

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1565

Fecha: 05/09/2024

Asiento N° 4047

Compromiso N° 979

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

USD 160.00

LA SUMA DE: CIENTO SESENTA Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 05 de Septiembre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 28 AL 30 DE AGOSTO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y APOYO A LA SEÑORA VICEPREFECTA Y SU EQUIPO DE TRABAJO A PARTICIPAR EN EL ENCUENTRO DE LIDERES "COMPARTIENDO SABERES SOBRE LA INCIDENCIA POLITICA"

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

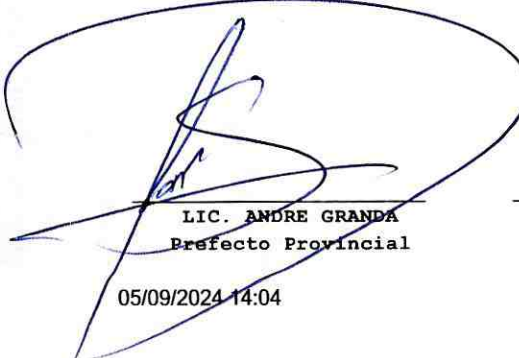
No	Beneficiario	Valor
CTA 2205351559	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

APLICACION CONTABLE

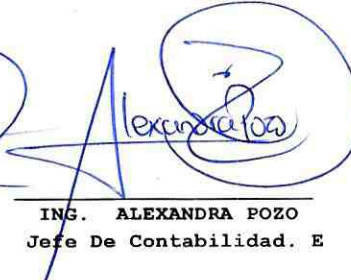
Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00

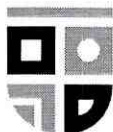

 LIC. ANDRE GRANDA
 Prefecto Provincial
 05/09/2024 14:04


 LIC. MARILU ORDOÑEZ
 Directora Financiera. E


 ING. ALEXANDRA POZO
 Jefe De Contabilidad. E


 ING. GABRIEL SOS
 Tesoreria

TRB 401
06/09/2024



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añacu

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2301-GOP

Puyo, 05 de septiembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Huamoñi Coba Beatriz Mima.

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2327-SOLOP del 05 de septiembre del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite del **“VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 28 AL 30 DE AGOSTO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y APOYO A LA SEÑORA VICE PREFECTA Y SU EQUIPO DE TRABAJO A PARTICIPAR EN EL ENCUENTRO DE LÍDERES COMPARTIENDO SABERES SOBRE LA INCIDENCIA POLÍTICA ”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA**, por el valor de 160,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- gadppz-financiero-2024-2327-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 979

Certificación No: 758

Transacción No: 7769

Fecha: 04/09/2024

Proveedor: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Identificación: Cédula 1600663791

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 0761-M		23/08/2024	740.00	VICEPREFECTURA
MEMORANDO 0774-M		03/09/2024	160.00	VICEPREFECTURA

DETALLE:

HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 28 AL 30 DE AGOSTO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y APOYO A LA SEÑORA VICEPREFECTA Y SU EQUIPO DE TRABAJO A PARTICIPAR EN EL ENCUENTRO DE LIDERES "COMPARTIENDO SABERES SOBRE LA INCIDENCIA POLITICA"

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	1,883.28
Total =>	160.00	1,883.28



JORGE MARCELO CUEVA ROMERO

Jefatura De Presupuest

04/09/2024 16:23

Página 1/1

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: martes, 3 de septiembre de 2024

Memorando: GADPPZ-VP-2024-0774-M

Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 28 AL 30 DE AGOSTO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y APOYO A LA SEÑORA VICEPREFECTA Y SU EQUIPO DE TRABAJO A PARTICIPAR EN EL ENCUENTRO DE LIDERES "COMPARTIENDO SABERES SOBRE LA INCIDENCIA POLITICA"

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,

Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado digitalmente por:
JORGE MARCELO CUEVA ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 4/9/2024 16:24

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 02/09/2024

Identificación Beneficiario: 1600663791

Fecha Fin: 20/09/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFT	Estado	Observación
20214585	1210014	SAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2205351559	160.00	1600663791	HUAMONI COBA BEATRIZ MIMAA	02	06/09/2024 19:20:45	AFECTADA	OPI/ACREDITADA
Monto Total:										Total Número de Registros:	
										1	

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 181

Fecha: 02/09/2024

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA ✓

Cédula: 1600663791

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

En las Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: EL INCA, ✓

Fecha de Salida: 28/08/2024

Hora de Salida: 11:00

Fecha de Retorno: 30/08/2024 ✓

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 09:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 154

Fecha: 04/09/2024

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Cédula: 1600663791

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 28/08/2024

Hora de Salida: 11:00

Fecha de Retorno: 30/08/2024

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 09:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

PERSONAL QUE BRINDARÁ ASISTENCIA Y APOYO A LA AUTORIDAD - INVITACION AL ENCUENTRO DE LIDERESAS "COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
28/08/2024	2	09:00	<input checked="" type="checkbox"/>	EL INCA	ZONA B	160.00
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
VALORES A PAGAR						
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		160.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		112.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha	Valor	
NOTA O BOLETA	1229	FANCISCO GALLARDO.- ALIENTACION		28/08/2024	6.00 ✓	
NOTA O BOLETA	1237	FANCISCO GALLARDO.- ALIENTACION		29/08/2024	6.00 ✓	
NOTA O BOLETA	1224	FANCISCO GALLARDO.- HOSPEDAJE		28/08/2024	50.00 ✓	
NOTA DE DEBITO	1238	FANCISCO GALLARDO.- HOSPEDAJE		29/08/2024	50.00 ✓	


 CONTABILIDAD
 Elaborado


 CONTADOR GENERAL
 Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 197

Fecha: 27/08/2024

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA ✓

Cédula: 1600663791

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 ✓

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: EL INCA ✓

Fecha de Salida: 28/08/2024 ✓

Fecha de Retorno: 30/08/2024 ✓

Días Comisión: 2

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 07:00

Hora de Retorno: 14:30

Horas Comisión: 07:30

CALCULO DE VIATICOS N° 158

Fecha: 04/09/2024

Funcionario: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

Cédula: 1600663791

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 28/08/2024

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 30/08/2024

Hora de Retorno: 07:30

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 07:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

PERSONAL QUE BRINDARÁ ASISTENCIA Y APOYO A LA AUTORIDAD - INVITACION AL ENCUENTRO DE LIDERESAS "COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
28/08/2024	2	04:09	<input checked="" type="checkbox"/>	EL INCA	ZONA B	160.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						160.00
SUBTOTAL:						160.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						160.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						160.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **197** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **27/08/2024**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA		PUESTO QUE OCUPA ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL EL INCA - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 28/08/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 30/08/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 14:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO
NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO
HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos
PERSONAL QUE BRINDARÁ ASISTENCIA Y APOYO A LA AUTORIDAD - INVITACION AL ENCUENTRO DE LIDERESAS "COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA"

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	28/08/2024	07:00	28/08/2024	12:00
TERRESTRE		QUITO - PUYO	30/08/2024	14:30	30/08/2024	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2205351559

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 197 Informe: 181 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 02/09/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 /
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL EL INCA - PICHINCHA /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO
PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO	HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

PERSONAL QUE BRINDARÁ ASISTENCIA Y APOYO A LA AUTORIDAD - INVITACION AL ENCUENTRO DE LIDERESAS "COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	28/08/2024	30/08/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11:00	20:00	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO /	28/08/2024 /	11:00 /	28/08/2024 /	17:00 /
TERRESTRE		QUITO - PUYO /	30/08/2024 /	16:00 /	30/08/2024 /	20:00 /


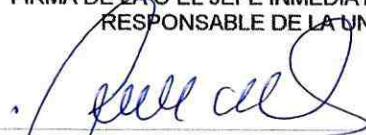
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

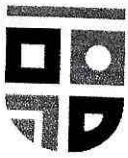
OBSERVACIONES

SE CUMPLIO CON NORMALIDAD LA ACTIVIDAD SEGUN PLANIFICADO, CABE RECALCAR SE VARIA LA HORA DE SALIDA Y LLEGADA POR MOTIVOS DE ALGUNOS IMPREVISTOS PRESENTADOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: HUAMOÑI COBA BEATRIZ MIMAA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	 CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA



GOBIERNO DE PASTAZA

El Gobierno del Azuero

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA DIRECCIÓN FINANCIERA SECRETARÍA

Pastaza

03 SEP 2024

Fecha:

Recibido: Enka

Número: Hora: 14:05

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0774-M

Puyo, 03 de septiembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITUD PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Estimada Directora, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0773-M, solicito muy comedidamente disponga a quien corresponda el pago de viáticos, al personal quienes participaron en el encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" que se llevará a cabo miércoles 28, jueves 29 y viernes 30 de agosto del 2024 en la ciudad de Quito a partir de las 18h00 pm, en la casa de Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche (Calle de las Gardenias E14-30 y los Laureles)", para lo cual anexo en físico y digital la documentación habilitante de los siguientes funcionarios.

Table with 3 columns: CANT., CARGO, ACTIVIDAD. Rows include Lcda. Lineth Calapucha, Tlgo. William Noteno, Sra. Beatriz Huamoni, and Sr. Ramiro Peñafiel.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Pastaza

Fecha: 03 SEP 2024

Ejecutar el control previo al compromiso...

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- beatriz_h0261845001725389706.rar
- lineth_c0118322001725389707.rar
- ramiro_p0103517001725389708.rar
- wiliam_n0223566001725389709.rar
- agenda_encuentro_de_lideresas.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

03 SEP 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo y efectuar La contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza

03 SEP 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo al pago Conforme leyes y reglamentos Vigentes.



INFORME DE ACTIVIDADES

Encuentro de Lideresas "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política", en la Casa de la Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche, sector El Inca, ciudad de Quito, provincia Pichicha de 2024

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Sra. Beatriz Huamoñi

CARGO: Asistente Administrativo 1

AREA: Viceprefectura del GADPPz

FECHA: 02 de septiembre de 2024

INTRODUCCIÓN:

En base al oficio emitido por Santiago Medina Director/Chief of Party Del Pueblo de los Estados Unidos de América (USAID), en la que invita al Encuentro de Lideresas "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" a la señora Viceprefecta, y la disposición emitida mediante Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0765-M, se realizó la cobertura en el Encuentro de Lideresas "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" en la Casa de la Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche, sector el Inca, ciudad de Quito, provincia de Pichincha, con el fin de brindar asistencia a la autoridad y se trasladó vía terrestre.

OBJETIVO:

Objetivo General:

Brindar apoyo logístico y asistencia a la Sra. Viceprefecta de Pastaza, para ser partícipe en el Encuentro de Lideresas "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" en la Casa de la Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche, sector el Inca, ciudad de Quito, provincia de Pichincha.

DESARROLLO DEL VIAJE:

Equipo apoyo del GADPPz

FUNCIONARIO	CARGO
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Viceprefecta de Pastaza
Apoyo Administrativo:	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2
Equipo técnico:	Sra. Beatriz Huamoñi - Asistente Administrativo 1
Conductor:	Sr. Ramiro Peñafiel - Chofer de Viceprefectura

Desarrollo de actividades. -

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Miércoles 28/08/2024	11h00	Salida del equipo de viceprefectura y Viceprefecta vía terrestre, desde la ciudad de Puyo a la provincia de Pichincha.	Viceprefecta Equipo viceprefectura	1 vehículo
	17h00	Llegada a Quito, sector El Inca; espacio de logística para hospedaje	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	1 vehículo
	18h00	Llegada Al sector El Inca, a la Casa de la Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche para el respectivo registro de asistencia y participación.	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	1 vehículo



			VICEPREFECTURA	
	19h00	Presentación de las participantes y de los objetivos del encuentro de intercambio de experiencias.	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	
	21h00	Espacio de merienda y traslado a hospedaje	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	1 vehículo
Jueves 29/08/2024	07h00	Espacio de desayuno	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	
	08h00	Inicio del evento Encuentro de Lideresas "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política"	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia y ubicación de la autoridad
	09h00-09h45	Presentación de las participantes y del encuentro de intercambio de experiencias.	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
	09h45-10h00	Presentación e introducción al proyecto TuMUNI	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	
	10h00-10h45	Intercambio de experiencias sobre liderazgo e incidencia	Viceprefecta Equipo Viceprefectura.	Asistencia a la autoridad
	10h45 - 11h00	Receso	Viceprefecta Equipo Viceprefectura.	
	11h00-12h00	Contando mi experiencia en el liderazgo comunitario. Un paso a paso	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
	12h00-12h30	Principales aprendizajes sobre el liderazgo	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
	12h30-14h00	Almuerzo	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Ubicación de mesa para la autoridad
	14h00-14h45	Liderazgo e incidencia política	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
	14h45-15h30	Logros y dificultades en las acciones de liderazgo y resultados de sus acciones de abogacía que han desarrollado	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
	15h30-16h00	Resumen de la jornada	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
	Viernes 30/08/2024	07h00-08h30	Espacio desayuno	Viceprefecta Equipo Viceprefectura
08h30 - 09h00		Registro de asistencia	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia y ubicación de la autoridad
09h00-10h45		Recetario para fortalecer el liderazgo de las mujeres desde las mujeres.	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
10h45-11h15		Plenaria del recetario.	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia y ubicación de la autoridad
11h15-12h15		Identificación estrategias de abogacía para posicionar propuestas y generar responsabilidades.	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
12h15-12h45		Plenaria de socialización	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
12h45		valuación del taller ¿Qué me llevo en la mente y qué me llevo en el corazón?	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad



12h45-13h00	Cierre	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Asistencia a la autoridad
13h10	Espacio de almuerzo	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	Ubicación de mesa para la Autoridad
16h00	Retorno de Quito a la ciudad de Puyo	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	1 vehículo
20h00	Llegada a Puyo	Viceprefecta Equipo Viceprefectura	1 vehículo

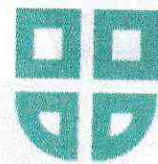
CONCLUSIONES:

Se cumplió con el apoyo logístico y asistencia la Sra. Viceprefecta en el Encuentro de Lideresas "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" en la Casa de la Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche, sector el Inca, ciudad de Quito, provincia de Pichincha en donde se acompañó en los días de participación de la Sra Viceprefecta dando cobertura al evento y brindar soporte a la logística.

Elaborado por:

Sra. Beatriz Huamoñi

ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1



-ANEXO-

- **Solicitud e informe YUPAK**
- **Fotos**



- **Facturas de hospedaje y alimentación**
 - N° 0001229
 - N° 0001237
 - N° 0001238
 - N° 0001224



CERTIFICACIÓN POA Nro. 332-DA-SJ-2024

Puyo, 21 de agosto de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 160,00 /

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Wendy Jaramillo

DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)

Elaborado por: Ing. Carla Diaz

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 758

Transacción No: 1219

Fecha: 26/08/2024

Responsable: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

Identificación: Cédula 1600508285

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADI

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPF

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 0761-M		23/08/2024	740.00	VICEPREFECTURA

DETALLE:

Viaticos para participar en el encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" que se llevará a cabo miércoles 28, jueves 29 y viernes 30 de agosto del 2024 en la ciudad de Quito

MARCE

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	740.00
Total =>	740.00



Jorge Marcelo Cueva Romero

Jefatura De Presupuesto



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0773-M

Puyo, 03 de septiembre de 2024

PARA: Sr. Mgs. **André Mauricio Granda Garrido**
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS a ENCUENTRO DE LIDERESAS, "COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA POLÍTICA"

De mi consideración:

Estimado señor prefecto, en atención al Memorando No. GADPPZ-VP-2024-0752-M, el cual expresa lo siguiente:

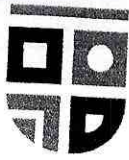
"En referencia a invitación recibida por el correo Institucional enviado por el "Proyecto Tu Municipio Responde-TuMUNI", para participar en el encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" que se llevará a cabo miércoles 28, jueves 29 y viernes 30 de agosto del 2024 en la ciudad de Quito a partir de las 18h00 pm, en la casa de Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche (Calle de las Gardenias E14-30 y los Laureles)" y Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0760-M de la certificación presupuestaria y Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0753-M certificación POA.

Tengo a bien comunicar que se cumplió la participación a la invitación por parte de El Proyecto Tu MuMUNI, motivo por el cual solicito de la manera más comedida, proceda con la autorización del pago de viáticos, de los siguientes funcionarios que asistieron al *Encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política"* en la ciudad de Quito.

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial	Participación en el evento Encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política"
1	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2	Cobertura fotografías y videos a la autoridad
1	Sra. Beatriz Huamoni - Asistente Administrativo 1	Asistencia a la autoridad
1	Sr. Ramiro Peñafiel -Conductor	Movilización del personal de Viceprefectura

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0773-M

Puyo, 03 de septiembre de 2024

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- beatriz_h.rar
- lineth_c.rar
- ramiro_p.rar
- william_n.rar

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Marisela Mary Cerda Grefa - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-09-03 16:04:16 (GMT-5)

Generado por: Marisela Mary Cerda Greña

Información del Documento			
No. Documento:	GADPPZ-VP-2024-0773-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	Para:	Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS a ENCUENTRO DE LIDERESAS, "COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA POLÍTICA"	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-09-03 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-09-03 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Financiera	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	2024-09-03 14:45:57 (GMT-5)	Reasignar	Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)	0	EFFECTUAR LE CONTROL PREVIO DE ACUERDO A LO QUE DETERMINA LA LEY.
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2024-09-03 14:37:22 (GMT-5)	Reasignar	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	0	Revisar y realizar el debido control previo, proceder con el pago que corresponda conforme normativa legal vigente.
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2024-09-03 14:33:36 (GMT-5)	Incluir Documento en Carpeta Virtual		0	Incluir documento en carpeta: A9 SEPTIEMBRE en /A9 SEPTIEMBRE/PREFECTURA - AÑO 2024 con el comentario: /A9 SEPTIEMBRE/PREFECTURA - AÑO 2024
Viceprefectura	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	2024-09-03 13:40:34 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Viceprefectura	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	2024-09-03 13:40:34 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Viceprefectura	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	2024-09-03 13:39:54 (GMT-5)	Registro	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0761-M

Puyo, 23 de agosto de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITUD-AUTORIZACIÓN- AL ENCUENTRO DE LIDERESAS
"COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA POLÍTICA"

De mi consideración:

Estimado señor Prefecto, reciba un cordial y atento saludo a la vez me permito desearle muchos éxitos en sus delicadas funciones que desempeña en beneficio de la provincia.

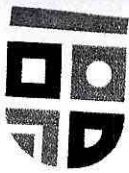
El motivo del presente tiene la finalidad de comunicarle sobre la invitación recibida por el correo Institucional enviado por el "Proyecto Tu Municipio Responde-TuMUNI", para participar en el encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política" que se llevará a cabo miércoles 28, jueves 29 y viernes 30 de agosto del 2024 en la ciudad de Quito a partir de las 18h00 pm, en la casa de Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche (Calle de las Gardenias EI4-30 y los Laureles).

El encuentro tiene como objetivo generar un espacio de dialogo entre las participantes para intercambiar experiencias positivas en el posicionamiento de sus propuestas ante autoridades y en espacios de decisión. Uno de los ejes de trabajo del proyecto TuMUNI es afianzar la participación activa de las mujeres y aportar con la construcción de espacios democráticos en los gobiernos municipales, adjunto la agenda de la institución que invita.

Con este antecedente, solicito la autorización para participar en el evento antes indicado y la salida del personal que brindará asistencia y apoyo, además autorice a quien corresponda el respectivo trámite de viáticos del personal mencionado:

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial	Participación en el evento	2	260
1	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2	Cobertura fotografías y videos a la autoridad	2	160
1	Sra. Beatriz Huamoni - Asistente Administrativo 1	Asistencia a la autoridad	2	160
1	Sr. Ramiro Peñafiel -Conductor	Movilización personal de Viceprefectura	2	160

A la vez que me permito presentar una pre-agenda de mi participación en la ciudad de Quito.



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0761-M

Puyo, 23 de agosto de 2024

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
28/08/2024	7H00	Salida Puyo - Quito	Conductor	1 vehículo
28/08/2024	14H00	Llegada a Quito, espacio de almuerzo y logística	Todo el equipo	1 vehículo
28/08/2024	18H00	Asistencia al encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política"	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
28/08/2024	21H00	Llegada a Quito, espacio de merienda y descanso	Todo el equipo	1 vehículo
29/08/2024	07h00	Espacio desayuno	Todo el equipo	
29/08/2024	08H30	Asistencia al encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política"	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
29/08/2024	20H00	Espacio de merienda y descanso	Todo el equipo	
30/08/2024	07h00	Espacio desayuno	Todo el equipo	
30/08/2024	08H30	Asistencia al encuentro de Lideresas, "Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política"	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
30/08/2024	14h30	Retorno Quito - Puyo	Todo el equipo	1 vehículo

adjunto las certificaciones POA

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

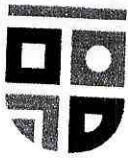
Anexos:

- agenda_encuentro_de_lideresas.pdf
- certificaciones_poa_330-viaticos_sra__viceprefecta-signed0717877001724433064.pdf
- certificaciones_poa_331-viaticos_william_notero-signed0397006001724433097.pdf
- certificaciones_poa_332-viaticos_betariz_huamoni-signed0528238001724433107.pdf
- certificaciones_poa_333-viaticos_ramiro_peñafiel-signed0345974001724433136.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Marisela Mary Cerda Grefa - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0765-M

Puyo, 27 de agosto de 2024

PARA: Srta. Téc. **Beatriz Mimaa Huamoñi Coba**
Asistente Administrativo 1
Sr. **Peñañiel Sanmiguel Wilson Ramiro**
Chofer
Sr. Tlgo. **William Wilfrido Noteno Chimbo**
Asistente Administrativo 2

ASUNTO: DISPOSICIÓN - INVITACIÓN AL ENCUENTRO DE LIDERESAS
"COMPARTIENDO SABERES SOBRE INCIDENCIA POLÍTICA "

De mi consideración:

Señores Funcionarios por medio del presente solicito su asistencia y apoyo logístico durante la participación en la invitación al Encuentro de Lideresas "*Compartiendo Saberes sobre Incidencia Política*" invitación generado por el "**Proyecto Tu Municipio Responde-TuMUNI**", que se llevará a cabo miércoles 28, jueves 29 y viernes 30 de agosto del 2024 en la ciudad de **Quito** a partir de las 18h00 pm, siendo el día de inicio, miércoles 28 de agosto del 2024 en la casa de Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche (Calle de las Gardenias EI4-30 y los Laureles).

Debo indicar que la salida será miércoles 28 de agosto de 2024 a las 7h00 am de Puyo a la ciudad de Quito y el retorno será el 30 de agosto de 2024 a las 19h30.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. **Lineth Rosenda Calapucha Cerda**
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- agenda_encuentro_de_lideresas.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. **Marisela Mary Cerda Grefa** - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA



Quito, 16- agosto- 2024
TM-2024-148

Estimada:

Janeth Calapucha

Lideresa comunitaria Comunidad Shiguakucha Arajuno Vice prefecta de Pastaza

Presente. -

De mi consideración:

Es un honor invitarle a participar en el encuentro de lideresas "Compartiendo saberes sobre incidencia política", un evento organizado por el proyecto Tu Municipio Responde -TuMUNI financiado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), que se llevará a cabo el 29 y 30 de agosto en Quito, en la Casa de Espiritualidad Nuestra Señora del Quinche (Calle de las Gardenias E14-30 y los Laureles).

El encuentro tiene como objetivo generar un espacio de diálogo entre las participantes para intercambiar experiencias positivas en el posicionamiento de sus propuestas ante autoridades y en espacios de decisión. Por lo que su participación es de mucha relevancia para aprender y consolidar aprendizajes que nos permitan afianzar la participación activa de las mujeres y aportar con la construcción de espacios democráticos en los gobiernos municipales, uno de los ejes de trabajo del proyecto TuMUNI.

Adjunto a esta carta, encontrará la agenda del evento y detalles adicionales sobre la logística. Si acepta nuestra invitación, por favor, confirme su asistencia antes del 20 de agosto del 2024 a través del correo electrónico: belen.mantilla@esquel.org.ec o al celular: 0995650320. Igualmente, si tiene alguna consulta puede comunicarse el mismo correo electrónico.

Agradezco su atención a la presente invitación, espero contar con su valiosa participación.

Atentamente,

Santiago Medina

Director / Chief of Party

USAID/Ecuador Tu Municipio Responde (TuMUNI) Activity

Proyecto Tu Municipio Responde (TuMUNI) de USAID

Edificio Corporativo OMEGA / La Pradera N30-26 y San Salvador, Piso 8, Sector Centro Norte de Quito, Ecuador



PROYECTO TU MUNICIPIO RESPONDE TuMUNI

AGENDA ENCUENTRO ENTRE LIDERESAS INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS SOBRE INCIDENCIA POLÍTICA

“De la experiencia a la acción”

Objetivos del encuentro:

General:

Promover un espacio para el intercambio de experiencias entre lideresas de los cantones Manta, Santa Elena, Pastaza, Morona y Ambato sobre cómo han logrado posicionar propuestas en reuniones públicas de toma de decisiones con la finalidad de identificar lecciones aprendidas para promover su participación activa en la mejora de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento en espacios generados por ellas y, en el mediano plazo junto con la municipalidad.

Específicos:

- Fortalecer las habilidades de liderazgo de las mujeres desde las mujeres a través de identificar mejores estrategias para posicionar propuestas en reuniones públicas de toma de decisiones.
- Identificar lecciones aprendidas para promover su participación activa en la mejora de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento-
- Definir próximos pasos para impulsar la articulación a nivel local y regional.

Participantes: Lideresas de los cantones de Manta, Santa Elena, Pastaza, Morona y Ambato (50 personas).

Facilitadoras: Násthar López, Mirian Bastidas, Adriana Muela L.

Sistematización: Belen Mantilla (Técnica GESI Sierra).

Fecha y lugar: del 28 al 30 de Agosto de 2024 / Quito.

AGENDA DEL ENCUENTRO

Día previo: 28 de agosto de 2024

Recepción de delegaciones

Hora	Actividad	Responsable
18h00-18h30	Registro de participantes.	Belén Mantilla
18h30-19h30	CENA	Belén Mantilla
19H30 – 20H30	Presentación de las participantes y de los objetivos del encuentro de intercambio de experiencias.	Adriana Muela

1er Día: 29 de agosto de 2024

Hora	Actividad	Responsable
08h30-09h00	Registro de nuevos participantes	Belén Mantilla
09h00-9h15	Bienvenida	Santiago Medina, Director Proyecto TuMUNI Cecilia Lincango, Coordinadora Área de Género y Diversidades. F. Esquel
9h15-9h45	Presentación de las participantes y del encuentro de intercambio de experiencias.	Nasthar López Mirian Bautista
09h45-10h05	Presentación e introducción al proyecto TuMUNI	Mónica Donoso
10h05-10h45	Intercambio de experiencias sobre liderazgo e incidencia.	Nasthar López Mirian Bautista
10h45-11h00	Receso	Belén Mantilla
11h00-12h00	Contando mi experiencia en el liderazgo comunitario. Un paso a paso	Nasthar López Mirian Bautista
12h00- 12h30	Principales aprendizajes sobre el liderazgo	Nasthar López
12H30 -14H00	Almuerzo	
14h00-14h45	Liderazgo e incidencia política	Adriana Muela
14h45-15h30	Logros y dificultades en las acciones de liderazgo y resultados de sus acciones de abogacía que han desarrollado	Nasthar López Mirian Bautista
15h30-16h00	Resumen de la jornada	Adriana Muela L.

2do día: 30 de agosto de 2024

Hora	Actividad	Responsable
08h30-08h45	Registro de asistencia	Belén Mantilla
08h45-10h30	Recetario para fortalecer el liderazgo de las mujeres desde las mujeres.	Nasthar López Mirian Bautista
10h30-11h15	Plenaria del recetario.	Belén Mantilla
11h15-12h15	Identificación estrategias de abogacía para posicionar propuestas y generar responsabilidades.	Adriana Muela L.
12h15-12h45	Plenaria de socialización	Adriana Muela L.
12h45-13h00	Evaluación del taller Qué me llevo en la mente y qué me llevo en el corazón	Nasthar López
13h00-13h10	Cierre	Participante
13h10	Almuerzo y regreso de las delegaciones	Belen Mantilla

Validez de comprobantes físicos

RUC
1312587650001

Autorización
1132030205

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
002-001-1238

Fecha emisión
29/08/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
GALLARDO QUIROZ FRANCISCO JAVIER		IÑAQUITO GOLD	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
RAMIREZ DAVALOS E4-42 Y AV RIO AMAZONAS		RUMIPAMBA 10 DE AGOSTO N35-77 Y N35A IGNACIO SAN MARIA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-02-26	2255	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

Validez de comprobantes físicos

RUC
1312587650001

Autorización
1132030205

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
002-001-1224

Fecha emisión
28/08/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
GALLARDO QUIROZ FRANCISCO JAVIER		IÑAQUITO GOLD	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
RAMIREZ DAVALOS E4-42 Y AV RIO AMAZONAS		RUMIPAMBA 10 DE AGOSTO N35-77 Y N35A IGNACIO SAN MARIA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-02-26	2255	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

Validez de comprobantes físicos

RUC
1312587650001

Autorización
1132030205

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
002-001-1229

Fecha emisión
28/08/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
GALLARDO QUIROZ FRANCISCO JAVIER		IÑAQUITO GOLD	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
RAMIREZ DAVALOS E4-42 Y AV RIO AMAZONAS		RUMIPAMBA 10 DE AGOSTO N35-77 Y N35A IGNACIO SAN MARIA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-02-26	2255	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

Validez de comprobantes físicos

RUC
1312587650001

Autorización
1132030205

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
002-001-1237

Fecha emisión
29/08/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
GALLARDO QUIROZ FRANCISCO JAVIER		IÑAQUITO GOLD	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
RAMIREZ DAVALOS E4-42 Y AV RIO AMAZONAS		RUMIPAMBA 10 DE AGOSTO N35-77 Y N35A IGNACIO SAN MARIA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-02-26	2255	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)