



COMPROBANTE DE PAGO N° 1737

Fecha: 30/09/2024

Asiento N° 4450

Compromiso N° 1069

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: POZO GUERRERO VALERIA

USD 160.00

LA SUMA DE: CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts

PUYO, 30 de Septiembre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

POZO GUERRERO VALERIA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 PARA EJECUTAR LAS actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre 2024

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

| No | Beneficiario | Valor |
|--------------------------------|-----------------------|--------|
| CTA 2201082502 | POZO GUERRERO VALERIA | 160.00 |
| TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD | | 160.00 |

APLICACION CONTABLE


| Código | Descripción | Debe | Haber |
|-------------------|--|--------|--------|
| 1.5.1.33.03.001 | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS | 160.00 | |
| 2.1.3.73.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION | 160.00 | |
| 1.1.1.03.01.001 | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014 | | 160.00 |
| 2.1.3.73.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION | | 160.00 |
| SUMAN o PASAN USD | | 320.00 | 320.00 |

APLICACION PRESUPUESTARIA

| Partida Presupuestaria | Compromiso | Devengado | Pago |
|---|------------|-----------|--------|
| 04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | | 160.00 | 160.00 |
| TOTAL GASTOS USD | 0.00 | 160.00 | 160.00 |

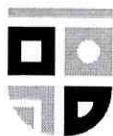

 Lcdo. Andre Granda
 Prefecto Provincial


 Lcda. Marilu Ordoñez
 Directora Financiera(e)


 Ing. Alexandra Pozo
 Jefa De Contabilidad(e)


 Ing. Gabriel
 Tesorero

TPB 452
01/10/2024



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añico

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2444-GOP

Puyo, 27 de septiembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Pozo Guerrero Valeria.

En conformidad con la solicitud de orden de pago No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2481-SOLOP, de fecha 27 de septiembre de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024, PARA EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS EN LA CARAVANA TURÍSTICA PRODUCTIVA PROVINCIAL EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA”**; y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **POZO GUERRERO VALERIA**, por el valor de 160,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- gadppz-financiero-2024-2481-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1069

Certificación No: 814

Transacción No: 8559

Fecha: 25/09/2024

Proveedor: POZO GUERRERO VALERIA

Identificación: Cédula 1600517674

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento | No | Fecha | Valor | Detalle |
|-------------------|----|------------|--------|----------------------|
| MEMORANDO 13834-M | | 10/09/2024 | 400.00 | DESARROLLO SUSTENTAB |
| FORMULARIO223 | | 24/09/2024 | 160.00 | CONTABILIDAD |

DETALLE:

POZO GUERRERO VALERIA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 PARA EJECUTAR LAS actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre 2024

JOS:

| Partida Presupuestaria | Valor | Disponibilidad Previa |
|---|--------|-----------------------|
| 04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 160.00 | 4,253.30 |
| Total => | 160.00 | 4,253.30 |




\$ 160,00



Firmado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO

TEC. JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

| DIRECCION FINANCIERA | | | |
|---|--|---------------------|----------|
| CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO | | | |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD | | | |
| PROVEEDOR | POZO GUERRERO VALERIA | TIPO DE ADQUISICION | |
| CONCEPTO | POZO GUERRERO VALERIA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 PARA EJECUTAR LAS actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre 2024 | BIENES | SERVICIO |
| FECHA DE FACTURAS | | | * |
| VALOR INCLUIDO IVA | USD 160,00 | | |
| TIPO DE PROCESO | INFIMA CUANTIA | APLICA | |
| PROVEEDORES | | | NO |
| 1 | Certificacion Presupuestaria | * | |
| 2 | Autorizacion de la Maxima Autoridad | * | |
| 3 | Certificacion POA N° 256-DDS-AB-2024 | * | |
| 4 | Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 218 | * | |
| 5 | Informe de Servicios Institucionales N° 223 | * | |
| 6 | Calculo de Viaticos dentro del Pais | * | |
| 7 | Liquidacion de Viaticos | * | |
| 8 | Informe de Actividades | * | |
| 9 | Facturas/Nota de Venta | * | |
| 10 | Validacion de la Factura/Nota de Venta | * | |
| 11 | Salvo Conducto | | - |
| 12 | Orden de Movilizacion | | - |
| 13 | Solicitud y orden de pago | * | |
| 14 | Existe Convenio/Contrato | | - |
| OBSERVACIONES: | | FECHA DE APROBACION | |
| | | 27/9/2024 | |
| <p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div> | | | |



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Identificación Beneficiario: 1600517674

Fecha Inicio: 01/10/2024

Fecha Fin: 07/10/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

| # Ref. BCE | # Cuenta Ordenante | Institución Ordenante | Institución Financiera | # Cuenta Beneficiario | Monto | Identificador del Beneficiario | Nombre del Beneficiario | Tipo de Cuenta del Beneficiario | Fecha del Proceso de la EFI | Estado | Observación |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|--------|--------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------|----------------|
| 2029756 | 1210014 | SAD PROV PASTAZA | B. DEL PICHINCHA | 2201082502 | 160.00 | 1600517674 | POZO GUERRERO VALERIA | 02 | 01/10/2024 19:21:25 | AFECTADA | OPI ACREDITADA |
| Total Número de Registros: | | | | | | | | | | | 1 |
| Monto Total: | | | | | | | | | | | 160.00 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 218

Fecha: 11/09/2024

Funcionario: POZO GUERRERO VALERIA ✓

Cédula: 1600517674

Cargo: JEFE DE TURISMO

Unidad Administrativa: FOMENTO PRODUCTIVO

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 13/09/2024 ✓

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 15/09/2024 ✓

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 11:00

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 187

Fecha: 24/09/2024

Funcionario: POZO GUERRERO VALERIA

Cédula: 1600517674

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 13/09/2024

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 15/09/2024

Hora de Retorno: 11:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 11:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

PARTICIPACION EN CARAVANA TURISTICA PRODUCTIVA EN LA CIUDAD DE QUITO

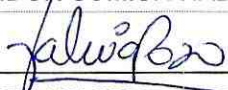


| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|------------|----------|-------|-------------------|----------------------|------|--------|
| | Días | Horas | | | | |
| 13/09/2024 | 2 | | | | | |
| DETALLE | | | | | | |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 160.00 |
| | | | | SUBTOTAL: | | 160.00 |
| | | | | FONDO A LIQUIDAR: | | |
| | | | | TOTAL: | | 160.00 |
| | | | | ANTICIPO: | | 0.00 |
| | | | | SALDO: | | 160.00 |

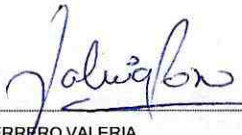


CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | | |
|---|----------------------|--------------|--|--|--|---------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) | | |
| Solicitud: 218 Informe: 223 | | | | | 24/09/2024 | | |
| DATOS GENERALES | | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | | | | PUESTO QUE OCUPA: | | | |
| POZO GUERRERO VALERIA ✓ | | | | JEFE DE TURISMO ✓ | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR | | | |
| QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓ | | | | FOMENTO PRODUCTIVO | | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: | | | | | | | |
| POZO GUERRERO VALERIA | | | | | | | |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS | | | | | | | |
| SE CUMPLIO CON LA PARTICIPACION EN CARAVANA TURISTICA PRODUCTIVA EN LA CIUDAD DE QUITO. | | | | | | | |
| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | | |
| FECHA dd-mmm-aaaa | 13/09/2024 | 15/09/2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | | | | |
| HORA hh:mm | 7:00 | 18:00 | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | |
| TERRESTRE | | PUYO-QUITO ✓ | 13/09/2024 ✓ | 07:00 ✓ | 13/09/2024 ✓ | 12:00 ✓ | |
| TERRESTRE | | QUITO-PUYO ✓ | 15/09/2024 ✓ | 18:00 ✓ | 15/09/2024 ✓ | 23:00 ✓ | |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | | | | | NOTA | | |
|  NOMBRE: POZO GUERRERO VALERIA | | | | | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado | | |
| FIRMAS DE APROBACION | | | | | | | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | | | | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD | | | |
|  GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO | | | |  GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO | | | |

| SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | | |
|---|----------------------|------------------------------|-------------------------|---|--|-------------------------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 218 | | | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11/09/2024 | | |
| VIATICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACION | |
| DATOS GENERALES | | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR POZO GUERRERO VALERIA ✓ | | | | PUESTO QUE OCUPA JEFE DE TURISMO ✓ | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓ | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR FOMENTO PRODUCTIVO | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 13/09/2024 ✓ | | HORA SALIDA (hh:mm) 07:00 | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 15/09/2024 ✓ | | HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00 | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: POZO GUERRERO VALERIA | | | | | | | |
| DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE PARTICIPACION EN CARAVANA TURISTICA PRODUCTIVA EN LA CIUDAD DE QUITO | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | | |
| Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos | | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | |
| TERRESTRE | | PUYO-QUITO ✓ | 13/09/2024 ✓ | 07:00 ✓ | 13/09/2024 ✓ | 12:00 ✓ | |
| TERRESTRE | | QUITO-PUYO ✓ | 15/09/2024 ✓ | 18:00 ✓ | 15/09/2024 ✓ | 23:00 ✓ | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA | | | TIPO DE CUENTA: AHORROS | | No. DE CUENTA: 2201082502 | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | | |
|  | | | |  | | | |
| POZO GUERRERO VALERIA | | | | GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO | | | |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | | | | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado | | | |
|  | | | | | | | |
| GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO | | | | | | | |



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13975-M

Puyo, 20 de septiembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTICIACIÓN EN LA FERIA MITAD DEL MUNDO " EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 13, 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Estimada Directora, en respuesta la documento No.GADPPZ-TURISMO-2024-4245-M y al GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, previa a la solicitud por la MÁXIMA AUTORIDAD y sumilla inserta por el Director de Desarrollo Sustentable, en el documento suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR, CONGOPE, para la invitación en las caravanas turísticas productivas Provinciales en la ciudad mitad del mundo, mismo que señala " *para su conocimiento, información y coordinación*".

Con lo antes expuesto, me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente a la partida presupuestaria N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR del Componente de Turismo de los funcionarios:

- Mgs. Valeria/ Pozo Guerrero, Jefe de Turismo (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
- Mgs Pablo Escobar, Analista de Turismo 1 (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
- Lcda. Irene Simbaña, Técnico de Turismo (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.

Con sentimientos de distinguida consideración:

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO



Pastaza

Fecha: 20 SEP 2024

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Edwing Patricio García Manzano
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2024-4245-M

Anexos:

- check_list_2024_0573xlsx-signed.pdf
- certificacion2024.814-signed.pdf
- 27249-e.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza

20 SEP 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y reglamentos vigentes.

[Signature]

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza

20 SEP 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo al pago Conforme leyes y reglamentos Vigentes.

[Signature]



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13975-M

Puyo, 20 de septiembre de 2024

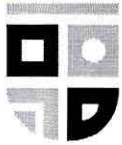
- 256_turismo-signed.pdf
- informe_viaticos_quito_irene_simbaña.pdf
- informe_viaticos_quito-signedpablo_escobar.pdf
- yupak_-_solicitud_e_informe.pdf
- facturas_pablo_escobar.pdf
- facturas_simbaña.pdf
- propuestas_para_caravanas_turisticas-signed-signed-signed0090926001726859229.pdf
- hoja_de_ruta_gadppz-gadppz-2024-3793-o.pdf
- aceptación_de_fechas.pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - **Jefe de Turismo** /



EDWING PATRICIO
GARCIA MANZANO



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13905-M

Puyo, 13 de septiembre de 2024

PARA: Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero
Jefe de Turismo

ASUNTO: DISPOSICION: Para asistir al evento denominado "CARAVANAS TURÍSTICAS", mismo que se va a ejecutar en la Ciudad Mitad del Mundo, ubicado en Quito, provincia de Pichincha.

De mi consideración:

Estimado Funcionario/a, en relación Documento No.DE-2024-0121-C, emitido por el CONGOPE, en el cual se manifiesta la autorización para la participación del GADPPz, en el evento denominado "CARAVANAS TURÍSTICAS", mismo que se va a ejecutar en la Ciudad Mitad del Mundo, ubicado en Quito, provincia de Pichincha, los días 13,14 y 15 de septiembre de 2024.

Por lo antes expuesto, DISPONGO Y AUTORIZO a usted para que se traslade a la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, con la finalidad ejecutar las actividades designadas, en los días 13,14 y 15 de septiembre de 2024.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

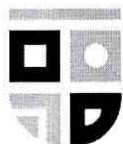
Arq. Edwing Patricio García Manzano
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Copia:
Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
EDWING PATRICIO
GARCIA MANZANO



Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-2700-M

Puyo, 10 de septiembre de 2024

PARA: Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano
Director de Desarrollo Sustentable

ASUNTO: ADJUNTO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2024-4201-M

De mi consideración:

Señor Director.- Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No. 814, para VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 400,00 (cuatrocientos dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre 2024

Con sentimientos de distinguida consideración:

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero
JEFE DE PRESUPUESTO (E)

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2024-13834-M

Anexos:

- 27249-e.pdf
- 256_turismo-signed.pdf
- certificacion2024.814-signed.pdf
- check_list_2024_0573xlsx-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 814

Transacción No: 1282

Fecha: 10/09/2024

Responsable: GARCIA MANZANO ANGEL RENATO

Identificación: Cédula 1600147555

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento | No | Fecha | Valor | Detalle |
|-------------------|----|------------|--------|----------------------|
| MEMORANDO 13834-M | | 10/09/2024 | 400.00 | DESARROLLO SUSTENTAB |

DETALLE:

actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre 2024

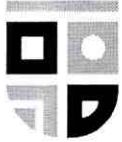
MA

| Partida Presupuestaria | Valor |
|---|--------|
| 04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 400.00 |
| Total => | 400.00 |



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuesto



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2024-4201-M

Puyo, 10 de septiembre de 2024

PARA: Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano
Director de Desarrollo Sustentable

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

Señor Director, en respuesta al Documento No. GADPPZ-COMPETENCIA-R, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 256-DDS-AB-2024, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 400,00 (cuatrocientos dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre; para lo cual solicito mediante su intermedio la respectiva **Certificación Presupuestaria** ante Financiero.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero
JEFE DE TURISMO

Referencias:

- GADPPZ-COMPETENCIA-R

Anexos:

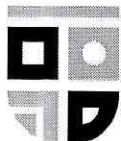
- 27249-e.pdf
- 256_turismo-signed.pdf

Copia:

Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - **Asistente Administrativo 1 /**



Firmado electrónicamente por:
**VALERIA POZO
GUERRERO**



Memorando Nro. GADPPZ-COMPETENCIA-R&D-2024-0366-M

Puyo, 10 de septiembre de 2024

PARA: Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero
Jefe de Turismo

ASUNTO: EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN POA

En respuesta al Documento No. GADPPZ-GADPPZ-2024-4198-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 256-DDS-AB-2024, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 400,00 (cuatrocientos dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 del Componente TURISMO, con la finalidad que se cumpla con las actividades planificadas en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara
CONTADOR 1

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2024-4198-M

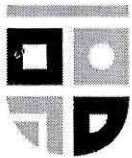
Anexos:

- 27249-e.pdf

- 256_turismo-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ALEXANDRA MARIBEL
BUSTOS GUEVARA**



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
CERTIFICACION POA Nro. 256-DDS-AB-2024**

Puyo, martes 10 de septiembre del 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA 2024 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobada mediante ORDENANZA No. 139 PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2024", constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ECONOMICO PRODUCTIVO
PROGRAMA: DESARROLLO PRODUCTIVO
NOMBRE: TURISMO

| RUBRO | Partida | Monto |
|---|-----------|--------|
| VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 7.3.03.03 | 400,00 |

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

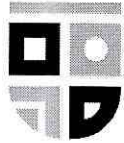
Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ALEXANDRA MARIBEL
BUSTOS GUEVARA**

Lcda. Alexandra Bustos
CONTADOR 1



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2024-4198-M

Puyo, 10 de septiembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara
Contador 1

ASUNTO: SOLICITO CERTIFICACIÓN POA DE VIÁTICOS 73.03.03 PARA LA PARTICIPACIÓN EN LAS CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

Estimada Licenciada, en respuesta la documento No. GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, previa a la solicitud por la **MÁXIMA AUTORIDAD** y sumilla inserta por el Director de Desarrollo Sustentable, en el documento suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR, CONGOPE, para la invitación en las caravanas turísticas productivas Provinciales en la ciudad mitad del mundo, mismo que señala “*para su conocimiento, información y coordinación*”, por tal motivo, solicito comedidamente la **EMISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN POA DE LA PARTIDA 73.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR EL VALOR DE \$400 (CUATROCIENTOS DÓLARES) DEL COMPONENTE DE TURISMO** para la participación en la Caravana Turística Productiva Provinciales en la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, los días 13 y 14 de septiembre con retorno el 15 de septiembre para los funcionarios: Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo (13 y 14 de septiembre), Mgs. Pablo Escobar, Analista de Turismo 1 (13 y 14 de septiembre) y la Lcda. Irene Simbaña, Técnica de Turismo (14 de septiembre)

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero
JEFE DE TURISMO

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O

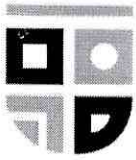
Anexos:

- 27249-e.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**VALERIA POZO
GUERRERO**



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Añono

DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE

JEFATURA DE TURISMO

**“PROPUESTA PARA PARTICIPACIÓN EN LAS CARAVANAS
TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD
MITAD DEL MUNDO”.**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

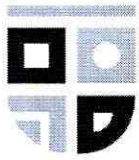
Fecha de elaboración: 09 de septiembre de 2024.
Nombre de la propuesta: “CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO”
Técnico responsable: Mgs. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO
Entidad Financiadora: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

2. ANTECEDENTES

La provincia de Pastaza se encuentra en constante búsqueda de posicionar el turismo sostenible y bio-cultural como una estrategia clave para su desarrollo económico y la preservación de sus recursos naturales y culturales. En este contexto, las caravanas turísticas en diferentes provincias de Ecuador representan una oportunidad ideal para potenciar la visibilidad y el atractivo de Pastaza. Estos eventos son el momento preciso para promover de manera efectiva las maravillas naturales y culturales de nuestra provincia a una audiencia más amplia y diversa.

Las caravanas turísticas actúan como un puente entre Pastaza y otros destinos dentro del país, desempeñando un papel crucial en la promoción y difusión de lo que nuestra provincia tiene para ofrecer. Las caravanas turísticas brindan la oportunidad de establecer redes de contacto con operadores turísticos, agentes de viajes y medios de comunicación de otras provincias. Este tipo de interacción facilita la promoción de paquetes turísticos y experiencias específicas de Pastaza, potenciando la colaboración y el intercambio entre provincias. A medida que los visitantes se familiarizan con lo que ofrece nuestra provincia, se incrementa la probabilidad de que elijan Pastaza como su próximo destino, lo que a su vez impulsa el flujo de turistas y el desarrollo económico local.

Por medio del Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, suscrito por la Dr. Ana María Larrea, DIRECTORA EJECUTIVA DEL CONGOPE, CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR. Para la “Las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo”, que se llevará a cabo de manera presencial los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024



3. JUSTIFICACIÓN

El Documento GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, firmado por la Dr. Ana María Larrea, DIRECTORA EJECUTIVA DEL CONGOPE, CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR, esta invitación oficial respalda nuestra participación en este importante evento, emitido por la máxima autoridad del GAD Provincial de Pastaza y dirigida a la jefatura de turismo a través del Director de Desarrollo Sustentable, refleja el compromiso de presentar a la provincia de Pastaza en la "Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo", otorgando legitimidad e institucionalidad nuestra participación en el evento.

4. OBJETIVOS

Objetivo General

Promover y fortalecer el posicionamiento de la provincia de Pastaza como un destino líder en turismo sostenible y bio-cultural a nivel nacional mediante la participación activa en las Caravanas Turísticas.

Objetivo/s Especifico/s

- Promocionar el sector turístico y productivo de la provincia de Pastaza en caravanas turísticas a nivel nacional.
- Participar constantemente en caravanas turísticas a nivel nacional

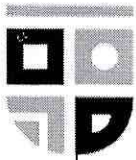
5. PERSONAL REQUERIDO

Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

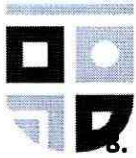
| CANT | CARGO | ACTIVIDAD |
|------|-----------------------|---|
| 1 | JEFE DE TURISMO | Coordinación en la "Caravana turística y productiva en la ciudad de la Mitad del Mundo" |
| 1 | ANALISTA DE TURISMO 1 | Coordinación y logística para los emprendimientos turísticos participantes en la "Caravana turística y productiva en la ciudad de la Mitad del Mundo" |
| 1 | TÉCNICO DE TURISMO | Apoyo técnico y logístico en la "Caravana turística y productiva en la ciudad de la Mitad del Mundo" |

6. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | SECTOR | OBSERVACIÓN |
|-------------------------------|-------|---|---|---------------------------|--|
| VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE 2024 | 07:00 | SALIDA DEL GRUPO DE AVANZADA (COORDINACIÓN DEL ESPACIO A EJECUTAR LA FERIA) | Equipo técnico GADPPz | Planta central de GAADPPZ | Movilización de equipos logísticos esenciales. |
| SÁBADO 14 DE SEPTIEMBRE 2024 | 02:00 | SALIDA DE EQUIPO TÉCNICO Y PARTICIPANTES DE LA CARAVANA MITAD DEL MUNDO | Equipo técnico GADPPz, y emprendedores. | Planta Central - Quito | Agenda de Actividades |
| | 07:00 | DESAYUNO | | Quito Mitad del Mundo | Agenda de actividades |



| | | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 08:00 | MONTAJE DE STANDS DE PASTAZA | Equipo técnico GADPPz | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 08:30 – 18:00 | MUESTRA TURÍSTICA, ARTESANAL Y PRODUCTIVA. | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 09:00 | INAUGURACIÓN OFICIAL – EVENTO PROTOCOLARIO | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 12:00 - 16:00 | MUESTRA SHAMANICA | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 08:30 – 18:00 | TAMBOREROS | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 13:00 – 18:00 | CUERPO PINTADO | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 10:30 – 11:00 | REPRESENTACIÓN DE DANZA ANCESTRAL | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 13:30- 16:00 | | | | |
| | 16H30 - 17H00 | ACUERDOS Y COMPROMISOS | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| DOMINGO 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024 | 07H00 | DESAYUNO | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 8:30:00 a.m - 18:00 p.m | Muestra artesanal, turística y productiva | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 8:30 a.m - 18:00 p.m | TAMBOREROS | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 10:30 p.m – 11:00 p.m 13:30 p.m - 16:00 p.m | Representación de danza ancestral | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 12:00 p.m - 13:00 p.m 14:00 p.m - 16:00 p.m | Representación Muestra Shamanica | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 13:00 p.m - 17:00 p.m | Desmontaje de stands | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |
| | 18:00 p.m | RETORNO A PUYO | Equipo técnico GADPPz y expositores | Quito Mitad del mundo | Agenda de actividades |



| DETALLE | CANT | DÍAS | VIÁTICOS | VALOR TOTAL | ENTIDAD FINANCIADORA |
|-----------------------|------|--------------|----------|-------------|----------------------|
| JEFE DE TURISMO | 1 | 2 | 80 | 160 | GADPPz |
| ANALISTA DE TURISMO 1 | 1 | 2 | 80 | 160 | GADPPz |
| TÉCNICA DE TURISMO | 1 | 1 | 80 | 80 | GADPPz |
| | | TOTAL | | 400 | GADPPz |

9. CONCLUSIÓN

La participación en las "CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO" permitirá promocionar el sector turístico en la provincia de Pastaza.




10. RECOMENDACIÓN

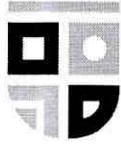
Participar activamente en exposiciones turísticas, caravanas nacionales para promocionar la Provincia de Pastaza.

Aprovechar la invitación directa de esta magnitud para demostrar que Pastaza lo tiene todo diferentes eventos Ferias, foros, congresos, exposiciones.

La planificación vehicular desempeña un papel fundamental en la logística para facilitar la movilización eficiente de los funcionarios y garantizar su participación efectiva en eventos de este tipo.

11. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

| Elaborado por: | Apoyo en la elaboración | Revisado y aprobado por: |
|---|---|--|
|  <small>Firmado electrónicamente por:</small> VALERIA POZO <small>GUERRERO</small> |  <small>Firmado electrónicamente por:</small> JEFFERSON DANIEL <small>MARCATOMA GUAMINGA</small> |  <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDWING PATRICIO <small>GARCIA MANZANO</small> |
| Mgs. Valeria Pozo JEFE DE TURISMO | Licenciado. Jefferson Marcatoma ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 | Arq. Patricio García DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE |



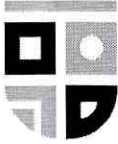
Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-09-20 07:08:41 (GMT-5)

Generado por: Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga

| Información del Documento | | | |
|---------------------------|--|---------------------|--|
| No. Documento: | GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O | Doc. Referencia: | GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E |
| De: | Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza | Para: | Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva, CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR, CONGOPE |
| Asunto: | SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO | Descripción Anexos: | -- |
| Fecha Documento: | 2024-07-05 (GMT-5) | Fecha Registro: | 2024-07-05 (GMT-5) |

| Ruta del documento | | | | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------------------|---|--|----------|--|
| Área | De | Fecha/Hora | Acción | Para | No. Días | Comentario |
| Jefatura de Turismo | Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ) | 2024-09-10 09:39:26 (GMT-5) | Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente | Alexandra Maribel Bustos Guevara (GADPPZ) | 67 | Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-TURISMO-2024-4198-M |
| Jefatura de Turismo | Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga (GADPPZ) | 2024-09-09 11:02:14 (GMT-5) | Responder | | 66 | |
| Jefatura de Turismo | Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ) | 2024-09-09 09:42:04 (GMT-5) | Reasignar | Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga (GADPPZ) | 66 | Ing. Realizar la gestión para viáticos. |
| Dirección de Desarrollo Sustentable | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ) | 2024-07-05 12:23:20 (GMT-5) | Reasignar | Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ) | 0 | Para su conocimiento información y coordinación, gracias |
| Prefectura | André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ) | 2024-07-05 11:22:38 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento | | 0 | |
| Prefectura | André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ) | 2024-07-05 11:22:38 (GMT-5) | Firma Digital de Documento | | 0 | Documento Firmado Electrónicamente |
| Prefectura | André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ) | 2024-07-05 11:18:59 (GMT-5) | Registro | Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ) | 0 | |



GÓBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Año

Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O

Puyo, 05 de julio de 2024

Asunto: SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

Doctora

Ana María Larrea

Directora Ejecutiva

**CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR,
CONGOPE**

En su Despacho

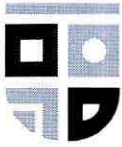
Estimada Directora Ejecutiva, a nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, reciba un cordial y atento saludo, al mismo tiempo deseándole los mejores éxitos en sus funciones.

En respuesta al Documento No. DE-2024-0121-C, y con número de ingreso-GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, donde el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos. Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, hace un profundo agradecimiento por tomarnos en consideración como provincia, a la vez solicito de la manera mas comedida se nos considere en las fechas del sábado 14 y domingo 15 de Septiembre del 2024, para la participación en las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo, con los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos, para coordinar las respectivas actividades mantener el diálogo correspondiente con la jefa de turismo Ing. Valeria Pozo, contacto 0998991486.

Seguro de contar con su aceptación desde ya reitero mi agradecimiento de estima y consideración.

Atentamente,



Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O

Puyo, 05 de julio de 2024

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E

Anexos:

- 27249-e.pdf

Copia:

Señor Arquitecto Edwing Patricio García Manzano - **Director de Desarrollo Sustentable** - / Señora Ingeniera Gina Narciza Saltos Zanabria
- **Secretaria Ejecutiva 2** - /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - Secretaria Ejecutiva 2 --> Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano - Director de Desarrollo Sustentable --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

Señores (as)
Prefectos y Prefectas del Ecuador
Presente

Asunto: Nuevas fechas disponibles para Caravanas
Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad
del Mundo.

De mi consideración,

El Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos.

Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas, razón por lo cual ponemos a disposición nuevas fechas para participar en los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos. Estos espacios tienen una duración un fin de semana de acuerdo con la fecha de interés, el montaje del evento se lo realizan los viernes previos a la fecha seleccionada, el espacio y la logística se entrega de manera gratuita, (carpa, mesas, sillas, sistema de audio, conexiones eléctricas, bodega y servicio de parqueadero).

Por lo expuesto, extendemos una cordial invitación a usted y a su delegación provincial para su participación de acuerdo con las siguientes fechas:

- Junio: sábado 29 y domingo 30
- Julio: sábado 13 y domingo 14
- Agosto: sábado 17 y domingo 18
- Septiembre: sábado 14 y domingo 15
- Octubre: sábado 19 y domingo 20
- Noviembre: sábado 16 y domingo 17

Para confirmar su participación y en caso de requerir más información, por favor contactarse con la funcionaria:

- Lic. Jeanine Alvear Valdivieso, Analista de Fomento Productivo
- Correo electrónico: ealvear@congope.gob.ec
- Celular: 0998622962

Segura de contar con su favorable atención quedo atenta a su respuesta.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
ANA MARIA LARREA
MALDONADO

Dra. Ana María Larrea
Directora Ejecutiva

Elaborado: Jeanine Alvear
Revisado: Juan Carlos Salvador



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE
JEFATURA DE TURISMO

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GIRA DE MEDIOS NACIONALES

| | |
|------------------|---|
| ACTIVIDAD | COORDINACIÓN EN LA CARAVANA TURÍSTICA Y PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO |
| FECHA: | Del 13 al 15 de septiembre de 2024 |

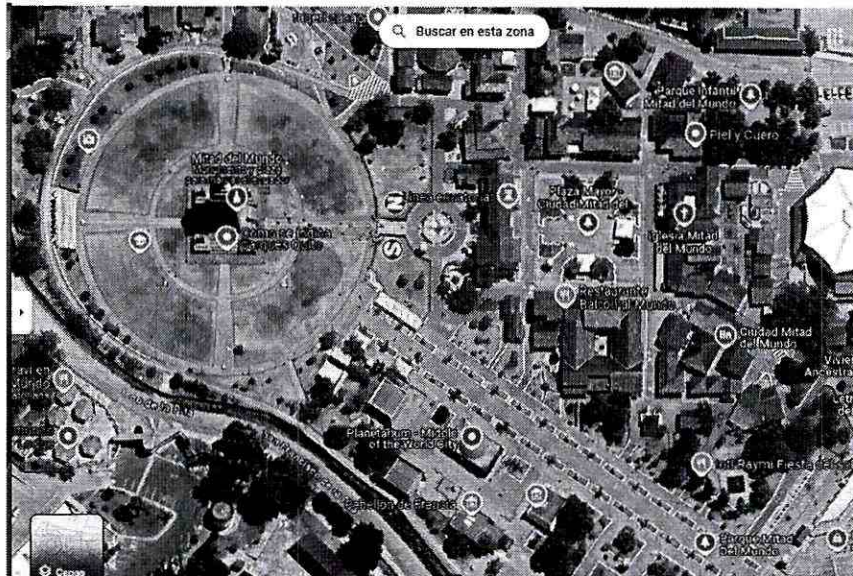
2.- OBJETIVO. -

Promover y fortalecer el posicionamiento de la provincia de Pastaza como un destino líder en turismo sostenible y bio-cultural a nivel nacional mediante la participación en las Caravanas Turísticas.

3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS

MAPA DE UBICACIÓN

Coordenadas: -0.002376244718540423, -78.45554448260766

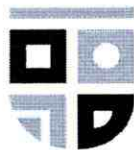


Fuente: GOOGLE MAPS

4.- DESARROLLO

Por medio del Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, suscrito por la Dr. Ana María Larrea, DIRECTORA EJECUTIVA DEL CONGOPE, CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR. Para la "Las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo", que se llevará a cabo de manera presencial los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024, y mediante el Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O "SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO" suscrito por el Mgs. André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, con sumilla del DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE a la Jefatura de Turismo menciona "Para su conocimiento, información y coordinación" se lleva a cabo la Participación en la Mitad del Mundo, Provincia de Pichincha.

En cumplimiento al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13905-M suscrito por el Director de Desarrollo Sustentable Arq. Patricio García, donde menciona "Estimado Funcionario/a, en relación Documento No.DE-2024-0121-C, emitido por el CONGOPE, en el cual se manifiesta la autorización para la participación del GADPPz, en el evento denominado 'CARAVANAS TURÍSTICAS ', mismo que se va a ejecutar en la Ciudad Mitad del Mundo, ubicado



en Quito, provincia de Pichincha, los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024. Por lo antes expuesto, DISPONGO Y AUTORIZO a usted para que se traslade a la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, con la finalidad ejecutar las actividades designadas, en los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024"

CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

Descripción de actividades:

Viernes 13 de septiembre del 2024

- ✓ Coordinación de embarque de productos y mobiliario institucional en Plaza del Ánimo.
- ✓ Coordinación de traslado del equipo técnico de avanzada hacia la ciudad de Quito hora de salida 08:35 am.
- ✓ Llegada a la Mitad del Mundo a las 16h30
- ✓ Coordinación de montaje e instalación de mobiliario institucional

Sábado, 14 de septiembre de 2024

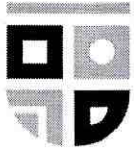
Actividades desarrolladas:

- ✓ 05h58 Salida a la Mitad del Mundo
- ✓ Coordinación de la limpieza de áreas cercanas a la Feria y Caravana Turística Pastaza lo tiene TODO
- ✓ 07h30 Llegada de Emprendedores con equipo técnico del GADPPz, breve reunión de bienvenida a Embajadores de Turismo de Pastaza actores culturales, artísticos plásticos, emprendedoras gastronómica y artesanal.
- ✓ 07h40 Coordinación de montaje de productos de emprendedores.
- ✓ 09h00 Inauguración Oficial – Evento Protocolario
- ✓ Demostraciones culturales – Shamanismo – participación de Tamboreros
- ✓ 11h00 Desayuno para emprendedores y equipo técnico
- ✓ 12h30 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 13h00 Almuerzo
- ✓ 14h00 Tamboreros
- ✓ 14h30 Grupo de danza amazónica Shuar
- ✓ 15h00 Entrevistas a Stands
- ✓ 16h00 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 18h30 Coordinación de traslado de participantes al Hotel.

Domingo, 15 de Septiembre

- ✓ 06h00 Salida a la Mitad del Mundo
- ✓ 07h30 Coordinación de traslado a participantes del Hotel al Desayuno
- ✓ 08h20 Coordinación de traslado a participantes a la Mitad del Mundo
- ✓ 09h00 Coordinación de Montaje de productos para la venta en la Feria Pastaza lo tiene Todo.
- ✓ 11h00 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 12h30 Almuerzo
- ✓ 13h30 Tamboreros
- ✓ 14h30 Grupo de danza amazónica Shuar
- ✓ 15h00 Entrevistas a stands
- ✓ 16h00 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 17h00 Coordinación del desmontaje de logística, productos e insumos a los camiones institucionales.
- ✓ 19h10 Traslado de participantes y funcionarios del GADPPz hacia Puyo.
- ✓ 01h00 Llegada a Puyo.





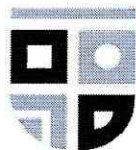
5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Se da cumplimiento en respuesta al memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13893-M emitido por el Arq. Patricio García.

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ La participación activa de los emprendedores de Pastaza en el evento no solo incrementó la visibilidad de la provincia, sino que también fortaleció su imagen como un destino turístico atractivo, destacando su riqueza cultural y natural ante un público amplio.
- ✓ La recomendación de programar actividades promocionales durante feriados nacionales o en fechas sin eventos concurrentes es clave para maximizar la afluencia de visitantes, lo que podría resultar en un mayor impacto económico para los emprendedores y la comunidad local.
- ✓ La interacción entre emprendedores y otros actores del sector turístico durante el evento puede facilitar la creación de redes que beneficien el intercambio de conocimientos y recursos, enriqueciendo la oferta turística de la región





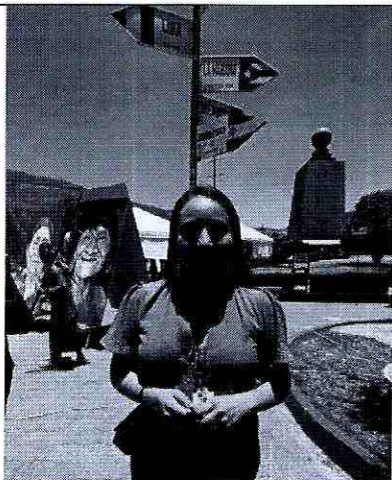
7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:



Actividad: Comisión Técnica Promoción Turística
Lugar: Quito Mitad del Mundo, Pichincha
Fechas: 13, 14 y 15 de septiembre de 2024



Actividad: Presentación de Stands
Lugar: Mitad del Mundo, Pichincha
Fechas: 13,14 y 15 de Septiembre



Actividad: Entrevista y promoción a emprendimientos
Lugar: Quito Mitad del Mundo, Pichincha
Fecha: 13, 14 y 15 d septiembre de 2024



Actividad: Entrevista y promoción a emprendimientos
Lugar: Quito Mitad del Mundo, Pichincha
Fecha: 13, 14 y 15 d septiembre de 2024

8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD



Firmado electrónicamente por:
**VALERIA POZO
GUERRERO**

Elaborado por:
Mgs. Valeria Pozo
JEFE DE TURISMO

LAS DE MOROCHO

VILLAGOMEZ CHAVEZ MARGOTH ELIZABETH

DIR.: SAN ANTONIO AUTOPISTA MANUEL CORDOVA GALAR
51-103 Y SAN FRANCISCO DE LA PITA

TELF.: 0999758604 Quito - Ecuador

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE".

R.U.C.: 1705847703001

NOTA DE VENTA 001-001-00

0001695

AUTO. SRI 1132321029

CLIENTE: Valeria Pazo

DIRECCIÓN: Puyo

TELF.: 0998991486

R.U.C./C.I.: 1600517674

| DÍA | MES | AÑO |
|-----|-----|-----|
| 14 | 09 | 24 |

ORIGINAL: CLIENTE
COPIA: EMISOR
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

| CANT. | DETALLE | V./UNIT. | V. TOTAL |
|-------|----------------------|----------|----------|
| | Consumo Elementos | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

FORMA DE PAGO

| EFFECTIVO | DINERO ELECTRÓNICO | TARJETA DE CRÉDITO | OTROS |
|-----------|--------------------|--------------------|-------|
| | | | |

TOTAL \$ 17,75

10
[Firma Autorizada]
FIRMA AUTORIZADA

[Firma Conforme]
RECIBI CONFORME

Expresos Puyo SILVIA EUGENIA CABRERA MUESES TELF: 04 3455 R.U.C 1715387351001 ADF-13284 DEL 0001601 AL 0001600
Fecha de Autorización: 15/Julio/2024 Fecha de Caducidad: 15/Julio/2025

Validez de comprobantes físicos

RUC
1705847703001

Autorización
1132321029

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-1695

Fecha emisión
14/09/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

| | | | |
|--|-----------------|--|--|
| Razón social | | Nombre comercial | |
| VILLAGOMEZ CHAVEZ MARGOTH ELIZABETH | | LAS DE MOROCHO | |
| Dirección matriz | | Dirección establecimiento | |
| SAN ANTONIO AUTOPISTA MANUEL CORDOVA GALAR S1-103 Y FRANCISCO DE LA PITA | | SAN ANTONIO AUTOPISTA MANUEL CORDOVA GALAR S1-103 Y FRANCISCO DE LA PITA | |
| Clase contribuyente | Fecha caducidad | Código Imprenta | |
| | 2025-07-15 | 13784 | |

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



HOSTAL BALCON DEL CONDADO

SALAZAR MACIAS MONICA ELIZABETH

Dir. Matriz: AV DE LA PRENSA N70-217 Y PABLO PICASSO / CONDADO / QUITO / PICHINCHA

Dir. Sucursal: AV DE LA PRENSA N70-217 Y PABLO PICASSO / CONDADO / QUITO / PICHINCHA

Obligado A Llevar Contabilidad: NO

Contribuyente Régimen General

R.U.C: 0502287030001

FACTURA

No. 002-001-000000100

NÚMERO AUTORIZACIÓN

1409202401050228703000120020010000001009846951116

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2024-09-14 20:33:49-05:00

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO



1409202401050228703000120020010000001009846951116

Razón Social / Nombres y Apellidos: POZO GUERRERO VALERIA

RUC / CI: 1600517674

Fecha Emisión: 14/09/2024

Guía de Remisión:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cant. | Descripción | Detalle Adicional: | Detalle Adicional: | Detalle Adicional: | Precio Unitario | Descuento | Precio Total | |
|----------------|---------------|-------|---------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----------|--------------|---------|
| 0056 | | 2 | HOSPEDAJE DEL 13,14 DE SPTIEMBRE 2024 | - | - | - | \$48.7000 | 0% | \$0.00 | \$97.40 |

| Forma de Pago | Valor | Plazo | Tiempo |
|--|----------|-------|--------|
| OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO | \$112.01 | 0 | dias |

| Información Adicional | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| DIRECCION | #S/N , VERACRUZ (CAB. EN INDILLAMA) |
| TELEFONO | 22222222 |
| EMAIL | v.pozo@hotmail.es |

| | | |
|------------------------|----|--------|
| SUBTOTAL 15% | \$ | 97.40 |
| SUBTOTAL 0% | \$ | 0.00 |
| SUBTOTAL NO SUJETO IVA | \$ | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO IVA | \$ | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | \$ | 97.40 |
| DESCUENTO | \$ | 0.00 |
| ICE | \$ | 0.00 |
| IVA 15% | \$ | 14.61 |
| PROPINA | \$ | 0.00 |
| VALOR TOTAL | \$ | 112.01 |

| | | |
|---------------|----|--------|
| VALOR A PAGAR | \$ | 112.01 |
|---------------|----|--------|