

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 500

Fecha: 24/03/2025

Asiento N° 1245

Compromiso N° 287

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**

USD 143.27

LA SUMA DE: **CIENTO CUARENTA Y TRES Dolares 27/100 Ctvs**

PUYO, 24 de Marzo del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA. - PAGO DE VIATICOS A LA COMUNIDAD DE TIWINO A LA UECIB "GAITA WENO" DEL 12 AL 15 DE MARZO DEL 2025 EN EL RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170701125476	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	143.27
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		143.27

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	143.27	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	143.27	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		143.27
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		143.27
SUMAN o PASAN USD		286.54	286.54

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		143.27	143.27
TOTAL GASTOS USD	0.00	143.27	143.27

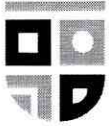

LCDA. LINETH CALAPUCHA
Prefecta Provincial. S


LIC. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad. S


ING. GABRIEL SO
Tesoreria

1728156
25/01/2025



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-2876-GOP

Puyo, 21 de marzo de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Calapucha Cerda Lineth Rosenda.

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3076-SOLOP del 21 de marzo del 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“VIÁTICOS A LA COMUNIDAD DE TIWINO A LA UECIB GAITA WENO, DEL 12 AL 15 DE MARZO DEL 2025, EN EL RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**, por el valor de 143.27 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:
- gadppz-financiero-2025-3076-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 287

Transacción No: 2499

Fecha: 19/03/2025

Proveedor: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula 1600508285

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DETALLE:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA. - VIATICOS A LA COMUNIDAD DE TIWINO A LA UECIB "GAITA WENO" DEL 12 AL 15 DE MARZO DEL 2025 EN EL RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI

JOSI

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	143.27	10,059.28
Total =>	143.27	10,059.28




143.27.



JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO

TEC. JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- VIATICOS A LA COMUNIDAD DE TIWINO A LA UECIB "GAITA WENO" DEL 12 AL 15 DE MARZO DEL 2025 EN EL RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 143,27		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento Oficio N:_ 33180-E	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 095-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 53	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 46	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		20/3/2025	
Revisado por:			
			
Manuel Chicaiza CONTADOR 1	Jessie Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD (S)	Gabriel Sosa Tesorero	



Banco Central del Ecuador

ESTADO DE TRANSFERENCIA

GENERADO POR: SOSA ESPINEL GABRIEL ALEJANDRO

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 25/03/2025

Identificación Beneficiario: 1600508285

Fecha Fin: 26/03/2025

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20899031	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170701125476	143.27	1600508285	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	02	25/03/2025 18:20:49	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										143.27	
Total Número de Registros:											1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 46

Fecha: 17/03/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA ✓

Cédula: 1600508285

Cargo: VICEPREFECTA PROVINCIAL

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

En las Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: ARAJUNO, ✓

Fecha de Salida: 12/03/2025 ✓

Fecha de Retorno: 14/03/2025 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 20:00

Hora de Retorno: 11:00

Horas Comisión: 15:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 35

Fecha: 19/03/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Cédula: 1600508285

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 12/03/2025

Hora de Salida: 20:00

Fecha de Retorno: 14/03/2025

Hora de Retorno: 11:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 15:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO - UECIB "GAITA WENO"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
12/03/2025	1	15:00	☑	ARAJUNO	ZONA B	260.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				TOTAL DETALLE		260.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		143.27
				TOTAL VALORES A PAGAR		143.27
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		78.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		65.27
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		143.27
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		143.27 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		65.27
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	1272	MARIA GUASHCO.- ALIMENTOS		11/03/2025		65.27 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 53

Fecha: 12/03/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA ✓

Cédula: 1600508285

Cargo: VICEPREFECTA PROVINCIAL ✓

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

Provincia(s): PASTAZA ✓

Lugar(es) Comisión: ARAJUNO

Fecha de Salida: 12/03/2025 ✓

Fecha de Retorno: 15/03/2025 ✓

Días Comisión: 3

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - TIWINO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: TIWINO - PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 20:00

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 03:59

CALCULO DE VIATICOS N° 34

Fecha: 19/03/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Cédula: 1600508285

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 12/03/2025

Hora de Salida: 20:00

Fecha de Retorno: 15/03/2025

Hora de Retorno: 03:59

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 03:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO - UECIB "GAITA WENO"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
12/03/2025	3	19:03	■	ARAJUNO	ZONA B	390.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		390.00
				SUBTOTAL:		390.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		390.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		390.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 53					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12/03/2025		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA /				PUESTO QUE OCUPA VICEPREFECTA PROVINCIAL ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ARAJUNO - PASTAZA /				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 12/03/2025		HORA SALIDA (hh:mm) 20:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 15/03/2025		HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				SANDOVAL CRIOLLO MANUEL EMILIO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO - UECIB "GAITA WENO"							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO - TIWINO /	12/03/2025 /	20:00	13/03/2025 /	04:00 ✓	
TERRESTRE		TIWINO - PUYO /	15/03/2025 /	13:00	15/03/2025 /	20:00 ✓	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 170701125476	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <small>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</small> LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA				 <small>FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO			
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
 <small>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO							
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 53 Informe: 46 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17/03/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	PUESTO QUE OCUPA: VICEPREFECTA PROVINCIAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ARAJUNO - PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	SANDOVAL CRIOLLO MANUEL EMILIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO - UECIB "GAITA WENO"

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	12/03/2025	14/03/2025	
HORA hh:mm	20:00	11:00	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - TIWINO	12/03/2025	20:00	13/03/2025	04:45
TERRESTRE	.	TIWINO - PUYO	14/03/2025	01:00	14/03/2025	11:00



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

EL VIAJE SE REALIZÓ SIN NOVEDADES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>NOMBRE: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA</p>  <p>LINEETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA</p>	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO</p> <p align="center">GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO</p>	 <p>ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO</p> <p align="center">GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO</p>



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1068-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS, A FIN DE EJECUTAR UN "RECORRIDO EN EL TERRITORIO EN LA COMUNIDAD WAORANI DE TIWINO"

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial saludo, en base a la invitación recibida por parte de la UNIDAD EDUCATIVA GAITA WENO de la Comunidad de Tiwino, que menciona lo siguiente:

"(...) Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIO INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO, a su vez desearle éxitos en sus funciones diarias. El motivo de la presente es para extenderle una cordial invitación a usted para que sea partícipe en las festividades de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional, el mismo que se realizará los días 13 y 14 de marzo del 2025, en las instalaciones de la institución educativa.

Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIATICOS los días miércoles 12, jueves 13, viernes 14 y sábado 15 de marzo del 2025, conjuntamente con los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Viceprefecta Provincial) y la funcionaria Técnica Beatriz Mímaa Huamoñi Coba (Asistente Administrativa 1), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta.

Con sentimiento de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33180-E

Anexos:

- 33180-e.pdf
- disposicion_bachita_tiwino_.pdf
- cronograma_de_festividades_gaita_weno_-tiwino.pdf

Copia:

Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1** /



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1068-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:
**ELINETH ROSENDA
GALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1067-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

PARA: Srta. Téc. Beatriz Mimaa Huamoñi Coba
Asistente Administrativo 1

ASUNTO: DISPOSICIÓN PARA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO.

Demi consideración;

En base a la invitación recibida por parte de la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO"

"(...) Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIO INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO, a su vez desearle éxitos en sus funciones diarias. El motivo de la presente es para extenderle una cordial invitación a usted para que sea participe en las festividades de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional, el mismo que se realizará los días 13 y 14 de marzo del 2025, en las instalaciones de la institución educativa.

Por lo que antecede **DISPONGO** a usted me asista y acompañe en este recorrido a la COMUNIDAD DE TIWINO, A LA UECIB "GAITA WENO", los días miércoles 12, jueves 13, viernes 14 y sábado 15 de marzo de 2025.

Cabe indicar que la salida será el miércoles 12 de marzo de 2025 a las 20h00 pm, desde la ciudad del Puyo.

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33180-E

Anexos:

- 33180-e.pdf

Copia:

Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1** /



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1067-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:
**ELINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1087-M

Puyo, 19 de marzo de 2025

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES PARA LA AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS - RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO - UECIB "GAITA WENO"

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial saludo, en base a la invitación recibida por parte de la Unidad Educativa Comunitaria Intercultural Bilingüe "GAITA WENO" de la Comunidad Tiwino en donde menciona lo siguiente:

"(...) Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIO INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO, a su vez desearle éxitos en sus funciones diarias. El motivo de la presente es para extenderle una cordial invitación a usted para que sea partícipe en las festividades de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional, el mismo que se realizará los días 13 y 14 de marzo del 2025, en las instalaciones de la institución educativa.

Con lo antes expuesto, SOLICITO su AUTORIZACIÓN para el PAGO DE VIÁTICOS según los informes presentados de los días miércoles 12, jueves 13 y viernes 14 de marzo del 2025. A la vez se disponga a quien corresponda el pago de viáticos, según el siguiente listado:

- Licda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice - Prefecta Provincial de Pastaza)
- Téc. Beatriz Mimaa Huamoñi Coba (Asistente Administrativo 1)
- Sr. Manuel Emilio Sandoval Criollo (Conductor del GADPPz)

Cabe mencionar que los demás documentos de soporte serán entregados de manera física.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- tiwino_20250371589001742392237.zip



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1087-M

Puyo, 19 de marzo de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - Asistente Administrativo 1 --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1069-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

PARA: Sr. Manuel Emilio Sandoval Criollo
Chofer

ASUNTO: DISPOSICIÓN PARA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A RECORRIDO AL TERRITORIO WAORANI EN LA COMUNIDAD DE TIWINO.

De mi consideración:

Estimado Señor Chofer, en base a la invitación recibida por parte de la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO" DE LA COMUNIDAD TIWINO que menciona lo siguiente:

(...) Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO, a su vez desearle éxitos en sus funciones diarias. El motivo de la presente es para extenderle una cordial invitación a usted para que sea partícipe en las festividades de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional, el mismo que se realizará los días 13 y 14 de marzo del 2025, en las instalaciones de la institución educativa.

Por lo que antecede DISPONGO a usted me asista y acompañe en CALIDAD DE CHOFER, en este recorrido a la COMUNIDAD DE TIWINO, A LA UECIB "GAITA WENO", los días miércoles 12, jueves 13, viernes 14 y sábado 15 de marzo de 2025.

Cabe indicar que la salida será el miércoles 12 de marzo de 2025 a las 20h00 pm, desde la ciudad del Puyo.

Agradezco su atención y compromiso con el trabajo institucional

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33180-E

Anexos:

- 33180-e.pdf
- cronograma_de_festividades_gaita_weno_tiwino0614794001741800132.pdf

Copia:

Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo I /**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1069-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1071-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA Y PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS- RECORRIDO EN EL TERRITORIO "COMUNIDAD DE TIWINO"

Estimado Señor Director, en base a la invitación recibida por parte de la UNIDAD EDUCATIVA GAITA WENO de la Comunidad de Tiwino, que menciona lo siguiente:

"(...) Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIO INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO, a su vez deseamos éxitos en sus funciones diarias. El motivo de la presente es para extenderle una cordial invitación a usted para que sea partícipe en las festividades de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional, el mismo que se realizará los días 13 y 14 de marzo del 2025, en las instalaciones de la institución educativa.

Con este antecedente, a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta, me permito indicar que la salida será miércoles 12 de marzo de 2025 a partir de las 20:00 horas pm y el retorno será el sábado 15 de marzo de 2025, motivo por el cual solicito que disponga a quien corresponda se emita la CERTIFICACIÓN POA Y PRESUPUESTARIA, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del personal que brindará asistencia y apoyo, que a continuación detallo:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial	Participación en el evento de Aniversario	3	390
1	Técnica Beatriz Mimaa Huamoñi Coba, Asistente Administrativa I	Brindará apoyo y asistencia a la Señora Viceprefecta	3	240
1	Manuel Emilio Sandoval Criollo -Conductor	Movilización personal de Viceprefectura	3	240

De la misma manera solicito emita la Certificación POA correspondiente a la partida de combustibles para el pago al Conductor Sr. Manuel Emilio Sandoval Criollo, la cantidad de **\$150,00 usd.**

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1071-M

Puyo, 12 de marzo de 2025

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- invitación_gaita_weno_tweno.pdf
- cronograma_de_festividades_gaita_weno_tiwino0831951001741801424.pdf
- disposicion_bachita_tiwino_.pdf
- disposicion_chofer_manuel_sandoval.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



CERTIFICACIÓN POA Nro. 095-DA-LL-2025

Puyo, 12 de marzo de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.144 se presenta el “EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 390

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 244

Transacción No: 348

Fecha: 13/03/2025

Responsable: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula 1600508285

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPP

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1068-M		12/03/2025	630.00

DETALLE:

VIATICOS los días miércoles 12, jueves 13, viernes 14 y sábado 15 de marzo del 2025, conjuntamente con los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Viceprefecta Provincial) y la funcionaria Técnica Beatriz Mimaa Huamoñi Coba (Asistente Administrativa 1)

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	630.00
Total =>	630.00

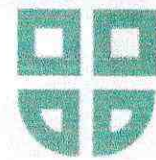


firmado digitalmente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

13/03/2025 12:38

Página 1/1



INFORME DE ACTIVIDADES

DÉCIMO SEXTO ANIVERSARIO DE VIDA INSTITUCIONAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO" COMUNIDAD TIWINO - PROVINCIA PASTAZA

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

CARGO: Vice prefecta Provincial de Pastaza

AREA: Vice prefectura del GADPPz

FECHA: 15 de marzo de 2025.

INTRODUCCION:

En referencia Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1068-M, en el cual se solicitó "...Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIATICOS los días miércoles 12, jueves 13, viernes 14 y sábado 15 de marzo del 2025, conjuntamente con los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice prefecta Provincial) y la funcionaria Técnica Beatriz Mimaa Huamoñi Coba (Asistente Administrativa 1), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta."; la misma que fue autorizada por el Mgs. André Grandá, Prefecto Provincial de Pastaza, para participar en la invitación del Lic. Ramón Enqueri, rector de la UECIB "GAITA WENO", por sus 16 años de vida institucional en la comunidad de Tiwino, mismo que fue entregado con Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1071-M donde se nos entrega las Certificaciones POA.

OBJETIVO:

Objetivo General:

Participar activamente en la invitación por parte de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional en la comunidad de Tiwino, la cual se efectuó del 13 al 14 de marzo del 2025.

DESARROLLO DEL VIAJE:

Equipo apoyo del GADPPz

FUNCIONARIO	CARGO
Autoridad	Lcda. Lineth Calapucha - Viceprefecta de Pastaza
Apoyo Administrativo:	Tnlga. Beatriz Huamoñi- Asistente Administrativo 1 – Vice prefectura
Conductor:	Sr. Manuel Sandoval – Conductor designado a Vice prefectura



Desarrollo de actividades. –

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Miércoles 12/03/2023	20h00	Salida del equipo de Vice prefectura por vía terrestre desde la ciudad de Puyo hasta la comunidad de Tiwino	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
Jueves 13/03/2025	01h30	Llegada a la ciudad de Coca	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	04h45	Llegada a la comunidad de Tiwino, UECIB "GAITA WENO"	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	05h00	Tomada de chucula	Equipo de Vice prefectura	
	07h00	Espacio de desayuno	Equipo de Vice prefectura	
	08h00	Inauguración de ferias gastronómicas de los estudiantes de la UECIB Gaita Weno	Equipo de Vice prefectura	
	10h15	Recorrido de la comunidad y presentación de Vice prefectura	Equipo de Vice prefectura	
	12h00	Espacio de Almuerzo	Equipo de Vice prefectura	
	16h00	Participación en el pregón de fiestas	Equipo de Vice prefectura	
	18h30	Espacio de merienda	Equipo de Vice prefectura	
	20h00	Presentación y palabras de bienvenida de la Sra. Vice prefecta Exaltación y Elección de la Srta. Waemo Okie	Equipo de Vice prefectura	
	22h00	Participación en el festival de danza cultural Waorani	Equipo de Vice prefectura	
Viernes 14/03/2025	01h00	Retorno desde la comunidad de Tiwino hacia la ciudad de Puyo por vía terrestre	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	11h00	Llegada a la ciudad de Puyo	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo



CONCLUSIONES:

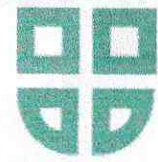
Se Participó activamente en la invitación a las festividades de la UECIB "GAITA WENO" por sus 16 años de vida institucional emitida por el Lic. Ramón Enqueri, rector de la UECIB "GAITA WENO", la participación fue célebre y activa con una gran acogida por parte de la comunidad educativa y los habitantes de la comunidad.

Elaborado por:



Lcda. Lineth Calapucha

VICE PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA



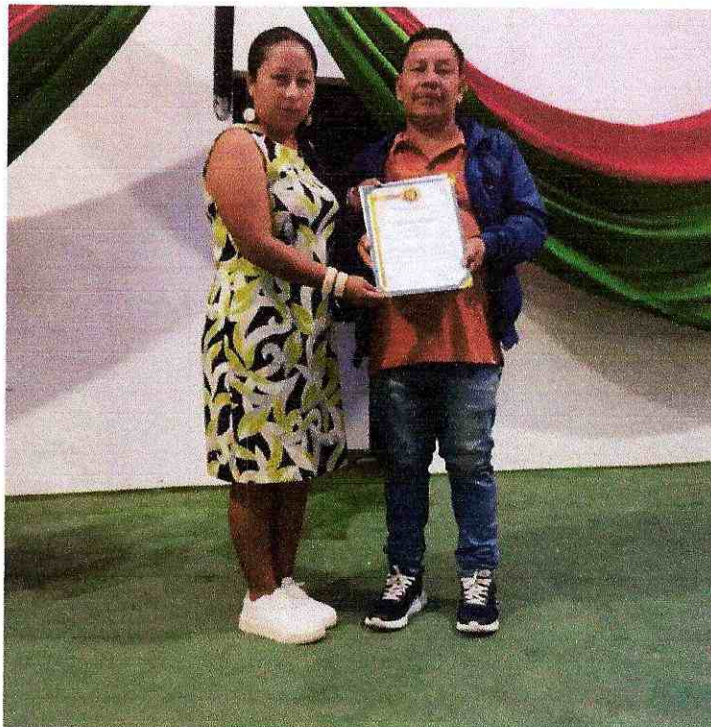
ANEXOS

- Fotografía
- Solicitud e informe yupak
- Facturas alimentación



- FOTOGRAFÍAS







UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO"

Acuerdo Ministerial No. 008-09 de marzo del 2009
Comunidad Tiwino-Parroquia Curaray- Cantón Arajuno -Provincia de Pastaza



Ministerio
de Educación

Tiwino, 23 enero de 2025

Lic. Lineth Calapucha
VIVEPREFECTA DE PASTAZA

En su despacho


De nuestra consideración:


Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos la **UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIO INTERCULTURAL BILINGÜE "GAITA WENO"**, a su vez deseándoles éxitos en sus funciones diarias.

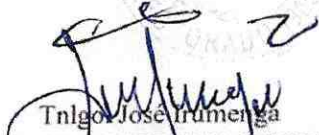
El motivo de la presente es para extenderle una cordial invitación a usted, para que sea participe en las festividades de la **UECIB "GAITA WENO"** por sus 16 años de vida institucional, el mismo que se realizará los días 13 y 14 de marzo del 2025, en las instalaciones de la institución educativa. Su presencia dará mayor realce a este evento programado. De igual manera conocedores de su alto espíritu de colaboración nos dirigimos hacia su distinguida persona con la finalidad de solicitar **1 Orquestas para la noche del 13 de marzo del 2025**, el cual será de gran apoyo para festejar dejando en alto el aniversario de la **UECIB "GAITA WENO"**.

Su apoyo será de gran agrado para todos los que conformamos la **UECIB "GAITA WENO"**, esperando de contar con su pronta respuesta, nos despedimos de usted, no sin antes agradecer de antemano por su gentileza y apoyo.

Atentamente;


Lic. Ramón Enqueri
RECTOR UECIB "GAITA WENO"
Cel: 099583966


Ing. Nelmica Orefa
SECRETARIA
Cel: 0984926634


Tnlgo. José Trumanga
**REPRESENTANTE DEL GOBIERNO
EDUCATIVO COMUNITARIO**
Cel: 0939305980



ZONA LIBRE 2

GUASHCO GUINCHO MARIA GRACIELA
RUC: 1803564234001
ATAHUALPA Y JACINTO DAVILA
PUYO-PASTAZA

Factura No 001-005 000001272

Autorización SRI:

1103202501180356423400120010050000012722503180816

Fecha: 11-mar-2025 09:40 Vende: JM

Ced/RUC: 1600508285

Nombre: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
Dirección: PUYO

CAN	DESCRIPCION	P	UNIT	TOTAL
3	CARAMELOS SURTIDOS UNIVE	2.25		6.75 *
5	GALLETAS AMOR CHOCOLATE	1.75		8.75 *
10	ARROZ CONEJO GRANEL QUIN	0.60		6.00
5	FIDEO A GRANEL BULTO 44LIB	0.60		3.00
2	COCINERO BOTELLA 800 ML C	2.40		4.80
2	AGUA DASANI GALON 6 LITRO	1.75		3.50 *
3	CHOCOLATE DENIQUE CORAZ	3.25		9.75 *
3	DURAZNO FACUNDO MITADES	3.44		10.32 *
2	AZUCAR SAN JUAN BLANCA 2 K	2.15		4.30
4	JUGOS YA FRESA 15GR DISPL	0.35		1.40 *
1	CRISAL SAL 2K QUINTAL 25UND	0.95		0.95
3	LENTEJA A GRANEL LIBRAS	1.15		3.45
2	ATUN CAMPOS 142GR CAJA 48	1.15		2.30

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO:	65.27	IVA 0%	24.80
DINERO ELEC.:	0.00		
TARJ.CRED./DEB.:	0.00	IVA 15%	35.19
OTROS:	0.00	Valor IVA	5.28
		Total	65.27
	Recibido:		65.27
	Vuelto:		0.00
	Saldo:		0.00