

[Handwritten mark]

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 759

Fecha: 12/05/2025

Asiento N° 1946

Compromiso N° 474

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO**

USD 118.00

LA SUMA DE: **CIENTO DIECIOCHO Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 12 de Mayo del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO.- PAGO DE VIATICOS DEL 25 AL 27 DE MARZO DEL 2025 A LA COMUNIDAD DE KIWARO PARROQUIA SARAYACU CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFIA), RECORRIDO AL TERRITORIO A CELEBRARSE LOS XLVIII AÑOS DE ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURIDICA REF ASIENTO DE DIARIO N 1912 DE FECHA 08/05/2025.

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 0037261462	JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO	118.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		118.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	118.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		118.00
SUMAN o PASAN USD		118.00	118.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			118.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	118.00

[Signature]
MGS. ANDRE GRANDA
 Prefecto Provincial

[Signature]
LCDA. MARILU ORDOÑEZ.
 Directora Financiera E.

[Signature]
ING. JESSIE RIVADENEIRA
 Jefe De Contabilidad S.

[Signature]
ING. GABRIEL SO
 Tesorero

[Handwritten]
118255
13/05/2025

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE DIARIO N° 876

Fecha: 08/05/2025

Asiento N° 1912

Compromiso N° 474

DETALLE DEL COMPROBANTE:

JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO.- CONTABILIZACION PARA EL PAGO DE VIATICOS DEL 25 AL 27 DE MARZO DEL 2025 A LA COMUNIDAD DE KIWARO PARROQUIA SARAYACU CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFIA), RECORRIDO AL TERRITORIO A CELEBRARSE LOS XLVIII AÑOS DE ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURIDICA

Usuario: ALE

APLICACION CONTABLE

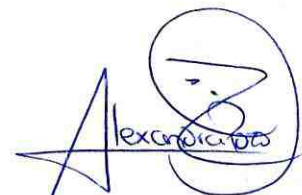
Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	118.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		118.00
SUMAN o PASAN USD		118.00	118.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		118.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	118.00	0.00



ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.



ING. ALEXANDRA POZO
Contador 1



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-3008-GOP

Puyo, 01 de mayo de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Jaen Bunces Paul Alejandro.

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3222-SOLOP del 01 de mayo del 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“PAGO DE VIÁTICOS DEL 25 AL 27 DE MARZO DEL 2025 A LA COMUNIDAD DE KIWARO PARROQUIA SARAYACU CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFÍA), RECORRIDO AL TERRITORIO A CELEBRARSE LOS XLVIII AÑOS DE ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURIDICA”**, y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0720-R, de fecha 04 de abril del 2025, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO**, por el valor de 118,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:
- gadppz-financiero-2025-3222-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**
Validez verificable con FIRMADO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 474

Transacción No: 3810

Fecha: 30/04/2025

Proveedor: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO

Identificación: Cédula 0503200644

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINISTRATIVO

Actividad: 115 COMUNICACION

DETALLE:

JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO.- VIATICOS DEL 25 AL 27 DE MARZO DEL 2025 A LA COMUNIDAD DE KIWARO PARROQUIA SARAYACU CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFIA), RECORRIDO AL TERRITORIO A CELEBRARSE LOS XLVIII AÑOS DE ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURIDICA

JOSE

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	118.00	1,310.00
Total =>	118.00	1,310.00

\$ 118,00






Firmado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN MONTERO

Validar electrónicamente con Firma@EC

TEC. **JOSE MARIN**

Analista De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO.- VIATICOS DEL 25 AL 27 DE MARZO DEL 2025 A LA COMUNIDAD DE KIWARO PARROQUIA SARAYACU CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFIA), RECORRIDO AL TERRITORIO A CELEBRARSE LOS XLVIII AÑOS DE ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURIDICA		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 118,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 011-DCS-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 35	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 22	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			1/5/2025
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S) </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div>			

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Banco Central del Ecuador

Nro. Ref. BCE: 21032067
 Institución Pública: GAD PROV PASTAZA
 Nro. Cuenta: 1210014

Fecha: 12/05/2025
 Institución: TODOS
 Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	85381	224.70	1600535247	CUEVA ESPINOZA RICHARD MARCELO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 754
255	BANCO INTERNACIONAL	3208017227	590.95	1600233223	ARANDA SANTI CARMEN MARGARITA	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 755
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	54332	635.81	1600705493	CERDA ANDI BERTILA MERCEDES	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 756
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101018798	80.00	1600567455	HERRERA FLORES VICENTE RENEE	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 757
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101092740	80.00	1600575607	ZUÑIGA MIRANDA JENNIFER SHARLY	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 758
255	BANCO DE GUAYAQUIL S.A	37261462	118.00	0503200644	JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 759
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	621561	320.00	1600420762	SANDOVAL CRIOLLO MANUEL EMILIO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 760
255	BANCO DEL AUSTRO	16702463	320.00	1400728539	AMPUH WACHAPA MAURO BENITO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 761
255	BANEQUADOR B.P.	360160794	320.00	0800791014	MINA RIOS CRUZ POLO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 762
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	92442	160.00	1600733297	ANDINO CAJAS JUAN FRANCISCO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 763
255	COOP. DE AHORRO Y CREDITO LA MERCED LTDA. CUENCA	100567780	160.00	1600657843	ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 764
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	134866	160.00	1601016684	PICHAM VARGAS KEVIN STALIN	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 765
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	89129	80.00	1600454381	LUCERO ALVAREZ JONATHAN ISRAEL	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 766
255	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170701125476	140.95	1600508285	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 767
255	BANCO PICHINCHA C.A.	2207270784	80.00	1600505885	VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXAN	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 768
255	BANCO PICHINCHA C.A.	2205351559	113.17	1600663791	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 769

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 116

Fecha: 28/04/2025

Funcionario: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO ✓

Cédula: 0503200644

Cargo: COMUNICADOR SOCIAL 1 ✓

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL ✓

En las Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: SARAYACU,

Fecha de Salida: 25/04/2025 ✓

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 27/04/2025 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 20:59

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 97

Fecha: 29/04/2025

Funcionario: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO

Cédula: 0503200644

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 25/04/2025

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 27/04/2025

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 20:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIO CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): RECORRIDO AL TERRITORIO A COMUNIDAD KIWARO HOMENAJE A CELEBRARSE XLVILL AÑOS DEL ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURÍDICA COMUNITARIA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
25/04/2025	2	20:59	<input checked="" type="checkbox"/>	SARAYACU	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		118.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		118.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		70.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		118.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		118.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		70.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
NOTA O BOLETA	353	FANNY QUISHPI.- ALIMENTOS	24/04/2025			70.00 ✓


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 138

Fecha: 24/04/2025

Funcionario: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO ✓

Cédula: 0503200644

Cargo: COMUNICADOR SOCIAL 1

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL ✓

Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: SARAYACU

Fecha de Salida: 25/04/2025 ✓

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 27/04/2025 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 20:59

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-ARAJUNO-KIWARO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: WIKARO-ARAJUNO-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 96

Fecha: 29/04/2025

Funcionario: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO

Cédula: 0503200644

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 25/04/2025

Hora de Salida: 03:00

Fecha de Retorno: 27/04/2025

Hora de Retorno: 20:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 20:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SIRVASE BRINDAR APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): RECORRIDO AL TERRITORIO A COMUNITAD KIWARO HOMENAJE A CELEBRARSE XLVIII AÑOS DEL ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURÍDICA COMUNITARIA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
25/04/2025	2		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 138					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 24/04/2025		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO				PUESTO QUE OCUPA COMUNICADOR SOCIAL 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SARAYACU - PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMUNICACION SOCIAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 25/04/2025		HORA SALIDA (hh:mm) 03:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 27/04/2025		HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE SIRVASE BRINDAR APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): RECORRIDO AL TERRITORIO A COMUNIDAD KIWARO HOMENAJE A CELEBRARSE XLVILL AÑOS DEL ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURÍDICA COMUNITARIA.							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-ARAJUNO-KIWARO	25/04/2025	03:00	25/04/2025	18:00	
TERRESTRE		WIKARO-ARAJUNO-PUYO	27/04/2025	11:00	27/04/2025	23:59	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 0037261462		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
							
NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 138 Informe: 116 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28/04/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO PUESTO QUE OCUPA: COMUNICADOR SOCIAL 1
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SARAYACU - PASTAZA NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COMUNICACION SOCIAL
 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIO CON EL APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): RECORRIDO AL TERRITORIO A COMUNIDAD KIWARO HOMENAJE A CELEBRARSE XLVILL AÑOS DEL ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURÍDICA COMUNITARIA.



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	25/04/2025	27/04/2025	
HORA hh:mm	3:00	23:59	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-ARAJUNO	25/04/2025	03:00	25/04/2025	18:00
TERRESTRE		WIKARO-	27/04/2025	11:00	27/04/2025	23:59

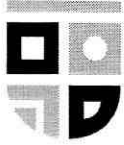
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: JAEN BUNCES PAUL ALEJANDRO	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON	 NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON



Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9423-M

Puyo, 28 de abril de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Señora Directora, por medio del presente me permito informar que el señor Paúl Alejandro Jaen Bunces – Comunicador Social 1, funcionario del GADPPz, integró el equipo técnico de la Dirección de Comunicación Social, quien realizó cobertura fotográfica - apoyo logístico (Recorrido al territorio a la Comunidad Kiwaro homenaje a celebrarse XLVIII AÑOS DEL ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURÍDICA COMUNITARIA) los días de 25 al 27 de abril de 2025 según agenda de Viceprefectura.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Anexos:

- paul_jaen_scan_0001.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Paola Katherine Guaman Fuentes - Asistente Administrativo 2

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA



DIRECCIÓN FINANCIERA

Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza

Fecha:

23 ABR 2025

Ejecutar el control previo al cumplimiento de la obligación presupuestaria, y emitir la certificación financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA



DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

23 ABR 2025

Ejecutar el control previo al pago de conformidad con las leyes y reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA



DIRECCIÓN FINANCIERA

Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

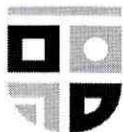
28 ABR 2025

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.



Firmado electrónicamente por:
BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO

Validar únicamente con FIRMATC



Puyo, 24 de abril de 2025

En Referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y bajo los principios de la participación definidos en las Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenidos. - Cada Plan Operativo Anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Según Ordenanza No. 144 fue aprobada el Presupuesto para el periodo fiscal 23025 por el Pleno del Consejo Provincial de Pastaza, en dos sesiones: Resolución N° 189-CP-GADPPZ2024, adoptada en Sesión Extraordinaria No. 034-CP-GADPPZ-2024, efectuada el 30 de octubre del 2024, y Resolución N° 221-CP-GADPPZ-2024, adoptada en Sesión Ordinaria No. 039-CP-GADPPZ-2024, efectuada el 04 de diciembre del 2024.

MEGAPROGRAMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERO
PROGRAMA: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: COMUNICACIÓN

Descripción	N° Partida	Rubro, incluido IVA
Pago de viáticos a Paúl Alejandro Jaén Bunce, funcionario de la Dirección de Comunicación, por traslado a la comunidad de KIWARO, los días del 25 al 27 de abril de 2025 a cumplir actividades de Apoyo Logístico en Fotografía".	530303	160,00

SON: CIENTO SESENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100, incluido IVA.

La Dirección Financiera de conformidad con sus competencias verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

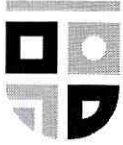
Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
CARLOS ANTONIO
CAJAHUISCA PAREDES

Mgs. Carlos Cajahuisca Paredes, CPA.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7630-M

Puyo, 23 de abril de 2025

PARA: Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
Director de Comunicación Social

ASUNTO: APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): Recorrido al territorio a Comunidad Kiwaro

De mi consideración:

Estimado Sr. Director, en referencia a la INVITACIÓN recibida por parte de la Comunidad Kiwaro, con número de registro del **GADPPZ-RECEPCION-2025-34627-E**; donde refiere lo siguiente:

(...)A nombre y en representación comunidad Kiwaro Waorani del Ecuador, aprovechamos en esta oportunidad para saludar y a la vez desearles los mejores éxitos en sus funciones encomendadas. En homenaje a celebrarse XLVIII AÑOS DEL ANIVERSARIO Y XIV AÑOS DE LA VIDA JURÍDICA COMUNITARIA, extendemos cordial INVITACIÓN, sean partícipe de nuestra programación en eventos deportivos y culturales a desarrollarse los días 24 al 27 de Abril del 2025 en nuestra comunidad Kiwaro.

Con lo antes expuesto, solicito a usted Sr. Director se disponga a quien corresponda el APOYO DE UN FOTÓGRAFO, a fin de participar del 25 al 27 de abril de 2025; cabe indicar que la hora de salida para esta actividad deberá coordinar la Srta. Técnica. Beatriz Huamoñi, Asistente Administrativo de Viceprefectura.

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE

Referencias:
- GADPPZ-RECEPCION-2025-34627-E

Anexos:
- 34627-e.pdf

Copia:
Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1




[Regresar](#)
[Responder Respuestas](#)
[Reasignar](#)
[Informar](#)
[Archivar](#)
[Comentar](#)
[Dar Físico](#)
[Nuevas Tareas](#)
[Copiar](#)
[Carp. Virtual](#)


No. Documento: GADPPZ-GADPPZ-2025-7630-M
Usuario actual: Paul Alejandro Jaén Bunces
Área actual: Dirección de Comunicación Social

Información del Documento	Acciones	Recorrido	Carpetas	Docs. Asociadas	Tareas	Etiquetas
Reasignado por: Boris Napoleón Noboa Araujo Fecha de Registro: 2025-04-23 (GMT-5) Asunto: APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFO); Recorrido al territorio - Comunidad Kiwato Documento: Ver Documento Verificación Firma: 1600506285 Información de Firma: LINETH ROSENDACALPUCHA CERDA Dir. (Serv.) Sra. Lcda. Lineth Roseweta Calapucha Cerda. Prefecta de la Provincia de Pastaza. Subrogante. Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza Parz. (Serv.) Sr. Ing. Boris Napoleón Noboa Araujo. Director de Comunicación Social, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza Con copia a: (Serv.) Sra. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango. Asistente Administrativo 1, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza Nivel de Seguridad: Público Categoría: Normal Notas: Etiquetas: COMUNICACION. Este documento no tiene etiquetas definidas.						Comentario última reasignación: FAVOR ATENDER LA SOLICITUD Fecha máxima de trámite: 2025-04-23 Tipo de Documento: Memorando No. Referencia: GADPPZ-RECEPCION-2025-34627-E Estado del Documento: En Trámite 2025-04-23 16:44:59 (GMT-5)
Carpetas Virtuales: COMUNICACION. Este documento no ha sido incluido en ninguna Carpeta Virtual.						

1 / 1 - 68% +

1987468.pdf





Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7630-M
 Puyo, 23 de abril de 2025

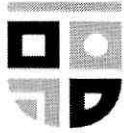
PARA: Sr. Ing. Boris Napoleón Noboa Araujo
 Director de Comunicación Social

ASUNTO: APOYO COMUNICACIONAL (FOTOGRAFO); Recorrido al territorio a Comunidad Kiwato

De mi consideración:

Estimado Sr. Director, en referencia a la INVITACIÓN recibida por parte de la Co. municipal Kiwato, con número de registro del GADPPZ-RECEPCION-2025-34627-E, donde refiere lo siguiente:

(...), la nombre y en representación municipal Kiwato, Wapayni del estudio, acercamientos en este oportunidad para solicitar a la vez, desearios los mejores saludos en sus felicitaciones, por homenaje a celebrarse XLVII ANOS DEL ANIVERSARIO Y XIV ANOS DE LA VIDA JURIBICA



INFORME DE HORAS EXTRA NRO. 001-COMUNICACIÓN-PJ-2025

**ASUNTO: APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): RECORRIDO AL
TERRITORIO A LA COMUNIDAD KIWARO.**

ANTECEDENTES:

Mediante **Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7630-M**, del 23 de abril de 2025, la Lcda. Lineth Calapucha, prefecta de la Provincia Encargada, solicita: “el apoyo de un fotógrafo, a fin de participar del 25 al 27 de abril de 2025”, en la comunidad waorani Kiwaro por sus 48 años de aniversario y 14 años de vida jurídica comunitaria.

En este sentido, el 23 de abril de 2025, el Ing. Boris Noboa, Director de Comunicación, me reasigna este documento donde se me dispone: “Favor atender la solicitud”.

JUSTIFICACIÓN:

La visita de las autoridades en territorio y, sobre todo, su difusión en redes sociales es importante para la gestión de la comunicación externa y el manejo positivo de la imagen, en este caso, de la Viceprefectura. Las nacionalidades valoran la visita de una autoridad en territorio y, a posterior, verse reflejados en un registro fotográfico genera un vínculo de identificación que se traduce en apoyo a la gestión institucional.

**DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DISPUESTAS EN LA AGENDA DE
VICEPREFECTURA – “APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO): Recorrido al
territorio a Comunidad Kiwaro”.**

Viernes 25 de abril / Actividades: 03h00 – 20h00	Tiempo de ejecución
Actividad: Preparación de los equipos, carga y traslado desde la ciudad de Puyo hasta el puerto en Pitacocha.	3 horas
Actividad: Carga de los equipos y traslado, en canoa, desde el puerto de Pitacocha hasta la comunidad waorani Kiwaro.	10 horas



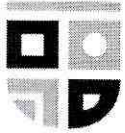
Actividad: Arribo, descarga y verificación de los equipos en la comunidad de Kiwaro, donde pernocté.	1 hora.
Actividad: Montaje del equipo de amplificación y cobertura fotográfica de la llegada de la viceprefecta de Pastaza y conversatorio con los habitantes de Kiwaro.	2 horas
Actividad: Selección de registros fotográficos y retoque.	1

Total de horas laboradas el viernes 25 de abril: 17 horas.

Sábado 26 de abril / Actividades: 08h00 – 23h59	Tiempo de ejecución
Actividad: Montaje del equipo de amplificación y uso para la ejecución de los eventos deportivos realizados por la comunidad.	10 horas
Actividad: Control del equipo de amplificación y cobertura de la participación de la viceprefecta de Pastaza, en el programa especial realizado por habitantes de la comunidad de Kiwaro.	5 horas, 59 minutos
Actividad: Selección de registros fotográficos y retoque.	1 hora.

Total de horas laboradas el sábado 26 de abril: 15 horas y 59 minutos.

Domingo 27 de abril / Actividades: 00h00 – 21h00	Tiempo de ejecución
Actividad: Control del equipo de amplificación en el programa especial realizado por habitantes de la comunidad de Kiwaro.	5 horas
Actividad: Verificación, desmontaje, carga y traslado de los equipos, en canoa, desde la comunidad Kiwaro hasta el Puerto de Pitacocha.	14 horas



Actividad: Carga y traslado de los equipos, en vehículo institucional, desde el Puerto de Pitacocha a las oficinas de la planta central de la Prefectura de Pastaza.

2 horas

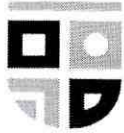
Total de horas laboradas el domingo 27 de abril: 21 horas.

CONCLUSIONES:

La cobertura realizada a las actividades en las que participó la viceprefecta de Pastaza, se desarrollaron con normalidad. Los registros fotográficos y las demás solicitudes detalladas en el informe cumplieron con lo requerido.

RECOMENDACIONES:

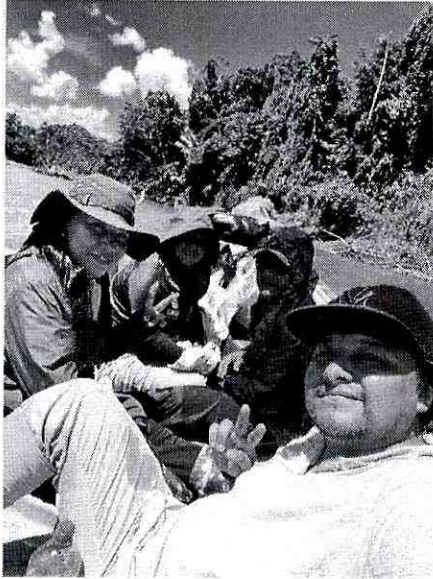
- **Fortalecer la coordinación:** Asegurar un cronograma detallado de las actividades a cumplirse por la viceprefecta, para asegurar una mejor logística.
- **Publicación escalonada:** Dosificar la publicación de los contenidos, para no desaprovechar el material levantado en territorio, ni disminuir el interés de la comunidad sobre los eventos de los cuales fueron parte.

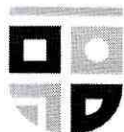


**GOBIERNO DE
PASTAZA**
El Gobierno del Avance

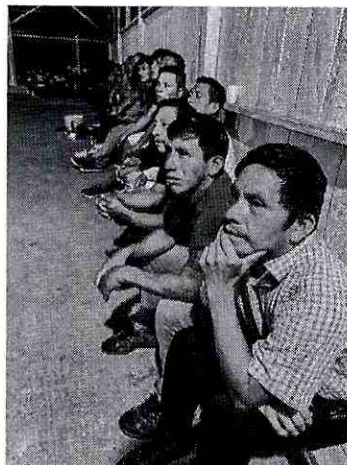
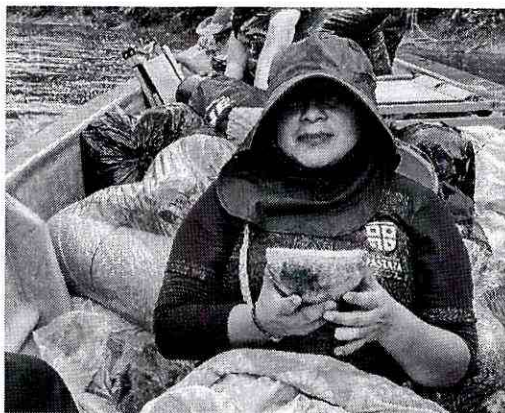
ANEXOS:

Viernes 25 de abril de 2025.

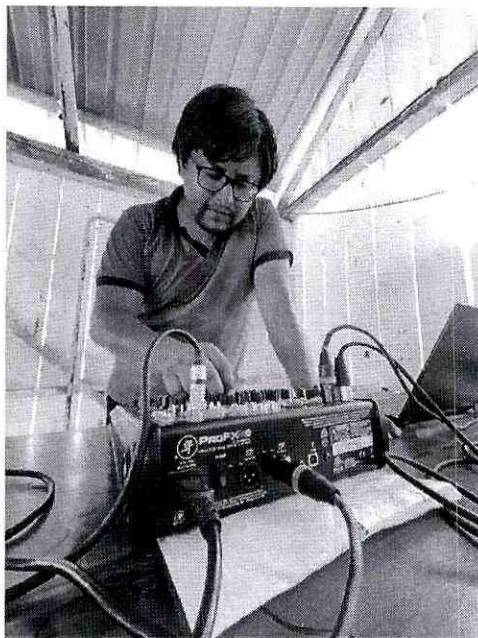


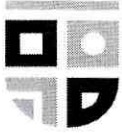


GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Avance



Sábado 26 de abril de 2025.





**GOBIERNO DE
PASTAZA**
El Gobierno del Añimo



Elaborado por:



Firmado digitalmente por
**PAUL ALEJANDRO JAEN
BUNCES**
Validez del documento por Firmado:

Paul Alejandro Jaén Bunces
COMUNICADOR SOCIAL 1
GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza
PBX: (593) 032 994-220
<https://pastaza.gob.ec>