

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**COMPROBANTE DE PAGO N° 1108**

Fecha: 17/06/2026

Asiento N° 2782

Compromiso N° 833

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE: **CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO**

**USD 160.00**

Nota Débito N° 0

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 17 de Junio del 2026

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

**CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO.-** Pago de Viáticos, por haber dado cumplimiento con las actividades planificadas en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo-2026

Usuario: AMAYRA

**DOCUMENTOS BANCARIOS**

| No                             | Beneficiario                  | Valor  |
|--------------------------------|-------------------------------|--------|
| CTA 170101006494               | CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO | 160.00 |
| TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD |                               | 160.00 |

**APLICACION CONTABLE**

| Código            | Descripción                                | Debe   | Haber  |
|-------------------|--------------------------------------------|--------|--------|
| 1.5.1.33.03.001   | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS        | 160.00 |        |
| 2.1.3.73.01.001   | CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION        | 160.00 |        |
| 1.1.1.03.01.001   | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014 |        | 160.00 |
| 2.1.3.73.01.001   | CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION        |        | 160.00 |
| SUMAN o PASAN USD |                                            | 320.00 | 320.00 |

**APLICACION PRESUPUESTARIA**

| Partida Presupuestaria                                                      | Compromiso | Devengado | Pago   |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|--------|
| 04.02.F602.619.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I |            | 160.00    | 160.00 |
| TOTAL GASTOS USD                                                            | 0.00       | 160.00    | 160.00 |

  
MGS. LUIS LASCANO  
Director Administrativo

  
LCDA. MARILU ORDOÑEZ  
Directora Financiera. E

  
ING. JESSIE RIVADENEIRA  
Jefe De Contabilidad. S

  
ING. MARITZA FLO  
Tesorera. E

17/06/2026 15:30

Página 1/1

923 358  
18/06/2026



**Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1634-GOP**

**Puyo, 17 de junio de 2026**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Carvajal Arias Luis Alejandro

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5707-SOLOP, de fecha 17 de junio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0824-R, de fecha 5 de junio de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **"PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 21 AL 23 DE MAYO DEL 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TÉCNICO PARA QUE PARTICIPEN EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO**, por el valor de \$ **160,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5707-SOLOP

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2026-5707-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



Validar electrónicamente en FirmadEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**LUIS SALVADOR  
LASCANO ANDRADE**



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

**Compromiso No: 833**

Certificación No: 759

Transacción No: 5861

Fecha: 16/06/2026

Proveedor: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

Identificación: Cédula 1600302226

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 619 CADENA DEL CAFE Y CACAO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

| Documento         | No | Fecha      | Valor  | Detalle |
|-------------------|----|------------|--------|---------|
| MEMORANDO 22344-M |    | 20/05/2026 | 580.00 | DDS     |
| MEMORANDO 22408-M |    | 28/05/2026 | 160.00 |         |

**DETALLE:**

CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO.- Pago de Viáticos, por haber dado cumplimiento con las actividades planificadas en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo-2026

MCASTILL

| Partida Presupuestaria                                                         | Valor  | Disponibilidad Previa |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------|
| 04.02.F602.619.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN I | 160.00 | 1,646.00              |
| Total =>                                                                       | 160.00 | 1,646.00              |

# 160.00



Validar únicamente en FirmaEC.  
Firmado electrónicamente por:  
MONICA YADIRA  
CASTILLO GARCIA

**JEFE DE PRESUPUESTO**

Ing. Mónica Castillo G.



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 18/06/2026

Identificación Beneficiario: 1600302226

Fecha Fin: 18/06/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

| # Ref. BCE   | # Cuenta Ordenante | Institución Ordenante | Institución Financiera                                  | # Cuenta Beneficiario | Monto  | Identificador del Beneficiario | Nombre del Beneficiario       | Tipo de Cuenta del Beneficiario | Fecha del Proceso de la EFI | Estado   | Observación    |
|--------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|--------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------|----------------|
| 22435752     | 1210014            | GAD PROV PASTAZA      | COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA | 170101006494          | 160.00 | 1600302226                     | CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO | 02                              | 18/06/2026 19:20:51         | AFECTADA | OPI ACREDITADA |
| Monto Total: |                    |                       |                                                         |                       | 160.00 | Total Número de Registros:     |                               |                                 |                             |          | 1              |

| DIRECCION FINANCIERA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |          |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |          |
| PROVEEDOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO                                                                                                                                                                                                                                     | TIPO DE ADQUISICION |          |
| CONCEPTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO.- Pago de Viáticos, por haber dado cumplimiento con las actividades planificadas en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo-2026 | BIENES              | SERVICIO |
| FECHA DE FACTURAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | *        |
| VALOR INCLUIDO IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | USD 160,00                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |          |
| TIPO DE PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INFIMA CUANTIA                                                                                                                                                                                                                                                    | APLICA              |          |
| PROVEEDORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | NO       |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Requerimiento                                                                                                                                                                                                                                                     | *                   |          |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Certificacion Presupuestaria                                                                                                                                                                                                                                      | *                   |          |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Autorizacion de la Maxima Autoridad                                                                                                                                                                                                                               | *                   |          |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Certificacion POA N° 109-DDS-AB-2026                                                                                                                                                                                                                              | *                   |          |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 515                                                                                                                                                                                   | *                   |          |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Informe de Servicios Institucionales N° 488                                                                                                                                                                                                                       | *                   |          |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Calculo de Viaticos dentro del Pais                                                                                                                                                                                                                               | *                   |          |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Liquidacion de Viaticos                                                                                                                                                                                                                                           | *                   |          |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Informe de Actividades                                                                                                                                                                                                                                            |                     | -        |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Facturas/Nota de Venta                                                                                                                                                                                                                                            | *                   |          |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Validacion de la Factura/Nota de Venta                                                                                                                                                                                                                            | *                   |          |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Salvo Conducto                                                                                                                                                                                                                                                    | *                   |          |
| 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Orden de Movilizacion                                                                                                                                                                                                                                             | *                   |          |
| 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Solicitud y orden de pago                                                                                                                                                                                                                                         | *                   |          |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Existe Convenio/Contrato                                                                                                                                                                                                                                          |                     | -        |
| OBSERVACIONES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                   | FECHA DE APROBACION |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                   | 16/6/2026           |          |
| <p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>Manuel Chicaiza<br/>CONTADOR 1</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Jessie Rivadeneira<br/>JEFE DE CONTABILIDAD</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Maritza Flores<br/>Tesorera</p> </div> </div> |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |          |

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****INFORME DE LA COMISION N° 488**

Funcionario: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES ✓

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 21/05/2026 ✓

Fecha de Retorno: 23/05/2026 ✓

Días Comisión: 2

Fecha: 26/05/2026

Cédula: 1600302226

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 17:00

Horas Comisión: 15:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 450**

Funcionario: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 21/05/2026

Fecha de Retorno: 23/05/2026

Días Comisión: 2

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE MOVILIZÓ A ENTERA SATISFACCION AL PERSONAL TECNICO QUIENES PARTICIPARON EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFE SOSTENIBLE ORIGENES ECUADOR 2026, CON STAND PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21,22 Y 23 DE MAYO 2026

| Fecha          | Comisión |             | Transporte Propio                   | Ciudad                                     | Zona       | Valor  |
|----------------|----------|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|------------|--------|
|                | Días     | Horas       |                                     |                                            |            |        |
| 21/05/2026     | 2        | 15:00       | <input checked="" type="checkbox"/> | QUITO (CC Y CP)                            | ZONA B     | 160.00 |
|                |          |             |                                     | DETALLE                                    |            |        |
|                |          |             |                                     | SUBSISTENCIA AL INTERIOR                   |            | 0.00   |
|                |          |             |                                     | VIATICOS AL INTERIOR                       |            | 160.00 |
|                |          |             |                                     | TOTAL DETALLE                              |            | 160.00 |
|                |          |             |                                     | VALORES A PAGAR                            |            |        |
|                |          |             |                                     | SUBSISTENCIA AL INTERIOR                   |            | 0.00   |
|                |          |             |                                     | VIATICOS AL INTERIOR                       |            | 160.00 |
|                |          |             |                                     | TOTAL VALORES A PAGAR                      |            | 160.00 |
|                |          |             |                                     | VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)                 |            | 48.00  |
|                |          |             |                                     | VALOR JUSTIFICADO (70%)                    |            | 112.00 |
|                |          |             |                                     | OTROS GASTOS                               |            | 0.00   |
|                |          |             |                                     | TOTAL                                      |            | 160.00 |
|                |          |             |                                     | ANTICIPO                                   |            | 0.00   |
|                |          |             |                                     | VALOR A PAGAR:                             |            | 160.00 |
|                |          |             |                                     | Documentos de Respaldo (justificar el 70%) |            | 112.01 |
| Tipo Documento |          | # Documento | Proveedor                           |                                            | Fecha      |        |
| FACTURA        |          | 340         | FRANCISCO GALLARDO.- HOSPEDAJE      |                                            | 21/05/2026 |        |

CONTABILIDAD  
Elaborado

CONTADOR GENERAL  
Revisado



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 515

Fecha: 20/05/2026

Cédula: 1600302226

Funcionario: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 21/05/2026

Fecha de Retorno: 23/05/2026

Días Comisión: 2

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 17:00

Horas Comisión: 15:00

## CALCULO DE VIATICOS N° 437

Fecha: 28/05/2026

Cédula: 1600302226

Funcionario: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 21/05/2026

Fecha de Retorno: 23/05/2026

Días Comisión: 2

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 15:00

Horas Comisión: 15:00

MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO PARA PARTICIPAR EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFE SOSTENIBLE ORIGENES ECUADOR 2026, CON STAND PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21,22 Y 23 DE MAYO 2026

| Fecha      | Comisión |       | Transporte Propio        | Ciudad                   | Zona | Valor  |
|------------|----------|-------|--------------------------|--------------------------|------|--------|
|            | Días     | Horas |                          |                          |      |        |
| 21/05/2026 | 2        |       | <input type="checkbox"/> |                          |      |        |
| DETALLE    |          |       |                          |                          |      |        |
|            |          |       |                          | SUBSISTENCIA AL INTERIOR |      | 0.00   |
|            |          |       |                          | VIATICOS AL INTERIOR     |      | 160.00 |
|            |          |       |                          | SUBTOTAL:                |      | 160.00 |
|            |          |       |                          | FONDO A LIQUIDAR:        |      |        |
|            |          |       |                          | TOTAL:                   |      | 160.00 |
|            |          |       |                          | ANTICIPO:                |      | 0.00   |
|            |          |       |                          | SALDO:                   |      | 160.00 |

CONTABILIDAD  
Elaborado

CONTADOR GENERAL  
Revisado

# SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 515

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  
20/05/2026

|          |   |                |  |               |   |              |  |
|----------|---|----------------|--|---------------|---|--------------|--|
| VIATICOS | X | MOVILIZACIONES |  | SUBSISTENCIAS | X | ALIMENTACION |  |
|----------|---|----------------|--|---------------|---|--------------|--|

## DATOS GENERALES

|                                                                              |                              |                                                                                |                               |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO     |                              | PUESTO QUE OCUPA<br>CHOFER                                                     |                               |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA |                              | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>SERVICIOS GENERALES |                               |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)<br>21/05/2026                                      | HORA SALIDA (hh:mm)<br>02:00 | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)<br>23/05/2026                                       | HORA LLEGADA (hh:mm)<br>17:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO PARA PARTICIPAR EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFE SOSTENIBLE ORIGENES ECUADOR 2026, CON STAND PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21,22 Y 23 DE MAYO 2026

## OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

## TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA       | SALIDA          |               | LLEGADA             |               |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------|-----------------|---------------|---------------------|---------------|
|                                                           |                      |            | FECHA<br>dd-mm- | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE                                                 | .                    | PUYO-QUITO | 21/05/2026      | 02:00         | 21/05/2026          | 07:00         |
| TERRESTRE                                                 | .                    | QUITO-PUYO | 23/05/2026      | 17:00         | 23/05/2026          | 23:00         |
|                                                           |                      |            |                 |               |                     |               |

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

|                                     |                         |                             |
|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA | TIPO DE CUENTA: AHORROS | No. DE CUENTA: 170101006494 |
|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes  
. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional



|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| <b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b><br>Solicitud: 515 Informe: 488                                                                                                                                                            |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             | <b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b><br>26/05/2026 |  |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b><br>CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO                                                                                                                                                                                                |                             |                |                             | <b>PUESTO QUE OCUPA:</b><br>CHOFER                                                                                                                                                                                                                                               |                             |                                                     |  |
| <b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b><br>QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA                                                                                                                                                                                            |                             |                |                             | <b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b><br>SERVICIOS GENERALES                                                                                                                                                                                            |                             |                                                     |  |
| <b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b><br>CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO                                                                                                                                                                                     |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>                                                                                                                                                                                                                           |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| SE MOVILIZÓ A ENTERA SATISFACCION AL PERSONAL TECNICO QUIENES PARTICIPARON EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFE SOSTENIBLE ORIGENES ECUADOR 2026, CON STAND PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21,22 Y 23 DE MAYO 2026                                    |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>ITINERARIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>SALIDA</b>               | <b>LLEGADA</b> | <b>NOTA</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| FECHA<br>dd-mmm-aaaa                                                                                                                                                                                                                                                           | 21/05/2026                  | 23/05/2026     |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| HORA<br>hh:mm                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2:00                        | 17:00          |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>TRANSPORTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>TIPO DE TRANSPORTE</b><br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                                                                                                                                               | <b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b> | <b>ROUTA</b>   | <b>SALIDA</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>LLEGADA</b>              |                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |                | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa | <b>HORA</b><br>hh:mm                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>FECHA</b><br>dd-mmm-aaaa | <b>HORA</b><br>hh:mm                                |  |
| TERRESTRE                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             | PUYO-QUITO     | 21/05/2026                  | 02:00                                                                                                                                                                                                                                                                            | 21/05/2026                  | 07:00                                               |  |
| TERRESTRE                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             | QUITO-PUYO     | 23/05/2026                  | 17:00                                                                                                                                                                                                                                                                            | 23/05/2026                  | 23:00                                               |  |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.                                                                                                                                                          |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <br/>         NOMBRE: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO       </div>                        |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             | <b>NOTA</b>                                         |  |
| <b>FIRMAS DE APROBACION</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |                |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                     |  |
| <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b><br><div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <br/>         GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO       </div> |                             |                |                             | <b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b><br><div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <br/>         GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO       </div> |                             |                                                     |  |

## Hoja de Ruta

**Fecha y hora generación:** 2026-06-16 14:49:35 (GMT-5)

**Generado por:** Mónica Yadira Castillo García

| Información del Documento |                                                                                                                                                                            |                            |                                                                                                                                   |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>No. Documento:</b>     | GADPPZ-DDS-2026-22408-M                                                                                                                                                    | <b>Doc. Referencia:</b>    | GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1228-M                                                                                                |
| <b>De:</b>                | Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano, Director de Desarrollo Sustentable, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza                                       | <b>Para:</b>               | Sr. Ing. Gabriel Alejandro Sosa Espinel, Director Financiero, Subrogante, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza |
| <b>Asunto:</b>            | Solicitud de pago de viáticos y subsistencias por comisión de servicios en la ciudad de Quito a Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible 2026 (21 al 23 de mayo de 2026) | <b>Descripción Anexos:</b> | --                                                                                                                                |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2026-05-28 (GMT-5)                                                                                                                                                         | <b>Fecha Registro:</b>     | 2026-05-28 (GMT-5)                                                                                                                |



| Ruta del documento                     |                                            |                             |                                             |                                            |          |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                   | De                                         | Fecha/Hora                  | Acción                                      | Para                                       | No. Días | Comentario                                                                                                                                                                                                                                        |
| Contabilidad                           | Manuel Mecias Chicaiza Bonilla (GADPPZ)    | 2026-06-16 14:17:00 (GMT-5) | Reasignar                                   | Mónica Yadira Castillo García (GADPPZ)     | 19       |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Dirección Financiera                   | Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)      | 2026-06-09 09:16:30 (GMT-5) | Reasignar                                   | Manuel Mecias Chicaiza Bonilla (GADPPZ)    | 12       | Efectuar el control previo de acuerdo a lo que determina la ley, según solicitud de pago de viáticos y subsistencias por comisión de servicios en la ciudad de Quito a Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible 2026 (21 al 23 de mayo de 2026) |
| Dirección de Desarrollo Sustentable    | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 2026-06-08 10:02:33 (GMT-5) | Reasignar                                   | Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)      | 11       | Estimada Directora, una vez que se han subsanado las observaciones, se adjunta documento oficializado por la máxima autoridad encargada y se solicita comedidamente la continuidad de trámite para pago de viáticos, Gracias                      |
| Dirección de Desarrollo Sustentable    | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 2026-06-08 10:00:06 (GMT-5) | Recuperar Documento desde Reasignación      |                                            | 11       | <br> Se recuperó el documento desde Reasignación                                                                                                                                                                                                  |
| Cadena de Cultivos Tradicionales - DDS | Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo (GADPPZ) | 2026-06-08 08:55:00 (GMT-5) | Adjuntar Archivo                            |                                            | 11       | memorando_0001.pdf                                                                                                                                                                                                                                |
| Cadena de Cultivos Tradicionales - DDS | Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo (GADPPZ) | 2026-05-29 08:27:21 (GMT-5) | Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 1        | Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1231-M                                                                                                                                                        |
| Cadena de Cultivos Tradicionales - DDS | Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo (GADPPZ) | 2026-05-29 08:25:10 (GMT-5) | Responder                                   |                                            | 1        |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Dirección de Desarrollo Sustentable    | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 2026-05-29 08:04:31 (GMT-5) | Reasignar                                   | Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo (GADPPZ) | 1        | PARA CORRECCIONES PERTINENTES EN BASE A LO QUE ESTABLECE LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE, GRACIAS                                                                                                                                                      |
| Dirección Financiera                   | Gabriel Alejandro Sosa Espinel (GADPPZ)    | 2026-05-28 17:23:30 (GMT-5) | Reasignar                                   | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 0        | DEVOLUCIÓN DE PROCESO: De acuerdo al Memorando GADPPZ-DATH-2026-18690-M, considerar lo que indica en las RECOMENDACIONES en el párrafo 2 y 3.                                                                                                     |
| Jefatura de Presupuesto                | Mónica Yadira Castillo García (GADPPZ)     | 2026-05-28 16:35:46 (GMT-5) | Reasignar                                   | Gabriel Alejandro Sosa Espinel (GADPPZ)    | 0        | DEVOLUCIÓN DE PROCESO: De acuerdo al Memorando GADPPZ-DATH-2026-18690-M, considerar lo que indica en las RECOMENDACIONES en el párrafo 2 y 3.                                                                                                     |
| Jefatura de Presupuesto                | Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)        | 2026-05-28 16:29:59 (GMT-5) | Reasignar                                   | Mónica Yadira Castillo García (GADPPZ)     | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Jefatura de Presupuesto                | Mónica Yadira Castillo García (GADPPZ)     | 2026-05-28 15:56:36 (GMT-5) | Reasignar                                   | Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)        | 0        | Favor proceder según normativa legal vigente, y control previo respectivo                                                                                                                                                                         |
| Dirección Financiera                   | Gabriel Alejandro Sosa Espinel (GADPPZ)    | 2026-05-28 11:50:40 (GMT-5) | Reasignar                                   | Mónica Yadira Castillo García (GADPPZ)     | 0        | Favor proceder según normativa legal vigente, y control previo respectivo                                                                                                                                                                         |
| Dirección de Desarrollo Sustentable    | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 2026-05-28 11:03:25 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento             |                                            | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Dirección de Desarrollo Sustentable    | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 2026-05-28 11:03:25 (GMT-5) | Firma Digital de Documento                  |                                            | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                                                                                                                                                                                |
| Dirección de Desarrollo Sustentable    | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)    | 2026-05-28 11:03:10 (GMT-5) | Registro                                    | Gabriel Alejandro Sosa Espinel (GADPPZ)    | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                   |



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-EPGM-01-2026**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

**PARA:** Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
Prefecta de la Provincia de Pastaza, Subrogante

**ASUNTO:** Justificación Técnica Extraordinaria para autorización excepcional de pago de viáticos correspondiente pernoctación de los días 21 y 22, y el retorno de actividades el 23 de mayo de 2026

Estimada Sra. Prefecta, en atención al documento **Memorando N° GADPPZ-DDS-LL-001-2026** y en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-DATH-2026-18687-M, de fecha 19 de mayo de 2026, mediante el cual la Jefatura de Talento Humano remite el informe técnico No.0406-GADPPZ-DATH-GA-2026, de factibilidad para la autorización de participación en la **"Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026"**, organizada por el Congope a desarrollarse los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026, en la ciudad de Quito.

De conformidad con lo establecido en el numeral 5 del referido informe técnico, correspondiente a las recomendaciones emitidas por la Jefatura de Talento Humano, se recomienda:

1. **"Se recomienda AUTORIZAR la Comisión de Servicios con remuneración a los servidores de la Dirección de Desarrollo Sustentable (servidores Ing. Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable e Ing. Lorena Lozada Analista de Desarrollo Productivo 1) y la autorización pertinente para el chofer asignado hacia la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026.**
2. **De requerirse el pago de viáticos para el día sábado 23 de mayo de 2026 (sábado), se recomienda emitir la autorización excepcional amparada en el Art. 12 de la Norma Técnica para el Pago de Viáticos, disponiendo a la Dirección requirente adjuntar la respectiva justificación técnica extraordinaria y que sea aprobada por la Máxima Autoridad, conforme norma técnica vigente.**
3. **Una vez cuenten con la referida autorización de la Máxima Autoridad, el área requirente tramitará el pago de viáticos y subsistencias conforme al reglamento interno vigente, observando los plazos de entrega de los informes de descargo correspondientes"**

Antes expresado, y en atención a lo dispuesto en los numerales 1, 2 y 3 de las recomendaciones antes citadas, se adjunta la respectiva Justificación Técnica Extraordinaria para el reconocimiento excepcional del viático correspondiente al día sábado 23 de mayo de 2026, sustentada en la agenda oficial de actividades programada por el CONGOPE dentro de la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026", misma que contempló actividades institucionales que se desarrollarán en base a la siguiente a la agenda detallada a continuación:

*Lineth Rosenda Calapucha Cerda*  
20/05/26



### JUEVES 21 DE MAYO DE 2026

| HORA                                   | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 03:00-08:00                            | Salida de Hangares hacia la ciudad de Quito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 08:30-09:00                            | Registro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 09:00-09:30                            | Ceremonia oficial de apertura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 09:30-10:00                            | Conferencia Magistral Inaugural                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| COFFEE BREAK                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PILAR AMBIENTAL                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10:30-11:00                            | PANELISTA 1 Agricultura climáticamente inteligente en café: adaptación real al cambio climático                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 11:00-11:30                            | PANELISTA 2 Huella de carbono en café: medición, reducción y oportunidades de Mercado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 11:30-12:00                            | PANELISTA 3 Deforestación, EUDR y trazabilidad: ¿está preparada Latinoamérica?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 12:00-12:30                            | PANELISTA 4 Economía circular en la cadena de valor del café: del residuo al recurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 12:30-13:00                            | PANELISTA 5 Evaluación de ciclo de vida (LCA): herramienta estratégica para empresas cafeteras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ALMUERZO                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PILAR SOCIAL                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 14:00-14:30                            | PANELISTA 1 Desigualdad económica en la caficultura latinoamericana: quién captura el valor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14:30-15:00                            | PANELISTA 2 Género y liderazgo en el sector cafetero: más allá del discurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15:00-15:30                            | PANELISTA 3 Juventud rural y relevo generacional en la caficultura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 15:30-16:00                            | PANELISTA 4 Trabajo digno, debida diligencia y nuevas exigencias internacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 16:00-16:30                            | PANELISTA 5 Contexto histórico, poder y colonialismo en la cadena global del café                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 16:30-18:00                            | Charla magistral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Justificación de<br>Pernoctar<br>20:00 | <p><b>Los servidores Ing. Alexis Fernández, Ing. Lorena Lozada y el Sr. Luis Carvajal en calidad de conductor brindarán soporte institucional durante toda la jornada, desde las 03h00 hasta las 18:00 en el marco de las acciones programadas del evento.</b></p> <p><b>En tal virtud, de la distancia existente entre la ciudad de Puyo y la ciudad de Quito, así como la complejidad de los desplazamientos en horarios extendidos, se justifica la necesidad de pernoctar en la provincia de Pichincha, con el fin de garantizar la continuidad y cumplimiento oportuno de las actividades institucionales planificadas.</b></p> <p><b>En este sentido, la permanencia en la ciudad de Quito permitirá que el viernes 22 de mayo de 2026, se dé cumplimiento integral a la agenda de actividades establecida por los organizadores.</b></p> |

### VIERNES 22 DE MAYO DE 2026

| HORA            | ACTIVIDAD                                                                                          |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08:30-09:00     | Conferencia Magistral                                                                              |
| COFFEE BREAK    |                                                                                                    |
| 10:30-11:00     | PANELISTA 1 Digitalización en finca: agricultura de precisión y toma de decisiones basada en datos |
| 11:00-11:30     | PANELISTA 2 Trazabilidad digital y blockchain en café: del productor al consumidor                 |
| 11:30-12:00     | PANELISTA 3 Innovación en procesamiento postcosecha: ciencia aplicada al valor agregado            |
| 12:00-12:30     | PANELISTA 4 Tecnología en tostión y eficiencia energética: reducción de huella en etapa industrial |
| 12:30-13:00     | PANELISTA 5 Inteligencia artificial y mercados: predicción de demanda, precio y tendencias         |
| ALMUERZO        |                                                                                                    |
| Pilar Económico |                                                                                                    |
| 14:00-14:30     | PANELISTA 1 Costo real de producción vs precio internacional: ¿es viable la caficultura?           |





|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14:30- 15:00                            | PANELISTA 2 ¿Quién debe pagar por la sostenibilidad? Distribución de valor en la cadena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 15:00- 15:30                            | PANELISTA 3 Finanzas verdes y acceso a crédito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 15:30- 16:00                            | PANELISTA 4 Modelos de negocio innovadores en café: integración vertical y valor agregado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 16:00- 16:30                            | PANELISTA 5 Gobernanza regional y políticas públicas para la sostenibilidad cafetera                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 16:30-18:00                             | COFFEE BREAK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Justificación de Pernoctar 20:00</b> | <p><i>Los servidores Ing. Alexis Fernández, Ing. Lorena Lozada y el Sr. Luis Carvajal en calidad de conductor brindarán soporte institucional durante toda la jornada, desde las 08:30 hasta las 18:00 en el marco de las acciones programadas del evento.</i></p> <p><i>En tal virtud, de la distancia existente entre la ciudad de Puyo y la ciudad de Quito, así como la complejidad de los desplazamientos en horarios extendidos, se justifica la necesidad de pernoctar en la provincia de Pichincha, con el fin de garantizar la continuidad y cumplimiento oportuno de las actividades institucionales planificadas.</i></p> <p><i>En este sentido, la permanencia en la ciudad de Quito permitirá que el sábado 23 de mayo de 2026, se dé cumplimiento integral a la agenda de actividades establecida por los organizadores.</i></p> |

| <b>SÁBADO 23 DE MAYO DE 2026</b> |                                                                                                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HORA                             | ACTIVIDAD                                                                                          |
| 08:00- 10:00                     | Conferencia Magistral Inaugural<br>Capital humano y relevo generacional en el café latinoamericano |
| COFFEE BREAK                     |                                                                                                    |
| PILAR AMBIENTAL                  |                                                                                                    |
| 10:30- 11:00                     | PANELISTA 1 EUDR y nuevas regulaciones globales: impacto real para América Latina                  |
| 11:00- 11:30                     | PANELISTA 2 Debida diligencia en derechos humanos y laborales en la cadena del café                |
| 11:30- 12:00                     | PANELISTA 3 Normas voluntarias de sostenibilidad (VSS): ¿siguen siendo relevantes?                 |
| 12:00- 12:30                     | PANELISTA 4 Gobernanza territorial del café: articulación público privada                          |
| 12:30- 13:00                     | PANELISTA 5 Transparencia, reportes ESG y reputación corporativa en el sector cafetero             |
| ALMUERZO                         |                                                                                                    |
| PILAR SOCIAL                     |                                                                                                    |
| 14:00- 14:30                     | PANELISTA 1 Finanzas verdes aplicadas al café: oportunidades y barreras                            |
| 14:30- 15:00                     | PANELISTA 2 Fondos de impacto y blended finance en cadenas agrícolas                               |
| 15:00- 20:00                     | <b>RETORNO A LA CIUDAD DE PUYO</b>                                                                 |

Ante lo manifestado, estimada Señora Prefecta es importante recalcar que la presencia de la delegación de los funcionarios de Desarrollo Sustentable de la Prefectura de Pastaza durante los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026 será necesaria a lo largo de toda la programación del evento, por cuanto este constituirá un espacio de articulación técnica, comercial e institucional orientado al fortalecimiento de la cadena de valor del café, en este contexto, la participación institucional permitirá promover y visibilizar el potencial cafetalero de la provincia de Pastaza en la ciudad de Quito con el emprendimiento de la actividad que guarda relación directa con las competencias institucionales en materia de fomento productivo y desarrollo económico provincial.

Asimismo, considerando que las acciones implementadas por los organizadores se extenderán hasta el día sábado 23 de mayo de 2026, por ende, será necesario que los funcionarios Alexis Fernández, Lorena Lozada y Luis Carvajal, pernocten en la ciudad de Quito durante las noches de los días 21 y 22, y su retorno el 23 de mayo de 2026, esto con el

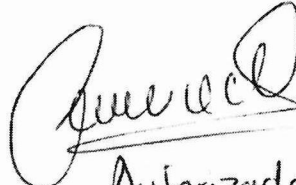




GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Amoro*

Atentamente

  
ARQ. Patricio García  
Director de Desarrollo Sustentable

  
Autorizado.



Fecha: Pao Pao  
Recibido: Pao Pao  
Número: 12406 Hora: 12:06

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22408-M**

**Puyo, 28 de mayo de 2026**

**PARA:** Sr. Ing. Gabriel Alejandro Sosa Espinel  
**Director Financiero, Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud de pago de viáticos y subsistencias por comisión de servicios en la ciudad de Quito â Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible 2026 (21 al 23 de mayo de 2026)

De mi consideración:

Estimado sr Director (s) por medio del presente, me permito remitir a usted la documentación habilitante, con la finalidad de solicitar a quien corresponda se gestione el pago de viáticos y subsistencias en el interior, correspondientes a la movilización y permanencia en la ciudad de Quito durante los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026.

Durante las fechas indicadas, se cumplieron las actividades programadas en el marco de la “**Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026**”, a favor del siguiente personal:

- Ing. Alexis Fernández
- Srta. Lorena Lozada
- Sr. Luis Carvajal (chofer)

En virtud de lo expuesto, solicito se sirva disponer a quien corresponda realizar las acciones administrativas, financieras y presupuestarias pertinentes, a fin de proceder con la cancelación de los valores correspondientes, conforme a la normativa vigente.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Unidad de Tesorería General  
Pastaza  
Fecha: 28 Mayo 2026

Atentamente,

Ejecutar el control previo al pago  
Conforme leyes y reglamentos vigentes.

**Documento firmado electrónicamente**

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Unidad de Tesorería General  
Pastaza  
Fecha: 28 Mayo 2026

Referencias:

- GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1228-M

Anexos:

- nota\_conceptual\_café\_sostenible\_-\_orígenes\_ecuador\_2026.pdf
- informe-tecnico\_nro\_0406-\_gadppz\_-dath-ga-2026-signed-signed-signed.pdf
- latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821-signed-signed.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dath-2026-18687-m.pdf
- 109\_-\_cert-poa-cafe\_y\_cacao-signed.pdf
- o\_para\_cumbre\_latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821.pdf
- 42281-e.pdf



El Gobierno del Azuay

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22408-M**

**Puyo, 28 de mayo de 2026**

- alejandro\_carvajal0771880001779983724.pdf
- alexis\_fernandez.pdf
- lorena\_lozada0112666001779983751.pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sra. Ing. Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo - **Analista de Desarrollo Productivo 1** /



Validar únicamente en FirmasEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**



Memorando Nro. GADPPZ-DATH-2026-18690-M

Puyo, 20 de mayo de 2026

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** RESPUESTA / AUTORIZACION - PARTICIPACIÓN EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE: ORÍGENES ECUADOR 2026, ORGANIZADA POR EL CONGOPE, A DESARROLLARSE LOS DÍAS 21, 22 Y 23 DE MAYO DE 2026, EN LA CIUDAD DE QUITO

En atención al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22312-M , mediante el cual se solicita la autorización para el traslado y participación de los técnicos de su Dirección en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito, me permito informar que la Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda, Prefecta de la Provincia de Pastaza (Subrogante) , ha emitido la respectiva autorización señalando: *"Autorizado, realizar el trámite administrativo correspondiente conforme normativa legal vigente"*.

Para la debida ejecución de esta comisión, y en base al **INFORME TÉCNICO N° 0406 -GADPPZ-DATH-GA-2026** remitido mediante Memorando Nro. GADPPZ- DATH -2026-18687-M, comunico a usted las conclusiones y recomendaciones de carácter obligatorio que rigen el traslado del Ing. Alexis Fernández, la Ing. Lorena Lozada y el señor conductor asignado para los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026:

### Conclusiones

- Se autoriza conceder la Comisión de Servicios con Remuneración para los servidores al amparo del Art. 30 de la LOSEP, y del Art. 50, y 208 de su respectivo Reglamento, para los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026:
- Es legalmente procedente la emisión de la orden de movilización y asignación de viáticos para el chofer designado bajo el Código del Trabajo.
- El pago de las obligaciones económicas derivadas de este traslado queda estrictamente condicionado a la disponibilidad en la partida presupuestaria correspondiente.
- Existe una **prohibición normativa general para generar pago de viáticos el día sábado 23 de mayo del 2026**

### Directrices y Recomendaciones para la Dirección Requirente

- Su Dirección deberá realizar el tramite pertinente para el traslado y pago de obligaciones economicas para los días referidos conforme normativa.
- Al requerirse el **pago de viáticos para el día sábado 23 de mayo de 2026**, tanto para los servidores como para el trabajador de Código de Trabajo, corresponde a su Dirección adjuntar la respectiva justificación técnica extraordinaria. Su habilitación depende única y exclusivamente de esta justificación y de la posterior autorización excepcional, por escrito, de la Máxima Autoridad.
- Una vez se cuente con la referida autorización excepcional aprobada por la Máxima Autoridad para el día 23 de mayo del 2026, su área tramitará el pago de viáticos y subsistencias conforme al reglamento interno vigente, para ese día puntual

**Memorando Nro. GADPPZ-DATH-2026-18690-M**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

- Se recuerda que se deberán observar estrictamente los plazos de entrega de los informes de descargo correspondientes tras la finalización de la comisión.

Particular que comunico para los fines pertinentes y el trámite administrativo correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

Referencias:

- GADPPZ-DATH-2026-18687-M

Anexos:

- latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821-signed-signed.pdf
- nota\_conceptual\_cafe\_sostenible\_-\_origenes\_ecuador\_2026.pdf
- 42281-e.pdf
- o\_para\_cumbre\_latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821.pdf
- informe-tecnico\_nro.\_0406-\_gadppz\_-dath-ga-2026-signed-signed-signed.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dath-2026-18687-m.pdf

Copia:

Sr. Ing. Gabriel Alejandro Sosa Espinel - **Director Financiero, Subrogante** / Sr. Ing. Paul Henry Leon Loza - **Jefe de Talento Humano (E)** / Sr. Lcdo. Joe Cristian Duran Naula - **Analista de Talento Humano 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Psic. Ind. John Andrés Rivadeneira Villamarin - Analista de Talento Humano 1



**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12563-M**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

**PARA:** Sr. Vinicio Filoteo Toscano Ortiz  
**Chofer**  
Sr. Luis Alejandro Carvajal Arias  
**Chofer**

**ASUNTO:** ORDEN DE MOVILIZACION SEÑORES CONDUCTORES SR.VINICIO  
TOSCANO SR. ALEJANDRO CARVAJAL

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |          |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| <b>MEMORANDO:</b>      | GADPPZ-DDS-2026-22341-M                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b> | 29300    |
| <b>AUTORIZADO POR:</b> | MGS. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |          |
| <b>CONDUCTOR:</b>      | SR. VINICIO TOSCANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |          |
|                        | Unidad vehicular: No. 65<br>Placas: SMA-1199                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |          |
| <b>ACTIVIDAD:</b>      | POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE TASLADAR A LOS FUNCIONARIOS DE DESARROLLO SUSTENTABLE<br>PATRICIO GARCÍA, VINICIO TOSCANO, LENIN VALENCIA QUIENES BRINDARÁ APOYO EN CICLOPASEO DEL ÁNIMO QUE SE DESARROLLARÁ DESDE PUYO HACIA PARROQUIA FÁTIMA. |                               |          |
| <b>CIUDAD:</b>         | PUYO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |          |
| <b>PROVINCIA:</b>      | PASTAZA.MERA-SANTA CLARA-ARAJUNO                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |          |
| <b>DESDE:</b>          | 21 DE MAYO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>HORA:</b>                  | 15:00 AM |
| <b>HASTA:</b>          | 21 DE MAYO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>HORA:</b>                  | 23:59 PM |
| <b>REQUIRIENTE:</b>    | ARQ. EDWING PATRICIO GARCÍA MANZANO DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |          |





**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12563-M**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |          |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| <b>MEMORANDO:</b>      | GADPPZ-DDS-2026-22341-M                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b> | 29313    |
| <b>AUTORIZADO POR:</b> | MGS. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |          |
| <b>CONDUCTOR:</b>      | SR. ALEJANDRO CARVAJAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |          |
|                        | UNIDAD VEHICULAR: NO. 63<br>PLACAS: SMA-1196                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |          |
| <b>ACTIVIDAD:</b>      | POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE TASLADAR A FUNCIONARIOS DE DESARROLLO SUSTENTABLE QUIENES SERÁN PARTICIPES EN LA CUMBRE LATIONAMERICANA DEL CAFÉ SOSTINIBLE, ORÍGENES ECUADOR 2026, ORGANIZADA POR EL CONGOPE, QUE SE DESARROLLARÁ EN QUITO, ECUADOR.<br>OCUPANTES:<br>ROBER TÚQUERES, ALEXIS FERNANDEZ, LORENA LOZADA. |                               |          |
| <b>CIUDAD:</b>         | QUITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |          |
| <b>PROVINCIA:</b>      | PICHINCHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |          |
| <b>DESDE:</b>          | 21 DE MAYO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>HORA:</b>                  | 01:00 AM |
| <b>HASTA:</b>          | 23 DE MAYO 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>HORA:</b>                  | 23:59 PM |
| <b>REQUIRIENTE:</b>    | ARQ. EDWING PATRICIO GARCÍA MANZANO DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |          |

Con sentimientos de distinguida considera

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2026-22341-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion\_-\_2026-05-20t111630.913.pdf
- formularioordenmovilizacion\_(53)0106023001779326517.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - **Asistente Administrativo 1** /



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS**

**No. 29313**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2026-05-21 Hora 01:00 Hasta 2026-05-23 Hora 23:59

**Motivo** POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE TASLADAR A FUNCIONARIOS DE DESARROLLO SUSTENTABLE QUIENES SERÁN PARTICIPES EN LA CUMBRE LATIONAMERICANA DEL CAFÉ SOSTINIBLE, ORIGENES ECUADOR 2026, ORGANIZADA POR EL CONGOPE, QUE SE DESARROLLARÁ EN QUITO, ECUADOR.  
OCUPANTES:  
ROBER TÚQUERES, ALEXIS FERNANDEZ, LORENA LOZADA.

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2026-05-20

**No. Comunicación** GADPPZ-DDS-2026-22341-M

**Lugar Origen** PASTAZA

**Lugar Destino** PICHINCHA QUITO

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

**Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600302226

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SMA1196 **Marca / Modelo** POER AC 2.0 CD 4X4 TM DIESEL

**Color** BLANCO **Número Matrícula** 0045875

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ARQ. EDWING PATRICIO GARCÍA MANZANO

**Cargo** DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

**Realizado Por** MARTINEZ MOYA KAREN PAOLA

**Fecha de Emisión** 2026-05-20 20:20



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Azuero*

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12563-M**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Karen Paola Martínez Moya - Asistente Administrativo I



Validar únicamente en FIRMAR.  
Firmado electrónicamente por:  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**



**DIRECCION ADMINISTRATIVA**  
**SERVICIOS GENERALES**

## **AREA DE MOVILIZACION DE VEHICULOS**

|                    |           |
|--------------------|-----------|
| VEHICULO TIPO:     | Camioneta |
| PLACA:             | SNA 1196  |
| Nro. DE VEHICULOS: | 63        |

Alexandro Cruzal

[illegible]

## CONTROL DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES

| GASOLINA        | ACEITE (NRO. DE LITROS) |                 |             | (.) OTROS         | CANTIDAD |
|-----------------|-------------------------|-----------------|-------------|-------------------|----------|
| NRO. DE GALONES | MOTOR                   | CAJA DE CAMBIOS | TRANSMISION | LIQUIDO DE FRENOS |          |
|                 |                         |                 |             | AGUA DESTILADA    |          |
|                 |                         |                 |             | GRASA             |          |
|                 |                         |                 |             |                   |          |
|                 |                         |                 |             |                   |          |
|                 |                         |                 |             |                   |          |

(.)ESPECIFICAR: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## NOVEDADES PRESENTADAS EN LA MOVILIZACION DEL VEHICULO

MARQUE CON UNA X

A.B.C \_\_\_\_\_  
 CAJA DE CAMBIOS \_\_\_\_\_  
 DIRECCION \_\_\_\_\_  
 EMBRAGUE \_\_\_\_\_  
 FRENOS \_\_\_\_\_  
 MOTOR \_\_\_\_\_  
 ESCAPE \_\_\_\_\_  
 VIDRIOS \_\_\_\_\_  
 SISTEMA \_\_\_\_\_  
 ELECTRICO \_\_\_\_\_

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

LLANTAS \_\_\_\_\_  
 SUSPENSION \_\_\_\_\_  
 PULVERIZADO \_\_\_\_\_  
 LIMPIEZA DIARIA \_\_\_\_\_

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

DESCRIPCION DE NOVEDADES: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

FIRMA:



CONDUCTOR:  
 CI: 160030922-6



RESPONSABLE DE TRANSPORTE  
 CI: 160067952



RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116  
2-E

MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO

PBX: 02-3982500-Quito

SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+650

Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO

FACTURA

PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL

CLAVE DE ACCESO: 230520260117913170250012

0030380105380952355546212

AUT. SRI : 23052026011791317025001200303

80105380952355546212

CARRIL: 7R

FACTURA: 003-038-010538095

23/May/2026 15:01:09

Clase: T01A

SERVICIO DE PEAJE

TARIFA: \$ 1,00

IVA: \$ 0,00

TOTAL: \$ 1,00

CLAVE: 25553

CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC/CI: 1660000170001

Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO



RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-GCFOIC21-0000116  
2-E  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO

PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360  
Tramo: ALDAG-PUENTE JAMBELI  
FACTURA

PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO: 230520260117913170250012  
0020440040420225834726611  
AUT. SRI: 23052026011791317025001200204  
40040420225834726611  
CARRIL: 10N

FACTURA: 002-044-004042022  
23/May/2026 14:19:58  
Clase: TOTA

SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 1,00  
IVA: \$ 0,00  
TOTAL: \$ 1,00

CLAVE: 25553  
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
RUC/CI: 1660000170001  
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO



RUC. 1791317025001

Contribuyente Especial N° NAC-0476

Gran Contribuyente NAC-QCFOIOC21-0000116  
2-E

MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO

PBX: 02-3982500-Quito

SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660

Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO

FACTURA

PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL

CLAVE DE ACCESO: 210520260117913170250012

0030330104395628468606910

AUT. SRI : 21052026011791317025001200303

30104395628468606910

CARRIL: 4N

FACTURA: 003-033-010439562

21/May/2026 04:37:44

Clase: T01A

SERVICIO DE PEAJE

TARIFA: \$ 1,00

IVA: \$ 0,00

TOTAL: \$ 1,00

CLAVE: 25553

CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC/CI: 1660000170001

Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DE SISTEMA FINANCIERO



RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116

2-E

MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO

PBX: 02-3982500-Quito

SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360

Tramo: ALDAG-PUENTE JAMBELI

FACTURA

PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL

CLAVE DE ACCESO: 210520260117913170250012

0020420030452034568765011

AUT. SRI : 21052026011791317025001200204

20030452034568765011

CARRIL: 8R

FACTURA: 002-042-003045203

21/May/2026 05:16:45

Clase: T01A

SERVICIO DE PEAJE

TARIFA: \$ 1,00

IVA: \$ 0,00

TOTAL: \$ 1,00

CLAVE: 25553

CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC/CI: 1660000170001

Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO



BERMUDEZ MIRANDA ESTHELA ELIZABETH  
VENTA DE COMBUSTIBLES

R.U.C.: 1803167582001

Dirección: UNAMUNCHO KM 12. VIA QUITO

TELÉFONO: 032436002

REF: FACTURA 001001-000391992

CLIENTE: GOBIERNO AUTOMÓVIL PROVINCIAL I

RUC/CI: 1660000170001

EMAIL:

TELÉFONO: 84915818

DIRECCIÓN: PASTAZA

FECHA EMISIÓN: 2026/05/23 15:12:43

FECHA AUT: 2026/05/23 15:12:43

AMBIENTE AUTORIZACIÓN: Producción

TIPO EMISIÓN: Normal

NRO. AUTORIZACIÓN:

23052026011803167582001200100100039

19921084089612

CÓDIGO: 12083 PLACA: SMA1196

Lado : 0

Cant. Detalle P. Unit. SubT.

|       |            |        |
|-------|------------|--------|
| 6.445 | DIESEL PRE | 2.6983 |
|-------|------------|--------|

SUBTOTAL: 17.39

SUBTOTAL CERO: 0.00

DESCUENTO: 0.00

Iva 15% : 2.61

TOTAL: 20.00

SUBSIDIO: 0.07

Forma de Pago: EFECTIVO

Vend: ofuqueres Turno:

Descargue su Factura Electrónica en:

201.182.150.234:8082/FirmaElectronica

Ingrese su Nro de CEDULA o RUC como  
Usuario y Clave



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22312-M**

**Puyo, 18 de mayo de 2026**

**PARA:** Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**Prefecta de la Provincia de Pastaza, Subrogante**

**ASUNTO:** PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA PARA LA AUTORIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE: ORÍGENES ECUADOR 2026, ORGANIZADA POR EL CONGOPE, A DESARROLLARSE LOS DÍAS 21, 22 Y 23 DE MAYO DE 2026, EN LA CIUDAD DE QUITO

Estimada señora Prefecta, en atención al documento GADPPZ-RECEPCION-2026-42281-E y al oficio CONGOPE-DE-2026-0154-O, mediante el cual la Mgs. María Fernanda Durán, en calidad de Directora Ejecutiva del CONGOPE, invita a la Prefectura de Pastaza a participar en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026", a desarrollarse en la ciudad de Quito los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026, bajo el lema "Café, territorio y cultura que conectan a Latinoamérica".

Este encuentro constituye una importante plataforma de articulación regional e internacional orientada al fortalecimiento de la cadena de valor del café, promoviendo el intercambio de conocimientos técnicos, comerciales y culturales entre productores, asociaciones, empresas, instituciones públicas, organismos de cooperación internacional, academia y emprendedores vinculados al sector.

Asimismo, se solicita a cada Gobierno Provincial, en el marco de sus competencias de fomento productivo, coordinar la participación de una empresa o asociación productora de café de su territorio, a fin de que cuente con un stand propio dentro de la feria de la Cumbre. Este espacio representa una valiosa oportunidad para que los productores provinciales exhiban su oferta, fortalezcan su identidad de origen y establezcan vínculos comerciales con actores nacionales e internacionales del sector.

Con lo antes expuesto, remito a usted la propuesta técnica y solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el traslado de los técnicos Ing. Alexis Fernández, Lorena Lozada y del señor conductor asignado, hacia la ciudad de Quito, durante los días 21 al 23 de mayo del presente año, con la finalidad de participar en el referido evento en representación de la Prefectura de Pastaza.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

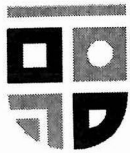
Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1206-M



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22312-M**

**Puyo, 18 de mayo de 2026**

**Anexos:**

- nota\_conceptual\_café\_sostenible\_-\_orígenes\_ecuador\_2026.pdf
- 42281-e.pdf
- o\_para\_cumbre\_latinoamericana\_delcafé\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821.pdf

**Copia:**

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sra. Ing. Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo - **Analista de Desarrollo Productivo 1** /



Validar documento en FirmaEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE**

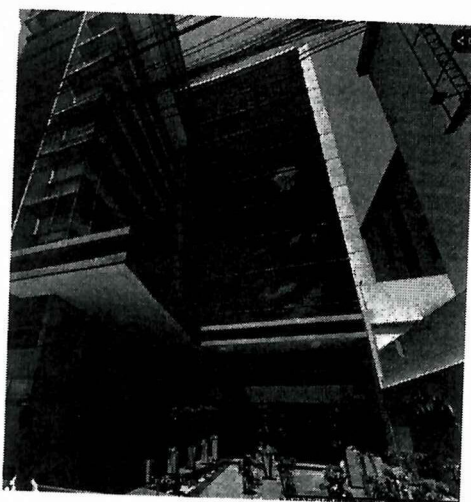
|                  |                                                                                  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACTIVIDAD</b> | Participación en la Cumbre Latinoamericana del café sostenible: Orígenes Ecuador |
| <b>FECHA:</b>    | Del 21 al 23 de mayo del 2026                                                    |

**2.- OBJETIVO. -**

Participar en la CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE: ORÍGENES ECUADOR 2026, promoviendo fortalecimiento del sector cafetalero de la provincia de Pastaza, así como la articulación institucional y comercial de emprendimientos productivos provinciales.

**3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS**

**MAPA DE UBICACIÓN**

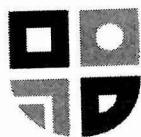


Fuente: GOOGLE MAPS

**4.- DESARROLLO**

En base a invitación con documento Nro-CONGOPE -DE-2026-0154-O y, posterior autorización y disposición mediante documento GADPPZ-DDS-2026-22312-M que en sumilla inserta menciona: "Autorizado, realizar el trámite administrativo correspondiente conforme normativa legal vigente" de la máxima autoridad al documento del 19 de mayo 2026, se procedió con el acompañamiento técnico y delegación institucional a participar en la CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE: ORÍGENES ECUADOR 2026 la ciudad de Quito los días jueves 21, viernes 22 y sábado 23 de mayo 2026. El objetivo principal fue participar y establecer alianzas estratégicas en el marco de la cadena de valor del café en beneficio de los emprendedores de Pastaza, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:





**Descripción de actividades:**  
**Jueves 21 de mayo 2026**

| <b>21 DE MAYO DE 2026</b> |                                                                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>HORA</b>               | <b>ACTIVIDAD</b>                                                                                       |
| 03 :00 -7:00              | Salida de Hangares hacia la ciudad de Quito                                                            |
| 7 :00 -9:00               | Montaje de emprendedor                                                                                 |
| 09:00- 09:30              | Ceremonia oficial de apertura                                                                          |
| 09:30- 10:00              | Conferencia Magistral Inaugural                                                                        |
| 10:30- 11:00              | <b>PANELISTA 1</b> Agricultura climáticamente inteligente en café: adaptación real al cambio climático |
| 11:00- 11:30              | <b>PANELISTA 2</b> Huella de carbono en café: medición, reducción y oportunidades de Mercado           |
| 11:30- 12:00              | <b>PANELISTA 3</b> Deforestación, EUDR y trazabilidad: ¿está preparada Latinoamérica?                  |
| 12:00- 12:30              | <b>PANELISTA 4</b> Economía circular en la cadena de valor del café: del residuo al recurso            |
| 12:30- 13:00              | <b>PANELISTA 5</b> Evaluación de ciclo de vida (LCA): herramienta estratégica para empresas cafeteras  |
| <b>ALMUERZO</b>           |                                                                                                        |
| 14:00- 14:30              | <b>PANELISTA 1</b> Desigualdad económica en la caficultura latinoamericana: quién captura el valor     |
| 14:30- 15:00              | <b>PANELISTA 2</b> Género y liderazgo en el sector cafetero: más allá del discurso                     |
| 15:00- 15:30              | <b>PANELISTA 3</b> Juventud rural y relevo generacional en la caficultura                              |
| 15:30- 16:00              | <b>PANELISTA 4</b> Trabajo digno, debida diligencia y nuevas exigencias internacionales                |
| 16:00- 16:30              | <b>PANELISTA 5</b> Contexto histórico, poder y colonialismo en la cadena global del café               |
| 16:30- 18:00              | Charla magistral                                                                                       |
|                           | <b>Cierre día 1</b>                                                                                    |



**Viernes 22 de Mayo 2026**

| <b>22 DE MAYO DE 2026</b> |                                                                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08:30- 09:00              | Conferencia Magistral                                                                                     |
| 10:30- 11:00              | <b>PANELISTA 1</b> Digitalización en finca: agricultura de precisión y toma de decisiones basada en datos |
| 11:00- 11:30              | <b>PANELISTA 2</b> Trazabilidad digital y blockchain en café: del productor al consumidor                 |
| 11:30- 12:00              | <b>PANELISTA 3</b> Innovación en procesamiento postcosecha: ciencia aplicada al valor agregado            |
| 12:00- 12:30              | <b>PANELISTA 4</b> Tecnología en tosti3n y eficiencia energética: reducci3n de huella en etapa industrial |
| 12:30- 13:00              | <b>PANELISTA 5</b> Inteligencia artificial y mercados: predicci3n de demanda, precio y tendencias         |
| <b>ALMUERZO</b>           |                                                                                                           |
| 14:00- 14:30              | <b>PANELISTA 1</b> Costo real de producci3n vs precio internacional: ¿es viable la caficultura?           |
| 14:30- 15:00              | <b>PANELISTA 2</b> ¿Qui3n debe pagar por la sostenibilidad? Distribuci3n de valor en la cadena            |
| 15:00- 15:30              | <b>PANELISTA 3</b> Finanzas verdes y acceso a cr3dito para caficultores                                   |
| 15:30- 16:00              | <b>PANELISTA 4</b> Modelos de negocio innovadores en caf3: integraci3n vertical y valor agregado          |
| 16:00- 16:30              | <b>PANELISTA 5</b> Gobernanza regional y pol3ticas p3blicas para la sostenibilidad cafetera               |
| <b>Cierre d3a 2</b>       |                                                                                                           |







Sábado 23 de Mayo 2026

| <b>23 DE MAYO DE 2026</b>              |                                                                                                    |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>HORA</b>                            | <b>ACTIVIDAD</b>                                                                                   |
| 08:00- 10:00                           | Conferencia Magistral Inaugural<br>Capital humano y relevo generacional en el café latinoamericano |
| <b>COFFEE BREAK</b>                    |                                                                                                    |
| <b>PILAR AMBIENTAL</b>                 |                                                                                                    |
| 10:30- 11:00                           | <b>PANELISTA 1</b> EUDR y nuevas regulaciones globales: impacto real para América Latina           |
| 11:00- 11:30                           | <b>PANELISTA 2</b> Debida diligencia en derechos humanos y laborales en la cadena del café         |
| 11:30- 12:00                           | <b>PANELISTA 3</b> Normas voluntarias de sostenibilidad (VSS): ¿siguen siendo relevantes?          |
| 12:00- 12:30                           | <b>PANELISTA 4</b> Gobernanza territorial del café: articulación público privada                   |
| 12:30- 13:00                           | <b>PANELISTA 5</b> Transparencia, reportes ESG y reputación corporativa en el sector cafetero      |
| <b>ALMUERZO</b>                        |                                                                                                    |
| <b>PILAR SOCIAL</b>                    |                                                                                                    |
| 14:00- 14:30                           | <b>PANELISTA 1</b> Finanzas verdes aplicadas al café: oportunidades y barreras                     |
| 14:30- 15:00                           | <b>PANELISTA 2</b> Fondos de impacto y blended finance en cadenas agrícolas                        |
| 15:00- 15:30                           | <b>PANELISTA 3</b> Seguros climáticos y gestión de riesgo en caficultura                           |
| 15:30- 16:00                           | <b>PANELISTA 4</b> Inversión en origen: agregación de valor y desarrollo territorial               |
| 16:00- 16:30                           | <b>PANELISTA 5</b> Hoja de ruta regional hacia 2030: compromisos, inversión y cooperación          |
| <b>Declaratoria y Clausura Oficial</b> |                                                                                                    |

#### 5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. El fomento a las actividades productivas, provinciales, especialmente las agropecuarias, en articulación, coordinación con los demás niveles de gobierno, es una de las competencias más sobresalientes en la gestión de los gobiernos provinciales. En el



caso particular este fue un espacio de difusión, aprendizaje y posicionamiento comercial de la cadena de valor del Café de la provincia de Pastaza.

#### 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ Una vez realizadas las actividades en la ciudad de Quito se concluye que, se ha cumplido favorablemente la participación en la Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible.
- ✓ Se recomienda continuar con el apoyo y gestión para capitalizar espacios de posicionamiento de la cadenas de valor existentes en beneficio de los emprendedores de la provincia de Pastaza.

#### 7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:



#### 8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD



Validar únicamente en firmatC.  
Firmado electrónicamente por:  
**ALEXIS FAUSTINO  
FERNÁNDEZ SOLÍS**

**Elaborado por:**  
Mgs. Alexis Fernández Solís  
**SUBDIRECTOR – DDS - GADPPz**







Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22343-M

Puyo, 20 de mayo de 2026

**PARA:** Sra. Ing. Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo  
**Analista de Desarrollo Productivo 1**

**ASUNTO:** EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN POA

En respuesta al Documento No. GADPPZ-CAD.CULT-TRA-DDS-2026-1214-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 109-DDS-AB-2026 que corresponde ala partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 580,00 (quinientos ochenta dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2026 de la Cadena CAFÉ Y CACAO, con la finalidad que se dé cumplimiento con las actividades planificadas en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo-2026.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
**CONTADOR 1**

Referencias:

- GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1214-M

Anexos:

- informe-tecnico\_nro\_0406-\_gadppz\_-dath-ga-2026-signed-signed-signed.pdf
- o\_para\_cumbre\_latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821.pdf
- 42281-e.pdf
- nota\_conpectual\_café\_sostenible\_-\_orígenes\_ecuador\_2026.pdf
- latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821-signed-signed.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dath-2026-18687-m.pdf
- 109\_-\_cert-poa-cafe\_y\_cacao-signed.pdf



Validar únicamente en FirmAC.  
Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA**





**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE**  
**CETIFICACIÓN POA N.- 109-DDS-AB-2026**

Puyo, miércoles 20 de mayo del 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA- 2026 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobado mediante Ordenanza Provincial No. 152 **"PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIA DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026"**, constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**NOMBRE:** CADENA DE CAFÉ Y CACAO

| RUBRO                                   | PARTIDA         | MONTO  |
|-----------------------------------------|-----------------|--------|
| VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | F602.619.730303 | 580,00 |

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Validar únicamente en FirmasC.  
Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL**  
**BUSTOS GUEVARA**

Lcda. Alexandra Bustos  
**CONTADOR 1-DDS**





**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-6077-M**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** ADJUNTO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA para participar en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito,

En respuesta al Documento No. GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1215-M

Estimado Señor Director. – Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro.759, en referencia al GADPPZ-CAD-CULT-TRA-DD-2026-1215-M y sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 109-DDS-AB-2026 que corresponde ala partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 580,00 (quinientos ochenta dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2026 de la Cadena CAFÉ Y CACAO, con la finalidad que se dé cumplimiento con las actividades planificadas en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026" a desarrollarse en la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo-2026 favor del siguiente personal: Ing. Alexis Fernández, Ing. Lorena Lozada y el señor chofer designado.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero  
**CONTADOR 1**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2026-22344-M

Anexos:

- nota\_conpectual\_café\_sostenible\_-\_orígenes\_ecuador\_2026.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dath-2026-18687-m.pdf
- latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821-signed-signed.pdf
- informe-tecnico\_nro.\_0406-\_gadppz\_-dath-ga-2026-signed-signed-signed.pdf
- 42281-e.pdf
- o\_para\_cumbre\_latinoamericana\_delcafe\_sostenible\_origenes\_ecuador\_2026-signed0341682001779123821.pdf
- 109\_-\_cert-poa-cafe\_y\_cacao-signed.pdf
- certificacion2026.759-signed.pdf



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Azuero*

**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-6077-M**

**Puyo, 20 de mayo de 2026**

- check\_list\_2026\_0374lsx-signed.pdf



Validar únicamente en FirmaEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO**





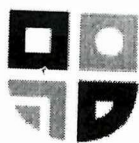
## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2026-05-20 08:02:04 (GMT-5)

Generado por: John Andrés Rivadeneira Villamarín

| Información del Documento |                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. Documento:            | GADPPZ-DATH-2026-18687-M                                                                                                                                                                                                                            | Doc. Referencia:    | GADPPZ-DDS-2026-22312-M                                                                                                                             |
| De:                       | Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes, Director de Administración del Talento Humano, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza                                                                                                  | Para:               | Sra. Leda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda, Prefecta de la Provincia de Pastaza, Subrogante, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza |
| Asunto:                   | REMITO INFORME FACTIBILIDAD - PARA LA AUTORIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN EN LA CUMBRE LATINOAMERICANA DEL CAFÉ SOSTENIBLE: ORIGENES ECUADOR 2026, ORGANIZADA POR EL CONGOPE, A DESARROLLARSE LOS DÍAS 21, 22 Y 23 DE MAYO DE 2026, EN LA CIUDAD DE QUITO | Descripción Anexos: | --                                                                                                                                                  |
| Fecha Documento:          | 2026-05-19 (GMT-5)                                                                                                                                                                                                                                  | Fecha Registro:     | 2026-05-19 (GMT-5)                                                                                                                                  |

| Ruta del documento                         |                                            |                             |                                 |                                             |          |                                                                                                                  |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                       | De                                         | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                        | No. Días | Comentario                                                                                                       |
| Dirección Administrativa de Talento Humano | Willan Gabriel Villarroel Paredes (GADPPZ) | 2026-05-19 17:06:18 (GMT-5) | Reasignar                       | John Andrés Rivadeneira Villamarín (GADPPZ) | 0        | En base a la autorización de la máxima autoridad elaborar documento para informar a la dirección correspondiente |
| Prefectura                                 | Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)    | 2026-05-19 17:05:02 (GMT-5) | Reasignar                       | Willan Gabriel Villarroel Paredes (GADPPZ)  | 0        | Autorizado, realizar el trámite administrativo correspondiente conforme normativa legal vigente.                 |
| Dirección Administrativa de Talento Humano | Willan Gabriel Villarroel Paredes (GADPPZ) | 2026-05-19 17:02:49 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                             | 0        |                                                                                                                  |
| Dirección Administrativa de Talento Humano | Willan Gabriel Villarroel Paredes (GADPPZ) | 2026-05-19 17:02:49 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                             | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                                               |
| Dirección Administrativa de Talento Humano | Willan Gabriel Villarroel Paredes (GADPPZ) | 2026-05-19 17:02:03 (GMT-5) | Registro                        | Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)     | 0        |                                                                                                                  |



**INFORME-TECNICO Nro. 0406- GADPPz -DATH-GA-2026**

**ASUNTO:** Análisis técnico sobre la viabilidad de autorización de comisión de servicios, expedición de viáticos y movilización en días de descanso obligatorio para personal de la Dirección de Desarrollo Sustentable.

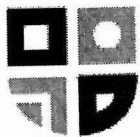
**FECHA DE ELABORACIÓN:** 19 de mayo de 2026

**1. ANTECEDENTES**

1. Mediante oficio Nro. CONGOPE-DE-2026-0154-O, la Dirección Ejecutiva del CONGOPE cursa invitación a la Prefectura de Pastaza para participar en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026", evento a desarrollarse en la ciudad de Quito los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026.
2. A través del Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22312-M de fecha 18 de mayo de 2026, la Dirección de Desarrollo Sustentable remite a la Maxima Autoridad: *"Estimada señora Prefecta, en atención al documento GADPPZ-RECEPCION-2026-42281-E y al oficio CONGOPE-DE-2026-0154-O, mediante el cual la Mgs. María Fernanda Durán, en calidad de Directora Ejecutiva del CONGOPE, invita a la Prefectura de Pastaza a participar en la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible: Orígenes Ecuador 2026", a desarrollarse en la ciudad de Quito los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026, bajo el lema "Café, territorio y cultura que conectan a Latinoamérica". Este encuentro constituye una importante plataforma de articulación regional e internacional orientada al fortalecimiento de la cadena de valor del café, promoviendo el intercambio de conocimientos técnicos, comerciales y culturales entre productores, asociaciones, empresas, instituciones públicas, organismos de cooperación internacional, academia y emprendedores vinculados al sector. Asimismo, se solicita a cada Gobierno Provincial, en el marco de sus competencias de fomento productivo, coordinar la participación de una empresa o asociación productora de café de su territorio, a fin de que cuente con un stand propio dentro de la feria de la Cumbre. Este espacio representa una valiosa oportunidad para que los productores provinciales exhiban su oferta, fortalezcan su identidad de origen y establezcan vínculos comerciales con actores nacionales e internacionales del sector. Con lo antes expuesto, remito a usted la propuesta técnica y solicito de la manera más comedida se sirva autorizar el traslado de los técnicos Ing. Alexis Fernández, Lorena Lozada y del señor conductor asignado,*







*hacia la ciudad de Quito, durante los días 21 al 23 de mayo del presente año, con la finalidad de participar en el referido evento en representación de la Prefectura de Pastaza. “ presenta la propuesta técnica respectiva y solicita autorización para el traslado y participación de los técnicos Ing. Alexis Fernández (Subdirector de Desarrollo Sustentable), Ing. Lorena Lozada (Analista de Desarrollo Productivo 1) y del chofer de la institución que sea asignado para la respectiva movilización.*

3. Se remite a esta Dirección de Administración de Talento Humano el requerimiento para emitir el pronunciamiento técnico respecto a la viabilidad legal de la movilización de los referidos servidores institucionales y trabajador sujetos a diferentes regímenes laborales, incluyendo el desplazamiento durante el día sábado 23 de mayo de 2026.

## **2. BASE LEGAL**

### ***Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP)***

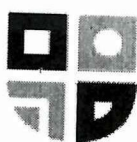
- **Art. 30.- (...)** *Para efectuar reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación en el exterior o en el país, que benefician a la Administración Pública, se concederá comisión de servicios hasta por dos años, previo dictamen favorable de la unidad de administración del talento humano, siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la institución donde trabaja. Dicho beneficio también podrá ser concedido para la realización de estudios regulares de posgrados por el periodo que dure dicho programa de estudios. (...)*

### ***Reglamento General a la LOSEP (RGLOSEP)***

**Art. 50.- Otras comisiones de servicios.-** *Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que benefician a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de dos años, previas las autorizaciones correspondientes.*

*La UATH institucional emitirá el dictamen favorable para la concesión de esta comisión considerando básicamente los requisitos que señala el artículo 41 de este Reglamento General, para los estudios de postgrado; y, en tanto que para reuniones, conferencias, pasantías y visitas se sustentará con los documentos habilitantes que respalden su concesión.*





**Art. 208.- De la capacitación y actualización de conocimientos de la o el servidor público para el cumplimiento de servicios institucionales.-** Cuando una servidora o servidor de libre nombramiento o remoción se desplace a cumplir tareas oficiales de capacitación y/o actualización de conocimientos en reuniones, conferencias o visitas de observación dentro o fuera del país, se le concederá comisión de servicios con remuneración, percibiendo viáticos, subsistencias, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure dicha comisión desde la fecha de salida hasta el retorno.

**Código del Trabajo (CT)**

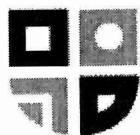
- **Art. 42.- Obligaciones del empleador.-** "Son obligaciones del empleador: (...) 22. Pagar al trabajador los gastos de ida y vuelta, alojamiento y alimentación cuando, por razones del servicio, tenga que trasladarse a un lugar distinto del de su residencia".

**ACUERDO No. MRL-2014-0165 (SE EXPIDE LA NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO) (Denominación reformada por el Art. 1 del Acdo. MDT-2016-0082, R.O. 724, 1-IV-2016).)**

- **Art. 10.- (Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales.- (Reformado por el Art. 3 del Acdo. MRL-2014-0194, R.O. 356-3S, 17-X-2014; y, por el Art. 8 del Acdo. MDT2016-0082, R.O. 724-S, 1-IV-2016).- Para obtener esta autorización y el posterior desembolso de los valores por concepto de viáticos o movilizaciones, se cumplirá con el siguiente procedimiento:**

1. El responsable de cada unidad o proceso interno o el inmediato superior de la o el servidor y la o el obrero que ha sido designado para cumplir los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo, dentro del país, deberá solicitar a la máxima autoridad o su delegado, la autorización correspondiente dentro de los tres (3) días plazo previos a la salida programada, en el formulario de solicitud disponible en la página web [www.relacioneslaborales.gob.ec](http://www.relacioneslaborales.gob.ec).
2. Autorizado el cumplimiento de servicios institucionales, se remitirá el formulario pertinente a la unidad financiera, o quien hiciere sus veces, la cual verificará la disponibilidad presupuestaria.
3. De existir los fondos correspondientes, la unidad financiera, o quien hiciere sus veces, realizará el cálculo de los viáticos y/o movilizaciones, a que hubiera lugar según los días efectivamente autorizados; y, procederá con la entrega del cien por ciento





*(100%) del valor determinado, por lo menos con un (1) día de anticipación a la fecha de salida programada.*

*4. La adquisición del boleto o pasaje para el desplazamiento de las y los servidores y las y los obreros del sector público o la disposición de la utilización del transporte institucional será responsabilidad de la unidad administrativa o quien hiciera sus veces, luego de obtener la autorización respectiva; y, la entrega de los mismos se la realizará por lo menos con un (1) día de anticipación a la fecha de salida programada. De no existir disponibilidad presupuestaria, la solicitud y autorización para el cumplimiento de servicios institucionales quedarán insubsistentes.*

*5. Una vez que se cuente con la disponibilidad presupuestaria para el cumplimiento de los servicios institucionales la unidad financiera, o quien hiciera sus veces, informará a la unidad de administración del talento humano, o quien hiciera sus veces, sobre este particular, indicando el nombre de las o los servidores y las y los obreros que cumplirán dichos servicios y los días que permanecerán fuera de su lugar habitual de trabajo, para efectos del control de asistencia.*

*(...)*

*Art. 12.- Pago de viáticos en días feriados.- Se prohíbe conceder autorización a las y los servidores y las y los obreros del sector público para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo durante los días feriados o de descanso obligatorio, excepto en aquellos casos excepcionales dispuestos por la máxima autoridad o su delegado. (...)*

## **REGLAMENTO INTERNO PARA LOS TRABAJADORES U OBREROS AMPARADOS EN EL CÓDIGO DEL TRABAJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA.**

*Art- 46. Todo gasto de viaje dentro y fuera de la ciudad, provincia o país que incurra el trabajador; por traslado, movilización, alimentación, alojamiento será aprobado por el Jefe Inmediato y por Talento Humano y/o su Representante. Para el reembolso deberá presentar las facturas debidamente legalizadas de acuerdo con las normas tributarias que sustenten el gasto.*

**EXPEDIR EL REGLAMENTO INTERNO QUE REGULA EL PAGO DE VIÁTICOS,  
SUBSISTENCIAS, ALIMENTACIÓN GASTOS DE TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN,**





**TANTO EN EL ÁMBITO NACIONAL COMO EN EL EXTERIOR, DE LAS AUTORIDADES, SERVIDORES Y TRABAJADORES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA.**

**COMISIÓN DE SERVICIO.-** Constituye la autorización o disposición escrita impartida por la autoridad competente para que un servidor o trabajador, se desplace a una localidad distinta a la de su domicilio y lugar habitual de trabajo, para cumplir tareas relacionadas con la Planificación Institucional.

**VIÁTICO.-** Constituye el estipendio monetario o valor diario que se reconoce a autoridades, servidores y trabajadores del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, para sufragar gastos de alojamiento y alimentación que se ocasione durante una comisión de servicio, cuando por razones de trabajo, deban pernoctar fuera de su domicilio y lugar habitual de trabajo.

En el evento de que en el lugar de en el que se cumple la comisión de servicios, no existan sitios o disponibilidad de alojamiento que facilite el desarrollo de las actividades del servidor comisionado, éste podrá hacerlo en la ciudad más cercana, de lo cual se dejará constancia en el informe al que se refiere el artículo 18 de este reglamento; para los cual se le reconocerá el valor del viático correspondiente al lugar o lugar donde pernoctó

(...)

## ANÁLISIS TÉCNICO

De la revisión de la documentación habilitante, El Ing. Alexis Fernández y la Ing. Lorena Lozada mantienen una relación de dependencia amparada bajo la LOSEP (nombramiento de libre remoción y nombramiento permanente, respectivamente).

Su desplazamiento hacia la "Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible" se enmarca de manera precisa en los preceptos del Art. 208 del RGLOSEP por capacitación y/o actualización de conocimientos en reuniones, conferencias o visitas de observación. Dado que la Dirección de Desarrollo Sustentable tiene entre sus metas la potenciación de los cultivos tradicionales y alternativos (Cadena de Valor del Café), la participación en esta cumbre constituye una acción directa de actualización de conocimientos técnicos y comerciales que los servidores aplicarán en el cumplimiento de sus servicios institucionales a favor de los productores de Pastaza. Por







tanto, su delegación es plenamente viable, legal y justificada, garantizando el pago de sus viáticos, alojamiento y alimentación bajo los parámetros de la Norma Técnica aplicable.

El Chofer que sea asignado por la Dirección Administrativa se rige por el Código del Trabajo y el Reglamento Interno de Trabajo del GADPPz. En este sentido, la naturaleza de sus funciones operativas exige el traslado del personal a diferentes locaciones. En cumplimiento estricto del Art. 42 numeral 22 del Código de Trabajo, el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, en calidad de empleador, está en la obligación de emitir la respectiva orden de movilización y garantizar el pago de sus viáticos, alojamiento y alimentación bajo los mismos parámetros de la Norma Técnica aplicable.

Tanto para los servidores como para el trabajador (chofer), el pago de viáticos debe sujetarse a la normativa de Pago de Viaticos y el Reglamento Interno institucional.

El cronograma del evento contempla para los días 21, 22 y 23 de mayo del 2026 de los cuales se determina procedente otorgar la comisión pertinente para los servidores y trabajadores; para el día sábado 23 de mayo de 2026, al respecto, la Norma Técnica vigente señala **prohibir** el pago de viáticos y movilizaciones en fines de semana o feriados. Para que la Dirección Financiera pueda proceder con el pago del viático correspondiente al día sábado sin ser objeto de observaciones, es **mandatorio y obligatorio** que la Dirección de Desarrollo Sustentable exponga dentro de su Solicitud una justificación extraordinaria y expresa de por qué las tareas no pueden cumplirse en días laborables, y, subsecuentemente, la **Máxima Autoridad debe aprobar expresamente el desplazamiento y trabajo durante este día de descanso obligatorio**. Sin la firma explícita autorizando la excepcionalidad del Art.12 de la Norma Técnica, los gastos incurridos el fin de semana no podrán ser convalidados.

#### 4. CONCLUSIONES

1. Es **viable** conceder la Comisión de Servicios con Remuneración para los servidores Ing. Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable. e Ing. Lorena Lozada Analista de Desarrollo Productivo 1, al amparo Art. 30 de la LOSEP, y del Art. 50, y 208 del RGLOSEP, al existir una propuesta técnica que vincula su participación con los fines institucionales, además de la **procedencia** que dicha comisión cuente con la respectiva asignación de viáticos, conforme normativa vigente.

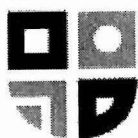


2. Es legalmente **procedente** la emisión de la orden de movilización y asignación de viáticos para el chofer designado bajo el Código del Trabajo, en estricto acatamiento de las obligaciones contempladas en el Art. 42 núm. 22 del CT y el Reglamento Interno de Trabajo.
3. El pago de las obligaciones económicas derivadas de este traslado (viáticos y subsistencias) queda estrictamente condicionado a la disponibilidad en la partida presupuestaria, conforme normativa vigente.
4. Existe una **prohibición normativa general** para generar viáticos el **día sábado 23 de mayo**. Su habilitación depende única y exclusivamente de la justificación técnica de la unidad requirente y la autorización excepcional, por escrito, de la Máxima Autoridad.

## 5. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda **AUTORIZAR** la Comisión de Servicios con remuneración a los servidores de la Dirección de Desarrollo Sustentable (servidores Ing. Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable. e Ing. Lorena Lozada Analista de Desarrollo Productivo 1) y la autorización pertinente para el chofer asignado hacia la ciudad de Quito, los días 21, 22 y 23 de mayo de 2026.
2. De requerirse el pago de viáticos para el día **sábado 23 de mayo de 2026 (sábado)**, se recomienda emitir la autorización excepcional amparada en el Art. 12 de la Norma Técnica para el Pago de Viáticos, disponiendo a la Dirección requirente adjuntar la respectiva justificación técnica extraordinaria y que sea aprobada por la Máxima Autoridad, conforme norma técnica vigente.
3. Una vez cuenten con la referida autorización de la Máxima Autoridad, el área requirente tramitará el pago de viáticos y subsistencias conforme al reglamento interno vigente, observando los plazos de entrega de los informes de descargo correspondientes.





Atentamente:



Validar únicamente en FirmasEC.  
Firmado electrónicamente por:  
**WILLAN GABRIEL  
VILLARROEL PAREDES**

Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes

**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO GOBIERNO  
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: Psi. Ind. John Rivadeneira<br><b>ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1</b> |  <p>Validar únicamente en FirmasEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>JOHN ANDRES<br/>RIVADENEIRA<br/>VILLAMARIN</b></p> |
| Revisado por: Ing. Leon Loza Henry Paul<br><b>JEFE DE TALENTO HUMANO (E )</b>    |  <p>Validar únicamente en FirmasEC.<br/>Firmado electrónicamente por:<br/><b>HENRRY PAUL LEON<br/>LOZA</b></p>                  |





Consortio de Gobiernos  
Autónomos Provinciales  
del Ecuador

Oficio Nro. CONGOPE-DE-2026-0154-O

Quito, 30 de marzo de 2026

Ingeniero  
Juan Cristóbal Lloret Valdivieso  
**Prefecto**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE AZUAY**

Magister  
Anibal Alejandrino Coronel Monar  
**Prefecto**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLÍVAR**

Ingeniero  
Marcelo Manuel Jaramillo Calle  
**Prefecto**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE CAÑAR**

Ingeniero  
Julio César Robles Guevara  
**Prefecto**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE CARCHI**

Ingeniero  
Hermel Tayupanda Cuvi  
**Prefecto**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE CHIMBORAZO**

Magister  
Lourdes Licenia Tibán Guala  
**Prefecta**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE COTOPAXI**

Ingeniero  
Clemente Esteban Bravo Riofrio  
**Prefecto**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL EL ORO**

Abogada  
Roberta Zambrano  
**Prefecta**  
**GOBIERNO PROVINCIAL DE ESMERALDAS**

Magister  
Marcela Paola Aguiñaga Vallejo  
**Prefecta**



Consortio de Gobiernos  
Autónomos Provinciales  
del Ecuador

Oficio Nro. CONGOPE-DE-2026-0154-O

Quito, 30 de marzo de 2026

**GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS**

Economista

Richard Oswaldo Calderón Saltos

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE IMBABURA**

Ingeniero

Mario José Mancino Valdivieso

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE LOJA**

Señor

Jonny Terán Salcedo

**Prefecto**

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE LOS RÍOS**

Economista

José Leonardo Orlando Arteaga

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE MANABÍ**

Tecnólogo

Tiyua Napoleón Uyunkar Kaniras

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO**

Tecnólogo

José Alejandro Toapanta Bastidas

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE NAPO**

Magister

Magali Margoth Orellana Marquinez

**Prefecta**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE ORELLANA**

Licenciado

André Mauricio Granda Garrido

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA**

Abogada

Tlf: (593) 02-3801-750  
[www.congope.gob.ec](http://www.congope.gob.ec)

Oficio Nro. CONGOPE-DE-2026-0154-O

Quito, 30 de marzo de 2026

Paola Verenice Pabón Caranqui

**Prefecta**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE PICHINCHA**

Abogado

José Daniel Villao Villao

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE SANTA ELENA**

Abogada

Johana Yadira Núñez García

**Prefecta**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS**

Magister

Yofre Martín Poma Herrera

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE SUCUMBÍOS**

Doctor

Manuel Caizabanda Jerez

**Prefecto**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE TUNGURAHUA**

Magister

Karla Gabriela Reátegui Encarnación

**Prefecta**

**GOBIERNO PROVINCIAL DE ZAMORA CHINCHIPE**

Presente

**Asunto:** Invitación a participar en la Cumbre Latinoamericana del Café Sostenible:  
Orígenes Ecuador 2026

De mi consideración,

En nombre de la Dirección Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE), reciban ustedes un cordial saludo institucional, con el deseo sincero de que sus labores al frente de sus respectivos gobiernos provinciales continúen desarrollándose con éxito en beneficio de sus territorios y comunidades.

El CONGOPE, en el marco de sus competencias institucionales orientadas al





NO TIENE LOGO

GALLARDO QUIROZ FRANCISCO JAVIER

HOSTAL CASA FRANCISCANA

Dirección Matriz: Calle: RAMIREZ DAVALOS Numero: E4-42 Interseccion: AV RIO AMAZONAS

Dirección Sucursal: Calle: RAMIREZ DAVALOS Numero: E4-42 Interseccion: AV RIO AMAZONAS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1312587650001

FACTURA

No. 001-001-000000340

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2105202601131258765000120010010000003402507523411

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 21/05/2026 09:48:10

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2105202601131258765000120010010000003402507523411

Razón Social / Nombres y Apellidos: CARVAJAL ARIAS LUIS ALEJANDRO

Identificación 1600302226

Fecha 21/05/2026 Placa / Matrícula: Guía

Dirección: PUYO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 1              |               | 1.00     | HOSPEDAJE   |                   | 97.40           | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 97.40        |

| Información Adicional     |                                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Teléfono:                 | 032795004                                                                              |
| Email:                    | alejandro25carvajal@outlook.com                                                        |
| Hospedaje y alimentación: | Hospedaje y alimentación entrada Jueves 21 de Mayo y salida Sábado 23 de Mayo del 2026 |

| Forma de pago                               | Valor  |
|---------------------------------------------|--------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 112.01 |

|                           |        |
|---------------------------|--------|
| SUBTOTAL 15%              | 97.40  |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00   |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA    | 0.00   |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS    | 97.40  |
| TOTAL DESCUENTO           | 0.00   |
| ICE                       | 0.00   |
| IVA 15%                   | 14.61  |
| IRBPNR                    | 0.00   |
| PROPINA                   | 0.00   |
| VALOR TOTAL               | 112.01 |

|                                                          |      |
|----------------------------------------------------------|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |