

1

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 810**

Fecha: 16/05/2025

Asiento N° 2104

Compromiso N° 552

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO** **USD 158.00**

LA SUMA DE: **CIENTO CINCUENTA Y OCHO Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 16 de Mayo del 2025

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE MAYO DE 2025, CON EL FIN DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA. VICEPREFECTA A PARTICIPAR EN LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025

Usuario: ALE

**DOCUMENTOS BANCARIOS**

No	Beneficiario	Valor
CTA 170101062752	RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO	158.00

**TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD 158.00**

**APLICACION CONTABLE**

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	158.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	158.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		158.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		158.00
<b>SUMAN o PASAN USD</b>		<b>316.00</b>	<b>316.00</b>

**APLICACION PRESUPUESTARIA**

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		158.00	158.00
<b>TOTAL GASTOS USD</b>	<b>0.00</b>	<b>158.00</b>	<b>158.00</b>

MGS. ANDRE GRANDA  
Prefecto Provincial

LCDA. MARILU ORDOÑEZ.  
Directora Financiera E.

ING. JESSIE RIVADENEIRA  
Jefe De Contabilidad S.

ING. GABRIEL SO  
Tesorero

128271  
19/05/2025



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Añaco*

**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-3056-GOP**

**Puyo, 16 de mayo de 2025**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** ORDEN DE PAGO A FAVOR DE RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3274-SOLOP de fecha 16 de mayo de 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite **PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE MAYO DE 2025, CON EL FIN DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA. VICEPREFECTA A PARTICIPAR EN LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025**; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO**, por el valor de \$ **158.00** DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:  
- viaticos\_rueda\_edilma.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Monica Alexandra Pozo Rosero - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

### Compromiso No: 552

Certificación No: 522

Transacción No: 4260

Fecha: 15/05/2025

Proveedor: RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO

Identificación: Cédula 1600750051

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADI

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

#### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1179-M		13/05/2025	580.00
MEMORANDO 1180-M		13/05/2025	158.00

#### DETALLE:

RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE MAYO DE 2025, CON EL FIN DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA. VICEPREFECTA A PARTICIPAR EN LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	158.00	7,150.61
Total =>	158.00	7,150.61


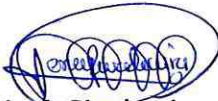

\$ 158,00



Jefe de Presupuest  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Validar únicamente con FirmaEC

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE MAYO DE 2025, CON EL FIN DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA. VICEPREFECTA A PARTICIPAR EN LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 158,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
	<b>PROVEEDORES</b>		<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 178-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 151	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 142	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		15/5/2025	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Manuel Chicaiza</b>            CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Jessie Rivadeneira</b>            JEFE DE CONTABILIDAD (S)         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Gabriel Sosa</b>            Tesorero         </div> </div>			

## Detalle OPIS Tramitadas en el SPI



**Nro. Ref. BCE:** 21051034      **Fecha:** 16/05/2025  
**Institución Pública:** GAD PROV PASTAZA      **Institución:** TODOS  
**Nro. Cuenta:** 1210014      **Nro. Cuenta:** TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
271	BANCO DEL PACIFICO	8245387	55,142.21	1691729234001	CONSORCIO BOCETO BUILDERS CANE	01	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 806
271	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170701125476	255.56	1600508285	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 809
271	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101062752	158.00	1600750051	RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 810
271	BANCO DEL PACIFICO	1051634910	158.00	1600539371	MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 811
<b>Totales:</b>		<b>4</b>	<b>55,713.77</b>					



**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**

SEGÚN NORMA TÉCNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

Fecha Memorando: martes, 13 de mayo de 2025  
Memorando: Nro. GADPPZ-VP-2025-1179-M  
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIA DEL 06 AL 08 DE MAYO DE 2025, A FIN DE PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN A SER PARTE DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,  
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA  
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total  Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI  NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI  NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 14/5/2025 8:11

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****INFORME DE LA COMISION N° 142**

Fecha: 09/05/2025

Funcionario: RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO ✓

Cédula: 1600750051

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 ✓

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA ✓

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO,

Fecha de Salida: 06/05/2025 ✓

Hora de Salida: 15:00

Fecha de Retorno: 08/05/2025 ✓

Hora de Retorno: 21:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 06:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 121**

Fecha: 15/05/2025

Funcionario: RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO

Cédula: 1600750051

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 06/05/2025

Hora de Salida: 15:00

Fecha de Retorno: 08/05/2025

Hora de Retorno: 21:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 06:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓


Detalle:

SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA A LA SRA. VICE PREFECTA EN SU PARTICIPACION EN LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
06/05/2025	2	06:00		QUITO	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		158.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		158.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		110.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		158.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		158.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		110.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	1555	KARINA DA SILVA.- HOSPEDAJE		07/05/2025		110.00 ✓



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 151**

Fecha: 06/05/2025

Funcionario: RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO ✓

Cédula: 1600750051

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA ✓

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO ✓

Fecha de Salida: 06/05/2025 ✓

Hora de Salida: 13:00

Fecha de Retorno: 08/05/2025 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 10:59

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

**CALCULO DE VIATICOS N° 120**

Fecha: 15/05/2025

Funcionario: RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO

Cédula: 1600750051

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 06/05/2025

Hora de Salida: 13:00

Fecha de Retorno: 08/05/2025

Hora de Retorno: 10:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 10:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA A LA SRA. VICE PREFECTA EN SU PARTICIPACION EN LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
06/05/2025	2	15:05		QUITO	ZONA B	160.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **151** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **06/05/2025**

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO - PICHINCHA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>VICEPREFECTURA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>06/05/2025</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>13:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>08/05/2025</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>23:59</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**  
**RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO**  
**MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**  
**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Váticos

ACOMPANAMIENTO Y ASISTENCIA A LA SRA. VICE PREFECTA EN SU PARTICIPACION EN LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 EN LA CIUDAD DE QUITO

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - QUITO	06/05/2025	13:00	06/05/2025	23:59
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	08/05/2025	12:00	08/05/2025	23:59

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 170101062752

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



**EDILMA CONSUELO**  
**RUEDA PIZANGO**

**RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO**



**LINETH ROSENDA**  
**CALAPUCHA CERDA**

**CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



**LINETH ROSENDA**  
**CALAPUCHA CERDA**

**CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes  
 . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES      Solicitud: 151 Informe: 142

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
09/05/2025

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA      MEJIA CUJANO BRYAN ANDRES RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE BRINDÓ ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA A LA SRA. VICE PREFECTA EN SU PARTICIPACION EN LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 EN LA CIUDAD DE QUITO


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	06/05/2025	08/05/2025	
HORA hh:mm	15:00	21:00	

**TRANSPORTE**



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - QUITO	06/05/2025	15:00	06/05/2025	21:30
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO	08/05/2025	15:30	08/05/2025	21:00

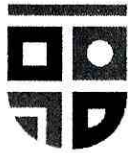
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  EDILMA CONSUELO RUEDA PIZANGO NOMBRE:RUEDA PIZANGO EDILMA CONSUELO	NOTA
--	------

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
--	---



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1180-M

Puyo, 13 de mayo de 2025

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** INFORME DE ACTIVIDADES PARA LA AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS a INVITACIÓN A FORMAR PARTE DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL PARA LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial saludo, en base a la invitación recibida medio del Memorando Nro. GADPPz-GADPPz-2025-7650-M, en donde menciona lo siguiente:

*"(..)Reciba un atento y fraterno saludo, deseándole el mejor de los éxitos en las importantes funciones a Usted encomendadas. Estimada Viceprefecta, es un honor para mí extenderle una cordial invitación para que forme parte de la delegación de nuestra provincia en la "Cumbre de Acción Territorial Sostenible", que se llevará a cabo los días 7 y 8 de mayo de 2025 en el Centro de Convenciones Metropolitano de Quito. Este evento, organizado por el CONGOPE, tiene como objetivo reunir a actores clave del ámbito territorial para compartir conocimientos, experiencias y oportunidades en el contexto de la sostenibilidad y el cambio climático. Es un espacio fundamental para fortalecer la cooperación entre gobiernos locales, organizaciones internacionales, y el sector privado, con el fin de impulsar proyectos sostenibles que beneficien a nuestras comunidades y a nuestro territorio. Dada la relevancia de su participación, el GADPPz se encargará del apoyo logístico necesario para su movilización desde nuestra provincia hasta el evento en Quito, y de retorno. Para coordinar todos los detalles, le solicito amablemente que se comuniqué con la Mgs. Sharlyn Zúñiga, Jefa de Cooperación Internacional del GADPPz, al correo electrónico [cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec](mailto:cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec) o al teléfono 0995457856. Su presencia será crucial para continuar fortaleciendo el liderazgo de nuestra provincia en temas de desarrollo sostenible y cambio climático, representando nuestro compromiso con el bienestar de la región y el respeto por el entorno natural que nos rodea. Agradezco de antemano su disposición y apoyo en este evento tan importante, y quedo a la espera de su confirmación."*

Con lo antes expuesto, SOLICITO su AUTORIZACIÓN para el PAGO DE VIÁTICOS según los informes presentados de los días martes 06, miércoles 07 y jueves 08 de mayo de 2025. Y a la vez que se disponga a quien corresponda el pago correspondiente al equipo de apoyo de Vice Prefectura según el siguiente listado:

- Licda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice - Prefecta Provincial de Pastaza)
- Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango (Asistente Administrativo 1)
- Sr. Bryan Andrés Mejía Cujano (Conductor del GADPPz)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1180-M**

**Puyo, 13 de mayo de 2025**

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- congope\_quito\_2025.zip

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**  
Validez únicamente con Firmat

**Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7650-M**

**Puyo, 01 de mayo de 2025**

**PARA:** Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**Viceprefecta de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** Invitación a ser parte de la Delegación Provincial para la Cumbre de Sostenibilidad CONGOPE 2025.

Reciba un atento y fraterno saludo, deseándole el mejor de los éxitos en las importantes funciones a Usted encomendadas.

Estimada Viceprefecta, es un honor para mí extenderle una cordial invitación para que forme parte de la delegación de nuestra provincia en la “**Cumbre de Acción Territorial Sostenible**”, que se llevará a cabo los días **7 y 8 de mayo de 2025 en el Centro de Convenciones Metropolitano de Quito**.

Este evento, organizado por el CONGOPE, tiene como objetivo reunir a actores clave del ámbito territorial para compartir conocimientos, experiencias y oportunidades en el contexto de la sostenibilidad y el cambio climático. Es un espacio fundamental para fortalecer la cooperación entre gobiernos locales, organizaciones internacionales, y el sector privado, con el fin de impulsar proyectos sostenibles que beneficien a nuestras comunidades y a nuestro territorio.

Dada la relevancia de su participación, el GADPPz se encargará del apoyo logístico necesario para su movilización desde nuestra provincia hasta el evento en Quito, y de retorno. Para coordinar todos los detalles, le solicito amablemente que se comunique con la Mgs. Sharlyn Zúñiga, Jefa de Cooperación Internacional del GADPPz, al correo electrónico [cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec](mailto:cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec) o al teléfono 0995457856.

Su presencia será crucial para continuar fortaleciendo el liderazgo de nuestra provincia en temas de desarrollo sostenible y cambio climático, representando nuestro compromiso con el bienestar de la región y el respeto por el entorno natural que nos rodea.

Agradezco de antemano su disposición y apoyo en este evento tan importante, y quedo a la espera de su confirmación.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- e\_invitación\_prefectos\_y\_prefectas\_cumbre\_de\_acción\_territorial\_sostenible0596767001746125893.pdf
- información\_cumbre\_de\_acción\_territorial\_28\_04\_20250918235001746125893.pdf



**Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7650-M**

**Puyo, 01 de mayo de 2025**

Copia:

Srta. Mgs. Jennifer Sharlyn Zuñiga Miranda - **Jefe de Cooperación, Internacional, Nacional e Interinstitucional /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRE MAURICIO  
GRANDA GARRIDO**  
Firmado electrónicamente con Firmat



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1151-M**

**Puyo, 05 de mayo de 2025**

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS, INVITACIÓN A SER PARTE DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto, en referencia a la Invitación recibida el 01 de mayo de 2025 con número de documento: Memorando Nro. GADPPz-GADPPz-2025-7650-M en donde refiere lo siguiente;

*"(..)Estimada Viceprefecta, es un honor para mí extenderle una cordial invitación para que forme parte de la delegación de nuestra provincia en la "Cumbre de Acción Territorial Sostenible", que se llevará a cabo los días 7 y 8 de mayo de 2025 en el Centro de Convenciones Metropolitano de Quito. Este evento, organizado por el CONGOPE, tiene como objetivo reunir a actores clave del ámbito territorial para compartir conocimientos, experiencias y oportunidades en el contexto de la sostenibilidad y el cambio climático. Es un espacio fundamental para fortalecer la cooperación entre gobiernos locales, organizaciones internacionales, y el sector privado, con el fin de impulsar proyectos sostenibles que beneficien a nuestras comunidades y a nuestro territorio. Dada la relevancia de su participación, el GADPPz se encargará del apoyo logístico necesario para su movilización desde nuestra provincia hasta el evento en Quito, y de retorno. Para coordinar todos los detalles, le solicito amablemente que se comunique con la Mgs. Sharlyn Zúñiga, Jefa de Cooperación Internacional del GADPPz, al correo electrónico cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec o al teléfono 0995457856."*

Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIÁTICOS los días martes 06, miércoles 07 y jueves 08 de mayo del 2025, conjuntamente con los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice prefecta Provincial), Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango (Asistente Administrativo 1) y el Sr. Bryan Andrés Mejía Cujano (Conductor), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya comprometida.

Con sentimiento de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2025-7650-M



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1151-M**

**Puyo, 05 de mayo de 2025**

Anexos:

- informacion\_cumbre\_de\_accion\_territorial\_28\_04\_20250918235001746125893.pdf
- c\_invitacion\_prefectos\_y\_prefectas\_cumbre\_de\_accion\_territorial\_sostenible0596767001746125893.pdf
- certificacion\_poa\_177-\_viaticos\_viceprefectura-signed0700118001746458636.pdf
- certificacion\_poa\_179-\_viaticos\_viceprefectura\_bm-signed0837622001746458636.pdf
- certificacion\_poa\_178-\_viaticos\_viceprefectura\_er-signed0956744001746458636.pdf

Copia:

Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - **Asistente Administrativo 1** / Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**  
Validar autenticidad con Firmac@



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1153-M

Puyo, 05 de mayo de 2025

**PARA:** Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango  
**Asistente Administrativo 1**  
Sr. Bryan Andres Mejia Cujano  
**Chofer**

**ASUNTO:** DISPOSICIÓN PARA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN A SER PARTE DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 EN LA CIUDAD DE QUITO A PROVINCIA DE PICHINCHA

De mi consideración:

En referencia a la invitación el 01 de mayo de 2025, por parte del Mgs. André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, en donde refiere lo siguiente;

*"(...)Estimada Viceprefecta, es un honor para mí extenderle una cordial invitación para que forme parte de la delegación de nuestra provincia en la "Cumbre de Acción Territorial Sostenible", que se llevará a cabo los días 7 y 8 de mayo de 2025 en el Centro de Convenciones Metropolitano de Quito. Este evento, organizado por el CONGOPE, tiene como objetivo reunir a actores clave del ámbito territorial para compartir conocimientos, experiencias y oportunidades en el contexto de la sostenibilidad y el cambio climático. Es un espacio fundamental para fortalecer la cooperación entre gobiernos locales, organizaciones internacionales, y el sector privado, con el fin de impulsar proyectos sostenibles que beneficien a nuestras comunidades y a nuestro territorio. Dada la relevancia de su participación, el GADPPz se encargará del apoyo logístico necesario para su movilización desde nuestra provincia hasta el evento en Quito, y de retorno. Para coordinar todos los detalles, le solicito amablemente que se comuniqué con la Mgs. Sharlyn Zúñiga, Jefa de Cooperación Internacional del GADPPz, al correo electrónico [cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec](mailto:cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec) o al teléfono 0995457856."*

Por lo que antecede DISPONGO a ustedes me asistan y acompañen, a esta invitación para participar en la Delegación Provincial de la CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha los días martes 06, miércoles 07 y jueves 08 de mayo de 2025.

Cabe indicar que la salida será este martes 06 de mayo de 2025 en horas de la tarde, desde la ciudad del Puyo.

Agradezco su atención y compromiso con el trabajo institucional.

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1153-M

Puyo, 05 de mayo de 2025

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2025-7650-M

Anexos:

- informacIón\_cumbre\_de\_accIón\_territorial\_28\_04\_20250918235001746125893.pdf
- c\_\_invitación\_prefectos\_y\_prefectas\_cumbre\_de\_acción\_territorial\_sostenible0596767001746125893.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**  
Validez: Inconexión con FirmaEC



## CERTIFICACIÓN POA Nro. 178-DA-LL-2025 /

Puyo, 1 de mayo de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.144 se presenta el “EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 160,00 /

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Luis Lascano

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

## INFORME DE ACTIVIDADES

### PARTICIPACIÓN EN LA DELAGACIÓN PROVINCIAL DE LA CUMBRE DE SOSTENIBILIDAD CONGOPE 2025 – CIUDAD DE QUITO

#### DATOS GENERALES:

**Nombres y Apellidos:** Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango

**Cargo:** Asistente Administrativo 1

**Área:** Vice Prefectura

**Fecha:** 12 de mayo de 2025

#### INTRODUCCIÓN:

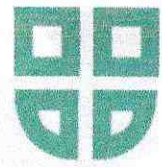
En base al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7650-M emitido por el Sr. Mgs. André Granda, Prefecto de la Provincia de Pastaza, en la que menciona lo siguiente: "(...) *Estimada Viceprefecta, es un honor para mí extenderle una cordial invitación para que forme parte de la delegación de nuestra provincia en la "Cumbre de Acción Territorial Sostenible", que se llevará a cabo los días 7 y 8 de mayo de 2025 en el Centro de Convenciones Metropolitano de Quito. Este evento, organizado por el CONGOPE, tiene como objetivo reunir a actores clave del ámbito territorial para compartir conocimientos, experiencias y oportunidades en el contexto de la sostenibilidad y el cambio climático. Es un espacio fundamental para fortalecer la cooperación entre gobiernos locales, organizaciones internacionales, y el sector privado, con el fin de impulsar proyectos sostenibles que beneficien a nuestras comunidades y a nuestro territorio. Dada la relevancia de su participación, el GADPPz se encargará del apoyo logístico necesario para su movilización desde nuestra provincia hasta el evento en Quito, y de retorno. Para coordinar todos los detalles, le solicito amablemente que se comuniquen con la Mgs. Sharlyn Zúñiga, Jefa de Cooperación Internacional del GADPPz, al correo electrónico [cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec](mailto:cooperacion.internacional@pastaza.gob.ec) o al teléfono 0995457856.*" y la disposición emitida por medio del Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1153-M, se brindó asistencia y apoyo logístico a la Sra. Vice Prefecta durante su participación en la Cumbre de Sostenibilidad CONGOPE 2025.

#### OBJETIVO:

Brindar apoyo logístico y asistencia a la Sra. Vice prefecta Provincial de Pastaza durante su participación en la Delegación Provincial de la Cumbre de Sostenibilidad CONGOPE 2025, en la ciudad de Quito - provincia de Pichincha.

#### DESARROLLO DEL VIAJE:

- Equipo de apoyo del GADPPz



	<b>CARGO</b>
<b>Autoridad:</b>	Lcda. Lineth Calapucha - Vice Prefecta Provincial de Pastaza
<b>Equipo de apoyo:</b>	Ing. Consuelo Rueda - Asistente Administrativo 1
	Sr. Richard Armas - Asistente Administrativo 2
<b>Conductor:</b>	Sr. Andrés Mejía - Conductor designado a Vice Prefectura

- Desarrollo del viaje

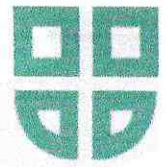
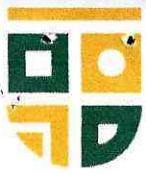
<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
MARTES 06/05/2025	15h00	Salida de la Sra. Vice Prefecta junto al equipo de Vice Prefectura desde la ciudad de Puyo hasta la ciudad de Quito	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	21h30	Llegada a la ciudad de Quito	Todo el equipo	1 vehículo
MIÉRCOLES 07/05/2025	07H00	Espacio de desayuno	Todo el equipo	
	09h30	Inauguración de la "Cumbre de Sostenibilidad CONGOPE 2025"	Equipo de Vice prefectura	
	10H00	Charla Magistral: Clima y territorio: una mirada geo estratégica hacia lo global	Equipo de Vice prefectura	
	11h00	Mesas para Proyectos Innovación Sostenible, Infraestructura Verde y Conservación de la biodiversidad	Equipo de Vice prefectura	
	13h00	Almuerzo	Todo el equipo	



	14H30	Mesas para Proyectos Innovación Sostenible, Infraestructura Verde y Conservación de la biodiversidad	Equipo de Vice prefectura	
	17h00	Cierre del evento	Equipo de Vice prefectura	
JUEVES 08/05/82025	07H00	Espacio de desayuno	Todo el equipo	
	09H00	Declaración y evento cultural	Equipo de Vice prefectura	
	09h30	Charla Magistral: "Gobernanza: Desafíos locales frente al Cambio Climático global"	Equipo de Vice prefectura	
	10h00	Mesas para Proyectos Innovación Sostenible, Infraestructura Verde y Conservación de la biodiversidad	Equipo de Vice prefectura	
	13h00	CLAUSURA	Equipo de Vice prefectura	
	13h15	Almuerzo	Todo el equipo	
	15h30	Retorno a la ciudad de Puyo desde Quito	Todo el equipo	1 vehículo
	21h00	Llegada a la ciudad de Puyo	Todo el equipo	1 vehículo

## CONCLUSIONES

Se brindó el debido apoyo logístico y asistencia a la Sra. Vice Prefecta durante su participación en la Delegación Provincial de la Cumbre de Sostenibilidad CONGOPE 2025. Fue un evento muy interesante en el cual todos los participantes e invitados tuvieron la oportunidad de compartir experiencias y conocimientos.



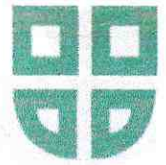
Elaborado por:



Validado digitalmente por:  
**EDILMA CONSUELO  
RUEDA PIZANGO**

Validar documento con PASTAZA

Ing. Consuelo Rueda  
**Asistente administrativo 1**



### Anexos

- Fotografías
- Solicitud e informe Yupak
- Facturas de hospedaje y alimentación





R.U.C.: 1723196885001

**FACTURA**

No. 001-002-000001555

**NUMERO DE AUTORIZACIÓN**

0705202501172319688500120010020000015551478526913

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN**

2025-05-07 20:57:05

**AMBIENTE:** PRODUCCIÓN

**EMISIÓN:** NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



0705202501172319688500120010020000015551478526913

**Karina Regina Da Silva**

**Dirección:** Nicolás Lopez OE3-19 y Av. de la Prensa

**Teléfono:** 026036343 0999791956

**E-mail:** hostalalua@gmail.com

**Obligado a llevar Contabilidad:** NO

<b>Razón Social /</b>	EDILMA CONSUELO RUEDA PIZANGO	<b>RUC / CI:</b>	1600750051
<b>Nombre:</b>		<b>Guía Remisión:</b>	
<b>Fecha Emisión:</b>	2025-05-07 20:05:41	<b>E-mail:</b>	arita27-03@hotmail.com
<b>Dirección:</b>	PUYO		

Cant.	Descripción	P. Unitario	Subtotal	Dto.	Precio Total
2.00	ALOJAMIENTOS LOS DÍAS 06/05 Y 07/05 EN UNA HAB SUPERIOR	47.8261	95.65	0.00	95.65

<b>Información Adicional</b>				
<b>Teléfonos:</b>	0985635322	<b>SUBTOTAL 15%</b>		95.65
<b>Observación:</b>		<b>SUBTOTAL 5%</b>		0.00
		<b>SUBTOTAL 0%</b>		0.00
		<b>SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA</b>		0.00
		<b>SUBTOTAL TARIFA ESPECIAL</b>		0.00
		<b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS</b>		95.65
		<b>TOTAL DESCUENTO</b>		0.00
		<b>ICE</b>		0.00
		<b>IVA 15%</b>		14.35
		<b>IVA 5%</b>		0.00
		<b>IVA TARIFA ESPECIAL</b>		0.00
		<b>TOTAL DEVOLUCIÓN IVA</b>		0.00
		<b>IRBPNR</b>		0.00
		<b>VALOR TOTAL</b>		110.00
		<b>PROPINA</b>		0.00

Formas de Pago	Valor	Plazo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	110.00	1 dias