

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1997

Fecha: 18/11/2025

Asiento N° 5347

Compromiso N° 1407

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO** USD 130.00

LA SUMA DE: **CIENTO TREINTA Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 18 de Noviembre del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21 Y 22 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIOS DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE. REF, ASIENTO N.- 4943 DE FECHA 28-10-2025

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 5880840300	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	130.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		130.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	130.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		130.00
SUMAN o PASAN USD		130.00	130.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			130.00
TOTAL GASTOS USD		0.00	130.00

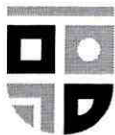
MRS. LOIS LASCANO
Director Administrativo

LIC. MARILE CRUZ
Directora Financiera. E

ING. VERGILIO RIVERA
Jefe De Contabilidad. S

ING. VERGILIO RIVERA
Tesorera

74
18/11/2025



Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-0833-GOP

Puyo, 17 de noviembre de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Granda Garrido Andre Mauricio.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-4334-SOLOP , de fecha 17 de noviembre de 2025, proceder conforme la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0754-R del 01 de octubre de 2025 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo con lo establecido en la Resolución , considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **"PAGO DE LOS VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 21 Y 22 DE OCTUBRE DEL 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LA REUNION SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIOS DE ECONOMIA Y FINANZAS- MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO** , por el valor de **\$130,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimientos de distinguida consideración

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2025-4334-SOLOP

Anexos:

- 2329916.pdf

Copia:

Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: -> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE DIARIO N° 2391

Fecha: 28/10/2025

Asiento N° 4943

Compromiso N° 1407

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- CONTABILIZACION DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21 Y 22 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIOS DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE

Usuario: AMAYRA

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	130.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		130.00
SUMAN o PASAN USD		130.00	130.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		130.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	130.00	0.00

ING. GUSTAVO ALVAREZ
Jefe De Contabilidad S

ING. MARIA AGUIRRE
Contador 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 1407

Transacción No: 10358

Fecha: 28/10/2025

Proveedor: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Identificación: Cédula

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 15866-M		24/10/2025	130.00

DETALLE:



GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21 Y 22 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIOS DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	130.00	7,919.46
Total =>	130.00	7,919.46

\$ 130.00

Lic. Marcelo Cueva
Jefe De Presupuesto (E

ON FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21 Y 22 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIOS DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 130,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 414-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 311	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 300	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		24/10/2025	
Revisado por:			
CONTADOR 1	JEFE DE CONTABILIDAD (S)		
		Tesorero	

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 01/11/2025

Identificación Beneficiario:

Fecha Fin: 26/11/2025

Cuenta Ordenante:

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
		GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA		130.00		GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	02		AFFECTADA	OPI ACREDITADA
		GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA		236.06		GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	02		AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											366.06
Total Número de Registros:											2

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: viernes, 24 de octubre de 2025
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15866-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 21 Y 22 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIOS DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:
Fecha: 28/10/2025 11:15

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 300

Fecha: 23/10/2025

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cédula:

Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 21/10/2025 ✓

Fecha de Retorno: 22/10/2025 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 15:00

Hora de Retorno: 17:00

Horas Comisión: 02:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 261

Fecha: 28/10/2025

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Cédula:

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 21/10/2025 ✓

Hora de Salida: 15:00

Fecha de Retorno: 22/10/2025

Hora de Retorno: 17:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 02:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO, EL 22 DE OCTUBRE DE 2025

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
21/10/2025	1	02:00		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		130.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		91.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		130.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		130.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		130.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	50168	HOTELTURIS S.A.- HOSPEDAJE		22/10/2025		130.00 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 311

Fecha: 21/10/2025

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cédula:

Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 21/10/2025 ✓

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 22/10/2025 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 11:59

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 259

Fecha: 28/10/2025

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Cédula:

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 21/10/2025

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 22/10/2025

Hora de Retorno: 11:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 11:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

EN BASE OFICIO PC-2025-0038-C SE PARTICIPARÁ EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS - MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO, EL 22 DE OCTUBRE DE 2025

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
21/10/2025	1					
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
311				21/10/2025			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				PREFECTO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				PREFECTURA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
21/10/2025		12:00		22/10/2025		23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
EN BASE OFICIO PC-2025-0038-C SE PARTICIPARÁ EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS – MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO, EL 22 DE OCTUBRE DE							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuento de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO - QUITO	21/10/2025	12:00	21/10/2025	17:00	
TERRESTRE		QUITO - PUYO	22/10/2025	18:00	22/10/2025	23:59	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
Solicitud: 311 Informe: 300	23/10/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	PUESTO QUE OCUPA: PREFECTO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN SOBRE EL PROCESO DE CRUCE DE CUENTAS CON EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS – MEF, EN LAS OFICINAS DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO, EL 22 DE OCTUBRE DE 2025

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	21/10/2025	22/10/2025	
HORA hh:mm	15:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	21/10/2025	15:00	21/10/2025	20:00
TERRESTRE		QUITO - PUYO	22/10/2025	13:00	22/10/2025	17:00

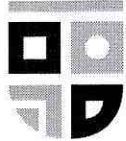
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p align="center">_____ NOMBRE: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO</p>	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p align="center">_____ GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO</p>	<p align="center">_____ GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO</p>



Pastaza

Fecha:

Recibido:

Número:

Hora: 14:02

27 OCT 2025

Pao Kea

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15866-M

Puyo, 24 de octubre de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Control previo al pago de viáticos, 21-22 octubre ✓

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro.-GADPPZ-GADPPZ-2025-7921-M suscrito por el Msg. André Granda - Prefecto de la Provincia de Pastaza en el que manifiesta:

"En atención oficio PC-2025-0038-C, en el cual invita a reunión sobre el Proceso de Cruce de Cuentas con el Ministerio de Finanzas y el Congope; al respecto, una vez planificada en la agenda oficial, participé como autoridad cumpliendo a cabalidad en las actividades mencionadas, el 22 de octubre de 2025 en la ciudad de Quito.

Para lo cual, cabe mencionar que, me trasladé vía terrestre de Puyo hasta Quito el 21 de octubre de 2025 y retorné por los mismos medios de Quito a Puyo el 22 de octubre de 2025.

En virtud de lo expuesto, solicito su revisión del informe de actividades, documentos habilitantes y consecutivamente disponer a quien corresponda el pago de viáticos, conforme a la normativa legal vigente."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más comedida se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **Msg. André Granda**, por concepto de **"Pago de viáticos, 21-22 octubre"**. ✓

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Pastaza

Fecha:

Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

27 OCT 2025

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Pastaza

Fecha:

Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

27 OCT 2025

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2025-7921-M

Anexos:

- certificacion_poa_414-viaticos_prectura-vh-signed.pdf
- ppt_pago_inversion_10.10.2025_mef.pptx
- 38629-e.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2025-0981-m_soli_poa.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2025-0980-m_soli_movi_vh.pdf
- yupak_informe_21-22_oct_ag-signed-signed-signed[1].pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Pastaza

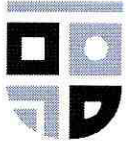
Fecha:

Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

27 OCT 2025

Ej
C
V

tuar
es y



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15866-M

Puyo, 24 de octubre de 2025

- factura_001-011-000050168_892_ag.pdf
- gadppz-administrativa-2025-15790-m_entrega_poa.pdf
- yupak_solicitud_21-22_oct_ag-signed-signed-signed.pdf
- informe_prefecto_quito_21-22_oct-signed.pdf

Copia:

Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7921-M

Puyo, 24 de octubre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicito la revisión, para el respectivo pago de viáticos, 21-22 octubre

En atención oficio PC-2025-0038-C, en el cual invita a reunión sobre el Proceso de Cruce de Cuentas con el Ministerio de Finanzas y el Congope; al respecto, una vez planificada en la agenda oficial, participé como autoridad cumpliendo a cabalidad en las actividades mencionadas, el 22 de octubre de 2025 en la ciudad de Quito.

Para lo cual, cabe mencionar que, me trasladé vía terrestre de Puyo hasta Quito el 21 de octubre de 2025 y retorné por los mismos medios de Quito a Puyo el 22 de octubre de 2025.

En virtud de lo expuesto, solicito **su revisión del informe de actividades, documentos habilitantes y consecutivamente disponer a quien corresponda el pago de viáticos**, conforme a la normativa legal vigente.

Para efectos adjunto en físico y digital los respectivos justificativos de ley, de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente


Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15790-M

Anexos:

- 38629-e.pdf
- ppt_pago_inversion_10.10.2025_mef.pptx
- certificacion_poa_414-viaticos_prectura-vh-signed.pdf
- factura_001-011-000050168_892_ag.pdf
- gadppz-administrativa-2025-15790-m_entrega_poa.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2025-0980-m_soli_movi_vh.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2025-0981-m_soli_poa.pdf
- informe_prefecto_quito_21-22_oct-signed.pdf
- yupak_solicitud_21-22_oct_ag-signed-signed-signed.pdf
- yupak_informe_21-22_oct_ag-signed-signed-signed[1].pdf

 GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
Fecha: 24-OCT-2025
Recibido: Paola S.
Número: _____ Hora: _____

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura



JUSTIFICACIÓN:

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados, tiene como función, Ejecutar una acción articulada y coordinada entre los gobiernos autónomos descentralizados de la circunscripción territorial regional y el gobierno central, a fin de alcanzar los objetivos del buen vivir en el marco de sus competencias establecidas en la Constitución y la ley;

El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, su carácter de autonomía y descentralización para la ejecución de sus proyectos que contribuyan a construir el desarrollo de la Provincia, a través del cumplimiento de las competencias asignadas.

Por lo que, como autoridad del Gobierno Provincial de Pastaza, mantuve reuniones con el Ministerio de Finanzas y el CONGOPE. Estos encuentros, contaron con la participación de varias prefecturas del país, se enfocaron en la gestión de recursos y el fortalecimiento de proyectos estratégicos para el desarrollo de las provincias.

DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad	Tiempo de ejecución
Martes, 21 de octubre de 2025	
Viaje vía terrestre Puyo a Quito	5 horas
Hospedaje en Quito	
Miércoles, 22 de octubre de 2025	
Reunión de trabajo con el Ministerio de Finanzas y el CONGOPE en la ciudad de Quito	2h30 hora
Retorno de Quito hacia Puyo.	4 horas

CONCLUSIONES:

- Se cumplió a cabalidad a las actividades, fortaleciendo la coordinación entre el Gobierno Provincial de Pastaza, el Ministerio de Finanzas y el Congope.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda continuar promoviendo espacios de diálogo y coordinación interinstitucional.

FOTOGRAFÍAS:

Entrega de material
a la Ministra de
Economía y Finanzas





INFORME DE ACTIVIDADES

DATOS GENERALES

Nombre y Apellidos: Mgs. André Granda Garrido

Cargo: Prefecto de la provincia de Pastaza

Fecha actividades: 21-22 octubre de 2025

Actividad: Participar en la reunión sobre el Proceso de Cruce de Cuentas con el Ministerio de Finanzas y el Congope.

Fecha informe: 24 de octubre de 2025

ANTECEDENTES:

En base Oficio PC-2025-0038-C, mediante el cual Ing. Clemente Bravo Riofrío Presidente del CONGOP, convoca a una reunión de trabajo con el Ministerio de Finanzas y Congope a fin de abordar el proceso de cruce de cuentas con bonos en inversión, en la ciudad de Quito.

Al respecto, se participó en la reunión; y para efectos, la Dirección Administrativa con Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15790-M entrega la Certificación POA, y con memorando Nro GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2025-0980-M, la Dirección Administrativa, coordina la movilización, por lo que, me trasladé a la ciudad de Quito vía terrestre, para la participación en las diferentes actividades.

BASE LEGAL:

EN EL CASO DE SERVIDORES PÚBLICOS:

NORMA TÉCNICA PAGO VIÁTICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO

Art. 3.- Del viático. - Es el estipendio monetario o valor diario que se asigna a las y los servidores y las y los obreros de las instituciones del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios institucionales dentro del país y por tal razón deban pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Las y los servidores y las y los obreros del sector público que hayan pernoctado en el lugar de cumplimiento de servicios institucionales y al día siguiente deban continuar con estas actividades fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, pero lleguen dentro del mismo día a este sitio, se les reconocerá en este último día, el valor que corresponda por concepto de subsistencia o alimentación, de acuerdo a lo que establece la presente norma técnica.

Por concepto de viáticos diariamente se reconocerá a las y los servidores y las y los obreros del sector público, el cien por ciento (100%) de los valores determinados en el artículo 8 de la presente norma técnica, multiplicado por el número de días de pernoctación, debidamente autorizados.

OBJETIVO: Participar en la reunión sobre el Proceso de Cruce de Cuentas con el Ministerio de Finanzas y el Congope, en la ciudad de Quito.



Reunión con las
demás autoridades
provinciales en la sala
del CONGOPE



Participación en la
reunión



Elaborado por:

André Granda Garrido
Prefecto del GAD Provincial de Pastaza



R.U.C.:

FACTURA

No. 001-011-000050168

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

22/10/2025 10:06:25

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO

HOTELTURIS S.A.
HOTEL REINA ISABEL
Recepcion
Dirección Matriz Av. Amazonas N23-44 y Veintimilla
Obligado a llevar contabilidad: SI
Agente de retención Resolución No: 1

Razón Social: Andre Mauricio Granda Garrido
Identificación:
Dirección: Puyo

Fecha Emisión: 22/10/2025

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
GROUP_1		1	Alojamiento		102.80	0.00	102.80
GROUP_12		1	Tasa Turismo		1.50	0.00	1.50

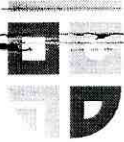
Información Adicional

MONEDA USD
ADULTOS 1
NIÑOS 0
CAJERO 22
FOLIO 9638
HUESPED Andre Mauricio Granda Garrido
IMPRESION False
LLEGADA 2025-10-21
RESERVA 332300690
ROOM 9008
SALIDA 2025-10-22
AGENTE DE RETENCION No. Resolución: 1

SUBTOTAL 15%	102.80
SUBTOTAL 0%	
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO (Tasa de Turismo IMQ)	1.50
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	104.30
DESCUENTO	.00
IVA 15%	15.42
10% Propina - TIP	10.28
VALOR TOTAL	130.00

1VISA 130

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	130.00	0	Días



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15790-M

Puyo, 20 de octubre de 2025

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Adjunto certificación POA - cumplimiento de actividades en la ciudad de Quito

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en atención al memorando Nro. GADPPZ -SECRETARIAPREFECTURA -2025-0981-M, sírvase encontrar adjunto la certificación POA, para el trámite de viáticos, en cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto, el 21 y 22 octubre de 2025 en la ciudad de Quito, conforme detalle:

N°	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en las reuniones de trabajo	1	130,00	130,00
2	Sr. Vicente Herrera Flores	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2025-0981-M

Anexos:

- ppt_pago_inversion_10.10.2025_mef.pptx
- 38629-e.pdf
- certificacion_poa_414-viaticos_prectura-vh-signed.pdf

Copia:

Sra. Leda. Jessenia Lisbeth Benavides Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Si

is Gavilanes - Analista de Compras Públicas 1

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2025-0981-M

Puyo, 20 de octubre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informo cumplimiento de actividades en la ciudad de Quito, solicitud de certificación POA.

Estimado Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del señor Prefecto, se ha coordinado la participación del señor Prefecto de Pastaza, en la reunión de coordinación con el Congope, así como en la reunión de trabajo sobre el Proceso de Cruce de Cuentas con el Ministerio de Economía y Finanzas, el 22 octubre de 2025 en la ciudad de Quito.

Con el fin de asegurar una asistencia oportuna y adecuada, la salida será el 21 de octubre de 2025 a las 12h00 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo el 22 de octubre de 2025 aproximadamente las 23h59.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes. Según el siguiente detalle:

Nº	Nombre y apellido	Cargo	Actividad	Noches	Valor	Total
1	Mgs. André Granda	Prefecto de Pastaza	Participación de la Autoridad en las reuniones de trabajo	1	130,00	130,00
2	Sr. Vicente Herrera Flores	Chofer	Transportará y movilizará a la autoridad conforme a la ruta planificada.	1	80,00	80,00

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-38629-E

Anexos:

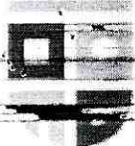
- 38629-e.pdf
- ppt_pago_inversion_10.10.2025_mef.pptx



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2025-0981-M

Puyo, 20 de octubre de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



CERTIFICACIÓN POA Nro. 414-DA-LL-2025

Puyo, 20 de octubre de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.145 se presenta la “PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	121.530303	\$ 210

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que ponga en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

PC-2025-0038-C
Quito, octubre 17 de 2025

Señores(as)
Prefectos y Prefectas Provinciales del Ecuador
En su despacho

Asunto: Invitación a reunión sobre el
Proceso de Cruce de Cuentas con el
Ministerio de Economía y Finanzas.

De mi consideración,

Reciban un cordial saludo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE).

En el marco de las gestiones que se vienen desarrollando conjuntamente con el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), orientadas al fortalecimiento de los gobiernos provinciales y a la optimización de los procesos de asignación de recursos, me es grato convocar a usted, señor(a) Prefecto(a), a una reunión de trabajo con el MEF, a fin de abordar el proceso de cruce de cuentas con bonos en inversión, que se llevará a cabo el miércoles 22 de octubre de 2025, a las 10h00, en la Plataforma Financiera del Norte, en la ciudad de Quito.

Adicionalmente, se solicita la participación del Director(a) Financiero(a) de su institución, quien formará parte de la capacitación que el MEF impartirá sobre el procedimiento correspondiente.

De manera previa, se mantendrá una reunión de coordinación a las 09h00, en las oficinas del CONGOPE, ubicadas en la calle Presidente Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre, piso 8.

Agradecemos de antemano su valiosa participación, que contribuirá al fortalecimiento de la gestión financiera de los gobiernos provinciales.

Atentamente,

Ing. Clemente Bravo Riofrío
Presidente del CONGOPE



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2025-0980-M

Puyo, 20 de octubre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización, a la ciudad de Quito

Señor Director, con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza, participe en diversas actividades programadas en la ciudad de Cuenca, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de la orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda - Prefecto.
Fecha y Hora de salida:	Martes 21 de octubre de 2025, a partir de las 12h00 ✓
Nombre del Conductor designado:	Sr. Vicente Herrera Licencia: tipo C Cédula:
Motivo:	Trasladar y movilizar al Sr Prefecto a reunión de trabajo con el Congope y Ministerio de Economía y Finanzas.
Destino	Quito
Fecha y Hora de Retorno:	Miércoles, 22 de octubre de 2025, hasta las 23h59 ✓
Vehículo:	Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas:

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-38629-E

Anexos:

- 38629-e.pdf
- ppt_pago_inversion_10.10.2025_mef.pptx

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2