

11

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1753

Fecha: 02/10/2024

Asiento N° 4509

Compromiso N° 1093

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH**

USD 80.00

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 02 de Octubre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH.- PAGO DE VIATICOS A LA PROVINCIA DE PICHINCHA-QUITO, LOS DIAS 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2209631482	GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH	80.00 /
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	80.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00


 MGS ANDRÉ GRANDA
 Prefecto Provincial
 02/10/2024 15:35


 LIC. MARILU ORDOÑEZ
 Directora Financiera. E


 ING. ALEXANDRA POZO
 Jefa De Contabilidad. E


 ING. GABRIEL SOS
 Tesorería
 TRB 459
 03/10/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2459-GOP

Puyo, 02 de octubre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor García Criban Edith Elizabeth.

En conformidad con la solicitud de orden de pago No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2497-SOLOP, de fecha 02 de octubre del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE PICHINCHA-QUITO, LOS DÍAS 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS EN LA MITAD DEL MUNDO”** ;y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GARCÍA CRIBAN EDITH ELIZABETH**, por el valor de 80.00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.:

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- gadppz-financiero-2024-2497-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1093

Certificación No: 810

Transacción No: 8696

Fecha: 01/10/2024

Proveedor: GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH

Identificación: Cédula 1600631574

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F603 COMERCIALIZACION

Actividad: 612 FORTALECIMIENTO COMERCIAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 13816-M		09/09/2024	1,800.00	DESARROLLO SUSTENTAB
MEMORANDO 14066-M		26/09/2024	80.00	DESARROLLO SUSTENTAB

DETALLE:

GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE PICHINCHA-QUITO, LOS DIAS 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	3,527.36
Total =>	80.00	3,527.36

\$ 80.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

01/10/2024 12:37

Página 1/1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 810

Transacción No: 1277

Fecha: 09/09/2024

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F603 COMERCIALIZACION

Actividad: 612 FORTALECIMIENTO COMERCIAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 13816-M		09/09/2024	1,800.00	DESARROLLO SUSTENTAB

DETALLE:

actividades planificadas los 13 , 14 y 15 de septiembre de 2024, para la actividad "caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo" en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito




MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,800.00
Total =>	1,800.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE PICHINCHA-QUITO, LOS DIAS 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento Congope DE-2024-0121-C		*
2	Certificacion Presupuestaria		*
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad		*
4	Certificacion POA N° 253-DDS-AB-2024		*
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 212		*
6	Informe de Servicios Institucionales N° 208		*
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
8	Liquidacion de Viaticos		*
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta		*
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION 1/10/2024
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>Manuel Chicaiza CONTADOR 1</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Gabriel Sosa Tesorero</p> </div> </div>			

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
 Identificación Beneficiario: 1600631574

Fecha Inicio: 03/10/2024
 Fecha Fin: 03/10/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20306220	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2209631482	80.00	1600631574	GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH	02	03/10/2024 19:21:09	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											80.00
Total Número de Registros:											1

2

**LUIS OSWALDO BEJARANO CAISAGUANO Y GLADY;
DOS DOLARES CON 64/100**

**PAGO DEL 0,01 % ADICIONAL A LAS ALCABAL
SEGÚN AVISO 30272.**

17 DE OCTUBRE DEL 2024

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS

SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: lunes, 9 de septiembre de 2024

Memorando: GADPPZ-DDS-2024-13816-M

Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

actividades planificadas los 13 , 14 y 15 de septiembre de 2024, para la actividad "caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo" en la provincia de Pichincha, ciudad de Quito

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,

Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

04.02.F603.612.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 9/9/2024 16:47



Atestado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 208

Fecha: 16/09/2024

Funcionario: GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH

Cédula: 1600631574

Cargo: ANALISTA DE COMERCIALIZACION 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 14/09/2024

Fecha de Retorno: 15/09/2024

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 18:00

Horas Comisión: 16:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 191

Fecha: 01/10/2024

Funcionario: GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH

Cédula: 1600631574

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 14/09/2024

Hora de Salida: 02:00

Fecha de Retorno: 15/09/2024

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 16:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

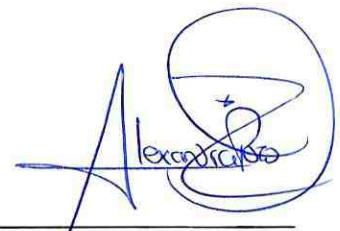
Detalle:

SE CUMPLIO SATISFACATORIAMENTE CON LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor		
	Días	Horas						
14/09/2024	1	16:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00		
				DETALLE				
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00		
				TOTAL DETALLE		80.00		
				VALORES A PAGAR				
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00		
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00		
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00		
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00		
				OTROS GASTOS		0.00		
				TOTAL		80.00		
				ANTICIPO		0.00		
				VALOR A PAGAR:		80.00		
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		56.50		
				Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha	Valor
				FACTURA	101	MONICA SALAZAR.- HOSPEDAJE	14/09/2024	11.50
				NOTA O BOLETA	1942	MARIANA SUASNAVAS.- ALIMENTACION	14/09/2024	45.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 212

Fecha: 10/09/2024

Cédula: 1600631574

Funcionario: GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH ✓

Cargo: ANALISTA DE COMERCIALIZACION 1 ✓

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 14/09/2024 ✓

Fecha de Retorno: 15/09/2024 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 02:00

Hora de Retorno: 18:00

Horas Comisión: 16:00

CALCULO DE VIATICOS N° 197

Fecha: 01/10/2024

Funcionario: GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH

Cédula: 1600631574

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 14/09/2024

Hora de Salida: 02:00

Fecha de Retorno: 15/09/2024

Hora de Retorno: 16:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 16:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/09/2024	1	01:10	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						80.00
SUBTOTAL:						80.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						80.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						80.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 212 **FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)** 10/09/2024

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH ✓

PUESTO QUE OCUPA
ANALISTA DE COMERCIALIZACION 1 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DESARROLLO SUSTENTABLE

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 14/09/2024 ✓ **HORA SALIDA (hh:mm)** 02:00 **FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)** 15/09/2024 ✓ **HORA LLEGADA (hh:mm)** 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO ✓	14/09/2024 ✓	02:00 ✓	14/09/2024 ✓	07:00 ✓
TERRESTRE		QUITO-PUYO ✓	15/09/2024 ✓	18:00 ✓	15/09/2024 ✓	23:00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA **TIPO DE CUENTA:** AHORROS **No. DE CUENTA:** 2209631482

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

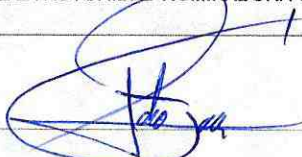


GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH



GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD-NOMINADORA O SU DELEGADO






GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
Solicitud: 212 Informe: 208					16/09/2024		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH ✓				ANALISTA DE COMERCIALIZACION 1 ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓				DESARROLLO SUSTENTABLE			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIO SATISFACATORIAMENTE CON LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO, EN LA CIUDAD DE QUITO							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaaa	14/09/2024	15/09/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm	2:00	18:00					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-QUITO ✓	14/09/2024 ✓	02:00 ✓	14/09/2024 ✓	07:00 ✓	
TERRESTRE		QUITO-PUYO ✓	15/09/2024 ✓	18:00 ✓	15/09/2024 ✓	23:00 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA		
 NOMBRE: GARCIA CRIBAN EDITH ELIZABETH					El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO				 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO			



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14066-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTICIPACIÓN DE CARAVANAS TURISTICAS, PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA FERIA MITAD DEL MUNDO " EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 13, 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Estimada Directora, en respuesta al Documento No. GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M y cumpliendo con la autorización de la máxima autoridad y sumilla en cual autorizo el viaje a la ciudad de Quito para dar cumplimiento a la caravanas turísticas productivas Provinciales en la ciudad mitad del mundo, Con lo antes expuesto solicito el pago de VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR de la partida presupuestaria N.7.3.03.03 del Componente económico productivo del programa de comercialización de los siguientes funcionarios:

1. Arq. Patricio García, Director de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
2. Mgs Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
3. Ing. Edith García, Analista de Comercialización (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
4. Ing. Victor Ulcuango, Analista de desarrollo productivo 1 (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
5. Ing. Bryan Guevara, Técnico en promoción social y comunitario (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
6. Sr. Josue Campana, Conserje (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
7. Sr. Freddy Hernandez, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
8. Sr. Vinicio Toscano, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
9. Sr. Alex Orellana, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
10. Sr. Johan Avila, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
11. Sr. Kevin Picham, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.â

Me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,
GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE(A) DE PRESUPUESTO
Pastaza
Fecha: 26 SEP 2024

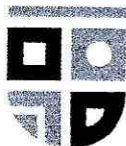
Ejecutar el control previo al comp. miso
con la certificación financiera, conforme a las
leyes y reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 26 SEP 2024

Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilización, conforme leyes y
Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PAS
DIRECCIÓN FINANCIER
Dirigido a: TESORERO (A) GENE
Pastaza
Fecha: 26 SEP 2024

Ejecutar el control previo al
Conforme leyes y reglamer
Vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14066-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

Documento firmado electrónicamente

Arq. Edwing Patricio García Manzano
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Referencias:

- GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M

Anexos:

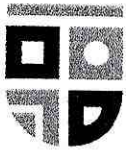
- edwing_garcia_0001.pdf
- kevin_pichan_0001.pdf
- alex_orellana_0001.pdf
- edith_garcia_0001.pdf
- freddy_hernandez_0002.pdf
- victor_ucuango_0001.pdf
- alexis_fernandes_0001.pdf
- johao_avila_0001.pdf
- viicio_tocano_000_0001.pdf
- jerson_perez_0001.pdf
- brayan_guevara_0001.pdf
- 1560834_(5).pdf
- whatsapp_image_2024-09-20_at_10.54.33.jpeg
- 253_comercializaciÓn-signed_(1)_1).pdf
- check_list_2024_0567xlsx-signed_(1)_1).pdf
- certificacion2024.810-signed_(1)_1).pdf
- 27249-e_(1).pdf
- propuesta_mitad_del_mundo-signed0911482001725889199-signed-signed_(1).pdf

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Ing. Victor Hugo Ucuango Granizo - **Analista de Desarrollo Productivo 1** /



Firmado electrónicamente por
**EDWING PATRICIO
GARCIA MANZANO**



Memorando Nro. GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

PARA: Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano
Director de Desarrollo Sustentable

ASUNTO: SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTICIACIÓN EN LA FERIA MITAD DEL MUNDO " EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA, CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 13, 14 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024

De mi consideración:

Estimado Director Arq. Patricio García director de Desarrollo Sustentable, cumpliendo con la autorización de la máxima autoridad y sumilla en cual autorizo el viaje a la ciudad de Quito para dar cumplimiento a la caravanas turísticas productivas Provinciales en la ciudad mitad del mundo, Con lo antes expuesto solicito el pago de VIÁTICOS Y SUBISTENCIAS EN EL INTERIOR de la partida presupuestaria N.7.3.03.03 del Componente económico productivo del programa de comercialización de los siguientes funcionarios:

1. Arq. Patricio García, Director de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
2. Mgs Alexis Fernández, Subdirector de Desarrollo Sustentable (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
3. Ing. Edith García, Analista de Comercialización (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
4. Ing. Víctor Ulcuango, Analista de desarrollo productivo 1 (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
5. Ing. Bryan Guevara, Técnico en promoción social y comunitario (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
6. Sr. Josue Campana, Conserje (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
7. Sr. Freddy Hernandez, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
8. Sr. Vinicio Toscano, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
9. Sr. Alex Orellana, Chofer (13 y 14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
10. Sr. Johan Avila, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.
11. Sr. Kevin Picham, Obrero (14 de septiembre) retorno el 15 de septiembre.â

Me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-VALOR-AGRE-DDS-2024-2436-M

Puyo, 26 de septiembre de 2024

Documento firmado electrónicamente

Ing. Victor Hugo Ulcuango Granizo

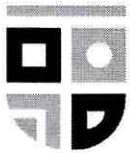
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1

Ancxos:

- edwing_garcia_0001.pdf
- vicio_tocano_000_0001.pdf
- johao_avila_0001.pdf
- alexis_fernandes_0001.pdf
- victor_ucuango_0001.pdf
- freddy_hernandez_0002.pdf
- edith_garcia_0001.pdf
- alex_orellana_0001.pdf
- kevin_pichan_0001.pdf
- jerson_perez_0001.pdf
- brayan_guevara_0001.pdf
- certificacion2024.810-signed_(1)_1).pdf
- check_list_2024_0567xlsx-signed_(1)_1).pdf
- 253_comercializaciOn-signed_(1)_1).pdf
- whatsapp_image_2024-09-20_at_10.54.33.jpeg
- 1560834_(5).pdf
- 27249-e_(1).pdf
- propuesta_mitad_del_mundo-signed0911482001725889199-signed-signed_(1).pdf



Verifique la autenticación por:
**VICTOR HUGO
ULCUANGO GRANIZO**



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
CERTIFICACION POA Nro. 253-DDS-AB-2024**

Puyo, lunes 09 de septiembre del 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA 2024 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobada mediante ORDENANZA No. 139 PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2024", constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ECONOMICO PRODUCTIVO
PROGRAMA: COMERCIALIZACIÓN
NOMBRE: CADENA DE COMERCIALIZACIÓN

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	1.800,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

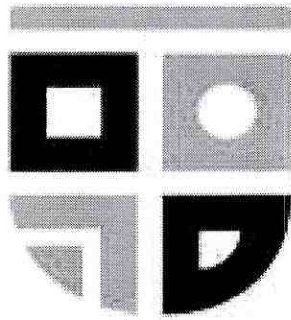


Firmado electrónicamente por:
**ALEXANDRA MARIBEL
BUSTOS GUEVARA**

Lcda. Alexandra Bustos
CONTADOR 1

**“GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA”
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE
JEFATURA DE DESARROLLO PRODUCTIVO**

COMERCIALIZACIÓN Y VALOR AGREGADO:



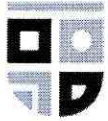
**GOBIERNO DE
PASTAZA**

El Gobierno del Añiso

PROPUESTA TECNICA- ECONOMICA PARA EL USO DE VIÁTICOS

**CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS
PROVINCIALES EN LA CUIDAD MITAD DEL
MUNDO**

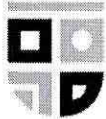
SEPTIEMBRE, 2024



ÍNDICE

1. ANTECEDENTES.....	3
2. OBJETIVOS.....	3
2.1. General	3
2.2. Específicos.....	3
3. DESARROLLO	3
3.1 PERFIL PROFESIONAL DE ASISTENTES	4
3.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	5
3.3 PRESUPUESTO REFERENCIAL	7
3.4 BENEFICIARIOS DIRECTOS	7
4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	9





1. ANTECEDENTES

Con documento Nro. GADPPZ-RECEPCIÓN-2024-27249-E, donde el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos. Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas.

Con documento Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-0, El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, hace un profundo agradecimiento por tomarnos en consideración como provincia, a la vez solicito de la manera más comedida se nos considere en las fechas del sábado 14 y domingo 15 de Septiembre del 2024, para la participación en las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo, con los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos.

2. OBJETIVOS

2.1. General

- Promocionar la oferta turística y productiva de Pastaza a través de la organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para posicionar a la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística

2.2. Específicos

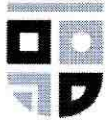
- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Participar en ferias turísticas y productivas en mercados nacionales.

3. DESARROLLO

RESOLUCION 0001-CNC-2016.

Art. 17.- Gestión provincial. - En el marco del desarrollo de actividades turísticas, corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, en su respectiva circunscripción territorial, las siguientes actividades de gestión:
Literal 7. Realizar y apoyar ferias, muestras, exposiciones, congresos y demás actividades promocionales del turismo, de acuerdo a los lineamientos de la Autoridad Nacional de Turismo.





El Art. 263 de la Constitución de la República del Ecuador, señala "Los Gobiernos provinciales tendrán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de las otras que determine la ley: 4. La gestión ambiental provincial. 7. Fomentar las actividades productivas provinciales y el Art. 288 de la norma citada: "Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productivos y servicios nacionales...". El Art. 41 del Código Orgánico de Organización Territorial determina como funciones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales son:

- i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad en el área rural, en coordinación con los gobiernos autónomos descentralizado de las parroquias rurales...
- f) Fomentar las actividades productivas provinciales especialmente las agropecuarias."

CADENA DE COMERCIALIZACION entre sus actividades esenciales se encuentra:

- Organiza a los productores para la comercialización de productos, mediante la apertura de nuevos mercados locales, nacionales e internacionales.
- Articular y coordinar con instituciones del sector público y privado para propender hacia el mejoramiento de la calidad de los productos según condiciones de mercado

3.1 PERFIL PROFESIONAL DE ASISTENTES

Tabla 01. Información general de funcionarios

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	DELEGADO DEL GADPPZ
1	SUD DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	DELEGADO DEL GADPPZ
1	ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	COORDINACIÓN DE LA CARAVANA TURISTICA Y PRODUCTIVA EN LA CUIDAD DE LA MITAD DEL MUNDO.
1	ANALISTA DE COMERCIALIZACIÓN	COORDINACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA PARA LOS EMPRENDIMIENTOS PARTICIPANTES Y LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO.





2	TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIO	APOYO PARA LOS EMPRENDIMIENTOS PARTICIPANTES Y LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO.
4	CHOFER	MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO
1	OBRERO	APOYO EN LA LOGISTICA DE LOS EMPRENDIMIENTOS TURISTICOS Y PRODUCTIVOS
1	GUARDIA	BRINDAR SEGURIDAD A LA DELEGACIÓN DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

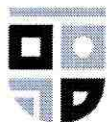
Fuente: elaboración propia, 2024

3.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Tabla 02. Cronograma de actividades

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Sector
Viernes 13/9/2024	7:00 a. m.	SALIDA DE AVANZADA (Coordinación del espacio a ejecutar la feria)	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPz)
Sábado 14/9/2024	2:00 a. m.	Salida de participantes	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPz)
	7:00 a. m.	Desayuno		Quito-Mitad del Mundo
	8:00 a. m.	Montaje de stands de Pastaza	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	8:30 a.m - 18:00 p.m	Muestra artesanal, turística y productiva	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	9:00 a. m.	Inauguración Oficial evento protocolario	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	12:00 p.m - 13:00 p.m 14:00 p.m - 16:00 p.m	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	8:30 a.m - 18:00 p.m	Tamboreros	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo





	13:00 p.m - 18:00 p.m	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	10:30 p.m - 11:00 p.m 13:30 p.m - 16:00 p.m	Representación de danza ancestral	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
Domingo 15/09/2024	7:00 a. m.	Desayuno		Quito-Mitad del Mundo
	8:30:00 a.m - 18:00 p.m	Muestra artesanal, turística y productiva	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-Mitad del Mundo
	8:30 a.m - 18:00 p.m	Tamboreros	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	10:30 p.m - 11:00 p.m 13:30 p.m - 16:00 p.m	Representación de danza ancestral	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	12:00 p.m - 13:00 p.m 14:00 p.m - 16:00 p.m	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	13:00 p.m - 17:00 p.m	Cuerpo pintado	Equipo técnico GADPPz	Quito-Mitad del Mundo
	17:00 p.m	Desmontaje de stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-Mitad del Mundo
	18:00 p.m	Retorno a puyo	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-Mitad del Mundo

Fuente: Elaboración propia, 2024





3.3 PRESUPUESTO REFERENCIAL

Tabla 03. Presupuesto referencial de viáticos

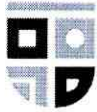
DETALLE	PERSONAL	CANTIDAD	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD QUE FINANCIA	
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	ARQ. PATRICIO GARCÍA	1	2	130	260	GADPPZ	
SUB DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	MSC. ALEXIS FERNÁNDEZ	1	2	130	260		
ANALISTA DE COMERCIALIZACIÓN	ING. EDITH GARCÍA	1	1	80	80		
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1	ING. VICTOR ULCUANGO	1	2	80	160		
TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIO	ING. BRYAN GUEVARA	1	2	80	160		
OBRERO	SR. JOSUE CAMPANA	1	2	80	160		
OBRERO	SR. JOHAO AVILA	1	1	80	80		
CHOFER	SR. FREDDY HERNANDEZ	1	2	160	160		
CHOFER	SR. VINICIO TOSCANO	1	2	80	160		
CHOFER	SR. ALEX ORELLANA	1	2	80	160		
GUARDIA	SR. KEVIN STALIN PICHAM VARGAS	1	1	80	80		
TÉCNICO EN PROMOCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIO	BAYRON MIRANDA	1	1	80	80		
TOTAL					1800		

Fuente: Elaboración propia, 2024

3.4 BENEFICIARIOS DIRECTOS

CARAVANAS TURÍSTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO				
NO.	EMPRENDIMIENTO	REPRESENTANTE	CONTACTO	ACTIVIDAD





1	BIO WARMÍ AMAZÓNICO	JESSICA HUATATUCA	962596655	EMPRENDEDOR	
2	CLIMAX	ALEX JARRIN	985648597	EMPRENDEDOR	
3	ECUWEALTH- AGRO	PABLO BADILLO	998529807	EMPRENDEDOR	
4	DICARLIO	DIEGO LUCERO	994270881	EMPRENDEDOR	
5	KYNDY'S RASU	JULISSA VARGAS	995964227	EMPRENDEDOR	
6	WAYSÁ	ADRIANA GREFA	984918085	EMPRENDEDOR	
7	ASOCIACIÓN MELIAPIPAZ	OSCAR ULCUANGO	995824780	EMPRENDEDOR	
8	NUKUI	GUADALUPE MARTINEZ	979296021	EMPRENDEDOR	
9	BRISAS DEL ANZU	LORENA LEDESMA	979368363	EMPRENDEDOR	
10	MANDI'S	VICTOR CUVI	968026247	EMPRENDEDOR	
11	JIMIA TIPEKER	EDIT MAYAK	983344907	EMPRENDEDOR	
12	ARESANIAS	GABY ANWAE	994221992	EMPRENDEDOR	
13	OBRAS MAGICAS	JHONNY JACOME	979538471	EMPRENDEDOR	
14	JURI JURI KAWSAY	MARIA LOPEZ		EMPRENDEDOR	
15	DAIPARE	GLADYS SIMBAÑA	998442940	EMPRENDEDOR	
16	ARTESANIAS			EMPRENDEDOR	
17	PASTAZA MANCHI	ASOCIACIÓN LAS DELICIAS DEL TRIUNFO	OLGER FREIRE	986467977	EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN SABORES DEL PASTAZA	CATALINA SANTANA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN DE MUJERES AUTÓNOMAS PEKE PEKE	NATHY OJEDA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN ARTESANAL CONFERIB	NURI ESPINOZA		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN BICHI ABONO	JAIRO NARVAEZ		EMPRENDEDOR
		ASOCIACIÓN ECUADOR AMAZONÍA TRAVEL	JAZMÍN SANCHEZ		EMPRENDEDOR
		LICORES DULZURA AMAZÓNICA	VINICIO PAREDES		EMPRENDEDOR
		ARTESANIAS EN SEMILLAS UKUY WASI	GRETTY VARGAS		EMPRENDEDOR
		SOMBREROS ARTE MILENARIO	ALICIA ANGUIETA		EMPRENDEDOR
		ARTESANAL DARI YOGURTH Y QUESO	JAVIER CUZME		EMPRENDEDOR
		AJÍ L'UCHU	LUIS SOSA		EMPRENDEDOR
		CAFÉ CORAZÓN VERDE	MARJORIE QUEVEDO		EMPRENDEDOR
		MERMELADAS Y PULPAS WAYURI	JORGE LASCANO		EMPRENDEDOR
ARTESANIAS EN BALSA JAWARMÍ	NORMA MUZO	EMPRENDEDOR			




		FRUTAS DESHIDRATADAS	JENNIFER VITERI		EMPRENDEDOR
		SHACHAMAMA	MATHIAS GALARZA		EMPRENDEDOR
		RENACER	YOLANDA RUIZ		EMPRENDEDOR
18	HUELLA PASTAZA	SISAYUK ACCESORIOS	ANGELICA SANMARTIN	980236521	EMPRENDEDORA
		MIREGIO	MIREYA GUEVARA		EMPRENDEDOR
		CAFÉ BRISAS DEL ANZU	VILMA LEDESMA		EMPRENDEDOR
			JORGE GUANO		EMPRENDEDOR
		WAYRURU	EULALIA ANDI		EMPRENDEDOR
		USA TOQUILLA	MARTHA LOPEZ		EMPRENDEDOR

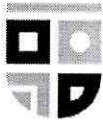
TABLA 04. BENEFICIARIOS

2. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Mediante la participación de los emprendedores turísticos en Quito mitad del mundo, se podrá fortalecer y promocionar la oferta turística y productiva de la provincia de Pastaza, posesionando sus productos en nuevos mercados e incrementando la demanda turística, con la finalidad de dinamizar la economía local.
- Las Caravanas turísticas de la mitad del mundo fueron un espacio para generar enlaces comerciales, con ello promocionar y perchar los productos ofertados en los distintos espacios a nivel nacional.

3. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

RESPONSABLE	NOMBRE	FIRMA
ELABORADO POR:	Ing. Edith García ANALISTA COMERCIALIZACION	DE  Firmado electrónicamente por: EDITH ELIZABETH GARCIA CRIBAN



ANEXO



Señores (as)
Prefectos y Prefectas del Ecuador
Presente

Asunto: Nuevas fechas disponibles para Caravanas
Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad
del Mundo.

De mi consideración,

El Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos.

Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas, razón por lo cual ponemos a disposición nuevas fechas para participar en los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos. Estos espacios tienen una duración un fin de semana de acuerdo con la fecha de interés, el montaje del evento se lo realizan los viernes previos a la fecha seleccionada, el espacio y la logística se entrega de manera gratuita, (carpa, mesas, sillas, sistema de audio, conexiones eléctricas, bodega y servicio de parqueadero).

Por lo expuesto, extendemos una cordial invitación a usted y a su delegación provincial para su participación de acuerdo con las siguientes fechas:

- Junio: sábado 29 y domingo 30
- Julio: sábado 13 y domingo 14
- Agosto: sábado 17 y domingo 18
- Septiembre: sábado 14 y domingo 15
- Octubre: sábado 19 y domingo 20
- Noviembre: sábado 16 y domingo 17

Para confirmar su participación y en caso de requerir más información, por favor contactarse con la funcionaria:

- Lic. Jeanine Alvear Valdivieso, Analista de Fomento Productivo
- Correo electrónico: ealvear@congope.gob.ec
- Celular: 0998622962

Segura de contar con su favorable atención quedo atenta a su respuesta.

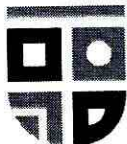
Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
ANA MARIA LARREA
MALDONADO

Dra. Ana María Larrea
Directora Ejecutiva

Elaborado: Jeanine Alvear
Revisado: Juan Carlos Salvador



**GOBIERNO DE
PASTAZA**
El Gobierno del Añimo

Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O

Puyo, 05 de julio de 2024

Asunto: SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

Doctora

Ana María Larrea

Directora Ejecutiva

**CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR,
CONGOPE**

En su Despacho

Estimada Directora Ejecutiva, a nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, reciba un cordial y atento saludo, al mismo tiempo deseándole los mejores éxitos en sus funciones.

En respuesta al Documento No. DE-2024-0121-C, y con número de ingreso-GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, donde el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos. Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, hace un profundo agradecimiento por tomarnos en consideración como provincia, a la vez solicito de la manera mas comedida se nos considere en las fechas del sábado 14 y domingo 15 de Septiembre del 2024, para la participación en las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo, con los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos, para coordinar las respectivas actividades mantener el diálogo correspondiente con la jefa de turismo Ing. Valeria Pozo, contacto 0998991486.

Seguro de contar con su aceptación desde ya reitero mi agradecimiento de estima y consideración.

Atentamente,



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añimo

Oficio Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-3793-O

Puyo, 05 de julio de 2024

Asunto: SOLICITUD DE ACEPTACION DE FECHAS PARA PARTICIPAR EN LAS CARAVANAS TURISTICAS PRODUCTIVAS PROVINCIALES EN LA CIUDAD MITAD DEL MUNDO

Doctora

Ana María Larrea

Directora Ejecutiva

**CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR,
CONGOPE**

En su Despacho

Estimada Directora Ejecutiva, a nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, reciba un cordial y atento saludo, al mismo tiempo deseándole los mejores éxitos en sus funciones.

En respuesta al Documento No. DE-2024-0121-C, y con número de ingreso-GADPPZ-RECEPCION-2024-27249-E, donde el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) se encuentra organizando las Caravanas Turísticas Productivas con el objeto de potencializar los productos y destinos turísticos de la provincia, así como los emprendimientos productivos, culturales y artesanales; en un apoyo conjunto para promocionar y difundir las riquezas de su provincia, además de un espacio de comercialización y difusión de sus productos. Entre enero y mayo del presente año han participado 7 prefecturas.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, hace un profundo agradecimiento por tomarnos en consideración como provincia, a la vez solicito de la manera mas comedida se nos considere en las fechas del sábado 14 y domingo 15 de Septiembre del 2024, para la participación en las Caravanas Turísticas Productivas Provinciales en la Ciudad Mitad del Mundo, con los espacios para la promoción, difusión y comercialización de los diferentes productos y servicios de los actores productivos y turísticos, para coordinar las respectivas actividades mantener el diálogo correspondiente con la jefa de turismo Ing. Valeria Pozo, contacto 0998991486.

Seguro de contar con su aceptación desde ya reitero mi agradecimiento de estima y consideración.

Atentamente,

Validez de comprobantes físicos

RUC
1711733772001

Autorización
1132317831

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-1942

Fecha emisión
14/09/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
SUASNAVAS PEREZ MARIANA DE JESUS		LA FOGATA AL CARBON & GRILL	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
EQUINOCCIAL AV EQUINOCCIAL E3-97 Y DE LOS HEMISFERIOS		EQUINOCCIAL AV EQUINOCCIAL E3-97 Y DE LOS HEMISFERIOS	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-07-12	14040	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



HOSTAL BALCON DEL CONDADO

SALAZAR MACIAS MONICA ELIZABETH

Dir. Matriz: AV DE LA PRENSA N70-217 Y PABLO PICASSO / CONDADO / QUITO / PICHINCHA

Dir. Sucursal: AV DE LA PRENSA N70-217 Y PABLO PICASSO / CONDADO / QUITO / PICHINCHA

Obligado A Llevar Contabilidad: NO

Contribuyente Régimen General

R.U.C: 0502287030001

FACTURA

No. 002-001-000000101

NÚMERO AUTORIZACIÓN

1409202401050228703000120020010000001019846951111

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2024-09-14 20:41:43-05:00

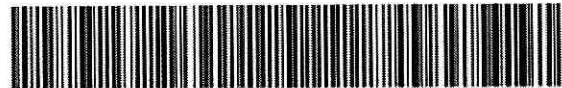
AMBIENTE:

Producción

EMISIÓN:

Normal

CLAVE DE ACCESO



1409202401050228703000120020010000001019846951111

Razón Social / Nombres y Apellidos: EDITH GARCIA

RUC / CI: 1600631574

Fecha Emisión: 14/09/2024

Guía de Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Detalle Adicional:	Precio Unitario	Descuento	Precio Total	
017		1	HOSPEDAJE	-	-	-	\$10.0000	0%	\$0.00	\$10.00

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	\$11.50	0	días

Información Adicional	
DIRECCION	PUYO
TELEFONO	2222222
EMAIL	edithelizabethgarcla94@hotmail.com

SUBTOTAL 15%	\$	10.00
SUBTOTAL 0%	\$	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	\$	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	\$	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	\$	10.00
DESCUENTO	\$	0.00
ICE	\$	0.00
IVA 15%	\$	1.50
PROPINA	\$	0.00
VALOR TOTAL	\$	11.50

VALOR A PAGAR	\$	11.50
----------------------	-----------	--------------



INT FOOD SERVICES CORP SA
RUC: 1791415132001
GRAN CONTRIBUYENTE
RESOL. N°: NAC-GCFOTOC21-00000900-E

CONTRIBUYENTE ESPECIAL
RESOL. N°: 155
MATRIZ: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AN
AZONAS
SUCURSAL: PICHINCHA / QUITO / SAN ANTONIO / ... DE JUNI
O N1-52 Y AV EQUINOCCIAL
Obligado a llevar contabilidad: SI

FACTURA RIDE

N° Autorización / Clave de Acceso:
1409202401179141513... 1940510002560014126153310
LOCAL: 138 TRANS: 000577171
FECHA: 14/09/2024 8:29PM
N° COMPROBANTE: 194-051-000256001

ORDEN #: 71

FAC : K138F000577171

AMBIENTE: PRODUCCION
EMISION: EMISION NORMAL
CLIENTE: CONSUMIDOR FINAL
RUC/CI: S-99999999999 TEL: 2227222
E-MAIL: CONSUMIDOR.FINAL@CORP.COM.ec
CAJERO/A: MFRIBR00

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	UNI
1	MEGA COMBO 1 ALIT	3.7826	3.78
Subtotal Sin Impuestos :			\$ 3.7800
Descuento :			\$ 0.0000
Subtotal 15% :			\$ 3.7800
Iva 15% :			\$ 0.5700
VALOR TOTAL :			\$ 4.3500

Forma de Pago: EFECTIVO - SIN S.F. \$ 4.35

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura. Únicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.

Para obtener su factura electrónica ingrese a:
<https://facturasrestaurantes.corlasosa.com>

Clasarse: CI/RUC. Clave: CI/RUC) e a la página web del SR
1 con su Clave de Acceso:
1409202401179141513200121940510002560014126153310

