

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1180

Fecha: 03/07/2026

Asiento N° 2978

Compromiso N° 877

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE: **VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO**

Nota Débito N° 0

USD 24.00

LA SUMA DE: **VEINTE Y CUATRO Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 03 de Julio del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO.- Pago de viático a la Comunidad Toñampare-Kenaweno, de fecha salida 25 y retorno 26 de junio de 2026; por la participación en el Gran Evento "Encuentro de docentes de la Zona Waodani y las comunidades aledañas"

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 51206	VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO	24.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		24.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	24.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	24.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		24.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		24.00
SUMAN o PASAN USD		48.00	48.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		24.00	24.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	24.00	24.00

MGS. LUIS LASCANO

Director Administrativo

LCDA. MARILU ORDOÑEZ

Directora Financiera E.

MGS. ERIKA INMUNDA

Jefe De Contabilidad S.

ING. MARITZA FLOR

Tesorera

03/07/2026 13:06

Página 1/1

1003 392

06/07/2026



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600644429

Fecha Inicio: 06/07/2026
Fecha Fin: 06/07/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
22497326	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	51206	24.00	1600644429	VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMAND	02	06/07/2026 19:20:55	AFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:					24.00	Total Número de Registros:					1

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1673-GOP

Puyo, 03 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Vargas Inmunda Hipolito Armando.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5771-SOLOP, de fecha 03 de julio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0824-R, de fecha 5 de junio de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **"PAGO DE VIÁTICOS A LA COMUNIDAD TOÑAMPARE-KENOWENO, DE FECHA 25 Y 26 DE JUNIO DEL 2026, POR LA PARTICIPACIÓN EN EL GRAN EVENTO, ENCUENTRO DE DOCENTES DE LA ZONA WAODANI Y LAS COMUNIDADES ALEDAÑAS"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO**, por el valor de **\$ 24,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5771-SOLOP

Anexos:
- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5771-solop.pdf

Copia:
Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1



Validar únicamente en FirmadC.
Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 877

Transacción No: 6249

Fecha: 02/07/2026

Proveedor: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO

Identificación: Cédula 1600644429

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES
SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA
Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADI
Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 18690-M		02/07/2026	24.00

DETALLE:

VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO.- Pago de viático a la Comunidad Toñampare-Kenaweno, de fecha salida 25 y retorno 26 de junio de 2026; por la participación en el Gran Evento "Encuentro de docentes de la Zona Waodani y las comunidades aledañas"

MCASTIL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	24.00	4,881.59
Total =>	24.00	4,881.59

24,00 ✓



Validar únicamente en FirmaRC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

JEFE DE PRESUPUESTO
Ing. Mónica Castillo G.

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO.- Pago de viático a la Comunidad Toñampare-Kenaweno, de fecha salida 25 y retorno 26 de junio de 2026; por la participación en el Gran Evento "Encuentro de docentes de la Zona Waodani y las comunidades aledañas"		
FECHA DE FACTURAS		BIENES	SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 24,00		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 123-DDS-AB-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 529	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 502	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		3/7/2026	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1  Erika Inmunda JEFE DE CONTABILIDAD  Maritza Flores Tesorera			

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 02 de julio de 2026
Memorando: GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18690-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO.- Pago de viático a la Comunidad Toñampare-Kenaweno, de fecha salida 25 y retorno 26 de junio de 2026; por la participación en el Gran Evento "Encuentro de docentes de la Zona Waodani y las comunidades aledañas"

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total ☒ Parcial ☒

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI ☒ NO ☐

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI ☒ NO ☐

7. Aprobación del Control Previo:



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
MONICA YADIRA
CASTILLO GARCIA

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 2/7/2026 12:03

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 502

Funcionario: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO

Cargo: TECNICO EN PROMOCION SOCIAL Y COMUNITARIA

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

En las Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: CURARAY,

Fecha de Salida: 25/06/2026

Fecha de Retorno: 26/06/2026

Días Comisión: 1

Fecha: 29/06/2026

Cédula: 1600644429

Hora de Salida: 10:00

Hora de Retorno: 12:00

Horas Comisión: 02:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Transporte: 0

Ruta: FLUVIAL

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 466

Funcionario: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 25/06/2026

Fecha de Retorno: 26/06/2026

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

Fecha: 02/07/2026

Cédula: 1600644429

Hora de Salida: 10:00

Hora de Retorno: 12:00

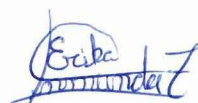
Horas Comisión: 02:00

SE CUMPLIÓ CON EL ACOMPAÑAMIENTO A LA AUTORIDAD, CON LA DISPOSICION EMITIDA POR PARTE DE LA VICEPREFECTA, CON MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2026-2114-M, A PARTICIPAR EN EL GRAN EVENTO "ENCUENTRO DE DOCENTES DE LA ZONA WAODANI Y LAS COMUNIDADES ALEDAÑAS"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
25/06/2026	1	02:00	☒	CURARAY	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				VIATICOS AL INTERIOR		24.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		24.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		0.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		24.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		24.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 529

Funcionario: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO
Cargo: TECNICO EN PROMOCION SOCIAL Y COMUNITARIA
Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA
Provincia(s): PASTAZA
Lugar(es) Comisión: CURARAY
Fecha de Salida: 25/06/2026
Fecha de Retorno: 26/06/2026
Días Comisión: 1
Transporte: TERRESTRE
Transporte: FLUVIAL
Transporte: FLUVIAL
Transporte: TERRESTRE

Fecha: 25/06/2026
Cédula: 1600644429

Hora de Salida: 10:00
Hora de Retorno: 12:00
Horas Comisión: 02:00

Ruta: PUYO-TOÑAMPADE
Ruta: TOÑAMPADE-KENAWENO
Ruta: KENAWENO-TOÑAMPADE
Ruta: TOÑAMPADE-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 453

Funcionario: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO
Provincia(s): PASTAZA
Fecha de Salida: 25/06/2026
Fecha de Retorno: 26/06/2026
Días Comisión: 1
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Fecha: 02/07/2026
Cédula: 1600644429

Hora de Salida: 10:00
Hora de Retorno: 02:00
Horas Comisión: 02:00

Detalle:

ACOMPAÑAMIENTO A LA AUTORIDAD, CON LA DISPOSICION EMITIDA POR PARTE DE LA VICEPREFECTA, CON MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2026-2114-M, A PARTICIPAR EN EL GRAN EVENTO "ENCUENTRO DE DOCENTES DE LA ZONA WAODANI Y LAS COMUNIDADES ALEDAÑAS"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
25/06/2026	1	02:07	☒	CURARAY	ZONA B	80.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						80.00
SUBTOTAL:						80.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						80.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						80.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES 529FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
25/06/2026

VIATICOS X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO

PUESTO QUE OCUPA

TECNICO EN PROMOCION SOCIAL Y COMUNITARIA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

CURARAY - PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

VICEPREFECTURA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

25/06/2026

HORA SALIDA (hh:mm)

10:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

26/06/2026

HORA LLEGADA (hh:mm)

12:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

ANDY AGUINDA CARMITA JANETH

VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

ACOMPANIAMIENTO A LA AUTORIDAD, CON LA DISPOSICION EMITIDA POR PARTE DE LA VICEPREFECTA, CON MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2026-2114-M, A PARTICIPAR EN EL GRAN EVENTO "ENCUENTRO DE DOCENTES DE LA ZONA WAODANI Y LAS

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO-TOÑAMPADE	25/06/2026	09:30	25/06/2026	13:00
FLUVIAL	.	TOÑAMPADE-KENAWENO	25/06/2026	14:00	25/06/2026	17:00
FLUVIAL	.	KENAWENO-TOÑAMPADE	26/06/2026	05:00	26/06/2026	08:00
TERRESTRE	.	TOÑAMPADE-PUYO	26/06/2026	09:00	26/06/2026	12:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 51206

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
HIPOLITO ARMANDO
VARGAS INMUNDA

VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 529 Informe: 502

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
29/06/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO	TECNICO EN PROMOCION SOCIAL Y COMUNITARIA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CURARAY - PASTAZA	VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
ANDY AGUINDA CARMITA JANETH	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON EL ACOMPAÑAMIENTO A LA AUTORIDAD, CON LA DISPOSICION EMITIDA POR PARTE DE LA VICEPREFECTA, CON MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2026-2114-M, A PARTICIPAR EN EL GRAN EVENTO "ENCUENTRO DE DOCENTES DE LA ZONA WAODANI Y LAS COMUNIDADES ALEDAÑAS"

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	25/06/2026	26/06/2026	
dd-mmm-aaaa			
HORA	10:00	12:00	
hh:mm			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-	25/06/2026	09:30	25/06/2026	13:00
FLUVIAL		TOÑAMPADE-	25/06/2026	14:00	25/06/2026	17:00
FLUVIAL		KENAWENO-	26/06/2026	05:00	26/06/2026	08:00
TERRESTRE						

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO  Validar documento en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: HIPOLITO ARMANDO VARGAS INMUNDA	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Validar documento en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA	 Validar documento en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18690-M

Puyo, 02 de julio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: CONTROL PREVIO PARA PAGO VIÁTICOS - INGRESO A LA COMUNIDAD
TOÑAMPADE-KENAWENO CURARAY

De mi consideración:

Estimada Directora, en atención al memorando Nro. GADPPZ -VP-2026 -2131- M, suscrito por la Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, mediante el cual manifiesta:

" En atención al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2115-M, de fecha 25 de junio de 2026, mediante el cual se solicitó la certificación POA para el pago de viáticos con motivo de la participación en el evento desarrollado en la Comunidad Toñampade-Kenaweno, respetuosamente remito la documentación habilitante para el trámite de pago de viáticos correspondiente al personal que cumplió la comisión de servicios institucional.

La comisión se efectuó con ocasión de la participación en la Clausura del Taller de Reactualización del Currículo de Docentes Waodani, desarrollada el 25 de junio de 2026 en la comunidad de Tañampade-Kenaweno, conforme a la invitación realizada por el Sr. MSc. Cawetipe Yeti C. Coordinador de Docentes Waodani.

El personal comisionado fue el siguiente:

SERVIDOR	CARGO	ACTIVIDAD
Lic. Lineth Rosenda Calapucha Cerda	Viceprefecta Provincial	Participación en el evento.
Ing. Hipólito Armando Vargas Inmunda	Técnico en Promoción Social y Comunitaria	Acompañamiento a la autoridad.
Tlga. Carmita Janeth Andy Aguinda	Asistente Administrativo 1	Acompañamiento a la autoridad.

En virtud de lo expuesto, solicito muy comedidamente se sirva disponer a quien corresponda el trámite de pago de viáticos, de conformidad con la normativa institucional vigente y la documentación adjunta."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más gentil se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0824-R, de fecha 5 de junio de 2026, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor del personal comisionado, concepto de **pago de viáticos, 25 de junio de 2026.**

Con sentimientos de distinguida consideración.



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Pueblo



GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Fecha:

021 Julio 2026

Recibido:

Pamela M

Número:

Hora: 08:12

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2131-M

Puyo, 01 de julio de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: TRÁMITE PARA PAGO VIÁTICOS - INGRESO A LA COMUNIDAD
TOÑAMPADE-KENAWENO CURARAY

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2115-M, de fecha 25 de junio de 2026, mediante el cual se solicitó la certificación POA para el pago de viáticos con motivo de la participación en el evento desarrollado en la Comunidad Toñampade-Kenaweno, respetuosamente remito la documentación habilitante para el trámite de pago de viáticos correspondiente al personal que cumplió la comisión de servicios institucional.

La comisión se efectuó con ocasión de la participación en la Clausura del Taller de Reactualización del Currículo de Docentes Waodani, desarrollada el 25 de junio de 2026 en la comunidad de Tañampade-Kenaweno, conforme a la invitación realizada por el Sr. MSc. Cawetipe Yeti C. Coordinador de Docentes Waodani.

El personal comisionado fue el siguiente:

SERVIDOR	CARGO	ACTIVIDAD
Lic. Lineth Rosenda Calapucha Cerda	Viceprefecta Provincial	Participación en el evento.
Ing. Hipólito Armando Vargas Inmunda	Técnico en Promoción Social y Comunitaria	Acompañamiento a la autoridad.
Tlga. Carmita Janeth Andy Aguinda	Asistente Administrativo 1	Acompañamiento a la autoridad.

En virtud de lo expuesto, solicito muy comedidamente se sirva disponer a quien corresponda el trámite de pago de viáticos, de conformidad con la normativa institucional vigente y la documentación adjunta.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2131-M

Puyo, 01 de julio de 2026

Anexos:

- 8_kenaweno.zip

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Jazmina Erika Beltrán Cuji - Asistente Administrativa I



Validar únicamente en FirmaRC.
Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2115-M

Puyo, 25 de junio de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS -
INGRESO A LA COMUNIDAD TOÑAMPADE-KENAWENO CURARAY

Estimado señor Director Administrativo:

En referencia a la invitación realizada por el Sr. MSc. Cawetipe Yeti C. En calidad de Coordinador de Docentes Waodani, Comunidad Toñanpade-Kenaweno, recibida el 19 de junio, con documento Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43909-E, en el cual se manifiesta lo siguiente:

(..) *"Reciban un cordial saludo a nombres de nuestros docentes de la zona waodani y las comunidades aledañas, y la vez deseándoles éxitos en su función encomendadas en bienestar de nuestra provincia de Pastaza.*

Comunidades participantes (Teweno, Kenaweno, Wenka, Nemompade, Kiwado Tzapino y Akado)

EVENTO EN TOÑAMPADE

- **TEMA:** Clausura de los docentes waodani taller de reactualización de currículo
 - **Comunidad:** Toñanpade
 - **Lugar:** Espacio Cubierto
 - **Fecha:** 25 de junio de 2026
 - **Hora:** 14h00pm-17h00pm
 - **Número de participantes:** 250 participantes Necesidades
 - **Organizador y Responsable:** MSc. Cawetipe Yeti
- (Invitado/a: Lcda. Lineth Calapaucha y Andrés Granda). ..."

Con este antecedente y con la finalidad de dar cumplimiento a esta actividad previamente dispuesta, me permito informar que la salida se realizará el día jueves 25 de junio de 2026 y el retorno será el viernes 26 de junio de 2026.

Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida se sirva disponer a quien corresponda la emisión de la CERTIFICACIÓN POA, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del personal que brindará asistencia y apoyo, mismo que se detalla a continuación:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lic. Lineth Calapucha-Viceprefecta	Participación en el Evento	1	130
1	Hipólito Armando Vargas Inmunda-Técnico en Promoción Social y Comunitaria	Acompañamiento a la autoridad.	1	80
1	Tlga. Carmita Janeth Andy Aguinda-Asistente Administrativo 1.	Acompañamiento a la autoridad.	1	80

Particular que pongo en su conocimiento para los fines administrativos pertinentes.

Puyo, 19/6/2026

Lcda. Lineth Calapucha
Msc. Andre Granda
Presente.

Kinka Shimpickat

19 JUN 2026

15:59

43909 - E

Reciban un cordial saludo a nombres de nuestros docentes de la zona waodani y las comunidades aledañas, y la vez deseándoles éxitos en su función encomendadas en bienestar de nuestra provincia de Pastaza.

En esta ocasión ante usted/es con el fin de invitarles al evento de encuentro con los docentes de la zona waodani, de la misma forma que nos apoyen de los siguientes requerimientos, lo cual observará en el cuadro posterior.

EVENTO EN TOÑAMPADE

- **TEMA:** Clausura de los docentes waodani taller de reactualización de currículo
- **Comunidad:** Toñampade
- **Lugar:** Espacio Cubierto
- **Fecha:** 25 de junio de 2026
- **Hora:** 14h00pm-17h00pm
- **Número de participantes:** 250 participantes
- **Organizador y Responsable:** MSc. Cawetipe Yeti
(Invitado/a: Lcda. Lineth Calapucha y André Granda).

Necesidades:

No.	Necesidades	cantidad	Comunidades participantes
1	combustible	20 glns.	Movilización de los participantes de las comunidades de (Teweno, Kenaweno, Wenka, Nemompade, Kiwado Tzapino y Akado)
2	Panes	300	Beneficios participantes
3	Colas de 3 jvas grandes	3	Beneficios participantes
4	Fundas de caramelos	5	Beneficios participantes
5	Pelotas # 5	8	Teweno, Damointado, Akado, Kiwado, Nemompade, Tzapino, kenaweno y Toñe
6	Red de voley	8	Teweno, Damointado, Akado, Kiwado, Nemompade, Tzapino, kenaweno y Toñe.
7	Pito	7	Beneficios participantes
8	Arroba de arroz	3	Beneficios participantes
9	Arroba de azúcar	2	Beneficios participantes
10	Caja de Yupy grande	2	Beneficios participantes

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18623-M

Puyo, 25 de junio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
Viceprefecta de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: ADJUNTO CERTIFICACIÓN POA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS - INGRESO A LA COMUNIDAD TOÑAMPADE-KENAWENO CURARAY

De mi consideración:

Estimada Viceprefecta, en respuesta al memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2115-M, adjunto a la presente la certificación POA para el trámite de pago de viáticos, en referencia a la invitación realizada por el Sr. MSc. Cawetipe Yeti C. en calidad de Coordinador de Docentes Waodani, Comunidad Toñampade-Kenaweno, conformedocumento Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43909-E, conforme cuadro detalle:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lic. Lineth Calapucha-Viceprefecta	Participación en el Evento	1	130
1	Hipólito Armando Vargas Inmunda-Técnico en Promoción Social y Comunitaria	Acompañamiento a la autoridad.	1	80
1	Tlga. Carmita Janeth Andy Aguinda-Asistente Administrativo 1.	Acompañamiento a la autoridad.	1	80

Particular que pongo en su conocimiento para los fines administrativos pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-VP-2026-2115-M

Anexos:

- toñampade.pdf
- certificación_poa_260-_viáticos_viceprefectura_ca-signed.pdf
- certificación_poa_259-_viáticos_viceprefectura_hv-signed.pdf
- certificación_poa_258-_viáticos_viceprefectura_lc-signed.pdf

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2114-M

Puyo, 25 de junio de 2026

PARA: Sr. Ing. Hipólito Armando Vargas Inmunda
Técnico en Promoción Social y Comunitaria

ASUNTO: DISPOSICIÓN DE ACOMPAÑAMIENTO EN AGENDA DE TRABAJO
INSTITUCIONAL

De mi consideración:

Por medio del presente, dispongo a usted brindar el acompañamiento administrativo correspondiente dentro de la agenda de trabajo institucional que se desarrollará los días **25 y 26 de junio de 2026** en las comunidades de **Kenaweno y Toñampare**.

La comisión iniciará el día **25 de junio de 2026**, con salida prevista a partir de las **09h00**, y se extenderá hasta el cumplimiento de las actividades programadas el día **26 de junio de 2026**, de conformidad con la agenda establecida por esta Viceprefectura.

Para efectos administrativos y financieros, la presente comisión se realizará **con cargo al pago de viáticos y demás rubros que correspondan**, conforme a la normativa institucional vigente.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Copia:
Sra. Jazmina Erika Beltrán Cuji - Asistente Administrativa 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Marjorie Ediths Aguinda Grefa - Asistente Administrativa 2



CERTIFICACIÓN POA Nro. 259-DA-LL-2026

Puyo, 25 junio de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro. 152 se presenta la “PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIA DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026”, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Validar únicamente en Virtual.
Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza

PBX: (593) 032 994-220

<https://pastaza.gob.ec>

PAUCAR LAMAR CLAUDIA M/ RICELA
RUC 1600541336001

Dirección: 9 DE OCTUBRE Y 24 DE MAYO

TLFNS: 0981483853 // 0995135016

DETALLE FACTURA ELECTRONICA N°:

003- 006 - 684167

CLAVE ACCESO:

1106202501160054133600120030060000641671234567
810

Fecha: 11-jun-2025

Ced/RUC: 1600644429001

Nombre: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO()

Dirección: PASTAZA, ARAJUNO, ARAJUNO, C. 4

Tel://

Hora de impre: CONTADO

20.50 684167

CAN	UM	DETALLE	CU	V.T
1.00	CUBT	HUEVOS GRANDE X30U	3.50	3.50
1.00	UND	AZUCAR VALDEZ MORENA 1KL	0.90	0.90
1.00	UND	ACEITE ALESOI VEGETAL BOTELLA 760ML	.70	1.70
1.00	ARR	ARROZ EXTRA LIRA ARROBA	13.50	13.50

Vende:
SANCHEZ SANCHEZ
DEYSIARACELLY

Vta C / IVA 1.48

Vta S / IVA 17.90

Dcto: 0.00

IVA 15% 0.22

Dólares: 20

TOTAL **19.60**

Cambio: 0.40

Gracias por su compra...!

Salida la mercadería no se aceptan devoluciones

INFORME DE ACTIVIDADES
PARTICIPACIÓN EN EL EVENTO “ENCUENTRO DE DOCENTES DE LA ZONA
WAODANI.

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Ing. Hipólito Armando Vargas Inmunda
CARGO: Técnico en Promoción Social y Comunitaria.
AREA: Viceprefectura.
FECHA: 30 de junio de 2026.

INTRODUCCIÓN:

En atención al documento remitido por el Sr. MSc. Cawetipe Yeti C., Coordinador del Evento de Docentes Waorani, mediante el cual se extiende una cordial invitación para participar en el “Encuentro de Docentes de la Zona Waodani Toñampade–Kenaweno”, se llevó a cabo la participación institucional en este importante espacio de integración y fortalecimiento educativo. El evento tuvo como finalidad reunir a los docentes de la zona Waodani y comunidades aledañas para el intercambio de experiencias, la actualización de conocimientos y el fortalecimiento de los procesos educativos interculturales, promoviendo además la articulación entre las instituciones y las comunidades del territorio.

En base al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2114-M, por disposición de la Viceprefecta, donde indica la asistencia y acompañamiento, a la vez autorizando a laborar con viáticos, al respecto se solicita certificación POA, con del Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2115-M y en respuesta se emite la certificación POA, por medio de Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18623-M.

OBJETIVO:

Brindar acompañamiento técnico e institucional a la señora Viceprefecta del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza durante su participación en el “Encuentro de Docentes de la Zona Waodani Toñampade–Kenaweno”, con la finalidad de respaldar el desarrollo de las actividades programadas, fortalecer la presencia institucional y promover el relacionamiento con las comunidades y actores del sistema educativo intercultural, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de integración y cooperación en beneficio de los pueblos y nacionalidades de la provincia..

Equipo apoyo del GADPPz.

	CARGO
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Viceprefecta Provincial de Pastaza.
Equipo de apoyo:	Tnlga. Carmita Janeth Andy Aguinda - Asistente Administrativo 1
	Ing. Hipolito Armando Vargas Inmunda - Técnico en Promoción Social y Comunitaria.

Desarrollo del viaje:

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Jueves 25/06/2026	09H30	Movilización Salida Puyo – Toñampade.	Conductor.	1 vehículo
	13h00	Llegada a la comunidad Toñampade.	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
	14H00	Toñanpade- Kenaweno.	Autoridad y equipo técnico.	1 Canoa
	14H00-17H00	Llegada a Kenaweno (participación en el evento Toñampade-Kenaweno)	Autoridad y equipo técnico.	1 Canoa
	19H00	Merienda y descanso	Autoridad y equipo técnico.	1 Canoa
Viernes 26/06/2026	05H00	Salida de la comunidad Kenaweno-Toñampade	Autoridad y equipo técnico.	1 Canoa
	08H00	Llegada a Toñampade	Autoridad y equipo técnico.	1 Canoa
	09H00-12h00	Toñampade-Puyo	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo

CONCLUSIONES:

En cumplimiento de las actividades encomendadas, se efectuó el acompañamiento a la señora Viceprefecta durante su participación en el “Encuentro de Docentes de la Zona Waodani Toñampade–Kenaweno”, desarrollándose las actividades previstas de manera oportuna y fortaleciendo la representación institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza. La participación en este espacio permitió estrechar los vínculos con los docentes, líderes comunitarios y demás actores del territorio, reafirmando el compromiso institucional con el fortalecimiento de la educación intercultural, el diálogo participativo y el trabajo coordinado en favor del desarrollo de las comunidades Waorani.

Elaborado por:

Ing. Hipólito Armando Vargas Inmunda
TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA.

ANEXOS:





GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Azuero

