

D

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1977

Fecha: 17/11/2025

Asiento N° 5299

Compromiso N° 1408

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA USD 207.00

LA SUMA DE: DOSCIENTOS SIETE Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 17 de Noviembre del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- PAGO DE VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 17 AL 20 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY, EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR DE CURARAY. REF, ASIENTO N.- 4941 DE FECHA 28-10-2025

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170701125476	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	207.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		207.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	207.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		207.00
SUMAN o PASAN USD		207.00	207.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			207.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	207.00

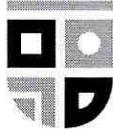
Director Administrativo

Director Financiero. E

Jefe De Contabilidad. S

Tesoreria

TRB 706
18/11/2025



Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-0822-GOP

Puyo, 13 de noviembre de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Calapucha Cerda Lineth Rosenda

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-4319-SOLOP, de fecha 13 de noviembre de 2025, proceder conforme la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0754-R del 01 de octubre de 2025 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo con lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **"PAGO DE LOS VIÁTICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DÍAS 17 AL 20 DE OCTUBRE DEL 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY, EN LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADP DE CURARAY"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**, por el valor de **\$207.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimientos de distinguida consideración

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2025-4319-SOLOP

Anexos:

- 2328050.pdf

Copia:

Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE DIARIO N° 2389

Fecha: 28/10/2025

Asiento N° 4941

Compromiso N° 1408

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- CONTABILIZACION DE VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 17 AL 20 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY, EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR DE CURARAY

Usuario: AMAYRA

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	207.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		207.00
SUMAN o PASAN USD		207.00	207.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		207.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	207.00	0.00

ING. ~~JESSIE RIVADENEIRA~~
Jefe De Contabilidad S

ING. ~~MAYRA AGUAQUIÑA~~
Contador 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 1408

Certificación No: 1279

Transacción No: 10359

Fecha: 28/10/2025

Proveedor: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1486-M		17/10/2025	630.00
MEMORANDO 15867-M		24/10/2025	207.00

DETALLE:


CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 17 AL 20 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY, EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR DE CURARAY

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	207.00	7,789.46
Total =>	207.00	7,789.46

207.00

Lic. Marcelo Cueva
Jefe De Presupuesto (E

CON FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 17 AL 20 DE OCTUBRE DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY, EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR DE CURARAY	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 207,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 411-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 302	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 286	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		24/10/2025	
Revisado por:			
Manuel Chiriza CONTADOR 1	Jessie Nivagenera JEFE DE CONTABILIDAD (S)	Gabriel Josa Tesorero	

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 03/11/2025

Identificación Beneficiario:

Fecha Fin: 25/11/2025

Cuenta Ordenante:

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación	
		GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA		207.00		CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	02	18/11/2025 15:20:52	AFECTADA	OPI ACREDITADA	
Monto Total:										Total Número de Registros:		
										207.00		1



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 286**

Fecha: 21/10/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA ✓

Cédula:

Cargo: VICEPREFECTA PROVINCIAL ✓

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

En las Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: CURARAY ✓

Fecha de Salida: 17/10/2025 ✓

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 20/10/2025 ✓

Hora de Retorno: 11:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 08:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Transporte: 1

Ruta: FLUVIAL

Transporte: 1

Ruta: AEREO

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 264

Fecha: 28/10/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Cédula:

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 17/10/2025

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 20/10/2025

Hora de Retorno: 11:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 08:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ LA PARTICIPACIÓN EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR CURARAY

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
17/10/2025	3	08:00	<input checked="" type="checkbox"/>	CURARAY	ZONA B	390.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		390.00
				TOTAL DETALLE		390.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		207.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		207.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		117.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		90.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		207.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		207.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		90.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	2061	MARIA GUASHCO.- ALIMENTOS		16/10/2025		90.00 ✓

CONTABILIDAD
ElaboradoCONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 302**

Fecha: 16/10/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA/

Cédula:

Cargo: VICEPREFECTA PROVINCIAL/

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: CURARAY

Fecha de Salida: 17/10/2025/

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 20/10/2025/

Hora de Retorno: 11:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 08:00

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-PAPARAWA

Transporte: FLUVIAL .

Ruta: PAPARAWA-CURARAY

Transporte: AEREO ALAS DEL ECUADOR

Ruta: CURARAY-SHELL

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 262

Fecha: 28/10/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Cédula:

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 17/10/2025

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 20/10/2025

Hora de Retorno: 08:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 08:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /

Detalle:

PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR CURARAY

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
17/10/2025	3		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		390.00
				VIATICOS AL INTERIOR		0.00
				SUBTOTAL:		390.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		390.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		390.00

Elaborado

Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 302					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16/10/2025		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				PUESTO QUE OCUPA VICEPREFECTA PROVINCIAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CURARAY - PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 17/10/2025		HORA SALIDA (hh:mm) 03:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 20/10/2025		HORA LLEGADA (hh:mm) 11:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO				CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE PARTICIPAR EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR CURARAY							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo,terrestre,marítimo ,otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-PAPARAWA	17/10/2025	03:00	17/10/2025	06:00	
FLUVIAL		PAPARAWA-CURARAY	17/10/2025	07:00	17/10/2025	15:00	
AEREO	ALAS DEL ECUADOR	CURARAY-SHELL	20/10/2025	10:00	20/10/2025	11:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 170701125476	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 302 Informe: 286	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21/10/2025
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	PUESTO QUE OCUPA: VICEPREFECTA PROVINCIAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CURARAY - PASTAZACURARAY - PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 VARGAS INMUNDA HIPOLITO ARMANDO CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ LA PARTICIPACIÓN EN LAS FESTIVIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY EN BASE A LA INVITACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL GADPR CURARAY

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	17/10/2025	20/10/2025	
HORA hh:mm	3:00	11:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO-	17/10/2025	03:00	17/10/2025	06:00
FLUVIAL	.	PAPARAWA-	17/10/2025	07:00	17/10/2025	15:00
AEREO	ALAS DEL	CURARAY-	20/10/2025	10:00	20/10/2025	10:45

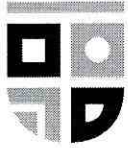
TERRESTRE

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA	IA DO	NOTA
_____ NOMBRE: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA		

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO _____ LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD _____ LASCANO ANDRADE LUIS SALVADOR
--	---



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15867-M

Puyo, 24 de octubre de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitando control previo al pago de viáticos a favor de Lineth Rosenda Calapucha

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro.-GADPPZ-VP-2025-1506-M suscrito por la Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda - VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZ en el que manifiesta:

"Estimado Señor director, en referencia a la a la invitación recibida por parte del Sr. Richer Fuentes, presidente del GADPR Curaray, mediante el documento Nro. GADPPZ-RECEPCION-2025-38541-E, en el cual extiende una invitación a las festividades por los 55 años de parroquialización en donde menciona lo siguiente:

"Curaray se presta a celebrar sus 55 de Parroquialización, en unidad de sus autoridades y residentes, es por ello que hemos preparado una serie de eventos que resaltan nuestra cultura, costumbres y tradiciones, en tal virtud nos es grato INVITAR, a su distinguida autoridad para que nos honre con su presencia, en el evento que se efectuará el 18 y 19 de octubre del presente año, en nuestra Cabecera Parroquial San José de Curaray. (...)"

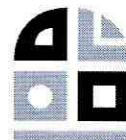
Y en base a la autorización emitida a la Dirección administrativa y la disposición emitida al Ing. Hipólito Vargas por la Lcda. Lineth Calapucha, SOLICITO su AUTORIZACIÓN para el PAGO DE VIÁTICOS según el informe presentado de los días viernes 17, sábado 18, domingo 19 y lunes 20 de octubre de 2025 del siguiente personal:

- *Lcda. Lineth Calapucha (Vice – Prefecta Provincial de Pastaza)*
- *Ing. Hipólito Vargas (Técnico en Promoción Social y Comunitaria)"*

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más comedida se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0754-R de fecha 01 de Octubre de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **Lcda. Lineth Rosenda Calapucha** , por concepto de " **Pago de viáticos 17,18, 19 y 20 de octubre de 2025** ".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Pastaza

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15867-M

Puyo, 24 de octubre de 2025

Documento firmado electrónicamente
Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-VP-2025-1506-M

Anexos:

- curaray_octubre.zip

Copia:

Sra. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo I /

Funcionarios que participaron en este documento: -> Sra. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo I



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE "CURARAY"**

REGISTRO OFICIAL N.º 303 DEL 19 DE OCTUBRE DEL 2010
CURARAY – ARAJUNO – ECUADOR
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Puyo, 14 de octubre de 2025

Licenciada
Lineth Calapucha
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA
En su despacho.-

De mi consideración:

Reciba un y respetuoso saludo, de todos quienes conformamos el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Curaray.

Curaray se presta a celebrar sus 55 de Parroquialización, en unidad de sus autoridades y residentes, es por ello que hemos preparado una serie de eventos que resaltan nuestra cultura, costumbres y tradiciones, en tal virtud nos es grato INVITAR, a su distinguida autoridad para que nos honre con su presencia, en el evento que se efectuará el 18 y 19 de octubre del presente año, en nuestra Cabecera Parroquial San José de Curaray.

Esperando contar con su presencia, me suscribo de usted, con alta estima y consideración.

Atentamente,

Sr. Kicher Fuentes
PRESIDENTE GADPR-CURARAY

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIA DE PASTAZA	
Resolución:	Kinkia Shimpikait
Fecha:	15 OCT 2025
Hora:	16:55
Número:	38541-E



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1483-M

Puyo, 16 de octubre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de autorización para laborar con viáticos: Ingreso a las comunidades de la Parroquia Curaray.

De mi consideración:

Estimado Señor director, en referencia a la invitación recibida por parte del Sr. Richer Fuentes, presidente del GADPR Curaray, mediante el documento Nro. GADPPZ-RECEPCION-2025-38541-E, en el cual extiende una invitación a las festividades por los 55 años de parroquialización, y en referencia a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0735-R, me permito solicitar la respectiva autorización para laborar con viáticos los días viernes 17, sábado 18, domingo 19 y lunes 20 de octubre de 2025, Esta actividad se enmarca en el firme compromiso de esta administración hacia las comunidades, y tiene como objetivo la ejecución de las tareas programadas para garantizar un impacto positivo y el fortalecimiento de la gestión territorial en la Parroquia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

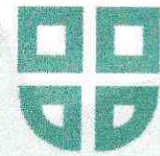
Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- yupak_vice.pdf
- actividades_programadas_del_17_al_20_de_oct.pdf
- san_jose_de_curaray_17_al_20.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Erika Silvana Andy Grefa - Asistente Administrativo 2



INFORME DE ACTIVIDADES

INGRESO A LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA CURARAY

DATOS GENERALES:

Nombres: Lcda. Lineth Calapucha

Cargo: Vice prefecta de Pastaza

Área: Vice prefectura

Fecha: 22/10/2025

INTRODUCCIÓN:

En referencia a la invitación recibida por parte del GADPR de Curaray por medio del documento Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-38541-E, en donde refiere lo siguiente:

“Curaray se presta a celebrar sus 55 de Parroquialización, en unidad de sus autoridades y residentes, es por ello que hemos preparado una serie de eventos que resaltan nuestra cultura, costumbres y tradiciones, en tal virtud nos es grato INVITAR, a su distinguida autoridad para que nos honre con su presencia, en el evento que se efectuará el 18 y 19 de octubre del presente año, en nuestra Cabecera Parroquial San José de Curaray.”

Y en base al **Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1483-M** en donde se solicita la autorización para laborar con viáticos, se procede a solicitar las certificaciones POA mediante **Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1481-M**, y la certificación de partida presupuestaria mediante el **Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1486-M**, como respuesta se nos remite las certificaciones POA y presupuestaria a través del **Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15744-M** y **Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2025-4865-M**. Se procede a realizar el viaje conjuntamente con el Ing. Hipólito Vargas, Técnico en Promoción Social y Comunitaria.

OBJETIVO:

Participar en las festividades de la Parroquia Curaray en mi calidad de Vice prefecta.

DESARROLLO DEL VIAJE:

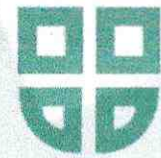
- Equipo de apoyo del GADPPz



CARGO	
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Vice Prefecta Provincial de Pastaza
Equipo de apoyo:	Ing. Hipólito Vargas -Técnico en Promoción Social y Comunitaria

- Desarrollo de actividades

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
VIERNES 17/10/2025	4:00 a. m.	Salida desde la ciudad de Puyo hacia Paparawa.	Todo el equipo	1 vehiculo
	07:30 a. m.	Salida en embarcación desde el puerto de Paparawa hacia las comunidades de Curaray.	Equipo de Vice prefectura	
	10:15 a. m.	Entrega de alevines en las comunidad de Kallana Yaku, Bola Play, Killu Allpa, Jaime Roldós, Nuevo San José, Playas, Siwacocha, Santa Rosa, San José, Jesús cocha, Wakamaya	Equipo de Vice prefectura	
	17:55 p. m.	Desplazamiento hacia el punto de encuentro en la comunidad San José.	Equipo de Vice prefectura	
	18:25 p. m.	Llegada a la comunidad San José de Curaray, instalación en la casa de hospedaje	Equipo de Vice prefectura	
	20:00 p. m.	Merienda y descanso	Equipo de Vice prefectura	
SÁBADO 18/10/2025	3:00 a. m.	Participación en la Wayusa Upina	Equipo de Vice prefectura	
	07:00 a. m.	Uchumanka mikuna, descanso y preparación para las actividades del día.	Equipo de Vice prefectura	
	11:00 a. m.	Inauguración de los juegos ancestrales, populares y de la feria gastronómica.	Equipo de Vice prefectura	
	13:00 p. m.	Almuerzo general	Equipo de Vice prefectura	



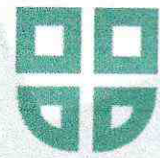
	14:00 p.m.	Acompañamiento en el desarrollo de los juegos tradicionales	Equipo de Vice prefectura	
	17:00 p.m.	Merienda	Equipo de Vice prefectura	
	12:00 a.m.	Descanso	Equipo de Vice prefectura	
DOMINGO 19/10/2025	07:00 a.m.	Comunidad Killu Allpa, evento del día de la madre	Equipo de Vice prefectura	
	09:00 a.m.	Participación en el desfile cívico	Equipo de Vice prefectura	
	10:00 a.m.	Sesión solemne	Equipo de Vice prefectura	
	12:00 p.m.	Almuerzo general	Equipo de Vice prefectura	
	13:00 p.m.	Clausura de la feria y finales del encuentro deportivo	Equipo de Vice prefectura	
	18:00 pm.	Merienda general	Equipo de Vice prefectura	
	19:00 p.m.	Entrega de premios de los premios de juegos tradicionales	Equipo de Vice prefectura	
	01:00 a.m.	Descanso	Todo el equipo	
	LUNES 20/10/2025	07:00 a.m.	Espacio de desayuno	Todo el equipo
10:00 a.m.		Salida desde Curaray hasta la Shell		
11:00 a.m.		Llegada a la ciudad de Puyo		1 vehículo

CONCLUSIONES:

Se participó en los eventos convocados por el GADPR de Curaray, además de realizar la visita en el lugar con la entrega de hortalizas y alevines en varias comunidades para el beneficio de los habitantes de la parroquia Curaray.



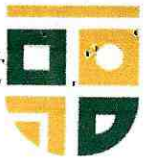
Gobierno de
PASTAZA
El Gobierno del Azuero



VICEPREFECTURA

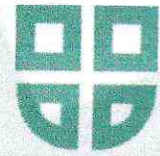
ELABORADO POR:

Lcda. Lineth Calapucha
VICE PREFECTA DE PASTAZA



Anexos

- Solicitud e informe Yupak
- Facturas
- Fotografías







GOBIERNO DE
PASTAZA
El latido del Azuay



VICEPREFECTURA



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1481-M

Puyo, 16 de octubre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA a INGRESO A LAS COMUNIDADES DE CURARAY

De mi consideración:

Estimado Señor Director, en referencia a la a la invitación recibida por parte del Sr. Richer Fuentes, presidente del GADPR Curaray, mediante el documento Nro. GADPPZ-RECEPCION-2025-38541-E, en el cual extiende una invitación a las festividades por los 55 años de parroquialización, a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta, me permito SOLICITAR se disponga a quien corresponda se emita la CERTIFICACIÓN POA, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del siguiente personal que a continuación detallo:

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lic. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice prefecta Provincial)	Participar las festividades de la parroquia Curaray	3	390
1	Ing. Hipólito Armando Vargas (Técnico en Promoción Social y Comunitaria)	Brindará acompañamiento y apoyo logístico a la autoridad.	3	240

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- san_jose_de_curaray_18-19.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Erika Silvana Andy Grefa - Asistente Administrativo 2



CERTIFICACIÓN POA Nro. 411-DA-LL-2025

Puyo, 16 de octubre de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.145 se presenta la “PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	121.530303	\$ 630

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Especifico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 1279

Transacción No: 1962

Fecha: 17/10/2025

Responsable: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPF

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1486-M		17/10/2025	630.00

DETALLE:

pago de viáticos desde el día viernes 17, sábado 18, domingo 19 y lunes 20 de octubre de 2025, del funcionario que a continuación se detalla: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA (VICEPREFECTA) HIPÓLITO ARMANDO VARGAS INMUNDA (Técnico en promoción social y comunitaria)

MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	630.00
Total =>	630.00

Jefatura De Presupuesto

ZONA LIBRE 2

GUASHICO GUINCHO MARIA GRACIELA

RUC:
ATAHUALPA Y JACINTO DAVILA
PUYO-PASTAZA

Factura No 001-005 000002061

Autorización SRI:

Fecha: 16-04-2025 16:00

Ced/RUC:

Nombre: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
Dirección: PUYO

CAN	DESCRIPCION	P	UNIT	TOTAL
1	PH FAMILIA ACOLCHAMAX ME	3.95	3.94	
5	ATUN REAL EN AGUA TRIPACK	2.50	12.50	
2	AZUCAR VALDEZ BLANCA 5K O	5.50	11.00	
2	FOGATA DE 10CAJITAS DISPA	0.75	1.50	
3	VELAS SAN JUAN DE #4	1.25	3.75	
1	ARROZ MACAREÑO ARROBA 2	17.00	17.00	
2	JABON PROTEx FRESH UND 1	1.00	2.00	
1	ACEITE COCINERO GALON 5LT	11.90	11.90	
2	NOSOTRAS BASICAS ALAS 24U	2.95	5.90	
2	PAÑOS HUMEDOS PARA COCIN	2.25	2.25	
1	FIDEO A GRANEL BULTO 44LIB	0.60	3.00	
5	HARINA CASTILLA GRANEL QU	0.50	2.50	
3	TESALIA 6000 ML PAÇA 4UND	1.75	5.26	
1	MAGGI CALDO GALLINA 15(14X	1.95	1.96	
1	COLGATE TRIPLE ACCION 60M	1.25	1.25	
5	CARAMELOS SURTIDOS UNIVE	2.25	11.25	
3	SUPAN 525GR 20 REBANADAS	2.00	6.00	
6	7sCOCA COLA E 3000 PET (6)	3.25	19.50	
4	PILAS EVEREADY X 2UND #1.8	1.95	7.80	
3	PANELA BLOQUE BULTO 50UN	1.00	3.00	
10	LENTEJA A GRANEL LIBRAS	1.15	11.50	
1	ACHIOTE ALESOL BOTELLA 39	1.70	1.70	
5	AVENA FRUSH NARANJILLA MA	0.50	2.50	
5	CAFE PRES 2 SCHET 50GR DIS	1.45	7.25	
5	TALLARIN CABELLO ANGEL GR	0.75	3.75	
5	MACARELA EL REAL 425G	1.95	9.75	
3	PLATOS DESECHABLES #8 25U	1.23	3.69	
5	VASOS 7 50 UND	0.67	3.35	
1	CRISAL SAL 2K QUINTAL 25UND	0.95	0.95	
1	SEDAL ACONDICIONADOR 340	5.90	5.90	
12	JUGOS YA FRESA 15GR DISPL	0.35	4.20	
5	ATUN ISABEL SANDUCHERO 4P	2.95	14.75	
4	CUBETA HUEVOS	3.60	14.40	

FORMA DE PAGO			
EFFECTIVO:	216.93	IVA 0%	129.60
DINERO ELEC:	0.00		
TARJ.CRED./DEB.:	0.00	IVA 15%	75.94
OTROS:	0.00	Valor IVA	11.39
		Total	216.93
	Recibido		216.93
	Vuelto:		0.00
	Saldo:		0.00