

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 660

Fecha: 23/04/2026

Asiento N° 1706

Compromiso N° 586

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES**

USD 80.00

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 23 de Abril del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES.- Pago de Viáticos a la ciudad de Quito, los dias 13 y 14 de abril de 2026, con la finalidad de movilizar al personal tecnico a la reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el en la Ciudad de Quito,

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS


No	Beneficiario	Valor
CTA 1051634910	MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	80.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
05.02.D509.509.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00


MGS. LUIS LASCANO
Director Administrativo


LCDA. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera E.


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.


ING. MARITZA FLO
Tesorera

YOB 217
24/04/2026



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añano

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1463-GOP

Puyo, 23 de abril de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5372-SOLOP, de fecha 22 de Abril de 2026, proceder conforme a la Resolución a la resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0803-R del 14 de abril de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite "**PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS 13 Y 14 DE ABRIL DE 2026**", en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES**, por el valor de **\$ 80,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5372-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5372-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 586

Certificación No: 583

Transacción No: 3530

Fecha: 21/04/2026

Proveedor: MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES

Identificación: Cédula 1600539371

Programa: 05 FUNCION SERVICIO CONECTIVIDAD VIALIDAD Y ENERGIA

SubPrograma: 02 ASENTAMIENTOS HUMANOS

Proyecto: D509 ASENTAMIENTOS HUMANOS

Actividad: 509 SISTEMAS DE INFORMACION LOCAL DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 14791-M		12/04/2026	210.00
MEMORANDO 14886-M		20/04/2026	80.00

DETALLE:

MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES.- Viáticos a la ciudad de Quito, los dias 13 y 14 de abril de 2026, con la finalidad de movilizar al personal tecnico a la reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el en la Ciudad de Quito,

MARCELO



Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
05.02.D509.509.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	80.00	874.42
Total =>	80.00	874.42

80.00



Validar únicamente en Firmas:
Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Lic. Marcelo Cueva
Contador 1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES.- Viáticos a la ciudad de Quito, los días 13 y 14 de abril de 2026, con la finalidad de movilizar al personal tecnico a la reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el en la Ciudad de Quito,		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento		*
2	Certificacion Presupuestaria		*
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad		*
4	Certificacion POA N° 03-DP-2026		*
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 469		*
6	Informe de Servicios Institucionales N° 444		*
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
8	Liquidacion de Viaticos		*
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta		*
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		*
13	Orden de Movilizacion		*
14	Solicitud y orden de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			22/4/2026
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD </div> <div style="text-align: center;"> Maritza Flores Tesorera </div> </div>			

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 444**

Fecha: 15/04/2026

Cédula: 1600539371

Funcionario: MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES ✓

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: DIRECCION ADMINISTRATIVA

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 13/04/2026 ✓

Fecha de Retorno: 14/04/2026 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 05:00

Hora de Retorno: 23:00

Horas Comisión: 18:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 412

Fecha: 21/04/2026

Cédula: 1600539371

Funcionario: MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 13/04/2026

Fecha de Retorno: 14/04/2026

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 05:00

Hora de Retorno: 23:00

Horas Comisión: 18:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M, SE SOLICITA POR DISPOCISIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A PARSONAL TÉCNICO A REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO BAJO AGENDA DE PREFECTURA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/04/2026	1	18:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		80.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		56.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
NOTA O BOLETA	779	JANDRY CEDEÑO.- HOSPEDAJE		13/04/2026		56.00 ✓



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 469

Fecha: 13/04/2026

Cédula: 1600539371

Funcionario: MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES ✓

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: DIRECCION ADMINISTRATIVA ✓

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 13/04/2026 ✓

Fecha de Retorno: 14/04/2026 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 05:00

Hora de Retorno: 23:00

Horas Comisión: 18:00

CALCULO DE VIATICOS N° 399

Fecha: 21/04/2026

Funcionario: MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES

Cédula: 1600539371

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 13/04/2026

Hora de Salida: 05:00

Fecha de Retorno: 14/04/2026

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 1


Horas Comisión: 18:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M, SE SOLICITA POR DISPOCACIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A PARSONAL TÉCNICO A REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO BAJO AGENDA DE PREFECTURA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/04/2026	1	21:04	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 469					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/04/2026		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES				PUESTO QUE OCUPA CHOFER			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 13/04/2026		HORA SALIDA (hh:mm) 05:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 14/04/2026		HORA LLEGADA (hh:mm) 23:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MALDONADO TAMAYO ANTHONY JAVIER				MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M, SE SOLICITA POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A PARSONAL							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO-QUITO	13/04/2026	05:00	13/04/2026	10:00	
TERRESTRE	.	QUITO-PUYO	14/04/2026	18:00	14/04/2026	23:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 1051634910	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES				MALDONADO TAMAYO ANTHONY JAVIER			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
							
MALDONADO TAMAYO ANTHONY JAVIER							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					Solicitud: 469 Informe: 444	
					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 15/04/2026	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:		
MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES				CHOFER		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				DIRECCION ADMINISTRATIVA		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
MALDONADO TAMAYO ANTHONY JAVIER				MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M, SE SOLICITA POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A PARSONAL TÉCNICO A REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO BAJO AGENDA DE PREFECTURA.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	13/04/2026	14/04/2026				
dd-mmm-aaaa						
HORA	5:00	23:00				
hh:mm						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO	13/04/2026	05:00	13/04/2026	10:00
TERRESTRE		QUITO-PUYO	14/04/2026	18:00	14/04/2026	23:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA	
 NOMBRE: MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES						
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
						
MALDONADO TAMAYO ANTHONY JAVIER				MALDONADO TAMAYO ANTHONY JAVIER		

Memorando Nro. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14886-M

Puyo, 20 de abril de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos 13 y 14 de abril del Sr Mejía Cujano Bryan Andrés

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8249-M, suscrito por la máxima autoridad institucional, mediante el cual se dispone la participación del equipo técnico en la ciudad de Quito los días 13 y 14 de abril de 2026, en articulación con entidades como el SECAP, CAF, AFD y UDLA, me permito manifestar lo siguiente:

En este contexto, se sirva autorizar la asignación de un vehículo institucional con su respectivo conductor, señor Bryan Andrés Mejía Cujano, a fin de cumplir con la movilización oficial durante los días antes señalados, considerando que dichas actividades forman parte de la agenda oficial de la Prefectura de Pastaza y responden a la disposición emitida por la máxima autoridad.

Asimismo, me permito solicitar el pago de viáticos correspondiente al señor Bryan Andrés Mejía Cujano, en calidad de conductor designado para dicho evento.
Para la justificación respectiva, adjunto los documentos habilitantes correspondientes.

- Disposición de la autoridad.
- Certificación POA,
- Certificación presupuestaria
- Respaldos de gastos.
- Informe

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA
Pastaza
Fecha: **20 ABR 2026**

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **20 ABR 2026**
Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilidad, conforme leyes y
Reglamentos vigentes.

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA
Pastaza
Fecha: **20 ABR 2026**

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **20 ABR 2026**

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

Anexos:

- certif_3_-_viáticos_2026_-_anthony_maldonado-signed-1-signed0029059001776098145-1.pdf
- gadppz-servicios-generales-2026-12061-m_(1)-1.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-04-12t091743_7540141086001776713075.pdf
- 2585063-3.pdf
- informe_de_viaticois_00010780229001776713075.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: **20 ABR 2026**
Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
vigentes.

Memorando Nro. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14886-M

Puyo, 20 de abril de 2026

Copia:
Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1





Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3722-M

Puyo, 17 de abril de 2026

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRÁMITE DE PAGO DE VIÁTICO DEL SR. MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES

De mi consideración:

Estimado Jefe de Servicios Generales, en referencia al Memorando N° GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026 14787-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	28490
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES		
VEHÍCULO:	JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM SMA-1167 BLANCO		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILZIAR AL PERSONAL DEL GADPPz LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO EN REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS LUNES 13 Y MARTES 14 DE ABRIL DE 2026 , CON ENTIDADES COMO EL SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL (SECAP), BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CAF), AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD) Y LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS (UDLA); MGS. ALEXIS FAUSTINO FERNÁNDEZ SOLÍS, MGS. ANTHONY JAVIER MALDONADO TAMAYO, Y EL GERENTE DE LA EMPRESA PÚBLICA MGS. IVÁN RODRIGO ORTEGA MAZÓN.		
CIUDAD:	PUYO – QUITO		
PROVINCIA:	PASTAZA - PICHINCHA		
DESDE:	13 de abril de 2026	HORA:	05H00
HASTA:	14 de abril de 2026	HORA:	23H59
REQUIRIENTE:	Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN		

Una vez cumplida la disposición, solicito comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Con sentimientos de distinguida consideración.



Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3722-M

Puyo, 17 de abril de 2026

Atentamente,

Sr. Bryan Andres Mejia Cujano
CHOFER

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Anexos:

- 2584389.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-04-12t091743.754.pdf
- informe_de_viaticois_0001.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /



Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3722-M

Puyo, 17 de abril de 2026

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRÁMITE DE PAGO DE VIÁTICO DEL SR. MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES

De mi consideración:

Estimado Jefe de Servicios Generales, en referencia al Memorando N° GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026 14787-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	28490
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES		
VEHÍCULO:	JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM SMA-1167 BLANCO		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILZIAR AL PERSONAL DEL GADPPz LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO EN REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS LUNES 13 Y MARTES 14 DE ABRIL DE 2026 , CON ENTIDADES COMO EL SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL (SECAP), BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CAF), AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD) Y LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS (UDLA); MGS. ALEXIS FAUSTINO FERNÁNDEZ SOLÍS, MGS. ANTHONY JAVIER MALDONADO TAMAYO, Y EL GERENTE DE LA EMPRESA PÚBLICA MGS. IVÁN RODRIGO ORTEGA MAZÓN.		
CIUDAD:	PUYO – QUITO		
PROVINCIA:	PASTAZA - PICHINCHA		
DESDE:	13 de abril de 2026	HORA:	05H00
HASTA:	14 de abril de 2026	HORA:	23H59
REQUIRIENTE:	Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN		

Una vez cumplida la disposición, solicito comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Con sentimientos de distinguida consideración.



Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2026-3722-M

Puyo, 17 de abril de 2026

Atentamente,


Sr. Bryan Andres Mejia Cujano
CHOFER

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Anexos:

- 2584389.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-04-12t091743.754.pdf
- informe_de_viaticois_0001.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Puyo, 12 de abril de 2026

PARA: Sr. Bryan Andres Mejia Cujano
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. ANDRES MEJIA

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026 14787-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	28490
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES		
VEHÍCULO:	SMA-1167 Marca / Modelo JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM Color BLANCO Número Matrícula 0038577		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILZIAR AL PERSONAL DEL GADPPz LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO EN REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS LUNES 13 Y MARTES 14 DE ABRIL DE 2026 , CON ENTIDADES COMO EL SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL (SECAP), BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CAF), AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD) Y LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS (UDLA); MGS. ALEXIS FAUSTINO FERNÁNDEZ SOLÍS, MGS. ANTHONY JAVIER MALDONADO TAMAYO, Y EL GERENTE DE LA EMPRESA PÚBLICA MGS. IVÁN RODRIGO ORTEGA MAZÓN		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	13 de ABRIL de 2026	HORA:	05h00
HASTA:	14 de ABRIL de 2026	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo Cargo DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Puyo, 12 de abril de 2026

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14787-M

Anexos:

- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- 2584389.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-04-12t091743.754.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo - **Director de Planificación** /
Sr. Abg. Jonathan Stalin Sanchez Lasluisa - **Analista de Compras Públicas 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Mauricio Iza Fiallos - Asistente Administrativo 1





Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Puyo, 12 de abril de 2026

PARA: Sr. Bryan Andres Mejia Cujano
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. ANDRES MEJIA

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026 14787-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	28490
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES		
VEHÍCULO:	SMA-1167 Marca / Modelo JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM Color BLANCO Número Matrícula 0038577		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILZIAR AL PERSONAL DEL GADPPz LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO EN REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS LUNES 13 Y MARTES 14 DE ABRIL DE 2026 , CON ENTIDADES COMO EL SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL (SECAP), BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CAF), AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD) Y LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS (UDLA); MGS. ALEXIS FAUSTINO FERNÁNDEZ SOLÍS, MGS. ANTHONY JAVIER MALDONADO TAMAYO, Y EL GERENTE DE LA EMPRESA PÚBLICA MGS. IVÁN RODRIGO ORTEGA MAZÓN		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	13 de ABRIL de 2026	HORA:	05h00
HASTA:	14 de ABRIL de 2026	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo Cargo DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Puyo, 12 de abril de 2026

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14787-M

Anexos:

- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- 2584389.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2026-04-12t091743.754.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo - **Director de Planificación** /
Sr. Abg. Jonathan Stalin Sanchez Lasluisa - **Analista de Compras Públicas 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Mauricio Iza Fiallos - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES**
Validar únicamente con FirmaEC



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS**

No. 28490

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2026-04-13 Hora 05:00 Hasta 2026-04-14 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILZIAR AL PERSONAL DEL GADPPz LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO EN REUNIONES DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS LUNES 13 Y MARTES 14 DE ABRIL DE 2026 , CON ENTIDADES COMO EL SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL (SECAP), BANCO DE DESARROLLO DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (CAF), AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD) Y LA UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS (UDLA); MGS. ALEXIS FAUSTINO FERNÁNDEZ SOLÍS, MGS. ANTHONY JAVIER MALDONADO TAMAYO, Y EL GERENTE DE LA EMPRESA PÚBLICA MGS. IVÁN RODRIGO ORTEGA MAZÓN

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2026-04-12 **No. Comunicación** GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14787-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES **Cargo** CHOFER
Número de Cédula / Pasaporte 1600539371 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SMA-1167 **Marca / Modelo** JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM
Color BLANCO **Número Matrícula** 0038577

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo **Cargo** DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

Realizado Por IZA FIALLOS DAVID MAURICIO

Fecha de Emisión 2026-04-12 09:17

Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5870-M

Puyo, 13 de abril de 2026

PARA: Sr. Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo
Director de Planificación

ASUNTO: Adjunto Certificación Presupuestaria para viáticos a la ciudad de Quito, los días 13 y 14 de Abril de 2026

En respuesta al Documento No. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2026-12061-M

Estimado Señor Director. – Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 583, En atención al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8249-M, suscrito por la máxima autoridad institucional, mediante el cual se dispone la participación del equipo técnico en reuniones de trabajo en la ciudad de Quito los días lunes 13 y martes 14 de abril de 2026.

La presente comisión contempla la participación del equipo técnico en reuniones de trabajo en la ciudad de Quito, con entidades como el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP), el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe (CAF), la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y la Universidad de las Américas (UDLA), con la finalidad de articular acciones de cooperación interinstitucional y gestión de proyectos estratégicos para la provincia de Pastaza.

En dichas actividades participarán el Mgs. Alexis Faustino Fernández Solís, el Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo y el Gerente de la Empresa Pública Mgs. Iván Rodrigo Ortega Mazón.

Por el valor de \$210.00, correspondiente a viáticos de la dirección de Planificación, para Director de Planificación, así como para el conductor señor Andrés Mejía, en cumplimiento de las actividades oficiales previamente autorizadas.

Agradezco de antemano su atención y pronta gestión.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero
CONTADOR 1

Referencias:

- GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14791-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion_-_2026-04-12t091743.754.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5870-M

Puyo, 13 de abril de 2026

- 2584389.pdf
- certif_3_-_viáticos_2026_-_anthony_maldonado-signed-1-signed0029059001776098145.pdf
- certificacion2026.583-signed.pdf
- check_list_2026_0295lsx-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO**
Validar únicamente con FitmaEC



CERTIFICACIÓN POA Nro. 03 – DP – 2026

Puyo, 13 de abril de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento. Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión de la Resolución N° 344-CP-GADPPZ-2025, de la ORDENANZA N°148, “ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026”, constan las siguientes actividades.

- » **COMPONENTE:** ASENTAMIENTOS HUMANOS
- » **PROGRAMA:** ASENTAMIENTOS HUMANOS
- » **PROYECTO:** SISTEMA DE INFORMACIÓN LOCAL DEL GADPPZ

Actividad realizada por el funcionario	N° de Partida	Codificado Ord. 148
Se genere el trámite de pago de viáticos para el Arq. Anthony Maldonado, Director de Planificación y para el Sr. Andrés Mejía, conductor, para asistir a reuniones de trabajo en la ciudad de Quito, con entidades como el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional SECAP), el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe (CAF), la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y la Universidad de las Américas (UDLA), con la finalidad de articular acciones de cooperación interinstitucional y gestión de proyectos estratégicos para la provincia de Pastaza.	730303	\$ 1000,00

La Dirección Financiera de conformidad con sus competencias verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Atentamente,



Arq. Anthony Maldonado
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

Elaborado por:



Ing. Karina Guerrero
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN 1



Memorando Nro. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14787-M

Puyo, 12 de abril de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de vehículo institucional y conductor para comisión oficial en la ciudad de Quito

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8249-M, suscrito por la máxima autoridad institucional, mediante el cual se dispone la participación del equipo técnico en reuniones de trabajo en la ciudad de Quito los días lunes 13 y martes 14 de abril de 2026, con entidades como el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP), Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe (CAF), Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) y la Universidad de las Américas (UDLA); me permito solicitar lo siguiente:

Se sirva autorizar la asignación de un vehículo institucional con su respectivo conductor, a fin de cumplir con la movilización oficial durante los días antes señalados, considerando que dichas actividades forman parte de la agenda oficial de la Prefectura de Pastaza y responden a la disposición emitida por la máxima autoridad.

Los ocupantes del vehículo serán: el Mgs. Alexis Faustino Fernández Solís, Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo, y el Gerente de la Empresa Pública Mgs. Iván Rodrigo Ortega Mazón.

Adicionalmente, se informa que la hora de salida está prevista para el día lunes a las 05h00, desde la ciudad de Puyo, a fin de cumplir oportunamente con la agenda establecida.

Es importante contar con este recurso logístico para garantizar el cumplimiento oportuno de las reuniones programadas y el adecuado desplazamiento del equipo técnico designado.

Agradezco de antemano su atención y apoyo a la presente solicitud.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2026-8249-M

Anexos:

- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-14787-M

Puyo, 12 de abril de 2026

- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- 2584389.pdf

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /



Firmado electrónicamente por:
**ANTHONY JAVIER
MALDONADO TAMAYO**
Validar únicamente con FirmaEC

ESTADO DE TRANSFERENCIA



Banco Central del Ecuador

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 24/04/2026

Identificación Beneficiario: 1600539371

Fecha Fin: 24/04/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
22237586	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PACIFICO	1051634910	80,00	1600539371	MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES	02	24/04/2026 15:20:53	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Total Número de Registros:											1

Monto Total: 80,00