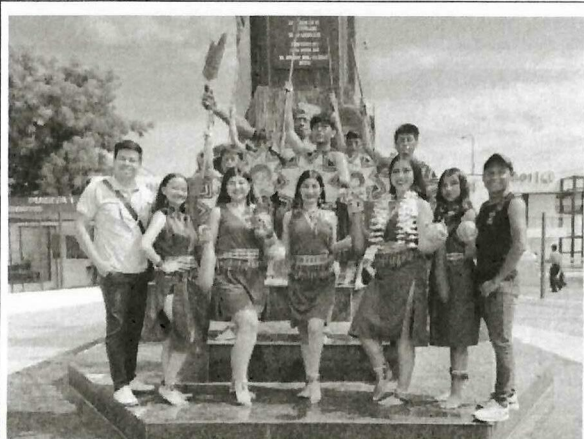
- ✓ La cumbre permitió posicionar la imagen cultural y turística de la provincia de Pastaza a nivel nacional.
- ✓ La participación del GAD Provincial de Pastaza en la "VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia" permitió visibilizar la oferta turística, cultural e intercultural de la provincia en un escenario de alcance nacional, fortaleciendo su posicionamiento como destino sostenible.
- ✓ La ejecución de actividades como exhibiciones culturales (danza, cuerpos pintados, rituales ancestrales) y la promoción de emprendimientos locales contribuyó a reforzar la identidad territorial y el valor diferencial de Pastaza frente a otros destinos.
- ✓ Continuar promoviendo la participación de actores culturales y emprendedores locales en espacios de difusión nacional.
- ✓ Diseñar y aplicar un plan de seguimiento a los contactos y aliados generados, que permita convertir la visibilidad obtenida en acciones concretas de promoción y comercialización turística.
- ✓ Optimizar la presentación del stand y material promocional incorporando elementos innovadores (experiencias inmersivas, material audiovisual, códigos QR, etc.) que incrementen el nivel de interacción con el público.





7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:





Firmas de responsabilidad:

Acción	Servidor-Cargo	Firma
Elaborado por:	Mgs. Pablo Escobar G ANALISTA DE TURISMO 1	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: PABLO ANDRES ESCOBAR GAVILANES
Revisado y aprobado por:	Mgs. Valeria Pozo DIRECTORA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

“PARTICIPACIÓN EN LA VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA”.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

Fecha de elaboración:	21 DE ABRIL DEL 2026
Nombre de la propuesta:	“PARTICIPACIÓN EN LA VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA”
Técnico responsable:	Mgs. Valeria Pozo, Directora de Turismo, Cultura y Deporte.
Entidad Financiadora:	GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

2. ANTECEDENTES

La Prefectura de Pastaza, a través de los diversos proyectos impulsados por la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte, ha trabajado incansablemente para posicionarse como un destino turístico de gran potencial, y en cumplimiento de sus competencias institucionales orientadas a la promoción del desarrollo integral del territorio, ha venido impulsando acciones destinadas a fortalecer la identidad cultural, dinamizar la actividad turística y fomentar la participación de actores locales en escenarios de alcance nacional e internacional.

En este contexto, la participación en eventos de carácter nacional, como la VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia organizada por REDMUN, responde a la necesidad de visibilizar el potencial turístico y cultural de la provincia de Pastaza, así como de generar espacios de intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas en materia de desarrollo sostenible y gobernanza participativa.

Asimismo, la Dirección ha promovido la articulación con emprendedores turísticos locales y gestores culturales, incentivando su inclusión en plataformas que permitan fortalecer sus capacidades, ampliar sus redes de contacto y posicionar la oferta turística y cultural de la provincia a nivel nacional e internacional.

3. JUSTIFICACIÓN

Mediante el Documento No.GADPPZ-RECEPCION-2026-42686-E, suscrito por el Mg. Paul Rodríguez, CEO FUNDADOR REDMUN, dirigido a la Máxima Autoridad el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, donde se le extiende la invitación oficial para participar en la "VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia" evento que se desarrollará del **24 al 26 de abril de 2026**, en la ciudad de Manta, República del Ecuador.

La participación de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte en la VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia se fundamenta en la necesidad de fortalecer la gestión institucional mediante su inserción en espacios internacionales de articulación intersectorial, orientados al desarrollo sostenible, la gobernanza participativa y la cooperación técnica. Este tipo de eventos permite posicionar la oferta turística y cultural de la provincia de Pastaza bajo un enfoque de competitividad territorial, así como promover la oferta turística de la Provincia de Pastaza.

Adicionalmente, facilita la generación de redes de cooperación, el intercambio de buenas prácticas y la identificación de oportunidades de financiamiento y asistencia técnica, contribuyendo al cumplimiento de políticas públicas relacionadas con el desarrollo económico local

4. OBJETIVOS

Objetivo General

Fortalecer la proyección turística, cultural e institucional de la provincia de Pastaza mediante su participación en la VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia, promoviendo la articulación interinstitucional, el intercambio de conocimientos y la inserción en espacios internacionales de cooperación.

Objetivo/s Específico/s

- Promocionar la oferta turística y las expresiones culturales de la provincia de Pastaza a través de la participación de emprendedores y la presentación de una muestra cultural, con el fin de posicionar el territorio como destino sostenible y competitivo
- Establecer vínculos de cooperación y generar redes de contacto con actores nacionales e internacionales que permitan impulsar iniciativas conjuntas, fortaleciendo las capacidades locales y el desarrollo económico territorial.

5. PERSONAL REQUERIDO

Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	DIRECTORA DE TURISMO CULTURA Y DEPORTE	DELEGADA EN LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"
2	ANALISTA DE TURISMO	COORDINACIÓN EMPREDEDORES TURÍSTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"
1	OBRERO	APOYO LOGÍSTICO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA "VIII CUMBRE INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA"



FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSEVACIONES
JUEVES 23 DE ABRIL DE 2025	19:00 – 06:00	SALIDA PUYO – MANTA	GADPPZ	PUYO - MANTA	
VIERNES 24 DE ABRIL DE 2026	08:00 A 09:00	ACREDITACIÓN Y ENTREGA DE KITS	REDMUN	MANTA, ULEAM – CENTRO DE ACREDITACIONES	
	09:00 A 9:30	ACTO DE INAUGURACIÓN FORMAL	REDMUN	MANTA	APLICACIONES DE NEGOCIO PARA ESTAR MÁS CONECTADOS
	9:30 A 10:00	FOTO PROTOCOLARIA Y SALUDO A DELEGACIONES	REDMUN	MANTA, AUDITORIO PRINCIPAL ULEAM	
	10:00 A 10:40	SPEAKER	REDMUN	MANTA	FORMACIÓN CIUDADANA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR
	10:40 A 11:00	BREAK	REDMUN	MANTA, ZONA COFFEE BREAK	
	11:00 A 12:15	PANEL	REDMUN	QUITO, HOTEL GO QUITO	LIDERAZGO, EQUIDAD Y GOBERNANZA.
	12:15 A 14:00	ALMUERZO	REDMUN	MANTA, COMEDORES ULEAM	
	14:00 A 14:45	SPEAKER INTERNACIONAL	REDMUN	MANTA	COMUNICACIÓN POLÍTICA Y ESTRATEGIA DE CAMPAÑA
	14:45 A 16:00	PANEL	REDMUN	MANTA	DISCUSIÓN SOBRE LA AGENDA 2030.
	19:30 A 22:00	NOCHE DORADA - COCTEL DE BIENVENIDA	REDMUN	MANTA	GALA DE PREMIACIÓN Y NOCHE CULTURAL
SABADO 25 DE ABRIL DE 2026	08:00 A 09:00	INGRESO Y REGISTRO DE ASISTENCIA	REDMUN	ULEAM – CENTRO DE ACREDITACIONES.	



	09:00 A 10:15	PANEL	REDMUN	MANTA	GESTIÓN PÚBLICA Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL.
	10:15 A 10:30	BREAK	REDMUN	ZONA COFFE BREAK	
	10:30 A 12:30	MESAS DE TRABAJO	REDMUN	AULAS UELAM.	
	12:40 A 13:30	SESIÓN PLENARIA	REDMUN		SUSTENTACIÓN DE MESAS DE TRABAJO.
	13:30 A 14:30	ALMUERZO	REDMUN	ULEAM / COMIDA LOCAL.	
	14:30 A 15:45	PANEL	REDMUN	MANTA	ARQUITECTURA LEGISLATIVA.
	15:45 A 16:30	SPEAKER INTERNACIONAL	REDMUN	MANTA	TRANSFORMAND O LA VISIÓN EMPREDEDORA EN INFRAESTRUCTU RA DE ESTADO.
	16:30 A 16:45	BREAK	REDMUN	ZONA COFFEE BREAK	
	16:45 A 18:00	PANEL	REDMUN	MANTA	JUVENTUD GESTIÓN PÚBLICA E INCIDENCIA POLÍTICA
	18:00 A 18:45	SPEAKER INTERNACIONAL	REDMUN	MANTA	TRANSFORMACI ÓN GLOBAL EN POLÍTICAS PÚBLICAS.
	18:45 A 19:00	CIERRE ACADÉMICO Y AVISOS	REDMU	MANTA	
	22:30 A 24:00	INTEGRACIÓN TEMÁTICA	REDMU	MANTA	INTEGRACIÓN FINAL DE DELEGACIONES INTERNACIONAL ES.
DOMINGO 26 DE ABRIL DE 2026	09:00 A 10:00	INGRESO Y REGISTRO DE ASISTENCIA	REDMUN	ULEAM – CENTRO DE ACREDITACIO NES.	
	10:00 A 10:35	PLANES DE GESTIÓN 2026	REDMUN	MANTA	EXPOSICIÓN: DE LO PROYECTOS REALIZADOS REDMUN
	10:30 A 11:15	SPEAKER INTERNACIONAL	REDMUN	MANTA	LIDERAZGO EXPONENCIAL



				CON PNL INTERNACIONAL
11:15 A 12:15	AGRADECIMIENTO Y RECONOCIMIENTO	REDMUN	MANTA	ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS ESPECIALES
12:15 A 13:00	STANDS GLOBAL	REDMUN	MANTA	
13:00 A 14:30	ALMUERZO	REDMUN	ULEAM / COMIDA LOCAL.	
14:30 A 15:00	ACTO DE CLAUSURA	REDMUN	MANTA	CIERRE OFICIAL - RECOPIACIÓN
16:00 A 23:30	RETORNO MANTA - PUYO	REDMUN	GADPPZ	

9. ANALISIS ECONÓMICO

DETALLE	CANT	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIADORA
DIRECTORA DE TURISMO, CULTURA Y DEPROTE.	1	2	130	260	GADPPz
ANALISTA DE TURISMO 1	2	2	80	160	GADPPz
OBRERO	1	2	80	160	GADPPz
		TOTAL		580	GADPPz

10. CONCLUSIÓN

La participación en la VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia permite fortalecer el posicionamiento institucional y territorial de la provincia de Pastaza, al visibilizar su potencial turístico y cultural en un espacio de alcance internacional.

El involucramiento de emprendedores turísticos y la presentación de manifestaciones culturales contribuyen al fortalecimiento de capacidades locales, así como a la generación de oportunidades de articulación y cooperación con actores estratégicos.

11. RECOMENDACIÓN

Continuar promoviendo la participación institucional en espacios nacionales e internacionales que faciliten la promoción del territorio y el fortalecimiento de redes de cooperación para el desarrollo sostenible.

Implementar mecanismos de seguimiento posterior a la participación, a fin de consolidar alianzas estratégicas, aprovechar los contactos generados y traducir los resultados en acciones concretas en beneficio de la provincia.

12. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: JEFFERSON DANIEL MARCATOMA GUAMINGA	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO
Lcdo. Jefferson Marcatoma ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1	Mgs. Valeria Pozo DIRECTORA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Ecuador, 16 de Abril del 2026

Distinguido
Mg. André Granda
Gobierno Provincial de Pastaza

Con especial agrado, reciba un cordial y respetuoso saludo en nombre de la **Red Mundial de Jóvenes Políticos (REDMUN) y del Comité Organizador de la VIII Cumbre Internacional de la Juventud y la Democracia**, tenemos el alto honor de extenderle la presente invitación oficial para tan importante encuentro, que se desarrollará del 24 al 26 de abril de 2026, en la ciudad de Manta, República del Ecuador.

Este encuentro global reúne a líderes, legisladores y expertos de más de 15 países con el objetivo de fomentar la gobernanza sostenible y la incidencia juvenil en las políticas públicas. De la manera mas especial le solicitamos una **delegación de emprendedores turísticos de la provincia de Pastaza así mismo con una demostración cultural (danza) para el acto de apertura que se realizará el día 24 de abril a las 09h00 en la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.**

La VIII Cumbre Internacional del 24 al 26 de abril reunirá a más de 500 jóvenes líderes, autoridades, representantes institucionales y actores estratégicos, consolidándose como uno de los espacios juveniles más relevantes de Iberoamérica. Su propósito central será la actualización, validación y presentación de la Agenda Mundial de la Juventud REDMUN, un instrumento propositivo orientado al fortalecimiento de la democracia, la gobernanza participativa y la corresponsabilidad institucional en los países participantes.

Su presencia y participación constituirán un valioso respaldo institucional y un significativo aporte a este proceso de construcción colectiva, fortaleciendo el diálogo entre juventudes y autoridades, así como el compromiso común con la democracia y la participación ciudadana.

Agradecemos de antemano su valiosa contribución al fortalecimiento de los liderazgos globales y quedamos a la espera de su confirmación dentro del plazo establecido en la presente comunicación, reiterándole nuestra mas alta estima institucional.

Atentamente,



Mg. Paul Rodriguez
CEO - Fundador REDMUN



Mg. Yandry Sanchez
Director Nacional REDMUN Ecuador



Mg. Samantha Carrera
Presidenta del Comité Organizador

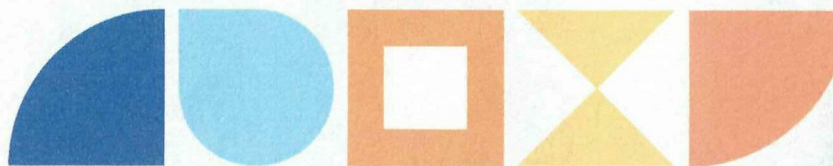
**VII CUMBRE
INTERNACIONAL**
DE LA JUVENTUD Y LA DEMOCRACIA
ECUADOR . MANTA . ABRIL . 2026

PROGRAMA

24-26 de abril de 2026



**Red Mundial
de Jóvenes
Políticos**



ESPECIFICACIONES



Código de Vestimenta



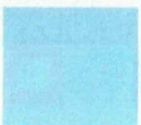
Speakers

Ponencias Magistrales



Paneles

Mesas de Diálogo

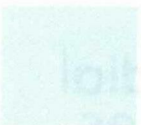


Break - Almuerzo

Espacios de Networking

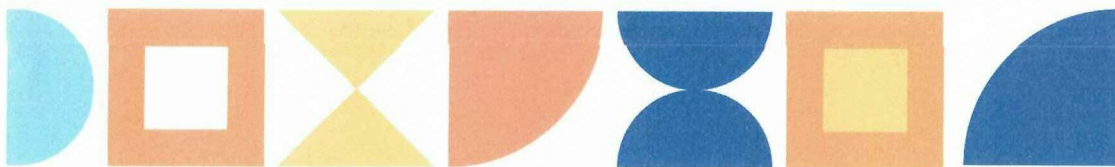


Otros



Recreativos

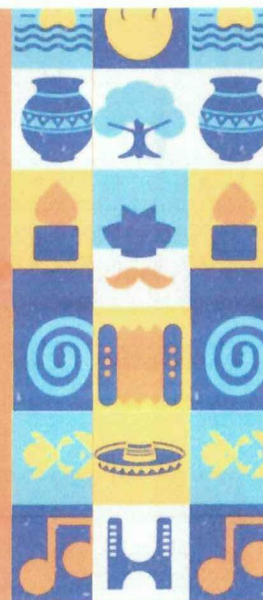
Experiencias de Integración



24-26 de abril de 2026

PROGRAMA

VIERNES 24 DE ABRIL DEL 2026



Código de Vestimenta

FORMAL 08H00 A 17H30

08h00-09h00

Acreditación y Entrega de kits

ULEAM – Centro de Acreditaciones

09h00-09h30

Acto de Inauguración Formal

Aplicaciones de negocio para estar más conectados

09h30-10h00

Foto protocolaria y saludo a delegaciones

Auditorio principal ULEAM

10h00-10h40

Speaker

Formación ciudadana en la Educación Superior

10h40-11h00

Break

Zona coffee break

11h00-12h15

Panel

Liderazgo, Equidad y Gobernanza.

12h15-14h00

Almuerzo

Comedores ULEAM

Observacion:

La presente es una programación tentativa la cual está en construcción y a la espera de confirmación de ponentes y panelistas mencionados.



14h00–14h45

Speaker Internacional

Comunicación Política y Estrategia de campaña

14h45–16h00

Panel

Discusión sobre la Agenda 2030.

16h00–16h30

Cierre académico y avisos



Código de Vestimenta

GALA 19H00 A 22H00

19h30–22h00

NOCHE DORADA – COCTEL DE BIENVENIDA

Gala de premiación y noche cultural

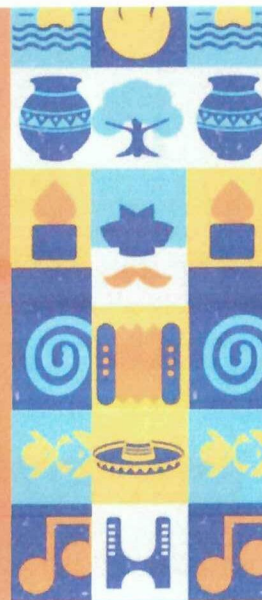
Observacion:

La presente es una programación tentativa la cual está en construcción y a la espera de confirmación de ponentes y panelistas mencionados.

24-26 de abril de 2026

PROGRAMA

SÁBADO 25 DE ABRIL DEL 2026



Código de Vestimenta

FORMAL 08H00 A 18H30

08h00-09h00

Ingreso y Registro de asistencia

ULEAM – Centro de Acreditaciones.

09h00-10h15

Panel

Gestión Pública y Cooperación Internacional.

10h15-10h30

Break

Zona coffee break.

10h30-12h30

Mesas de Trabajo

Aulas UELAM.

12h40 - 13h30

Sesión Plenaria

Sustentación de Mesas de Trabajo.

13h30-14h30

Almuerzo

ULEAM / Comida Local.

14h30-15h45

Panel

Arquitectura Legislativa.

Observacion:

La presente es una programación tentativa la cual está en construcción y a la espera de confirmación de ponentes y panelistas mencionados.



15h45 – 16h30

Speaker Internacional

Transformando la Visión Emprendedora en Infraestructura de Estado.

16:30 – 16:45

Break

Zona coffee break.

16:45–18h00

Panel

Juventud Gestión Pública e incidencia política.

18h00–18h45

Speaker Internacional

Transformación Global en políticas públicas.

18h45–19h00

Cierre académico y avisos



Código de Vestimenta

INFORMAL CULTURAL 20H30 A 24H00

20h30–24h00

FIESTA TEMÁTICA

Integración final de delegaciones internacionales.

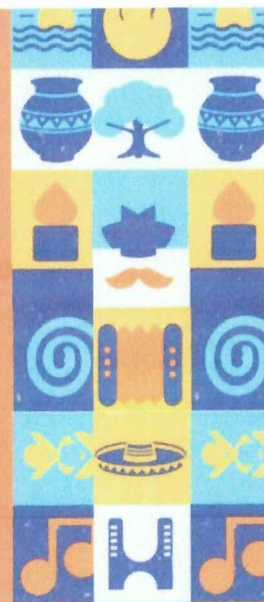
Observacion:

La presente es una programación tentativa la cual está en construcción y a la espera de confirmación de ponentes y panelistas mencionados.

24-26 de abril de 2026

PROGRAMA

DOMINGO 26 DE ABRIL DEL 2026



Código de Vestimenta

FORMAL 09H00 A 15H00

09h00-10h00

Ingreso y Registro de asistencia

ULEAM – Centro de Acreditaciones.

10h00-10h35

Planes de Gestión 2026

Exposición: De lo proyectos realizados REDMUN

10h30-11h15

Speaker Internacional

Liderazgo Exponencial con PNL Internacional

11h15-12h15

Agradecimiento y Reconocimiento

Entrega de reconocimientos especiales

12h15-13h00

STANDS GLOBAL

13h00-14h30

Almuerzo

ULEAM / Comida Local.

14h30-15h00

Acto de clausura

Cierre Oficial – Recopilación

Observacion:

La presente es una programación tentativa la cual esta en construcción y a la espera de confirmación de panentes y panelistas mencionados.

FIALLO & FIALLO SERVICIOS HOTELEROS FHS
1391844697001

Matriz: KM. 1.5 VIA A BARBASQUILLO
Sucursal: Dir. Km. 1.5 via a
BARBASQUILLO

Telefono:
FAC #:001-006-000007915
Ambiente: Produccion
Emision: Normal

No. de autorizacion/Clave de acceso
2504202601139184469700120010060000079150
000923011

Cajero: acadenas Orden: 24
Fecha:25/04/2026 Hora:00:50:09
Cliente: PABLO ESCOBAR
Email: PABLO_ANDRES087@HOTMAIL.COM
Telefono: 9999999999
Direccion: xxxxxx
Cedula/RUC:1600657043

DESCRIP	CANT	P.UNIT	P.TOTAL
V. Flor de cana	1	\$9.60	\$9.6
Subtotal IVA 15%			9.60
Subtotal IVA 5%			0.00
Subtotal IVA 0%			0.00
Dcto			0.00
IVA 15%			1.44
IVA 5%			0.00
Servicio			0.96
Total			12.00

Forma de pago:
Efectivo: \$12.00
Recibido: \$12.00 Cambio: \$0

MESA:nueva b6A

---aaaaa

Factura Electronica No:
001-01)-000017994
Ambiente: PRODUCCION

REINA HOLCJIN GEMA NICOLE
LOS BOLONES DE DON REYNA
RUC: 1315533466001

Direccion: MANABI / MANTA / MANTA / 10 S/N Y
AV. 10
Sucursal: MANABI / MANTA / MANTA / 10 S/N Y A
V. 10
Telefono: 0378729608
Correo: gemita25reyna@gmail.com

PEDIDO 113244
Fecha: 24/04/2026 08:28
Cliente: Escobar Pablo
CEDULA: 1600657343
Direccion: Puyo
Cant Descripcion

	P.U.	Total
1.00 CAFE DE LA CASA	0.50	0.50
1.00 HUEVO FRITO	0.50	0.50
1.00 Bolon de va de mixto	1.90	1.90

Subtotal: 2.90
Subtotal 0.0%: 2.90
Total: 2.90
Entrega: 3.00
Cambio: 0.10

Pago en EFECTIVO= 2.90
Su comprobante electronico ha sido generado corr
ectamente y ha sido enviado al correo: pablo_and
res087@hotmail.com. Recuerde que tambien puede c
onsultar su comprobante en el portal del SRI htt
ps://srienlinea.sri.gob.ec/ dentro de las proxim
as 24 horas con la siguiente clave de acceso:

240420260113155334660012001010000017994

VINCES MEDRANDA ROCELIA ELIZABETH

Dirección Matriz: Av. 21 s/n y Calle 16

R.U.C.: 1309955936001 - - Manta - Ecuador

AUTORIZADA: 30 - 10 - 2025 / Aut. S.R.I.: 1133122147

* Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE *

NOTA DE VENTA 001-001-000000480

ELIZABETH



Rous
Catering

Sr. (es): Pablo Escobar

Fecha de Emisión: 24 04 2020

R.U.C./C.I.: 1600657843

Telf.:

Dirección:

[illegible]

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO
ELECTRÓNICO

OTROS

TARJETA DE
CRÉDITO / DÉBITO

V. TOTAL \$ 15.00

Firma Autorizada

Recibi Conforme

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA EMISOR

3 OFFSET POPULAR - PIN BRIONES LUIS ANTONIO - R.U.C. 1306773910001 - AUT. GRAF. 2339 - TELF. 0990 847423 - TARQU

Válida para su emisión hasta 30 / OCTUBRE / 2026 - 1 LIB.X2 0000401 - 0000500

NOTA: SALIDA LA MERCADERÍA NO ACEPTAMOS CAMBIO NI DEVOLUCIONES - EN ESTOS VALORES VA INCLUIDO EL IVA



SANDOVAL TINITANA STEFANY SCARLETH

HOSTAL JIREH

Dirección Calle: AV. 12 Numero: SN Interseccion: CALLE 8 Y 9
Matriz:

Dirección Calle: AV. 12 Numero: SN Interseccion: CALLE 8 Y 9
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1715202634001

FACTURA

No. 001-100-000000611

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2504202601171520263400120011000000006112954854413

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 25/04/2026 09:10:58

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2504202601171520263400120011000000006112954854413

Razón Social / Nombres y Apellidos:		ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES							
Identificación	1600657843								
Fecha	25/04/2026		Placa / Matrícula:		Guía				
Dirección:									

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
NS		1.00	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL 24 AL 26 DE ABRIL		104.34	0.00	0.00	0.00	104.34

Forma de pago		Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO		119.99

Información Adicional		SUBTOTAL 15%	104.34
Telefono: 032893036		SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
Email: pablo_andres087@hotmail.com		SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
		SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	104.34
		TOTAL DESCUENTO	0.00
		ICE	0.00
		IVA 15%	15.65
		IRBPNR	0.00
		PROPINA	0.00
		VALOR TOTAL	119.99
		VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
		AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

**TROVADOR CAFE****WILLIAM AQUILINO ROMAN VALENCIA****Dir. Matriz:** AV. 4 #S/N Y CALLE 11 Y 10 / MANTA / MANTA / MANABI**Dir. Sucursal:** AV. 4 #S/N Y CALLE 11 Y 10, MANTA**Obligado A Llevar Contabilidad:** NO**Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE****R.U.C:** 1308965340001**FACTURA****No.** 001-001-000001628**NÚMERO AUTORIZACIÓN**

2404202601130896534000120010010000016289846951118

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2026-04-24 13:59:12-05:00

AMBIENTE:

Producción

EMISIÓN:

Normal

CLAVE DE ACCESO

2404202601130896534000120010010000016289846951118

Razón Social / Nombres y Apellidos: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES**RUC / CI:** 1600657843**Fecha Emisión:** 24/04/2026**Guía de Remisión:**

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
051		1	Alimentación	-	-	-	\$10.00	0% \$0.00	\$10.00

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo	SUBTOTAL 15%	\$	0.00
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$10.00	0	dias	SUBTOTAL 0%	\$	10.00

Información Adicional		SUBTOTAL EXENTO IVA	\$	0.00
DIRECCION	LUIS ALFREDO TOBAR , PUYO	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	\$	10.00
TELEFONO		DESCUENTO	\$	0.00
EMAIL	pablo_andres087@hotmail.com	ICE	\$	0.00
		IVA 15%	\$	0.00
		PROPINA	\$	0.00
		VALOR TOTAL	\$	10.00
		VALOR A PAGAR	\$	10.00