

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 576

Fecha: 02/04/2025

Asiento N° 1418

Compromiso N° 317

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

USD 55.00

LA SUMA DE: CINCUENTA Y CINCO Dolares 00/100 Ctvs

PUYO, 02 de Abril del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA.-PAGO DE VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DÍAS 18 Y 19 DE MARZO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA SRA, VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA EN LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA

Usuario: ERIKA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2205351559	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	55.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		55.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	55.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	55.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		55.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		55.00
SUMAN o PASAN USD		110.00	110.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		55.00	55.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	55.00	55.00

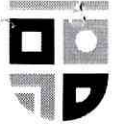

 MGS. ANDRÉ GRANDA
 Prefecto Provincial


 LCDA. MARILU ORDÓÑEZ
 Directora Financiera E.


 ING. JESSIE RIVADENEIRA
 Jefa De Contabilidad S.


 ING. GABRIEL SOS
 Tesorero

TRB185
03/04/2025



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-2921-GOP

Puyo, 01 de abril de 2025

PARA: Sra. Leda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Huamoñi Coba Beatriz Mimaa.

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3127-SOLOP del 01 de abril del 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“PAGO DE VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DÍAS 18 Y 19 DE MARZO DEL 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA SRA. VICE PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA EN LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DE COCA”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA**, por el valor de 55,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:
- gadppz-financiero-2025-3127-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Leda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 317

Certificación No: 279

Transacción No: 2733

Fecha: 27/03/2025

Proveedor: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Identificación: Cédula 1600663791

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADI

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1082-M		18/03/2025	210.00
MEMORANDO 1083-M		18/03/2025	160.00
MEMORANDO 7573-M		25/03/2025	55.00

DETALLE:

HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DIAS 18 Y 19 DE MARZO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA SRA, VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA EN LA REUNION DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	55.00	9,787.01
Total =>	55.00	9,787.01

55,00



JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

27/03/2025 15:21

Página 1/1

**DIRECCION FINANCIERA
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO**

DEPARTAMENTO CONTABILIDAD

PROVEEDOR	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DIAS 18 Y 19 DE MARZO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A LA SRA, VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA EN LA REUNION DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 55,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
	PROVEEDORES		NO
1	Requerimiento Oficio N.- 012-CGN-GADPO-PREFECTURA DE ORELLANA	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 101-DA-LL-2025	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 72	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 47	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		31/3/2025	

Revisado por:


Manuel Chicaiza
CONTADOR 1


Jessie Rivadeneira
JEFE DE CONTABILIDAD (S)


Gabriel Sosa
Tesorero



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600663791

Fecha Inicio: 03/04/2025
Fecha Fin: 03/04/2025

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20806202	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2205351659	55.00	1600663791	HUAMONI COBA BEATRIZ MIMAA	02	03/04/2025 15:20:58	AFFECTADA	OPIACREDITADA
Monto Total:											
Monto Total:											Total Numero de Registros:

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 47**

Fecha: 20/03/2025

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Cédula: 1600663791

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 ✓

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

En las Provincia(s): ORELLANA

Lugar(es) Comisión: ORELLANA,

Fecha de Salida: 18/03/2025 ✓

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 19/03/2025 ✓

Hora de Retorno: 21:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 02:30

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 41

Fecha: 27/03/2025

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Cédula: 1600663791

Provincia(s): ORELLANA

Fecha de Salida: 18/03/2025

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 19/03/2025

Hora de Retorno: 21:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 02:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓


Detalle:

ASISTIR A LA SRA. VICE PREFECTA EN LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
18/03/2025	1	02:30	☑	ORELLANA	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		55.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		55.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		31.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		55.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		55.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		31.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	7955	MARIA CHILQUINGA.- HOSPEDAJE		18/03/2025		31.00 ✓


 CONTABILIDAD

Elaborado


 CONTADOR GENERAL

Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 72

Fecha: 18/03/2025

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Cédula: 1600663791

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 ✓

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

Provincia(s): ORELLANA

Lugar(es) Comisión: ORELLANA

Fecha de Salida: 18/03/2025 ✓

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 19/03/2025 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 04:59

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - EL COCA

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: EL COCA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 40

Fecha: 27/03/2025

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Cédula: 1600663791

Provincia(s): ORELLANA

Fecha de Salida: 18/03/2025

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 19/03/2025

Hora de Retorno: 04:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 04:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

ASISTIR A LA SRA. VICE PREFECTA EN LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
18/03/2025	1					
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **72** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **18/03/2025**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA		PUESTO QUE OCUPA ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ORELLANA - ORELLANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 18/03/2025	HORA SALIDA (hh:mm) 19:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 19/03/2025	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA **GREFA HUATATOCA ESELENDY LILIBETH**
MARTINEZ ASHQUI PEDRO WASHINGTON **HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

ASISTIR A LA SRA. VICE PREFECTA EN LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - EL COCA	18/03/2025	19:00	18/03/2025	23:30
TERRESTRE		EL COCA - PUYO	19/03/2025	17:00	19/03/2025	23:59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2205351559

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: BEATRIZ MIMAA HUAMOÑI COBA	 Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
 Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 72 Informe: 47 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20/03/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ORELLANA - ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA MARTINEZ ASHQUI PEDRO WASHINGTON	GREFA HUATATOCA ELENDRY LILIBETH HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ASISTIR A LA SRA. VICE PREFECTA EN LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	18/03/2025	19/03/2025	
HORA hh:mm	19:00	21:30	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - EL	18/03/2025	19:00	19/03/2025	01:30
TERRESTRE		EL COCA -	19/03/2025	15:00	19/03/2025	21:30



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

EL VIAJE SE REALIZÓ SIN NINGUNA NOVEDAD

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: BEATRIZ MIMAA HUAMOÑI COBA</p> <p>NOMBRE: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA</p>	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA</p> <p>CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA</p> <p>CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA</p>



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7573-M

Puyo, 25 de marzo de 2025

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES PARA EL PAGO DE VIÁTICOS - REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL- PROVINCIA DE ORELLANA

De mi consideración:

Estimado Señora Directora, reciba un atento y cordial saludo, en base a la invitación recibida por parte del Sr. Marcelo Alvarado Tanguila, Coordinador General de Nacionalidades de la Prefectura de Orellana, en donde menciona lo siguiente:

"(...) Siendo así me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades."

Con lo antes expuesto, una vez cumplido con los requerimientos correspondientes REMITO EL INFORME DE ACTIVIDADES PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE DE VIÁTICOS según los informes presentados de los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025, de acuerdo al siguiente listado:

- Licda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice - Prefecta Provincial de Pastaza)
- Téc. Beatriz Mimaa Huamofii Coba (Asistente Administrativo 1)
- Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa Huatatoca (Asistente Administrativo 2)
- Sr. Pedro Washington Martínez Ashqui (Conductor del GADPPz)

Adjunto la documentación correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE

Anexos:

- orellana_2025.zip



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1083-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: ALCANCE: SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS, A FIN DE PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.

"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.

"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.

Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIATICOS los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025, de los siguientes funcionarios que me asistirán en esta invitación: Srta. Técnica Beatriz Mima Huamoñi Coba (Asistente Administrativo 1) y Srta. Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa (Asistente Administrativo 2), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta.

Con sentimiento de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1083-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf
- agenda_visita_orellana.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo I /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1082-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS, A FIN DE PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDADELA DEL COCA-PROVINCIA DE ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.

"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.

"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.

Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIATICOS los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025, conjuntamente con los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Viceprefecta Provincial) y Sr. Pedro Washington Martínez Ashqui (Conductor), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta.

Con sentimiento de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1082-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf
- agenda_visita_orellana.pdf
- certificacion_poa_101-_viaticos_viceprefectura-signed0815746001742317537.pdf
- certificacion_poa_102-_viaticos_viceprefectura_pm-signed0985036001742317537.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1085-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

PARA: Srta. Téc. Beatriz Mimaa Huamoñi Coba
Asistente Adminisatrativo 1
Srta. Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa Huatatoca
Asistente Administrativa 2

ASUNTO: DISPOSICIÓN PARA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A UNA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA

De mi consideración:

En referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.

"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.

"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.

Por lo que antecede DISPONGO a ustedes, me asistan y acompañen, a esta Reunión de Trabajo que se llevará a cabo en la Ciudad del Coca este 19 de marzo de 2025.

Cabe indicar que la salida será este martes 18 de marzo de 2025 a las 19h00 pm, desde la ciudad del Puyo.

Agradezco su atención y compromiso con el trabajo institucional.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1085-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf
- agenda_visita_orellana.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**

Puyo, 18 de marzo de 2025

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: ALCANCE: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS- REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA-PROVINCIA DE ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Director, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.

"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.

"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.

Con este antecedente, a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta, me permito indicar que la salida será este martes 18 de marzo de 2025 a partir de las 19:00 horas pm y el retorno será el miércoles 19 de marzo de 2025, motivo por el cual solicito que disponga a quien corresponda se emita la CERTIFICACIÓN POA, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del personal que brindará asistencia y apoyo, que a continuación detallo:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Srta. Técnica Beatriz Mimaa Huamoñi Coba -Asistente Administrativo 1	Brindará apoyo y asistencia a la Señora Viceprefecta	1	80
1	Srta. Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa - Asistente Administrativo 2	Fotografía y comunicación	1	80



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1084-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo I** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



CERTIFICACIÓN POA Nro. 103-DA-LL-2025

Puyo, 18 de marzo de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.144 se presenta el “EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Elusado electrónicamente por:
LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 279

Transacción No: 404

Fecha: 18/03/2025

Responsable: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula 1600508285

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1082-M		18/03/2025	210.00
MEMORANDO 1083-M		18/03/2025	160.00

DETALLE:

VIATICOS los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025

MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	370.00
Total =>	370.00



FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

19/03/2025 10:57

Página 1/1



INFORME DE ACTIVIDADES

REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL – GAD PROVINCIAL DE ORELLANA

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Beatriz Mimaa Huamoñi Coba

CARGO: Asistente Administrativo 1

AREA: Vice prefectura del GADPPz

FECHA: 21 de marzo de 2025

INTRODUCCIÓN:

En base al oficio N° 012-CGN-GADPO emitido por el Sr. Marcelo Alvarado, Coordinador General de Nacionalidades de la Prefectura de Orellana, en la que extiende una cordial invitación a la reunión de trabajo sobre "La articulación en la medicina ancestral y occidental", y la disposición con Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1085-M, emitida por la Sra. Vice prefecta Provincial de Pastaza, se brindó apoyo logístico y asistencia a la Autoridad en la ciudad de El Coca - Provincia de Orellana.

OBJETIVO:

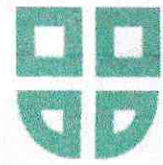
Objetivo General:

Brindar apoyo logístico y asistencia a la Lcda. Lineth Calapucha Vice prefecta del GADPPZ ante su participación en la reunión de trabajo sobre La articulación en la medicina ancestral y occidental - Provincia de Orellana.

DESARROLLO DEL VIAJE:

Equipo apoyo del GADPPz

FUNCIONARIO	CARGO
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Viceprefecta de Pastaza
Apoyo Administrativo:	Téc. Beatriz Huamoñi- Asistente Administrativo 1 - Viceprefectura
Apoyo Administrativo:	Lcda. Eslendy Grefa – Asistente Administrativo - 1
Conductor:	Sr. Pedro Martínez – Conductor designado a Vice prefectura



Desarrollo de actividades. –

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Martes 18/03/2023	19h00	Salida del equipo de Vice prefectura por vía terrestre desde la ciudad de Puyo hasta la ciudad de El Coca	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
Miércoles 19/03/2025	01h30	Llegada a la ciudad de El Coca	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	08h30	Desayuno	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	09h00	Participación e n la reunión de trabajo	Equipo de Vice prefectura	
	11h00	Recorrido por los huertos	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	14h10	Almuerzo	Equipo de Vice prefectura	
	15h00	Salida del equipo de Vice prefectura por vía terrestre desde la ciudad de El Coca hasta la ciudad de Puyo	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	21h30	Llegada a la ciudad de Puyo	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo



CONCLUSIONES:

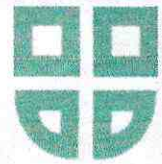
Se cumplió con el apoyo logístico y asistencia a la Lcda. Lineth Calapucha Vice prefecta del GADPPZ ante la participación en la reunión de trabajo sobre La articulación en la medicina ancestral y occidental, que se llevó a cabo en la provincia de Orellana.

Elaborado por:



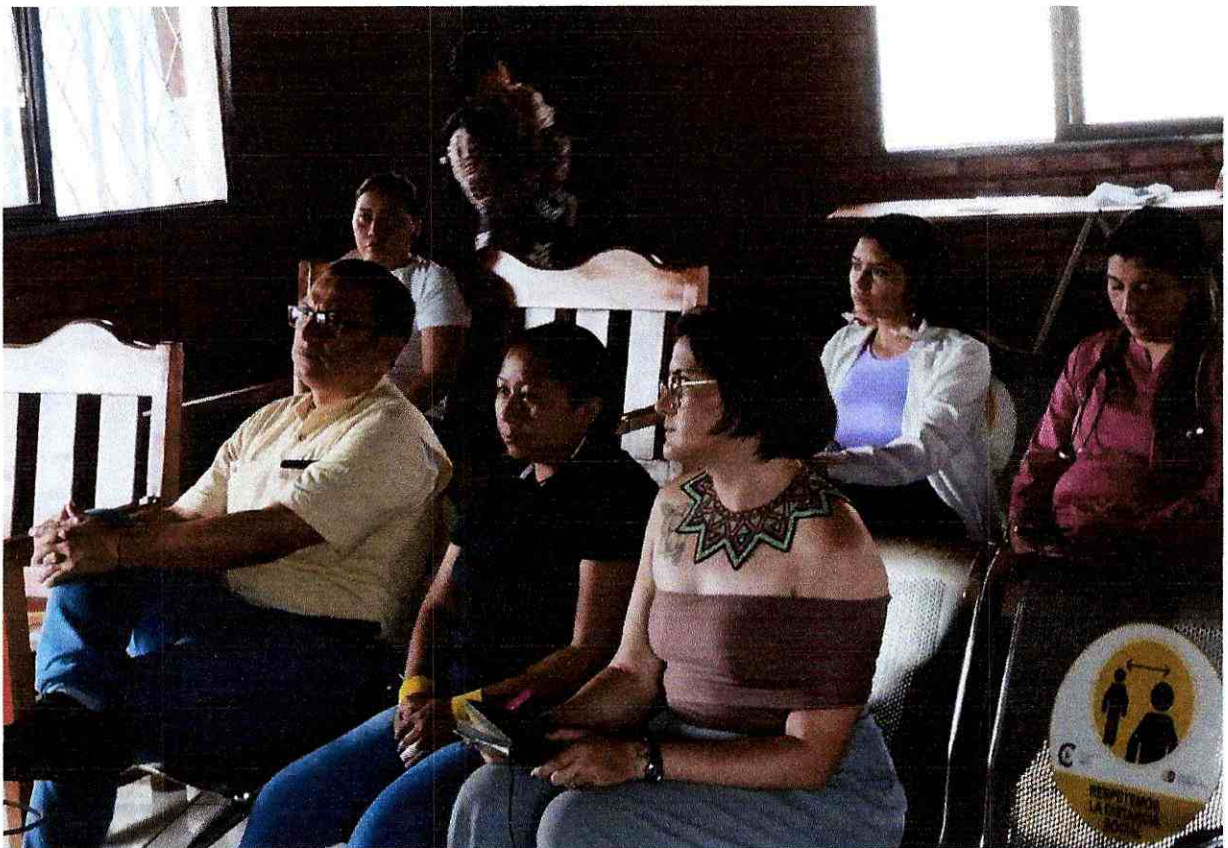
BEATRIZ MIMBA
HUAMOÑI COBA

Téc. Beatriz Huamoñi
ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1



ANEXO

- Fotografías
- Solicitud e informe Yupak
- Facturas





CHILIQUINGA TAIPE MARIA TOMASA

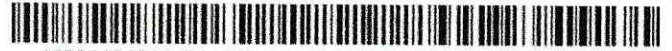
RUC: 0501126916001

Direcc.: AV. ESPEJO S/N Y AMAZONAS

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

email: almacenlaelegancia@hotmail.com, hotelcotopaxi1981@outlook.com

Telf.: (06) 2301026 / (06) 2301032



1803202501050112691600120020020000079551234567811

FACTURA Nro. 002-002-000007955

Aut. Nro. 1803202501050112691600120020020000079551234567811 Ambiente: PRODUCCIÓN

Fecha: 2025-03-20T08:52:59-05:00

Tipo Emisión: NORMAL

RUC/CI: 1600663791

FECHA DE EMISIÓN: 18/03/2025

CLIENTE: BEATRIZ HUAMONI

DIRECCIÓN: COCA

TELÉFONO: 0992605940

E-MAIL: behuamoni@gmail.com

CIUDAD:

VENCIMIENTO: 18/03/2025

Código	Descripción	Cant.	P.Unit.	Desc. \$	Suman
CATEGORIA B..	**HOSPEDAJE HABITACION CATEG B DOBLE	1.00	17.3913	0.00	17.39
CATEGORIA B.	**HOSPEDAJE HABITACION CATEG B INDIVIDUAL	1.00	9.5652	0.00	9.57

INFORMACIÓN ADICIONAL:

FORMA DE PAGO:

01 OTROS SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$ 31 Plazo 0 días

Clave de Acceso: 1803202501050112691600120020020000079551234567811

Subtotal 15%	26.95
Subtotal 0%	0.00
Subtotal sin Impuestos	26.95
Total Desccto.	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	4.04
TOTAL \$	31.00

"SRI - Declare a tiempo sus impuestos"

VisualPlus © 2025 www.tecsicom.net

OFICIO N° 012-CGN-GADPO
El Coca, 17 de marzo de 2025

Licenciada

Lineth Calapucha

VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

En su despacho

De mi consideración:

Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.

Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.

Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.

Atentamente.



Firmado digitalmente por:
**SEGUNDO MARCELO
ALVARADO TANGUILA**

Sr. Marcelo Alvarado Tanguila
COORDINADO GENERAL DE NACIONALIDADES