

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1841

Fecha: 16/10/2024

Asiento N° 4734

Compromiso N° 1134

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

USD 260.00

LA SUMA DE: DOSCIENTOS SESENTA Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 16 de Octubre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO.- PAGO VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS "CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO" EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO

Usuario: ERIKA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 5720	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO	260.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		260.00

APLICACION CONTABLE

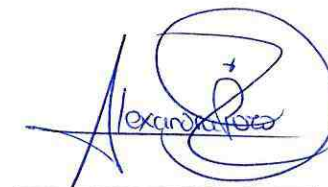
Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	260.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	260.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		260.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		260.00
SUMAN o PASAN USD		520.00	520.00

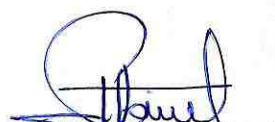
APLICACION PRESUPUESTARIA

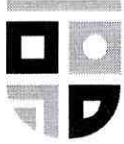
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		260.00	260.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	260.00	260.00

  
LCDO. André Granda  
Prefecto Provincial  
16/10/2024 8:36

  
LCDA. MARILU ORDÓÑEZ.  
Directora Financiera E.

  
ING. ALEXANDRA POZO  
Jefa De Contabilidad E.

  
ING. GABRIEL SOS  
Tesorero  
1RB 474  
16/10/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2471-GOP

Puyo, 15 de octubre de 2024

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

De mi consideración:

De conformidad al memorando No.

GADPPZ-FINANCIEROGADPPZ-FINANCIERO-2024-2566-SOLOP de fecha 15 de octubre de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS "CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO" EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO;** autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO**, por el valor de **260,00 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:  
- gadppz-financiero-2024-2566-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Erika Paola Inmunda Tapuy - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRÉ MAURICIO  
GRANDA GARRIDO**

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## Compromiso No: 1134

Certificación No: 810

Transacción No: 8964

Fecha: 10/10/2024

Proveedor: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Identificación: Cédula 1600341828

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F603 COMERCIALIZACION

Actividad: 612 FORTALECIMIENTO COMERCIAL

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 13816-M		09/09/2024	1,800.00	DESARROLLO SUSTENTAB
MEMORANDO 14066-M		26/09/2024	260.00	DESARROLLO SUSTENTAB

#### DETALLE:

FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, Con la finalidad de participar en las "caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo" en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	260.00	3,447.36
Total =>	260.00	3,447.36

\$ 260.00





Estado: **electronicamente por:**  
**JORGE MARCELO CUEVA**  
**ROMERO**

Jefatura De Presupuest

10/10/2024 7:09

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS DEL 13 AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, Con la finalidad de participar en las "caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo" en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 260,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento Congope DE-2024-0121-C	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 253-DDS-AB-2024	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 208	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 210	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		15/10/2024	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Manuel Chicaiza</b>            CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Alexandra Pozo</b>            JEFE DE CONTABILIDAD         </div> <div style="text-align: center;"> <b>Gabriel Sosa</b>            Tesorero         </div> </div>			

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**

SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

**Fecha Memorando:** lunes, 9 de septiembre de 2024

**Memorando:** GADPPZ-DDS-2024-13816-M

**Responsable del Control Previo:** Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

**a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:**

actividades planificadas los 13, 14 y 15 de septiembre de 2024, para la actividad "caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo" en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito

**b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):**

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**2. Verificación de requisitos legales:**

**a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:**

Informe Tecnico de Necesidad,

Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

**3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.**

Total  Parcial

**4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.**

SI  NO

**5. Disponibilidad presupuestaria:**

**a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:**

04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

**a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):**

SI  NO

**7. Observaciones adicionales (si corresponde):**

**7. Aprobación del Control Previo:**

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 9/9/2024 16:47



FIRMADO DIGITALMENTE POR:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**INFORME DE LA COMISION N° 264**

Fecha: 02/10/2024  
Cédula: 1600341828

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO  
Cargo: SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE  
Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE  
En las Provincia(s): PICHINCHA  
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),  
Fecha de Salida: 13/09/2024  
Fecha de Retorno: 15/09/2024  
Días Comisión: 2

Hora de Salida: 07:00  
Hora de Retorno: 18:00  
Horas Comisión: 11:00

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE  
Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 204**

Fecha: 09/10/2024  
Cédula: 1600341828

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO  
Provincia(s): PICHINCHA  
Fecha de Salida: 13/09/2024  
Fecha de Retorno: 15/09/2024  
Días Comisión: 2

Hora de Salida: 07:00  
Hora de Retorno: 18:00  
Horas Comisión: 11:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE CUMPLIO CON LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALAES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/09/2024	2	11:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	260.00
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				TOTAL DETALLE		260.00
VALORES A PAGAR						
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		260.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		78.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		182.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		260.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		260.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		193.49
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha	Valor	
FACTURA	349700	DELI INTERNACIONAL.- ALIMENTACION		13/09/2024	11.98	
NOTA DE DEBITO	785	ALBERTO SANTOS.- ALIMENTACION		13/09/2024	40.00	
FACTURA	6566	ISABEL TITUAÑA.- ALIMENTACION		14/09/2024	29.50	
FACTURA	98	MONICA SALAZAR.- HOSPEDAJE		14/09/2024	112.01	

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 208**

Fecha: 10/09/2024

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Cédula: 1600341828

Cargo: SUBDIRECTOR DE D. SUSTENTABLE

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 13/09/2024

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 15/09/2024

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 11:00

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

**CALCULO DE VIATICOS N° 209**

Fecha: 09/10/2024

Funcionario: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

Cédula: 1600341828

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 13/09/2024

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 15/09/2024

Hora de Retorno: 11:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 11:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALAES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/09/2024	2	09:10	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	260.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						260.00
SUBTOTAL:						260.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						260.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						260.00

CÓNTABILIDAD  
Elaborado

CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **208**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **10/09/2024**

VIATICOS       MOVILIZACIONES       SUBSISTENCIAS       ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DESARROLLO SUSTENTABLE</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>13/09/2024</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>07:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>15/09/2024</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>18:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO**

**OBSERVACIONES**


Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO	13/09/2024	07:00	13/09/2024	12:00
TERRESTRE		QUITO-PUYO	15/09/2024	18:00	15/09/2024	23:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>COOPERATIVA PEQUEÑA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>6720</b>
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  <b>FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO</b>		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  <b>GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO</b>		<p><b>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice</b></p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
Solicitud: 208 Informe: 210					16/09/2024		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO ✓				SUBDIRECTOR DE D.SUSTENTABLE ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓				DESARROLLO SUSTENTABLE			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIO A SATISFACCION CON LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA	13/09/2024	15/09/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
dd-mmm-aaaa							
HORA	7:00	18:00					
hh:mm							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-QUITO ✓	13/09/2024 ✓	07:00 ✓	13/09/2024 ✓	12:00 ✓	
TERRESTRE		QUITO-PUYO ✓	15/09/2024 ✓	18:00 ✓	15/09/2024 ✓	23:00 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 NOMBRE: FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO				 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO			



Pastaza

Fecha:

23 SEP 2024

Recibido:

Erika

Número:

Hora: 11:35

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14066-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTICIPACIÓN DE CARAVANAS TURISTICAS, PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA FERIA MITAD DEL MUNDO " EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 13, 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Estimada Directora, en respuesta al Documento No. GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M y cumpliendo con la autorización de la máxima autoridad y sumilla en cual autorizo el viaje a la ciudad de Quito para dar cumplimiento a la caravanas turísticas productivas Provinciales en la ciudad mitad del mundo, Con lo antes expuesto solicito el pago de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR de la partida presupuestaria N.7.3.03.03 del Componente económico productivo del programa de comercialización de los siguientes funcionarios:

1. Arq. Patricio García, Director de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
2. Mgs Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
3. Ing. Edith García, Analista de Comercialización (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
4. Ing. Victor Ulcuango, Analista de desarrollo productivo 1 (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
5. Ing. Bryan Guevara, Técnico en promoción social y comunitario (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
6. Sr. Josue Campana, Conserje (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
7. Sr. Freddy Hernandez, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
8. Sr. Vinicio Toscano, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
9. Sr. Alex Orellana, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
10. Sr. Johan Avila, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
11. Sr. Kevin Picham, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.â

Me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente  
GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO  
Pastaza  
Fecha: 26 SEP 2024

Ejecutar el control previo al comp. en base a la certificación financiera, conforme a las leyes y reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL  
Pastaza  
Fecha: 26 SEP 2024

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PAS  
DIRECCIÓN FINANCIER  
Dirigido a: TESORERO (A) GENE  
Pastaza  
Fecha: 26 SEP 2024

Ejecutar el control previo al  
Conforme leyes y reglamer  
Vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14066-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

**Documento firmado electrónicamente**

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M

Anexos:

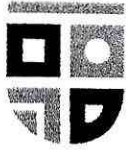
- edwing\_garcia\_0001.pdf
- kevin\_pichan\_0001.pdf
- alex\_orellana\_0001.pdf
- edith\_garcia\_0001.pdf
- freddy\_hernandez\_0002.pdf
- victor\_ucuango\_0001.pdf
- alexis\_fernandes\_0001.pdf
- johao\_avila\_0001.pdf
- viicio\_tocano\_000\_0001.pdf
- jerson\_perez\_0001.pdf
- brayan\_guevara\_0001.pdf
- 1560834\_(5).pdf
- whatsapp\_image\_2024-09-20\_at\_10.54.33.jpeg
- 253\_comercializaciOn-signed\_(1)\_(1).pdf
- check\_list\_2024\_0567xlsx-signed\_(1)\_(1).pdf
- certificacion2024.810-signed\_(1)\_(1).pdf
- 27249-e\_(1).pdf
- propuesta\_mitad\_del\_mundo-signed0911482001725889199-signed-signed\_(1).pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Ing. Victor Hugo Ulcuango Granizo - **Analista de Desarrollo Productivo 1** /



Firmado electrónicamente por  
EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO



Memorando Nro. GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTICIACIÓN EN LA FERIA MITAD DEL MUNDO " EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 13, 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024

De mi consideración:

Estimado Director Arq. Patricio García director de Desarrollo Sustentable, cumpliendo con la autorización de la máxima autoridad y sumilla en cual autorizo el viaje a la ciudad de Quito para dar cumplimiento a la caravanas turísticas productivas Provinciales en la ciudad mitad del mundo, Con lo antes expuesto solicito el pago de VIÁTICOS Y SUBISTENCIAS EN EL INTERIOR de la partida presupuestaria N.7.3.03.03 del Componente económico productivo del programa de comercialización de los siguientes funcionarios:

1. Arq. Patricio García, Director de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
2. Mgs Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
3. Ing. Edith García, Analista de Comercialización (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
4. Ing. Victor Ulcuango, Analista de desarrollo productivo 1 (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
5. Ing. Bryan Guevara, Técnico en promoción social y comunitario (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
6. Sr. Josue Campana, Conserje (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
7. Sr. Freddy Hernandez, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
8. Sr. Vinicio Toscano, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
9. Sr. Alex Orellana, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
10. Sr. Johan Avila, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
11. Sr. Kevin Picham, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.â

Me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

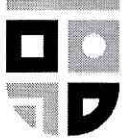
Ing. Victor Hugo Ulcuango Granizo  
**ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1**

Anexos:

- edwing\_garcia\_0001.pdf
- viicio\_tocano\_000\_0001.pdf
- johao\_avila\_0001.pdf
- alexis\_fernandes\_0001.pdf
- victor\_ucuango\_0001.pdf
- freddy\_hernandez\_0002.pdf
- edith\_garcia\_0001.pdf
- alex\_orellana\_0001.pdf
- kevin\_pichan\_0001.pdf
- jerson\_perez\_0001.pdf
- brayan\_guevara\_0001.pdf
- certificacion2024.810-signed\_(1)\_1).pdf
- check\_list\_2024\_0567xlsx-signed\_(1)\_1).pdf
- 253\_comercializaciÓn-signed\_(1)\_1).pdf
- whatsapp\_image\_2024-09-20\_at\_10.54.33.jpeg
- 1560834\_(5).pdf
- 27249-e\_(1).pdf
- propuesta\_mitad\_del\_mundo-signed0911482001725889199-signed-signed\_(1).pdf



Firmado electrónicamente por:  
**VICTOR HUGO  
ULCUANGO GRANIZO**



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13892-M

Puyo, 12 de septiembre de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Alexis Faustyno Fernández Solís  
**Subdirector de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** DISPOSICION: Para asistir al evento denominado "CARAVANAS TURÍSTICAS", mismo que se va a ejecutar en la Ciudad Mitad del Mundo, ubicado en Quito, provincia de Pichincha.

De mi consideración:

Estimado Funcionario/a, en relación Documento No.DE-2024-0121-C, emitido por el CONGOPE, en el cual se manifiesta la autorización para la participación del GADPPZ, en el evento denominado "CARAVANAS TURÍSTICAS", mismo que se va a ejecutar en la Ciudad Mitad del Mundo, ubicado en Quito, provincia de Pichincha, los días 13,14 y 15 de septiembre de 2024.

Por lo antes expuesto, DISPONGO Y AUTORIZO a usted para que se traslade a la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, con la finalidad ejecutar las actividades designadas, en los días 13,14 y 15 de septiembre de 2024.

Con sentimientos de ánimo y estima.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Copia:

Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - Asistente Administrativo 1 /

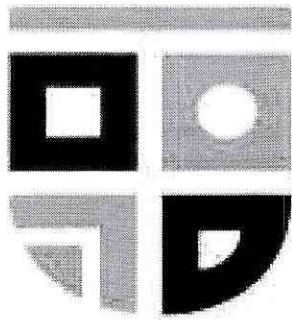
Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jennifer Jewel Paspuel Sinchi - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO

**“GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA”  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
JEFATURA DE DESARROLLO PRODUCTIVO**

**COMERCIALIZACIÓN Y VALOR AGREGADO:**

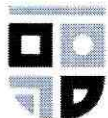


**GOBIERNO DE  
PASTAZA**  
*El Gobierno del Añicuro*

**PROPUESTA TECNICA- ECONOMICA PARA EL USO DE VIÁTICOS**

**CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS  
PROVINCIALES EN LA CUIDAD MITAD DEL  
MUNDO**

**SEPTIEMBRE, 2024**



## ÍNDICE

1.	ANTECEDENTES.....	3
2.	OBJETIVOS.....	3
2.1.	General.....	3
2.2.	Específicos.....	3
3.	DESARROLLO.....	3
3.1	PERFIL PROFESIONAL DE ASISTENTES .....	4
3.2	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	5
3.3	PRESUPUESTO REFERENCIAL.....	7
3.4	BENEFICIARIOS DIRECTOS.....	7
4	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	9





## 1. ANTECEDENTES

Con documento Nro. GADPPZ-RECEPCIÓN-2024-27249-E, donde el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos. Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas.

Con documento Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-0, El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, hace un profundo agradecimiento por tomarnos en consideración como provincia, a la vez solicito de la manera más comedida se nos considere en las fechas del sábado 14 y domingo 15 de Septiembre del 2024, para la participación en las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo, con los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos.

## 2. OBJETIVOS

### 2.1. General

- Promocionar la oferta turística y productiva de Pastaza a través de la organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para posicionar a la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística

### 2.2. Específicos

- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Participar en ferias turísticas y productivas en mercados nacionales.

## 3. DESARROLLO

### RESOLUCION 0001-CNC-2016.

Art. 17.- Gestión provincial. - En el marco del desarrollo de actividades turísticas, corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, en su respectiva circunscripción territorial, las siguientes actividades de gestión:  
Literal 7. Realizar y apoyar ferias, muestras, exposiciones, congresos y demás actividades promocionales del turismo, de acuerdo a los lineamientos de la Autoridad Nacional de Turismo.



El Art. 263 de la Constitución de la República del Ecuador, señala "Los Gobiernos provinciales tendrán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de las otras que determine la ley: 4. La gestión ambiental provincial. 7. Fomentar las actividades productivas provinciales y el Art. 288 de la norma citada: "Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productivos y servicios nacionales...". El Art. 41 del Código Orgánico de Organización Territorial determina como funciones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales son:

- i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad en el área rural, en coordinación con los gobiernos autónomos descentralizado de las parroquias rurales...
- f) Fomentar las actividades productivas provinciales especialmente las agropecuarias."

CADENA DE COMERCIALIZACION entre sus actividades esenciales se encuentra:

- Organiza a los productores para la comercialización de productos, mediante la apertura de nuevos mercados locales, nacionales e internacionales.
- Articular y coordinar con instituciones del sector público y privado para propender hacia el mejoramiento de la calidad de los productos según condiciones de mercado

### 3.1 PERFIL PROFESIONAL DE ASISTENTES

Tabla 01. Información general de funcionarios

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	DELEGADO DEL GADPPZ
1	SUD DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	DELEGADO DEL GADPPZ
1	ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	COORDINACIÓN DE LA CARAVANA TURISTICA Y PRODUCTIVA EN LA CUIDAD DE LA MITAD DEL MUNDO.
1	ANALISTA DE COMERCIALIZACIÓN	COORDINACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA PARA LOS EMPRENDIMIENTOS PARTICIPANTES Y LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO.

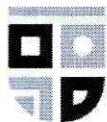
2	TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIO	APOYO PARA LOS EMPRENDIMIENTOS PARTICIPANTES Y LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO.
4	CHOFER	MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO
1	OBRERO	APOYO EN LA LOGISTICA DE LOS EMPRENDIMIENTOS TURISTICOS Y PRODUCTIVOS
1	GUARDIA	BRINDAR SEGURIDAD A LA DELEGACIÓN DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Fuente: elaboración propia, 2024

### 3.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Tabla 02. Cronograma de actividades

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Sector
Viernes 13/9/2024	7:00 a. m.	SALIDA DE AVANZADA (Coordinación del espacio a ejecutar la feria)	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPz)
Sábado 14/9/2024	2:00 a. m.	Salida de participantes	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPz)
	7:00 a. m.	Desayuno		Quito-Mitad del Mundo
	8:00 a. m.	Montaje de stands de Pastaza	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	8:30 a.m - 18:00 p.m	Muestra artesanal, turística y productiva	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	9:00 a. m.	Inauguración Oficial evento protocolario	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	12:00 p.m - 13:00 p.m 14:00 p.m - 16:00 p.m	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	8:30 a.m - 18:00 p.m	Tamboreros	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo



	13:00 p.m - 18:00 p.m	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Quito- Mitad del Mundo
	10:30 p.m – 11:00 p.m 13:30 p.m - 16:00 p.m	Representación de danza ancestral	Equipo técnico GADPPz	Quito- Mitad del Mundo
Domingo 15/09/2024	7:00 a. m.	Desayuno		Quito- Mitad del Mundo
	8:30:00 a.m - 18:00 p.m	Muestra artesanal, turística y productiva	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito- Mitad del Mundo
	8:30 a.m - 18:00 p.m	Tamboreros	Equipo técnico GADPPz	Quito- Mitad del Mundo
	10:30 p.m – 11:00 p.m 13:30 p.m - 16:00 p.m	Representación de danza ancestral	Equipo técnico GADPPz	Quito- Mitad del Mundo
	12:00 p.m - 13:00 p.m 14:00 p.m - 16:00 p.m	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Quito- Mitad del Mundo
	13:00 p.m - 17:00 p.m	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Quito- Mitad del Mundo
	17:00 p.m	Desmontaje de stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito- Mitad del Mundo
	18:00 p.m	Retorno a puyo	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito- Mitad del Mundo

Fuente: Elaboración propia, 2024



### 3.3 PRESUPUESTO REFERENCIAL

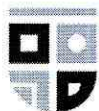
Tabla 03. Presupuesto referencial de viáticos

DETALLE	PERSONAL	CANTIDAD	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD QUE FINANCIA
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	ARQ. PATRICIO GARCÍA	1	2	130	260	GADPPZ
SUB DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	MSC. ALEXIS FERNÁNDEZ	1	2	130	260	
ANALISTA DE COMERCIALIZACIÓN	ING. EDITH GARCÍA	1	1	80	80	
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	ING. VICTOR ULCUANGO	1	2	80	160	
TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIO	ING. BRYAN GUEVARA	1	2	80	160	
OBRERO	SR. JOSUE CAMPANA	1	2	80	160	
OBRERO	SR. JOHAO AVILA	1	1	80	80	
CHOFER	SR. FREDDY HERNANDEZ	1	2	160	160	
CHOFER	SR. VINICIO TOSCANO	1	2	80	160	
CHOFER	SR. ALEX ORELLANA	1	2	80	160	
GUARDIA	SR. KEVIN STALIN PICHAM VARGAS	1	1	80	80	
TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIO	BAYRON MIRANDA	1	1	80	80	
<b>TOTAL</b>					<b>1800</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2024

### 3.4 BENEFICIARIOS DIRECTOS

CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CUIDAD MITAD DEL MUNDO				
NO.	EMPRENDIMIENTO	REPRESENTANTE	CONTACTO	ACTIVIDAD



1	BIO WARMI AMAZÓNICO	JESSICA HUATATUCA	962596655	EMPRENDEDOR	
2	CLIMAX	ALEX JARRIN	985648597	EMPRENDEDOR	
3	ECUWEALTH- AGRO	PABLO BADILLO	998529807	EMPRENDEDOR	
4	DICARLIO	DIEGO LUCERO	994270881	EMPRENDEDOR	
5	KYNDY'S RASU	JULISSA VARGAS	995964227	EMPRENDEDOR	
6	WAYSAS	ADRIANA GREFA	984918085	EMPRENDEDOR	
7	ASOCIACIÓN MELIAPIPAZ	OSCAR ULCUANGO	995824780	EMPRENDEDOR	
8	NUKUI	GUADALUPE MARTINEZ	979296021	EMPRENDEDOR	
9	BRISAS DEL ANZU	LORENA LEDESMA	979368363	EMPRENDEDOR	
10	MANDI'S	VICTOR CUVI	968026247	EMPRENDEDOR	
11	JIMIA TIPEKER	EDIT MAYAK	983344907	EMPRENDEDOR	
12	ARESANIAS	GABY ANWAE	994221992	EMPRENDEDOR	
13	OBRAS MAGICAS	JHONNY JACOME	979538471	EMPRENDEDOR	
14	JURI JURI KAWSAY	MARIA LOPEZ		EMPRENDEDOR	
15	DAIPARE	GLADYS SIMBAÑA	998442940	EMPRENDEDOR	
16	ARTESANIAS			EMPRENDEDOR	
17	PASTAZA MANCHI	ASOCIACIÓN LAS DELICIAS DEL TRIUNFO	OLGER FREIRE	986467977	EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN SABORES DEL PASTAZA	CATALINA SANTANA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN DE MUJERES AUTÓNOMAS PEKE PEKE	NATHY OJEDA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN ARTESANAL CONFERIB	NURI ESPINOZA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN BICHI ABONO	JAIRO NARVAEZ		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN ECUADOR AMAZONÍA TRAVEL	JAZMÍN SANCHEZ		EMPRENDEDOR
		LICORES DULZURA AMAZÓNICA	VINICIO PAREDES		EMPRENDEDOR
		ARTESANIAS EN SEMILLAS UKUY WASI	GRETTY VARGAS		EMPRENDEDOR
		SOMBREROS ARTE MILENARIO	ALICIA ANGUIETA		EMPRENDEDOR
		ARTESANAL DARI YOGURTH Y QUESO	JAVIER CUZME		EMPRENDEDOR
		AJÍ L'UCHU	LUIS SOSA		EMPRENDEDOR
		CAFÉ CORAZÓN VERDE	MARJORIE QUEVEDO		EMPRENDEDOR
		MERMELADAS Y PULPAS WAYURI	JORGE LASCANO		EMPRENDEDOR
		ARTESANIAS EN BALSA JAWARMI	NORMA MUZO		EMPRENDEDOR





		FINCA SAQUIFRANCIA AGROINDUSTRIAL Y TURISTICO	GALO SANTANA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN DE CAFETEROS	MARJURI QUEVEDO		EMPRENDEDOR
		VINO DON ELOY	GLORIA REYES		EMPRENDEDOR
		FRUTAS DESHIDRATADAS	JENNIFER VITERI		EMPRENDEDOR
		SHACHAMAMA	MATHIAS GALARZA		EMPRENDEDOR
		RENACER	YOLANDA RUIZ		EMPRENDEDOR
18	HUELLA PASTAZA	SISAYUK ACCESORIOS	ANGELICA SANMARTIN	980236521	EMPRENDEDORA
		MIREGIO	MIREYA GUEVARA		EMPRENDEDOR
		CAFÉ BRISAS DEL ANZU	VILMA LEDESMA		EMPRENDEDOR
			JORGE GUANO		EMPRENDEDOR
		WAYRURU	EULALIA ANDI		EMPRENDEDOR
		USA TOQUILLA	MARTHA LOPEZ		EMPRENDEDOR

#### 4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES


Mediante la participación de los emprendedores turísticos en Quito mitad del mundo, se podrá fortalecer y promocionar la oferta turística y productiva de la provincia de Pastaza, posesionando sus productos en nuevos mercados e incrementando la demanda turística, con la finalidad de dinamizar la economía local.

#### FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

RESPONSABLE	NOMBRE	FIRMA
ELABORADO POR:	Ing. Victor Ulcuango ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	 Firmado electrónicamente por: VICTOR HUGO ULCUANGO GRANIZO
REVISADO POR:	Ing. Alexis Fernández SUBDIRECTOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	 Firmado electrónicamente por: ALEXIS FAUSTINO FERNANDEZ SOLIS

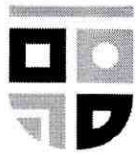




APROBADO POR:	Arq. Patricio García DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	 Firmado electrónicamente por: <b>EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO</b>
---------------	---	---

Fecha: 04/09/2024





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA GIRA DE MEDIOS NACIONALES**

**ACTIVIDAD:** COORDINACIÓN EN LA CARAVANA TURÍSTICA Y PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

**FECHA:** Del 13 al 15 de septiembre de 2024

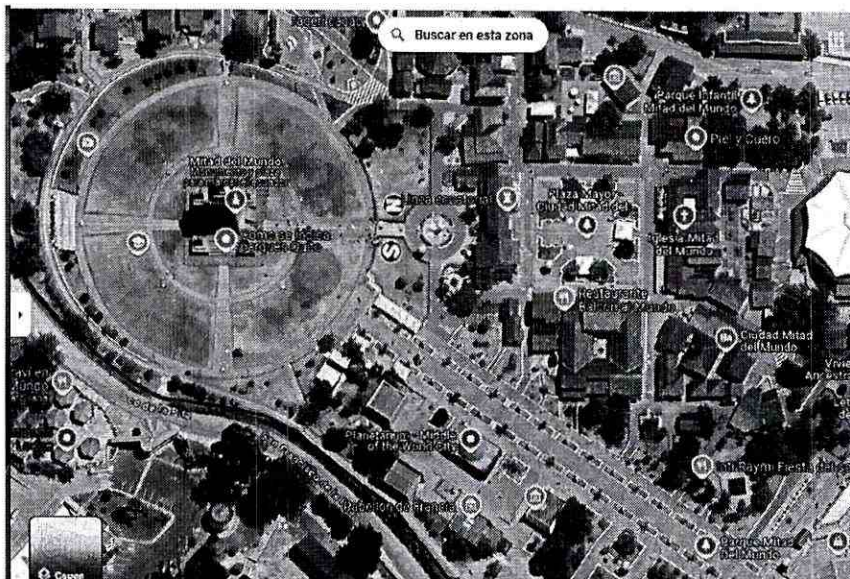
**2.- OBJETIVO. -**

Promover y fortalecer el posicionamiento de la provincia de Pastaza como un destino líder en turismo sostenible y bio-cultural a nivel nacional mediante la participación en las Caravanas Turísticas.

**3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS**

**MAPA DE UBICACIÓN**

**Coordenadas:** -0.002376244718540423, -78.45554448260766

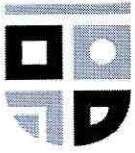


**Fuente:** GOOGLE MAPS

**4.- DESARROLLO**

Por medio del Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, suscrito por la Dr. Ana María Larrea, DIRECTORA EJECUTIVA DEL CONGOPE, CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR. Para la "Las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo", que se llevará a cabo de manera presencial los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024, y mediante el Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O "SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO" suscrito por el Mgs. André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, con sumilla del DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE a la Jefatura de Turismo menciona "Para su conocimiento, información y coordinación" se lleva a cabo la Participación en la Mitad del Mundo, Provincia de Pichincha.

En cumplimiento al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13892-M suscrito por el Director de Desarrollo Sustentable Arq. Patricio García, donde menciona "Estimado Funcionario/a, en relación Documento No.DE-2024-0121-C, emitido por el CONGOPE, en el cual se manifiesta la autorización para la participación del GADPPz, en el evento denominado 'CARAVANAS TURÍSTICAS ', mismo que se va a ejecutar en la Ciudad Mitad del Mundo, ubicado



en Quito, provincia de Pichincha, los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024. Por lo antes expuesto, DISPONGO Y AUTORIZO a usted para que se traslade a la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, con la finalidad ejecutar las actividades designadas, en los días 13, 14 y 15 de septiembre de 2024"

### **CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO**

#### **Descripción de actividades:**

#### **Viernes 13 de septiembre del 2024**

- ✓ Coordinación de embarque de productos y mobiliario institucional en Plaza del Ánimo.
- ✓ Coordinación de traslado del equipo técnico de avanzada hacia la ciudad de Quito hora de salida 08:35 am.
- ✓ Llegada a la Mitad del Mundo a las 16h30
- ✓ Coordinación de montaje e instalación de mobiliario institucional

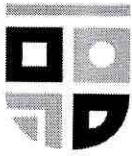
#### **Sábado, 14 de septiembre de 2024**

##### Actividades desarrolladas:

- ✓ 05h58 Salida a la Mitad del Mundo
- ✓ Coordinación de la limpieza de áreas cercanas a la Feria y Caravana Turística Pastaza lo tiene TODO
- ✓ 07h30 Llegada de Emprendedores con equipo técnico del GADPPz, breve reunión de bienvenida a Embajadores de Turismo de Pastaza actores culturales, artísticos plásticos, emprendedoras gastronómica y artesanal.
- ✓ 07h40 Coordinación de montaje de productos de emprendedores.
- ✓ 09h00 Inauguración Oficial – Evento Protocolario
- ✓ Demostraciones culturales – Shamanismo – participación de Tamboreros
- ✓ 11h00 Desayuno para emprendedores y equipo técnico
- ✓ 12h30 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 13h00 Almuerzo
- ✓ 14h00 Tamboreros
- ✓ 14h30 Grupo de danza amazónica Shuar
- ✓ 15h00 Entrevistas a Stands
- ✓ 16h00 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 18h30 Coordinación de traslado de participantes al Hotel.

#### **Domingo, 15 de Septiembre**

- ✓ 06h00 Salida a la Mitad del Mundo
- ✓ 07h30 Coordinación de traslado a participantes del Hotel al Desayuno
- ✓ 08h20 Coordinación de traslado a participantes a la Mitad del Mundo
- ✓ 09h00 Coordinación de Montaje de productos para la venta en la Feria Pastaza lo tiene Todo.
- ✓ 11h00 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 12h30 Almuerzo
- ✓ 13h30 Tamboreros
- ✓ 14h30 Grupo de danza amazónica Shuar
- ✓ 15h00 Entrevistas a stands
- ✓ 16h00 Grupo de Danza Amazónica Kichwa
- ✓ 17h00 Coordinación del desmontaje de logística, productos e insumos a los camiones institucionales.
- ✓ 19h10 Traslado de participantes y funcionarios del GADPPz hacia Puyo.
- ✓ 01h00 Llegada a Puyo.

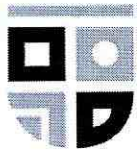


#### 5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

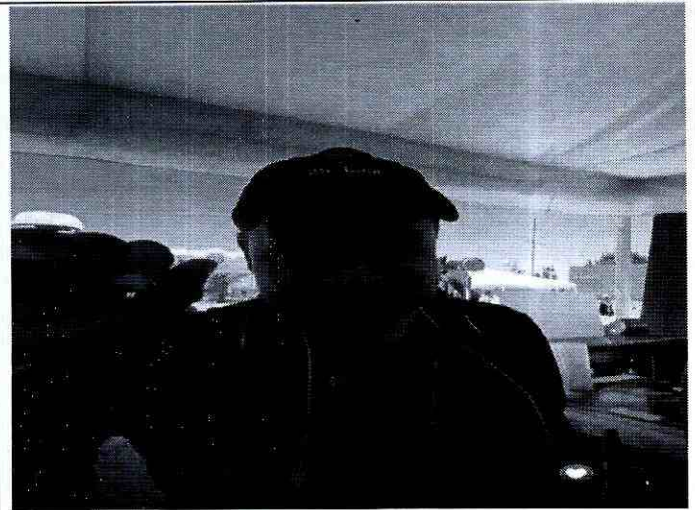
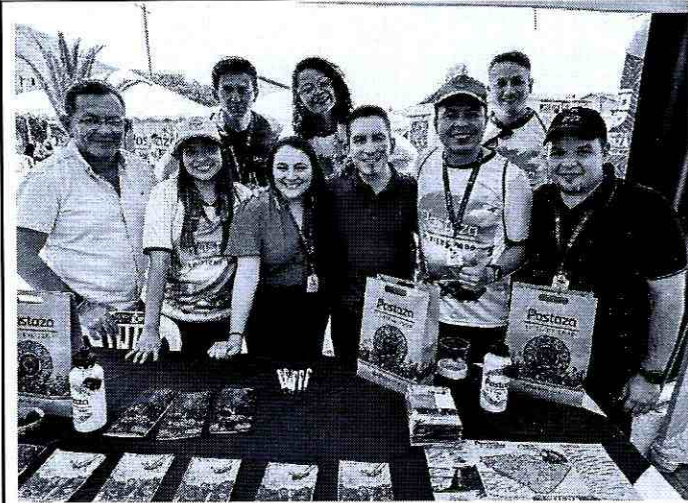
- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Se da cumplimiento en respuesta al memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-13893-M emitido por el Arq. Patricio García.

#### 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ La participación activa de los emprendedores de Pastaza en el evento no solo incrementó la visibilidad de la provincia, sino que también fortaleció su imagen como un destino turístico atractivo, destacando su riqueza cultural y natural ante un público amplio.
- ✓ La recomendación de programar actividades promocionales durante feriados nacionales o en fechas sin eventos concurrentes es clave para maximizar la afluencia de visitantes, lo que podría resultar en un mayor impacto económico para los emprendedores y la comunidad local.
- ✓ La interacción entre emprendedores y otros actores del sector turístico durante el evento puede facilitar la creación de redes que beneficien el intercambio de conocimientos y recursos, enriqueciendo la oferta turística de la región



7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:



8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXIS FAUSTYÑO  
FERNÁNDEZ SOLÍS**

Elaborado por:  
Mgs. ALEXIS FERNANDÉZ  
SUBDIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Señores (as)  
**Prefectos y Prefectas del Ecuador**  
Presente

**Asunto:** Nuevas fechas disponibles para Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo.

De mi consideración,

El Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos.

Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas, razón por lo cual ponemos a disposición nuevas fechas para participar en los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos. Estos espacios tienen una duración un fin de semana de acuerdo con la fecha de interés, el montaje del evento se lo realizan los viernes previos a la fecha seleccionada, el espacio y la logística se entrega de manera gratuita, (carpa, mesas, sillas, sistema de audio, conexiones eléctricas, bodega y servicio de parqueadero).

Por lo expuesto, extendemos una cordial invitación a usted y a su delegación provincial para su participación de acuerdo con las siguientes fechas:

- Junio: sábado 29 y domingo 30
- Julio: sábado 13 y domingo 14
- Agosto: sábado 17 y domingo 18
- Septiembre: sábado 14 y domingo 15
- Octubre: sábado 19 y domingo 20
- Noviembre: sábado 16 y domingo 17

Para confirmar su participación y en caso de requerir más información, por favor contactarse con la funcionaria:

- Lic. Jeanine Alvear Valdivieso, Analista de Fomento Productivo
- Correo electrónico: [ealvear@congope.gob.ec](mailto:ealvear@congope.gob.ec)
- Celular: 0998622962

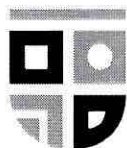
Segura de contar con su favorable atención quedo atenta a su respuesta.

Atentamente,



Dra. Ana María Larrea  
**Directora Ejecutiva**

Elaborado: Jeanine Alvear  
Revisado: Juan Carlos Salvador



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Añimo*

Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O

Puyo, 05 de julio de 2024

**Asunto:** SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

Doctora

Ana María Larrea

**Directora Ejecutiva**

**CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR,  
CONGOPE**

En su Despacho

Estimada Directora Ejecutiva, a nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, reciba un cordial y atento saludo, al mismo tiempo deseándole los mejores éxitos en sus funciones.

En respuesta al Documento No. DE-2024-0121-C, y con número de ingreso-GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, donde el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos. Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, hace un profundo agradecimiento por tomarnos en consideración como provincia, a la vez solicito de la manera mas comedida se nos considere en las fechas del sábado 14 y domingo 15 de Septiembre del 2024, para la participación en las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo, con los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos, para coordinar las respectivas actividades mantener el diálogo correspondiente con la jefa de turismo Ing. Valeria Pozo, contacto 0998991486.

Seguro de contar con su aceptación desde ya reitero mi agradecimiento de estima y consideración.

Atentamente,

DELI INTERNACIONAL S.A.  
RUC: 1792072018001

CONTRIBUYENTE ESPECIAL

RESOL. N°: 1308

MATRIZ: PICHINCHA / QUITO / INAGUITO / COREA 126 Y AV. AM  
AZONAS

SUCURSAL: PICHINCHA/QUITO/SAN ANTONIO/DANIEL CEVALLOS S/N  
Y AV EQUINOCCIAL

Obligado a llevar contabilidad: SI

FACTURA RIDE

N° Autorización / Clave de Acceso:

1309202401179207201800121770510001407524126153315

LOCAL: 048

TRANS: 000349700

FECHA: 13/09/2024 10:16PM

N° COMPROBANTE: 177-051-000140752

ORDEN #: 41

FAC : T048F000349700

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: EMISION NORMAL

CLIENTE: ALEXIS FERNANDEZ

RUC/CI: 1600341826 TEL: 0968579286

E-MAIL: kfc@kfc.com.ec

CAJERO/A: Flandin

CNT	DESCRIPCIÓN	P.UNI	VALOR
1	CBO JACK DANIELS	5.2086	5.2086
1	CB CRISPY BBQ BAC	5.2086	5.2086
Subtotal Sin Impuestos :		\$	10.4200
Descuento :		\$	
Subtotal 15% :		\$	10.4200
Iva 15% :		\$	1.5600
VALOR TOTAL :		\$	11.9800

Forma de pago:

EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 11.98

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura. Únicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.

Para obtener su factura electrónica ingrese a:

<http://facturasrestaurantes.corlasosa.com>  
(Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SR

I con la Clave de Acceso:

130920240117920720180012177051000140752412  
6153315

**CEVICHERIA RAMBO**

**SANTOS PAZ CLARO ALBERTO**

DIR: AV EQUINOCCIAL E2-52 Y PUCARA  
TELF.: 099 809 3606  
Quito - Ecuador

\*CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

R.U.C. 1305146316001

NOTA DE VENTA 002-001

N **000000785**

AUT. SRI. 1132222603

Fecha de Autorización: 20/Mayo/2024

Fecha de Caducidad: 20/Mayo/2025

CLIENTE:	Alexis Fernández			
DIRECCIÓN:	Royo			
TELÉFONO:	0988579286	DÍA	MES	AÑO
R.U.C.	1600341828	13	09	24

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	Consumo de Alimentos		40,00

ORIGINAL: CLIENTE  
COPIA: EMISOR

FORMA DE PAGO:				TOTAL S	40,00
EFFECTIVO:	DINERO ELECTRÓNICO:	T. CRÉDITO / DÉBITO:	OTROS:		

  
FIRMA AUTORIZADA

  
RECIBIDO POR

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1305146316001

Autorización  
1132222603

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
002-001-785

Fecha emisión  
13/09/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
SANTOS PAZ CLARO ALBERTO		CEVICHERIA RAMBO	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
LEONARDO DA VINCI OE4-53 Y JOHN F. KENEDY		EQUINOCCIAL AV EQUINOCCIAL E2-52 Y PUCARA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-05-20	14141	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)

**ISABEL YOLANDA TITUAÑA**

**TAPIA**

Dirección: QUITO, AV. EQUINOCCIAL E1-64 Y AV. MANUEL CÓRDOVA

Obligado a llevar Contabilidad: NO  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

**LA CABAÑA DE YOLY**  
RESTAURANTE  
TELÉFONO: 0987747168

RUC: 1707900682001

**FACTURA**

Número: 001-002-000006566

**NUMERO DE AUTORIZACIÓN:**

1409202401170790068200120010020000065661234567818

Fecha Autorización: 2024/09/14

Ambiente: Producción

Emisión: Normal

Clave de Acceso:



1409202401170790068200120010020000065661234567818

**CLIENTE**

Razón Social: ALEXIS FERNÁNDEZ

RUC/Cédula: 1600341828

Dirección: PUYO

Fecha Emisión: 2024/09/14

Guía de Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Sin Iva
14065		395 - Alimentacion	1.00	25.6500	0.00	25.65

INFORMACIÓN ADICIONAL		Valor Subtotal Total	25.65
		Subtotal 15%	25.65
		Subtotal 5%	0.00
		Subtotal 0%	0.00
		Subtotal no Sujeto IVA	0.00
Teléfono: 0988579286		Total Descuento	0.00
Email: alexisfaustyno@gmail.com		IVA 15%	3.85
		IVA 5%	0.00
		<b>VALOR TOTAL</b>	<b>29.50</b>

FORMA DE PAGO	VALOR
20-OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	29.50

**VALOR TOTAL:** VEINTINUEVE CON 50/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA.



**HOSTAL BALCON DEL CONDADO**  
**SALAZAR MACIAS MONICA ELIZABETH**  
**Dir. Matriz:** AV DE LA PRENSA N70-217 Y PABLO PICASSO / CONDADO / QUITO / PICHINCHA  
**Dir. Sucursal:** AV DE LA PRENSA N70-217 Y PABLO PICASSO / CONDADO / QUITO / PICHINCHA  
**Obligado A Llevar Contabilidad:** NO  
**Contribuyente Régimen General**

**R.U.C:** 0502287030001

**FACTURA**

**No.** 002-001-000000098

**NÚMERO AUTORIZACIÓN**

1409202401050228703000120020010000000989846951117

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN** 2024-09-14 20:28:11-05:00

**AMBIENTE:** Producción

**EMISIÓN:** Normal

**CLAVE DE ACCESO**



1409202401050228703000120020010000000989846951117

**Razón Social / Nombres y Apellidos:** FERNANDEZ SOLIS ALEXIS FAUSTYNO

**RUC / CI:** 1600341828

**Fecha Emisión:** 14/09/2024

**Guía de Remisión:**

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
0056		2	HOSPEDAJE DEL 13,14 DE SPTIEMBRE 2024	-	-	-	\$48.7000	0% \$0.00	\$97.40

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	\$112.01	0	días

Información Adicional	
DIRECCION	TENIENTE HUGO ORTIZ #S/N Y 27 DE FEBRERO, PUYO
TELEFONO	222222222
EMAIL	alexisfaustyno@gmail.com

SUBTOTAL 15%	\$	97.40
SUBTOTAL 0%	\$	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	\$	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	\$	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	\$	97.40
DESCUENTO	\$	0.00
ICE	\$	0.00
IVA 15%	\$	14.61
PROPINA	\$	0.00
VALOR TOTAL	\$	112.01

VALOR A PAGAR	\$	112.01
---------------	----	--------

R.U.C.: 1711710978001

**FACTURA**

No. 001-002-000004626

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

1409202401171171097800120010020000046261234567817

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



1409202401171171097800120010020000046261234567817

**ORTIZ RIVERA CESAR RAMIRO**

**INTI RAYMI FIESTA DEL SOL**

Dirección Matriz: PICHINCHA / QUITO / SAN ANTONIO / AZUAY S/N Y AV. MANUEL CORDOVA GALARZA

Dirección Establecimiento: PICHINCHA / QUITO / SAN ANTONIO / AZUAY S/N Y AV. MANUEL CORDOVA GALARZA

Contribuyente Especial Nro:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

ALEXIS FERNANDEZ

Identificación: 1600341828

Fecha Emisión: 14/09/2024

Guía Remisión:

Dirección Cliente:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Descripción	Cant	Precio Unitario	Descuento	Total Sin Impuestos
93	93	CONSUMO ALIMENTOS	1.00	15.22	0.00	15.22

**Información Adicional**

Dirección P U Y  
Teléfono 0988579286  
Email alexisfaustyno@gmail.com

SUBTOTAL 15%	15.22
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL no objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	15.22
TOTAL Descuento	0.00
IVA 15%	2.28
IMPORTE TOTAL	17.50

Forma Pago	Valor
DINERO ELECTRÓNICO	17.50



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Añano*

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE  
CERTIFICACION POA Nro. 253-DDS-AB-2024**

Puyo, lunes 09 de septiembre del 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA 2024 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobada mediante ORDENANZA No. 139 PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2024", constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** COMERCIALIZACIÓN  
**NOMBRE:** CADENA DE COMERCIALIZACIÓN

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	1.800,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA**

Lcda. Alexandra Bustos  
**CONTADOR 1**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 810**

Transacción No: 1277

Fecha: 09/09/2024

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F603 COMERCIALIZACION

Actividad: 612 FORTALECIMIENTO COMERCIAL

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 13816-M		09/09/2024	1,800.00	DESARROLLO SUSTENTAB

**DETALLE:**

actividades planificadas los 13 , 14 y 15 de septiembre de 2024, para la actividad "caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo" en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito

MARCE

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,800.00
Total =>	1,800.00



firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

09/09/2024 16:44