

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1969

Fecha: 12/11/2024

Asiento N° 5052

Compromiso N° 1235

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

USD 260.00

LA SUMA DE: DOSCIENTOS SESENTA Dolares 00/100 Ctvs

PUYO, 12 de Noviembre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 20 AL 22 DE OCTUBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNION CON ENTIDADES DE LA PROVINCIA DE POCHINCHA

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

| No | Beneficiario | Valor |
|--------------------------------|-------------------------------|--------|
| CTA 5880840300 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 260.00 |
| TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD | | 260.00 |

APLICACION CONTABLE


| Código | Descripción | Debe | Haber |
|-------------------|--|--------|--------|
| 2.1.3.53.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 260.00 | |
| 6.3.4.03.03 | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 260.00 | |
| 1.1.1.03.01.001 | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014 | | 260.00 |
| 2.1.3.53.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 260.00 |
| SUMAN o PASAN USD | | 520.00 | 520.00 |

APLICACION PRESUPUESTARIA

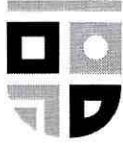
| Partida Presupuestaria | Compromiso | Devengado | Pago |
|---|------------|-----------|--------|
| 01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | | 260.00 | 260.00 |
| TOTAL GASTOS USD | 0.00 | 260.00 | 260.00 |


 Lcdo. Andre Granda
 Prefecto Provincial
 12/11/2024 16:06


 Lcda. Marilu Ordoñez
 Directora Financiera(e)


 Ing. Alexandra Pozo
 Jefa De Contabilidad(e)


 Ing. Gabriel
 Tesorero
 TPOSIB
 13/11/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2545-GOP

Puyo, 12 de noviembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden pago a favor de GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2670-SOLOP de fecha 12 de noviembre de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DÍAS DEL 20 AL 22 DE OCTUBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNIÓN CON ENTIDADES DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA;** en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO**, por el valor de **\$260,00** DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- nro._gadppz-financiero-2024-2670-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Erika Paola Inmunda Tapuy - Contador I --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1235

Transacción No: 9718

Fecha: 07/11/2024

Proveedor: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Identificación: Cédula 1600462335

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento | No | Fecha | Valor |
|------------------|----|------------|--------|
| MEMORANDO 1369-M | | 05/11/2024 | 260.00 |

DETALLE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 20 AL 22 DE OCTUBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNION CON ENTIDADES DE LA PROVINCIA DE POCHINCHA

MARCELO

| Partida Presupuestaria | Valor | Disponibilidad Previa |
|---|--------|-----------------------|
| 01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 260.00 | 1,916.27 |
| Total => | 260.00 | 1,916.27 |

\$ 260,00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS




Fecha Inicio: 13/11/2024

Identificación Beneficiario: 1600462335

Fecha Fin: 13/11/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

| # Ref. SCE | # Cuenta Ordenante | Institución Ordenante | Institución Financiera | # Cuenta Beneficiario | Monto | Identificador del Beneficiario | Nombre del Beneficiario | Tipo de Cuenta del Beneficiario | Fecha del Proceso de la EFI | Estado | Observación |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|--------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------|----------------|
| 20430834 | 1210014 | GAD PROV PASTAZA | B. DEL PICHINCHA | 5880840300 | 260.00 | 1600462335 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 02 | 13/11/2024 19:20:54 | AFFECTADA | OPI AGREDITADA |
| Monto Total: | | | | | 260.00 | | | | | | |
| Total Número de Registros: | | | | | | | | | | | |

| DIRECCION FINANCIERA | | | |
|---|---|---------------------|----------|
| CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO | | | |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD | | | |
| PROVEEDOR | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | TIPO DE ADQUISICION | |
| CONCEPTO | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 20 AL 22 DE OCTUBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNION CON ENTIDADES DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA | BIENES | SERVICIO |
| FECHA DE FACTURAS | | | * |
| VALOR INCLUIDO IVA | USD 260,00 | | |
| TIPO DE PROCESO | INFIMA CUANTIA | APLICA | |
| | | | NO |
| 1 | Requerimiento | * | |
| 2 | Certificacion Presupuestaria | * | |
| 3 | Autorizacion de la Maxima Autoridad | * | |
| 4 | Certificacion POA N° 420-DA-LL-2024 | * | |
| 5 | Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 294 | * | |
| 6 | Informe de Servicios Institucionales N° 292 | * | |
| 7 | Calculo de Viaticos dentro del Pais | * | |
| 8 | Liquidacion de Viaticos | * | |
| 9 | Informe de Actividades | | - |
| 10 | Facturas/Nota de Venta | * | |
| 11 | Validacion de la Factura/Nota de Venta | * | |
| 12 | Salvo Conducto | | - |
| 13 | Orden de Movilizacion | | - |
| 14 | Solicitud y orden de pago | * | |
| 15 | Existe Convenio/Contrato | | - |
| OBSERVACIONES: | | FECHA DE APROBACION | |
| | | 7/11/2024 | |
| <p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div> | | | |

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: martes, 5 de noviembre de 2024
Memorando: GADPPZ-GADPPZ-2024-7369-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 20 AL 22 DE OCTUBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNION CON ENTIDADES DE LA PROVINCIA DE POCHINCHA

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 7/11/2024 10:11

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 292

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓
Cargo: PREFECTO ✓
Unidad Administrativa: PREFECTURA
En las Provincia(s): PICHINCHA ✓
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),
Fecha de Salida: 20/10/2024 ✓
Fecha de Retorno: 22/10/2024 ✓
Días Comisión: 2

Fecha: 23/10/2024
Cédula: 1600462335

Hora de Salida: 15:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 08:59

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 233

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO
Provincia(s): PICHINCHA
Fecha de Salida: 20/10/2024
Fecha de Retorno: 22/10/2024
Días Comisión: 2

Fecha: 06/11/2024
Cédula: 1600462335


Hora de Salida: 15:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 08:59

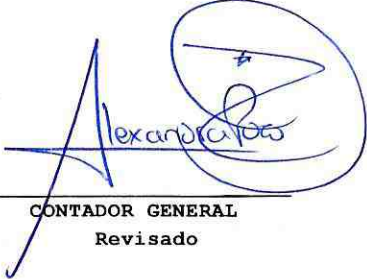
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON LA PARTICIPACIÓN EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNIÓN CON ENTIDADES, EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA

| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|----------------|-------------|-------|-------------------------------------|--|------------|----------|
| | Días | Horas | | | | |
| 20/10/2024 | 2 | 08:59 | <input checked="" type="checkbox"/> | QUITO (CC Y CP) | ZONA B | 260.00 |
| | | | | DETALLE | | |
| | | | | MOVILIZACION AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 260.00 |
| | | | | TOTAL DETALLE | | 260.00 |
| | | | | VALORES A PAGAR | | |
| | | | | MOVILIZACION AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 260.00 |
| | | | | TOTAL VALORES A PAGAR | | 260.00 |
| | | | | VALOR SIN JUSTIFICAR (30%) | | 78.00 |
| | | | | VALOR JUSTIFICADO (70%) | | 182.00 |
| | | | | OTROS GASTOS | | 0.00 |
| | | | | TOTAL | | 260.00 |
| | | | | ANTICIPO | | 0.00 |
| | | | | VALOR A PAGAR: ✓ | | 260.00 ✓ |
| | | | | Documentos de Respaldo (justificar el 70%) | | 184.00 |
| Tipo Documento | # Documento | | | Proveedor | Fecha | |
| NOTA O BOLETA | 126 | | | JANDRY CEDEÑO.- HOSPEDAJE | 22/10/2024 | 184.00 ✓ |


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 294

Fecha: 18/10/2024

Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA ✓

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 20/10/2024 ✓

Fecha de Retorno: 23/10/2024 ✓

Días Comisión: 3

Hora de Salida: 15:00

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 08:59

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 238

Fecha: 06/11/2024

Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 20/10/2024

Hora de Salida: 15:00

Fecha de Retorno: 23/10/2024

Hora de Retorno: 08:59

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 08:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

EN BASE AGENDA OFICIAL, SE PARTICIPARÁ EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNIÓN DE TRABAJO CON ENTIDADES DEL 21 AL 23 DE OCTUBRE DE 2024 EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA

| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|------------|----------|-------|-------------------------------------|--------------------------|--------|--------|
| | Días | Horas | | | | |
| 20/10/2024 | 3 | 06:11 | <input checked="" type="checkbox"/> | QUITO (CC Y CP) | ZONA B | 390.00 |
| DETALLE | | | | | | |
| | | | | ALIMENTACION AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 390.00 |
| | | | | SUBTOTAL: | | 390.00 |
| | | | | FONDO A LIQUIDAR: | | |
| | | | | TOTAL: | | 390.00 |
| | | | | ANTICIPO: | | 0.00 |
| | | | | SALDO: | | 390.00 |

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

| SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | | |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|--|----------------------------------|----------------------|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) | | |
| 294 | | | | | 18/10/2024 | | |
| VIATICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACION | X |
| DATOS GENERALES | | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | | | | PUESTO QUE OCUPA | | | |
| GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | | | PREFECTO | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR | | | |
| QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA | | | | PREFECTURA | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | | HORA SALIDA (hh:mm) | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | | HORA LLEGADA (hh:mm) | |
| 20/10/2024 | | 15:00 | | 23/10/2024 | | 23:59 | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: | | | | VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER | | | |
| QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA | | | | RECALDE CAIZA JEFFERSON DAVID | | | |
| HERRERA FLORES VICENTE RENEE | | | | | | | |
| GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | | |
| Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos | | | | | | | |
| DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE | | | | | | | |
| EN BASE AGENDA OFICIAL, SE PARTICIPARÁ EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNIÓN DE TRABAJO CON ENTIDADES DEL 21 AL 23 DE OCTUBRE DE 2024 EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA | | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | |
| TERRESTRE | | PUYO - QUITO | 20/10/2024 | 15:00 | 20/10/2024 | 20:00 | |
| TERRESTRE | | QUITO - PUYO | 23/10/2024 | 18:00 | 23/10/2024 | 23:59 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA | | TIPO DE CUENTA: AHORROS | | No. DE CUENTA: 5880840300 | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | | |
|  <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO | | | |  <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO | | | |
| GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | | | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | | |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | | | | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la | | | |
|  <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO | | | | . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes | | | |
| GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | | | . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional | | | |
| | | | | Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado | | | |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 294 Informe: 292 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23/10/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO PUESTO QUE OCUPA: PREFECTO
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: PREFECTURA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 HERRERA FLORES VICENTE RENEE GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON LA PARTICIPACIÓN EN EL EVENTO "ECUADOR DEL FUTURO" Y REUNIÓN CON ENTIDADES, EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|----------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaaa | 20/10/2024 | 22/10/2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 15:00 | 23:59 | |


TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|--------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | | PUYO - QUITO | 20/10/2024 | 15:00 | 20/10/2024 | 20:00 |
| TERRESTRE | | QUITO - PUYO | 22/10/2024 | 17:00 | 22/10/2024 | 23:59 |


NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

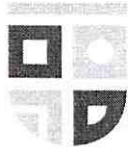
OBSERVACIONES

POR MOTIVOS DE AGENDA SE RETORNÓ EL 22 DE OCTUBRE DE 2024

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|--|--|
|  NOMBRE: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

FIRMAS DE APROBACION

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|--|--|
|  GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO |  GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO |



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Futuro

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA

Pastaza

Fecha:

Recibido:

Número:

05 NOV 2024

Pao Pao

Hora: 11:14

7369

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-7369-M

Puyo, 05 de noviembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicito pago de viáticos conforme a normativa vigente. ✓

De acuerdo a la planificación y agenda oficial de Prefectura, se participó en el evento "Ecuador del Futuro" el mismo que se realizó en la ciudad de Quito, provincia Pichincha del 20 al 22 de octubre de 2024. En tal virtud, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto en digital y físico, los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- certificaciones_poa_420-viaticos_sr__prefecto-signed0901134001730814541.pdf
- memorando_nro._gadppz-secretariaprefectura-2024-0643-m_soli_poa.pdf
- memorando_nro._gadppz-administrativa-2024-10744-m_entreg_poa.pdf
- yupak_solicitud_prefecto_20-23_oct-signed-signed-signed.pdf
- yupak_informe_pref_20-22oct-signed-signed-signed.pdf
- memorando_nro._gadppz-secretariaprefectura-2024-0639-m_pedi_salvo.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE(A) DE PRESUPUESTO

Pastaza

Fecha:

05 NOV 2024

Ejecutar el control previo al compromiso
Verificar la disponibilidad presupuestaria y
emitir certificación financiera conforme a las
leyes y reglamentos vigentes.

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

05 NOV 2024

Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
Vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

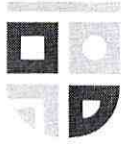
Fecha:

05 NOV 2024

Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilización, conforme leyes y
Reglamentos vigentes.



André Mauricio Granda Garrido



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-10744-M

Puyo, 21 de octubre de 2024

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificación POA para cumplimiento de actividades en la provincia de Pichincha ✓

Estimada Secretaria, sírvase encontrar adjunto las certificaciones POA, correspondiente a viáticos, para el cumplimiento de actividades programadas de la agenda oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza en la provincia de Pichincha, los días lunes 21, martes 22 y miércoles 23 de octubre de 2024.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0643-M

Anexos:

- certificaciones_poa_424-viaticos_jefferson_recalde-signed.pdf
- certificaciones_poa_423-viaticos_israel_vargas-signed.pdf
- certificaciones_poa_422-viaticos_josselyne_quiroz-signed.pdf
- certificaciones_poa_421-vicente_herrera-signed.pdf
- certificaciones_poa_420-viaticos_sr._prefecto-signed.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - **Asistente Administrativo I** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo I



LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE

Validez de comprobantes físicos

RUC
1313903807001

Autorización
1132437706

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-126

Fecha emisión
22/10/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

| | | | |
|---|-----------------|---|--|
| Razón social | | Nombre comercial | |
| CEDEÑO PICO JANDRY JESUS | | | |
| Dirección matriz | | Dirección establecimiento | |
| E10 SAN JAVIER N26117 Y N27 FCO DE ORELLANA | | E10 SAN JAVIER N26117 Y N27 FCO DE ORELLANA | |
| Clase contribuyente | Fecha caducidad | Código imprenta | |
| | 2025-09-13 | 2255 | |

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



CERTIFICACIÓN POA Nro. 420-DA-LL-2024

Puyo, 21 de octubre de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO
PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

Table with 3 columns: ACTIVIDAD, N° Partida, Valor. Row 1: Viáticos y Subsistencias en el Interior, 530303, \$ 390,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

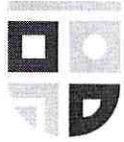
La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Luis Lascano
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
Elaborado por: Ing. Carla Diaz



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0643-M

Puyo, 21 de octubre de 2024

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informe cumplimiento de actividades en la provincia de Pichincha, solicitud de certificación POA.

Señor Director, en alcance al Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0641-M, en la que se solicitó certificaciones Poa; al respecto solicito se considere lo siguiente:

Con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades programadas de la agenda oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha coordinado la participación en el evento "Ecuador del Futuro" y reunión de trabajo con entidades en la provincia de Pichincha, los días lunes 21, martes 22 y miércoles 23 de octubre de 2024; siendo la salida y retorno con el siguiente detalle:

La salida el domingo 20 de octubre de 2024 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo el miércoles 23 de octubre de 2024 aproximadamente las 23h59, André Granda-participación en calidad de Autoridad de la Prefectura de Pastaza, Sr. Vicente Herrera-transporte y movilización conforme a la ruta planificada con la autoridad.

La salida el lunes 21 de octubre de 2024 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo el miércoles 23 de octubre de 2024 aproximadamente las 23h59; la Ing. Josselyne Quiroz-brindará asistencia y logística al Prefecto, Sr. Israel Vargas-cobertura fotográfica, Sr. Jefferson Recalde Caiza transporte y movilización conforme a la ruta planificada con el equipo técnico.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, según el valor que se estime por cada día, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

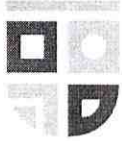
Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2



VERIFICADO ELECTRONICAMENTE CON:
JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2024-0639-M

Puyo, 18 de octubre de 2024

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización a la provincia de Pichincha

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza, participe de diferentes actividades de la agenda oficial fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

| | |
|--|--|
| Nombre del funcionario que hará uso del vehículo: | Mgs. André Granda - Prefecto. |
| Fecha y Hora de salida: | Lunes, 21 de octubre de 2024, a partir de las 08h00 |
| Nombre del Conductor designado: | Sr. Vicente Herrera, Licencia: tipo C, Cédula: 1600567455 |
| Motivo: | Transportar al Prefecto a la provincia de Pichincha, para cumplimiento de actividades en el CAF y demás entidades. |
| Destino | Pichincha |
| Fecha y Hora de Retorno: | Miércoles, 23 de octubre de 2024, hasta las 23h59 |
| Vehículo: | Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140 |

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Copia:
Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2

