

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 658**

Fecha: 23/04/2026

Asiento N° 1704

Compromiso N° 577

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO**

**USD 130.00**

LA SUMA DE: **CIENTO TREINTA Dolares 00/100 Ctv**

PUYO, 23 de Abril del 2026

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

**FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO.-** Pago de Viáticos a la ciudad de Quito, los días 13 y 14 de abril de 2026, para asistir a la Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el en la Ciudad de Quito,

Usuario: ALE

**DOCUMENTOS BANCARIOS**

No	Beneficiario	Valor
CTA 5720	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO	130.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		130.00

**APLICACION CONTABLE**

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	130.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	130.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		130.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		130.00
SUMAN o PASAN USD		260.00	260.00

**APLICACION PRESUPUESTARIA**

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F601.608.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		130.00	130.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	130.00	130.00



MGS. LUIS LASCANO  
Director Administrativo



LCDA. MARILU ORDOÑEZ  
Directora Financiera E.



ING. JESSIE RIVADENEIRA  
Jefe De Contabilidad S.



ING. MARITZA FLO  
Tesorera

YOB 217

24/04/2026



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Añano*

**Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1459-GOP**

**Puyo, 23 de abril de 2026**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5373-SOLOP, de fecha 22 de Abril de 2026, proceder conforme a la Resolución a la resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0803-R, del 14 de abril de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite "**PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS 13 Y 14 DE ABRIL DE 2026**", en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO**, por el valor de **\$ 130,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5373-SOLOP

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2026-5373-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

**Compromiso No: 577**

Certificación No: 584

Transacción No: 3507

Fecha: 20/04/2026

Proveedor: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Identificación: Cédula 1600341828

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F601 GESTION DEL CONOCIMIENTO

Actividad: 608 GESTION DEL CONOCIMIENTO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO	21967-M	13/04/2026	130.00
MEMORANDO	220291-	16/04/2026	130.00

**DETALLE:**

FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO.- Viáticos a la ciudad de Quito, los dias 13 y 14 de abril de 2026, para asistir a la Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el en la Ciudad de Quito,

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F601.608.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	130.00	658.00
Total =>	130.00	658.00


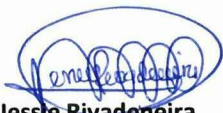
\$ 130.00



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Validar únicamente con Firmac@

Lic. Marcelo Cueva  
Contador 1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO.- Viáticos a la ciudad de Quito, los días 13 y 14 de abril de 2026, para asistir a la Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el en la Ciudad de Quito,	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 130,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
<b>PROVEEDORES</b>			<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 096-DDS-AB-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 468	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 442	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta		-
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		21/4/2026	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Manuel Chicaiza</b>            CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Jessie Rivadeneira</b>            JEFE DE CONTABILIDAD         </div> <div style="text-align: center;"> <b>Maritza Flores</b>            Tesorera         </div> </div>			

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**INFORME DE LA COMISION N° 443**

Fecha: 15/04/2026

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Cédula: 1600341828

Cargo: SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 13/04/2026

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 14/04/2026

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 14:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 409**

Fecha: 17/04/2026

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Cédula: 1600341828

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 13/04/2026

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 14/04/2026

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 14:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SI SE CUMPLIO CON LA PARTICIPACION Y ACOMPAÑAMIENTO AL SR. PREFECTO A LAS REUNIONES DE TRABAJO CON SECAP, CAF, AFD Y UDLA EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 13 Y 14 DE ABRIL DEL 2026

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/04/2026	1	14:00		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		130.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		91.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		130.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		130.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		100.97
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	5848	SANTIAGO CASTRO.- ALIMENTACION	13/04/2026			3.70
FACTURA	24	VICTOR LOMBEIDA.- HOSPEDAJE	13/04/2026			55.00
FACTURA	82660	MAKIFUSION.- ALIMENTACION	13/04/2026			18.99
FACTURA	235	DIEGO VINUEZA.- ALIMENTACION	13/04/2026			23.28



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 465

Fecha: 13/04/2026

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO ✓

Cédula: 1600341828

Cargo: SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE ✓

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 13/04/2026 ✓

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 14/04/2026 ✓

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 14:00

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

## CALCULO DE VIATICOS N° 396

Fecha: 17/04/2026

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Cédula: 1600341828

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 13/04/2026

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 14/04/2026

Hora de Retorno: 14:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 14:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

PARTICIPACION Y ACOMPAÑAMIENTO AL SR. PREFECTO A LAS REUNIONES DE TRABAJO CON SECAP, CAF, AFD Y UDLA EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 13 Y 14 DE ABRIL DEL 2026

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/04/2026	1	17:04		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**      **465**

**FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)**  
13/04/2026

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO		<b>PUESTO QUE OCUPA</b> SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DESARROLLO SUSTENTABLE	
<b>FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)</b> 13/04/2026	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b> 04:00	<b>FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)</b> 14/04/2026	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b> 18:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

PARTICIPACION Y ACOMPAÑAMIENTO AL SR. PREFECTO A LAS REUNIONES DE TRABAJO CON SECAP, CAF,AFD Y UDLA EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 13 Y 14 DE ABRIL DEL 2026

**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuento de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO-QUITO	13/04/2026	04:00	13/04/2026	09:00
TERRESTRE	.	QUITO-PUYO	14/04/2026	18:00	14/04/2026	23:59

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5720
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE   GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO   GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO		. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**      **Solicitud: 465 Informe: 443**      **FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**  
15/04/2026

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**      **PUESTO QUE OCUPA:**  
FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO      SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**      **NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**  
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA      DESARROLLO SUSTENTABLE

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SI SE CUMPLIO CON LA PARTICIPACION Y ACOMPAÑAMIENTO AL SR. PREFECTO A LAS REUNIONES DE TRABAJO CON SECAP, CAF,AFD Y UDLA EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 13 Y 14 DE ABRIL DEL 2026


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	13/04/2026	14/04/2026	
HORA hh:mm	4:00	18:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO	13/04/2026	04:00	13/04/2026	09:00
TERRESTRE		QUITO-PUYO	14/04/2026	18:00	14/04/2026	23:59

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <hr/> NOMBRE: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO	

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO



Alexandra P...

12:42

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-22029-M

Puyo, 16 de abril de 2026

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
Directora Financiera (E)

**ASUNTO:** Solicitud de pago de viáticos y subsistencias en la "Participación de reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito, actividades dispuestas por la Máxima Autoridad"

Estimada Directora, una vez cumplido las actividades en la Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito, actividades dispuestas por la Máxima Autoridad", sírvase encontrar el informe de actividades cumplidas y los documentación habilitantes de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR del ING. ALEXIS FERNANDEZ, Subdirector de Desarrollo Sustentable.

Ante lo expuesto, solicito de usted muy comedidamente se disponga a quien corresponda para que se proceda a realizar los tramites de pago de viaticos y subsistencias al mencionado funcionario.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
SECRETARÍA  
16 ABR 2026

Documento firmado electrónicamente

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Ejecutar el control previo al pago...  
Conforme leyes y reglamentos vigentes.

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2026-22026-M

Anexos:

- gadppz-pastaza-2026-0108-00869862001775864613.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- 096\_-cert-g.conocimiento-signed.pdf
- viáticos\_alexis\_fernández\_.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
SECRETARÍA

Pastaza

16 ABR 2026

Fecha:

Ejecutar el control previo al pago...  
Conforme leyes y reglamentos vigentes.

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - Secretaria Ejecutiva 2 / Sr. Mgs. Alexis Faustyno Fernández Solís - Subdirector de Desarrollo Sustentable /

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
DIRECCIÓN TESORERÍA (A) GENERAL

Pastaza

16 ABR 2026

Fecha:

Ejecutar el control previo al pago...  
Conforme leyes y reglamentos vigentes.



Firmado electrónicamente por:  
EDWING PATRICIO  
GARCÍA MANZANO  
Validado electrónicamente con Firmacert



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE**  
**SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL FESTIVAL MADE IN ECUADOR**

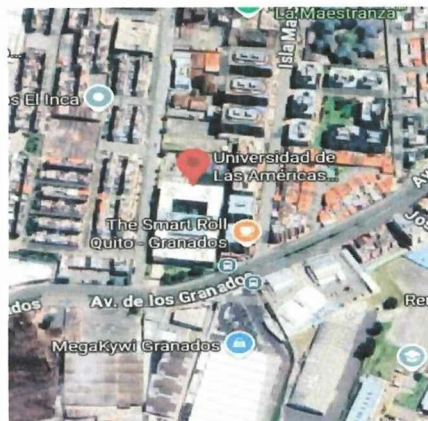
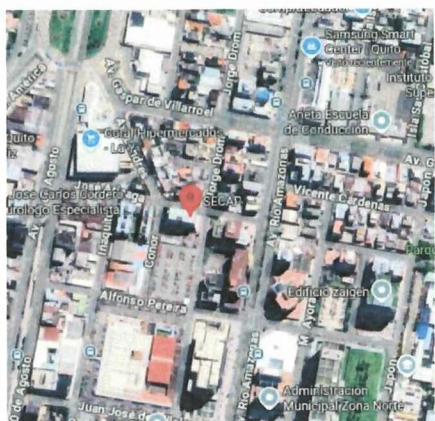
<b>ACTIVIDAD</b>	Acompañamiento técnico al señor Prefecto en varias reuniones de trabajo (SECAP, CAF, UDLA, AFD) en la ciudad de Quito para la presentación y financiamiento del proyecto institucional PACHA
<b>FECHA:</b>	Del 06 al 08 de octubre del 2023

**2.- OBJETIVO. -**

Llevar acabo las actividades planificadas en la agenda oficial de la Prefectura de Pastaza, en la que se tiene previsto reuniones de trabajo en la ciudad de Quito los días lunes 13 de abril de 2026 a las 11h00 am, con el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional-SECAP, y el día martes 14 de abril de 2026 a las 10h00 am, con el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe, seguidamente a las 12h40 con la Agencia Francesa, y a las 15h00 con la Universidad de las Américas para lo cual se dispuso el acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza en las actividades a realizarse.

**3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS**

**MAPA DE UBICACIÓN**



Fuente: GOOGLE MAPS

**4.- DESARROLLO**

En base a disposición de la máxima autoridad con documento GADPPZ-GADPPZ-2026-8249-M del 10 de abril 2026, se procedió con el acompañamiento técnico a la delegación institucional liderada por el Sr Prefecto André Granda en la ciudad de Quito los días lunes 13 y martes 14 de abril 2026. El objetivo principal fue establecer alianzas estratégicas así como la gestión de recursos en beneficio de la provincia enfocados en el financiamiento para la ejecución del proyecto PACHA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:



### ACOMPAÑAMIENTO PREFECTO PASTAZA - QUITO

Prefecto de Pastaza: Mgs. André Granda

Equipo técnico: Arq. Anthony Maldonado, Arq. Iván Ortega, Ing. Boris Noboa y Mgs. Alexis Fernández

Conductores: Sr. Jorge Gonzales, Sr. Andrés Mejía

#### Descripción de actividades:

##### Lunes 13 de abril del 2026

- ✓ Salida y viaje a la ciudad de Quito (04:00).
- ✓ Acompañamiento a Sr Prefecto reunión SECAP – Quito (10:00).
- ✓ Reunión de revisión del proyecto Pacha previa presentación (14:00)
- ✓ Incorporación de observaciones y modificaciones en el proyecto Pacha (16:00)
- ✓ Traslado al Hotel (18h00)

##### Martes, 14 de abril de 2026

- ✓ Acompañamiento a Sr Prefecto reunión CAF – Quito (10:00).
- ✓ Acompañamiento a Sr Prefecto reunión AFD – Quito (12:00).
- ✓ Acompañamiento a Sr Prefecto reunión UDLA – Quito (16:00).
- ✓ Salida de retorno a la ciudad de Puyo (18:00)
- ✓ Llegada a Puyo (23:30)

Se cumplió a cabalidad con las actividades planificadas en cuanto a coordinación y acompañamiento al Sr Prefecto en las reuniones realizadas en la ciudad de Quito los días 13 y 14 de abril 2026.

### 5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. El fomento a las actividades productivas, provinciales, especialmente las agropecuarias, en articulación, coordinación con los demás niveles de gobierno, es una de las competencias más sobresalientes en la gestión de los gobiernos provinciales.

### 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ Una vez realizada las actividades en la ciudad de Quito se concluye que, se ha cumplido favorablemente la disposición emitida por parte de la máxima autoridad.
- ✓ Se recomienda continuar con el apoyo y gestión para capitalizar recursos externos en beneficio de la provincia de Pastaza.



**7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:**



**FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**



ALEXIS FAUSTYNO  
FERNANDEZ SOLIS

Validar únicamente con Esmatic

**Elaborado por:**

Mgs. Alexis Fernández Solís  
**SUBDIRECTOR – DDS - GADPPz**



**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5871-M**

**Puyo, 13 de abril de 2026**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** Adjunto certificación presupuestaria para viáticos y subsistencia al interior para asistir a la "Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito,

En respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2026-21966-M

Estimado Señor Director. – Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro.584, en atención al Documento No. GADPPZ-DDS-2026-21965-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 096-DDS-AB-2026 que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 130,00 (ciento treinta dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2026 del Componente GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO, con la finalidad que se de cumplimiento de la siguiente actividad ***"Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito, actividades dispuestas por la Máxima Autoridad"***.

Ante lo expuesto, y una vez adjuntado los habilitantes pertinentes, solicito a usted muy comedidamente se emita la certificación presupuestaria, con la finalidad de continuar con los tramites pertinentes para lo ante mencionado.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero  
**CONTADOR 1**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2026-21967-M

Anexos:

- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- 096\_-\_cert-g.conocimiento-signed.pdf
- check\_list\_2026\_0296lsx-signed.pdf
- certificacion2026.584-signed.pdf

**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2026-5871-M**

**Puyo, 13 de abril de 2026**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO**  
Validez únicamente con FirmaEC

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 584**

**Transacción No: 793**

**Fecha: 13/04/2026**

**Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO**

**Identificación: Ruc 1600147563001**

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F601 GESTION DEL CONOCIMIENTO

Actividad: 608 GESTION DEL CONOCIMIENTO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

<b>Documento</b>	<b>No</b>	<b>Fecha</b>	<b>Valor</b>
MEMORANDO 21967-M		13/04/2026	130.00

**DETALLE:**

para viáticos y subsistencia al interior para asistir a la 'Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito,

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F601.608.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN I	130.00
Total =>	130.00



JORGE MARCELO CUEVA ROMERO

Validar únicamente con FIRMAS

Lic. Marcelo Cueva  
Contador 1



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-21967-M

Puyo, 13 de abril de 2026

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Solicito: Emisión de certificación presupuestaria para viáticos y subsistencia al interior para asistir a la "Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito,

Estimada Directora, en atención al Documento No. GADPPZ-DDS-2026-21965-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 096-DDS-AB-2026 que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 130,00 (ciento treinta dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2026 del Componente GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO, con la finalidad que se de cumplimiento de la siguiente actividad **"Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito, actividades dispuestas por la Máxima Autoridad"**.

Ante lo expuesto, y una vez adjuntado los habilitantes pertinentes, solicito a usted muy comedidamente se emita la certificación presupuestaria, con la finalidad de continuar con los tramites pertinentes para lo ante mencionado.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2026-21966-M

Anexos:

- 096\_-\_cert-g.conocimiento-signed.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Salto Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Mgs. Alexis Faustyno Fernández Solís - **Subdirector de Desarrollo Sustentable** /



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2026-21966-M**

**Puyo, 13 de abril de 2026**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** Solicito: Emisión de certificación presupuestaria para ejecución de actividad  
"Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de  
2026, en la Ciudad de Quito, actividades dispuestas por la Máxima Autoridad"

Estimado Director, en respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2026-21965-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 096-DDS-AB-2026 que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 130,00 (ciento treinta dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2026 del Componente GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO, con la finalidad que se de cumplimiento de la siguiente actividad *"Participación en reunión con SECAP, CAF, AFD Y UDLA, el 13 y 14 de abril de 2026, en la Ciudad de Quito, actividades dispuestas por la Máxima Autoridad"*.

Ante lo expuesto, y una vez adjuntado los habilitantes pertinentes, solicito de usted se gestione en la Dirección Financiera la emisión de la certificación presupuestaria.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Alexis Faustyno Fernández Solís  
**SUBDIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2026-21965-M

Anexos:

- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- 096\_-\_cert-g.conocimiento-signed.pdf

Copia:

Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - **Asistente Administrativo 1 /**





**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE  
CETIFICACIÓN POA N.- 096-DDS-AB-2026**

Puyo, lunes 13 de abril del 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA- 2026 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobado mediante Ordenanza Provincial No. 148 ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2026, constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**NOMBRE:** GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

RUBRO	PARTIDA	MONTO
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	F601.608.730303	130,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA**  
Validar electrónicamente con FirmadE

Lcda. Alexandra Bustos  
**CONTADOR 1-DDS**

**Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8249-M**

**Puyo, 10 de abril de 2026**

**PARA:** Sr. Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo  
**Director de Planificación**  
Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo  
**Director de Comunicación Social**  
Sr. Mgs. Alexis Faustyno Fernández Solís  
**Subdirector de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** Participación en la reunión con SECAP, CAF, AFD y UDLA

Con la finalidad de llevar a cabo las actividades planificadas en la agenda oficial de la Prefectura de Pastaza, en la que se tiene previsto reuniones de trabajo en la ciudad de Quito los días lunes 13 de abril de 2026 a las 11h00 am, con el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional-SECAP, y el día martes 14 de abril de 2026 a las 10h00 am, con el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe, seguidamente a las 12h40 con la Agencia Francesa, y a las 15h00 con la Universidad de las Américas. Al respecto, para el cumplimiento de las actividades, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza, en las actividades a realizarse.

A la Dirección de Comunicación, solicito el apoyo con un fotógrafo durante el desarrollo de las actividades.

Sírvanse coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para una adecuada asistencia.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- gadppz-gadppz-2026-7632-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7608-o.pdf
- gadppz-gadppz-2026-7587-o.pdf
- gadppz-pastaza-2026-0108-o0869862001775864613.pdf

Copia:

Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Srta. Joselyne Dayana Lopez Alvarado - **Asistente Administrativo I** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura



**Oficio Nro. GADPPZ-PASTAZA-2026-0108-O**

**Puyo, 08 de abril de 2026**

**Asunto:** Alcance a solicitud de reunión de trabajo para fortalecimiento de la cooperación interinstitucional en materia de capacitación técnica

Señor Magíster  
John Daniel Reyes Neira  
**Director Ejecutivo**  
**SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL**  
En su Despacho

De mi consideración:

Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, augurándole éxitos en el desempeño de sus funciones.

Para esta administración provincial, la educación y la formación técnica constituyen pilares fundamentales para el desarrollo integral de la provincia, al fortalecer las capacidades de la población, impulsar la productividad y generar mayores oportunidades para nuestros ciudadanos, especialmente en los sectores rurales.

En este contexto, me permito solicitar muy comedidamente se digne conceder una reunión de trabajo, a fin de abordar temas relacionados con la suscripción de convenios de cooperación interinstitucional, orientados al fortalecimiento de la capacitación técnica profesional en la provincia de Pastaza.

**En este sentido, proponemos llevar a cabo dicha reunión el día lunes 13 de abril de 2026, a las 11H00, en la ciudad de Quito, en las instalaciones del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP).**

Para efectos de coordinación sírvase contactar al número telefónico +593 98 610 3856 de la Ing. Josselyne Quiroz Secretaria de Prefectura.

Agradecemos de antemano su gentil atención y apertura para coordinar esta importante agenda, en beneficio del desarrollo educativo y productivo de nuestra provincia. Quedamos atentos a su confirmación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Oficio Nro. GADPPZ-PASTAZA-2026-0108-O**

**Puyo, 08 de abril de 2026**

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Copia:

Señor Abogado  
Santiago Becdach Espinosa  
**Director Ejecutivo, Subrogante**  
**SERVICIO ECUATORIANO DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL**



**Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-7608-O**

**Puyo, 26 de marzo de 2026**

**Asunto:** Solicitud de reunión de cooperación interinstitucional

Señora  
Priscille De Coninck  
**Directora Afd Ecuador**  
**AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO**  
En su Despacho

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo de parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

Por medio del presente, me permito solicitar muy comedidamente la posibilidad de mantener una reunión de trabajo en el marco del fortalecimiento de la cooperación interinstitucional, con el propósito de dialogar sobre posibles líneas de colaboración y articulación conjunta en beneficio del desarrollo de la provincia de Pastaza.

En este sentido, me permito proponer que dicha reunión se lleve a cabo el día 14 de abril de 2026, a las 12h00, en la Ciudad de Quito; o de ser pertinente se comunique un horario que estime conveniente conforme su disponibilidad de agenda.

Para efectos de coordinación, agradeceré tomar contacto con la Ing. Josselyne Quiroz Secretaria de Prefectura al número telefónico +593 98 610 3856.

Sin otro particular, reitero mis sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Copia:

Señorita Kinkia Melany Shimpiukat Tangamashi - **Asistente Administrativa 1** - / Señorita Ingeniera Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - **Secretaria de Prefectura** - /



**Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-7632-O**

**Puyo, 06 de abril de 2026**

**Asunto:** Solicitud de reunión protocolaria para fortalecimiento de relaciones interinstitucionales

Señor  
Gonzalo Ramiro Mendieta Dueñas  
**Rector**  
**UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS (UDLA)**  
En su Despacho

De mi consideración:

Reciba un cordial y atento saludo de quien suscribe, en calidad de Prefecto de la Provincia de Pastaza y exalumno de la carrera de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales de la Universidad de Las Américas, expresando a la vez mi reconocimiento por la destacada labor académica y el aporte al desarrollo del país que realiza tan prestigiosa institución.

En este contexto, me permito solicitar muy comedidamente se sirva conceder una reunión de carácter protocolario, con el propósito de fortalecer los lazos institucionales y explorar espacios de cooperación entre la academia y el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

Se propone llevar a cabo dicha reunión el día martes 14 de abril de 2026 a las 15h00, en las instalaciones de la Universidad de las Américas con sede en Quito, provincia de Pichincha.

Para efectos de confirmación y coordinación, agradeceré se sirva tomar contacto con la Ing. Josselyne Quiroz, Secretaria de Prefectura, al número telefónico +593 98 610 3856.

Agradeciendo de antemano la atención brindada a la presente, reitero mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Copia:

Señorita Kinkia Melany Shimpiukat Tangamashi - **Asistente Administrativa 1** - / Señorita Ingeniera Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - **Secretaria de Prefectura** - /



CASTRO RUANO SANTIAGO XAVIER  
 BLANCO Y BLACK  
 Matriz: AV OSWALDO GUAYASAMIN 0512-06 Y  
 Ruc: 1714352331001  
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : NO  
 Fac. No. : 001-101 000005848  
 Fecha: 13/04/2026 13:59:43  
 Telefono: 0998579286  
 Cliente: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUST  
 C.I.\ Ruc. 1600341828  
 Ambiente : Produccion  
 Contribuyente: REGIMEN GENERAL  
 Emision: Normal  
 Clave Acc.: 1304202601171435233100120011  
 01000005848000078711?  
 Email: alexisfaustyno@gmail.com  
 Cant. Detalle P.M. P.T.

1	ICE COFFEE 16 OZ	3.22	3.22
---	------------------	------	------

DOLARES CON 70/100			
	Subtotal		3.22
	Descuento		0.00
	T. 15%		3.22
	Subtotal		3.22
	Iva 15 %		0.48
	Total		3.70

Vuelto: 5  
 Forma P.: Efectivos 3.7, Efectivos 5,  
 Mesero: SISTEMAS ADM  
 Cajero: SISTEMAS ADM  
 Orden: 31(3)  
 OBS:

\*\*\*\*\*  
 Cambios en la factura se realizaran  
 solamente el mismo dia de la compra  
 y la factura sera entregada en su cuenta  
 de correo electronico a partir del  
 cierre de caja general  
 \*\*\*\*\*

LOGO DE LA EMPRESA

Espacio para logo

**FACTURA**

R.U.C.: 0201116167001

No.: 007-001-000000024

CLAVE DE ACCESO:



30420260102011161670012007001000000240536715018

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: Normal

Régimen Emisor: Régimen General

**VICTOR LOMBEIDA**

Dirección Matriz: DIEGO DE ALMAGRO Y WILSON

Dirección Sucursal: N21 GRAL FCO ROBLES / E5-25 / E5 JUAN LEON MERA

Establecimiento: HOSTA LUZ 3

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Razón Social: ALEXIS FERNÁNDEZ

RUC / CI: 1600341828

Forma de pago: efectivo

Fecha Emisión: 13/04/2026

Dirección: PUYO

Guía Remisión:

Correo Electrónico: alexisfaustyno@hotmail.com

**DETALLE DE PRODUCTOS/SERVICIOS**

Código	Cant	Descripción	P. Unitario	Descuento	Total
HB00001	1.00	Habitación	\$47.829	\$0.00	\$47.83

**Información Adicional**

Correo Electrónico: alexisfaustyno@hotmail.com

**Forma de pago**

efectivo

55.00

Subtotal 15%:	\$47.83
Subtotal 0%:	\$0.00
Total Descuento:	- \$0.00
IVA 15%:	\$7.17
Propina:	\$0.00
<b>TOTAL:</b>	<b>\$55.00</b>

VICTOR LOMBEIDA

Documento electrónico autorizado - Generado el 13/04/2026 17:05



## MAKIFUSION SA RIOCENTRO

Dir. Matriz: Paseo San Francisco Cumbaya

Dir. Sucursal: AVENIDA 6 DE DICIEMBRE N43 Y TOMAS DE BERLANGA

Teléfono: 0983153069

Obligado a llevar Contabilidad: SI

AGENTE DE RETENCION RESOLUCION NAC- DNCRASC20-0000001

# Factura

006 - 004 - 000082660

RUC: 1792861535001

No. de Autorización:

1304202601179286153500120060040000826604120528919

Fecha y Hora de Autorización:

2026-04-13 19:28:48

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1304202601179286153500120060040000826604120528919



Cliente: Fernandez Alexis

Dirección: Puyo

RUC/CED/PASS: 1600341828

Fecha de Emisión: 13/04/2026

Fecha de Vencimiento: 13/04/2026

Observación: N/A

Teléfono: N/A

Email: alexisfaustyno@gmail.com

Código	Cantidad	Descripción	Imp	P.Unitario US\$	Descuento US\$	Valor Total US\$
27	1.000	A.C DRAGON ROLL	*	0.0000	0.00	0.00
35	1.000	A.C ROLLO PARRILLERO	*	0.0000	0.00	0.00
47	1.000	A.C ACEVICHADO	*	0.0000	0.00	0.00
48	1.000	A.C LIMA ROLL	*	0.0000	0.00	0.00
rc007	1.000	TABLA SHI 25 PZS RC	*	16.5100	0.00	16.51
44	1.000	A.C KANI FRIED ROLL	*	0.0000	0.00	0.00

Subtotal:	16.51
Subtotal 15%:	16.51
I.V.A. 15%:	2.48
Valor Total US\$:	18.99

Forma de pago	Valor US
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	18.99

AGENTE DE RETENCIÓN - RESOLUCIÓN NAC-DNCRASC20-0000001

Desarrollado por Practisis



**VINUEZA ORTIZ DIEGO HOMERO  
LA PARRILLA DE HOMERO -REPUBLICA**

Dir. Matriz: AV PAMPITE 176 Y FRAY DOMINGO

Dir. Sucursal: REPUBLICA DE EL SALVADOR N34-90 Y SUIZA

Teléfono: 099999999

Obligado a llevar Contabilidad: SI

Agente de Retencion

## Factura

009 - 002 - 00000235

RUC: 1712694122001

No. de Autorización:

130420260117126941220012009002000002354124282812

Fecha y Hora de Autorización:

2026-04-13 19:31:26

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

130420260117126941220012009002000002354124282812



Cliente: Fernandez Alexis

Dirección: Puyo

RUC/CED/PASS: 1600341828

Fecha de Emisión: 13/04/2026

Fecha de Vencimiento: 13/04/2026

Observación: N/A

Teléfono: N/A

Email: alexisfaustyno@hotmail.com

Codigo	Cantidad	Descripción	Imp	P.Unitario US\$	Descuento US\$	Valor Total US\$
307	1.000	T. HOMERO	*	17.3826	0.00	17.38
2618	1.000	CHORIZO CERDO	*	0.0000	0.00	0.00
2617	1.000	CHORIZO MIXTO	*	0.0000	0.00	0.00
239	1.000	P/FRITA PORCION	*	0.0000	0.00	0.00
187	1.000	ENSALADA DE LA CASA PORCION	*	0.0000	0.00	0.00
16	1.000	GASEOSA 1/2 LITRO	*	2.8609	0.00	2.86
s28	1.000	COCA COLA	*	0.0000	0.00	0.00

Subtotal: 20.24

Subtotal 15%: 20.24

I.V.A. 15%: 3.04

Valor Total US\$: 23.28

Forma de pago

Valor US

TARJETA DE CRÉDITO

23.28

\*\*\*\*POWERED BY AVAPOS.COM\*\*\*\*

Desarrollado por Practis



# FACTURA

No. **118-050-000455088**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1304202601179141513200121180500004550884126153311

FECHA Y HORA DE

13/04/2026 20:35:41

AMBIENTE PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1304202601179141513200121180500004550884126153311

R.U.C.: 1791415132001

INT FOOD SERVICES CORP SA

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir PICHINCHA / QUITO / JIPIJAPA / AV. DE LOS GRANADOS S/N Y AV. 6 DE DICIEMBRE

Contribuyente Especial Resolución 155

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y ALEXIS FERNANDEZ

Fecha Emisión: 13/04/2026

RUC / CI: 1600341828

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
53698		1.0000	BIG BOX RECARGADO SUNDAE JR HC		6.0782	0.00	6.08
Información Adicional				SUBTOTAL 15%			6.08
CORREO 1 alexisfaustyno@gmail.com				SUBTOTAL 0%			0.00
Gran Contribuyente GRAN CONTRIBUYENTE MEDIANTE RESOLUCIÓN NAC-GCFOIOC21-00000900-E				SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA			0.00
				SUBTOTAL Exento de IVA			0.00
				SUBTOTAL SIN IMPUESTOS			6.08
				TOTAL DESCUENTO			0.00
				ICE			0.00
				IVA 15%			0.91
				PROPINA			0.00
				VALOR TOTAL			6.99
Forma de Pago			Valor	Plazo	Tiempo		
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO			6.99	0	DÍAS		



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 24/04/2026

Identificación Beneficiario: 1600341828

Fecha Fin: 24/04/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
22237596	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	5720	130.00	1600341828	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYN	02	24/04/2026 15:20:53	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										130.00	
Total Número de Registros:											1