

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1492

Fecha: 21/08/2025

Asiento N° 3772

Compromiso N° 1106

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: HERRERA FLORES VICENTE RENE

USD 80.00

LA SUMA DE: OCHENTA Dolares 00/100 Ctv

PUYO, 21 de Agosto del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

HERRERA FLORES VICENTE RENE.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 06 Y 07 DE AGOSTO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y AL EQUIPO TECNICO DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170101018798	HERRERA FLORES VICENTE RENE	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

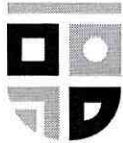
APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	80.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00

TRP 530
22/08/2025



Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-0564-GOP

Puyo, 21 de agosto de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Herrera Flores Vicente Renee.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro.GADPPZ-FINANCIERO-2025-3845-SOLOP , de fecha 19 de agosto de 2025, proceder conforme la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0720-R y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo con lo establecido en la Resolución , considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“PAGO DE VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 06 Y 07 DE AGOSTO DEL 2025, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y AL EQUIPO TÉCNICO DE ACUERDO A LA PLANIFICACION PROGRAMADA”**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **HERRERA FLORES VICENTE RENEE** , por el valor de **\$80,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimientos de distinguida consideración

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2025-3845-SOLOP

Copia:
Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 1106

Transacción No: 7845

Fecha: 20/08/2025

Proveedor: HERRERA FLORES VICENTE RENEE

Identificación: Cédula

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 15053-M		19/08/2025	80.00

DETALLE:

HERRERA FLORES VICENTE RENEE.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 06 Y 07 DE AGOSTO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y AL EQUIPO TECNICO DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	80.00	9,352.67
Total =>	80.00	9,352.67

\$ 80.00

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	HERRERA FLORES VICENTE RENEE		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	HERRERA FLORES VICENTE RENEE.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 06 Y 07 DE AGOSTO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y AL EQUIPO TECNICO DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 318-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 260	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 249	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		21/8/2025	
CONTADOR 1		JEFE DE CONTABILIDAD (S)	tesorero

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI



Banco Central del Ecuador

Nro. Ref. BCE:

Fecha: 22/08/2025

Institución Pública: GAD PROV PASTAZA

Institución: TODOS

Nro. Cuenta:

Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA		80.00		HERRERA FLORES VICENTE RENE	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1492
Totales:		1	80.00					

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: martes, 19 de agosto de 2025
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15053-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

HERRERA FLORES VICENTE RENE.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 06 Y 07 DE AGOSTO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA Y AL EQUIPO TECNICO DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 20/8/2025 1.....

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 249

Fecha: 12/08/2025

Funcionario: HERRERA FLORES VICENTE RENE✓

Cédula:

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 06/08/2025✓

Hora de Salida: 16:00

Fecha de Retorno: 07/08/2025✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:59

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 222

Fecha: 20/08/2025

Funcionario: HERRERA FLORES VICENTE RENE✓

Cédula:

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 06/08/2025

Hora de Salida: 16:00

Fecha de Retorno: 07/08/2025

Hora de Retorno: 23:59


Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON TRANSPORTAR Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA HACIA LA CIUDAD DE QUITO Y VICEVERSA, DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
06/08/2025	1	07:59		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		80.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		56.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
NOTA O BOLETA	252	VICTOR LOMBEIDA.- HOSPEDAJE		06/08/2025		56.00 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 260**

Fecha: 06/08/2025

Funcionario: HERRERA FLORES VICENTE RENEE ✓

Cédula:

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 06/08/2025 ✓

Fecha de Retorno: 07/08/2025 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 16:00

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 07:59

CALCULO DE VIATICOS N° 221

Fecha: 20/08/2025

Funcionario: HERRERA FLORES VICENTE RENEE

Cédula:

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 06/08/2025

Hora de Salida: 16:00

Fecha de Retorno: 07/08/2025

Hora de Retorno: 07:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE TRANSPORTARÁ Y MOVILIZARÁ AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA HACIA LA CIUDAD DE QUITO Y VICEVERSA, DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
06/08/2025	1	20:08		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00

CONTABILIDAD
ElaboradoCONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **260** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **06/08/2025**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HERRERA FLORES VICENTE RENEE		PUESTO QUE OCUPA CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 06/08/2025	HORA SALIDA (hh:mm) 16:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 07/08/2025	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO **VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER**
HERRERA FLORES VICENTE RENEE

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos

SE TRANSPORTARÁ Y MOVILIZARÁ AL SR PREFECTO DE PASTAZA Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA HACIA LA CIUDAD DE QUITO Y VICEVERSA, DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN PROGRAMADA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	06/08/2025	16:00	06/08/2025	21:00
TERRESTRE		QUITO - PUYO	07/08/2025	18:00	07/08/2025	23:59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP. PEQ EMPRESA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA:
FIRMA	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
	. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15053-M

Puyo, 19 de agosto de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitando trámite para pago de viáticos del Sr. Vicente Herrera

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-9084-M, suscrito por el Abg. Israel Guevara - Jefe de Servicios Generales en el que manifiesta:

"Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS- 2025- 3699-M, me permito solicitar de Usted muy comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Vicente Herrera-Chofer, del 06 y 07 de agosto de 2025, de acuerdo a documentos adjuntos."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más comedida se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0735 -R de fecha 19 de junio de 2025, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor del Sr. Vicente Herrera, Por concepto de **"Trámite pertinente para el pago de viáticos del Sr. Vicente Herrera-Chofer, del 06 y 07 de agosto de 2025."**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:


- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-9084-M

Anexos:

- viaticos_vicente_0001.pdf
- poa_vicente_0001.pdf
- agenda0165407001754329152.pdf
- 37084-e.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2025-08-06t090620

Copia:

Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - **Asistente Administrativa**

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Fecha: **19 AGO 2025**

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización conforme leyes y

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

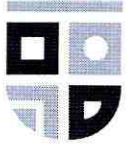
Fecha: **19 AGO 2025**

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización conforme leyes y

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Fecha: **19 AGO 2025**

COPIA



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-15053-M

Puyo, 19 de agosto de 2025

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1.

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2025-3699-M

Puyo, 15 de agosto de 2025

PARA: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
Jefe de Servicios Generales

ASUNTO: TRÁMITE DE PAGO DE VIATICOS DEL SR. HERRERA FLORES VICENTE
RENEE

Estimado Jefe Departamental, en referencia al memorando Nro. GADPPZ -SERVICIOS -GENERALES-2025-8963-M, donde se me dispone conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZSECRETARIAPREFECTURA-2025-0910-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	24834
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. HERRERA FLORES VICENTE RENE		
VEHÍCULO:	SEI-1140 Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA Color BLANCO Número Matrícula:		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE CONducir EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE TRANSPORTA Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA HACIA LA CIUDAD DE QUITO- A LA DIFUSIÓN DEL LIBRO BLANCO DE LA BIOECONOMÍA SUSTENTABLE DEL ECUADOR.		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	06 de AGOSTO de 2025	HORA:	15h00
HASTA:	07 de AGOSTO de 2025	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA		

to comedidamente se realice el trámite pertinente para el pago

CHOFER

Referencias:

- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-8963-M

Memorando Nro. GADPPZ-VEHICULOS-2025-3699-M

Puyo, 15 de agosto de 2025

Anexos:

- agenda0165407001754329152.pdf
- 37084-e.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2025-08-06t090620.119.pdf
- viaticos_vicente_0001.pdf
- poa_vicente_0001.pdf

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-8963-M

Puyo, 06 de agosto de 2025

PARA: Sr. Vicente Renee Herrera Flores
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. VICENTE HERRERA

De mi consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZSECRETARIAPREFECTURA-2025-0910-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	24834
AUTORIZADO POR:	Mgs. LUIS LASCANO – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. HERRERA FLORES VICENTE RENEE		
VEHÍCULO:	SEI-1140 Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA Color BLANCO Número Matrícula		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE CONducir EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE TRANSPORTA Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA HACIA LA CIUDAD DE QUITO- A LA DIFUSIÓN DEL LIBRO BLANCO DE LA BIOECONOMÍA SUSTENTABLE DEL ECUADOR.		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	06 de AGOSTO de 2025	HORA:	15h00
HASTA:	07 de AGOSTO de 2025	HORA:	23h59
REQUIRIENTE:	Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA		

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2025-8963-M

Puyo, 06 de agosto de 2025

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2025-0910-M

Anexos:

- 37084-e.pdf
- agenda0165407001754329152.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2025-08-06t090620.119.pdf

Copia:

Sra. Leda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Jonathan Stalin Sanchez Lasluisa - **Analista de Compras Públicas**
1 / Sra. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo 2** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Mauricio Iza Fiallos - Asistente Administrativo 1



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS**

No. 24834

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2025-08-06 Hora 15:00 Hasta 2025-08-07 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE TRANSPORTA Y MOVILIZAR AL SR PREFECTO Y AL EQUIPO QUE ACOMPAÑA HACIA LA CIUDAD DE QUITO- A LA DIFUSIÓN DEL LIBRO BLANCO DE LA BIOECONOMÍA SUSTENTABLE DEL ECUADOR.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2025-08-06

No. Comunicación GADPPZ-
SECRETARIAPREFECTURA-2025
-0910-M

Lugar Origen PASTAZA

Lugar Destino PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres HERRERA FLORES VICENTE RENEE

Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SEI-1140

Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA

Color BLANCO

Número Matrícula

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño

Cargo SECRETARIA DE PREFECTURA

Realizado Por IZA FIALLOS DAVID MAURICIO

Fecha de Emisión 2025-08-06 09:07

RUC.
Contribuyente especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACTO
PBX: -Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:060820250117913170250012

AUT. SRI :
30093212273304000014
CARRIL:4N
FACTURA: 003-033-009321227
06/Ago/2025 19:12:43
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI:
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC.
Contribuyente especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACTO
PBX: -Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO

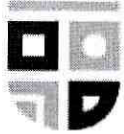
AUT. SRI :
30042667682467989212
CARRIL:9N
FACTURA: 002-043-004266768
07/Ago/2025 20:38:54
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI:
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC.
Contribuyente especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACTO
PBX: Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:070820250117913170250012

AUT. SRI :
80094379936069042617
CARRIL:7R
FACTURA: 003-038-009437993
07/Ago/2025 21:16:37
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI:
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC.
Contribuyente especial N° NAC-0476
Gran Contribuyente NAC-GCFOIOC21-0000116
2-E
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN
IGNACTO
PBX: Quito
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI
FACTURA
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL
CLAVE DE ACCESO:

AUT. SRI :
3002103489
CARRIL:0N
FACTURA: 002-042-002103489
06/Ago/2025 19:50:59
Clase:T01A
SERVICIO DE PEAJE
TARIFA: \$ 1,00
IVA: \$ 0,00
TOTAL: \$ 1,00
CLAVE: 25553
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC/CI:
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION
DEL SISTEMA FINANCIERO



CERTIFICACIÓN POA Nro. 318-DA-LL-2025

Puyo, 07 de agosto de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.144 se presenta el “EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80.00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides