

4

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1239

Fecha: 15/07/2026

Asiento N° 3138

Compromiso N° 912

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO

USD 160.00

LA SUMA DE: CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts

PUYO, 15 de Julio del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO.- pago de Viáticos a la ciudad de Tena, provincia de Napo, Yachana Lodge, los días 7,8 y 9 de julio de 2026, quien realizó la cobertura y apoyo logístico en el evento "Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos", con el Departamento de Turismo, en la Provincia de Napo.

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2209113159	ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00

Mgs. Luis Lascano
Administrativo

Lcda. Marilu Ordoñez
Directora Financiera (e)

Mgs. Erika Inmunda
Jefa De Contabilidad(s)

Ing. Maritza Flor
Tesorera (E)

703 413

15/07/2026

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1714-GOP

Puyo, 14 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Zimbaña Illanes Leonel Lisardo.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5825-SOLOP, de fecha 14 de julio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0824-R, de fecha 5 de junio de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **“VIÁTICOS A LA CIUDAD DE TENA, PROVINCIA DEL NAPO, YACHANA LODGE, LOS DÍAS 7,8 Y 9 DE JULIO DEL 2026, QUIEN REALIZO LA COBERTURA Y APOYO LOGÍSTICO EN EL EVENTO ENCUENTRO DE TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS, CON EL DEPARTAMENTO DE TURISMO”**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO**, por el valor de \$ **160.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5825-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5825-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1

ESTADO DE TRANSFERENCIA



Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600886947

Fecha Inicio: 15/07/2026
Fecha Fin: 15/07/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la Efi	Estado	Observación
22529464	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2209113159	160.00	1600886947	ZIMBANA ILLANES LEONEL LISARDO	02	15/07/2026 15:20:56	AFECTADA	OPI ACREDITADA
					Monto Total:	Total Número de Registros:					
					160.00	1					

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 912

Transacción No: 6571

Fecha: 13/07/2026

Proveedor: ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO

Identificación: Cédula 1600886947

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINISTRATIVO

Actividad: 115 COMUNICACION

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
-----------	----	-------	-------

MEMORANDO 11976-M		10/07/2026	160.00
-------------------	--	------------	--------

DETALLE:

ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO.- pago de Viáticos a la ciudad de Tena, provincia de Napo, Yachana Lodge, los días 7,8 y 9 de julio de 2026, quien realizó la cobertura y apoyo logístico en el evento "Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos", con el Departamento de Turismo, en la Provincia de Napo.

MCASTILL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	160.00	2,732.00
Total =>	160.00	2,732.00

\$ 160,00



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

JEFE DE PRESUPUESTO

Ing. Mónica Castillo G.

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO.- pago de Viáticos a la ciudad de Tena, provincia de Napo, Yachana Lodge, los días 7,8 y 9 de julio de 2026, quien realizó la cobertura y apoyo logístico en el evento "Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos", con el Departamento de Turismo, en la Provincia de Napo.	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 160,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 098-DCS-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 537	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 506	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		14/7/2026	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1  Erika Inmunda JEFE DE CONTABILIDAD (S)  Maritza Flores Tesorera			

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS

SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 13 de julio de 2026
Memorando: GADPPZ-COMUNICACION-2026-11976-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO.- pago de Viáticos a la ciudad de Tena, provincia de Napo, Yachana Lodge, los días 7,8 y 9 de julio de 2026, quien realizó la cobertura y apoyo logístico en el evento "Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos", con el Departamento de Turismo, en la Provincia de Napo.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Total ☒ Parcial ☒

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI ☒ NO ☐

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI ☒ NO ☐

7. Aprobación del Control Previo:



Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 13/7/2026 15:57

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 506

Funcionario: ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO
Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL
En las Provincia(s): NAPO
Lugar(es) Comisión: TENA ((CC Y CP),
Fecha de Salida: 07/07/2026
Fecha de Retorno: 09/07/2026
Días Comisión: 2

Fecha: 10/07/2026
Cédula: 1600886947

Hora de Salida: 08:00
Hora de Retorno: 20:00
Horas Comisión: 12:00

Transporte: 0 Ruta: TERRESTRE
Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 468

Funcionario: ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO
Provincia(s): NAPO
Fecha de Salida: 07/07/2026
Fecha de Retorno: 09/07/2026
Días Comisión: 2
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO
Detalle:

Fecha: 13/07/2026
Cédula: 1600886947

Hora de Salida: 08:00
Hora de Retorno: 20:00
Horas Comisión: 12:00

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M, SE SOLICITA COBERTURA DEL EVENTO ENCUENTRO DE TEJIENDO SABORES AMAZÓNICOS LOS DÍAS 07,08 Y 09 DE JULIO DEL 2026 A REALIZARCE EN LA CIUDAD DEL TENA. SE CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES DISPUESTAS BAJO DISPOSICIÓN.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
07/07/2026	2	12:00		TENA ((CC Y CP)	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		160.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		112.00
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	
FACTURA	331		YACHANA LODGE S.A.- HOSPEDAJE		09/07/2026	112.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 537

Funcionario: ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL

Provincia(s): NAPO

Lugar(es) Comisión: TENA ((CC Y CP)

Fecha de Salida: 07/07/2026

Fecha de Retorno: 09/07/2026

Días Comisión: 2

Transporte: TERRESTRE

Transporte: TERRESTRE

Aprobado Por:

Ruta: PUYO-TENA

Ruta: TENA PUYO

Fecha: 06/07/2026

Cédula: 1600886947

Hora de Salida: 08:00

Hora de Retorno: 20:00

Horas Comisión: 12:00

CALCULO DE VIATICOS N° 455

Funcionario: ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO

Provincia(s): NAPO

Fecha de Salida: 07/07/2026

Fecha de Retorno: 09/07/2026

Días Comisión: 2

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

Fecha: 13/07/2026

Cédula: 1600886947

Hora de Salida: 08:00

Hora de Retorno: 12:00

Horas Comisión: 12:00

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M, SE SOLICITA COBERTURA DEL EVENTO ENCUENTRO DE TEJIENDO SABORES AMAZÓNICOS LOS DÍAS 07,08 Y 09 DE JULIO DEL 2026 A REALIZARCE EN LA CIUDAD DEL TENA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
07/07/2026	2	13:07		TENA ((CC Y CP)	ZONA B	160.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 537					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 06/07/2026		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO				PUESTO QUE OCUPA ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA ((CC Y CP) - NAPO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMUNICACION SOCIAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 07/07/2026		HORA SALIDA (hh:mm) 08:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 09/07/2026		HORA LLEGADA (hh:mm) 20:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH				ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M, SE SOLICITA COBERTURA DEL EVENTO ENCUENTRO DE TEJIENDO SABORES AMAZONICOS LOS DIAS 07,08 Y 09 DE JULIO DEL 2026 A REALIZARSE EN LA CIUDAD DEL TENA.							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO-TENA	07/07/2026	08:00	07/07/2026	10:00	
TERRESTRE	.	TENA PUYO	09/07/2026	18:00	09/07/2026	20:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2209113159			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LEONEL LISARDO ZIMBANA ILLANES				 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO			
ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO							
NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
Solicitud: 537 Informe: 506					10/07/2026		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO				ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
TENA ((CC Y CP) - NAPO				COMUNICACION SOCIAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
YAGUAR MARIÑO NORMA ELIZABETH				ZIMBAÑA ILLANES LEONEL LISARDO			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M, SE SOLICITA COBERTURA DEL EVENTO ENCUENTRO DE TEJIENDO SABORES AMAZÓNICOS LOS DÍAS 07,08 Y 09 DE JULIO DEL 2026 A REALIZARSE EN LA CIUDAD DEL TENA. SE CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES DISPUESTAS BAJO DISPOSICIÓN.							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA	07/07/2026	09/07/2026					
dd-mmm-aaaa							
HORA	8:00	20:00					
hh:mm							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-TENA	07/07/2026	08:00	07/07/2026	10:00	
TERRESTRE		TENA PUYO	09/07/2026	18:00	09/07/2026	20:00	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA		
 Validar únicamente en Firm@EC. Firmado electrónicamente por: LEONEL LISARDO ZIMBANA ILLANES							
NOMBRE: ZIMBANA ILLANES LEONEL LISARDO							
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Validar únicamente en Firm@EC. Firmado electrónicamente por: BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO				 Validar únicamente en Firm@EC. Firmado electrónicamente por: BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO			
NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Amaro

GAB. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA
Pastaza 10 JUL 2026
Fecha: Pao Rea
Recibido: _____
Número: _____ Hora: 16:38

Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11976-M

Puyo, 10 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITUD PAGO VIÁTICOS

De mi consideración:

Estimada Directora, por medio del presente me permito solicitar muy comedidamente se realice el pago correspondiente a viáticos del Lcdo. Leonel Zimbaña, Asistente Administrativo 2, funcionario del GADPPz, integró el equipo técnico de la Dirección de Comunicación Social, quien realizó la cobertura y apoyo logístico en el evento "Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos" desde el 07 al 09 de julio del 2026.

Con sentimientos de distinguida consideración.

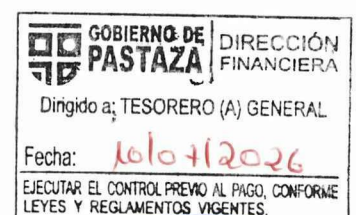
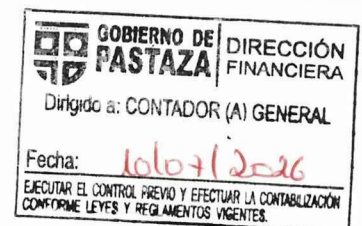
Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Anexos:

- 2723747.pdf
- informe_viativo_napo_(1)-signed-signed.pdf
- 0907202601179245787400120010010000003311234567815.pdf
- certificacioIn_poa_no_098_dcs-2026-signed_(1).pdf
- solicitud_leonel_(3)-signed-signed-signed.pdf
- informe_leonel_(1)-signed-signed-signed.pdf



Validar digitalmente en Píxeo:
Firmado electrónicamente por:
BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO

Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M

Puyo, 06 de julio de 2026

PARA: Sr. Lcdo. Leonel Lisardo Zimbaña Illanes
Asistente Administrativo 2

ASUNTO: Solicito apoyo del Dirección de Comunicación

De mi consideración:

En referencia al Documento No. GADPPZ-DTCD-2026-1044-M, suscrito por la Magíster Valeria Pozo, Directora de Turismo en el que manifiesta:

"Señor Director, mediante el Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2026-43732-E, suscrito por la Dra. Romina Guardia Macías, DIRECTORA EJECUTIVA RAC, donde realiza la invitación a la Máxima Autoridad el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA al "Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos", por tal motivo, solicito por su intermedio el apoyo con un funcionario de la Dirección de Comunicación para la cobertura en el evento en mención, el cual se realizará en la Provincia de Napo, Yachana Lodge, los días 7, 8 y 9 de julio de 2026

Para la coordinación favor comunicare con la Ing. Norma Yaguar. Analista de Turismo 1. (0992761356)"

Por lo expuesto solicito realizar la cobertura del evento mencionado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Referencias:

- GADPPZ-DTCD-2026-1044-M



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**BORIS NAPOLEON
NOBOA ARAUJO**



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA N° 098 DCS-2026

Puyo, 06 de julio de 2026

En Referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y bajo los principios de la participación definidos en las Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenidos. - Cada Plan Operativo Anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Según Ordenanza No. 152 se APRUEBA LA 1ra. REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026, fue analizada y aprobada por el Pleno del Consejo Provincial de Pastaza, en dos sesiones: RESOLUCIÓN N° 414-CP-GADPPz-2026, Sesión Ordinaria Nro. 073-CP-GADPPz- 2026, efectuada el 06 de mayo de 2026, y la RESOLUCIÓN N° 416-CP-GADPPz-2026, Sesión Extraordinaria Nro. 074-CP-GADPPz-2026, efectuada el 12 de mayo de 2026.

MEGAPROGRAMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERO
PROGRAMA: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: COMUNICACIÓN

Descripción	N° Partida	Rubro, incluido IVA
Pago de viáticos para Leonel Zimbaña, funcionario de la Dirección de Comunicación, por trasladarse la ciudad de Tena a cubrir el evento "Tejiendo Saberes Amazónicos", los días 07-08-09 de julio de 2026 con el departamento de Turismo y Deportes del GADPPz.	530303	160,00
TOTAL		160,00

SON: CIENTO SESENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100.

La Dirección Financiera de conformidad con sus competencias verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Atentamente,



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**CARLOS ANTONIO
CAJAHUISCA PAREDES**

Mgs. Carlos Cajahuisca Paredes, CPA.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO



R.U.C.: 1792457874001

FACTURA

No. 001-001-000000331

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0907202601179245787400120010010000003311234567815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2026-07-09T09:55:48

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO:

0907202601179245787400120010010000003311234567815



0907202601179245787400120010010000003311234567815

YACHANA LODGE S.A.

YACHANA LODGE S.A.

Dir. Matriz: REINA VICTORIA N21-26 Y ROCA JUNTO POLICIA
TURISMO. QUITO

Teléfono: 0993287627

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social/ Nombres y Apellidos: LEONEL LISARDO ZIMBAÑA ILLANES

Identificación: 1600886947

Guía Remisión: 001-001-000000000

Fecha Emisión: 09/07/2026

Dirección: 9 de Octubre y Berilio Carrillo

CANTIDAD	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	DESCUENTO	PRECIO TOTAL
1.0000	LT191	HOSPEDAJE - ALIMENTACION	112.0000	0.00	112.00

Información Adicional

Teléfono:

Email: leo.z1997@hotmail.com;ventas@yachana.com

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
01-Efectivo 112.00	112	0	Días

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL TARIFA ESPECIAL	0.00
SUBTOTAL 5%	0.00
SUBTOTAL 15%	0.00
SUBTOTAL 0%	112.00
SUBTOTAL No Objeto De IVA	0.00
SUBTOTAL Exento De IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	112.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
IVA TARIFA ESPECIAL	0.00
IVA 5%	0.00
IVA 15%	0.00
PROPINA	0.00
IRBPNR	112.00
VALOR TOTAL	112.00

INFORME DE ACTIVIDADES NRO. 01-COMUNICACIÓN-LZ-2026

ASUNTO: APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFÍA Y VIDEO): AL

**"ENCUENTRO DE TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS EN LA PROVINCIA DE
NAPO**

ANTECEDENTES:

En cumplimiento del Memorando Nro. **GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M**, de fecha 06 de julio de 2026, suscrito por el Ing. Boris Napoleón Noboa Araujo, Director de Comunicación Social, se me dispuso brindar el apoyo a la Dirección de Turismo mediante la cobertura comunicacional del evento **"Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos"**, desarrollado en **Yachana Lodge, provincia de Napo**, los días **7, 8 y 9 de julio de 2026**.

JUSTIFICACIÓN:

El acompañamiento con fotografía y video fue fundamental para documentar y difundir el desarrollo del **"Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos"**, visibilizando el intercambio de saberes ancestrales, el trabajo de artesanas y artesanos amazónicos y las iniciativas que fortalecen la identidad cultural, el turismo y el desarrollo sostenible. El material generado permitió fortalecer la comunicación institucional, promover las acciones impulsadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza y contar con un banco audiovisual de calidad para su difusión en medios y plataformas institucionales.

**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DISPUESTAS EN LA AGENDA DE
ENCUENTRO DE TEJIENDO SABERES AMAZÓNICOS. (YACHAN LODGE) –**
"logística necesaria en fotografía y video de las actividades a realizarse".

Martes 07 de julio 2026/ Actividades:

Actividad:

- Preparación, verificación y organización de equipos técnicos de fotografía y video necesarios para la cobertura comunicacional del evento **"Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos"**.



- Traslado desde la ciudad de Puyo hacia **Yachana Lodge, provincia de Napo**, para dar cumplimiento a la delegación asignada mediante Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2026-11953-M.
- Apoyo logístico en la organización inicial del evento, brindando acompañamiento durante las actividades de bienvenida y concentración de los participantes del taller.
- Registro fotográfico y audiovisual de las actividades desarrolladas durante la jornada, generando material comunicacional para la difusión institucional del evento.
- Edición de fotos y videos realizadas durante el día

Miércoles 08 de julio 2026 / Actividades:

Actividad:

- Apoyo logístico durante el desarrollo de las actividades programadas en el marco del **"Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos"**, contribuyendo a la organización y acompañamiento de los participantes durante la jornada.
- Registro fotográfico y audiovisual de los talleres desarrollados por las artesanas y artesanos, documentando los procesos de elaboración, intercambio de conocimientos y participación de los asistentes.
- Cobertura comunicacional de la exposición y feria artesanal, realizando el levantamiento de material fotográfico y audiovisual de los productos, emprendimientos y actividades presentadas durante la jornada.
- Edición de fotos y videos realizadas durante el día

jueves 0 d9e julio 2026 / Actividades:

Actividades:

- Apoyo logístico durante las actividades de cierre del **"Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos"**, colaborando en la organización y desarrollo de la jornada de clausura del evento.
- Registro fotográfico y audiovisual de la entrega de certificados y medallas a los participantes del taller, documentando los momentos destacados del reconocimiento al esfuerzo y participación de artesanas, artesanos y asistentes.
- Generación de material comunicacional institucional correspondiente a las actividades finales del evento, destinado a la difusión en los canales oficiales del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

- Traslado de retorno desde **Yachana Lodge, provincia de Napo**, hacia la ciudad de Puyo.

Total de horas laboradas el jueves 16 de octubre: 14 horas.

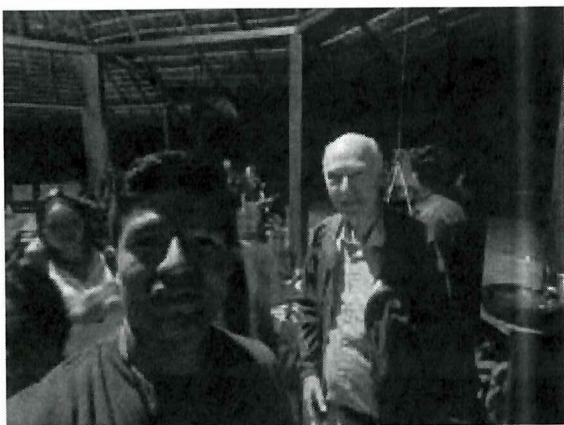
CONCLUSIONES:

- La cobertura audiovisual permitió documentar y difundir las actividades desarrolladas durante el **"Encuentro de Tejiendo Saberes Amazónicos"**, fortaleciendo la comunicación institucional y la visibilidad de las acciones impulsadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.
- El registro fotográfico y audiovisual contribuyó a poner en valor el trabajo de las artesanas y artesanos amazónicos, así como los espacios de intercambio de saberes ancestrales, promoviendo la identidad cultural y el turismo de la provincia.
- El material generado constituye un banco audiovisual institucional que servirá como insumo para publicaciones en medios oficiales, redes sociales y futuras estrategias de promoción y difusión institucional.

RECOMENDACIONES:

- **Publicación escalonada:** Dosificar la publicación de los contenidos, para no desaprovechar el material levantado, ni disminuir el interés de la comunidad sobre los eventos de los cuales fueron parte.

ANEXOS:





GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Amanecer







GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Amor

Elaborado por:



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**LEONEL LISARDO
ZIMBANA ILLANES**

Leonel Lisardo Zimbaña Illanes
ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2
GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

Aprobado por:



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**BORIS NAPOLEON
NOBOA ARAUJO**

Boris Napoleón Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
GAD PROVINCIAL DE PASTAZA



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza
PBX: (593) 032 994-220
<https://pastaza.gob.ec>