

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**COMPROBANTE DE PAGO N° 1260**

Fecha: 21/07/2026

Asiento N° 3222

Compromiso N° 925

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH****USD 160.00**LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 21 de Julio del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH.- Pago de viaticos a Yachana Lodge, en la provincia de Napo, los días 07 al 09 de julio de 2026; quien cumplio con las actividades planificadas en el encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos".

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS		
No	Beneficiario	Valor
CTA 170101087396	YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	160.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00

APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00


MGS. LUIS LASCANO
Director Administrativo


LCDA. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera E.


MGS. ERIKA INMUNDA
Jefe De Contabilidad S.


ING. MARITZA FLOR
Tesorera

21/07/2026 10:22

Página 1/1

928 420
21/07/2026



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600348062

Fecha Inicio: 21/07/2026
Fecha Fin: 21/07/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
22549436	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170101087396	160.00	1600348062	YAGUAR MARINO NORMA ELIZABETH	02	21/07/2026 20:20:42	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
					Monto Total:	160.00					
Total Número de Registros:											1

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1728-GOP

Puyo, 20 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Yaguar Mariño Norma Elizabeth.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5842-SOLOP, de fecha 20 de julio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0824-R, de fecha 5 de junio de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **“VIÁTICOS EN LA PROVINCIA DE NAPO, YACHANA LODGE, LOS DIAS 07 AL 09 DE JULIO DEL 2026, QUIEN CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS EN EL ENCUENTRO DE TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS”**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH**, por el valor de **\$ 160.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5842-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5842-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 925

Certificación No: 950

Transacción No: 6649

Fecha: 16/07/2026

Proveedor: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH

Identificación: Cédula 1600348062

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F615 TURISMO DEPORTE Y CULTURA

Actividad: 631 FORTALECIMIENTO AL TURISMO DEPORTE Y CULTURA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1042-M		06/07/2026	160.00
MEMORANDO 1104-M		15/07/2026	160.00

DETALLE:

YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH.- VIÁTICOS, en Yachana Lodge, en la provincia de Napo, los días 07 al 09 de julio de 2026; quien cumple con las actividades planificadas en el encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos".

MCASTILL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN I	160.00	2,273.76
Total =>	160.00	2,273.76

\$ 160.00



Validar únicamente en FirmaSC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

JEFE DE PRESUPUESTO
Ing. Mónica Castillo G.

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH.- VIÁTICOS, en Yachana Lodge, en la provincia de Napo, los días 07 al 09 de julio de 2026; quien cumpla con las actividades planificadas en el encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos".		
FECHA DE FACTURAS		BIENES	SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 160,00		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 35-DTCD-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 536	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 504	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		16/7/2026	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1  Erika Inmunda JEFE DE CONTABILIDAD (S)  Maritza Flores Tesorera			

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 504

Funcionario: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH
Cargo: ANALISTA TURISMO 1
Unidad Administrativa: DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
En las Provincia(s): NAPO
Lugar(es) Comisión: CHONTAPUNTA
Fecha de Salida: 07/07/2026
Fecha de Retorno: 09/07/2026
Días Comisión: 2

Fecha: 10/07/2026
Cédula: 1600348062

Hora de Salida: 08:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 15:59

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 470

Funcionario: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH
Provincia(s): NAPO
Fecha de Salida: 07/07/2026
Fecha de Retorno: 09/07/2026
Días Comisión: 2

Fecha: 15/07/2026
Cédula: 1600348062

Hora de Salida: 08:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 15:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
07/07/2026	1	15:59	☒	CHONTAPUNTA	ZONA B	80.00
08/07/2026	1	00:00	☒	CHONTAPUNTA	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		160.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		128.80
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	
FACTURA	330		YACHANA LODGE S.A.- HOSPEDAJE		09/07/2026	
						128.80

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 536

Fecha: 07/07/2026

Funcionario: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH

Cédula: 1600348062

Cargo: ANALISTA TURISMO 1

Unidad Administrativa: DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Provincia(s): NAPO

Lugar(es) Comisión: CHONTAPUNTA

Fecha de Salida: 07/07/2026

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 09/07/2026

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 15:59

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - CHONTAPUNTA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: CHONTAPUNTA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 457

Fecha: 15/07/2026

Funcionario: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH

Cédula: 1600348062

Provincia(s): NAPO

Fecha de Salida: 07/07/2026

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 09/07/2026

Hora de Retorno: 15:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 15:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
07/07/2026	1	15:07	☒	CHONTAPUNTA	ZONA B	80.00
08/07/2026	1	15:07	☒	CHONTAPUNTA	ZONA B	80.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 536					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07/07/2026		
VIATICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐	SUBSISTENCIAS	☒	ALIMENTACION	☐
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH				PUESTO QUE OCUPA ANALISTA TURISMO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHONTAPUNTA - NAPO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 07/07/2026		HORA SALIDA (hh:mm) 08:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 09/07/2026		HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO - CHONTAPUNTA	07/07/2026	08:00	07/07/2026	15:00	
TERRESTRE	.	CHONTAPUNTA - PUYO	09/07/2026	14:00	09/07/2026	22:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA		TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 170101087396		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Validar Únicamente en FirmasEC. Firmado electrónicamente por: NORMA ELIZABETH YAGUAR MARINO				 Validar Únicamente en FirmasEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO			
YAGUAR MARINO NORMA ELIZABETH				POZO GUERRERO VALERIA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
 Validar Únicamente en FirmasEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO							
POZO GUERRERO VALERIA							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES								
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					Solicitud: 536 Informe: 504			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10/07/2026
DATOS GENERALES								
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:				
YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH				ANALISTA TURISMO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
CHONTAPUNTA - NAPOCHONTAPUNTA - NAPO				DIRECCION DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:								
YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH								
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS								
COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"								
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA					
FECHA dd-mmm-aaaa	07/07/2026	09/07/2026						
HORA hh:mm	8:00	23:59						
TRANSPORTE								
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA			
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
TERRESTRE		PUYO -	07/07/2026	08:00	07/07/2026	15:00		
TERRESTRE		CHONTAPUNTA	09/07/2026	14:00	09/07/2026	22:00		
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.								
OBSERVACIONES								
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA			
 Validar únicamente en Firma@C. Firmado electrónicamente por: NORMA ELIZABETH YAGUAR MARIÑO NOMBRE: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH								
FIRMAS DE APROBACION								
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
 Validar únicamente en Firma@C. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO POZO GUERRERO VALERIA				 Validar únicamente en Firma@C. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO POZO GUERRERO VALERIA				

Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-1104-M

Puyo, 15 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA No. 7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR PARA EJECUTAR EL ENCUENTRO "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS", LOS DÍAS 7, 8 y 9 DE JULIO.

Señora Directora, en respuesta al Documento No. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-6331-M, donde se emite la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 950, de la partida presupuestaria No. **7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR** por el valor de \$ **160 (Ciento sesenta dólares con 00/100)** de acuerdo al POA-2026 de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el encuentro "Tejiendo Saberes Amazónicos", los días 7, 8 y 9 de julio en Yachana Lodge", por tal motivo me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente.

- Ing. Norma Yaguar, Analista de Turismo 1 (Del 7 al 9 julio de 2026)

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero
DIRECTOR DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Referencias:
- GADPPZ-DTCD-2026-1082-M

Anexos:

- certificacion2026.950-signed.pdf
- viaticos_check_list_2026-signed-signed.pdf
- 035_-_certificación_poa_-_turismo-signed.pdf
- 43732-e.pdf
- propuesta_para_la_participacion_yachana-signed-signed.pdf
- consolidado_viáticos_norma_yaguar_-_tejiendo_sabere_amazónicos.pdf
- informe_cumplimiento_tejendo_saberes_amazonicos_yachana1-signed-signed.pdf

Copia:
Srta. Ing. Norma Elizabeth Yaguar Mariño - **Analista de Turismo 1 /**



Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-1104-M

Puyo, 15 de julio de 2026



Validar únicamente en FirmatEC.
Firmado electrónicamente por:
VALERIA POZO
GUERRERO

Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-1043-M

Puyo, 06 de julio de 2026

PARA: Srta. Ing. Norma Elizabeth Yaguar Mariño
Analista de Turismo 1

ASUNTO: AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN DE SALIDA PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"

De mi consideración:

Ingeniera, en atención al Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2026-43732-E, suscrito por la Dra. Romina Guardia Macías, DIRECTORA EJECUTIVA RAC, donde realiza la invitación a la Máxima Autoridad el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA al encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos" me permito, **Autorizar y Disponer** la salida a la provincia de Napo días 7, 8 y 9 de julio, para cumplir las actividades planificadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero
DIRECTOR DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE



Validez Únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**VALERIA POZO
GUERRERO**

Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-6331-M

Puyo, 06 de julio de 2026

PARA: Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero
Director de Turismo, Cultura y Deporte

ASUNTO: ENVÍO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA PARTIDA NO. 7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR PARA EL EJECUTAR EL ENCUENTRO "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS", LOS DÍAS 7, 8 y 9 DE JULIO.

En respuesta al Documento No. GADPPZ-DTCD-2026-1041-M

De mi consideración:

Estimada Señora Directora. – Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 950, en referencia al memorando Nro. GADPPZ- DTCD-2026-1042-M, en el que indica:

*"Señora Directora, en respuesta al documento No. GADPPZ-DTCD-2026-1041-M sírvase encontrar en anexo la **CERTIFICACIÓN POA N.- 35-DTCP-2026**, y con el propósito de continuar con los trámites correspondientes, solicito por su intermedio la **Emisión de la Certificación Presupuestaria** que corresponde a la partida presupuestaria N.- **7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR** por el valor de \$ **160,00 (Ciento sesenta dólares con 00/100)** de acuerdo al POA-2026 de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el encuentro de **"Tejiendo Saberes Amazónicos"**, que se realizará los días 7, 8 y 9 de julio en Yachana Lodge."*

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Mónica Yadira Castillo García
JEFE DE PRESUPUESTO

Referencias:

- GADPPZ-DTCD-2026-1042-M

Anexos:

- 035_-certificación_poa_-_turismo-signed.pdf
- 43732-e.pdf
- propuesta_para_la_participacion_yachana-signed-signed.pdf
- certificacion2026.950-signed.pdf
- viaticos_check_list_2026-signed-signed.pdf



Validar únicamente en FICMAEC.
Firmado electrónicamente por:
**MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 950

Transacción No: 1334

Fecha: 06/07/2026

Responsable: POZO GUERRERO VALERIA

Identificación: Cédula 1600517674

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F615 TURISMO DEPORTE Y CULTURA

Actividad: 631 FORTALECIMIENTO AL TURISMO DEPORTE Y CULTURA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1042-M		06/07/2026	160.00

DETALLE:

VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR - DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE, con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos", que se realizará los días 7, 8 y 9 de julio en Yachana Lodge, en la provincia de Napo

MCASTIL

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN I	160.00
Total =>	160.00



Validado electrónicamente en FirmaEC
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

JEFE DE PRESUPUESTO

Mónica Y. Castillo G.

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 06 de julio de 2026
Memorando: GADPPZ-DTCD-2026-1042-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR - DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE, con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en el encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos", que se realizará los días 7, 8 y 9 de julio en Yachana Lodge, en la provincia de Napo

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

CERTIFICACION POA

JUSTIFICATIVOS

Total ☒ Parcial ☒

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI ☒ NO ☐

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

04.02.F615.631.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI ☒ NO ☐

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 6/7/2026 16:34



Validez únicamente en PymeSU.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
CERTIFICACIÓN POA Nro. 35- DTCD - 2026

Puyo, 06 de julio de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

"Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento. Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión de la Ordenanza Provincial No. 152 "PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIA DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026", constan las siguientes actividades:

- » **COMPONENTE:** ECONÓMICO PRODUCTIVO
- » **PROGRAMA:** TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
- » **PROYECTO:** FORTALECIMIENTO AL TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Rubro	Nº de Partida	Monto
VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	\$ 160,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Elaborado por:



Validar documento en FirmaDC:
Firmado electrónicamente por:
**JONATHAN ISRAEL
LUCERO ALVAREZ**

Mgs. Israel Lucero A.
Asistente Administrativo 1

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

"PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS".

1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

Fecha de elaboración:	06 DE JULIO DEL 2026
Nombre de la propuesta:	"PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO INTERPROVINCIAL DE IDENTIDAD TERRITORIAL Y BIOECONOMÍA: "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"
Técnico responsable:	Mgs. Valeria Pozo, Directora de Turismo, Cultura y Deporte.
Entidad Financiadora:	GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

2. ANTECEDENTES

Ramón Amazonian Conservation invita cordialmente a la Prefectura de Pastaza a sumar esfuerzos en el marco del Encuentro Interprovincial "Tejiendo Saberes Amazónicos".

Este encuentro nace como un espacio estratégico de intercambio técnico, comercial y cultural que reunirá a una delegación selecta de artesanos, artesanas y emprendedores de las provincias de Pastaza y Napo. Su objetivo central es fortalecer las bioeconomías amazónicas mediante la valorización de los saberes ancestrales, el fortalecimiento de capacidades comerciales y la generación de oportunidades de vinculación con mercados nacionales e internacionales comprometidos con la sostenibilidad y la conservación del bioma amazónico.

El encuentro marcará además el lanzamiento oficial de la plataforma internacional Ramón Amazonian Collective, una iniciativa impulsada por Ramón Amazonian Conservation orientada a conectar productos amazónicos de alto valor cultural y artesanal con mercados internacionales interesados en el lujo sostenible, la conservación y el comercio con propósito.

Reconociendo el liderazgo de la Prefectura de Pastaza en la promoción del desarrollo territorial, el fortalecimiento de las comunidades amazónicas y la preservación de la identidad cultural de la provincia, presentamos esta propuesta de cooperación institucional para facilitar la participación de la delegación de Pastaza en este encuentro.

3. JUSTIFICACIÓN

El eje de gestión Desarrollo Económico se sustenta en la competencia de fomento productivo establecido en el Art. 263, números 6 y 7 de la Constitución de la República en concordancia con el Art. 42 literal f) del COOTAD, que establece que los gobiernos autónomos descentralizados provinciales tendrán la competencia exclusiva para fomentar las actividades productiva y agropecuarias provinciales en el ámbito de sus competencias y territorio.

La Constitución del 2008 estableció a la competencia de Fomento Productivo como una competencia integral que engloba el fomento de todas las actividades productivas, tanto rurales como urbanas y periurbanas, **incluyendo el turismo**.

Para seguir cumpliendo con el plan de trabajo establecido por la Máxima Autoridad, el Mgs. André Granda, Prefecto de la Provincia de Pastaza, orientado al desarrollo económico de la provincia, específicamente en el numeral 13 de la línea estratégica "Promover la Cultura Turística en Pastaza".

En este sentido, y mediante el Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2026-43732-E, suscrito por la Dra. Romina Guardia Macías, DIRECTORA EJECUTIVA RAC, donde realiza la invitación a la Máxima Autoridad el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA al encuentro de "Tejiendo Saberes Amazónicos", que se realizará los días 7, 8 y 9 de julio en Yachana Lodge, que reunirá a artesanas amazónicas de Pastaza y Napo en un espacio de intercambio de saberes, fortalecimiento de capacidades y promoción de la identidad cultural de nuestra Amazonía, invitación canalizada a través de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte mediante sumilla *"Para su revisión, análisis y atención conforme normativa legal vigente"*

Este evento es una oportunidad única para fortalecer las capacidades de los actores del sector turístico, impulsando su crecimiento y competitividad en el contexto del turismo.

4. OBJETIVOS

Objetivo General

Fortalecer las capacidades comerciales, técnicas y organizativas de los artesanos, artesanas y emprendedores de la provincia de Pastaza mediante su participación en el Encuentro Interprovincial "Tejiendo Saberes Amazónicos", promoviendo la valorización de los saberes ancestrales, el desarrollo de las bioeconomías amazónicas y el acceso a oportunidades de comercialización sostenible.

Objetivo/s Específico/s

Promover el intercambio de conocimientos, experiencias y buenas prácticas entre los actores productivos de las provincias de Pastaza y Napo, fortaleciendo sus capacidades para la producción, comercialización y posicionamiento de productos con identidad amazónica

Facilitar la vinculación de los artesanos y emprendedores de Pastaza con iniciativas, plataformas y mercados nacionales e internacionales orientados al comercio sostenible, la conservación de la Amazonía y la valorización de productos con alto valor cultural y artesanal.

5. PERSONAL REQUERIDO

Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	ANALISTA DE TURISMO 1	COORDINACIÓN DE LOS EMPREDEDORES EN LA PARTICIPACIÓN DE "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"

6. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSEVACIONES
Martes 07 de julio de 2026	08:00	SALIDA DE EQUIPO PARTICIPANTE	GADPPZ	PLANTA CELTRAL GADPPZ	
	15:00	LLEGADA A LA PROVINCIA DE NAPO	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	17:00	REGISTRO, BIENVENIDA	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	17:30	RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO NATURAL.	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	20:00	CENA INSTITUCIONAL DE BIENVENIDA	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	21:00	CÍRCULO DE APERTURA	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	21:30	PRESENTACIÓN FORMAL DE LOS ACTORES, EQUIPOS TÉCNICOS Y ORGANIZACIONES ALIADAS	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	22:00	ESPACIO DE DIÁLOGO LIBRE PARA DISFRUTAR DE LA NOCHE AMAZÓNICA	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
Miércoles 08 de julio de 2026	08:00	MAÑANA: DESAYUNO EN EL LODGE. PLENARIA DE CIERRE.	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	10:00	RETORNO DE LAS DELEGACIONES.	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	19:00	NOCHE: CENA ESPECIAL DE CONFRATERNIDAD.	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	20:00	GALA DE LANZAMIENTO DE LA PLATAFORMA RAMÓN AMAZONIAN COLLECTIVE: ART FOR CONSERVATION.	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	

JUEVES 09 DE JULIO 2026	08:00	MAÑANA: DESAYUNO EN EL LODGE. PLENARIA DE CIERRE	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	
	10:00	RETORNO A LA CIUDAD DE PUYO	GADPPZ	PROVINCIA DE NAPO	

9. ANALISIS ECONÓMICO

DETALLE	CANT	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIADORA
ANALISTA DE TURISMO 1	1	2	80	160	GADPPz
		TOTAL		160	GADPPz

10. CONCLUSIÓN

La participación de la delegación de la provincia de Pastaza en el Encuentro Interprovincial "Tejiendo Saberes Amazónicos" constituye una oportunidad para fortalecer las capacidades de artesanos, artesanas y emprendedores, promover el intercambio de conocimientos y visibilizar los productos con identidad amazónica en espacios de articulación comercial y cultural.

El respaldo institucional de la Prefectura de Pastaza a esta iniciativa contribuye al fortalecimiento de las bioeconomías amazónicas, la preservación de los saberes ancestrales y la generación de oportunidades de acceso a mercados sostenibles, en concordancia con los objetivos de desarrollo territorial y promoción productiva de la provincia.

11. RECOMENDACIÓN

Es fundamental que los emprendedores turísticos de Pastaza pongan en práctica lo aprendido durante el evento lo antes posible. Esto incluye la aplicación de nuevas estrategias de gestión de ingresos, precios y segmentación, así como la mejora en la calidad del servicio mediante innovación.

La participación en capacitaciones permite fortalecer los conocimientos de los emprendedores, para mejorar la calidad en el servicio de operadores de alojamiento.

12. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: JEFFERSON DANIEL MARCATOMA GUAMINGA	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO
Lcdo. Jefferson Marcatoma ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1	Mgs. Valeria Pozo DIRECTORA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

Propuesta Encuentro Tejiendo Saberes Amazónicos



De Academia Vet Class Chile <romina.guardia@vetclasschile.com>
Destinatario <gadppz@pastaza.gob.ec>
Fecha 2026-06-11 14:40

propuesta pastaza (1).pdf (~999 KB)

Estimado Sr. André Granda.

Reciba un cordial saludo.

Por medio del presente, hago llegar la documentación correspondiente al encuentro "**Tejiendo Saberes Amazónicos**", que se realizará los días 7, 8 y 9 de julio en Yachana Lodge, y que reunirá a artesanas amazónicas de Pastaza y Napo en un espacio de intercambio de saberes, fortalecimiento de capacidades y promoción de la identidad cultural de nuestra Amazonía.

Agradecemos profundamente el su tiempo y su interés, para hacer posible la participación de la delegación de nuestra provincia en esta iniciativa, que busca generar oportunidades para las mujeres amazónicas y fortalecer procesos vinculados a la bioeconomía, el emprendimiento y la conservación de los saberes ancestrales.

Quedamos atentos a cualquier información adicional que requieran y agradecemos nuevamente la confianza depositada en este proyecto.

Atentamente,

Dra. Romina Guardia Macías
Directora Ejecutiva RAC
M. Veterinario. Universidad de Chile
0997638833
romina.guardia@vetclasschile.com



R.U.C.: 1792457874001

FACTURA

No. 001-001-000000330

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0907202601179245787400120010010000003301234567811

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2026-07-09T09:53:27

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO:

0907202601179245787400120010010000003301234567811



0907202601179245787400120010010000003301234567811

YACHANA LODGE S.A.

YACHANA LODGE S.A.

Dir. Matriz: REINA VICTORIA N21-26 Y ROCA JUNTO POLICIA
TURISMO. QUITO

Teléfono: 0993287627

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social/ Nombres y Apellidos: NORMA ELIZABETH YAGUAR MARIÑO

Identificación: 1600348062

Guía Remisión: 001-001-000000000

Fecha Emisión: 09/07/2026

Dirección: Agustín Ruales y Río Amazonas

CANTIDAD	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	DESCUENTO	PRECIO TOTAL
1.0000	LT191	HOSPEDAJE - ALIMENTACION	112.0000	0.00	112.00

Información Adicional

Teléfono:

Email: ventas@yachana.com; noreliyamar@yahoo.com

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
01-Efectivo 128.80	128.8	0	Días

Notas:

7 al 9 julio

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL TARIFA ESPECIAL	0.00
SUBTOTAL 5%	0.00
SUBTOTAL 15%	112.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No Objeto De IVA	0.00
SUBTOTAL Exento De IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	112.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
IVA TARIFA ESPECIAL	0.00
IVA 5%	0.00
IVA 15%	16.80
PROPINA	0.00
IRBPNR	128.80
VALOR TOTAL	128.80

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

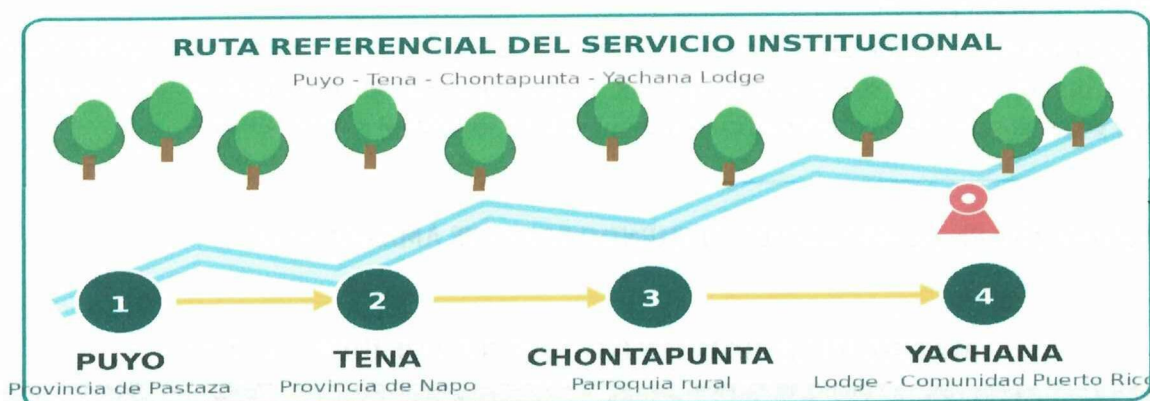
INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Participación y coordinación en el Primer Encuentro Interprovincial de Identidad Territorial y Bioeconomía "Tejiendo Saberes Amazónicos".
FECHA	7, 8 y 9 de julio de 2026

2.- OBJETIVO.-

Fortalecer las capacidades comerciales, técnicas y organizativas de las artesanas, bioempreendedoras y actores productivos de Pastaza mediante el intercambio de saberes con la provincia de Napo, la capacitación en registro de marca y marketing digital, y la vinculación con iniciativas de comercialización sostenible que valorizan la identidad cultural amazónica.

3.- UBICACIÓN / RUTA REFERENCIAL



LUGAR: Yachana Lodge, parroquia Chontapunta, cantón Tena, provincia de Napo.

Fuente: elaboración propia con base en los documentos del servicio institucional.



4.- DESARROLLO

Mediante Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-1043-M, de 06 de julio de 2026, la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte autorizó y dispuso la salida de la Ing. Norma Elizabeth Yaguar Mariño, Analista de Turismo 1, a la provincia de Napo durante los días 7, 8 y 9 de julio de 2026, con el propósito de coordinar y acompañar la participación en el Encuentro Interprovincial de Identidad Territorial y Bioeconomía "Tejiendo Saberes Amazónicos".

La actividad se desarrolló en Yachana Lodge, parroquia Chontapunta, cantón Tena. La participación institucional se orientó a fortalecer las capacidades de las artesanas y bioempreendedoras, facilitar el intercambio de conocimientos entre Pastaza y Napo, promover los productos con identidad amazónica y generar vínculos con iniciativas de comercialización sostenible.

Para la sistematización del cumplimiento se armonizó la propuesta institucional, el cronograma oficial del evento y la solicitud de servicios institucionales. Se utilizó el cronograma oficial para registrar las horas de las actividades académicas y la solicitud institucional para los horarios de desplazamiento, corrigiendo de manera técnica las diferencias de secuencia existentes en la matriz preliminar de la propuesta.

La servidora comisionada realizó la coordinación de la delegación, el registro y acompañamiento de las participantes, el seguimiento de la agenda, la participación en los espacios de capacitación y diálogo, y la recopilación de información para la elaboración del presente informe.

PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO "TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS"

MATRIZ DE CUMPLIMIENTO - MARTES 7 DE JULIO DE 2026

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
07/07/2026	08:00	Salida del equipo participante desde la planta central del GADPPZ, ciudad de Puyo.	Delegación coordinada e inicio del traslado terrestre hacia la provincia de Napo.	CUMPLIDA
07/07/2026	15:00	Llegada a la parroquia Chontapunta y traslado a Yachana Lodge.	Arribo de la delegación y coordinación logística para el ingreso al establecimiento.	CUMPLIDA
07/07/2026	16:00-17:30	Recepción, registro de participantes y coffee break de bienvenida.	Participantes registrados e integración inicial de las delegaciones de Pastaza y Napo.	CUMPLIDA

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
07/07/2026	17:30-19:00	Entrega de habitaciones y reconocimiento del entorno natural.	Instalación de la delegación y reconocimiento del espacio donde se desarrolló el encuentro.	CUMPLIDA
07/07/2026	19:00-20:30	Cena institucional de bienvenida.	Espacio de integración y confraternidad entre participantes y organizadores.	CUMPLIDA
07/07/2026	20:30-21:30	Presentación de participantes, equipo organizador y objetivos generales del encuentro.	Socialización de expectativas, alcance del evento y actores institucionales y comunitarios.	CUMPLIDA

MATRIZ DE CUMPLIMIENTO - MIÉRCOLES 8 DE JULIO DE 2026

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
08/07/2026	07:00-08:00	Desayuno de las delegaciones participantes.	Organización de la jornada y coordinación previa con las participantes de Pastaza.	CUMPLIDA
08/07/2026	08:00-09:00	Recepción y registro de autoridades e invitados.	Acompañamiento institucional y articulación con las organizaciones presentes.	CUMPLIDA
08/07/2026	09:00-10:00	Apertura oficial e intervenciones de Ramón Amazonian Conservation, FUCAVI y Fundación Yachana.	Conocimiento de los objetivos de cooperación, conservación y fortalecimiento de la bioeconomía amazónica.	CUMPLIDA
08/07/2026	10:00-11:00	Intervención de autoridades y presentación de productos elaborados por las bioempreendedoras.	Visibilización de productos, procesos, identidad cultural y experiencias de las participantes.	CUMPLIDA



FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
08/07/2026	11:00-12:00	Presentación del MIPRO y taller sobre Registro de Marca.	Fortalecimiento de conocimientos sobre identidad comercial, protección de marca y diferenciación de productos.	CUMPLIDA
08/07/2026	12:00-13:30	Almuerzo.	Espacio de integración, intercambio de contactos y diálogo entre actores participantes.	CUMPLIDA
08/07/2026	13:30-14:30	Taller de Marketing Digital.	Capacitación sobre promoción digital, públicos objetivos, contenido e imagen de los emprendimientos.	CUMPLIDA
08/07/2026	14:30-15:30	Taller práctico de Marketing Digital.	Aplicación de contenidos a productos y emprendimientos de las participantes.	CUMPLIDA
08/07/2026	15:30-16:30	Presentación de resultados del ejercicio práctico y cierre del taller.	Socialización de ejercicios, retroalimentación y recomendaciones de mejora.	CUMPLIDA
08/07/2026	16:30-19:00	Tiempo libre y descanso.	Espacio de integración, reconocimiento del entorno y organización de la gala.	CUMPLIDA
08/07/2026	19:00-20:30	Cena.	Confraternidad entre delegaciones, organizadores y entidades aliadas.	CUMPLIDA
08/07/2026	20:30-21:30	Gala de lanzamiento de Ramón Amazonian Collective y entrega de reconocimientos.	Vinculación con una iniciativa de promoción internacional y reconocimiento al trabajo de las mujeres amazónicas.	CUMPLIDA



MATRIZ DE CUMPLIMIENTO - JUEVES 9 DE JULIO DE 2026

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
09/07/2026	07:00-08:30	Desayuno.	Coordinación de la jornada final y organización de la delegación.	CUMPLIDA
09/07/2026	08:30-09:30	Cierre del encuentro, palabras de despedida y fotografía grupal.	Cierre formal, evaluación general y registro colectivo de la participación.	CUMPLIDA
09/07/2026	09:30-10:00	Entrega de obsequios a las participantes y coordinación del retorno.	Finalización de la agenda institucional y entrega de reconocimientos.	CUMPLIDA
09/07/2026	14:00-22:00	Retorno terrestre desde Chontapunta hacia la ciudad de Puyo.	Traslado y llegada de la delegación conforme a la solicitud de servicios institucionales.	CUMPLIDA

EVALUACIÓN GENERAL: ACTIVIDADES SUSTANTIVAS CUMPLIDAS

Coordinación y acompañamiento de la delegación de Pastaza	CUMPLIDO
Intercambio de conocimientos y saberes amazónicos	CUMPLIDO
Capacitación en Registro de Marca y Marketing Digital	CUMPLIDO
Presentación y visibilización de productos de las bioemprendedoras	CUMPLIDO
Articulación interprovincial y vinculación con iniciativas de mercado	CUMPLIDO
Cierre, registro de participación y retorno de la delegación	CUMPLIDO

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

El cumplimiento de la comisión se desarrolló mediante una metodología participativa, práctica, intercultural y de acompañamiento técnico, articulada con la agenda oficial del encuentro. La servidora responsable coordinó a las participantes, verificó su registro, acompañó el desarrollo de las actividades y sistematizó los resultados obtenidos.

- Coordinación previa y logística: organización de la salida, traslado, registro, alojamiento y retorno de la delegación.
- Acompañamiento técnico: seguimiento de la participación de las bioemprendedoras en las presentaciones, talleres y espacios de diálogo.
- Aprendizaje teórico-práctico: asistencia a la capacitación sobre Registro de Marca y a los talleres de Marketing Digital, incluida la aplicación práctica.
- Intercambio de experiencias: diálogo entre artesanas, emprendedoras, autoridades, organizaciones y entidades aliadas de Pastaza y Napo.
- Verificación documental: contraste de la propuesta, memorando de autorización, solicitud de servicios institucionales y cronograma oficial del evento.

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- La participación institucional se ejecutó conforme al propósito autorizado, cumpliéndose las actividades sustantivas previstas para los días 7, 8 y 9 de julio de 2026.
- El encuentro fortaleció conocimientos en registro de marca, promoción digital, presentación de productos e identidad territorial, aportando herramientas aplicables a los emprendimientos de Pastaza.
- La presentación de productos y la gala de lanzamiento de Ramón Amazonian Collective generaron espacios de visibilidad, reconocimiento y articulación comercial para las bioemprendedoras amazónicas.
- La articulación entre Pastaza y Napo permitió intercambiar experiencias, valorar los saberes ancestrales y promover iniciativas compatibles con la conservación y el desarrollo económico territorial.

RECOMENDACIONES

- Realizar seguimiento técnico a las participantes para verificar la aplicación de los conocimientos adquiridos en registro de marca y marketing digital.
- Coordinar asesoría con las entidades competentes para formalización, protección de marca, etiquetado, imagen comercial y acceso a canales de venta.
- Elaborar un catálogo actualizado de productos y emprendimientos amazónicos de Pastaza, con fotografías, datos de contacto, relato de origen y medios de comercialización.
- Promover la participación de las bioemprendedoras en ferias, ruedas de negocios, eventos turísticos y plataformas de comercio sostenible.
- Mantener un archivo institucional con listas de asistencia, fotografías, certificados, productos presentados y compromisos de seguimiento.

DOCUMENTOS DE SUSTENTO

- Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-1043-M, de 06 de julio de 2026.
- Propuesta de participación en el Encuentro Interprovincial “Tejiendo Saberes Amazónicos”, de 06 de julio de 2026.
- Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales Nro. 536.
- Cronograma oficial del Encuentro Tejiendo Saberes Amazónicos.

7.- ANEXO DOCUMENTAL

CRONOGRAMA OFICIAL DEL ENCUENTRO TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS



CRONOGRAMA

ENCUENTRO TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS

MARTES 7 DE JULIO

Hora	Actividad
16:00 – 17:30	Recepción, registro de participantes, <i>coffee break</i> de bienvenida.
17:30 – 19:00	Entrega de habitaciones, Tiempo libre para instalarse, descansar o disfrutar del entorno natural.
19:00 – 20:30	Cena de bienvenida.
20:30 – 21:30	Presentación de los participantes, del equipo organizador y de los objetivos generales del Encuentro Tejiendo Saberes Amazónicos.

MIÉRCOLES 8 DE JULIO

Hora	Actividad
07:00 – 08:00	Desayuno.
08:00 – 09:00	Recepción y registro de autoridades e invitados.
09:00 – 10:00	Apertura oficial e intervención de Ramón Amazonian Conservation, FUCAVI y Fundación Yachana.
10:00 – 11:00	Intervención de autoridades y presentación de productos elaborados por las bioemprendedoras participantes.
11:00 – 12:00	Presentación del MIPRO y taller sobre Registro de Marca.
12:00 – 13:30	Almuerzo.
13:30 – 14:30	Taller de Marketing Digital.
14:30 – 15:30	Taller práctico de Marketing Digital.
15:30 – 16:30	Presentación de resultados del ejercicio práctico y cierre del taller.
16:30 – 19:00	Tiempo libre y descanso.
19:00 – 20:30	Cena.
20:30 – 21:30	Gala de lanzamiento de Ramón Amazonian Collective y entrega de reconocimientos.

JUEVES 9 DE JULIO

Hora	Actividad
07:00 – 08:30	Desayuno.
08:30 – 09:30	Cierre del encuentro, palabras de despedida y fotografía grupal.
09:30 – 10:00	Entrega de obsequios a las participantes y retorno.

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

El cumplimiento de la comisión se desarrolló mediante una metodología participativa, práctica, intercultural y de acompañamiento técnico, articulada con la agenda oficial del encuentro. La servidora responsable coordinó a las participantes, verificó su registro, acompañó el desarrollo de las actividades y sistematizó los resultados obtenidos.

- Coordinación previa y logística: organización de la salida, traslado, registro, alojamiento y retorno de la delegación.
- Acompañamiento técnico: seguimiento de la participación de las bioemprendedoras en las presentaciones, talleres y espacios de diálogo.
- Aprendizaje teórico-práctico: asistencia a la capacitación sobre Registro de Marca y a los talleres de Marketing Digital, incluida la aplicación práctica.
- Intercambio de experiencias: diálogo entre artesanas, emprendedoras, autoridades, organizaciones y entidades aliadas de Pastaza y Napo.
- Verificación documental: contraste de la propuesta, memorando de autorización, solicitud de servicios institucionales y cronograma oficial del evento.

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- La participación institucional se ejecutó conforme al propósito autorizado, cumpliéndose las actividades sustantivas previstas para los días 7, 8 y 9 de julio de 2026.
- El encuentro fortaleció conocimientos en registro de marca, promoción digital, presentación de productos e identidad territorial, aportando herramientas aplicables a los emprendimientos de Pastaza.
- La presentación de productos y la gala de lanzamiento de Ramón Amazonian Collective generaron espacios de visibilidad, reconocimiento y articulación comercial para las bioemprendedoras amazónicas.
- La articulación entre Pastaza y Napo permitió intercambiar experiencias, valorar los saberes ancestrales y promover iniciativas compatibles con la conservación y el desarrollo económico territorial.

RECOMENDACIONES

- Realizar seguimiento técnico a las participantes para verificar la aplicación de los conocimientos adquiridos en registro de marca y marketing digital.
- Coordinar asesoría con las entidades competentes para formalización, protección de marca, etiquetado, imagen comercial y acceso a canales de venta.
- Elaborar un catálogo actualizado de productos y emprendimientos amazónicos de Pastaza, con fotografías, datos de contacto, relato de origen y medios de comercialización.
- Promover la participación de las bioemprendedoras en ferias, ruedas de negocios, eventos turísticos y plataformas de comercio sostenible.
- Mantener un archivo institucional con listas de asistencia, fotografías, certificados, productos presentados y compromisos de seguimiento.



MATRIZ DE CUMPLIMIENTO - JUEVES 9 DE JULIO DE 2026

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
09/07/2026	07:00-08:30	Desayuno.	Coordinación de la jornada final y organización de la delegación.	CUMPLIDA
09/07/2026	08:30-09:30	Cierre del encuentro, palabras de despedida y fotografía grupal.	Cierre formal, evaluación general y registro colectivo de la participación.	CUMPLIDA
09/07/2026	09:30-10:00	Entrega de obsequios a las participantes y coordinación del retorno.	Finalización de la agenda institucional y entrega de reconocimientos.	CUMPLIDA
09/07/2026	14:00-22:00	Retorno terrestre desde Chontapunta hacia la ciudad de Puyo.	Traslado y llegada de la delegación conforme a la solicitud de servicios institucionales.	CUMPLIDA

EVALUACIÓN GENERAL: ACTIVIDADES SUSTANTIVAS CUMPLIDAS

Coordinación y acompañamiento de la delegación de Pastaza	CUMPLIDO
Intercambio de conocimientos y saberes amazónicos	CUMPLIDO
Capacitación en Registro de Marca y Marketing Digital	CUMPLIDO
Presentación y visibilización de productos de las bioemprendedoras	CUMPLIDO
Articulación interprovincial y vinculación con iniciativas de mercado	CUMPLIDO
Cierre, registro de participación y retorno de la delegación	CUMPLIDO



FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
08/07/2026	11:00-12:00	Presentación del MIPRO y taller sobre Registro de Marca.	Fortalecimiento de conocimientos sobre identidad comercial, protección de marca y diferenciación de productos.	CUMPLIDA
08/07/2026	12:00-13:30	Almuerzo.	Espacio de integración, intercambio de contactos y diálogo entre actores participantes.	CUMPLIDA
08/07/2026	13:30-14:30	Taller de Marketing Digital.	Capacitación sobre promoción digital, públicos objetivos, contenido e imagen de los emprendimientos.	CUMPLIDA
08/07/2026	14:30-15:30	Taller práctico de Marketing Digital.	Aplicación de contenidos a productos y emprendimientos de las participantes.	CUMPLIDA
08/07/2026	15:30-16:30	Presentación de resultados del ejercicio práctico y cierre del taller.	Socialización de ejercicios, retroalimentación y recomendaciones de mejora.	CUMPLIDA
08/07/2026	16:30-19:00	Tiempo libre y descanso.	Espacio de integración, reconocimiento del entorno y organización de la gala.	CUMPLIDA
08/07/2026	19:00-20:30	Cena.	Confraternidad entre delegaciones, organizadores y entidades aliadas.	CUMPLIDA
08/07/2026	20:30-21:30	Gala de lanzamiento de Ramón Amazonian Collective y entrega de reconocimientos.	Vinculación con una iniciativa de promoción internacional y reconocimiento al trabajo de las mujeres amazónicas.	CUMPLIDA





FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
07/07/2026	17:30-19:00	Entrega de habitaciones y reconocimiento del entorno natural.	Instalación de la delegación y reconocimiento del espacio donde se desarrolló el encuentro.	CUMPLIDA
07/07/2026	19:00-20:30	Cena institucional de bienvenida.	Espacio de integración y confraternidad entre participantes y organizadores.	CUMPLIDA
07/07/2026	20:30-21:30	Presentación de participantes, equipo organizador y objetivos generales del encuentro.	Socialización de expectativas, alcance del evento y actores institucionales y comunitarios.	CUMPLIDA

MATRIZ DE CUMPLIMIENTO - MIÉRCOLES 8 DE JULIO DE 2026

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
08/07/2026	07:00-08:00	Desayuno de las delegaciones participantes.	Organización de la jornada y coordinación previa con las participantes de Pastaza.	CUMPLIDA
08/07/2026	08:00-09:00	Recepción y registro de autoridades e invitados.	Acompañamiento institucional y articulación con las organizaciones presentes.	CUMPLIDA
08/07/2026	09:00-10:00	Apertura oficial e intervenciones de Ramón Amazonian Conservation, FUCAVI y Fundación Yachana.	Conocimiento de los objetivos de cooperación, conservación y fortalecimiento de la bioeconomía amazónica.	CUMPLIDA
08/07/2026	10:00-11:00	Intervención de autoridades y presentación de productos elaborados por las bioempreendedoras.	Visibilización de productos, procesos, identidad cultural y experiencias de las participantes.	CUMPLIDA

4.- DESARROLLO

Mediante Memorando Nro. GADPPZ-DTCD-2026-1043-M, de 06 de julio de 2026, la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte autorizó y dispuso la salida de la Ing. Norma Elizabeth Yaguar Mariño, Analista de Turismo 1, a la provincia de Napo durante los días 7, 8 y 9 de julio de 2026, con el propósito de coordinar y acompañar la participación en el Encuentro Interprovincial de Identidad Territorial y Bioeconomía “Tejiendo Saberes Amazónicos”.

La actividad se desarrolló en Yachana Lodge, parroquia Chontapunta, cantón Tena. La participación institucional se orientó a fortalecer las capacidades de las artesanas y bioempreendedoras, facilitar el intercambio de conocimientos entre Pastaza y Napo, promover los productos con identidad amazónica y generar vínculos con iniciativas de comercialización sostenible.

Para la sistematización del cumplimiento se armonizó la propuesta institucional, el cronograma oficial del evento y la solicitud de servicios institucionales. Se utilizó el cronograma oficial para registrar las horas de las actividades académicas y la solicitud institucional para los horarios de desplazamiento, corrigiendo de manera técnica las diferencias de secuencia existentes en la matriz preliminar de la propuesta.

La servidora comisionada realizó la coordinación de la delegación, el registro y acompañamiento de las participantes, el seguimiento de la agenda, la participación en los espacios de capacitación y diálogo, y la recopilación de información para la elaboración del presente informe.

PARTICIPACIÓN EN EL ENCUENTRO “TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS”

MATRIZ DE CUMPLIMIENTO - MARTES 7 DE JULIO DE 2026

FECHA	HORA	ACTIVIDAD EJECUTADA	RESULTADO / EVIDENCIA	ESTADO
07/07/2026	08:00	Salida del equipo participante desde la planta central del GADPPZ, ciudad de Puyo.	Delegación coordinada e inicio del traslado terrestre hacia la provincia de Napo.	CUMPLIDA
07/07/2026	15:00	Llegada a la parroquia Chontapunta y traslado a Yachana Lodge.	Arribo de la delegación y coordinación logística para el ingreso al establecimiento.	CUMPLIDA
07/07/2026	16:00-17:30	Recepción, registro de participantes y coffee break de bienvenida.	Participantes registrados e integración inicial de las delegaciones de Pastaza y Napo.	CUMPLIDA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Participación y coordinación en el Primer Encuentro Interprovincial de Identidad Territorial y Bioeconomía "Tejiendo Saberes Amazónicos".
FECHA	7, 8 y 9 de julio de 2026

2.- OBJETIVO.-

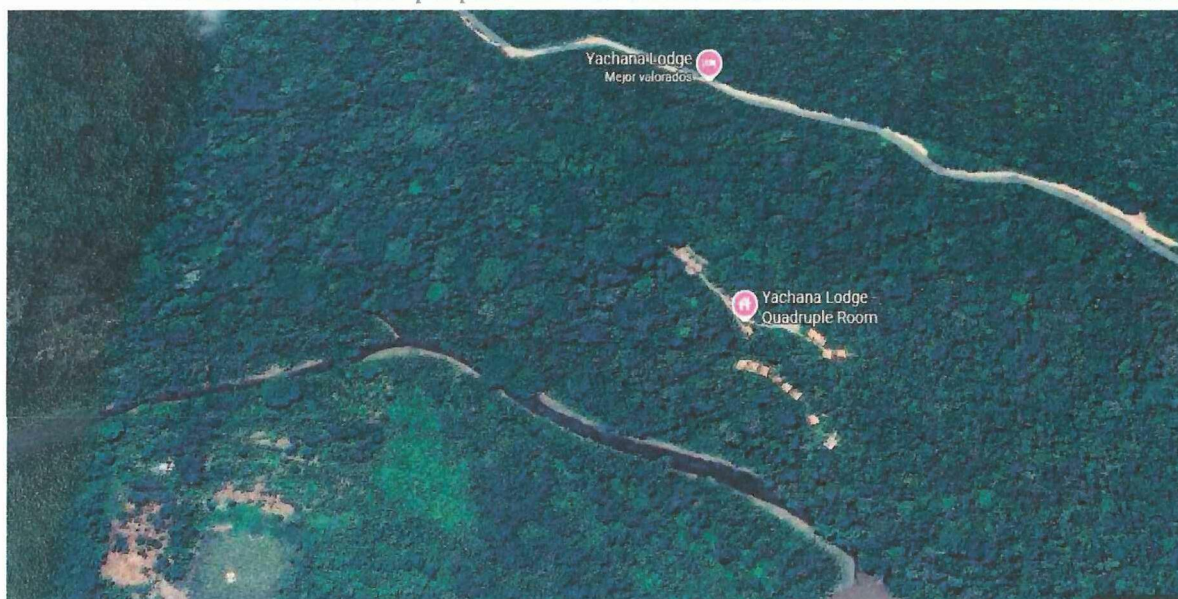
Fortalecer las capacidades comerciales, técnicas y organizativas de las artesanas, bioempreendedoras y actores productivos de Pastaza mediante el intercambio de saberes con la provincia de Napo, la capacitación en registro de marca y marketing digital, y la vinculación con iniciativas de comercialización sostenible que valorizan la identidad cultural amazónica.

3.- UBICACIÓN / RUTA REFERENCIAL

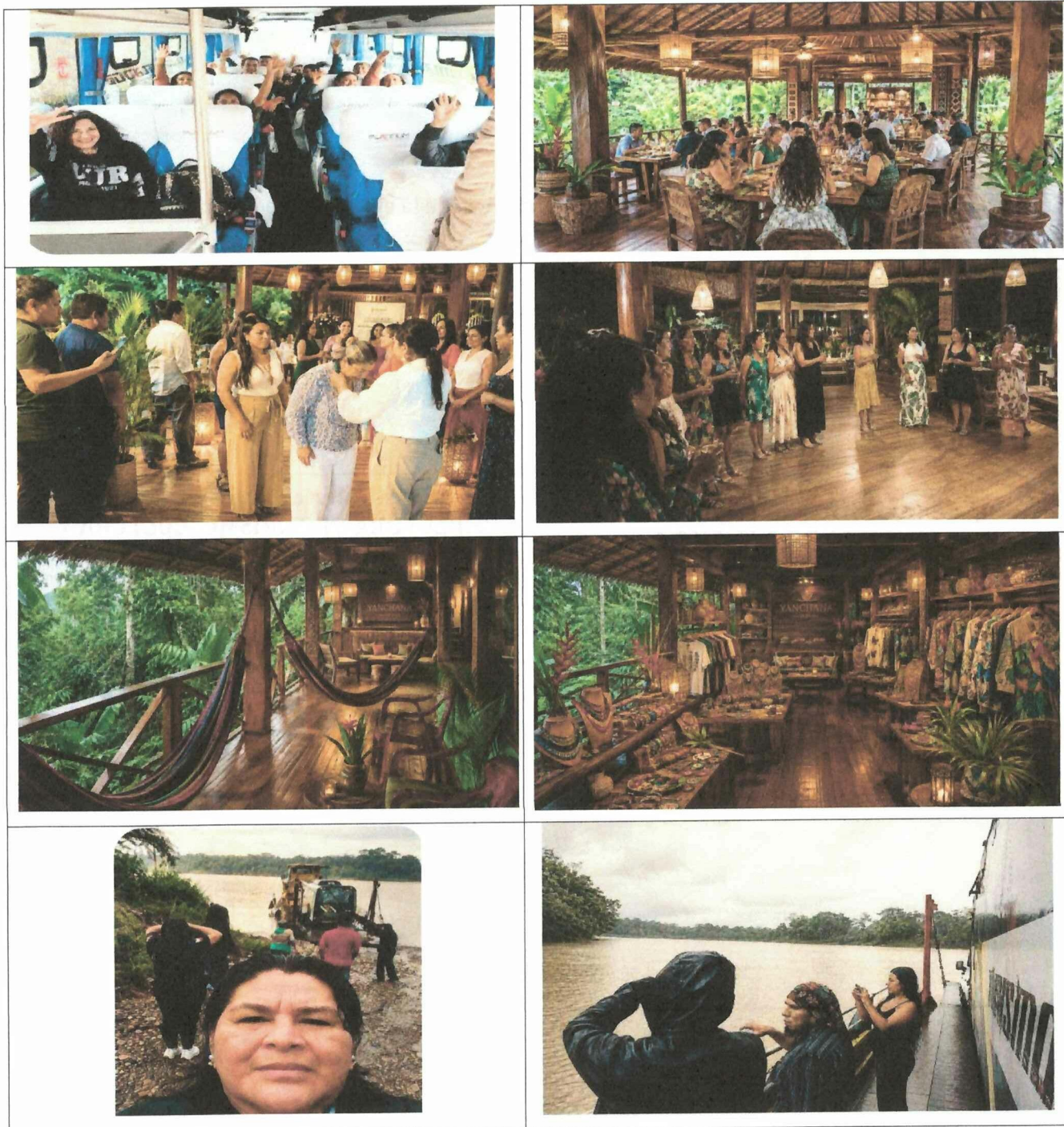


LUGAR: Yachana Lodge, parroquia Chontapunta, cantón Tena, provincia de Napo.

Fuente: elaboración propia con base en los documentos del servicio institucional.



8.- ANEXO FOTOGRÁFICO



LUGAR: Yachana Lodge, parroquia Chontapunta, cantón Tena, provincia de Napo.

ACTIVIDAD: Primer Encuentro Interprovincial de Identidad Territorial y Bioeconomía “Tejiendo Saberes Amazónicos”.

FECHA: 7, 8 y 9 de julio de 2026.

9.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Con la suscripción del presente informe se deja constancia de la ejecución de las actividades descritas y de la documentación de respaldo incorporada.

Elaborado por:	Revisado y aprobado por:
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: NORMA ELIZABETH YAGUAR MARIÑO	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO
Ing. Norma Elizabeth Yaguar Mariño ANALISTA DE TURISMO 1	Mgs. Valeria Pozo Guerrero DIRECTORA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE