

Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5067-M

Puyo, 03 de agosto de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informe de cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado Mes de julio 2026.

Estimado Director, de acuerdo a lo que determina la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, Art. 92.- Recomendaciones de auditoría. - "Las recomendaciones de auditoría, una vez comunicadas a las instituciones del Estado y a sus servidores, deben ser aplicadas de manera inmediata y con el carácter de obligatorio; serán objeto de seguimiento e inobservancia será sancionada por la Contraloría General del Estado". Tomando en cuenta las recomendaciones de las siguientes auditorías: Examen especial a las garantías en valores, bienes, y documentos, por el periodo comprendido entre el 1 de abril de 2010 y al 30 de diciembre de 2013 **DR3-DPP-AI-0004-2014 N.-001**, "Examen especial a los procesos de entrega y liquidación de anticipos a servidores públicos; pago de viáticos, subsistencias, movilización y transporte, por el periodo comprendido entre el 1 de abril de 2013 y el 30 de junio de 2017 **DR3-DPP-PPz-AI-0001-2018, N.- 001**"; "Examen especial a los procesos de reclutamiento y selección de personal; gastos en personal (corriente e inversión); y, procesos precontractuales, contractuales y ejecución para la adquisición de bienes y servicios del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, por el periodo comprendido entre el 01 de abril del 2013 y el 31 de agosto del 2016 examen especial **005-2017, N° 5,6,8,9,18,19 y 20**; "Examen Especial a los anticipos de fondos a rendir cuentas, transferencias y donaciones recibidas y entregadas; y a los procesos de contratación, entrega recepción y pagos, por la adquisición de bienes, servicios dispositivos e insumos médicos, para atender la emergencia sanitaria declarada por motivo del COVID-19, por el periodo comprendido entre el 16 de marzo de 2020 y el 16 de junio de 2020"; **DPP-0010-2021 N° 5, 6 y 31** y "Cumplimiento de Recomendación del informe de auditoría **No. DPP-0004-2023**" N° **1** emitidas por la Contraloría General del Estado se cumple con las recomendaciones y se detalla según la matriz de cumplimiento adjunta y anexos, correspondiente al mes de **julio 2026**.

Se adjunta los justificativos de cumplimiento de cada uno de los servidores que laboran en el área financiera, las mismas que dentro de sus funciones que les ha sido asignada.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
DIRECTORA FINANCIERA (E)

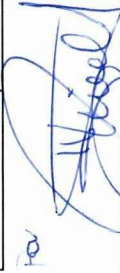
Anexos:

- nexo_de_cumplimiento_a_la_recomendacion_n_-_5-6-8_-9_examen_especial_005-20170371650001785789390.pdf
- umplimiento_a_la_recomendacion_n_-_18-19_examen_especial_005_-2017_compressed0138859001785789392.pdf
- anexo_de_cumplimiento_de_la_recomendacion_dpp-0010-2021_n°_31_compressed_(1)0310401001785789395.pdf
- nexo_de_cumplimiento_de_la_recomendacion_n_-_05_y_06_examen_especial_010-20210514468001785789397.pdf
- anexo_de_la_recomendaciones_de_contraloría_informe_de_auditoria_004-20230674061001785789398.pdf
- anexo_de_recomendaciones_de_contraloría_examen_especial_0004-20140704674001785789399.pdf
- cumplimiento_de_recomendaciones_de_contraloría_examen_especial_0001-20180457146001785789400.pdf
- cumplimiento_de_recomendaciones_de_contraloría_examen_especial_0004-20140831965001785789400.pdf
- cumplimiento_de_recomendaciones_de_contraloría_examen_especial_005-20170564126001785789401.pdf
- cumplimiento_de_recomendaciones_de_contraloría_examen_especial_010-20210022372001785789402.pdf
- cumplimiento_de_recomendaciones_de_contraloría_informe_de_auditoria_004-20230258615001785789434.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Mayra Patricia Aguaguña Malusin - Contador 1



CUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES DE CONTRALORÍA CORRESPONDIENTE A LA DIRECCIÓN FINANCIERA					
DIRIGIDA A:	REFERENTE:	RECOMENDACIÓN N.-1	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
JEFE DE PRESUPUESTO	CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIÓN No. 01 - INFORME DE AUDITORÍA NO. DPP-0004-2023	Emitir las certificaciones presupuestarias por la totalidad de los presupuestos referenciales y considerando los grupos de gastos a los que corresponden los procesos de contratación, verificando el clasificador presupuestario de ingresos y gastos del sector público vigente a la fecha de las adquisiciones, con la finalidad de que la información financiera se refleje de conformidad a la naturaleza de las adquisiciones.	X		1. Información de Certificación Presupuestaria: a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar: b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenio) : Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente: 2. Verificación de requisitos legales: a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad: Informe de actividades; declaración patrimonial de ingreso y salida, Formulario de Paz y Salvo para pago de liquidaciones, Acta de Finiquito, Solicitud de orden de pago. 3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición: Total: / Parcial: 4. La certificación, POA guarda relación con el grupo adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente: Si: / No: 5. Disponibilidad presupuestaria: 6. El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 y punto 2. 7. Observaciones adicionales (si corresponde): 8. Aprobación del Control Previo:
					Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2023-2538-M



Ing. Mónica Castillo
Jefe de Presupuestos

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 1249

Fecha: 17/07/2026

Asiento N° 3195

Compromiso N° 920

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER**

USD 119.40

LA SUMA DE: **CIENTO DIECINUEVE Dolares 40/100 Cts**

PUYO, 17 de Julio del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER.- Pago de Viáticos a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, los días 12 y 13 de julio 2026, quien realizó el acompañamiento al Sr. Prefecto para la cobertura fotográfica y audiovisual en Inauguración de la exposición inmersa "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia y; Conversatorio "Lenguas indígenas, cuidados y derechos al desarrollo, actividades realizadas en la ciudad de Quito.

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 4189419000	ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER	119.40
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		119.40

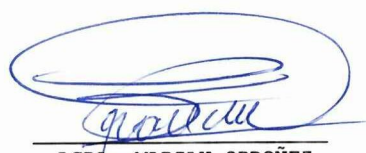
APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	119.40	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	119.40	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		119.40
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		119.40
SUMAN o PASAN USD		238.80	238.80

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		119.40	119.40
TOTAL GASTOS USD	0.00	119.40	119.40


MGS. LUIS LASCANO
Director Administrativo


LCDA. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E


MGS. ERIKA INMUNDA
Jefe De Contabilidad. S


ING. MARITZA FLOR
Tesorera. E

416
17/07/2026



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 17/07/2026

Identificación Beneficiario: 1600452294

Cuenta Ordenante: 1210014

Fecha Fin: 17/07/2026

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
2254/0558	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	4189419000	119.40	1600452294	ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER	02	17/07/2026 19:33:47	AFFECTADA	OPR ACREDITADA
					Monto Total:	119.40	Total Numero de Registros:				
											1

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1717-GOP

Puyo, 17 de julio de 2026

PARA: Sra. Leda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Escobar Duche Diego Xavier.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5833-SOLOP, de fecha 16 de julio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0824-R, de fecha 5 de junio de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **“VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA, LOS DÍAS 12 Y 13 DE JULIO DEL 2026, QUIEN REALIZO EL ACOMPAÑAMIENTO AL SR. PREFECTO PARA LA COBERTURA FOTOGRÁFICA Y AUDIOVISUAL EN LA INAUGURACIÓN DE LA EXPOSICIÓN INMERSA SAPARA: SABERES, TERRITORIO Y RESISTENCIA Y CONVERSATORIO LENGUAS INDÍGENAS, CUIDADOS Y DERECHOS AL DESARROLLO ,ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE QUITO”**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER**, por el valor de **\$ 119,40 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5833-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5833-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



Validar únicamente en FirmadEC.
Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 920

Transacción No: 6636

Fecha: 15/07/2026

Proveedor: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER

Identificación: Cédula 1600452294

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINISTRATIVO

Actividad: 115 COMUNICACION

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 11986-M		15/07/2026	119.40

DETALLE:

ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER.- Viáticos a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, los días 12 y 13 de julio 2026, quien realizó el acompañamiento al Sr. Prefecto para la cobertura fotográfica y audiovisual en Inauguración de la exposición inmersa "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia y; Conversatorio "Lenguas indígenas, cuidados y derechos al desarrollo, actividades realizadas en la ciudad de Quito.

MCASTIL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	119.40	2,572.00
Total =>	119.40	2,572.00



Validar Únicamente en FirmasC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

JEFE DE PRESUPUESTO

Ing. Mónica Castillo G.

15/07/2026 14:24

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER.- Viáticos a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, los días 12 y 13 de julio 2026, quien realizó el acompañamiento al Sr. Prefecto para la cobertura fotográfica y audiovisual en Inauguración de la exposición inmersa "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia y; Conversatorio "Lenguas indígenas, cuidados y derechos al desarrollo, actividades realizadas en la ciudad de Quito.		
FECHA DE FACTURAS		BIENES	SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 119,40		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 099-DCS-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 538	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 509	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		16/7/2026	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1  Erika Inmunda JEFE DE CONTABILIDAD (S)  Maritza Flores Tesorera			

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 15 de julio de 2026
Memorando: GADPPZ-COMUNICACION-2026-11986-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER.- Viáticos a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, los días 12 y 13 de julio 2026, quien realizó el acompañamiento al Sr. Prefecto para la cobertura fotográfica y audiovisual en Inauguración de la exposición inmersa "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia y; Conversatorio "Lenguas indígenas, cuidados y derechos al desarrollo, actividades realizadas en la ciudad de Quito.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total ☒ Parcial ☒

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI ☒ NO ☐

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI ☒ NO ☐

7. Aprobación del Control Previo:



Validar documento en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA CASTILLO GARCIA

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha:

15/7/2026 14:26

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 509

Funcionario: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER
Cargo: SUBDIRECTOR DE COMUNICACION SOCIAL (E)
Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE
En las Provincia(s): PICHINCHA
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),
Fecha de Salida: 12/07/2026
Fecha de Retorno: 13/07/2026
Días Comisión: 1

Fecha: 14/07/2026
Cédula: 1600452294

Hora de Salida: 02:00
Hora de Retorno: 21:00
Horas Comisión: 19:00

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 469

Funcionario: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER
Provincia(s): PICHINCHA
Fecha de Salida: 12/07/2026
Fecha de Retorno: 13/07/2026
Días Comisión: 1

Fecha: 15/07/2026
Cédula: 1600452294

Hora de Salida: 02:00
Hora de Retorno: 21:00
Horas Comisión: 19:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO
Detalle:

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-GADPPZ-2026-8503-M, SE SOLICITA LA COBERTURA FOTOGRÁFICA Y AUDIOVISUAL DE LA EXPOSICIÓN INMERSA "SAPARA: SABERES, TERRITORIO Y RESISTENCIA"; CONVERSATORIO "LENGUAS INDÍGENAS, CUIDADOS Y DERECHO AL DESARROLLO", EVENTOS A REALIZARSE LOS DÍAS 12 Y 13 DE JULIO DEL 2026 EN LA CIUDAD DE QUITO. SE PROCEDIÓ A REALIZAR LA DISPOSICIÓN SOLICITADA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
12/07/2026	1	19:00	☒	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		119.40
				TOTAL VALORES A PAGAR		119.40
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		80.40
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		119.40
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		119.40
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		80.40
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	Valor
FACTURA	33697		DIEGO VIVERO.- ALIMENTACION		12/07/2026	57.40
FACTURA	482		FANY GUEVARA.- HOSPEDAJE		13/07/2026	23.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 538

Fecha: 12/07/2026

Cédula: 1600452294

Funcionario: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER

Cargo: SUBDIRECTOR DE COMUNICACION SOCIAL (E)

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 12/07/2026

Fecha de Retorno: 13/07/2026

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 21:00

Horas Comisión: 19:00

CALCULO DE VIATICOS N° 456

Fecha: 15/07/2026

Cédula: 1600452294

Funcionario: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 12/07/2026

Fecha de Retorno: 13/07/2026

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 19:00

Horas Comisión: 19:00

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-GADPPZ-2026-8503-M, SE SOLICITA LA COBERTURA FOTOGRÁFICA Y AUDIOVISUAL DE LA EXPOSICIÓN INMERSA "SAPARA: SABERES, TERRITORIO Y RESISTENCIA"; CONVERSATORIO "LENGUAS INDÍGENAS, CUIDADOS Y DERECHO AL DESARROLLO", EVENTOS A REALIZARSE LOS DÍAS 12 Y 13 DE JULIO DEL 2026 EN LA CIUDAD DE QUITO.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
12/07/2026	1	15:07		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 538					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12/07/2026		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER				PUESTO QUE OCUPA SUBDIRECTOR DE COMUNICACION SOCIAL (E)			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 12/07/2026		HORA SALIDA (hh:mm) 02:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 13/07/2026		HORA LLEGADA (hh:mm) 21:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER				CAJAS ARMENDARIZ JOHAN FERNANDO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-GADPPZ-2026-8503-M, SE SOLICITA LA COBERTURA FOTOGRÁFICA Y AUDIOVISUAL DE LA EXPOSICIÓN INMERSA "SAPARA: SABERES, TERRITORIO Y RESISTENCIA"; CONVERSATORIO "LENGUAS INDÍGENAS,							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm- dd/mm/aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa dd/mm/aa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO-QUITO	12/07/2026	02:00	12/07/2026	08:00	
TERRESTRE	.	QUITO-PUYO	13/07/2026	14:00	13/07/2026	20:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4189419000			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: DIEGO XAVIER ESCOBAR DUCHE				 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LUIS SALVADOR LASCANO ANDRADE			
ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER				LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LUIS SALVADOR LASCANO ANDRADE							
LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 538 Informe: 509						FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14/07/2026	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER				PUESTO QUE OCUPA: SUBDIRECTOR DE COMUNICACION SOCIAL (E)			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CAJAS ARMENDARIZ JOHAN FERNANDO ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER							
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-GADPPZ-2026-8503-M, SE SOLICITA LA COBERTURA FOTOGRÁFICA Y AUDIOVISUAL DE LA EXPOSICIÓN INMERSA "SAPARA: SABERES, TERRITORIO Y RESISTENCIA"; CONVERSATORIO "LENGUAS INDÍGENAS, CUIDADOS Y DERECHO AL DESARROLLO", EVENTOS A REALIZARSE LOS DÍAS 12 Y 13 DE JULIO							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaaa	12/07/2026	13/07/2026					
HORA hh:mm	2:00	21:00					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-QUITO	12/07/2026	02:00	12/07/2026	08:00	
TERRESTRE		QUITO-PUYO	13/07/2026	14:00	13/07/2026	20:00	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER						NOTA	
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR			



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Amanecer

GAD. PROVINCIA DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA
Pastaza
Fecha: 15 JUL 2026
Recibido: Pao Kea
Número: Hora: 08:28

Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11986-M

Puyo, 15 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

De acuerdo a la planificación de actividades y conforme a actividades de agenda oficial de Prefectura, se cumplió conjuntamente con el equipo técnico de Comunicación la cobertura en el acompañamiento en agenda realizada los días 12 y 13 de julio del 2026 en la ciudad de Quito, en las siguientes actividades: Inauguración de la exposición inmersa "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia y; Conversatorio "Lenguas indígenas, cuidados y derechos al desarrollo, actividades realizadas en la ciudad de Quito.

En tal virtud, remito a Usted para que se proceda con el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

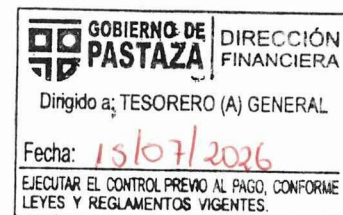
Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Anexos:

- andrel_disposicion.pdf
- informe_comision_sapara-signed.pdf
- solicitud_diego-signed-signed-signed0554529001784121965.pdf
- informe_diego-signed-signed-signed0994908001784121965.pdf
- certificacion_poa_no_099_dcs-2026-signed.pdf
- 1207202601170699836400120040020000336971234567811.pdf
- fac_diego_escobar_13-7-2026.pdf



Validar electrónicamente en PSEMAT
Firmado electrónicamente por:
**BORIS NAPOLEON
NOBOA ARAUJO**

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8503-M

Puyo, 07 de julio de 2026

PARA: Sr. Téc. Diego Xavier Escobar Duche
Subdirector de Comunicación Social

ASUNTO: Participación en el evento "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia"

En atención al Oficio N/Ref.:am/034-2026, emitido por la Dra. Anne-Gael Bilhaut representante del IRD en Ecuador y Colombia, en el cual, solicita acompañamiento del equipo de comunicación del GAD Provincial de Pastaza para cobertura fotográfica y audiovisual en las actividades programadas, a continuación se detalla:

- 12 de julio de 2026: Inauguración de la exposición inmersiva "Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia";
- 13 de julio de 2026: Conversatorio "Lenguas indígenas, cuidados y derecho al desarrollo: memoria viva y sostenibilidad de la vida a 25 años del reconocimiento del patrimonio cultural inmaterial sapara".

Ante ello, me permito disponer a Usted que asista y realice la cobertura comunicacional en las actividades antes mencionadas. Asimismo, sírvase coordinar la participación del personal necesario la cobertura fotográfica y audiovisual oportuna.

De igual manera, sírvanse coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para una adecuada asistencia.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2026-44213-E

Anexos:

- 44213-e.pdf

Copia:

Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo - **Director de Comunicación Social** / Srta. Joselyne Dayana Lopez Alvarado - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura



INFORME DE ACTIVIDADES DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Funcionario: **Diego Xavier Escobar Duche**

Cargo: **Subdirector de Comunicación Social**

Lugar de comisión: **Quito – Pichincha**

Fechas: **12 y 13 de julio de 2026**

Objeto de la comisión

En cumplimiento del Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8503-M, se realizó la cobertura comunicacional de la agenda institucional desarrollada en la ciudad de Quito, correspondiente a la inauguración de la exposición "**Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia**" y al conversatorio conmemorativo por los 25 años del reconocimiento de la lengua y cultura Sápara como Patrimonio Oral e Inmaterial de la Humanidad por la UNESCO.

Actividades desarrolladas

Domingo, 12 de julio de 2026

- Cobertura fotográfica y audiovisual de la inauguración de la exposición "**Sapara: Saberes, Territorio y Resistencia**".
- Registro audiovisual de la muestra expositiva y de los actos protocolarios.
- Realización de entrevistas a representantes diplomáticos presentes en el evento, entre ellos delegados de la Embajada de Francia y organismos cooperantes.
- Entrevistas a dirigentes y miembros de la Nacionalidad Sápara, recopilando testimonios sobre la importancia de la preservación de su lengua y patrimonio cultural.
- Elaboración de material fotográfico y audiovisual para la difusión institucional.
- Redacción de notas informativas y contenidos para redes sociales.

Edición y publicación de fotografías, videos y material periodístico en las plataformas oficiales del Gobierno Provincial de Pastaza.

Lunes, 13 de julio de 2026

-
- Garrido, en la agenda oficial desarrollada en Quito.
- Registro fotográfico y audiovisual de la intervención del Prefecto durante el conversatorio **"Lenguas indígenas, cuidados y derecho al desarrollo: memoria viva y sostenibilidad de la vida a 25 años del reconocimiento del patrimonio cultural inmaterial sápara"**.
- Cobertura de las reuniones y actividades protocolarias desarrolladas por la máxima autoridad provincial.
- Obtención de declaraciones del Prefecto para los medios institucionales.
- Registro de las intervenciones de autoridades nacionales, representantes de la UNESCO, cooperación internacional y dirigentes de la Nacionalidad Sápara.
- Edición de fotografías y videos generados durante la jornada.
- Elaboración y publicación de boletines de prensa, fotografías y material audiovisual en las redes sociales institucionales.
- Seguimiento a la difusión de los contenidos publicados y archivo del material para el banco audiovisual insitucional

Productos comunicacionales obtenidos

- Registro audiovisual institucional.
- Entrevistas a representantes diplomáticos.
- Entrevistas a dirigentes y miembros de la Nacionalidad Sápara.
- Entrevistas al señor Prefecto André Granda.
- Boletines informativos institucionales.
- Cobertura fotográfica oficial de las dos jornadas.

Publicaciones para Facebook, Instagram y demás plataformas oficiales.

Resultados

- Se garantizó la cobertura integral de la agenda institucional del Gobierno Provincial de Pastaza en Quito.
- Se fortaleció la difusión de la participación del Prefecto André Granda en un evento de relevancia nacional e internacional.
- Se generó material periodístico y audiovisual para la promoción institucional y el fortalecimiento de la imagen del Gobierno Provincial de Pastaza.

Se documentó la participación de actores nacionales e internacionales vinculados a la preservación del patrimonio cultural de la Nacionalidad Sapara.

Conclusión

La comisión de servicios permitió cumplir satisfactoriamente con la disposición institucional, garantizando la cobertura periodística, fotográfica y audiovisual de las actividades desarrolladas los días 12 y 13 de julio de 2026, así como la producción y difusión de contenidos oficiales que fortalecieron la presencia institucional del Gobierno Provincial de Pastaza.

Firma:





HOTEL MEDITERRANEO QUITO

GUEVARA NUNEZ FANY ITALIA

Dirección Matriz: ANTONIO DE ELIZALDE E-478 Y AV GRAN COLOMBIA

Dirección Sucursal: ANTONIO DE ELIZALDE E-478 Y AV GRAN COLOMBIA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Contribuyente Especial: NO

R.U.C: 1500247232001

FACTURA

No. 005-002-000000482

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1307202601150024723200120050020000004821234567815

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1307202601150024723200120050020000004821234567815

Razón Social / Nombres y Apellidos: ESCOBAR DUCHE DIEGO XAVIER

RUC / CI: 1600452294

Fecha Emisión: 13/07/2026

Guía Remisión:

Dirección: puyo

Cod. Principal.	Cod. Auxiliar.	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HM-23		1	Servicio de Hospedaje	\$ 20.00	0	\$ 20

Información Adicional

Email Cliente: dxescobar@yahoo.es

Telef. Cliente: 0984472374

Detalle Adicional: SERVICIO DE HOSPEDAJE DE 1 PERSONA POR 1 NOCHE

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
Otros con utilización del sistema financiero	\$ 23.00	0	días

SUBTOTAL 15%	\$ 20.00
SUBTOTAL 5%	\$ 0.00
SUBTOTAL 0%	\$ 0.00
SUBTOTAL No objeto DE IVA	\$ 0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	\$ 20.00
DESCUENTO	\$ 0
ICE	\$ 0.00
IVA 15%	\$ 3.00
IVA 5%	\$ 0.00
PROPINA	\$ 0
Valor Total \$	\$ 23.00

R.U.C.: 1706998364001

VIVERO LOAIZA DIEGO FERNANDO

PIZZA SA CH

Dirección Matriz: CENTRO HISTORICO DE QUITO

Dirección Sucursal: CENTRO HISTORICO DE QUITO

Teléfonos: 2456352

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención, Resolución Nro.
NAC-DNCRASC20-00000001



DATOS DEL CLIENTE

Razón Social /
Nombres y Apellidos: DIEGO ESCOBAR
Identificación: 1600452294
Fecha Emisión: 12/07/2026
Dirección: PUYO
Teléfono: 0984472374
Email: dxescobar@yahoo.es
Guía Remisión:

FACTURA

No. **004-002-000033697**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1207202601170699836400120040020000336971234567811

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2026-07-12T17:37:40-05:00

AMBIENTE: **PRODUCCIÓN**

EMISIÓN: **NORMAL**

ESQUEMA: **OFFLINE**

Código	Cantidad	Detalle	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
17	3.00	* AMERICANA GG	9.8261	0.00	29.48
25	1.00	* CARNIVORA GG	11.2174	0.00	11.22
301	1.00	* PAN DE SAJO	1.6522	0.00	1.65
326	1.00	* AGUA GAS	1.5652	0.00	1.57
322	3.00	* COLA/TE DES	2.0000	0.00	6.00

SUBTOTAL No objeto de IVA 0.00
SUBTOTAL Exento de IVA 0.00
SUBTOTAL SIN DESCUENTO 49.91

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 49.91

TOTAL DESCUENTO 0.00
SUBTOTAL 15% 49.91
SUBTOTAL 0% 0.00
IVA 15% 7.49
IRBPNR 0.00
PROPINA - SERVICIO 10% 0.00

VALOR TOTAL 57.40

Información Adicional

Cuenta: 4
PAX: 4
Orden: 100
No. de Caja: 227
Camarero: MARIA ALEXANDRA ANZULES
Vendedor: MARIA ALEXANDRA ANZULES
Forma de Pago: TARJETA DE CRÉDITO \$ **57.40** (MONEDA ACTUAL: DÓLAR AMERICANO)

CLAVE DE ACCESO



1207202601170699836400120040020000336971234567811



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA N° 099 DCS-2026

Puyo, 08 de julio de 2026

En Referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y bajo los principios de la participación definidos en las Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenidos. - Cada Plan Operativo Anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Según Ordenanza No. 152 se APRUEBA LA 1ra. REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026, fue analizada y aprobada por el Pleno del Consejo Provincial de Pastaza, en dos sesiones: RESOLUCIÓN N° 414-CP-GADPPz-2026, Sesión Ordinaria Nro. 073-CP-GADPPz- 2026, efectuada el 06 de mayo de 2026, y la RESOLUCIÓN N° 416-CP-GADPPz-2026, Sesión Extraordinaria Nro. 074-CP-GADPPz-2026, efectuada el 12 de mayo de 2026.

MEGAPROGRAMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERO
PROGRAMA: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: COMUNICACIÓN

Descripción	Nº Partida	Rubro, incluido IVA
Pago de viáticos para Diego Escobar, Johan Cajas y Jorge Gozález, funcionarios de la Dirección de Comunicación, por trasladarse la ciudad de Quito a cubrir el evento “Exposición inmersa ‘zapara: saberes, territorio y resistencia’ y el conversatorio ‘lenguas indígenas, cuidados y derecho al desarrollo’”, los días 12 y 13 de julio de 2026.	530303	290,00
TOTAL		290,00

SON: DOSCIENTOS NOVENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100.

La Dirección Financiera de conformidad con sus competencias verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Atentamente,



Validar únicamente en Firma®:

Almacén electrónicamente por:

CARLOS ANTONIO

CAJAHUISHCA PAREDES

Mgs. Carlos Cajahuisha Paredes, CPA.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza



PBX: (593) 032 994-220



<https://pastaza.gob.ec>