

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1904

Fecha: 29/10/2024

Asiento N° 4890

Compromiso N° 1190

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

USD 162.41

LA SUMA DE: CIENTO SESENTA Y DOS Dolares 41/100 Ctvs

PUYO, 29 de Octubre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO.- Viáticos a la Cabecera Parroquial San José de Curaray" desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, con la finalidad de realizar un Recorrido en territorio

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

| No                             | Beneficiario                | Valor  |
|--------------------------------|-----------------------------|--------|
| CTA 17250                      | CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO | 162.41 |
| TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD |                             | 162.41 |

APLICACION CONTABLE


| Código            | Descripción                                | Debe   | Haber  |
|-------------------|--|--------|--------|
| 1.5.1.33.03.001   | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS        | 162.41 |        |
| 2.1.3.73.01.001   | CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION        | 162.41 |        |
| 1.1.1.03.01.001   | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014 |        | 162.41 |
| 2.1.3.73.01.001   | CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION        |        | 162.41 |
| SUMAN o PASAN USD |  | 324.82 | 324.82 |

APLICACION PRESUPUESTARIA

| Partida Presupuestaria  | Compromiso | Devengado | Pago   |
|---|------------|-----------|--------|
| 05.01.D506.510.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR |            | 162.41    | 162.41 |
| TOTAL GASTOS USD  | 0.00       | 162.41    | 162.41 |

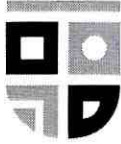
  
 Lcda. Lineth Calapucha  
 Prefecta Provincial (s)

  
 Lcda. Marilu Ordoñez  
 Directora Financiera(e)

  
 Ing. Alexandra Pozo  
 Jefa De Contabilidad(e)

  
 Ing. Gabriel  
 Tesore

TPB 503  
29/10/2024



**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2510-GOP**

**Puyo, 29 de octubre de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2625-SOLOP de fecha 28 de octubre de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **VIÁTICOS A LA CABECERA PARROQUIAL SAN JOSÉ DE CURARAY" DESDE EL DÍA JUEVES 17 DE OCTUBRE HASTA EL DÍA DOMINGO 20 DE OCTUBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR UN RECORRIDO EN TERRITORIO;** y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO**, por el valor de \$ **162,41** DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE**

Anexos:

- nro.\_gadppz-financiero-2024-2625-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Erika Paola Inmunda Tapuy - Contador I --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E) --> Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda - Viceprefecta de la Provincia de Pastaza



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## Compromiso No: 1190

Certificación No: 916

Transacción No: 9496

Fecha: 24/10/2024

Proveedor: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

Identificación: Cédula 1600507147

Programa: 05 FUNCION SERVICIO CONECTIVIDAD VIALIDAD Y ENERGIA

SubPrograma: 01 MOVILIDAD CONECTIVIDAD Y ENERGIA

Proyecto: D506 MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL

Actividad: 510 MANTENIMIENTO VIAS ASFALTADAS Y LASTRADAS

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento         | No | Fecha      | Valor  | Detalle |
|-------------------|----|------------|--------|---------|
| MEMORANDO 17307-M |    | 16/10/2024 | 240.00 | OOPP    |
| MEMORANDO 17374-M |    | 22/10/2024 | 162.41 | OOPP    |

#### DETALLE:

CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO.- Viáticos a la Cabecera Parroquial San José de Curaray" desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, con la finalidad de realizar un Recorrido en territorio




MARCELO

| Partida Presupuestaria  | Valor  | Disponibilidad Previa |
|---|--------|-----------------------|
| 05.01.D506.510.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 162.41 | 7,696.00              |
| Total =>  | 162.41 | 7,696.00              |



Jefe de Ejecución  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuest

| DIRECCION FINANCIERA  |  |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
| CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO  |  |  |                                   |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD   |  |  |                                   |
| PROVEEDOR   | CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO  |  | TIPO DE ADQUISICION               |
| CONCEPTO  | CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO.- Viáticos a la Cabecera Parroquial San José de Curaray" desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, con la finalidad de realizar un Recorrido en territorio |  | BIENES      SERVICIO              |
| FECHA DE FACTURAS   |  |  | *                                 |
| VALOR INCLUIDO IVA  | USD 162,41   |  |                                   |
| TIPO DE PROCESO   | INFIMA CUANTIA   |  | APLICA                            |
| <b>PROVEEDORES</b>  |  |  | <b>NO</b>                         |
| 1   | Requerimiento  |  | *                                 |
| 2   | Certificacion Presupuestaria   |  | *                                 |
| 3   | Autorizacion de la Maxima Autoridad  |  | *                                 |
| 4   | Certificacion POA N° 0448-OOPP-2024  |  | *                                 |
| 5   | Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 290  |  | *                                 |
| 6   | Informe de Servicios Institucionales N° 281  |  | *                                 |
| 7   | Calculo de Viaticos dentro del Pais  |  | *                                 |
| 8   | Liquidacion de Viaticos  |  | *                                 |
| 9   | Informe de Actividades N° UNIDAD VIAL-VPCP-2024-001  |  | *                                 |
| 10  | Facturas/Nota de Venta   |  | *                                 |
| 11  | Validacion de la Factura/Nota de Venta   |  | *                                 |
| 12  | Salvo Conducto   |  | -                                 |
| 13  | Orden de Movilizacion  |  | -                                 |
| 14  | Solicitud y orden de pago  |  | *                                 |
| 15  | Existe Convenio/Contrato   |  | -                                 |
| OBSERVACIONES:  |  |  | FECHA DE APROBACION<br>24/10/2024 |
| <p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <br/> <b>Manuel Chicaiza</b><br/>           CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;"> <br/> <b>Alexandra Pozo</b><br/>           JEFE DE CONTABILIDAD         </div> <div style="text-align: center;"> <br/> <b>Gabriel Sosa</b><br/>           Tesorero         </div> </div> |  |  |                                   |

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**  
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

**Fecha Memorando:** martes, 22 de octubre de 2024  
**Memorando:** GADPPZ-OBRAS-PUBLICAS-2024-17374-M  
**Responsable del Control Previo:** Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

**a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:**

CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO.- Viáticos a la Cabecera Parroquial San José de Curaray" desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, con la finalidad de realizar un Recorrido en territorio

**b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):**

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:**

Informe Técnico de Necesidad,  
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA  
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total  Parcial

**4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.**

SI  NO

**5. Disponibilidad presupuestaria:**

**a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:**

**a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):**

SI  NO

**7. Observaciones adicionales (si corresponde):**

**7. Aprobación del Control Previo:**

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 24/10/2024 10:02



Proced. al Inicialización FISC  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## INFORME DE LA COMISION N° 281

Funcionario: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO  
Cargo: ANALISTA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS 1  
Unidad Administrativa: OBRAS PUBLICAS  
En las Provincia(s): PASTAZA  
Lugar(es) Comisión: CURARAY  
Fecha de Salida: 17/10/2024  
Fecha de Retorno: 20/10/2024  
Días Comisión: 3

Fecha: 21/10/2024  
Cédula: 1600507147

Hora de Salida: 04:00  
Hora de Retorno: 14:00  
Horas Comisión: 10:00

Transporte: 1 Ruta: FLUVIAL  
Aprobado Por:

## LIQUIDACION N° 214

Funcionario: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO  
Provincia(s): PASTAZA  
Fecha de Salida: 17/10/2024  
Fecha de Retorno: 20/10/2024  
Días Comisión: 3

Fecha: 23/10/2024  
Cédula: 1600507147

Hora de Salida: 04:00  
Hora de Retorno: 14:00  
Horas Comisión: 10:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

RECORRIDO EN TERRITORIO A REALIZARSE EN LA CABECERA PARROQUIAL SAN JOSÉ DE CURARAY

| Fecha          | Comisión    |       | Transporte Propio                   | Ciudad                                     | Zona       | Valor  |
|----------------|-------------|-------|-------------------------------------|--|------------|--------|
|                | Días        | Horas |                                     |  |            |        |
| 17/10/2024     | 3           | 10:00 | <input checked="" type="checkbox"/> | CURARAY                                    | ZONA B     | 240.00 |
|                |             |       |                                     | DETALLE                                    |            |        |
|                |             |       |                                     | ALIMENTACION AL INTERIOR                   |            | 0.00   |
|                |             |       |                                     | VIATICOS AL INTERIOR                       |            | 240.00 |
|                |             |       |                                     | TOTAL DETALLE                              |            | 240.00 |
|                |             |       |                                     | VALORES A PAGAR                            |            |        |
|                |             |       |                                     | ALIMENTACION AL INTERIOR                   |            | 0.00   |
|                |             |       |                                     | VIATICOS AL INTERIOR                       |            | 162.41 |
|                |             |       |                                     | TOTAL VALORES A PAGAR                      |            | 162.41 |
|                |             |       |                                     | VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)                 |            | 72.00  |
|                |             |       |                                     | VALOR JUSTIFICADO (70%)                    |            | 90.41  |
|                |             |       |                                     | OTROS GASTOS                               |            | 0.00   |
|                |             |       |                                     | TOTAL                                      |            | 162.41 |
|                |             |       |                                     | ANTICIPO                                   |            | 0.00   |
|                |             |       |                                     | VALOR A PAGAR:                             |            | 162.41 |
|                |             |       |                                     | Documentos de Respaldo (justificar el 70%) |            | 90.41  |
| Tipo Documento | # Documento |       |                                     | Proveedor                                  | Fecha      |        |
| FACTURA        |             | 25    | XIMENA CAIZA.- ALIMENTOS            |  | 16/10/2024 | 90.41  |

CONTABILIDAD  
Elaborado

CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 290**

Fecha: 16/10/2024

Funcionario: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO ✓

Cédula: 1600507147

Cargo: ANALISTA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS 1 ✓

Unidad Administrativa: OBRAS PUBLICAS

Provincia(s): PASTAZA ✓

Lugar(es) Comisión: CURARAY ✓

Fecha de Salida: 17/10/2024 ✓

Fecha de Retorno: 20/10/2024 ✓

Días Comisión: 3

Transporte: FLUVIAL .

Ruta: PUYO-CURARAY

Transporte: FLUVIAL .

Ruta: CURARAY-PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 04:00

Hora de Retorno: 23:00

Horas Comisión: 19:00

**CALCULO DE VIATICOS N° 219**

Fecha: 23/10/2024

Funcionario: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

Cédula: 1600507147

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 17/10/2024

Hora de Salida: 04:00

Fecha de Retorno: 20/10/2024

Hora de Retorno: 19:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 19:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

RECORRIDO EN TERRITORIO A REALIZARSE EN LA CABECERA PARROQUIAL SAN JOSÉ DE CURARAY

| Fecha      | Comisión |       | Transporte Propio                   | Ciudad                   | Zona   | Valor  |
|------------|----------|-------|-------------------------------------|--------------------------|--------|--------|
|            | Días     | Horas |                                     |                          |        |        |
| 17/10/2024 | 3        | 23:10 | <input checked="" type="checkbox"/> | CURARAY                  | ZONA B | 240.00 |
| DETALLE    |          |       |                                     |                          |        |        |
|            |          |       |                                     | SUBSISTENCIA AL INTERIOR |        | 0.00   |
|            |          |       |                                     | VIATICOS AL INTERIOR     |        | 240.00 |
|            |          |       |                                     | SUBTOTAL:                |        | 240.00 |
|            |          |       |                                     | FONDO A LIQUIDAR:        |        |        |
|            |          |       |                                     | TOTAL:                   |        | 240.00 |
|            |          |       |                                     | ANTICIPO:                |        | 0.00   |
|            |          |       |                                     | SALDO:                   |        | 240.00 |

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES      Solicitud: 290 Informe: 281      FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21/10/2024

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO /      PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS 1  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CURARAY - PASTAZA /      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: OBRAS PUBLICAS  
 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA      CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

RECORRIDO EN TERRITORIO A REALIZARSE EN LA CABECERA PARROQUIAL SAN JOSÉ DE CURARAY


| ITINERARIO           | SALIDA       | LLEGADA      | NOTA   |
|----------------------|--------------|--------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaaa | 17/10/2024 / | 20/10/2024 / | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm        | 4:00         | 14:00        |  |

**TRANSPORTE**



| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA         | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|--------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |              | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| FLUVIAL   |                      | PUYO- /      | 17/10/2024 /         | 04:00 /       | 17/10/2024 /         | 18:45 /       |
| FLUVIAL   |                      | CURARAY-PUYO | 20/10/2024 /         | 08:00 /       | 20/10/2024 /         | 14:00 /       |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  | NOTA   |
|--|--|
| <br>NOMBRE: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

**FIRMAS DE APROBACION**

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD   |
|---|---|
| <br>ALARCON YEPEZ HECTOR VINICIO | <br>PAREDES IPIALES JORGE DAVID |

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **290** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **16/10/2024**

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO**  
 PUESTO QUE OCUPA  
**ANALISTA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS 1**  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**CURARAY - PASTAZA**  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**OBRAS PUBLICAS**  
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) **17/10/2024** HORA SALIDA (hh:mm) **04:00** FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) **20/10/2024** HORA LLEGADA (hh:mm) **23:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**  
**CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**RECORRIDO EN TERRITORIO A REALIZARSE EN LA CABECERA PARROQUIAL SAN JOSÉ DE CURARAY**

**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA         | SALIDA           |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|--------------|------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |              | FECHA<br>dd-mmm- | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| FLUVIAL   | .                    | PUYO-CURARAY | 17/10/2024       | 04:00         | 17/10/2024           | 12:00         |
| FLUVIAL   | .                    | CURARAY-PUYO | 20/10/2024       | 15:00         | 20/10/2024           | 23:00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

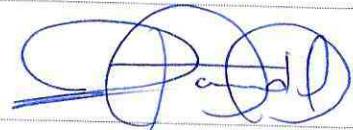
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 17250

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



PAREDES IPIALES JORGE DAVID

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



ALARCON YEPEZ HECTOR VINICIO

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado



**GOBIERNO DE PASTAZA**  
El Gobierno del Azuero

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
SECRETARÍA

Pastaza

Fecha:

23 OCT 2024

Recibido:

Número:

17374

Hora: 10:45

**Memorando Nro. GADPPZ-OBRA-PUBLICA-2024-17374-M**

**Puyo, 22 de octubre de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Solicitud de pago para Viáticos del proyecto "Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray"

Señora Directora, por medio del presente solicito de la manera mas comedida se realice el tramite pertinente de pago para el Ing. Victor Patricio Caiza, Analista de Estudios y Proyectos 1, por el concepto de viáticos desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, en el proyecto "Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray", con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Se anexo expediente físico.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza

Fecha:

23 OCT 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez  
**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, SUBROGANTE**

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-2854-M

Anexos:

- certificación\_poa\_nº\_0448\_â\_oopp\_â\_2024.-signed.pdf  
- certificación2024.916-signed.pdf  
- victor\_caiza\_octubre\_2024\_0001.pdf

Ejecutar el control previo al compromiso  
Verificar la responsabilidad presupuestaria, y  
emitir certificación financiera, conforme a las  
Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

23 OCT 2024

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Flor Milena Miranda Vintimilla - Asistente Administrativo control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza

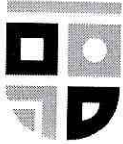
Fecha:

23 OCT 2024

Ejecutar el control previo al pago  
Conforme leyes y reglamentos  
Vigentes.

Firmado electrónicamente  
HECTOR VINICIO  
ALARCON YEPEZ





Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-7341-M

Puyo, 16 de octubre de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez  
**Director de Obras Públicas, Subrogante**

**ASUNTO:** Solicitud de apoyo a Viceprefectura /

Estimado Director, por medio del presente solicito a Usted, designe un técnico de la Dirección a su cargo, a fin de que brinde acompañamiento a la Lcda. Lineth Calapucha, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza en su recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024. /

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

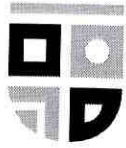
*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura



Firmado electrónicamente por:  
ANDRE MAURICIO  
GRANDA GARRIDO



**Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17302-M**

**Puyo, 16 de octubre de 2024**

**PARA:** Sr. Victor Patricio Caiza Parra  
**Analista de Estudios y Proyectos 1**

**ASUNTO:** Disposición de apoyo a Viceprefecta ✓

Señor Ingeniero, en atención al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-7341-M, suscrito por el Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto De La Provincia De Pastaza, indica:

*“... por medio del presente solicito a Usted, designe un técnico de la Dirección a su cargo, a fin de que brinde acompañamiento a la Lcda. Lineth Calapucha, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza en su recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024.”*

Por lo expuesto anteriormente, se **dispone a usted**, brindar acompañamiento a la Lcda. Lineth Calapucha, Viceprefecta, al recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024. ✓

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

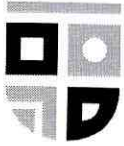
Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yepez  
**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, SUBROGANTE**

Referencias:  
- GADPPZ-GADPPZ-2024-7341-M

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Flor Milena Miranda Vintimilla - Asistente Administrativo 1



HECTOR VINICIO  
ALARCON YEPEZ



**Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17304-M**

**Puyo, 16 de octubre de 2024**

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** Solicitud de Autorización para Viáticos para ejecutar un "Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray" /

De mi consideración:

Señor Prefecto, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-7341-M, de fecha 16 de octubre de 2024, suscrito por su persona indica:

*" (...) por medio del presente solicito a Usted, designe un técnico de la Dirección a su cargo, a fin de que brinde acompañamiento a la Lcda. Lineth Calapucha, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza en su recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024."*

Mediante el Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17302-M, se dispone que el Ing. Víctor Patricio Caiza Parra, Analista de Estudios y Proyectos 1, cumpla con la disposición de la máxima autoridad.

Con lo antes expuesto solicito la **AUTORIZACIÓN** para que el Ing. Víctor Patricio Caiza Parra, Analista de Estudios y Proyectos 1, funcionario de la Jefatura de Unidad Vial **labore con viáticos desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024**, en el proyecto **"Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray"** con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Información que pongo para su conocimiento para los fines pertinentes

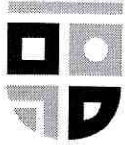
Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez  
**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, SUBROGANTE**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Flor Milena Miranda Vintimilla - Asistente Administrativo I





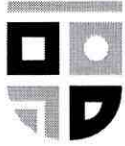
## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-10-21 16:35:21 (GMT-5)

Generado por: Hector Vinicio Alarcon Yepez

| Información del Documento |   |                     |  |
|---------------------------|---|---------------------|--|
| No. Documento:            | GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17304-M   | Doc. Referencia:    | --   |
| De:                       | Sr. Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yepez, Director de Obras Públicas, Subrogante, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza        | Para:               | Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza |
| Asunto:                   | Solicitud de Autorización para Viáticos para ejecutar un "Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray" | Descripción Anexos: | --   |
| Fecha Documento:          | 2024-10-16 (GMT-5)  | Fecha Registro:     | 2024-10-16 (GMT-5)   |

| Ruta del documento          |   |                             |   |   |          |  |
|-----------------------------|---|-----------------------------|---|---|----------|--|
| Área                        | De                                      | Fecha/Hora                  | Acción                                      | Para                                    | No. Días | Comentario   |
| Dirección de Obras Publicas | Flor Milena Miranda Vintimilla (GADPPZ) | 2024-10-17 08:25:29 (GMT-5) | Archivar                                    |   | 1        | - archivado desde la opción de incluir en carpeta virtual  |
| Dirección de Obras Publicas | Flor Milena Miranda Vintimilla (GADPPZ) | 2024-10-17 08:25:29 (GMT-5) | Incluir Documento en Carpeta Virtual        |   | 1        | Incluir documento en carpeta: OBRAS PÚBLICAS en /OBRAS PÚBLICAS/C12.1 OBRAS PÚBLICAS/C12 COMUNICACIONES INTERNAS/SECRETARIA 2024 con el comentario: /OBRAS PÚBLICAS/C12.1 OBRAS PÚBLICAS/C12 COMUNICACIONES INTERNAS/SECRETARIA 2024 |
| Dirección de Obras Publicas | Hector Vinicio Alarcon Yepez (GADPPZ)   | 2024-10-16 17:24:43 (GMT-5) | Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente | Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)   | 0        | Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17307-M  |
| Dirección de Obras Publicas | Flor Milena Miranda Vintimilla (GADPPZ) | 2024-10-16 17:21:11 (GMT-5) | Responder                                   |   | 0        |  |
| Dirección de Obras Publicas | Hector Vinicio Alarcon Yepez (GADPPZ)   | 2024-10-16 17:19:24 (GMT-5) | Reasignar                                   | Flor Milena Miranda Vintimilla (GADPPZ) | 0        |  |
| Prefectura                  | André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)  | 2024-10-16 17:17:28 (GMT-5) | Reasignar                                   | Hector Vinicio Alarcon Yepez (GADPPZ)   | 0        | Autorizado, proceder con los trámites correspondientes conforme normativa legal vigente.   |
| Dirección de Obras Publicas | Hector Vinicio Alarcon Yepez (GADPPZ)   | 2024-10-16 17:05:20 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento             |   | 0        |  |
| Dirección de Obras Publicas | Hector Vinicio Alarcon Yepez (GADPPZ)   | 2024-10-16 17:05:20 (GMT-5) | Firma Digital de Documento                  |   | 0        | Documento Firmado Electrónicamente   |
| Dirección de Obras Publicas | Hector Vinicio Alarcon Yepez (GADPPZ)   | 2024-10-16 17:04:50 (GMT-5) | Registro                                    | André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)  | 0        |  |



**Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17307-M**

**Puyo, 16 de octubre de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Solicitud de Certificación presupuestaria para Viáticos del proyecto a ejecutar un  
"Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray"

De mi consideración:

Señora Directora, en atención al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-7341-M, suscrito por el Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto De La Provincia De Pastaza, indica:

*"... por medio del presente solicito a Usted, designe un técnico de la Dirección a su cargo, a fin de que brinde acompañamiento a la Lcda. Lineth Calapucha, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza en su recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024."*

Que, de fecha 16 de octubre de 2024, Memorando Nro. **Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17304-M**, se solicita la Autorización a la máxima autoridad para que se labore con Viáticos; en el cual, mediante a sumilla inserta el Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto de la Provincia de Pastaza, menciona: *"Autorizado, proceder con los trámites correspondientes conforme normativa legal vigente."*

Con lo antes expuesto solicito de la manera más comedida disponga a quien corresponda proceda con la **Certificación Presupuestaria**, para viáticos con un presupuesto referencial de **\$ 240 (Doscientos cuarenta dólares con 00/100) Dólares** de los Estados Unidos de América, el funcionario laborará desde el día **jueves 17** de octubre hasta el día **domingo 20** de octubre de 2024, en el proyecto **"Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray"**, con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

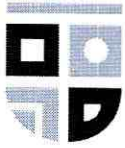
Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez  
**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, SUBROGANTE**

Referencias:

- GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17304-M

Anexos:

- certificaciÓn\_poa\_nº\_0448\_â\_oopp\_â\_2024.-signed.pdf



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Azuero*

**Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17307-M**

**Puyo, 16 de octubre de 2024**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Flor Milena Miranda Vintimilla - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:  
**HECTOR VINICIO  
ALARCON YEPEZ**

## CERTIFICACIÓN POA N° 0448 – OOPP – 2024.

Puyo, 16 de octubre de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el párrafo primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - “Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.”

Art. 234.- Contenido. - “Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.”

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2024. Aprobado, constan las siguientes actividades:

**SUBPROGRAMA:** MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ENERGÍA

**PROYECTO:** MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL.

**ACTIVIDAD:** MANTENIMIENTO VÍAS ASFALTADAS Y LASTRADAS.

| DESCRIPCIÓN                             | PARTIDA         | RUBRO         |
|---|-----------------|---------------|
| Viáticos y Subsistencias en el Interior | D506.510.730303 | \$ 240,00 USD |

Con la finalidad de cumplir los siguientes objetivos:

✓ **OBJETIVO GENERAL:**

- ✓ Reducir los tiempos de traslado y facilitar el tránsito vehicular y peatonal para el desarrollo socio - económico de la provincia mediante el mantenimiento de la infraestructura vial rural.

✓ **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- ✓ Mejorar el estado de las vías rurales de la provincia de Pastaza.
- ✓ Mejorar e implementar infraestructura de calidad en la Provincia de Pastaza acorde a una visión de una movilidad integral que entienda la realidad de la Amazonía e integre los aspectos de vialidad terrestre, fluvial y aérea, con transparencia en el manejo de los recursos públicos.

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria

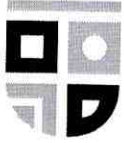
Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Alarcón Yépez Héctor Vinicio.  
Director de Obras Públicas Subrogante.  
**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.**

..



Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-2854-M

Puyo, 17 de octubre de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez  
**Director de Obras Públicas, Subrogante**

**ASUNTO:** Adjunto Certificación presupuestaria para Viáticos del proyecto a ejecutar un  
"Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray"

En respuesta al Documento No. GADPPZ-OBAS-PUBLICA-2024-17304-M

De mi consideración:

Señor Director.- Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACION PRESUPUESTARIA Nro. 916, para viáticos con un presupuesto referencial de \$ 240 (Doscientos cuarenta dólares con 00/100) Dólares de los Estados Unidos de América, el funcionario laborará desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, en el proyecto "Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray", con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero  
**JEFE DE PRESUPUESTO (E)**

Referencias:

- GADPPZ-OBAS-PUBLICA-2024-17307-M

Anexos:

- certificaciÓn\_poa\_nº\_0448\_â\_oopp\_â\_2024.-signed.pdf  
- certificacion2024.916-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 916

Transacción No: 1501

Fecha: 17/10/2024

Responsable: ALARCON YEPEZ HECTOR VINICIO

Identificación: Cédula 1600377384

Programa: 05 FUNCION SERVICIO CONECTIVIDAD VIALIDAD Y ENERGIA

SubPrograma: 01 MOVILIDAD CONECTIVIDAD Y ENERGIA

Proyecto: D506 MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL

Actividad: 510 MANTENIMIENTO VIAS ASFALTADAS Y LASTRADAS

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento         | No | Fecha      | Valor  | Detalle |
|-------------------|----|------------|--------|---------|
| MEMORANDO 17307-M |    | 16/10/2024 | 240.00 | OOPP    |

#### DETALLE:

Viáticos del proyecto a ejecutar un "Recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray" desde el día jueves 17 de octubre hasta el día domingo 20 de octubre de 2024, en el proyecto

MARCELO

| Partida Presupuestaria  | Valor  |
|---|--------|
| 05.01.D506.510.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 240.00 |
| Total =>  | 240.00 |



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto



**ASUNTO:** RECORRIDO EN TERRITORIO EN LA CABECERA PARROQUIAL SAN JOSÉ DE CURARAY, CANTÓN ARAJUNO, PROVINCIA DE PASTAZA.

**FECHA :** 17- 20 de octubre de 2024

**ANTECEDENTES:**

De acuerdo al Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17302-M, suscrito por el Mgs. Héctor Vinicio Alarcón Yépez - Director de Obras Públicas, Subrogante; en el cual, mediante sumilla inserta el Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza indica: "... por medio del presente solicito a Usted, designe un técnico de la Dirección a su cargo, a fin de que brinde acompañamiento a la Lcda. Lineth Calapucha, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza en su recorrido en territorio a realizarse en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024." por lo cual me permito remitir el respectivo informe de actividades realizadas en la cabecera Parroquial San José de Curaray.

**JUSTIFICACIÓN:**

En el ámbito de sus competencias y territorio, y en uso de sus facultades, expedirán ordenanzas provinciales". Por lo que en cumplimiento de las atribuciones conferidas el Gobierno Autónomo Descentralizado provincial de Pastaza, se brinde acompañamiento a la Lic. Lineth Calapucha, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza en el recorrido en territorio realizado en la Cabecera Parroquial San José de Curaray, desde el día jueves, 17 de octubre hasta el día domingo, 20 de octubre de 2024.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**Actividades:**

**Día 1: (17/10/2024)**

- 04h00 am: Puyo – Villano - Paparawa. (Recorrido carrozable)
- 07h00 am: Salida del Puerto Paparawa por vía fluvial
- 09h00 am: Reunión Comunitaria en donde se recepto el pedido verbales de las necesidades de una nueva comunidad que se encuentra en trámites de legalización llamada Jutsuyaku
- 18h45 pm: Llegada a la Cabecera Parroquial San José de Curaray.

**Día 2: (18/10/2024)**

- 03h00 am: Guayusa Upina en la Cabecera Parroquial San José de Curaray
- 10h00 am: Conversatorio con los habitantes de la parroquia en el cual se llegó acuerdos entre los moradores y los representantes del GADPPz con el fin de programar futuras intervenciones en este sector. Apoyo en el comité de calificación en el concurso de comidas típicas de la parroquia.
- 13h00 pm: Almuerzo comunitario en honor a las fiestas de aniversario de la comunidad.



- 15h00 pm: Compartir con la comunidad en las diferentes actividades realizadas en honor al aniversario de la parroquia.
- 20h00 pm: Colaboración en la logística para la "Elección y Coronación de la Reina de la Parroquia San José de Curaray".

### **Día 3: (19/10/2024)**

- 09h00 am: Participación en el desfile cívico en honor al aniversario de la Parroquia San José de Curaray.
- 10h00 am: Asistencia a la sesión solemne del Aniversarios de la parroquia San José de Curaray
- 13h00 pm: Almuerzo comunitario en honor a las fiestas de aniversario de la comunidad.
- 14h00 pm: Compartir con la comunidad en las diferentes actividades realizadas en honor al aniversario de la parroquia.
- 20h00 pm: Asistencia y colaboración en la Clausura de Fiestas de la Parroquia San José de Curaray.

### **Día 4: (20/10/2024)**

- 08h00 am: Salida por vía fluvial hasta la comunidad Jaime Roldós para la extracción vía Aérea.
- 14h00 am: Embarque del personal a la avioneta para la salida hasta la pista de la Parroquia Shell.
- 14h40 pm: Llegada a la pista de la Parroquia Shell.

### **CONCLUSIONES:**

- Las actividades realizadas, tanto en las reuniones comunitarias como en las festividades, permitieron fortalecer los lazos entre la comunidad de San José de Curaray y las autoridades del GADPPz. El acercamiento con los habitantes y la escucha de sus necesidades, especialmente con la comunidad en proceso de legalización Jutsuyaku, es un paso clave para futuras colaboraciones y proyectos de desarrollo.
- A través de la participación en el concurso de comidas típicas, el almuerzo comunitario y las actividades festivas, se destacó la importancia de preservar y celebrar la cultura local. Estas iniciativas no solo promueven la identidad cultural de la comunidad, sino que también contribuyen a la cohesión social.
- La colaboración en la logística de eventos, como la coronación de la Reina de la Parroquia y la clausura de las fiestas, mostró un alto grado de compromiso por parte del equipo de trabajo. Este tipo de intervenciones refuerza la confianza entre las autoridades y la comunidad, facilitando futuras intervenciones y proyectos conjuntos.
- La participación activa de los representantes del GADPPz en los conversatorios y sesiones solemnes demostró un fuerte compromiso institucional en el apoyo a las parroquias rurales. Se establecieron acuerdos claros para programar intervenciones futuras, lo que indica un enfoque a largo plazo en el desarrollo de las comunidades de la región.
- La presencia de las autoridades y su participación en actividades clave como el desfile cívico y las festividades contribuyó a reforzar la identidad y el orgullo





GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Añono*

comunitario. La asistencia a estas celebraciones no solo fue simbólica, sino que también permitió una interacción cercana y directa con los habitantes.

- El recorrido por vía fluvial y la extracción aérea reflejan la complejidad logística de trabajar en áreas rurales y de difícil acceso. Este tipo de operaciones requiere una planificación cuidadosa para asegurar la efectividad y seguridad de los equipos que trabajan en terreno, así como el cumplimiento de los objetivos establecidos.



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza



PBX: (593) 032 994-220



<https://pastaza.gob.ec>



**Fotografía 1:** Recorrido en Territorio en la Parroquia Curaray.



**Fotografía 2:** Recorrido en Territorio en la Parroquia Curaray.



**Fotografía 3:** Recorrido en Territorio en la Parroquia Curaray.



**Fotografía 4:** Recorrido en Territorio en la Parroquia Curaray.

Elaborado por:



VICTOR PATRICIO  
CAIZA PARRA

Ing. Patricio Caiza Parra

ANALISTA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS 1

**NO TIENE LOGO**

R.U.C.: 1600572620001

FACTURA

No. 002-100-000000025

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1610202401160057262000120021000000000255819521914

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 21/10/2024 10:57:55

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1610202401160057262000120021000000000255819521914

CAIZA CHILQUINGA XIMENA ALEXANDRA

MINI MARKET ALEXA

Dirección Matriz: Barrio: COOPERATIVA SUCRE Calle: ROBERTO DE LA TORRE Numero: S/N Interseccion: LUIS A MARTINEZ

Dirección Sucursal: Barrio: LOTIZACION INTERES SOCIAL LAS UNO Numero: SN Interseccion: SN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: CAIZA PARRA VICTOR PATRICIO

Identificación 1600507147

Fecha 16/10/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: BARRIO JUAN MONTALVO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción             | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-------------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 005            |               | 20.00    | ARROZ                   |                   | 0.75            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 15.00        |
| 006            |               | 3.00     | AZUCAR 1KILO            |                   | 1.25            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 3.75         |
| 011            |               | 2.00     | SAL CRISAL 2KG          |                   | 1.00            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 2.00         |
| 010            |               | 4.00     | ACEITE PALMA DE ORO 1LT |                   | 2.50            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 10.00        |
| 0014           |               | 4.00     | LENTEJA                 |                   | 1.00            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 4.00         |
| 012            |               | 3.00     | FIDEO EL COCINERO 400G  |                   | 1.20            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 3.60         |
| 013            |               | 3.00     | TALLARIN ORIENTAL 200G  |                   | 1.25            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 3.75         |
| 016            |               | 3.00     | AVENA                   |                   | 0.60            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 1.80         |
| 015            |               | 5.00     | CANGUIL                 |                   | 1.00            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 5.00         |
| 008            |               | 8.00     | ATUN REAL 55G           |                   | 2.05            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 16.40        |
| 009            |               | 8.00     | SARDINA REAL 55G        |                   | 1.25            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 10.00        |
| 007            |               | 2.00     | HUEVOS                  |                   | 3.50            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 7.00         |
| 018            |               | 2.00     | MAYONESA GUSTADINA 200G |                   | 1.65            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 3.30         |

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción                    | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--------------------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 017            |               | 3.00     | SALSA DE TOMATE GUSTADINA 200G |                   | 1.25            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 3.75         |

| Información Adicional |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| Telefono:             | 0992600794            |
| Email:                | victorpatoc@gmail.com |

| Forma de pago                               | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 90.41 |

|  |       |
|--|-------|
| SUBTOTAL 15%   | 7.05  |
| SUBTOTAL 0%  | 82.30 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA                                | 0.00  |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA                                   | 0.00  |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS                                   | 89.35 |
| TOTAL DESCUENTO  | 0.00  |
| ICE  | 0.00  |
| IVA 15%  | 1.06  |
| TOTAL DEVOLUCION IVA                                     | 0.00  |
| IRBPNR   | 0.00  |
| PROPINA  | 0.00  |
| VALOR TOTAL  | 90.41 |
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00  |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00  |