

[Handwritten mark]

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 817

Fecha: 20/05/2025

Asiento N° 2119

Compromiso N° 537

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO** **USD 130.00**

LA SUMA DE: **CIENTO TREINTA Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 20 de Mayo del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL TALLER DENOMINADO "TECNICAS DE NEGOCISCIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 5880840300	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	130.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		130.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	130.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	130.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		130.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		130.00
SUMAN o PASAN USD		260.00	260.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		130.00	130.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	130.00	130.00

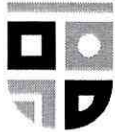
[Signature]
MGS. ANDRE GRANDA
Prefecto Provincial

[Signature]
LCDA. MARILU ORDOÑEZ.
Directora Financiera E.

[Signature]
ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.

[Signature]
ING. GABRIEL SC
Tesorero

[Handwritten]
136972
20/05/2025



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añacu

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-3060-GOP

Puyo, 20 de mayo de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3280-SOLOP de fecha 20 de mayo de 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL TALLER DENOMINADO "TECNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO, por el valor de \$130.00 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2025-3280-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Monica Alexandra Pozo Rosero - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO**
Validar electrónicamente con FIRMAPAZ

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 537

Transacción No: 4156

Fecha: 13/05/2025

Proveedor: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Identificación: Cédula 1600462335

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADP

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 7639-M		28/04/2025	130.00

DETALLE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL TALLER DENOMINADO "TECNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	130.00	7,536.17
Total =>	130.00	7,536.17




\$ 130,00



firmado digitalmente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Validar únicamente con firma@

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL TALLER DENOMINADO "TECNICAS DE NEGOCISIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 130,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 153-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 134	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 114	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta		-
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		20/5/2025	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Jesse Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S) </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div>			

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Banco Central del Ecuador

Nro. Ref. BCE: 21059910
Institución Pública: GAD PROV PASTAZA
Nro. Cuenta: 1210014

Fecha: 20/05/2025
Institución TODOS
Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
272	BANCO PICHINCHA C.A.	2201396795	260.00	1600575201	ESCOBAR TORRES DANIELA PAOLA	02 OPI ACREDITADA		COMPROBANTE DE PAGO 816
272	BANCO PICHINCHA C.A.	5880840300	130.00	1600462335	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	02 OPI ACREDITADA		COMPROBANTE DE PAGO 817
272	BANCO PICHINCHA C.A.	5880840300	130.00	1600462335	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	02 OPI ACREDITADA		COMPROBANTE DE PAGO 818
Totales:			3					520.00

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS

SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Lunes, 28 de abril de 2025
Memorando: Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7639-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL TALLER DENOMINADO "TECNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA ROMERO
Validar Autenticidad con ProvaPC

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 13/5/2025 14:49

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 114

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA ✓

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 23/04/2025 ✓

Fecha de Retorno: 24/04/2025 ✓

Días Comisión: 1

Fecha: 25/04/2025

Cédula: 1600462335

Hora de Salida: 07:35

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 16:24

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 119

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 23/04/2025

Fecha de Retorno: 24/04/2025

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON LA PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DENOMINADO "TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS", EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO EL 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025

Fecha: 13/05/2025

Cédula: 1600462335

Hora de Salida: 07:35

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 16:24

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
23/04/2025	1	16.24		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		130.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		91.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		130.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		130.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		111.50
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	61477	HOTEL QUITO.- HOSPEDAJE	24/04/2025			86.50 ✓
FACTURA	450475	HOTEL QUITO.- ALIMENTACION	24/04/2025			25.00 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 134

Fecha: 23/04/2025
Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓
Cargo: PREFECTO
Unidad Administrativa: PREFECTURA
Provincia(s): PICHINCHA ✓
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)
Fecha de Salida: 23/04/2025 ✓
Fecha de Retorno: 24/04/2025 ✓
Días Comisión: 1
Transporte: TERRESTRE . Ruta: EEUU - QUITO
Transporte: TERRESTRE . Ruta: QUITO - PUYO
Aprobado Por:

Hora de Salida: 07:35
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 16:24

CALCULO DE VIATICOS N° 118

Fecha: 13/05/2025
Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO
Provincia(s): PICHINCHA
Fecha de Salida: 23/04/2025
Fecha de Retorno: 24/04/2025
Días Comisión: 1
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓
Detalle:

Hora de Salida: 07:35
Hora de Retorno: 16:24
Horas Comisión: 16:24

SE PARTICIPARÁ EN EL TALLER DENOMINADO "TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS", EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO EL 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025

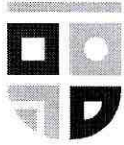
Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
23/04/2025	1	13:05		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
134				23/04/2025			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				PREFECTO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				PREFECTURA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
23/04/2025		07:35		24/04/2025		23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
HERRERA FLORES VICENTE RENEE				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
SE PARTICIPARÁ EN EL TALLER DENOMINADO "TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS", EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO EL 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		EEUU - QUITO	23/04/2025	07:35	23/04/2025	23:25	
TERRESTRE		QUITO - PUYO	24/04/2025	18:00	24/04/2025	23:59	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 5880840300	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado y digitalizado por: ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO				 Firmado y digitalizado por: ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
 Firmado y digitalizado por: ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO							
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
Solicitud: 134 Informe: 114					25/04/2025		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				PREFECTO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				PREFECTURA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
HERRERA FLORES VICENTE RENEE				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIÓ CON LA PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DENOMINADO "TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS", EN LAS INSTALACIONES DEL CONGOPE, CIUDAD DE QUITO EL 23 Y 24 DE ABRIL DE 2025							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA	23/04/2025	24/04/2025					
dd-mmm-aaaa							
HORA	7:35	23:59					
hh:mm							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		EEUU - QUITO	23/04/2025	07:35	23/04/2025	23:25	
TERRESTRE		QUITO - PUYO	24/04/2025	18:00	24/04/2025	23:59	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA		
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO <small>Validar únicamente con FirmatC</small>							
NOMBRE:GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO <small>Validar únicamente con FirmatC</small>				 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO <small>Validar únicamente con FirmatC</small>			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			



Pastaza

Fecha:

Recibido:

Número:

13 MAY 2025

Pao Pea

Hora: 10:38

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7639-M

Puyo, 28 de abril de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicito pago de viáticos conforme normativas vigentes.

De acuerdo a la planificación y agenda oficial de Prefectura, el 23 de abril de 2025 llegada de Estados Unidos a la ciudad de Quito y el 24 de abril de 2025 taller denominado "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos", en las instalaciones del CONGOPE, ciudad de Quito. En tal virtud, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- yupak_solicitud_andre_23-24_abril-signed-signed-signed.pdf
- 34541-e_congope.pdf
- certificación_poa_153-ag.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO
Pastaza
Fecha: 13 MAY 2025

Ejecutar el control previo al compromiso y la ejecución de la responsabilidad financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 13 MAY 2025

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 13 MAY 2025

Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO
Validar únicamente con Firm@BC



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2025-0806-M

Puyo, 23 de abril de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informo cumplimiento de actividades en la ciudad de Quito, solicitud de certificación POA.

Señor Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado participar de diferentes actividades en la ciudad de Quito, el 23 de abril de 2025 llegada de Estados Unidos a la ciudad de Quito y el 24 de abril de 2025 taller denominado "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos", en las instalaciones del CONGOPE; motivo por el cual realizará actividades el 23 de abril de 2025 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo será el jueves 24 de abril de 2025 aproximadamente las 23h59.

Sr. Vicente Herrera, transporte y movilización conforme ruta planificada.

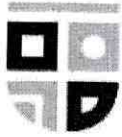
Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, según el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Anexos:

- 34541-e_congope.pdf



CERTIFICACIÓN POA Nro. 153-DA-LL-2025

Puyo, 23 de abril de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.144 se presenta el “EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 130,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,


Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

INFORME DE ACTIVIDADES

TALLER DE "TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS", PROVINCIA DE PICHINCHA

DATOS GENERALES

Nombre y Apellidos: Mgs. André Granda Garrido

Cargo: Prefecto de la provincia de Pastaza

Fecha: 25 de abril de 2025

Lugar evento: Quito

ANTECEDENTES:

En base Oficio N° DE-2025-0071-C, ingresado en el sistema quipux con GADPPZ-RECEPCION-2025-34541-E, se realiza la planificación de actividades en la agenda oficial de la Prefectura, por lo que se participó en el Taller de "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos"; al respecto la Dirección Administrativa entrega la Certificación POA, y coordina de Movilización, por lo que una vez cumplida la agenda en California, me traslado a la ciudad de Quito vía aérea para la participación respectiva en el taller mencionado.

BASE LEGAL:

EN EL CASO DE SERVIDORES PÚBLICOS:

NORMA TÉCNICA PAGO VIÁTICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO

Art. 3.- Del viático. - Es el estipendio monetario o valor diario que se asigna a las y los servidores y las y los obreros de las instituciones del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios institucionales dentro del país y por tal razón deban pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Las y los servidores y las y los obreros del sector público que hayan pernoctado en el lugar de cumplimiento de servicios institucionales y al día siguiente deban continuar con estas actividades fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, pero lleguen dentro del mismo día a este sitio, se les reconocerá en este último día, el valor que corresponda por concepto de subsistencia o alimentación, de acuerdo a lo que establece la presente norma técnica.

Por concepto de viáticos diariamente se reconocerá a las y los servidores y las y los obreros del sector público, el cien por ciento (100%) de los valores determinados en el artículo 8 de la presente norma técnica, multiplicado por el número de días de pernoctación, debidamente autorizados.

OBJETIVO:

Participar en el taller denominado "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos", en las instalaciones del CONGOPE, ciudad de Quito.

JUSTIFICACIÓN:

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados, tiene como función, Ejecutar una acción articulada y coordinada entre los gobiernos autónomos descentralizados de la

circunscripción territorial regional y el gobierno central, a fin de alcanzar los objetivos del buen vivir en el marco de sus competencias establecidas en la Constitución y la ley;

El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, su carácter de autonomía y descentralización para la ejecución de sus proyectos que contribuyan a construir el desarrollo de la Provincia, a través del cumplimiento de las competencias asignadas.

Por lo que, como autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, en el marco de la Cumbre de Acción Territorial Sostenible, participé en el taller denominado "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos", en las instalaciones del CONGOPE; misma participación permite fortalecer las habilidades técnicas y estratégicas en la formulación, presentación y negociación de proyectos, lo cual es clave gestionar recursos, en lo futuro crear alianzas interinstitucionales, en beneficio del desarrollo provincial.

DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad	Tiempo de ejecución
Miércoles, 23 de abril de 2025	
Viaje aéreo desde California hacia a Quito	12 horas
Hospedaje	
Jueves, 24 de abril de 2025	
Se participó en el taller denominado "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos", previo a la Cumbre de Acción Territorial Sostenible, en las instalaciones del CONGOPE, ciudad de Quito.	8 horas
Retorno de Quito a la ciudad de Puyo	5 horas

CONCLUSIONES:

Se participo activamente en el taller, según la agenda programada.

RECOMENDACIONES:

Recomiendo estos talleres ya que son mecanismos para elevar la calidad de gestión y fomentar las alianzas interinstitucionales.

Elaborado por:



André Granda Garrido
Prefecto del GAD Provincial de Pastaza

DE-2025-0071-C
Quito, 10 de abril de 2025

Doctora
Paola Pabón Caranqui
Prefecta Provincial de Pichincha
Presidenta CONGOPE

Ingeniero
Julio Robles Guevara
Prefecto Provincial de Carchi

Ingeniero
Hermel Tayupanda Cuvi
Prefecto Provincial de Chimborazo

Abogada
Lourdes Tibán
Prefecta Provincial de Cotopaxi

Ingeniero
Aníbal Coronel Monar
Prefecto Provincial de Bolívar

Economista
Richard Calderón
Prefecto Provincial de Imbabura

Abogada
Roberta Zambrano Ortiz
Prefecta Provincial de Esmeraldas

Abogada
Johana Núñez
Prefecta Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas

Doctor
Manuel Caizabanda Jerez
Prefecto Provincial de Tungurahua

Licenciado
André Granda Garrido
Prefecto Provincial de Pastaza

Tecnólogo
Tiyua Uyunkar
Prefecto Provincial de Morona Santiago

Señor
José Toapanta
Prefecto Provincial de Napo

Ingeniera
Magaly Orellana
Prefecta Provincial de Orellana

Ingeniero
Yofre Poma Herrera
Prefecto Provincial de Sucumbios
En su despacho

Asunto: Invitación al Taller de "Técnicas de
Negociación y Presentación de Proyectos"

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE), entidad asociativa de las 23 prefecturas del país.

En el marco de la **Cumbre de Acción Territorial Sostenible**, que se llevará a cabo los días 7 y 8 de mayo de 2025, el CONGOPE ha organizado el taller denominado "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos", con el objetivo de fortalecer las capacidades institucionales en materia de negociación, formulación y exposición efectiva de proyectos, así como el manejo protocolar ante organismos de cooperación internacional, inversionistas privados y otras entidades de financiamiento vinculadas al desarrollo territorial sostenible.

En tal virtud, nos complace extender una cordial invitación a los funcionarios del Gobierno Provincial para que participen en este espacio formativo, que se desarrollará de manera **presencial**, mediante una metodología dinámica y participativa, tomando como referencia la cartera de proyectos priorizados que cada prefectura ha remitido al CONGOPE.

Recomendamos especialmente la participación del equipo técnico que asistió al taller "Gestión, Administración y Mejora de Proyectos de los GAD Provinciales con Enfoque de Sostenibilidad Ambiental y Financiera", desarrollado anteriormente. Asimismo, sugerimos la asistencia de asesores, directores y demás técnicos que asistirán la Cumbre.

El taller se llevará a cabo el 24 de abril de 2025, a partir de las 08h30, **instalaciones del CONGOPE** (ubicado en Av. Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre, Quito).

Para más información y confirmación de asistencia, agradecemos comunicarse con María Elena Llerena, servidora de la Dirección de Proyectos, a través del correo electrónico mllerena@congope.gob.ec o al teléfono 0983311361. Quedamos a la espera de su pronta y favorable respuesta.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,


Dra. Ana María Larrea
MALDONADO
ANA MARIA LARREA

Directora Ejecutiva del CONGOPE

Elaborado: María Elena Llerena Ramos
Revisado: Puobli Caldera



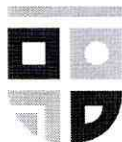
EVENTO CONMEMORATIVO (SIMBOLICO) DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ECONÓMICOS A LA FEDERACIÓN DEPORTIVA DE PASTAZA, EN CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA ÁNIMO CAMPEONES.

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida por parte del Presidente de la Federación Deportiva de Pastaza, Tecnólogo Wiliam Heredia.
2. Exhibición de PUMSE TAEKWONDO.
3. Intervención de Delfina Loaiza, madre de familia de Valentina Flores Loaiza, deportista beneficiaria de la Ordenanza Ánimo Campeones en la disciplina Tenis de Mesa.
4. Entrega de reconocimientos a deportistas destacados a nivel internacional en el año 2025; (banderas-certificados) (BMX y otras disciplinas que determine FDP).
5. Intervención de Doménica Mora, deportista destacada de FDP, en la disciplina BMX.
6. Intervención del señor Magister André Granda, Prefecto de Pastaza.
7. Entrega del cheque de transferencia de recursos (foto Prefecto- presidente Federación-Deportistas)

LOGÍSTICA

- Contraparte de la Federación Deportiva: presentación de una exhibición de PUMSE de la disciplina Taekwondo
- Impresión de cheque simbólico \$12.000,00
- Diseño e Impresión de certificados a los deportistas destacados.
- Diseño y confección de banderas para deportistas que participarán a nivel internacional.
- Compra de incentivos/equipo deportivo (kits)
- Compra de bebidas hidratantes para los participantes
- Logística araña inflable y arco en la entrada Prefectura
- Logística carpas patronato con información de beneficios deportivos y canguilera.



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2025-0803-M

Puyo, 22 de abril de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización a la provincia de Pichincha

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza retorne y participe de diferentes eventos en la ciudad de Quito, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda - Prefecto.
Fecha y Hora de salida:	Miércoles, 23 de abril de 2025, a partir de las 07h00am
Nombre del Conductor designado:	Sr. Vicente Herrera, Licencia: tipo C Cédula: 1600567455
Motivo:	-Recoger al Sr Prefecto del aeropuerto Internacional Mariscal Sucre ciudad de Quito. -Trasladar y movilizar al evento de CONGOPE, "Técnicas de Negociación y Presentación de Proyectos"
Destino	Pichincha
Fecha y Hora de Retorno:	Jueves, 24 de abril de 2025, hasta las 23h59
Vehículo:	Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

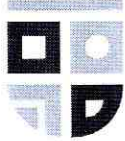
- GADPPZ-RECEPCION-2025-33709-E

Anexos:

- 33709-e.pdf
- 34541-e_congope.pdf

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /



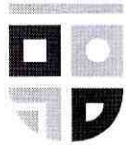
Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2025-0803-M

Puyo, 22 de abril de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2



firmado electrónicamente por:
**JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO**



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-7536-M

Puyo, 22 de abril de 2025

PARA: Sr. Vicente Renee Herrera Flores
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACIÓN SR. HERRERA FLORES VICENTE RENE

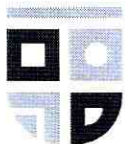
De mi consideración.

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ[1]SECRETARIAPREFECTURA-2025-0803-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	23625
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. HERRERA FLORES VICENTE RENE		
VEHÍCULO:	HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA SEI-1140 BLANCO		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE CONducir EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE BRINDAR MOVILIZACIÓN AL PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA SU PARTICIPACIÓN EN DIFERENTES EVENTOS EN LA CIUDAD DE QUITO: CONGOPE, TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	23 de ABRIL de 2025	HORA:	07h00
HASTA:	24 de ABRIL de 2025	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño SECRETARIA DE PREFECTURA		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-7536-M

Puyo, 22 de abril de 2025

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2025-0803-M

Anexos:

- 33709-e.pdf
- 34541-e_congope.pdf
- formularioordenmovilizacion_(57)0383910001745354848.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaría Ejecutiva 2 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Genesis Cristina Vásquez Ruíz - Asistente Administrativo 1



FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR:
ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS**

No. 23625

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2025-04-23 Hora 07:00 Hasta 2025-04-24 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE CONducir EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE BRINDAR MOVILIZACIÓN AL PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA SU PARTICIPACIÓN EN DIFERENTES EVENTOS EN LA CIUDAD DE QUITO: CONGOPE, "TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS".

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2025-04-22

No. Comunicación GADPPZ-
SECRETARIAPREFECTURA-2025
-0803-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres HERRERA FLORES VICENTE RENE

Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1600567455

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SEI-1140

Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA

Color BLANCO

Número Matrícula 0031975

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño

Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA

Realizado Por IZA FIALLOS DAVID MAURICIO

Fecha de Emisión 2025-04-22 15:42



R.U.C.: 1791437195001

FACTURA

No. 001-003-000450475

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2404202501179143719500120010030004504750045047510

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

24/04/2025 12:09:52

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2404202501179143719500120010030004504750045047510

Quitolindo Quito Lindo S.A
HOTEL QUITO
Dirección Matriz Av. González Suarez N27-142 y Av. Orellana
Contribuyente especial No: 636
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Teléfono:
Correo: QUITO - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: ANDRE GRANDA
Identificación: 1600462335
Email: DREGRANDA@GMAIL.COM
Dirección: PUYO
Fecha de Emisión: 24/04/2025 00:00:00
Teléfono: 0987976513

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
23060	1	2.00	Desa Buffet A 15	12.00	20.00

Información Adicional

FECHA CIERRE 2025-04-24T12:09:50
RVC RESTAURANTE TECHO MUNDO
FPVISA 25.000
TRANSACCION 187483
CHECK 7299
CAJERO 18. KAROL GALLARDO

SUBTOTAL 15%	24.00
DESCUENTO	4.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	20.00
IVA 15%	3.00
10% SERVICIO	2.00
VALOR TOTAL	25.00

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	25.00	0	Días



R.U.C.: 1791437195001

FACTURA

No. 001-007-000061477

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2404202501179143719500120010070000614770204702219

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

24/04/2025 12:01:35

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2404202501179143719500120010070000614770204702219

Quitolindo Quito Lindo S.A
HOTEL QUITO
Dirección Matriz Av. González Suarez N27-142 y Av. Orellana
Contribuyente especial No: 636
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Teléfono:
Correo:
QUITO - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos:	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	Dirección:	
Identificación:	1600462335	Fecha de Emisión:	24/04/2025 00:00:00
Email:	DREGRANDA@GMAIL.COM	Teléfono:	0987976513

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
01		1.00	ALOJAMIENTO	68.00	68.00
19		1.00	TASA MUNICIPAL	1.50	1.50

Información Adicional

FOLIO 350698
NOCHES 0
ADULTOS 1.00
NIÑOS 0.00
CAJERO 123
FPDEPOSIT 86.5
TRANSFER AT
CHECK-IN
NOMBRE ANDRE MAURICIO GRANDA
HUESPED GARRIDO
RESERVA 4209617
FECHA LLEGADA 23-04-25
FECHA SALIDA 24-04-25
HABITACION 0333

SUBTOTAL 15%	68.00
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO	1.50
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	69.50
IVA 15%	10.20
10% SERVICIO	6.80
VALOR TOTAL	86.50

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 20	86.50	0	Dias