

4

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 1554**

Fecha: 05/09/2024

Asiento N° 4034

Compromiso N° 968

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN**

**USD 160.00**

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 05 de Septiembre del 2024

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE SUCUMBIOS - NUEVA LOJA, LOS DIAS del 26 al 28 de agosto de 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL DEL SINDICATO DE TRABAJADORES, QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENAGOPRE, CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES

Usuario: AMAYRA

**DOCUMENTOS BANCARIOS**

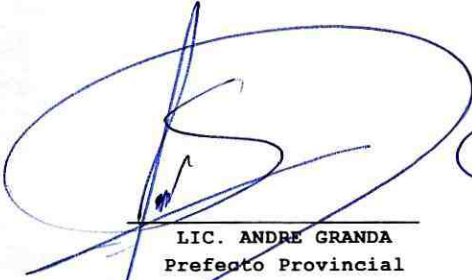
No	Beneficiario	Valor
CTA 1048167266	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00


**APLICACION CONTABLE**

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00


**APLICACION PRESUPUESTARIA**

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00

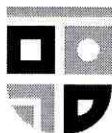
  
**LIC. ANDRE GRANDA**  
 Prefecto Provincial  
 05/09/2024 9:07

  
**LIC. MARILU ORDOÑEZ**  
 Directora Financiera. E

  
**ING. ALEXANDRA POZO**  
 Jefe De Contabilidad. E

  
**ING. GABRIEL SOS**  
 Tesoreria

RB398  
05/09/2024



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Añano*

**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2293-GOP**

**Puyo, 04 de septiembre de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a Carrasco Sánchez Edwin Fabián

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2319-SOLOP del 04 de septiembre del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE SUCUMBÍOS –NUEVA LOJA LOS DÍAS DEL 26 AL 28 DE AGOSTO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL DEL SINDICATO DE TRABAJADORES, QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TÉCNICO DE LA FENAGOPRE, CAPACITACIÓN SOBRE LAS REFORMAS LABORALES”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **CARRASCO SÁNCHEZ EDWIN FABIÁN**, por el valor de 160,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.:

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- gadppz-financiero-2024-2319-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
ANDRÉ MAURICIO  
GRANDA GARRIDO

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## Compromiso No: 968

Transacción No: 7689

Fecha: 03/09/2024

Proveedor: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

Identificación: Cédula 1600362618

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 0		03/09/2024	0.00

#### DETALLE:

CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE SUCUMBIOS - NUEVA LOJA, LOS DIAS del 26 al 28 de agosto de 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL DEL SINDICATO DE TRABAJADORES, QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENAGOPRE, CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	2,881.28
Total =>	160.00	2,881.28

\$ 160,00



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuest

03/09/2024 11:47

Página 1/1



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS


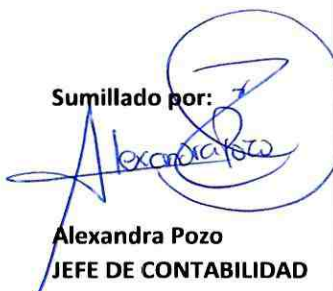
Fecha Inicio: 03/09/2024

Identificación Beneficiario: 1600362618

Fecha Fin: 13/09/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFi	Estado	Observación
20201400	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PACIFICO	1048167266	160.00	1600362618	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	02	03/09/2024 19:31:53	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
20210321	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PACIFICO	1048167266	160.00	1600362618	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	02	05/09/2024 19:21:18	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										320.00	
Total Número de Registros:											2

<b>DIRECCION FINANCIERA</b>			
<b>CONTROL PREVIO</b>			
<b>DEPARTAMENTO CONTABILIDAD</b>			
<b>PROVEEDOR</b>	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	<b>TIPO DE ADQUISICION</b>	
<b>CONCEPTO</b>	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE SUCUMBIOS - NUEVA LOJA, LOS DIAS del 26 al 28 de agosto de 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL DEL SINDICATO DE TRABAJADORES, QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENAGOPRE, CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES	<b>BIENES</b>	<b>SERVICIO</b>
<b>FECHA DE FACTURAS</b>			*
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>	USD 160,00		
<b>TIPO DE PROCESO</b>	INFIMA CUANTIA	<b>APLICA</b>	
	<b>PROVEEDORES</b>		<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 171	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
<b>OBSERVACIONES:</b>		<b>FECHA DE APROBACION</b>	
		3/9/2024	
<b>Revisado por:</b>  <b>Manuel Chicaiza</b> <b>CONTADOR 1</b>		<b>Sumillado por:</b>  <b>Alexandra Pozo</b> <b>JEFE DE CONTABILIDAD</b>	

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**  
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

**Fecha Memorando:** martes, 3 de septiembre de 2024  
**Memorando:** GADPPZ-DATH-2024-11293-M  
**Responsable del Control Previo:** Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

**a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:**

CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE SUCUMBIOS - NUEVA LOJA, LOS DIAS del 26 al 28 de agosto de 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL DEL SINDICATO DE TRABAJADORES, QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENAGOPRE, CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES

**b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):**

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**2. Verificación de requisitos legales:**

**a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:**

Informe Técnico de Necesidad,  
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA  
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

**3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.**

Total  Parcial

**4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.**

SI  NO

**5. Disponibilidad presupuestaria:**

**a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:**

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

**a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):**

SI  NO

**7. Observaciones adicionales (si corresponde):**

**7. Aprobación del Control Previo:**

Firma del Responsable del Control Previo:  
Fecha: 3/9/2024 11:49



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**INFORME DE LA COMISION N° 171**

Fecha: 29/08/2024

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN/  
Cargo: CHOFER ✓

Cédula: 1600362618

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

En las Provincia(s): SUCUMBIOS ✓

Lugar(es) Comisión: NUEVA LOJA (CC Y CP),

Fecha de Salida: 26/08/2024 ✓

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 28/08/2024 ✓

Hora de Retorno: 15:30

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 07:30

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 150**

Fecha: 29/08/2024

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

Cédula: 1600362618

Provincia(s): SUCUMBIOS

Fecha de Salida: 26/08/2024

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 28/08/2024

Hora de Retorno: 15:30

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 07:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

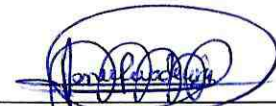
Detalle:

SE CUMPLIO CON LA MOVILIZACION DEL PERSONAL DEL SINMDICATO DE TRABAJADORES QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENOGOPRE Y CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
26/08/2024	2	07:30	<input checked="" type="checkbox"/>	NUEVA LOJA (CC Y CP)	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		160.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		115.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	1266	ZOILA JARAMILLO.- HOSPEDAJE	28/08/2024			115.00 ✓



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 201**

Fecha: 26/08/2024  
Cédula: 1600362618

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN /  
Cargo: CHOFER /

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES  
Provincia(s): SUCUMBIOS  
Lugar(es) Comisión: NUEVA LOJA (CC Y CP)  
Fecha de Salida: 26/08/2024 /  
Fecha de Retorno: 28/08/2024 /  
Días Comisión: 2  
Transporte: TERRESTRE .  
Transporte: TERRESTRE .  
Aprobado Por:

Hora de Salida: 08:00  
Hora de Retorno: 15:30  
Horas Comisión: 07:30

Ruta: PUYO - NUEVA LOJA  
Ruta: NUEVA LOJA - PUYO

**CALCULO DE VIATICOS N° 154**

Fecha: 29/08/2024  
Cédula: 1600362618

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN  
Provincia(s): SUCUMBIOS  
Fecha de Salida: 26/08/2024  
Fecha de Retorno: 28/08/2024  
Días Comisión: 2  
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /  
Detalle:

Hora de Salida: 08:00  
Hora de Retorno: 07:30  
Horas Comisión: 07:30

MOVILIZACION DEL PERSONAL DEL SINMDICATO DE TRABAJADORES QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENOGOPRE Y CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
26/08/2024	2		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES      Solicitud: 201 Informe: 171      FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29/08/2024

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN ✓	PUESTO QUE OCUPA: CHOFER ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL NUEVA LOJA (CC Y CP) - SUCUMBIOS ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CHAVEZ SANABRIA CRISTIAN EDUARDO      PAREDES GONZALEZ EDINTON PATRICIO VELIZ VERA JOHN ANIBAL      CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE CUMPLIO CON LA MOVILIZACION DEL PERSONAL DEL SINMDICATO DE TRABAJADORES QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENOGOPRE Y CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	26/08/2024	28/08/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	8:00	15:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - NUEVA ✓	26/08/2024 ✓	08:00 ✓	26/08/2024 ✓	15:00 ✓
TERRESTRE		NUEVA LOJA - ✓	28/08/2024 ✓	08:00 ✓	28/08/2024 ✓	15:30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	--

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  JARAMILLO PONCE WENDY JANETH	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO
---	--

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **201**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **26/08/2024**

VIATICOS       MOVILIZACIONES      SUBSISTENCIAS       ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN</b> ✓		PUESTO QUE OCUPA <b>CHOFER</b> ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>NUEVA LOJA (CC Y CP) - SUCUMBIOS</b> ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>SERVICIOS GENERALES</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>26/08/2024</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>08:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>28/08/2024</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>15:30</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**CHAVEZ SANABRIA CRISTIAN EDUARDO**      **PAREDES GONZALEZ EDINTON PATRICIO**  
**VELIZ VERA JOHN ANIBAL**      **CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  

**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos

MOVILIZACION DEL PERSONAL DEL SINMDICATO DE TRABAJADORES QUIENES ASISTEN AL CONGRESILLO TECNICO DE LA FENOGOPRE Y CAPACITACION SOBRE LAS REFORMAS LABORALES

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - NUEVA LOJA ✓	26/08/2024 ✓	08:00 ✓	26/08/2024 ✓	15:00 ✓
TERRESTRE	.	NUEVA LOJA - PUYO ✓	28/08/2024 ✓	08:00 ✓	28/08/2024 ✓	15:30 ✓

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO S.A.      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 1048167266

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE





CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



JARAMILLO PONCE WENDY JANETH

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-4990-M**

**Puyo, 26 de agosto de 2024**

**PARA:** Sr. Edwin Fabian Carrasco Sanchez  
**Chofer**

**ASUNTO:** ORDEN DE MOVILIZACION SR. EDWIN CARRASCO ✓

En respuesta al Documento No. 501-SINDICATO-GADPPz-2024

Estimado conductor, por disposición del Sra. Directora Administrativa, sírvase conducir el vehículo institucional , según el siguiente detalle:

<b>MEMORANDO:</b>	OFICIO-501-SINDICATOGADPPZ-2024	<b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b>	21726
<b>AUTORIZADO POR:</b>	Mgs. Wendy Jaramillo – DIRECTORA ADMINISTRATIVA (E) ✓		
<b>CONDUCTOR:</b>	SR. EDWIN CARRASCO		
<b>VEHÍCULO:</b>	JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM SMA-1169 BLANCO		
<b>ACTIVIDAD:</b>	.POR DISPOSICION DE LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA (E), SÍRVASE CONDUCIR EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SIGUIENTE PERSONAL SEÑORES, PATRICIO PAREDES, DELEGADO DEL SEÑOR ELOY FLOREZ SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO, CRISTIAN CHÁVEZ SECRETARIO DE DEPORTES JOHN VELIZ SECRETARIO DE ECONOMÍA POR MOTIVO DE ASISTENCIA AL CONGRESILLO TÉCNICO DE LA FENOGOPRE 2024 Y CAPACITACIÓN, SOBRE LAS REFORMAS LABORALES.		
<b>CIUDAD:</b>	IBARRA		
<b>PROVINCIA:</b>	SUCUMBOS		
<b>DESDE:</b>	26 de AGOSTO de 2024	<b>HORA:</b>	08h00
<b>HASTA:</b>	28 de AGOSTO de 2024	<b>HORA:</b>	23h59
<b>REQUIRIENTE:</b>	Sr. Eloy Florez - SECRETARIO GENERAL SINDICATO		

**RECIBÍ CONFORME**

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-4990-M**

**Puyo, 26 de agosto de 2024**

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-29210-E

Anexos:

- 29210-e.pdf  
- 1\_1\_formularioordenmovilizacion\_217260460348001724701674.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Mauricio Iza Fiallos - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS**

**No. 21726**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2024-08-26 Hora 08:00 Hasta 2024-08-28 Hora 23:59

**Motivo** POR DISPOSICION DE LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA (E), SÍRVASE CONducir EL VEHÍCULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SIGUIENTE PERSONAL SEÑORES, PATRICIO PAREDES, DELEGADO DEL SEÑOR ELOY FLOREZ SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO, CRISTIAN CHÁVEZ SECRETARIO DE DEPORTES JOHN VELIZ SECRETARIO DE ECONOMÍA POR MOTIVO DE ASISTENCIA AL CONGRESILLO TÉCNICO DE LA FENOGOPRE 2024 Y CAPACITACIÓN, SOBRE LAS REFORMAS LABORALES.

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2024-08-26

**No. Comunicación** OFICIO-501-SINDICATO-GADPPZ-2024

**Lugar Origen** PASTAZA

**Lugar Destino** JURISDICCION SUCUMBOS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

**Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600362618

**Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SMA-1169

**Marca / Modelo** JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM

**Color** BLANCO

**Número Matrícula** 0038579

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Sr. Eloy Florez

**Cargo** SECRETARIO GENERAL SINDICATO

**Realizado Por** GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

**Fecha de Emisión** 2024-08-26 07:45



# SINDICATO ÚNICO DE OBREROS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA

Establecido Jurídicamente el 18 de Abril de 1973, según Acuerdo Ministerial Nº 354  
AFILIADO A LA FEDERACIÓN DE CONSEJOS PROVINCIALES DEL ECUADOR F.N.T.C.P.E. – CASILLA Nº 796

Gobierno Provincial de Pastaza  
Escritorio: Dayana  
Fecha: 23 AGO 2024  
Hora: 9:57  
Número: 29210-E

Oficio 501- SINDICATO-GADPPz-2024  
Fátima, 23 de agosto del 2024

Magister  
Wendy Jaramillo  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA (E) DEL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
Presente.-

De nuestras consideraciones:

Reciba un atento y cordial saludo a nombre del **SINDICATO ÚNICO DE TRABAJADORES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**, y a la vez desearle éxitos en sus funciones a Usted encomendadas.

Señor Director, me permito solicitar a usted muy comedidamente se disponga a quien corresponda, se facilite la movilización (1 vehículos), para trasladar al siguiente personal Señores, Patricio Paredes, delegado del señor Eloy Florez **SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO**, Cristian Chávez **SECRETARIO DE DEPORTES**, John Veliz **SECRETARIO DE ECONOMÍA**, por motivo de asistencia al **CONGRESILLO TÉCNICO DE LA FENOGOPRE 2024 Y CAPACITACIÓN, SOBRE LAS REFORMAS LABORALES** mismo que se llevará a efecto los días **lunes 26, martes 27 y miércoles 28 de agosto de 2024, en la ciudad de Lago Agrio Provincia de Sucumbíos.**

Convencidos que su alto espíritu de comprensión permitirá que nuestra solicitud sea acogida favorablemente en beneficio de la clase obrera del GAD de Pastaza, nos es placentero expresarle nuestros más altos sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,  
**UNIÓN, TRABAJO Y DISCIPLINA**

Sr. Eloy Florez  
**SECRETARIO GENERAL**



Tnlgo. Danny Casco  
**SECRETARIO DE ACTAS**

Adj: INVITACION

# ZJAHM

RUC: 1600059685001

## FACTURA

No. 001-002-000001266

### Autorización:

2808202401160005968500120010020000012660000126612

Fecha y hora de autorización: 28/08/2024 8:49:14

Ambiente: Producción

Emisión: Normal

### Clave Acceso:

2808202401160005968500120010020000012660000126612

### ZOILA CONCHA JARAMILLO CASTILLO

Dir. Matriz: AV QUITO SN Y PASAJE GONZANAMA

Dir. Sucursal: AV QUITO SN Y PASAJE GONZANAMA

Contribuyente Especial No. Obligado a llevar contabilidad: SI

AGENTE DE RETENCION No. Resolución: 0

Razón social - Cliente: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

Fecha emisión: 28/08/2024

Identificación: 1600362618

Código	Descripción	Cant.	Precio U.	Dcto.	Total
SSERV001	SERVICIOS DE HOSPEDAJE DOS NOCHES	1.00	100.00	0.00	100.00

### Información Adicional

Dir. : PUYO PASTAZA

Cntacto : CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

Tlfn. : 9999999

Email : SINCORREO@HOTMAIL.COM

Obs. : SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL 26 DE AGOSTO DEL 2024 AL 28 DE AGOSTO DEL 2024

**IMPORTANTE:** Los comprobantes de retención no entregados dentro de los 5 días después de recibido el comprobante de venta (Factura) no serán aceptados, en consecuencia usted deberá asumir el valor total de la factura.

Sub total 15%	100.00
Sub total 0%	0.00
Sub total No Objeto IVA:	0.00
Sub total Exento de IVA:	0.00
Sub total Sin Impuestos:	100.00
Total descuento :	0.00
IVA 15%:	15.00
Propina:	0.00
<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>115.00</b>

FormaPago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	115.00	0	2 noches

### REALIZAR SUS DEPÓSITOS O TRANSFERENCIAS A:

- ZOILA CONCHA JARAMILLO CASTILLO
- HOTEL GRAN COLOMBIA
- CUENTA CORRIENTE BANCO INTERNACIONAL
- 100618240
- ARRIENDOS ZOILA JARAMILLO
- CUENTA CORRIENTE BANCO GUAYAQUIL
- 10244625
- CORREO ZOJALAGO@HOTMAIL.COM
- WHATSAPP 0985495832



Regresar

Responder

Resp. a todos

Reasignar

Informar

Archivar

Comentar

Dar Físico

Nueva Tarea

Copiar

Corp. Virtual

No. Documento: GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-10011-M

Usuario actual: Betty Janneth Espin Tapia

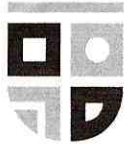
Área actual: Jefatura de Servicios Generales

Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recorrido	Carpetas	Dees. Asociadas	Tareas	Etiquetas
Usuario Actual del Documento: Betty Janneth Espin Tapia		Área actual:		Jefatura de Servicios Generales		
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
Jefatura de Servicios Generales	2024-08-26 22:30:57 (GMT-5)	Reasignar	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	Betty Janneth Espin Tapia (GADPPZ)	0	ESTIMADA LICEN PARA FINES PERTINETES POR FAVOR DEL SR. EDWIN CARRASCO Fecha máxima de trámite: 2024-08-26
Dirección Administrativa	2024-08-26 17:03:57 (GMT-5)	Reasignar	Wendy Janeth Jaramillo Ponce (GADPPZ)	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	0	Estimado Israel, favor proceder conforme la normativa legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2024-08-26
Prefectura	2024-08-26 15:26:23 (GMT-5)	Reasignar	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	Wendy Janeth Jaramillo Ponce (GADPPZ)	0	Autorizado, proceder con los trámites correspondientes conforme normativa legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2024-08-26
Prefectura	2024-08-26 12:46:20 (GMT-5)	Incluir Documento en Carpeta Virtual	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)		0	Incluir documento en carpeta: A8 AGOSTO en /A8 AGOSTO/PREFECTURA - AÑO 2024 con el comentario: /A8 AGOSTO/PREFECTURA - AÑO 2024
Dirección Administrativa	2024-08-26 11:56:57 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Wendy Janeth Jaramillo Ponce (GADPPZ)		0	
Dirección Administrativa	2024-08-26 11:56:57 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Wendy Janeth Jaramillo Ponce (GADPPZ)		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección Administrativa	2024-08-26 11:52:33 (GMT-5)	Registro	Wendy Janeth Jaramillo Ponce (GADPPZ)	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



**Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-10011-M**

**Puyo, 26 de agosto de 2024**

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** Solicitando Autorización para laborar y Certificación POA y Presupuestaria /

De mi consideración:

Estimado Señor Prefecto, en referencia al Memorando Nro.GADPPZ - SERVICIOS - GENERALES - 2024 - 4983-M, suscrito por el Abogado Israel Guevara-JEFE DE SERVICIOS GENERALES en el que manifiesta "... me permito solicitar muy comedidamente se realice el trámite pertinente para la emisión de la Certificación POA y Presupuestaria y la Autorización ante la Máxima Autoridad para el Señor Edwin Carrasco, quién va a laborar movilizando a la Directiva del Sindicato Único de Obreros del Gobierno Provincial de Pastaza, para que asistan de la FENOGOPRE 2004 y capacitación a un congresillo técnico del 26 al 28 de agosto de 2024, de 09:00 a 23:50, a la ciudad de Lago Agrio, provincia de Sucumbíos..."

Con estos antecedentes, solicito de la manera más comedida se autorización para el Señor Edwin Carrasco, quién va a laborar movilizando a la Directiva del Sindicato Único de Obreros del Gobierno Provincial de Pastaza, para que asistan de la FENOGOPRE 2004 y capacitación a un congresillo técnico del 26 al 28 de agosto de 2024, de 09:00 a 23:50, a la ciudad de Lago Agrio, provincia de Sucumbíos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Wendy Janeth Jaramillo Ponce  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA (E)**

Referencias:

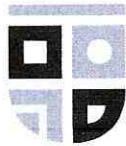
- GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-4983-M

Anexos:

- 29210-e.pdf

Copia:

Srta. Ing. Clara Lissete Peñafiel Espinoza - Asistente Administrativo 1 / Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1 /



**Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-10011-M**

**Puyo, 26 de agosto de 2024**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Clara Lissete Peñafiel Espinoza - Asistente Administrativo 1



WENDY JANETH  
JARAMILLO PONCE



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Amante*

## CERTIFICACIÓN POA Nro. 339-DA-SJ-2024

Puyo, 26 de agosto de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	N° Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 160,00 /

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que ponga en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



WENDY JANETH  
JARAMILLO FONCE

Mgs. Wendy Jaramillo

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)**

*Elaborado por: Ing. Carla Díaz*

Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza  
PBX: (593) 032 994-220  
<https://pastaza.gob.ec>



**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-4983-M**

**Puyo, 26 de agosto de 2024**

**PARA:** Sra. Mgs. Wendy Janeth Jaramillo Ponce  
**Directora Administrativa (E)**

**ASUNTO:** Solicitando Autorización para laborar y Certificación POA y Presupuestaria

De mi consideración:

Estimada Directora, en referencia a la signatura en el No. Documento: GADPPZ-RECEPCIÓN-2024-29210-E, me permito solicitar muy comedidamente se realice el trámite pertinente para la emisión de la Certificación POA y Presupuestaria y la Autorización ante la Máxima Autoridad para el Señor Edwin Carrasco, quién va a laborar movilizándolo a la Directiva del Sindicato Único de Obreros del Gobierno Provincial de Pastaza, para que asistan de la FENOGOPRE 2004 y capacitación a un congresillo técnico del 26 al 28 de agosto de 2024, de 09:00 a 23:50, a la ciudad de Lago Agrio, provincia de Sucumbios.

Con estos antecedentes, solicito de Usted, se realice el trámite pertinente de autorización ante la Máxima Autoridad y se emita la Certificación POA y Presupuestaria, por el valor de \$ 160,00 dólares.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-29210-E

Anexos:

- 29210-e.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - Secretaria Ejecutiva 2 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - Secretaria Ejecutiva 2



FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR:  
ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES