

ACE

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 566

Fecha: 02/04/2025

Asiento N° 1397

Compromiso N° 316

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

USD 129.00

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y NUEVE Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 02 de Abril del 2025

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DIAS 18 Y 19 DE MARZO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DE LA REUNION DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170701125476	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	129.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		129.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	129.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		129.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		129.00
SUMAN o PASAN USD		258.00	258.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		129.00	129.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	129.00	129.00



MGS. ANDRÉ GRANDA  
Prefecto Provincial



LIC. MARILU ORDOÑEZ  
Directora Financiera. E



ING. JESSIE RIVADENEIRA  
Jefe De Contabilidad. S



ING. GABRIEL S  
Tesoreria

TRB 185  
03/04/2025



**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-2925-GOP**

**Puyo, 01 de abril de 2025**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Calapucha Cerda Lineth Rosenda.

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2025-3118-SOLOP del 01 de abril del 2025, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **"PAGO DE VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DÍAS 18 Y 19 DE MARZO DEL 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA"**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**, por el valor de 129,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:  
- gadppz-financiero-2025-3118-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

### Compromiso No: 316

Certificación No: 279

Transacción No: 2732

Fecha: 27/03/2025

Proveedor: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula 1600508285

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

#### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1082-M		18/03/2025	210.00
MEMORANDO 1083-M		18/03/2025	160.00
MEMORANDO 7573-M		25/03/2025	129.00

#### DETALLE:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DIAS 18 Y 19 DE MARZO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DE LA REUNION DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	129.00	9,916.01
Total =>	129.00	9,916.01

\$ 129.00



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuest

27/03/2025 15:10

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE ORELLANA, LOS DIAS 18 Y 19 DE MARZO DE 2025, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DE LA REUNION DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA		BIENES      SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 129,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
<b>PROVEEDORES</b>			<b>NO</b>
1	Requerimiento Oficio N.- 012-CGN-GADPO-PREFECTURA DE ORELLANA		*
2	Certificacion Presupuestaria		*
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad		*
4	Certificacion POA N° 101-DA-LL-2025		*
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 71		*
6	Informe de Servicios Institucionales N° 49		*
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
8	Liquidacion de Viaticos		*
9	Informe de Actividades		*
10	Facturas/Nota de Venta		*
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			31/3/2025
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Manuel Chicaiza</b>            CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Jessie Rivadeneira</b>            JEFE DE CONTABILIDAD (S)         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Gabriel Sosa</b>            Tesorero         </div> </div>			

## ESTADO DE TRANSFERENCIA



Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 03/04/2025

Identificación Beneficiario: 1500508285

Fecha Fin: 03/04/2025

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. ECE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20906202	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170701125476	123.72	1600508285	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	02	03/04/2025 15:20:58	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
20906202	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170701125476	129.00	1600508285	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	02	03/04/2025 15:20:58	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										252.72	
Total Número de Registros:											2

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**INFORME DE LA COMISION N° 49**

Fecha: 20/03/2025  
Cédula: 1600508285

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA  
Cargo: VICEPREFECTA PROVINCIAL  
Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA  
En las Provincia(s): ORELLANA  
Lugar(es) Comisión: ORELLANA,  
Fecha de Salida: 18/03/2025  
Fecha de Retorno: 19/03/2025  
Días Comisión: 1

Hora de Salida: 19:00  
Hora de Retorno: 21:30  
Horas Comisión: 02:30

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE  
Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 43**

Fecha: 27/03/2025  
Cédula: 1600508285  
Hora de Salida: 19:00  
Hora de Retorno: 21:30  
Horas Comisión: 02:30

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA  
Provincia(s): ORELLANA  
Fecha de Salida: 18/03/2025  
Fecha de Retorno: 19/03/2025  
Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO  
Detalle:

PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
18/03/2025	1	02:30		ORELLANA	ZONA B	130.00
				DETALLE		
						MOVILIZACION AL INTERIOR 0.00
						VIATICOS AL INTERIOR 130.00
						TOTAL DETALLE 130.00
				VALORES A PAGAR		
						MOVILIZACION AL INTERIOR 0.00
						VIATICOS AL INTERIOR 129.00
						TOTAL VALORES A PAGAR 129.00
						VALOR SIN JUSTIFICAR (30%) 39.00
						VALOR JUSTIFICADO (70%) 90.00
						OTROS GASTOS 0.00
						TOTAL 129.00
						ANTICIPO 0.00
						VALOR A PAGAR: 129.00
						Documentos de Respaldo (justificar el 70%) 90.00
Tipo Documento	# Documento			Proveedor	Fecha	
FACTURA	197			SEGUNDO SANCHEZ.- HOSPEDAJE	18/03/2025	90.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 71**

Fecha: 18/03/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Cédula: 1600508285

Cargo: VICEPREFECTA PROVINCIAL

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

Provincia(s): ORELLANA

Lugar(es) Comisión: ORELLANA

Fecha de Salida: 18/03/2025

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 19/03/2025

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 04:59

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - EL COCA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: EL COCA - PUYO

Aprobado Por:

**CALCULO DE VIATICOS N° 42**

Fecha: 27/03/2025

Funcionario: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Cédula: 1600508285

Provincia(s): ORELLANA

Fecha de Salida: 18/03/2025

Hora de Salida: 19:00

Fecha de Retorno: 19/03/2025

Hora de Retorno: 04:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 04:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUADA DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
18/03/2025	1					
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **71**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **18/03/2025**

VIATICOS       MOVILIZACIONES      SUBSISTENCIAS       ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA</b> ✓		PUESTO QUE OCUPA <b>VICEPREFECTA PROVINCIAL</b> ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>ORELLANA - ORELLANA</b> ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>VICEPREFECTURA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>18/03/2025</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>19:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>19/03/2025</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>23:59</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**MARTINEZ ASHQUI PEDRO WASHINGTON**      **CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUADA DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.**

**OBSERVACIONES**




Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - EL COCA	18/03/2025	19:00	18/03/2025	23:30
TERRESTRE	.	EL COCA - PUYO	19/03/2025	17:00	19/03/2025	23:59

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 170701125476

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: <b>LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO</b>		
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 Firmado electrónicamente por: <b>ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO</b>	. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional		
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Solicitud: 71 Informe: 49

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
20/03/2025

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA /

PUESTO QUE OCUPA:

VICEPREFECTA PROVINCIAL /

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ORELLANA - ORELLANA /

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

VICEPREFECTURA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MARTINEZ ASHQI PEDRO WASHINGTON

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	18/03/2025	19/03/2025	
HORA hh:mm	19:00	21:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO- EL COCA	18/03/2025	19:00	19/03/2025	01:30
TERRESTRE	.	EL COCA- PUYO	19/03/2025	15:00	19/03/2025	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

EL VIAJE SE REALIZÓ SIN NOVEDADES

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**

NOMBRE: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA



Firmado electrónicamente por:  
LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA

**FIRMAS DE APROBACION**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



Firmado electrónicamente por:  
ANDRE MAURICIO  
GRANDA GARRIDO



Firmado electrónicamente por:  
ANDRE MAURICIO  
GRANDA GARRIDO

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO



**Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7573-M**

**Puyo, 25 de marzo de 2025**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** INFORME DE ACTIVIDADES PARA EL DE PAGO DE VIÁTICOS - REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL- PROVINCIA DE ORELLANA

De mi consideración:

Estimado Señora Directora, reciba un atento y cordial saludo, en base a la invitación recibida por parte del Sr. Marcelo Alvarado Tanguila, Coordinador General de Nacionalidades de la Prefectura de Orellana, en donde menciona lo siguiente:

*"(...) Siendo así me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades."*

Con lo antes expuesto, una vez cumplido con los requerimientos correspondientes REMITO EL INFORME DE ACTIVIDADES PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE DE VIÁTICOS según los informes presentados de los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025, de acuerdo al siguiente listado:

- Licda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Vice - Prefecta Provincial de Pastaza) ✓
- Téc. Beatriz Mima Huamofñi Coba (Asistente Administrativo 1)
- Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa Huatatoa (Asistente Administrativo 2)
- Sr. Pedro Washington Martínez Ashqui (Conductor del GADPPz)

Adjunto la documentación correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE**

Anexos:

- orellana\_2025.zip



**Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2025-7573-M**

**Puyo, 25 de marzo de 2025**

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - Asistente Administrativo 1 --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1083-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** ALCANCE: SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS, A FIN DE PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA- PROVINCIA DE ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

*"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.*

*"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.*

*"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.*

Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIATICOS los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025, de los siguientes funcionarios que me asistirán en esta invitación: Srta. Técnica Beatriz Mimaa Huamofí Coba (Asistente Administrativo 1) y Srta. Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa (Asistente Administrativo 2), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta.

Con sentimiento de distinguida consideración y ánimo,

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1083-M**

**Puyo, 18 de marzo de 2025**

*Documento firmado electrónicamente*

Leda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf  
- agenda\_visita\_orellana.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1082-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS, A FIN DE PARTICIPAR DE LA REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUADA DEL COCA-PROVINCIA DE ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto reciba un atento y cordial, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

*"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.*

*"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.*

*"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.*

Con lo antes expuesto SOLICITO de su AUTORIZACIÓN para LABORAR CON VIATICOS los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025, conjuntamente con los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda (Viceprefecta Provincial) y Sr. Pedro Washington Martínez Ashqui (Conductor), a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta.

Con sentimiento de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1082-M**

**Puyo, 18 de marzo de 2025**

***Documento firmado electrónicamente***

**Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

**Referencias:**

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

**Anexos:**

- 33885-e.pdf
- agenda\_visita\_orellana.pdf
- certificacion\_poa\_101-\_viaticos\_viceprefectura-signed0815746001742317537.pdf
- certificacion\_poa\_102-\_viaticos\_viceprefectura\_pm-signed0985036001742317537.pdf

**Copia:**

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo I /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - **Asistente Administrativo I**



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1081-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

**PARA:** Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS-  
REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA  
ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDADE DEL COCA- PROVINCIA DE  
ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Director, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

*"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazo-nía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de expe-riencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizacio-nes de primer y segundo grado.*

*"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orien-tan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relaciona-miento con comunidades, pueblos y nacionalidades.*

*"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Go-bierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.*

Con este antecedente, a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta, me permito indicar que la salida será este martes 18 de marzo de 2025 a partir de las 19:00 horas pm y el retorno será el miércoles 19 de marzo de 2025, motivo por el cual solicito que disponga a quien corresponda se emita la CERTIFICACIÓN POA, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del personal que brindará asistencia y apoyo, que a continuación detallo:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial	Participación en la Reunión de Trabajo	1	130
1	Sr. Pedro Washington Martínez Ashqui	Movilización personal de Viceprefectura	1	80



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1081-M**

**Puyo, 18 de marzo de 2025**

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf

Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1084-M

Puyo, 18 de marzo de 2025

**PARA:** Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** ALCANCE: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS- REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN EN LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL EN LA CIUDAD DEL COCA-PROVINCIA DE ORELLANA.

De mi consideración:

Estimado Señor Director, en referencia a la Invitación recibida este 17 de marzo de 2025 con OFICIO N° 012-CGN-GADPO, por parte de la Coordinación de Nacionalidades desde el Gobierno Autónomo Descentralizados de la provincia de Orellana, donde refiere lo siguiente;

*"(...)Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazo-nía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de expe-riencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizacio-nes de primer y segundo grado.*

*"(...)Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orien-tan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relaciona-miento con comunidades, pueblos y nacionalidades.*

*"(...)Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Go-bierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.*

Con este antecedente, a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta, me permito indicar que la salida será este martes 18 de marzo de 2025 a partir de las 19:00 horas pm y el retorno será el miércoles 19 de marzo de 2025, motivo por el cual solicito que disponga a quien corresponda se emita la CERTIFICACIÓN POA, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del personal que brindará asistencia y apoyo, que a continuación detallo:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Srta. Técnica Beatriz Mima Huamoñi Coba -Asistente Administrativo 1	Brindará apoyo y asistencia a la Señora Viceprefecta	1	80
1	Srta. Lcda. Eslendy Lilibeth Grefa - Asistente Administrativo 2	Fotografía y comunicación	1	80



**Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1084-M**

**Puyo, 18 de marzo de 2025**

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2025-33885-E

Anexos:

- 33885-e.pdf

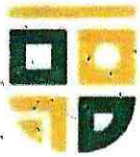
Copia:

Srta. Nathaly Aracely Sevilla Andy - **Asistente Administrativo I /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Edilma Consuelo Rueda Pizango - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**



## CERTIFICACIÓN POA Nro. 101-DA-LL-2025

Puyo, 18 de marzo de 2025

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.144 se presenta el “EL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 130

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Elmado electrónicamente por:  
LUIS SALVADOR  
LASCANO ANDRADE

Mgs. Luis Lascano

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 279**

Transacción No: 404

Fecha: 18/03/2025

Responsable: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula 1600508285

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 1082-M		18/03/2025	210.00
MEMORANDO 1083-M		18/03/2025	160.00

**DETALLE:**

VIATICOS los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	370.00
Total =>	370.00



Firmado digitalmente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

**OFICIO N° 012-CGN-GADPO**

El Coca, 17 de marzo de 2025

**Licenciada**

Lineth Calapucha

**VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

En su despacho

De mi consideración:

Visto los momentos importantes que cada día viven pueblos y nacionalidades del país y la Amazonía, creemos que es muy valioso establecer espacios de encuentros, diálogo e intercambio de experiencias de las partes, instituciones públicas y la sociedad civil, organizada a través de organizaciones de primer y segundo grado.

Siendo así, me complace invitar a usted para mantener una reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, considerando que este tipo de reuniones nos facilitan y orientan procesos administrativos, líneas de financiamiento e inversión, modelo de gestión y relacionamiento con comunidades, pueblos y nacionalidades.

Con la seguridad que este encuentro afiance aspectos administrativos y la generación de políticas públicas para una mejor gestión a favor de las Nacionalidades desde los Gobiernos Autónomos Descentralizados de la provincia de Orellana y Pastaza, invito a una reunión de trabajo a efectuar el día miércoles 19 de marzo del presente año a partir de las 09h00, en la sala de consejeros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Orellana, ubicado en las calles 9 de Octubre y Cesar Andi.

Atentamente.



Escaneé el código QR para acceder a la página oficial de  
SR. MARCELO ALVARADO TANGUILA

Sr. Marcelo Alvarado Tanguila  
**COORDINADO GENERAL DE NACIONALIDADES**



## INFORME DE ACTIVIDADES

### REUNIÓN DE TRABAJO SOBRE LA ARTICULACIÓN DE LA MEDICINA ANCESTRAL Y OCCIDENTAL – GAD PROVINCIAL DE ORELLANA

#### DATOS GENERALES:

**NOMBRES Y APELLIDOS:** Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

**CARGO:** Vice prefecta Provincial de Pastaza

**ÁREA:** Vice prefectura del GADPPz

**FECHA:** 21 de marzo de 2025.

#### INTRODUCCIÓN:

En base al oficio N° 012-CGN-GADPO emitido por el Sr. Marcelo Alvarado Tanguila, Coordinador General de Nacionalidades de la Prefectura de Orellana, en la que extiende una cordial invitación a la reunión de trabajo sobre "La articulación en la medicina ancestral y occidental", y en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1083-M en donde, mediante un Alcance realizado al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2025-1082-M, se solicitó la Autorización para laborar con viáticos los días martes 18 y miércoles 19 de marzo de 2025 de los siguientes funcionarios: Lcda. Lineth Calapucha (Vice prefecta Provincial), Téc. Beatriz Huamoñi (Asistente Administrativo 1), la Lcda. Eslendy Grefa (Asistente Administrativo 2) y el Señor Pedro Martínez (conductor) a fin de dar cumplimiento con esta actividad ya dispuesta; la misma que fue autorizada por el Mgs. André Granda, Prefecto de la Provincia de Pastaza. Mediante el Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-12814-M y Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2025-12822-M, se nos entrega las Certificaciones POA.

#### OBJETIVO:

##### Objetivo General:

Participar activamente en la invitación recibida a la reunión de trabajo sobre "La articulación en la medicina ancestral y occidental", que se llevó a cabo en la provincia de Orellana.

#### DESARROLLO DEL VIAJE:

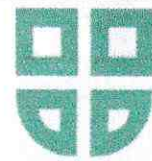
##### Equipo apoyo del GADPPz

<b>FUNCIONARIO</b>	<b>CARGO</b>
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Viceprefecta de Pastaza
Apoyo Administrativo:	Téc. Beatriz Huamoñi- Asistente Administrativo 1 - Viceprefectura
Apoyo Administrativo:	Lcda. Eslendy Grefa – Asistente Administrativo - 1
Conductor:	Sr. Pedro Martínez – Conductor designado a Vice prefectura



**Desarrollo de actividades. –**

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Martes 18/03/2023	19h00	Salida del equipo de Vice prefectura por vía terrestre desde la ciudad de Puyo hasta la ciudad de El Coca	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
Miércoles 19/03/2025	01h30	Llegada a la ciudad de El Coca	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	08h30	Desayuno	Equipo de Vice prefectura	
	09h00	Participación en la reunión de trabajo	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	10h00	Recorrido por el proyecto de implementación de chacras ancestrales con las parteras comunitarias	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	11h00	Visita a la casa de parto intercultural e intercambio de experiencias de partería ancestral	Equipo de Vice prefectura	
	11h30	Exposición del proceso de implementación del proyecto de salud intercultural por parte del GAD de la Provincia de Orellana	Equipo de Vice prefectura	
	14h10	Almuerzo	Equipo de Vice prefectura	
	15h00	Salida del equipo de Vice prefectura por vía terrestre desde la ciudad de El Coca hasta la ciudad de Puyo	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo
	21h30	Llegada a la ciudad de Puyo	Equipo de Vice prefectura	1 vehículo



### **CONCLUSIONES:**

Se Participó activamente en la invitación a la reunión de trabajo sobre la articulación en la medicina ancestral y occidental, emitida por el Sr. Marcelo Alvarado Tanguila, Coordinador General de Nacionalidades de la Prefectura de Orellana, la participación fue célebre y activa con una gran acogida por parte de las autoridades y demás invitados presentes en la reunión.

**Elaborado por:**



Escaneo electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**

Lcda. Lineth Calapucha

VICE PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA



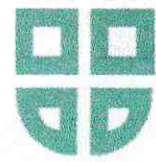
## **ANEXOS**

- Fotografia
- Solicitud e informe yupak
- Facturas



- FOTOGRAFÍAS





# NO TIENE LOGO

SANCHEZ GUACHO SEGUNDO RAUL

HOTEL SHADDAI

Dirección BARRIO CENTRAL CALLE NAPO INTERSECCION EUGENIO  
Matriz: ESPEJO

Dirección ORELLANA / ORELLANA / PUERTO FRANCISCO DE  
Sucursal: ORELLANA (EL COCA)  
Email hotelshaddaicoca@gmail.com  
Teléfono 0993106673

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

R.U.C.: 1500387749001

## FACTURA

No. 004-002-000000197

### NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1803202501150038774900120040020000001972147371213

### FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2025-03-19T21:51:16-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

### CLAVE DE ACCESO



1803202501150038774900120040020000001972147371213

#### Razón Social / Nombres y Apellidos:

LINETHC CALAPUCHA

Identificación: 1600508285

Email: linethca77@gmail.com

Telefono: 0967427382

Dirección:  
PUYO

Fecha Emisión: 18/03/2025

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
001	1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE	78.260000	0.00	78.26

Los Agentes de Retención están obligados a entregar el respectivo Comprobante de Retención dentro de un término máximo de cinco días de recibidos los Comprobantes de Venta; caso contrario se deberá realizar la cancelación total del Documento.

#### Información Adicional

Forma de Pago	Valor	Días de Crédito
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	90,00	0 días

SUBTOTAL TARIFA ESPECIAL	0.00
SUBTOTAL 5%	0.00
SUBTOTAL 15%	78.26
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	78.26
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA TARIFA ESPECIAL	0.00
IVA 5%	0.00
IVA 15%	11.74
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>90.00</b>