

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 56

Fecha: 23/01/2026

Asiento N° 198

Compromiso N° 67

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**

USD 80.00

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 23 de Enero del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 12 Y 13 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA, A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS


No	Beneficiario	Valor
CTA 170401051183	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
SUMAN o PASAN USD		80.00	80.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	80.00


MGS. LUIS LASCANO
 Director Administrativo


LCDA. MARILU ORDOÑEZ
 Directora Financiera E.


ING. JESSIE RIVADENEIRA
 Jefe De Contabilidad S.


ING. GABRIEL SOS
 Tesorero

23/01/2026
 23/01/2026



Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1135-GOP

Puyo, 22 de enero de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Recalde Caiza Jefferson David.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro.GADPPZ-FINANCIERO-2026-4768-SOLOP, de fecha 22 de enero de 2026, proceder conforme la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0754-R del 01 de octubre de 2025 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo con lo establecido en la Resolución , considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **"PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO DE LOS DIAS 12 AL 13 DE ENERO DEL 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y AL EQUIPO , A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO ,SEGÚN AGENDA PLANIFICADA "**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID**, por el valor de **\$ 80.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2026-4768-SOLOP

Anexos:
- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-4768-solop.pdf

Copia:
Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE DIARIO N° 59

Fecha: 20/01/2026

Asiento N° 113

Compromiso N° 67

DETALLE DEL COMPROBANTE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- CONTABILIZACION PARA EL PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 12 Y 13 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA, A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Usuario: ALE

APLICACION CONTABLE

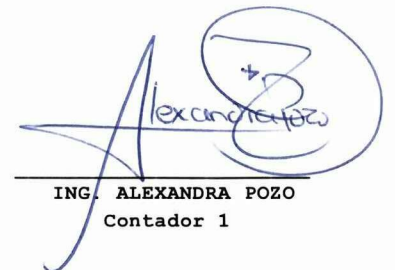
Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00
SUMAN o PASAN USD		80.00	80.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		80.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	0.00



ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.



ING. ALEXANDRA POZO
Contador 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 67

Transacción No: 344

Fecha: 20/01/2026

Proveedor: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Identificación: Cédula 1600483091

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 16762-M		15/01/2026	80.00

DETALLE:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 12 Y 13 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA, A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	80.00	10,000.00
Total =>	80.00	10,000.00




80.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Validar electrónicamente con FirmaEC

Lic. Marcelo Cueva
Jefe De Presupuesto (E

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 12 Y 13 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA, A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 013-DA-LL-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 402	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 384	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		20/1/2026	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S) </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div>			

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 21/01/2026

Identificación Beneficiario: 1600483091

Fecha Fin: 28/01/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación	
21915823	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170401051183	80.00	1600483091	RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID	02	23/01/2026 15:20:45	AFECTADA	OPI ACREDITADA	
Monto Total:										Total Numero de Registros:		
										80.00		1



GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 15 de enero de 2026
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16762-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 12 Y 13 DE ENERO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA, A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 20/1/2026 8:15



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA ROMERO
Validar electrónicamente con FirmaEC

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 384**

Fecha: 14/01/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓

Cédula: 1600483091

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 12/01/2026 ✓

Hora de Salida: 13:00

Fecha de Retorno: 13/01/2026 ✓

Hora de Retorno: 23:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 10:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 357

Fecha: 19/01/2026

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Cédula: 1600483091

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 12/01/2026

Hora de Salida: 13:00

Fecha de Retorno: 13/01/2026

Hora de Retorno: 23:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 10:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIO A CABALIDAD CON EL TRASLADO Y MOVILIZACIÓN A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
12/01/2026	1	10:00	✓	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		80.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		56.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha	Valor		
NOTA O BOLETA	56	VICTOR LOMBEIDA.- HOSPEDAJE	12/01/2026	56.00		✓



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 402

Fecha: 12/01/2026
Cédula: 1600483091

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID ✓
Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 12/01/2026 ✓

Fecha de Retorno: 13/01/2026 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Transporte: TERRESTRE .

Aprobado Por:

Ruta: PUYO - AMBATO - QUITO

Ruta: QUITO - PUYO

Hora de Salida: 12:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 11:59

CALCULO DE VIATICOS N° 344

Fecha: 19/01/2026
Cédula: 1600483091

Funcionario: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 12/01/2026

Fecha de Retorno: 13/01/2026

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

Hora de Salida: 12:00
Hora de Retorno: 11:59
Horas Comisión: 11:59

TRASLADAR Y MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PRONCIAL Y EQUIPO QUE AACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
12/01/2026	1	19:01	☐	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		
402					12/01/2026		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID				CHOFER			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				SERVICIOS GENERALES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
12/01/2026		12:00		13/01/2026		23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
TRASLADAR Y MOVILIZAR A LA AUTORIDAD PRONCIAL Y EQUIPO QUE AACOMPANA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGUN AGENDA PLANIFICADA							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO - AMBATO - QUITO	12/01/2026	12:00	12/01/2026	20:00	
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	13/01/2026	18:00	13/01/2026	23:59	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 170401051183	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID				GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
							
LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	
Solicitud: 402 Informe: 384					14/01/2026	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:		
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID				CHOFER		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				SERVICIOS GENERALES		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
SE CUMPLIO A CABALIDAD CON EL TRASLADO Y MOVILIZACIÓN A LA AUTORIDAD PROVINCIAL Y EQUIPO QUE ACOMPAÑA A LA CIUDAD DE AMBATO Y QUITO, SEGÚN AGENDA PLANIFICADA						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	12/01/2026	13/01/2026				
HORA hh:mm	13:00	23:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - AMBATO	12/01/2026	12:00	12/01/2026	20:00
TERRESTRE		QUITO - PUYO	13/01/2026	19:00	13/01/2026	23:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA	
 NOMBRE: RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID						
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR			GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO			

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16762-M

Puyo, 15 de enero de 2026

PARA: Sr. Lcdo. Jaime Eduardo Rivadeneira Jaramillo
Director Financiero (S)

ASUNTO: Control Previo - Solicitud de Pago de Viaticos del Sr. Jefferson Recalde 12 y 13 de enero 2026

De mi consideración:

Estimado Director (S), en atención al memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS -GENERALES -2026-10755-M, suscrito por el Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes JEFE DE SERVICIOS GENERALES, mediante el cual manifiesta:

"Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3709-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Jefferson Recalde-Chofer, del 12 y 13 de enero de 2026, de acuerdo a documentos adjuntos".

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más gentil se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **Jefferson Recalde-Chofer**, por concepto de **" Pago de viáticos del 12 y 13 de enero de 2026"**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10755-M

Anexos:

- gadppz-vehiculos-2026-3709-m._soli_pago_jefferson.pdf
- factura-yupak_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1111-m_soli_movi_jr.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1112-m_soli_poa.pdf
- certificación_poa_013-_viaticos_prefectura_-_jr-signed0313443001768426328.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-10705-m_movi_jefferson.pdf
- gadppz-administrativa-2026-16719-m_entrega_poa.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7184-o.pdf
- convocatoria_mancomunidad.pdf
- recal12-13.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido al: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **15 ENE 2026**

Ejecutar el control previo al pago.
Ver detalle de análisis y control.
emitir certificación, una copia, remisión a la
Ley y Reglamentos Vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza
Fecha: **15 ENE 2026**

Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilización, conforme Leyes y
Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza
Fecha: **15 ENE 2026**

Ejecutar el control previo al pago.
Conforme leyes y reglamentos
vigentes.

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16762-M

Puyo, 15 de enero de 2026

Copia:

Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



Validez de comprobantes físicos

RUC
0201116167001

Autorización
1132705154

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
007-001-56

Fecha emisión
12/01/2026

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial
LOMBEIDA VARGAS VICTOR NOLBERTO	HOSTAL LUZ 3

Dirección matriz	Dirección establecimiento
N24A JOAQUIN PINTO E4-366 Y E5 JUAN LEON MERA	LA MARISCAL N21 GRAL FCO ROBLES E5-25 Y E5 JUAN LEON MERA

Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2026-02-05	14128



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3709-M

Puyo, 14 de enero de 2026

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRAMITE DE PAGO DE VIATICOS SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

Estimado Jefe, en referencia al memorando Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALE-2026-10705-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-SECRETARIA PREFECTURA-2026-1111-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	26547
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID		
VEHÍCULO:	HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA SEI-1140 BLANCO		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON EL OBJETIVO DE: TRANSPORTAR Y MOVILIZAR AL PREFECTO Y AL EQUIPO (ING. JOSSELYNE QUIROZ - SECRETARIA DE PREFECTURA - TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1) QUE ACOMPAÑA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD Y REUNIÓN CON PLUSPETROL EN LAS CIUDADES DE AMBATO, QUITO.		
CIUDAD:	PUYO – AMBATO - QUITO		
PROVINCIA:	PASTAZA – TUNGURAHUA - PICHINCHA		
DESDE:	12 de enero de 2026	HORA:	12h00
HASTA:	13 de enero de 2026	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño SECRETARIA DE PREFECTURA		

Una vez cumplida la disposición, solicito comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Particular que solicito para los fines pertinente.

Atentamente,



Sr. Jefferson David Recalde Caiza
CHOFER

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3709-M

Puyo, 14 de enero de 2026

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10705-M

Anexos:

- convocatoria_mancomunidad.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7184-o.pdf
- recal12-13.pdf
- certificaci3n_poa_013-_viaticos_prefectura_-_jr-signed0313443001768426328.pdf
- gadppz-administrativa-2026-16719-m_entrega_poa.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-10705-m_movi_jefferson.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1112-m_soli_poa.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2026-1111-m_soli_movi_jr.pdf
- factura-yupak_jr.pdf

pagado

RUC. 1791317025001
 Contribuyente Especial N° NAC-0476
 Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
 2-E
 MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN IGNACIO
 PBX: 02-3982500-Quito
 SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
 Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
 FACTURA
 PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
 CLAVE DE ACCESO:120120260117913170250012
 0030330099353309154218316
 AUT. SRI : 12012026011791317025001200303
 30099353309154218316
 CARRIL:4N
 FACTURA: 003-033-009935330
 12/Ene/2026 18:01:49
 Clase:T01A
 SERVICIO DE PEAJE
 TARIFA: \$ 1,00
 IVA: \$ 0,00
 TOTAL: \$ 1,00
 CLAVE: 25553
 CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
 RUC/CI: 1660000170001
 Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
 Contribuyente Especial N° NAC-0476
 Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
 2-E
 MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN IGNACIO
 PBX: 02-3982500-Quito
 SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
 Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
 FACTURA
 PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
 CLAVE DE ACCESO:130120260117913170250012
 0030370089735559493709718
 AUT. SRI : 13012026011791317025001200303
 70089735559493709718
 CARRIL:6R
 FACTURA: 003-037-008973555
 13/Ene/2026 20:42:50
 Clase:T01A
 SERVICIO DE PEAJE
 TARIFA: \$ 1,00
 IVA: \$ 0,00
 TOTAL: \$ 1,00
 CLAVE: 25553
 CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
 RUC/CI: 1660000170001
 Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
 Contribuyente Especial N° NAC-0476
 Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
 2-E
 MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN IGNACIO
 PBX: 02-3982500-Quito
 SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
 Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
 FACTURA
 PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
 CLAVE DE ACCESO:130120260117913170250012
 0020430046382966812835415
 AUT. SRI : 13012026011791317025001200204
 30046382966812835415
 CARRIL:9N
 FACTURA: 002-043-004638296
 13/Ene/2026 19:57:00
 Clase:T01A
 SERVICIO DE PEAJE
 TARIFA: \$ 1,00
 IVA: \$ 0,00
 TOTAL: \$ 1,00
 CLAVE: 25553
 CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
 RUC/CI: 1660000170001
 Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001
 Contribuyente Especial N° NAC-0476
 Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
 2-E
 MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN IGNACIO
 PBX: 02-3982500-Quito
 SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
 Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
 FACTURA
 PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
 CLAVE DE ACCESO:120120260117913170250012
 0020370044396411490497119
 AUT. SRI : 12012026011791317025001200203
 70044396411490497119
 CARRIL:6N
 FACTURA: 002-037-004439641
 12/Ene/2026 18:49:51
 Clase:T01A
 SERVICIO DE PEAJE
 TARIFA: \$ 1,00
 IVA: \$ 0,00
 TOTAL: \$ 1,00
 CLAVE: 25553
 CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
 RUC/CI: 1660000170001
 Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1111-M

Puyo, 12 de enero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización, a la ciudad de Ambato y Quito

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza sea participe en diferentes actividades fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda - Prefecto. Ing. Josselyne Quiroz - Secretaria de Prefectura Tlg. Israel Vargas - Comunicador Social 1
Fecha y Hora de salida:	Lunes, 12 de enero de 2026, a partir de las 12h00
Nombre del Conductor designado:	Sr. Jefferson Recalde Caiza Licencia: tipo C Cédula: 1600483091
Motivo:	Transportar y movilizar al Prefecto y al equipo que acompaña a la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad y reunión con Pluspetrol.
Destino	Ambato, Quito
Fecha y Hora de Retorno:	Martes, 13 de enero de 2026, hasta las 23h59
Vehículo:	Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Anexos:

- gadppz-gadppz-2026-7184-o.pdf
- convocatoria_mancomunidad.pdf

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** / Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo**

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10705-M

Puyo, 12 de enero de 2026

PARA: Sr. Jefferson David Recalde Caiza
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	SECRETARIA PREFECTURA-2025-1111-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	26547
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID		
VEHÍCULO:	HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA SEI-1140 BLANCO		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON EL OBJETIVO DE: TRANSPORTAR Y MOVILIZAR AL PREFECTO Y AL EQUIPO (ING. JOSSELYNE QUIROZ - SECRETARIA DE PREFECTURA - TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1) QUE ACOMPAÑA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD Y REUNIÓN CON PLUSPETROL EN LAS CIUDADES DE AMBATO, QUITO.		
CIUDAD:	PUYO – AMBATO – QUITO		
PROVINCIA:	PASTAZA – TUNGURAHUA – PICHINCHA		
DESDE:	12 de enero de 2026	HORA:	12H00
HASTA:	13 de enero de 2026	HORA:	23H59
REQUIRIENTE:	ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO SECRETARIA DE PREFECTURA		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**GOBIERNO DE
PASTAZA**
El Gobierno del Azuero

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-10705-M

Puyo, 12 de enero de 2026

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1111-M

Anexos:

- gadppz-gadppz-2026-7184-o.pdf
- convocatoria_mancomunidad.pdf
- recal12-13.pdf

Copia:

Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - **Secretaria de Prefectura** / Sra. Lcda. Betty Janneth Espino Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** /
Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo 2** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Paola Katherine Guaman Fuentes - Asistente Administrativo 2



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS**

No. 26547

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia **Desde** 2026-01-12 **Hora** 12:00 **Hasta** 2026-01-13 **Hora** 23:59

Motivo POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON EL OBJETIVO DE: TRANSPORTAR Y MOVILIZAR AL PREFECTO Y AL EQUIPO (ING. JOSSELYNE QUIROZ - SECRETARIA DE PREFECTURA - TLG. ISRAEL VARGAS - COMUNICADOR SOCIAL 1) QUE ACOMPAÑA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD Y REUNIÓN CON PLUSPETROL EN LAS CIUDADES DE AMBATO, QUITO.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2026-01-12 **No. Comunicación** GADPPZ-
SECRETARIAPREFECTURA-2026
-1111-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino TUNGURAHUA - PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID **Cargo** CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1600483091 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SEI-1140 **Marca / Modelo** HVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA

Color BLANCO **Número Matrícula** 0031975

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ
PAZMIÑO **Cargo** SECRETARIA DE PREFECTURA

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2026-1112-M

Puyo, 12 de enero de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informo cumplimiento de actividades en la ciudad de Ambato y Quito, solicitud de certificación POA.

Estimado Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial, una vez coordinado la asistencia del señor Prefecto de Pastaza en la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad hoy 12 de enero de 2026 en la ciudad de Ambato y en la reunión con Pluspetrol el 13 de enero de 2026, en la ciudad de Quito.

Siendo la salida hoy 12 de enero de 2026 a las 12h00 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo el 13 de enero de 2026 aproximadamente las 23h59.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes. Según el siguiente detalle:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en la sesión y reunión.	1	130,00	130,00
2	Ing. Josselyne Quiroz	Secretaria de Prefectura	Apoyo logístico y asistencia al señor Prefecto de Pastaza	1	130,00	130,00
3	Sr. Jefferson Recalde Caiza	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2026-40476-E

Anexos:

- 40476-e.pdf

- gadppz-gadppz-2026-7184-o.pdf

Copia:

Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo 2 /**

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1112-M

Puyo, 12 de enero de 2026

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16719-M

Puyo, 12 de enero de 2026

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Adjunto certificaciones POA- cumplimiento de actividades en la ciudad de Ambato y Quito

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en atención al memorando Nro. GADPPZ- SECRETARIAPREFECTURA -2026-1112-M, adjunto a la presente sírvase encontrar las Certificaciones POA, en atención a las actividades de la agenda oficial, del señor Prefecto de Pastaza en la Sesión en la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad hoy 12 de enero de 2026 en la ciudad de Ambato y en la reunión con Pluspetrol el 13 de enero de 2026, en la ciudad de Quito, conforme el siguiente detalle:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en la sesión y reunión.	1	130,00	130,00
2	Ing. Josselyne Quiroz	Secretaria de Prefectura	Apoyo logístico y asistencia al señor Prefecto de Pastaza	1	130,00	130,00
3	Sr. Jefferson Recalde Caiza	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2026-1112-M

Anexos:

- 40476-e.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7184-o.pdf
- certificación_poa_013-_viaticos_prefectura_-_jr-signed.pdf
- certificación_poa_012-_viaticos_prefectura-jq-signed.pdf
- certificación_poa_011-_viaticos_prefectura-signed.pdf

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-16719-M

Puyo, 12 de enero de 2026

Copia:

Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - **Analista de Compras Públicas 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1



Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**
Validez únicamente con FirmasEC



CERTIFICACIÓN POA Nro. 013-DA-LL-2026

Puyo, 12 de enero de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro. 148 se presenta la " ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026", mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$80

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides