

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1322

Fecha: 04/08/2025

Asiento N° 3337

Compromiso N° 970

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS**

USD 80.00

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 04 de Agosto del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS.- PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA (PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA), LOS DIAS 16 Y 17 DE JULIO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR COBERTURA A LA AGENDA DE PREFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2201227659	ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	80.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00

Director Administrativo

Director Financiero. E

Jefe De Contabilidad. S

Tesoreria

04/08/2025 16:58

Página 1/1

481
03/08/2025



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 05/08/2025

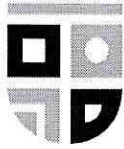
Identificación Beneficiario:

Fecha Fin: 08/08/2025

Cuenta Ordenante

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
		GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2201227659	80,00		ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS	02		AFECTADA	OPI ACREDITADA
Total Número de Registros:											1

Monto Total: 80,00



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Awa

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-0478-GOP

Puyo, 01 de agosto de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3649-SOLOP, de fecha 01 de agosto de 2025, proceder conforme la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0735-R y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo con lo establecido, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA (PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA), LOS DIAS 16 Y 17 DE JULIO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR COBERTURA A LA AGENDA DE PREFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO-BATABORO”**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS**, por el valor de **\$80,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimientos de Distinguida consideración

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- GADPPZ-FINANCIERO-2025-3649-SOLOP

Copia:
Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Cynthia Paola Sánchez Gallegos - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 970

Transacción No: 6899

Fecha: 30/07/2025

Proveedor: ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS

Identificación: Cédula

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINISTRATIVO

Actividad: 115 COMUNICACION

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 9981-M		22/07/2025	80.00

DETALLE:


ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA (PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA), LOS DIAS 16 Y 17 DE JULIO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR COBERTURA A LA AGENDA DE PREFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.115.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	80.00	333.75
Total =>	80.00	333.75

\$ 80.00

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA (PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA), LOS DIAS 16 Y 17 DE JULIO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR COBERTURA A LA AGENDA DE PREFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 083-DCS-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 256	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 240	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades N° GADPPz-COMUNICACION-2025-005	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		31/7/2025	
Revisado por:			
CONTADOR 1	JEFE DE CONTABILIDAD	 Tesorero	

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 240

Fecha: 30/07/2025

Funcionario: ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS

Cédula:

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL

En las Provincia(s): ORELLANA

Lugar(es) Comisión: PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (CC Y CP)/

Fecha de Salida: 16/07/2025

Hora de Salida: 10:00

Fecha de Retorno: 17/07/2025

Hora de Retorno: 17:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 211

Fecha: 30/07/2025

Funcionario: ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS

Cédula:

Provincia(s): ORELLANA

Fecha de Salida: 16/07/2025

Hora de Salida: 10:00

Fecha de Retorno: 17/07/2025

Hora de Retorno: 17:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /

Detalle:

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9963-M SE SOLICITA COBERTURA DE AGENDA DE PEFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO, DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE COBERTURA SOLICITADA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
16/07/2025	1	07:00		PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (CC Y	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: /		80.00 /
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		60.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	742	RUTH CHIN.- HOSPEDAJE		16/07/2025		60.00 /

Elaborado

Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 256

Fecha: 16/07/2025

Funcionario: ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS /

Cédula:

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL

Provincia(s): ORELLANA

Lugar(es) Comisión: PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (CC Y CP)

Fecha de Salida: 16/07/2025

Hora de Salida: 10:00

Fecha de Retorno: 17/07/2025

Hora de Retorno: 17:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:00

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 210

Fecha: 30/07/2025

Funcionario: ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS

Cédula:

Provincia(s): ORELLANA

Fecha de Salida: 16/07/2025

Hora de Salida: 10:00

Fecha de Retorno: 17/07/2025

Hora de Retorno: 07:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 07:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /

Detalle:

MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9963-M SE SOLICITA COBERTURA DE AGENDA DE PREFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO

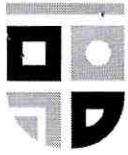
Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
16/07/2025	1		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00

Elaborado

Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 256					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16/07/2025		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS				PUESTO QUE OCUPA ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (CC Y CP) - ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMUNICACION SOCIAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16/07/2025		HORA SALIDA (hh:mm) 10:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 17/07/2025		HORA LLEGADA (hh:mm) 17:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9963-M SE SOLICITA COBERTURA DE AGENDA DE PEFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-PUERTO FRANCISCO DE	16/07/2025	10:00	16/07/2025	16:00	
TERRESTRE		PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA-	17/07/2025	11:00	17/07/2025	17:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO LLOYDS BANK BLSA		TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	
Solicitud: 256 Informe: 240					30/07/2025	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:		
ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS				ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (CC Y CP) - ORELLANA				COMUNICACION SOCIAL		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA				ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
MEDIANTE MEMORANDO NRO. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9963-M SE SOLICITA COBERTURA DE AGENDA DE PREFECTURA EN LA COMUNIDAD TIWINO - BATABORO, DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD DE COBERTURA SOLICITADA						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	16/07/2025	17/07/2025				
dd-mmm-aaaa						
HORA	10:00	17:00				
hh:mm						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-PUERTO	16/07/2025	10:00	16/07/2025	16:00
TERRESTRE		PUERTO	17/07/2025	11:00	17/07/2025	17:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL COMISIONADO					NOTA	
<p>_____</p> <p>NOMBRE: ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS</p>						
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
<p>_____</p> <p>NOMBRE: ARAUJO BORIS NAPOLEON</p>				<p>_____</p> <p>NOMBRE: ARAUJO BORIS NAPOLEON</p>		



Pastaza

Fecha:

Número:

Número:

Hora: 11:07

22 JUL 2025

Pao Pao

Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9981-M

Puyo, 22 de julio de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS /

De mi consideración:

Señora Directora, por medio del presente me permito informar que el señor Richard Alexis Armas Chugcho – Asistente Administrativo 2, funcionario del GADPPz, integró el equipo técnico de la Dirección de Comunicación Social, quien realizó cobertura - apoyo logístico en la cobertura de agenda de Prefectura en la Asamblea de comunidad Tiwino- Baraboro los días 16 y 17 de julio del 2025 según agenda de Prefectura.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO



Pastaza

Fecha:

22 JUL 2025

Documento firmado electrónicamente

Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización conforme leyes y reglamentos.

Anexos:

- yupak_solicitud_richar-signed-signed-signed.pdf
- informe_richard-signed-signed-signed.pdf
- certificacioIn_poa_no._083_dcs-2025-signed.pdf
- 2126354_(1).pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza

Fecha:

22 JUL 2025

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización conforme leyes y reglamentos.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza

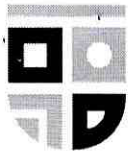
Fecha:

22 JUL 2025

Ejecutar el control previo al pago

Co

Viç



Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9963-M

Puyo, 16 de julio de 2025

PARA: Sr. Richard Alexis Armas Chugcho
Asistente Administrativo 2

ASUNTO: Cobertura de Agenda de Prefectura en la Asamblea de la Zona Tiguino-Bataboro. ✓

De mi consideración:

En referencia al Documento No. GADPPZ-GADPPZ-2025-7764-M, me permito solicitar muy comedidamente a usted realizar la cobertura de agenda de Prefectura en a Comunidad Tiguino Zona Tiwino-Bataboro en la participación de la Señora Prefecta (S) que participará en la asamblea de la Tiwino-Bataboro; los días miércoles 16, jueves 17 y viernes 18 de julio de 2025 ✓

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

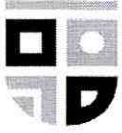
Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2025-7764-M

Anexos:

- delegación_a_participar_en_la_asamblea_de_la_zona_tiguino-bataboro..pdf



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Añimo

INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 005-COMUNICACIÓN-RAACH-2024

ASUNTO: APOYO COMUNICACIONAL (FOTÓGRAFO) COBERTURA DE AGENDA DE PREFECTURA EN A COMUNIDAD TIGUINO ZONA TIWINO-BATABORO

ANTECEDENTES:

Mediante el documento No. GADPPZ-GADPPZ-2025-7764-M, de Vice-prefectura para su autorización y sumilla, juntamente el Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7763-M, de disposición por parte del Director de Comunicación con fecha Puyo, 16 de julio de 2025 el Ing. Boris Noboa me dispone realizar la cobertura de agenda de Prefectura en la Comunidad Tiguino Zona Tiwino-Bataboro en la participación de la Señora Prefecta (S) que participará en la asamblea; los días miércoles 16, jueves 17 y viernes 18 de julio de 2025.

BASE LEGAL:

EN EL CASO DE SERVIDORES PÚBLICOS:

NORMA TÉCNICA PAGO VIÁTICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO

Art. 3.- Del viático.

• Es el estipendio monetario o valor diario que se asigna a las y los servidores y las y los obreros de las instituciones del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios institucionales dentro del país y por tal razón deban pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Las y los servidores y las y los obreros del sector público que hayan pernoctado en el lugar de cumplimiento de servicios institucionales y al día siguiente deban continuar con estas actividades fuera de su domicilio y/ lugar habitual de trabajo, pero lleguen dentro del mismo día a este sitio, se les reconocerá en este último día, el valor que corresponda por concepto de subsistencia o alimentación, de acuerdo a lo que establece la presente norma técnica.

Por concepto de viáticos diariamente se reconocerá a las y los servidores y las y los obreros del sector público, el cien por ciento (100%) de los valores determinados en el artículo 8 de la presente norma técnica, multiplicado por el número de días de pernoctación, debidamente autorizados.

Se realiza la cobertura de agenda de Prefectura en a Comunidad Tiguino Zona Tiwino-Bataboro en la participación de la Señora Prefecta (S) que participará en la asamblea los días miércoles 16, jueves 17 y viernes 18 de julio de 2025 como participante del mismo.

Siendo así las actividades a realizarse por parte del equipo de la Dirección de comunicación social servirían para fortalecer a la institución.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES DE LOS EVENTOS DE AGENDA POR FESTIVIDADES.

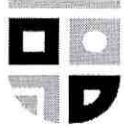
Actividad	Tiempo de ejecución
Martes	
Traslado a la provincia de Orellana	
Cobertura y asistencia todo el tiempo a la Sra. Prefecta (S) Lineth Calapucha.	Tiempo completo
Miércoles	
Cobertura y asistencia todo el tiempo a la Sra. Prefecta (S) Lineth Calapucha.	Tiempo completo
Jueves	
Cobertura y asistencia todo el tiempo a la Sra. Prefecta (S) Lineth Calapucha.	Tiempo completo
Traslado a la provincia de Orellana a Pastaza	

CONCLUSIONES:

Se llevó a cabo todo lo solicitado por parte de la dirección de comunicación y planificados según la agenda de Prefectura de Pastaza.

RECOMENDACIONES:

- Ninguna recomendación todo se dio según lo organizado y planificado en el equipo de comunicación.



**GOBIERNO DE
PASTAZA**
El Gobierno del Añimo




ANEXO FOTOGRÁFICO.

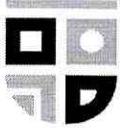


Elaborado por:

Richard Armas

Asistente administrativo 2

 Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza
 PBX: (593) 032 994-220
 <https://pastaza.gob.ec>



Puyo, 16 de julio de 2025

En Referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y bajo los principios de la participación definidos en las Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenidos. - Cada Plan Operativo Anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Según Ordenanza No. 144 fue aprobada el Presupuesto para el periodo fiscal 23025 por el Pleno del Consejo Provincial de Pastaza, en dos sesiones: Resolución N° 189-CP-GADPPZ2024, adoptada en Sesión Extraordinaria No. 034-CP-GADPPZ-2024, efectuada el 30 de octubre del 2024, y Resolución N° 221-CP-GADPPZ-2024, adoptada en Sesión Ordinaria No. 039-CP-GADPPZ-2024, efectuada el 04 de diciembre del 2024.

MEGAPROGRAMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERO
PROGRAMA: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: COMUNICACIÓN

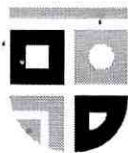
Descripción	N° Partida	Rubro, incluido IVA
Pago de viáticos a Richard Alexis Armas Chugcho, funcionario de la Dirección de Comunicación, por traslado a las comunidades de Tiwino y Bataboro de la nacionalidad Waorani, los días 16, 17 y 18 de julio de 2025 a cumplir cobertura de Agenda Institucional de Prefectura de Pastaza".	530303	160,00 ✓

SON: CIENTO SESENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON 00/100, incluido IVA.

La Dirección Financiera de conformidad con sus competencias verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Atentamente

Mgs. Carlos Cajahuisca Paredes, CPA.
ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2



Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2025-9963-M

Puyo, 16 de julio de 2025

PARA: Sr. Richard Alexis Armas Chugcho
Asistente Administrativo 2

ASUNTO: Cobertura de Agenda de Prefectura en la Asamblea de la Zona Tiguino-Bataboro.

De mi consideración:

En referencia al Documento No. GADPPZ-GADPPZ-2025-7764-M, me permito solicitar muy comedidamente a usted realizar la cobertura de agenda de Prefectura en a Comunidad Tiguino Zona Tiwino-Bataboro en la participación de la Señora Prefecta (S) que participará en la asamblea de la Tiwino-Bataboro; los días miércoles 16, jueves 17 y viernes 18 de julio de 2025

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

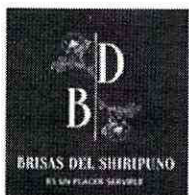
Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2025-7764-M

Anexos:

- delegación_a_participar_en_la_asamblea_de_la_zona_tiguino-bataboro..pdf



CHIN TENEMAZA RUTH BERSABE

Ruc

Direccion Matriz: ORELLANA / INÉS ARANGO (CAB. EN WESTERN) / VÍA AUCA S/N Y VÍA COCA

Telefono:0961951398

Email:brisasdelshiripuno@gmail.com

Obligado a Llevar contabilidad:SI

Factura Nro: 005 - 002 - 000000742

Ambiente: Produccion

Nro Autorizacion:

Fecha Emisión: 16/07/2025

Emision: Normal

Fecha Auto: 16/07/2025 20:29:17

Dir. Estab: ORELLANA / INÉS ARANGO (CAB. EN WESTERN) / VÍA AUCA S/N Y VÍA COCA

Nombre / Razon Social: Richard Alexis Armas Chugcho

Nro Identificacion:

Correo:

Direccior.....

Codigo	Descripcion	Precio	Cant	Desc	Sub-Total
SERALIMEN TACION	SERVICIO DE ALIMENTACION	8.694000	2.00	0.00	17.39
HOSPCOM	HOSPEDAJE COMPLETO	34.780000	1.00	0.00	34.78

01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	
Plazo: 0 - Ninguno	Monto: 60.00

SubTotal IVA 15%:	52.17
SubTotal 0%:	0.00
SubTotal No Objeto de IVA :	0.00
SubTotal Exento de IVA :	0.00
SubTotal sin Impuestos:	52.17
Total Descuentos:	0.00
ICE:	0
IVA 15%:	7.83
IRBPNR:	0.00
PROPINA:	0.00
Valor Total:	60.00