

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 619

Fecha: 30/04/2024

Asiento N° 1745

Compromiso N° 417

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO

USD 74.00

LA SUMA DE: SETENTA Y CUATRO Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 30 de Abril del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 09 Y 10 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA COBERTURA FOTOGRAFICA EN EL EVENTO LANZAMIENTO EN LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATEGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLITICA DE GENERO

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

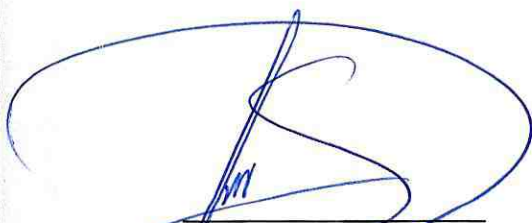
No	Beneficiario	Valor
CTA 170101017064	NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO	74.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		74.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	74.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	74.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		74.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		74.00
SUMAN o PASAN USD		148.00	148.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		74.00	74.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	74.00	74.00




LIC. ANDRE GRANDA
Prefecto Provincial


30/04/2024 11:11



LIC. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E

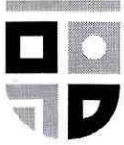


ING. ALEXANDRA POZO
Jefa De Contabilidad. E



ING. GABRIEL
Tesore

TRB167
30/04/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1554-GOP

Puyo, 26 de abril de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Noteno Chimbo Wiliam Wilfrido

De mi consideración:

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1584-SOLOP del 25 de abril del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de "VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 09 Y 10 DE ABRIL DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA COBERTURA FOTOGRAFICA EN EL EVENTO LANZAMIENTO EN LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATEGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLITICA DE GENERO", autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO , por el valor de 74,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1584-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 417

Transacción No: 3175

Fecha: 24/04/2024

Proveedor: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO

Identificación: Cédula 1600595928

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADP

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPP

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 0597-M		17/04/2024	74.00	VICEPREFECTURA

DETALLE:

NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 09 Y 10 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA COBERTURA FOTOGRAFICA EN EL EVENTO LANZAMIENTO EN LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATEGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLITICA DE GENERO ✓

MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	74.00	6,187.02
Total =>	74.00	6,187.02




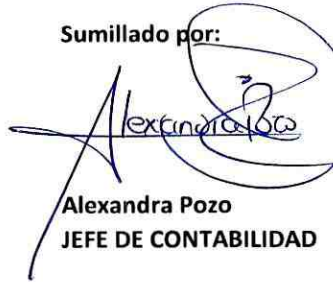
Firmado electrónicamente por
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefe De Presupuesto (E

DIRECCION FINANCIERA

CONTROL PREVIO

DEPARTAMENTO CONTABILIDAD

PROVEEDOR	NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 09 Y 10 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA COBERTURA FOTOGRAFICA EN EL EVENTO LANZAMIENTO EN LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATEGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLITICA DE GENERO	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 74,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
	PROVEEDORES		NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades	*	
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 38	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		24/4/2024	
<p align="center">Revisado por:</p>  <p align="center">Manuel Chicaiza CONTADOR 1</p>		<p align="center">Sumillado por:</p>  <p align="center">Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD</p>	

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS

SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: miércoles, 17 de abril de 2024

Memorando: GADPPZ-VP-2024-0597-M

Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 09 Y 10 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA COBERTURA FOTOGRAFICA EN EL EVENTO LANZAMIENTO EN LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATEGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLITICA DE GENERO

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,

Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firma electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 24/4/2024 10:28

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Banco Central del Ecuador

Nro. Ref. BCE: 19768707 Fecha: 30/04/2024
Institución Pública: GAD PROV PASTAZA Institución: TODOS
Nro. Cuenta: 1210014 Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
167	COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	170101017064	74.00	1600595928	NOTENO CHIMBO WILLIAM WILFRIDO	02 OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 619	
167	BANCO PICHINCHA C.A.	3244736104	2.234.44	1891715664001	AUTOMEKANO CIA LTDA	01 OPI ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 620	
Totales:			2				2.308.44	

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 38

Funcionario: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO ✓
 Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2 ✓
 Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA
 En las Provincia(s): PICHINCHA ✓
 Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),
 Fecha de Salida: 09/04/2024 ✓
 Fecha de Retorno: 10/04/2024 ✓
 Días Comisión: 1

Fecha: 12/04/2024
 Cédula: 1600595928

Hora de Salida: 15:30
 Hora de Retorno: 19:00
 Horas Comisión: 03:30

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE
 Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 38

Funcionario: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO
 Provincia(s): PICHINCHA
 Fecha de Salida: 09/04/2024
 Fecha de Retorno: 10/04/2024
 Días Comisión: 1
 Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓
 Detalle:

Fecha: 23/04/2024
 Cédula: 1600595928
 Hora de Salida: 15:30
 Hora de Retorno: 19:00
 Horas Comisión: 03:30

SE CUMPLIÓ CON LA COBERTURA FOTOGRÁFICA EN ELEVENTO LANZAMIENTO DE LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATÉGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO, EL 10 DE ABRIL DE 2024, EN LA CIUDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
09/04/2024	1	03:30	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		74.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		74.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		50.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		74.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		74.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		50.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
NOTA O BOLETA	96	HOLGER MERINO.- HOSPEDAJE	10/04/2024			50.00 ✓

CACPE
 170101017064
 willynoteno94@gmail.com

CONTABILIDAD
 Elaborado

CONTADOR GENERAL
 Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 43

Funcionario: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO
Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2
Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA
Provincia(s): PICHINCHA
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)
Fecha de Salida: 09/04/2024
Fecha de Retorno: 10/04/2024
Días Comisión: 1
Transporte: TERRESTRE . Ruta: PUYO - QUITO
Transporte: TERRESTRE . Ruta: QUITO - PUYO
Aprobado Por:

Fecha: 09/04/2024
Cédula: 1600595928

Hora de Salida: 15:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 08:59

CALCULO DE VIATICOS N° 39


Funcionario: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO
Provincia(s): PICHINCHA
Fecha de Salida: 09/04/2024
Fecha de Retorno: 10/04/2024
Días Comisión: 1
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO
Detalle:


Fecha: 23/04/2024
Cédula: 1600595928

Hora de Salida: 15:00
Hora de Retorno: 08:59
Horas Comisión: 08:59

EN BASE DISPOSICIÓN MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2024-0588-M Y AUTORIZACIÓN CON MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2024-0583-M, SE PARTICIPARÁ AL EVENTO LANZAMIENTO DE LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATÉGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO, ESTE MIÉRCOLES 10 DE ABRIL DE 2024, EN LA CUIDAD DE QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor	
	Días	Horas					
09/04/2024	1	23:04	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00	
DETALLE							
						VIATICOS AL INTERIOR	80.00
						SUBTOTAL:	80.00
						FONDO A LIQUIDAR:	
						TOTAL:	80.00
						ANTICIPO:	0.00
						SALDO:	80.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 43 **FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)** 09/04/2024

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO /

PUESTO QUE OCUPA
ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2 /

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA /

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VICEPREFECTURA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 09/04/2024 **HORA SALIDA (hh:mm)** 15:00 **FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)** 10/04/2024 **HORA LLEGADA (hh:mm)** 23:59

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA / PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO
SANTI SANCHEZ GLORIA PIEDAD / NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
OBSERVACIONES


Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos
EN BASE DISPOSICIÓN MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2024-0588-M Y AUTORIZACIÓN CON MEMORANDO NRO. GADPPZ-VP-2024-0583-M, SE PARTICIPARÁ AL EVENTO LANZAMIENTO DE LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATÉGICO CONTRA LA


TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - QUITO /	09/04/2024	15:00	09/04/2024	20:00 /
TERRESTRE	.	QUITO - PUYO /	10/04/2024	20:00	10/04/2024	23:59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA **TIPO DE CUENTA:** AHORROS **No. DE CUENTA:** 170101017064

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 43 Informe: 38 **FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
12/04/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO ✓	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO
SANTI SANCHEZ GLORIA PIEDAD	NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON LA COBERTURA FOTOGRÁFICA EN ELEVENTO LANZAMIENTO DE LA PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATÉGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO, EL 10 DE ABRIL DE 2024, EN LA CUIDAD DE QUITO


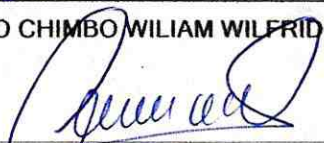
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	09/04/2024	10/04/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:30	19:00	

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO ✓	09/04/2024 ✓	15:30 ✓	09/04/2024 ✓	19:30 ✓
TERRESTRE		QUITO - PUYO ✓	10/04/2024 ✓	14:00 ✓	10/04/2024 ✓	19:00 ✓

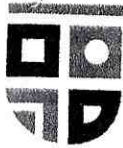
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO 	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
---	---



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0597-M

Puyo, 17 de abril de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITUD PAGO DE VIÁTICOS

Estimada Directora, en referencia al Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2024-26087-E y Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0583-M; solicito comedidamente disponga a quien corresponda el pago de viáticos, al personal quienes participaron en la "Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género" en la ciudad de Quito, para lo cual anexo de manera física la documentación habilitante.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-VP-2024-0583-M

Anexos:

- invitación_escuela_de_litigio_estratégico.jpeg
- 26087-e.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo I

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO
Pastaza
Fecha: 17 ABR 2024

Ejecutar el control previo al compromiso, miso verificar la disponibilidad presupuestaria, emitir certificación financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 17 ABR 2024

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 17 ABR 2024

Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.





Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0583-M

Puyo, 09 de abril de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN - INVITACIÓN ESCUELA DE LITIGIO
ESTRATÉGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO

Estimado señor Prefecto, reciba un cordial y atento saludo a la vez me permito desearle muchos éxitos y ánimo en sus delicadas funciones, en beneficio de la provincia.

El motivo del presente tiene la finalidad de comunicarle sobre la invitación recibida con Quipux n° 2024-26087-E por el "Grupo Temático Parlamentario por los Derechos de las Mujeres de la Asamblea Nacional", para participar en el evento del lanzamiento de la **Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género**, este miércoles 10 de abril de 2024 a las 09:00 horas en el Salón José Mejía Lequerica de la Asamblea Nacional.

El evento se centra en la comprensión integral de este fenómeno, desde su marco conceptual hasta su aplicación práctica en los procesos legales y judiciales. Los módulos propuestos incluyen:

1. Marco conceptual para entender la violencia política de género.
2. Marco legal internacional y nacional sobre la violencia política de género.
3. Litigio con perspectiva de género.
4. Juzgamiento con perspectiva de género.

Con este antecedente, solicito la autorización para participar en el evento antes indicado y la salida del personal que brindará asistencia y apoyo, además autorice a quien corresponda el respectivo trámite de viáticos del personal mencionado:

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial	Participación en el evento	1	130
1	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2	Cobertura fotografías y videos a la autoridad	1	80
1	Sra. Gloria Santi - Técnica Comunitaria	Asistencia a la autoridad	1	80
1	Sr. Ramiro Peñafiel -Conductor	Movilización personal de Viceprefectura	1	80

A la vez que me permito presentar una pre-agenda de mi participación en la ciudad de Quito.



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0583-M

Puyo, 09 de abril de 2024

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
09/04/2024	16H00	Salida Puyo - Quito	Conductor	1 vehículo
09/04/2024	20H00	Llegada a Quito, espacio de merienda y descanso	Todo el equipo	1 vehículo
10/04/2024	07h00	Espacio desayuno	Todo el equipo	
10/04/2024	09H00	Asistencia al evento - lanzamiento de la Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género.	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
10/04/2024	20H00	Espacio merienda	Todo el equipo	
10/04/2024	21h00	Retorno Quito - Puyo	Conductor	1 vehículo

Particular que solicito para los fines consiguientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26087-E

Anexos:

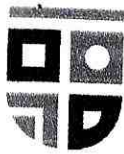
- 26087-e.pdf
- invitación_escuela_de_litigio_estratégico.jpeg

Copia:

Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez - **Director Administrativo /**



LINEETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0588-M

Puyo, 09 de abril de 2024

PARA: Sr. Tlgo. William Wilfrido Noteno Chimbo
Asistente Administrativo 2
Sr. Peñafiel Sanmiguel Wilson Ramiro
Chofer
Srta. Téc. Gloria Piedad Santi Sanchez
Técnico en Promoción Social y Comunitario

ASUNTO: DISPOSICIÓN - INVITACIÓN ESCUELA DE LITIGIO ESTRATÉGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO

Señor funcionarios por medio del presente solicito su asistencia y apoyo logístico en el evento del lanzamiento de la Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género, organizado por el Grupo Temático Parlamentario por los Derechos de las Mujeres de la Asamblea Nacional, este miércoles 10 de abril de 2024 a las 09:00 horas en el Salón José Mejía Lequerica de la Asamblea Nacional, ciudad de Quito.

Debo indicar que la salida será hoy 09 de abril de 2024 a las 15h00 de Puyo a la ciudad de Quito y el retorno el 10 de abril de 2024 a las 23h59.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-VP-2024-0583-M

Anexos:

- invitación_escuela_de_litigio_estratégico.jpeg
- 26087-e.pdf



Lineth Rosenda
Calapucha Cerda

INFORME DE ACTIVIDADES
"PRIMERA ESCUELA DE LITIGIO ESTRATÉGICO CONTRA LA VIOLENCIA POLÍTICA DE GÉNERO"- QUITO 2024

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Tlgo. William Noteno Chimbo
CARGO: Asistente Administrativo 2
AREA: Viceprefectura del GADPPz
FECHA: 12 de abril de 2024

INTRODUCCIÓN:

En cumplimiento a la disposición emitida con Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0588-M y en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0583-M, de fecha 09 de abril de 2024, autorizado por el Lcdo. André Granda Prefecto Provincial de Pastaza, para participar en el lanzamiento de la "Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política", , dado esto nos trasladamos vía terrestre a la ciudad de Quito.

OBJETIVO:

Objetivo General:

Brindar cobertura y asistencia a la Sra. Viceprefecta de Pastaza, para ser partícipe en el lanzamiento de la Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género, desarrollado en la provincia Pichincha.

DESARROLLO DEL VIAJE:

Equipo apoyo del GADPPz

FUNCIONARIO	CARGO
Autoridad:	Lcda. Lineh Calapucha - Viceprefecta de Pastaza
Apoyo Administrativo:	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2
Equipo técnico:	Tlga. Gloria Santi - Técnica en promoción social y comunitaria
Conductor:	Sr. Ramiro Peñafiel - Chofer de Viceprefectura

Desarrollo de actividades. -

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACION
Martes 09 de abril de 2024	15H30	Salida Puyo - Quito	Conductor	1 vehículo
	19H30	Llegada a Quito, espacio de merienda y descanso	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
Miércoles 10 de abril de 2024	07h00	Espacio desayuno	Todo el equipo	
	09H00	Cobertura y asistencia en el lanzamiento de la Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género	Autoridad y equipo técnico	1 vehículo
	13H00	Espacio almuerzo	Todo el equipo	
	14H00	Retorno Quito - Puyo	Conductor	1 vehículo
	19H00	Llegada Puyo	Todo el equipo	



CONCLUSIONES:

Se cumplió con la cobertura fotográfica y asistencia la Sra. Viceprefecta en el lanzamiento de la Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género en la ciudad de Quito.

Elaborado por:

Tigo. William Noteno

ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2

-ANEXO-

- Facturas
- Solicitud e informe yupak
- Foto





Asido

CERTIFICACIÓN POA Nro. 137-DA-SJ-2024

Puyo, 09 de abril de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor sin IVA
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Elaborado por:
MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Díaz

Oficio N.º GPMU-2024-0094-OF
D.M. Quito, 3 de abril de 2024

Ingeniera
Lineth Calapucha
VICEPREFECTA
GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA
Presente. -

De mi consideración

A nombre del Grupo Temático Parlamentario por los Derechos de las Mujeres de la Asamblea Nacional, deseándole éxitos en sus funciones asignadas expresamos nuestro más cordial y atento saludo. Nos dirigimos a Ud. para hacerle la cordial invitación al lanzamiento de la **Primera Escuela de Litigio Estratégico contra la Violencia Política de Género**.

En el contexto de esta iniciativa, nos complace anunciar la planificación de una serie de actividades fundamentales para abordar la problemática de la violencia política de género.

Este evento se centra en la comprensión integral de este fenómeno, desde su marco conceptual hasta su aplicación práctica en los procesos legales y judiciales. Los módulos propuestos incluyen:

1. Marco conceptual para entender la violencia política de género.
2. Marco legal internacional y nacional sobre la violencia política de género.
3. Litigio con perspectiva de género.
4. Juzgamiento con perspectiva de género.

El evento está programado para el miércoles 10 de abril a las 09:00 horas en el Salón José Mejía Lequerica de la Asamblea Nacional.

Agradecemos su atención y esperamos contar con su participación en este importante evento.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1716542780001

Autorización
1131435827

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-96

Fecha emisión
10/04/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
MERINO GARCIA HOLGER ALCIVAR		HOSTAL JOSUE	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
N18 ASUNCION OE2-91 Y OE2A MANUEL LARREA		N18 ASUNCION OE2-91 Y OE2A MANUEL LARREA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2024-08-01	13653	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)