

A

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 665**

Fecha: 16/04/2025

Asiento N° 1653

Compromiso N° 390

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **POZO GUERRERO VALERIA** **USD 240.00**

LA SUMA DE: **DOSCIENTOS CUARENTA Dolares 00/100 Ctsv**

PUYO, 16 de Abril del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

POZO GUERRERO VALERIA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE MANABI - MANTA, LOS DIAS DEL 02 AL 05 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE COORDINAR Y PARTICIPAR EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2201082502	POZO GUERRERO VALERIA	240.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		240.00 ✓

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	240.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	240.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		240.00 ✓
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		240.00
SUMAN o PASAN USD		480.00	480.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		240.00	240.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	240.00	240.00

  
 MGS. ANDRE GRANDA  
 Prefecto Provincial

  
 LCDA. MARILU ORDOÑEZ.  
 Directora Financiera E.

  
 ING. JESSIE RIVADENEIRA  
 Jefe De Contabilidad S.

  
 ING. GABRIEL SO  
 Tesorero

123219  
 16/04/2025

**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-2967-GOP**

**Puyo, 14 de abril de 2025**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Pozo Guerrero Valeria.

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3175-SOLOP del 14 de abril del 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“PAGO DE VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE MANABI -MANTA, LOS DÍAS 02 Y 05 DE ABRIL DEL 2025, CON LA FINALIDAD DE COORDINACION Y PARTICIPAR EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025”**, y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-0720-R, de fecha 04 de abril del 2025, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **POZO GUERRERO VALERIA**, por el valor de 240,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:  
- gadppz-financiero-2025-3175-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

### Compromiso No: 390

Certificación No: 318

Transacción No: 3323

Fecha: 11/04/2025

Proveedor: POZO GUERRERO VALERIA

Identificación: Cédula 1600517674

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

#### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 16564-M		31/03/2025	790.00
MEMORANDO 16694-M		09/04/2025	240.00

#### DETALLE:

POZO GUERRERO VALERIA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE MANABI - MANTA, LOS DIAS DEL 02 AL 05 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE COORDINAR Y PARTICIPAR EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025

MARCELO




Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	240.00	6,550.00
Total =>	240.00	6,550.00

240,00



JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	POZO GUERRERO VALERIA		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	POZO GUERRERO VALERIA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE MANABI - MANTA, LOS DIAS DEL 02 AL 05 DE ABRIL DE 2025, CON LA FINALIDAD DE COORDINAR Y PARTICIPAR EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025		BIENES      SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 240,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
			NO
<b>PROVEEDORES</b>			
1	Requerimiento		*
2	Certificacion Presupuestaria		*
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad		*
4	Certificacion POA N° 077-DDS-AB-2025		*
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 96		*
6	Informe de Servicios Institucionales N° 90		*
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
8	Liquidacion de Viaticos		*
9	Informe de Actividades		*
10	Facturas/Nota de Venta		*
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			11/4/2025
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Manuel Chicaiza</b>            CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Jessie Rivadeneira</b>            JEFE DE CONTABILIDAD (S)         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Gabriel Sosa</b>            Tesorero         </div> </div>			



Banco Central del Ecuador

# Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

GENERADO POR: ORDONEZ PAREDES LIVIA MARILU

TSORRARI

Nro. Ref. BCE: 20950748

Fecha: 16/04/2025

Institución Pública: GAD PROV PASTAZA

Institución TODOS

Nro. Cuenta: 1210014

Nro. Cuenta: TODOS

* Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación	
219	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101007261	160.00	1600351553	QUINTANA HARO ALEX DARIO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 660	
219	COOP. AHORRO Y CREDITO SAN FRANCISCO	404406527055	160.00	1600666844	ULCUANGO GRANIZO VICTOR HUGO	02	OPI RECHAZADA, CUENTA NO EXISTE	COMPROBANTE DE PAGO 661	
219	BANCO PICHINCHA C.A.	3945020300	240.00	1600328031	TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 662	
219	BANCO DE LOJA	100567780	160.00	1600657843	ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES	02	OPI RECHAZADA, CUENTA NO EXISTE	COMPROBANTE DE PAGO 663	
219	BANCO DEL AUSTRO	16504645	347.03	1600147563	GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 664	
219	BANCO PICHINCHA C.A.	2201082502	240.00	1600517874	POZO GUERRERO VALERIA	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 665	
219	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	17793	228.63	1600498685	PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 666	
219	COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	401070032472	200.00	1600427056	MAYANCHA USHIGUA FRANKLIN MANU	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 667	
219	BANCO DEL PACIFICO	1048167266	80.00	1600362518	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 668	
219	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	92442	80.00	1600733297	ANDINO CAJAS JUAN FRANCISCO	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 669	
219	COOP. DE AHORRO Y CREDITO 4 DE OCTUBRE LTDA.	1103902601	160.00	1718481102	VALLE SUAREZ NANCY SLENDY	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 670	
219	BANCO PICHINCHA C.A.	4313892100	2,203.78	1000100899	VILLARRUEL BURBANO JOSE RAUL	02	OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 673	
<b>Totales:</b>							<b>12</b>	<b>4,259.44</b>	

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****INFORME DE LA COMISION N° 90**

Fecha: 07/04/2025  
Cédula: 1600517674

Funcionario: POZO GUERRERO VALERIA  
Cargo: JEFE DE TURISMO ✓  
Unidad Administrativa: FOMENTO PRODUCTIVO ✓  
En las Provincia(s): MANABI ✓  
Lugar(es) Comisión: MANTA (CC),  
Fecha de Salida: 02/04/2025 ✓  
Fecha de Retorno: 05/04/2025 ✓  
Días Comisión: 3

Hora de Salida: 08:00  
Hora de Retorno: 12:00  
Horas Comisión: 04:00

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE  
Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 75**

Fecha: 11/04/2025  
Cédula: 1600517674

Funcionario: POZO GUERRERO VALERIA  
Provincia(s): MANABI  
Fecha de Salida: 02/04/2025  
Fecha de Retorno: 05/04/2025  
Días Comisión: 3

Hora de Salida: 08:00  
Hora de Retorno: 12:00  
Horas Comisión: 04:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL HOST FEST, PROVINCIA DE MANABÍ, CIUDAD DE MANTA 2025

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor															
	Días	Horas																			
02/04/2025	3	04:00		MANTA (CC)	ZONA B	240.00															
DETALLE																					
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00															
				TOTAL DETALLE		240.00															
VALORES A PAGAR																					
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00															
				TOTAL VALORES A PAGAR		240.00															
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		72.00															
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		168.00															
				OTROS GASTOS		0.00															
				TOTAL		240.00															
				ANTICIPO		0.00															
				VALOR A PAGAR: ✓		240.00 ✓															
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		168.00															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tipo Documento</th> <th># Documento</th> <th>Proveedor</th> <th>Fecha</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FACTURA</td> <td>138</td> <td>MERI TINITANA.- HOSPEDAJE</td> <td>03/04/2025</td> <td>56.00 ✓</td> </tr> <tr> <td>NOTA O BOLETA</td> <td>929</td> <td>AMPARITO MAYA.- HOSPEDAJE</td> <td>04/04/2025</td> <td>112.00 ✓</td> </tr> </tbody> </table>							Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha	Valor	FACTURA	138	MERI TINITANA.- HOSPEDAJE	03/04/2025	56.00 ✓	NOTA O BOLETA	929	AMPARITO MAYA.- HOSPEDAJE	04/04/2025	112.00 ✓
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha	Valor																	
FACTURA	138	MERI TINITANA.- HOSPEDAJE	03/04/2025	56.00 ✓																	
NOTA O BOLETA	929	AMPARITO MAYA.- HOSPEDAJE	04/04/2025	112.00 ✓																	

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 96**

Funcionario: POZO GUERRERO VALERIA /  
Cargo: JEFE DE TURISMO /  
Unidad Administrativa: FOMENTO PRODUCTIVO /  
Provincia(s): MANABI /  
Lugar(es) Comisión: MANTA (CC)  
Fecha de Salida: 02/04/2025 /  
Fecha de Retorno: 05/04/2025 /  
Días Comisión: 3  
Transporte: TERRESTRE .  
Transporte: TERRESTRE .  
Aprobado Por:

Fecha: 02/04/2025  
Cédula: 1600517674

Hora de Salida: 08:00  
Hora de Retorno: 12:00  
Horas Comisión: 04:00

Ruta: PUYO - MANTA  
Ruta: MANTA - PUYO

**CALCULO DE VIATICOS N° 75**

Funcionario: POZO GUERRERO VALERIA  
Provincia(s): MANABI  
Fecha de Salida: 02/04/2025  
Fecha de Retorno: 05/04/2025  
Días Comisión: 3  
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /  
Detalle:

Fecha: 11/04/2025  
Cédula: 1600517674

Hora de Salida: 08:00  
Hora de Retorno: 04:00  
Horas Comisión: 04:00

COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL HOST FEST, PROVINCIA DE MANABÍ, CIUDAD DE MANTA 2025

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
02/04/2025	3	11:04		MANTA (CC)	ZONA B	240.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						240.00
SUBTOTAL:						240.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						240.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						240.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	Solicitud: 96 Informe: 90	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07/04/2025
---	---------------------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR POZO GUERRERO VALERIA	PUESTO QUE OCUPA: JEFE DE TURISMO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA (CC) - MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR FOMENTO PRODUCTIVO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: POZO GUERRERO VALERIA	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL HOST FEST, PROVINCIA DE MANABÍ, CIUDAD DE MANTA 2025


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	02/04/2025	05/04/2025	
HORA hh:mm	8:00	12:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - MANTA	02/04/2025	08:00	02/04/2025	18:00
TERRESTRE	.	MANTA - PUYO	05/04/2025	12:00	05/04/2025	23:59

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: POZO GUERRERO VALERIA	

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **96**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **02/04/2025**

VIATICOS       MOVILIZACIONES      SUBSISTENCIAS      ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>POZO GUERRERO VALERIA</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>JEFE DE TURISMO</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>MANTA (CC) - MANABI</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>FOMENTO PRODUCTIVO</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>02/04/2025</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>08:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>05/04/2025</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>12:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**POZO GUERRERO VALERIA**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**COORDINACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL HOST FEST, PROVINCIA DE MANABÍ, CIUDAD DE MANTA 2025**

**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - MANTA	02/04/2025	08:00	02/04/2025	18:00
TERRESTRE	.	MANTA - PUYO	05/04/2025	12:00	05/04/2025	23:59

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 2201082507

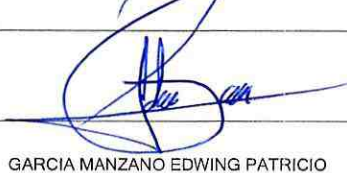
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

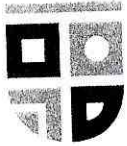
  
POZO GUERRERO VALERIA

  
GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

  
GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes  
. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Azuay*

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
SECRETARÍA



Pastaza

Fecha:

09 ABR 2025  
Tao Teo

Recibido:

Número:

Hora: 11:37

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16694-M

Puyo, 09 de abril de 2025

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
Directora Financiera (E)

**ASUNTO:** SOLICITO :PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA  
N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL  
COMPONENTE DE TURISMO DE LA PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA  
ACADEMICA HOST FEST MANTA LOS DÍAS 02, 03, 04 Y 05 DE ABRIL 2025

Estimada Señora Directora, en referencia al Documento Nro.  
GADPPZ-PRESUPUESTO-2025-3651-M, y en consideración el Memorando  
GADPPZ-TURISMO-2025-5009-M, donde se adjunta la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**  
**Nro. 318**, por el valor de \$ 790.00 (setecientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2025  
del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA  
AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con  
retorno el 05 de abril de 2025,

Por tal motivo me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos  
habilitantes con el objetivo que se proceda al pago correspondiente a la partida presupuestaria  
N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR del Componente de Turismo de los  
funcionarios:

- Arq. Patricio García, Director de desarrollo Sustentable (los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril 2025)
- Mgs. Valeria Pozo, jefe de Turismo (los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril 2025)
- Ing. Pablo Escobar, Analista de Turismo 1. (los días 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril 2025)

Con sentimientos de ánimo y estima.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza

Fecha:

09 ABR 2025

Ejecutar el control previo y efectuar  
La contabilización, conforme leyes y  
Reglamentos vigentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2025-5009-M

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO



Pastaza

Fecha:

09 ABR 2025

Ejecutar el control previo al pago  
conforme leyes y reglamentos vigentes,  
conforme a la certificación financiera, conforme a las  
Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

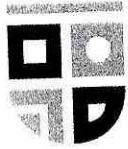


Pastaza

Fecha:

09 ABR 2025

Ejecutar el control previo al pago  
Conforme leyes y reglamentos  
Vigentes.



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2025-5009-M**

**Puyo, 09 de abril de 2025**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA  
N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL  
COMPONENTE DE TURISMO DE LA PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA  
ACADEMICA HOST FEST MANTA LOS DÍAS 02, 03, 04 Y 05 DE ABRIL 2025

Señor Director, en respuesta al documento Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2025-3651-M donde se adjunta la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 318**, por el valor de \$ 790.00 (setecientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025, por tal motivo me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente a la partida presupuestaria N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR del Componente de Turismo de los funcionarios:

- Arq. Patricio García, Director de desarrollo Sustentable (los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril 2025)
- Mgs. Valeria Pozo, jefe de Turismo (los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril 2025)
- Ing. Pablo Escoba, Analista de Turismo 1. (los días 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril 2025)

Con sentimientos de distinguida consideración:

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

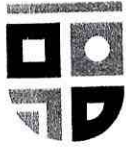
Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2025-3651-M

Anexos:

- 077\_turismo-signed.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0997126001743441378.pdf
- certificacion2025.318-signed.pdf
- check\_list\_2025\_0143xlsx-signed.pdf
- informe\_viaticos\_manta\_p\_escobar.pdf
- informe\_viaticos\_manta\_p\_garcía-signed.pdf
- informe\_viaticos\_manta\_v\_pozo-signed0312136001744207359.pdf
- autorizaciÓn0775608001744207414.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dds-2025-16578-m\_(2).pdf
- factura\_v\_pozo.pdf



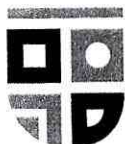
## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2025-04-09 08:45:49 (GMT-5)

Generado por: Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga

Información del Documento			
No. Documento:	GADPPZ-DDS-2025-16578-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano, Director de Desarrollo Sustentable, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	Para:	Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
Asunto:	Solicito autorización para la participación en la agenda académica Host Fest, Manta 2025	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2025-04-01 (GMT-5)	Fecha Registro:	2025-04-01 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Jefatura de Turismo	Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ)	2025-04-07 12:27:11 (GMT-5)	Archivar		6	
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2025-04-02 07:52:00 (GMT-5)	Reasignar	Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ)	1	PARA SU GESTION Y TRAMITE PERTINENTE DE ACUERDO A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2025-04-01 15:58:23 (GMT-5)	Reasignar	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	0	Autorizado, proceder conforme normativa legal vigente.
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2025-04-01 13:35:12 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2025-04-01 13:35:12 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2025-04-01 13:34:25 (GMT-5)	Registro	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16578-M

Puyo, 01 de abril de 2025

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** Solicito autorización para la participación en la agenda académica Host Fest, Manta 2025

Estimado señor Prefecto, como el fin de continuar promocionando y capacitando a nuestros emprendedores de la provincia de Pastaza en el ámbito hotelero, según propuesta adjunta, solicito se me **AUTORICE** la salida para la **PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST, PROVINCIA DE MANABI, CIUDAD MANTA**, desde el miércoles 02 de abril con retorno el 05 de abril de 2025.

- Arq. Edwing Patricio García Manzano, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE.
- Mgs. Valeria Pozo Guerrero, Jefe de Turismo.
- Ing. Pablo Andres Escobar Gavilanes, Analista de Turismo 1.
- Sra. Guadalupe Alexandra Martínez, Asistente Administrativo 2.
- Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga, Asistente Administrativo 1.
- Sr. Vinicio Filoteo Toscano Ortiz, Chofer.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0972643001743531296.pdf
- agenda\_academica\_host\_fest\_manta\_2025\_(1)0493928001743531606.pdf

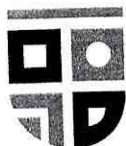
Copia:

Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - **Asistente Administrativo 1** / Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**



**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2025-3651-M**

**Puyo, 31 de marzo de 2025**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** ADJUNTO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2025-4966-M

De mi consideración:

Señor Director.- Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 318, para VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 790.00 (setecientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025; solicito por su intermedio se disponga a quién compete la emisión de la respectiva Certificación Presupuestaria para continuar con los trámites respectivos.

Con sentimientos de distinguida consideración:

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero  
**JEFE DE PRESUPUESTO (E)**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2025-16564-M

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0997126001743441378.pdf
- 077\_turismo-signed.pdf
- certificacion2025.318-signed.pdf
- check\_list\_2025\_0143xlsx-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 318**

Transacción No: 447

Fecha: 31/03/2025

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 16564-M		31/03/2025	790.00

**DETALLE:**

VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR , de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025

MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	790.00
Total =>	790.00



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**  
SEGÚN NORMA TÉCNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

**Fecha Memorando:** lunes, 31 de marzo de 2025  
**Memorando:** Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16564-M  
**Responsable del Control Previo:** Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

**a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:**

VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR , de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025

**b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):**

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:**

Informe Técnico de Necesidad,  
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA  
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total  Parcial

**4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.**

SI  NO

**5. Disponibilidad presupuestaria:**

**a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:**

04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

**a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):**

SI  NO

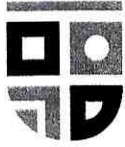
**7. Observaciones adicionales (si corresponde):**

**7. Aprobación del Control Previo:**

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 31/3/2025 19:14





Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16564-M

Puyo, 31 de marzo de 2025

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** SOLICITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

De mi consideración:

Señora Directora, en respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2025-16559-M, una vez emitida la CERTIFICACIÓN POA N.- 077-DDS-AB-2025, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 790.00 (setecientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025; solicito por su intermedio se disponga a quién compete la emisión de la respectiva Certificación Presupuestaria para continuar con los trámites respectivos.

Con sentimientos de distinguida consideración:

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2025-4966-M

Anexos:

- 077\_turismo-signed.pdf

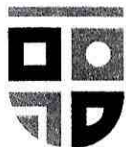
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0997126001743441378.pdf

Copia:

Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - **Jefe de Turismo** / Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2 /**



Firmado electrónicamente por:  
EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2025-4966-M

Puyo, 31 de marzo de 2025

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

Señor Director, en respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2025-16559-M, una vez emitida la CERTIFICACIÓN POA N.- 077-DDS-AB-2025, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 790.00 (setecientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025; solicito por su intermedio la emisión de la respectiva Certificación Presupuestaria para continuar con los trámites respectivos.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

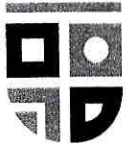
- GADPPZ-DDS-2025-16559-M

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0997126001743441378.pdf  
- 077\_turismo-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
VALERIA POZO  
GUERRERO



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16559-M

Puyo, 31 de marzo de 2025

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN POA

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2025-4964-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 077-DDS-AB-2025, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 790.00 (setecientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2025 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con la PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
**CONTADOR 1**

Referencias:

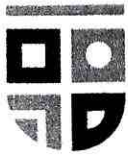
- GADPPZ-TURISMO-2025-4964-M

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0997126001743441378.pdf  
- 077\_turismo-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA**



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE**  
**CERTIFICACION POA Nro. 077-DDS-AB-2025**

Puyo, lunes 31 de marzo del 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA 2025 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobada mediante Ordenanza Provincial No. 144 "ORDENANZA QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2025", constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**NOMBRE:** TURISMO

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	790,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

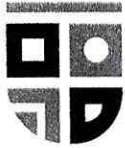
Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA

Ltca. Alexandra Bustos  
**CONTADOR 1**



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2025-4964-M**

**Puyo, 31 de marzo de 2025**

**PARA:** Sra. Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
**Contador 1**

**ASUNTO:** SOLICITO EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN POA DE LA PARTIDA  
PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR  
DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA  
AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025

De mi consideración:

Licenciada, con el objetivo de cumplir la participación en PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA " según el cronograma los días 02, 03, 04, 05 con retorno el 05 de abril de 2025, solicito comedidamente la EMISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN POA por el valor de \$790 (Setecientos noventa dólares con 00/100) correspondiente a la partida Nro. 7.3.03.03 Viáticos y Subsistencias en el Interior del Componente de Turismo para los funcionarios; Arq. Patricio Garcia, Director de desarrollo Sustentable, Mgs. Valeria Pozo, jefe de Turismo y el Ing. Pablo Escoba, Analista de Turismo 1, Sr. Chofer delegado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

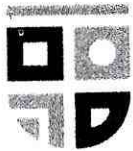
Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_manta-signed-signed-signed\_(1)0997126001743441378.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:  
**VALERIA POZO**  
**GUERRERO**



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*Un mundo con alma*

**DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**JEFATURA DE TURISMO**

## **“PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025”.**

### **1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.**

Fecha de elaboración: 25 de marzo de 2025

Nombre de la propuesta: “PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST MANTA 2025”

Técnico responsable: Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo

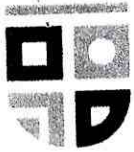
Entidad Financiadora: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

### **2. ANTECEDENTES**

La Prefectura de Pastaza, a través de los diversos proyectos impulsados por la Jefatura de Turismo, ha trabajado incansablemente para posicionarse como un destino turístico de gran potencial. Iniciativas como las capacitaciones a emprendedores turísticos, orientadas a mejorar la calidad de los servicios turísticos en la provincia, han sido altamente bien recibidas por los emprendedores locales. Estas capacitaciones, realizadas en sectores como Pomona, Piatua, Santa Clara, Chunchupamba y el “Marketón Turístico” en los hangares de Fátima, nos han brindado una base sólida para identificar una de las áreas de mejora, especialmente en el sector hotelero.

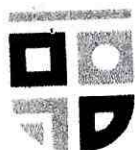
En este contexto, y con el objetivo de fortalecer las capacidades de los agentes hoteleros en la “Gestión en la Industria del Alojamiento”, se busca participar en la agenda académica del **HOSTFEST MANTA 2025**. Este evento representa una oportunidad invaluable para potenciar las habilidades de los emprendedores de la provincia de Pastaza, proporcionándoles herramientas clave para la optimización de su emprendimiento turístico.

La participación en este evento permitirá acceder a valiosos conocimientos sobre la rentabilidad y eficiencia del sector, a través de la mejora en la gestión de ingresos, la segmentación de clientes, las estrategias de precios, el análisis de datos y la mejora continua. Estas herramientas son fundamentales para mantener la competitividad en un sector en constante evolución, garantizando así un crecimiento sostenible para los emprendedores turísticos de Pastaza.



## 6. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACION
3,4 Y 5 DE ABRIL DE 2025	10:00 A 5:00	<b>LA GESTIÓN DE INGRESOS EN LA INDUSTRIA DEL ALOJAMIENTO</b> MAXIMIZANDO LA RENTABILIDAD; ESTRATEGIAS DE GESTIÓN DE INGRESOS EN EL SECTOR ALOJAMIENTO:  - Modelos de ingresos en hoteles y alojamientos alternativos - Impacto de Plataformas de Reservas en la gestión de ingresos	HOST FEST LATAM	MANTA	AGENDA ACADÉMICA
	10:00 A 5:00	<b>OPTIMIZACIÓN DE INGRESOS EN ALOJAMIENTO</b> ESTRATEGIAS DE OPTIMIZACIÓN DE INGRESOS PARA HOTELES Y ALOJAMIENTO - Segmentación de Clientes para Maximizar Tarifas - Uso de Revenue Management para la Optimización de Ingresos	HOST FEST LATAM	MANTA	AGENDA ACADÉMICA
	10:00 A 5:00	<b>ESTRATEGIA DE PRECIOS EN EL SECTOR ALOJAMIENTO</b> INNOVACIÓN EN ESTRATEGIAS DE PRECIOS PARA EL SECTOR - Precios Basados en la Demanda :Tecnica y Herramientas - Estrategias de Precios para eventos y Temporadas Altas	HOST FEST LATAM	MANTA	AGENDA ACADÉMICA
	10:00 A 5:00	<b>DECISIONES BASADAS EN DATOS EN ALOJAMIENTO</b> TRANSFORMANDO EL SECTOR ALOJAMIENTO - Análisis de Datos de Clientes para Mejorar la experiencias - Herramientas de Business Intelligence en la Gestión Hotelera	HOST FEST LATAM	MANTA	AGENDA ACADÉMICA
	10:00 A 5:00	<b>MEJORA CONTINUA Y ADAPTACIÓN EN ALOJAMIENTO</b> ADAPTACIÓN Y MEJORA CONTINUA: CLAVES PARA EL ÉXITO EN ALOJAMIENTO - Implementación de Feedback de Clientes para la Mejora Continua - Tendencias del Mercado y Adaptación Estrategias en el Alojamiento	HOST FEST LATAM	MANTA	AGENDA ACADÉMICA
	10:00 A 5:00	<b>ELECCIONES PRÁCTICAS EN EL SECTOR ALOJAMIENTO</b> APRENDISAJE CLAVE : LECCIONES PRÁCTICAS PARA EL ÉXITO EN EL ALOJAMIENTO - Estudios de Caso de Éxito en la Gestión de Alojamiento - Errores Comunes en la Estrategia de Alojamiento y como Evitarlo	HOST FEST LATAM	MANTA	AGENDA ACADÉMICA



### 10. CONCLUSIÓN

La participación en la Agenda Académica del Hot Fest Manta 2025 permitirá a los emprendedores turísticos de Pastaza adquirir herramientas clave para optimizar la gestión de sus alojamientos, lo que contribuirá al fortalecimiento del sector hotelero de la provincia




A través de la capacitación en innovación hotelera y culinaria, se fomentará una oferta turística más competitiva y diversificada, alineada con las tendencias actuales del mercado, lo que favorecerá el desarrollo económico y la sostenibilidad del turismo en Pastaza.

### 11. RECOMENDACIÓN

Es fundamental que los emprendedores turísticos de Pastaza pongan en práctica lo aprendido durante el evento lo antes posible. Esto incluye la aplicación de nuevas estrategias de gestión de ingresos, precios y segmentación, así como la mejora en la calidad del servicio mediante innovación.

La participación en capacitaciones permite fortalecer los conocimientos de los emprendedores, para mejorar la calidad en el servicio de operadores de alojamiento.

### 12. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:	Revisado:	Revisado y aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: JEFFERSON DANIEL MARCATOMA GUAMINGA	 Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO	 Firmado electrónicamente por: EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO
Lcdo. Jefferson Marcatoma ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1	Mgs. Valeria Pozo Jefe de Turismo	Arq. Patricio García. Director DE DESARROLLO SUSTENTABLE



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
JEFATURA DE TURISMO

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MANTA

ACTIVIDAD: COORDINACIÓN DE LOS EMPREDADORES TURÍSTICOS EN LA PARTICIPACIÓN EN EL HOST FEST MANTA 2025

FECHA: Del 02 al 05 de abril de 2025

2.- OBJETIVO. -

Fortalecer las capacidades de los emprendedores turísticos en el sector hotelero de la Provincia de Pastaza, a través de la participación en la Agenda Académica del Host Fest Manta 2025, con el fin de promover la innovación y mejorar la gestión de los alojamientos turísticos de Pastaza

3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS

MAPA DE UBICACIÓN

Coordenadas: -0.9442426024814787, -80.74897541975135



Fuente: GOOGLE MAPS

4.- DESARROLLO

Referencia al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16578-M suscrito por el Arq. Patricio García, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE, dirigido a la **MÁXIMA AUTORIDAD** el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA el 01 de abril de 2025 donde menciona "Solicito se me **AUTORICE** la salida para la **PARTICIPACIÓN EN LA AGENDA ACADEMICA HOST FEST, PROVINCIA DE MANABI, CIUDAD MANTA, desde el miércoles 02 de abril con retorno el 05 de abril de 2025**" y sumillado por la **MÁXIMA AUTORIDAD** "Autorizado, proceder conforme normativa legal vigente"

En cumplimiento Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16576-M suscrito por el Arq. Patricio García, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE el 01 de abril de 2025 donde menciona "(...) con la finalidad de continuar promoviendo la provincia de Pastaza como potencial turístico, **AUTORIZO Y DISPONGO** la salida para participar en los diferentes eventos a realizarse a nivel nacional" AGENDA ACADEMICA HOST FEST, MANTA.



HOST FEST MANTA 2025, AGENDA ACADÉMICA

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

FECHA	HORA		ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSEVACIONES
MIÉRCOLES 2 DE ABRIL DE 2025	10:00		SALIDA DEL PRIMER EQUIPO PARTICIPANTE EN EL HOST FEST 2025	GADPPZ	PLANTA CELTRAL GADPPZ	SALIDA DE EMPRENDEDORES
	19:00		SALIDA SEGUNDO EQUIPO PARTICIPANTE EN EL HOST FEST 2025			
JUEVES 3 DE ABRIL DE 2025	8:00		DESAYUNO	GADPPZ	MANTA	
	10:00	17:00	MASTERCLASS PROFESIONAL	HOST FEST	MANTA (Salón Barbasquillo)	AGENDA ACADEMICA
	19:30	21:30	GALA DE INAUGURACIÓN HOST FEST CON AUTORIDADES E INVITADOS ESPECIALES	HOST FEST	MANTA (Salón Barbasquillo)	AGENDA ACADEMICA
	10:00	17:00	FERIA HOST FEST-DÍA 1	HOST FEST	MANTA (Salón Manabí)	AGENDA ACADEMICA
VIERNES 4 DE ABRIL DE 2025	11:00	15:00	PRESENTACIONES DE MARCAS, FOROS Y ACTIVACIONES CULTURALES EN EL RECINTO DE FERIAS CULTURALES	HOST FEST	MANTA (Salón Manabí)	AGENDA ACADEMICA
SÁBADO 5 DE ABRIL DE 2025	10:00	17:00	FERIA HOST FEST-DÍA 2	HOST FEST	MANTA (Salón Manabí)	AGENDA ACADEMICA
	11:00	15:00	PRESENTACIONES DE MARCAS, FOROS Y ACTIVIDADES CULTURALES EN EL RECINTO DE FERIA	HOST FEST	MANTA (Salón Manabí)	AGENDA ACADEMICA
SÁBADO 5 Y DOMINGO 6 DE ABRIL	16:00	4:00	RETORNO A PUYO	HOST FEST	MANTA (Salón Manabí)	AGENDA ACADEMICA

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Se da cumplimiento en respuesta al Documento Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16576-M suscrito por el Arq. Patricio García, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE el 01 de abril de 2025 donde menciona "(..) con la finalidad de continuar promoviendo la provincia de Pastaza como potencial turístico, **AUTORIZO Y DISPONGO** la salida para participar en los diferentes eventos a realizarse a nivel nacional" AGENDA ACADEMICA HOST FEST, MANTA.

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ Una vez cumplida la disposición del Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2025-16576-M suscrito por la Arq. Patricio García, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE, se concluye que la oportunidad de adquirir herramientas clave para optimizar la gestión de alojamientos, contribuye al fortalecimiento del sector hotelero de la provincia de Pastaza.
- ✓ A través de la capacitación en innovación hotelera se fomentará una oferta turística más competitiva y diversificada, alineada con las tendencias actuales del mercado, lo que favorecerá el desarrollo económico y la sostenibilidad del turismo en Pastaza.



- ✓ La participación en capacitaciones permite fortalecer los conocimientos de los emprendedores, para mejorar la calidad en el servicio de operadores de alojamiento.

**7.- ANEXOS:**



**HOST FEST, MANTA 2025**  
Actividad: AGENDA ACADÉMICA HOST FEST, FERIA DE EXPOSICIÓN  
Fecha: 02 A 05 DE ABRIL DE 2025



**HOST FEST, MANTA 2025**  
Actividad: AGENDA ACADÉMICA HOST FEST, MESA DE TRABAJO  
Fecha: 02 A 05 DE ABRIL DE 2025



**HOST FEST, MANTA 2025**  
Actividad: AGENDA ACADÉMICA HOST FEST  
Fecha: 02 A 05 DE ABRIL DE 2025



**HOST FEST, MANTA 2025**  
Actividad: AGENDA ACADÉMICA HOST FEST  
Fecha: 02 A 05 DE ABRIL DE 2025

**8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**



Elaborado por:  
**VALERIA POZO GUERRERO**

Elaborado por:  
Mgs. Valeria Pozo  
**JEFE DE TURISMO**



Quito, 1 de Abril de 2024

Señor

Lic. André Granda Garrido

Prefecto de la Provincia de Pastaza

Presente.-

Reciba un cordial saludo de parte de los organizadores del HOSTFEST 2025 y a la vez extendiéndoles la invitación a participar en el evento más destacado del año en la industria de las rentas cortas, ivacacionales y alojamiento turístico en Ecuador! El Host Fest, la feria líder en el sector anuncia su próxima edición 4.0, donde expertos en revenue management, empresas proveedoras de tecnología y de toda la cadena de valor del alojamiento compartirán sus conocimientos, estrategias, mejores prácticas y ofertas para maximizar sus ganancias; es el lugar donde todo alojamiento turístico tiene que estar para capacitarse y trascender con su posicionamiento.

Host Fest Manta se ha consolidado además como el punto de encuentro clave para propietarios, administradores, inversionistas, desarrolladores inmobiliarios y profesionales del alojamiento turístico en Ecuador. Este año, el evento promete superar todas las expectativas con un enfoque especial en la optimización de ingresos a través del revenue management, esto será de gran relevancia para promotores en el sector de ajamiento turístico de su Provincia.

La Agenda Académica del HOST FEST MANTA 2025, se llevará a cabo los días 3, 4 y 5 de abril de 2025 en la Provincia de Manabí, ciudad de Manta, contamos con su honrada participación, y su vez se anexa la agenda académica del Host Fest 2025.

Atentamente,



Gabriel Guzmán Sánchez

CI. 171699874-3

PRESIDENTE

HOST ECUADOR



4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

### Operación de rentas cortas de manera legal y segura en Ecuador, el enfoque Jurídico.

14:30 P

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** AB. SERGIO GARNICA (ECUADOR) Y IUSTICIA ESTUDIO JURÍDICO

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

### Como asegurar confort en tus alojamientos.

15:00 P

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** ERIK CABRERA CARBONELL (ECUADOR)

4 ABRIL

SALÓN BARBASQUILLO

### Salas de aprendizaje JOAQUÍN JIMENEZ

15:00 P

16:00 P

3 Mesas de diálogo y vivencias de 10 min cara a cara con expertos Internacionales en Hospitalidad y Alojamiento.

**FOCUS GROUP 1:** EDUARDO CASTILLO (CHILE)

**FOCUS GROUP 1:** GABRIEL GUZMÁN (ECUADOR)

**FOCUS GROUP 1:** JUAN CAMILO VARGAS (COLOMBIA)

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

### Foro Internacional:

15:30 P

Las Regulaciones en España, Italia y México vs los beneficios en Ecuador (caso de éxito).

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** FRAN MARTÍNEZ (ESPAÑA), LORENZO LELLA (ITALIA), OMAR COVARUBIAS (MÉXICO), DR. ALDO SALVADOR (ECUADOR)

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

### Cómo logro generar ahorro en mis costos fijos de operación, la tecnología resuelve?

16:00 P

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** HORUS (COLOMBIA)

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

### Soluciones y servicios profesionales para Alojamientos que transforman.

16:30 P

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** SATCOM LA (PANAMÁ)

FERIA & STAND UP

4-5 ABRIL

10.30 AM A 5PM

HOTEL MANTA HOST

FERIA DEDICADA A LAS RENTAS CORTAS Y VACACIONALES

3 - 4 - 5 ABRIL 2025

VIERNES  
4 ABRIL

10:30 AM OPENING HOST FEST  
STAND UP CONFERENCES

host  
FEST

CUARTA EDICIÓN

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

11:00 AM

¿Cómo mejorar la seguridad de los cobros  
y cumplir con PCI DSS

**DURACIÓN:** 40 MINUTOS

**PONENTES:** XAVO BARONA (ECUADOR) + PANCHO PÉREZ (ESPAÑA)

4 ABRIL

SALÓN BARBASQUILLO

Salas de aprendizaje JOAQUÍN JIMENEZ

11:00 AM

12:00 PM

3 Mesas de diálogo y vivencias de 10 min cara a cara con expertos Internacionales en Hospitalidad y Alojamiento.

**FOCUS GROUP 1:** GIAN RENÉ PADILLA (PUERTO RICO)

**FOCUS GROUP 1:** EDUARDO CASTILLO (CHILE)

**FOCUS GROUP 1:** OMAR COVARRUBIAS (MÉXICO)

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

Saludo y Bienvenida de Vice Ministra  
de Turismo a Host Fest.

12:00 P

**DURACIÓN:** 10 MINUTOS

**PONENTES:** DR. SILVANA RAMÍREZ (ECUADOR).

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

Normativa STR - actualizaciones y beneficios

12:20 P

¡Buenas Noticias! La normativa Ecuatoriana para el alojamiento turístico, incentivos, beneficios para el sector y sus actualizaciones.

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** SUBSECRETARIO DR. CARLOS TAPIA (ECUADOR).

4 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

Foro de Expertos Rentas Cortas en Airbnb

13:00 P

Estrategias infalibles que te ayudarán a ser más rentable y alcanzar el éxito.

**DURACIÓN:** 30 MINUTOS

**PONENTES:** FRAN MARTÍNEZ (ESPAÑA), EDUARDO CASTILLO (CHILE),  
OMAR COVARRUBIAS (MÉXICO).

**MODERADOR:** GABRIEL GUZMÁN.

STAND UP  
CONFERENCES

FERIA & STAND UP

4-5 ABRIL

10.30 AM A 5PM  
HOTEL MANTA HOST

FERIA DEDICADA A LAS  
RENTAS CORTAS Y  
VACACIONALES

3 34 4 5 5 ABRIL | 2025

SÁBADO  
5 ABRIL

11:00AM OPENING HOST FEST  
STAND UP CONFERENCES

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

11:00 AM

**FOBO: Evolución de los cobros en la industria del alojamiento.**

**DURACIÓN:** 30 MINUTOS

**PONENTES:** XAVO BARONA (ECUADOR), PANTO PÉREZ (ESPAÑA),  
IÑAKI RODRIGO (ESPAÑA).

**MODERADOR:** EDUARDO MORA (ECUADOR)

5 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

11:30 AM

**Presentación de Marca: Western Union**

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** RED ACTIVA WESTERN UNION (INTERNACIONAL)

5 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

12:00 PM

**La evolución de ventas Multicanal y el poder de la IA con Octorate.**

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** LORENZO LELLA Y FABRIZIO SCUPPA (ITALIA)

5 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

12:30 PM

**La visión y la ruta de crecimiento del Property Manager, de 1 a 600 propiedades.**

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** ERAN MARTINEZ - THE KEY HOST (ESPAÑA)

5 ABRIL

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

13:00 PM

**Crecimiento, control, Multicanalidad y todo en Uno con un software PMS que lo tiene todo.**

**DURACIÓN:** 20 MINUTOS

**PONENTES:** NACHO ALBIOL (ESPAÑA)

5 ABRIL

STAND UP  
CONFERENCES

10.30 AM A 5PM

HOTEL MANTA HOST

RENTAS CORTAS Y  
VACACIONALES

host FEST

CUARTA EDICIÓN

5 ABRIL

14:30 A

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

El Control total de seguridad y automatización en los accesos a tu propiedad vacacional u hotelera.

DURACIÓN: 20 MINUTOS

PONENTES: YARED VELASCO (ESPAÑA)

STAND UP CONFERENCES

5 ABRIL

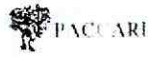
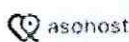
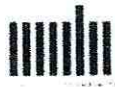
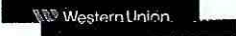
15:00 P

MAIN STAGE / TARIMA PRINCIPAL

Generando comunidades de Apoyo que transforman.

DURACIÓN: 20 MINUTOS

PONENTES: ING. EDISON HARO (ECUADOR)



TE INVITAMOS A VISITAR NUESTROS STANDS Y DESCUBRIR SOCIOS ESTRATÉGICOS QUE TE AYUDARÁN A IMPULSAR LA OPERACIÓN DE TU NEGOCIO.

FERIA DEDICADA A LAS RENTAS CORTAS Y VACACIONALES

3 - 4 - 5 ABRIL | 2025



# HOTEL TIMON DEL SHADDAI

MANTA

TINITANA LUDEÑA MERI JANET

HOSTAL TIMON DEL SHADDAI

Dirección Calle: 8 Numero: S/N Interseccion: AV. 6  
Matriz:

Dirección Calle: 8 Numero: S/N Interseccion: AV. 6  
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1708283302001

## FACTURA

No. 006-100-000000138

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0304202501170828330200120061000000001386149794311

FECHA Y HORA DE  
AUTORIZACIÓN: 03/04/2025 09:28:56

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0304202501170828330200120061000000001386149794311

Razón Social / Nombres y Apellidos:

POZO GUERRERO VALERIA

Identificación 1600517674

Fecha 03/04/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: PUYO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
002		1.00	HOSPEDAJE		56.00	0.00	0.00	0.00	56.00

### Información Adicional

Telefono: 0998991486  
Email: v.pozo@hotmail.es

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	56.00

SUBTOTAL 0%	56.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	56.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	56.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

# MAYA ROSERO AMPARITO DEL ROCIO

\* SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES.  
 \* SERVICIOS DE HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS TURISMO.

RUC.: 1002466801001

Via Barbasquillo, Cda Universitaria Calle U6 s/n y Av. U2  
 ☎ 099-2373560 ✉ amparitomaya10@gmail.com  
 MANTA - ECUADOR

**NOTA DE VENTA**  
 S-001-001-

**000000929**

Autorización S.R.I. 1132391395  
 CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR  
 - RÉGIMEN RIMPE

Fecha de Emisión: 04 Abril 2025

Cliente: Valeria Pazo

Dirección: Puyo

R.U.C./C.I.: 1600517674

Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Hospedaje y Alimentación 03 y 04 Abril 2025	56,00	112,00

ORIGINAL - CLIENTE - COPIA - EMISOR

<input type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/> OTROS	SUBTOTAL 15% SUBTOTAL 0% DESC. % SUB-TOTAL IVA 15% TOTAL USD <b>112,00</b>
---	---	---

801 - 1000 VÁLIDA PARA SU EMISIÓN HASTA 27 AGOSTO 2025

FIRMA AUTORIZADA: *[Firma]* RECIBI CONFORME: *[Firma]*  
 IMPRENTA EDITORIAL PACÍFICO / MARIN SOLOZANO RAMIRO ALFREDO - R.U.C. 1707797617001 - AUT - GRAF - Nº 1171  
 Av. 11 - 1323 ENTRE CALLES 13 Y 14 - FECHA DE AUTORIZACIÓN 27 AGOSTO 2024

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1002466801001

Autorización  
1132391395

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-929

Fecha emisión  
04/04/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
MAYA ROSERO AMPARITO DEL ROCIO		MAYA ROSERO AMPARITO DEL ROCIO	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
VIA BARBASQUILLO CIUDADELA UNIVERSITARIA U 6 S/N Y AV. U 2		VIA BARBASQUILLO CIUDADELA UNIVERSITARIA U 6 S/N Y AV. U 2	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-08-27	1171	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)

FACTURA ELECTRONICA

Fasne S.A.  
RUC 0993017132001

Numero: 002-001-000061677  
Clave de Acceso/Autorizacion  
040420250109930171320011002001  
0000616770006167711  
Ruc/Ci: 1600517674  
Cliente: VALERIA POZO  
Direccion: payo

Orden: , Mesa: 30  
Fecha: 04.04.2025 23:19  
Cajero : ANAHE  
Transaccion: 31040

CANT	DESCRIPCION	P.UNI	TOTAL
1	Brochetas de Pollo a	11.25	11.24
1	Aromaticas	1.62	1.62
1	Limorada	3.60	3.60
	COMENTARIO: poca azucar; poca hielo		
1	Jugos	2.03	2.03
	COMENTARIO: piña		
2	Cobb Salad	9.89	19.78
1	Limorada Azteca	3.60	3.60
1	Michelada de Sabores	5.40	5.40
	COMENTARIO: EMERALD		
1	Limorada	3.60	3.60

Subtotal: 50.87  
Descuento: 0.00  
Iva: 7.63  
10% Servicio 3.09

Total \$63.59

Pr Propins Voluntaria 0.00  
1 TC Visa 63.59

si  
RJ si desea descargar su factura en formato  
ww RFB y RFB visite la página:  
su www.clientes.mysatccala.com  
la su clave y usuario con su identificación  
la la primera vez que visite la página