

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 82

Fecha: 02/02/2026

Asiento N° 309

Compromiso N° 119

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**

USD 80.00

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 02 de Febrero del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 26 Y 27 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE QUE LE ACOMPAÑA, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA.

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS


No	Beneficiario	Valor
CTA 170401051183	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

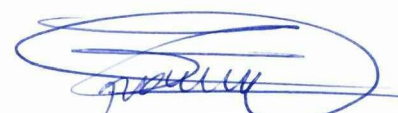
APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	80.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00


MGS. LUIS LASCANO
 Director Administrativo


LIC. MARILU ORDÓÑEZ
 Directora Financiera. E


ING. JESSIE RIVADENEIRA
 Jefe De Contabilidad. S


ING. GABRIEL S
 Tesoreria

JRB41
 02/02/2026



Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1141-GOP

Puyo, 02 de febrero de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Recalde Caiza Jefferson David.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-4810-SOLOP, de fecha 02 de febrero de 2026, proceder conforme la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0754-R del 01 de octubre de 2025 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo con lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **"PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO DE LOS DIAS 26 AL 27 DE ENERO DEL 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE QUE LE ACOMPAÑA, SEGUN AGENDA PLANIFICADA"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**, por el valor de **\$ 80.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.
Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2026-4810-SOLOP

Anexos:
- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-4810-solop.pdf

Copia:
Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 119

Transacción No: 650

Fecha: 02/02/2026

Proveedor: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Identificación: Cédula 1600483091

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 16946-M		28/01/2026	80.00

DETALLE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 26 Y 27 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE QUE LE ACOMPAÑA, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	80.00	9,489.00
Total =>	80.00	9,489.00




\$ 80.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
EROMERO

Validar únicamente con FirmasC

Lic. Marcelo Cueva
Jefe De Presupuesto (E

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 26 Y 27 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE QUE LE ACOMPAÑA, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 43-DA-LL-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 416	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 394	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		2/2/2026	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>Manuel Chicaiza CONTADOR 1</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Gabriel Sosa Tesorero</p> </div> </div>			

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 29 de enero de 2026
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16946-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 26 Y 27 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE QUE LE ACOMPAÑA, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 2/2/2026 8:01



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 394

Fecha: 28/01/2026
Cédula: 1600483091

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓
Cargo: CHOFER
Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES ✓
En las Provincia(s): PICHINCHA ✓
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),
Fecha de Salida: 26/01/2026 ✓
Fecha de Retorno: 27/01/2026 ✓
Días Comisión: 1

Hora de Salida: 11:00
Hora de Retorno: 17:00
Horas Comisión: 06:00

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 363

Fecha: 29/01/2026
Cédula: 1600483091

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID
Provincia(s): PICHINCHA
Fecha de Salida: 26/01/2026
Fecha de Retorno: 27/01/2026
Días Comisión: 1
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓
Detalle:

Hora de Salida: 11:00
Hora de Retorno: 17:00
Horas Comisión: 06:00

SE CUMPLIÓ A CABALIDAD EN TRASLADAR Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y EL EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
26/01/2026	1	06:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
VALORES A PAGAR						
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		80.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		56.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
NOTA O BOLETA	58	VICTOR LOMBEIDA.- HOSPEDAJE		26/01/2026		
						56.00 ✓



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado



Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Nro. Ref. BCE: 21950115
 Institución Pública: GAD PROV PASTAZA
 Nro. Cuenta: 1210014

Fecha: 02/02/2026
 Institución: TODOS
 Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
41	BANCO PICHINCHA C.A.	4666762200	80.00	0602630584	SANCHEZ FLORES MARCO GUILLERMO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 73
41	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	60934	80.00	1600486284	NARVAEZ GUEVARA JAIRO ALBERTO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 74
41	BANCO PICHINCHA C.A.	2207270784	80.00	1600505885	VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXAN	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 75
41	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	87619	162.00	1600631061	CAÑADAS COLOMA EDISON JAVIER	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 76
41	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101013142	11.80	1600275158	CURIPALLO CALI LUIS ANIBAL	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 77
41	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170401150745	162.00	1600316861	CHUMAP SHIGUANGO MARIO LADISLA	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 78
41	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101018851	162.00	1600409500	GREFA VARGAS WILSON FERNANDO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 79
41	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170401051183	80.00	1600483091	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 82
41	BANCO PICHINCHA C.A.	2206836142	7.27	1600679052	GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 83
Totales:			9					825.07

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 416

Fecha: 26/01/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓

Cédula: 1600483091

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 26/01/2026 ✓

Hora de Salida: 09:00

Fecha de Retorno: 27/01/2026 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 14:59

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 350

Fecha: 29/01/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Cédula: 1600483091

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 26/01/2026

Hora de Salida: 09:00

Fecha de Retorno: 27/01/2026

Hora de Retorno: 14:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 14:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

TRASLADAR Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y EL EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
26/01/2026	1		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **416** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **26/01/2026**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID		PUESTO QUE OCUPA CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 26/01/2026	HORA SALIDA (hh:mm) 09:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 27/01/2026	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
TRASLADAR Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y EL EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - QUITO	26/01/2026	09:00	26/01/2026	14:00
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	27/01/2026	18:00	27/01/2026	23:59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 170401051183

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID



GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 416 Informe: 394

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
28/01/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	PUESTO QUE OCUPA: CHOFER
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ A CABALIDAD EN TRASLADAR Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y EL EQUIPO QUE LE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

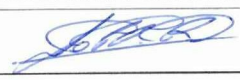
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	26/01/2026	27/01/2026	
HORA hh:mm	11:00	17:00	

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - QUITO	26/01/2026	11:00	26/01/2026	16:00
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	27/01/2026	15:00	27/01/2026	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr/> NOMBRE: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR	 GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16946-M

Puyo, 29 de enero de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Control previo al pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde

De mi consideración:

Estimada Directora, en atención al memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS- GENERALES-2026-10981-M, suscrito por el Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes JEFE DE SERVICIOS GENERALES, mediante el cual indica:

"Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3710-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde-Chofer, del 26 y 27 de enero de 2026, de acuerdo a documentos adjuntos."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más comedida se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **Jefferson Recalde**, por concepto de **"Pago de viáticos, del 26 y 27 de enero de 2026"**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10981-M

Anexos:

- vehiculos-2026-3710-m_soli_pago_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1137-m_soli_poa.pdf
- certificación_poa_043-_viaticos_prefectura_jr-signed0424899001769629699.pdf
- factura_jr0155975001769629700.pdf
- gadppz-administrativa-2026-16868-m_entrega_poa.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1133-m_soli_movi.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-10922-m_orden_movi_jr.pdf
- informe_yupak_jr.pdf
- peajes_jr.pdf
- solicitud_yupak_jr.pdf
- formularioordenmovilizacion-604226770017691957780419381001769204555.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA
Pastaza
Fecha: **29 ENE 2026**

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dignidad a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **29 ENE 2026**

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y reglamentos vigentes.

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dignidad a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **29 ENE 2026**

Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.

[Firma manuscrita]



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Azuayo

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16946-M

Puyo, 29 de enero de 2026

Copia:

Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE
Validar Únicamente con FirmaEC



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10981-M

Puyo, 29 de enero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando trámite para pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde

De mi consideración:

Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3710-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde-Chofer, del 26 y 27 de enero de 2026, de acuerdo a documentos adjuntos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-VEHICULOS-2026-3710-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion-604226770017691957780419381001769204555.pdf
- solicitud_yupak_jr.pdf
- peajes_jr.pdf
- informe_yupak_jr.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-10922-m_orden_movi_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1133-m_soli_movi.pdf
- gadppz-administrativa-2026-16868-m_entrega_poa.pdf
- factura_jr0155975001769629700.pdf
- certificaciÓn_poa_043-_viaticos_prefectura_jr-signed0424899001769629699.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1137-m_soli_poa.pdf
- vehiculos-2026-3710-m_soli_pago_jr.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Jefferson David Recalde Caiza - **Chofer** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - Secretaria Ejecutiva 2



Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3710-M

Puyo, 28 de enero de 2026

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRAMITE DE PAGO DE VIATICOS SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Estimado Jefe, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10922-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-SECRETARIA PREFECTURA-2026-1133-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	26826
AUTORIZADO POR:	Mgs. Luis Lascano – Director Administrativo		
CONDUCTOR:	Sr. Recalde Caiza Jefferson David		
VEHÍCULO:	HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA SEI-1140 BLANCO		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PREFECTO Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL BDE, MEF Y STCTEA EN QUITO. MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. ING. JOSSELYNE QUIROZ - SECRETARIA DE PREFECTURA TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1		
CIUDAD:	Quito		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	26 de enero de 2026	HORA:	07h00
HASTA:	27 de enero de 2026	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño SECRETARIA DE PREFECTURA		

Una vez cumplida la disposición, solicito comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Particular que solicito para los fines pertinente.

Atentamente,



Sr. Jefferson David Recalde Caiza
CHOFER

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3710-M

Puyo, 28 de enero de 2026

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10922-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion-604226770017691957780419381001769204555.pdf
- certificaciÓn_poa_043-_viaticos_prefectura_jr-signed0424899001769629699.pdf
- factura_jr0155975001769629700.pdf
- gadppz-administrativa-2026-16868-m_entrega_poa.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1133-m_soli_movi.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1137-m_soli_poa.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-10922-m_orden_movi_jr.pdf
- informe_yupak_jr.pdf
- peajes_jr.pdf
- solicitud_yupak_jr.pdf

Validez de comprobantes físicos

RUC
0201116167001

Autorización
1132705154

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
007-001-58

Fecha emisión
26/01/2026

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
LOMBEIDA VARGAS VICTOR NOLBERTO		HOSTAL LUZ 3
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
N24A JOAQUIN PINTO E4-366 Y E5 JUAN LEON MERA	LA MARISCAL N21 GRAL FCO ROBLES E5-25 Y E5 JUAN LEON MERA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2026-02-05	14128



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:260120260117913170250012
0020370044762803074657015
AUT. SRI : 26012026011791317025001200203
70044762803074657015
CARRIL:6N
FACTURA: 002-037-004476260
26/Ene/2026 14:39:24
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:260120260117913170250012
0030330099831247529500218
AUT. SRI : 26012026011791317025001200303
30099831247529500218
CARRIL:4N
FACTURA: 003-033-009983124
26/Ene/2026 13:54:43
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:270120260117913170250012
0030370090193241018398013
AUT. SRI : 27012026011791317025001200303
70090193241018398013
CARRIL:6R
FACTURA: 003-037-009019324
27/Ene/2026 16:32:19
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
Contribuyente Especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACIO
PBX: 02-3982500-Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:270120260117913170250012
0020430046757549762880214
AUT. SRI : 27012026011791317025001200204
30046757549762880214
CARRIL:9N
FACTURA: 002-043-004675754
27/Ene/2026 15:49:06
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI: 1660000170001
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10922-M

Puyo, 23 de enero de 2026

PARA: Sr. Jefferson David Recalde Caiza
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. JEFFERSON RECALDE

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1133-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	26826
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID		
VEHÍCULO:	SEI1140 Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA Color BLANCO Número Matrícula 0031975		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PREFECTO Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL BDE, MEF Y STCTEA EN QUITO.MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. ING. JOSSELYNE QUIROZ - SECRETARIA DE PREFECTURA TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	26 de enero de 2026	HORA:	07H00
HASTA:	27 de enero de 2026	HORA:	23H59
REQUIRIENTE:	Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10922-M

Puyo, 23 de enero de 2026

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Anexos:

- formularioordenmovilizacion-604226770017691957780419381001769204555.pdf

Copia:

Sra. Leda, Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Srta. Karen Paola Martínez Moya - **Asistente Administrativo 1** /



Firmado electrónicamente por:
**ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES**
Validar electrónicamente con FirmAC



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS

No. 26826

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2026-01-26 Hora 09:00 Hasta 2026-01-27 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PREFECTO Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL BDE, MEF Y STCTEA EN QUITO.MGS. ANDRÉ GRANDA - PREFECTO. ING. JOSSELYNE QUIROZ - SECRETARIA DE PREFECTURA TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2026-01-23

No. Comunicación GADPPZ-
SECRETARIAPREFECTURA-2026
-1133-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1600483091

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SEI1140

Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA

Color BLANCO

Número Matrícula 0031975

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño

Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA

Realizado Por MARTINEZ MOYA KAREN PAOLA

Fecha de Emisión 2026-01-23 14:11

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1133-M

Puyo, 23 de enero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización, ciudad Quito

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza sea participe en diferentes actividades fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda - Prefecto. Ing. Josselyne Quiroz - Secretaria de Prefectura Tlg. Israel Vargas - Comunicador Social 1
Fecha y Hora de salida:	Lunes, 26 de enero de 2026, a partir de las 09h00am
Nombre del Conductor designado:	Sr. Jefferson Recalde Caiza Licencia: tipo C Cédula: 1600483091
Motivo:	Transportar y movilizar al Prefecto y al equipo que acompaña a reunión de trabajo con el BDE, MEF y STCTEA en Quito.
Destino	Pichincha
Fecha y Hora de Retorno:	Martes, 27 de enero de 2026, hasta las 23h59
Vehículo:	Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** / Srta. Joselyne Dayana Lopez Alvarado - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16868-M

Puyo, 23 de enero de 2026

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: RE: Informo cumplimiento de actividades en la ciudad de Quito, solicitud de certificación

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en atención al memorando Nro. GADPPZ -SECRETARIAPREFECTURA-2026-1137-M, sírvase encontrar adjunto las certificaciones POA, en cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto de Pastaza, en la reunión de trabajo con el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. el 26 de enero de 2026 a las 16h00pm y reunión de trabajo institucional con el Ministerio de Economía y Finanzas, Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, el 27 de enero de 2026, ambas reuniones se realizarán en la ciudad de Quito, conforme cuadro detalle:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en las reuniones.	1	130,00	130,00
2	Ing. Josselyne Quiroz	Secretaria de Prefectura	Apoyo logístico y asistencia al señor Prefecto de Pastaza	1	130,00	130,00
3	Sr. Jefferson Recalde Caiza	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1137-M

Anexos:

- gadppz-pastaza-2026-0020-o0688633001769204334.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0019-o0571259001769204334.pdf
- certificaciÓn_poa_043-_viaticos_prefectura_jr-signed.pdf
- certificaciÓn_poa_042-_viaticos_prefectura_jq-signed.pdf
- certificaciÓn_poa_041-_viaticos_prefectura-signed.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16868-M

Puyo, 23 de enero de 2026

Copia:

Sra. Leda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Leda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE



CERTIFICACIÓN POA Nro. 043-DA-LL-2026

Puyo, 23 de enero de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero. Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro. 148 se presenta la " ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026", mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO
PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA
PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$80

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1137-M

Puyo, 23 de enero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informe cumplimiento de actividades en la ciudad de Quito, solicitud de certificación

Estimado Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto de Pastaza, una vez coordinado la asistencia de la máxima autoridad en la reunión de trabajo con el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. el 26 de enero de 2026 a las 16h00pm y reunión de trabajo institucional con el Ministerio de Economía y Finanzas, Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, el 27 de enero de 2026, ambas reuniones se realizarán en la ciudad de Quito.

Siendo la salida el 26 de enero de 2026 a las 09h00 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo el 27 de enero de 2026 aproximadamente las 23h59.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes. Se detalla:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en las reuniones.	1	130,00	130,00
2	Ing. Josselyne Quiroz	Secretaria de Prefectura	Apoyo logístico y asistencia al señor Prefecto de Pastaza	1	130,00	130,00
3	Sr. Jefferson Recalde Caiza	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Anexos:

- gadppz-pastaza-2026-0019-o0571259001769204334.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0020-o0688633001769204334.pdf

Copia:

Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo 2 /**



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1137-M

Puyo, 23 de enero de 2026

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO