



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 614

Fecha: 26/04/2024

Asiento N° 1706

Compromiso N° 419

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

USD 143.80

LA SUMA DE: CIENTO CUARENTA Y TRES Dolares 80/100 CtvS

PUYO, 26 de Abril del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 17 Y 18 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

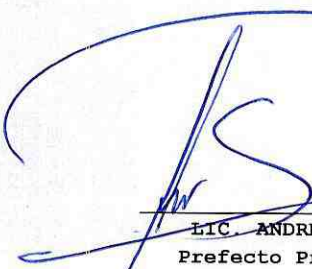
No	Beneficiario	Valor
CTA 1048167266	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	143.80
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		143.80

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.32.55.001	COMBUSTIBLES	60.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	79.00	
2.1.3.57.01.001	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS	4.80	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	60.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	79.00	
6.3.5.01.02	TASAS GENERALES	4.80	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		143.80
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		79.00
2.1.3.57.01.001	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS		4.80
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		60.00
SUMAN o PASAN USD		287.60	287.60

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		79.00	79.00 ✓
01.01.A100.114.570102.000.000 TASAS GENERALES		4.80	4.80 ✓
05.01.D506.510.730255.000.000 COMBUSTIBLES		60.00	60.00 ✓
TOTAL GASTOS USD	0.00	143.80	143.80

  
 LIC. ANDRE GRANDA  
 Prefecto Provincial

  
 LIC. MARILU ORDOÑEZ  
 Directora Financiera. E

  
 ING. ALEXANDRA POZO  
 Jefa De Contabilidad. E

  
 ING. GABRIEL  
 Tesorer

TRB159  
 29/04/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1552-GOP

Puyo, 26 de abril de 2024

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Carrasco Sanchez Edwin Fabian

De mi consideración:

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1582-SOLOP del 25 de abril del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 17 Y 18 DE ABRIL DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE TRABAJO”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN**, por el valor de 143,80 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2024-1582-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
ANDRE MAURICIO  
GRANDA GARRIDO

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## Compromiso No: 419

Transacción No: 3177

Fecha: 24/04/2024

Proveedor: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

Identificación: Cédula 1600362618

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADP

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPP

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO 0		24/04/2024	0.00

#### DETALLE:

CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 17 Y 18 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO


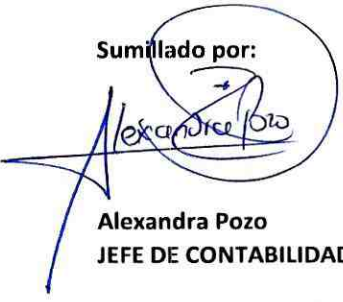
MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	79.00	6,033.02
05.01.D506.510.730255.000.000 COMBUSTIBLES	60.00	871,283.83
01.01.A100.114.570102.000.000 TASAS GENERALES	4.80	6,622.14
Total =>	143.80	883,938.99



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefe De Presupuesto ( E

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 17 Y 18 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL Y SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 143,8		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
	<b>PROVEEDORES</b>		<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 43	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		24/4/2024	
Revisado por:  <b>Manuel Chicaiza</b> CONTADOR 1		Sumillado por:  <b>Alexandra Pozo</b> JEFE DE CONTABILIDAD	



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS  
Identificación Beneficiario: 1600362618

Fecha Inicio: 29/04/2024  
Fecha Fin: 30/04/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
19758015	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PACIFICO	1048167266	143.80	1600362618	CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	02	29/04/2024 15:20:55	AFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											1
Total Número de Registros:											1



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**INFORME DE LA COMISION N° 43**

Fecha: 23/04/2024  
Cédula: 1600362618

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN  
Cargo: CHOFER  
Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES  
En las Provincia(s): PICHINCHA  
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),  
Fecha de Salida: 17/04/2024  
Fecha de Retorno: 18/04/2024  
Días Comisión: 1

Hora de Salida: 15:00  
Hora de Retorno: 21:00  
Horas Comisión: 06:00

Transporte: 0 Ruta: TERRESTRE  
Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 41**

Fecha: 24/04/2024  
Cédula: 1600362618

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN  
Provincia(s): PICHINCHA  
Fecha de Salida: 17/04/2024  
Fecha de Retorno: 18/04/2024  
Días Comisión: 1

Hora de Salida: 15:00  
Hora de Retorno: 21:00  
Horas Comisión: 06:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCION LA MOVILIZACIÓN AL SR PREFECTO MGS ANDRÉ GRANDA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR AGENDA EN LA PARTICIPACIÓN DEL FORO DE AREAS DE CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
17/04/2024	1	06:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		79.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		79.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		55.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		79.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		79.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		55.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
NOTA O BOLETA	165	HECTOR PILAMUNGA.- HOSPEDAJE	18/04/2024			55.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 52**

Fecha: 17/04/2024

Cédula: 1600362618

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN ✓

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES ✓

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 17/04/2024 ✓

Fecha de Retorno: 18/04/2024 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 15:00

Hora de Retorno: 21:00

Horas Comisión: 06:00

**CALCULO DE VIATICOS N° 41**

Fecha: 24/04/2024

Cédula: 1600362618

Funcionario: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 17/04/2024

Fecha de Retorno: 18/04/2024

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

Hora de Salida: 15:00

Hora de Retorno: 06:00

Horas Comisión: 06:00

MOVILIZACIÓN AL SR PREFECTO MGS ANDRÉ GRANDA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR AGENDA EN LA PARTICIPACIÓN DEL FORO DE AREAS DE CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
17/04/2024	1					
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				<b>SUBTOTAL:</b>		<b>80.00</b>
				<b>FONDO A LIQUIDAR:</b>		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>52</b>	<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b>	17/04/2024
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACION	X

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b>		<b>PUESTO QUE OCUPA</b>	
CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN /		CHOFER /	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b>		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b>	
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA /		ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES	
<b>FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)</b>	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)</b>	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b>
17/04/2024	15:00	18/04/2024	21:00
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b>			
CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN			

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**  
 MOVILIZACIÓN AL SR PREFECTO MGS ANDRÉ GRANDA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR AGENDA EN LA PARTICIPACIÓN DEL FORO DE AREAS DE CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LOS GOBIERNOS

**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaag	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO /	17/04/2024 /	15:00 /	17/04/2024 /	19:00 /
TERRESTRE		QUITO-PUYO /	18/04/2024	16:00 /	18/04/2024 /	21:00 /

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> PACIFICO S.A.	<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORROS	<b>No. DE CUENTA:</b> 1048167266
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
		
CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN		GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice</p> <p>. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
		
JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN		

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> Solicitud: 52 Informe: 43	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 23/04/2024
---	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN ✓	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> CHOFER ✓
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA MOVILIZACIÓN AL SR PREFECTO MGS ANDRÉ GRANDA Y A SU EQUIPO DE TRABAJO A LA CIUDAD DE QUITO, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR AGENDA EN LA PARTICIPACIÓN DEL FORO DE AREAS DE CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	17/04/2024	18/04/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:00	21:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO ✓	17/04/2024 ✓	15:00 ✓	17/04/2024 ✓	19:00 ✓
TERRESTRE		QUITO-PUYO ✓	18/04/2024 ✓	16:00 ✓	18/04/2024 ✓	21:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b> 	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>NOMBRE: CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN</b>	

**FIRMAS DE APROBACION**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> 	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b> 
<b>JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN</b>	<b>GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO</b>

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3686-M**

**Puyo, 16 de abril de 2024**

**PARA:** Sr. Edwin Fabian Carrasco Sanchez  
**Chofer**

**ASUNTO:** ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. EDWIN  
CARRASCO

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle: ✓

<b>MEMORANDO:</b>	GADPPZ-SECRETARIA PREFECTURA-2024-0406-M	<b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b>	20826
<b>AUTORIZADO POR:</b>	MGS. SEBASTIAN JACOME - DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
<b>CONDUCTOR:</b>	SR. EDWIN CARRASCO		
<b>VEHÍCULO:</b>	GRAND VITARA SZ PLACAS SMA - 1099		
<b>ACTIVIDAD:</b>	POR DISPOSICION DEL ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE QUE EL PREEFCTO PROVINCIAL DEL PASTAZA MGS. ANDRE GRANDA Y SU EQUIPO DE TRABAJO CUMPLA CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN SU AGENDA EN LA CIUDAD DE QUITO "FORO DE AREAS DE CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE LAS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS ".		
<b>CIUDAD:</b>	QUITO		
<b>PROVINCIA:</b>	PICHINCHA		
<b>DESDE:</b>	17 ABRIL DE 2024	<b>HORA:</b>	15:00
<b>HASTA:</b>	18 ABRIL DE 2024	<b>HORA:</b>	23:30
<b>REQUIRIENTE:</b>	ABG. PAULINA GUEVARA – SECRETARIA DE PREFECTURA		

**RECIBÍ CONFORME**

Atentamente,

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3686-M**

**Puyo, 16 de abril de 2024**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0406-M

Anexos:

- 25942-e.pdf
- agenda\_del\_primer\_foro\_nacional\_de\_acus\_vf.pdf
- of\_nro\_087-nci-2024.pdf
- pastaza\_foro\_180424\_participación\_a\_de\_los\_gastos.pdf
- formularioordenmovilizacion\_-\_2024-04-16t115748.351.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - **Secretaria de Prefectura** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Edison Gualotuña Yanchaluiza - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 20826**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2024-04-17 Hora 15:00 Hasta 2024-04-18 Hora 23:30

**Motivo** POR DISPOSICION DEL ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE QUE EL PREEFCTO PROVINCIAL DEL PASTAZA MGS. ANDRE GRANDA Y SU EQUIPO DE TRABAJO CUMPLA CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN SU AGENDA EN LA CIUDAD DE QUITO "FORO DE AREAS DE CONSERVACION Y USO SOSTENIBLE DE LAS GOBIERNOS AUTONOMOS"

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2024-04-16

**No. Comunicación** GADPPZ-SECRETARIA  
PREFECTURA-2024-0406-M

**Lugar Origen** PASTAZA

**Lugar Destino** QUITO-PROVINCIA DE PICHINCHA

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN

**Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600362618

**Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SMA1099

**Marca / Modelo** GRAND VITARA SZ

**Color** PLATEADO

**Número Matrícula** 12152

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ABG. PAULINA GUEVARA

**Cargo** SECRETARIA DE PREFECTURA

**Realizado Por** GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

**Fecha de Emisión** 2024-04-16 11:58



**Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2024-0406-M**

**Puyo, 16 de abril de 2024**

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicito elaboración de orden de movilización a la provincia de Pichincha

Señor Director, con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza, cumpla con las actividades programadas en su agenda fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización según el siguiente detalle:

<b>Fecha de Pedido:</b>	Lunes 15 de abril de 2024
<b>Nombre de funcionario que hará uso del vehículo:</b>	Mgs. André Granda, Prefecto. Ing. Glenda Ortega – Directora de Gestión Ambiental Ing. Joselyne Quiroz, Analista de Desarrollo Productivo 1
<b>Fecha y Hora de salida:</b>	Miércoles 17 de abril de 2024, a partir de las 15h00
<b>Nombre del Conductor designado:</b>	Sr. Edwin Carrasco ✓
<b>Motivo:</b>	Participar en el Primer Foro de Áreas de Conservación y Uso Sostenible de los Gobiernos Autónomos Descentralizados.
<b>Destino:</b>	Pichincha – Quito – Sala de eventos del Hotel Sheraton ubicado en las calles República de El Salvador Nro. 36-212.
<b>Fecha y Hora de Retorno:</b>	Jueves 18 de abril de 2024, hasta las 23H30
<b>Vehículo:</b>	Vitara N° 03, de placa SMA 1099

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar  
**SECRETARIA DE PREFECTURA**

**Referencias:**

- GADPPZ-RECEPCION-2024-25942-E

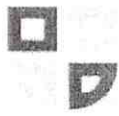
**Anexos:**

- pastaza\_foro\_180424\_participación\_a\_de\_los\_gastos.pdf
- of\_nro\_087-nci-2024.pdf
- agenda\_del\_primer\_foro\_nacional\_de\_acus\_vf.pdf
- 25942-e.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Leda. Arcelia Ana Arroyo Argoti - Secretaria Ejecutiva 2 --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



Firmado electrónicamente por:  
**OLGA PAULINA  
GUEVARA AGUILAR**



## CERTIFICACIÓN POA Nro. 148-DA-SJ-2024

Puyo, 17 de abril de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	N° Partida	Valor sin IVA
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que ponga en su conocimiento para los fines pertinentes.

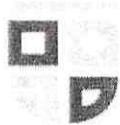
Atentamente,



MARCELO SEBASTIAN  
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

*Elaborado por: Ing. Carla Díaz*



## CERTIFICACIÓN POA Nro. 149-DA-SJ-2024

Puyo, 17 de abril de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

"Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Toda vez que mediante Ordenanza Nro.135 se presenta el "PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	570102	\$ 10,00 ✓

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



MARCELO SEBASTIAN  
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Elaborado por: Ing. Carla Díaz

**CERTIFICACIÓN POA N° 0152 – OOPP – 2024.**

Puyo, 17 de abril de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el párrafo primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - "Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley."

Art. 234.- Contenido. - "Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento."

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2024. Aprobado, constan las siguientes actividades:

**SUBPROGRAMA:** MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ENERGÍA

**PROYECTO:** MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL.

**ACTIVIDAD:** MANTENIMIENTO VÍAS ASFALTADAS Y LASTRADAS.

DESCRIPCIÓN	PARTIDA	RUBRO
Combustibles.	D506.510.730255	\$ 60,00 USD ✓

Con la finalidad de cumplir los siguientes objetivos:

✓ **OBJETIVO GENERAL:**

- ✓ Reducir los tiempos de traslado y facilitar el tránsito vehicular y peatonal para el desarrollo socio - económico de la provincia mediante el mantenimiento de la infraestructura vial rural.

✓ **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- ✓ Mejorar el estado de las vías rurales de la provincia de Pastaza.
- ✓ Mejorar e implementar infraestructura de calidad en la Provincia de Pastaza acorde a una visión de una movilidad integral que entienda la realidad de la Amazonía e integre los aspectos de vialidad terrestre, fluvial y aérea, con transparencia en el manejo de los recursos públicos.

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



JORGE LUIS NÚÑEZ  
MENESES

Mgs. Núñez Meneses Jorge Luis.  
Director de Obras Públicas.  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.



Pilamunga Guaman Hector Giovanni  
 Dir.: Pdte. Wilson E7-45 y Diego de Almagro  
 Telf: 0990824244 / 02 2226 376  
 E-mail: giov0786@outlook.com  
 Quito - Ecuador

"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

RUC: 0201954344001  
**NOTA DE VENTA** S001-001-00  
**0000165**  
 AUT. SRI.: 1131665857  
 FECHA DE AUTORIZACIÓN: 19/OCTUBRE/2023

Fecha: 18-04-2024 RUC: 1600362618

Cliente: Edwin Carrasco

Dirección: Puyo Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DETALLE	V / UNIT.	VALOR
1	Noche de Hospedaje ingreso el 17 de Abril del 2024		55.00
	"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"		
Forma de Pago: Efectivo: <input checked="" type="checkbox"/> Dinero Electronico: <input type="checkbox"/> Tarjeta de Crédito / Débito: <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/>		<b>TOTAL \$</b>	<b>55.00</b>
 FIRMA AUTORIZADA		 FIRMA CLIENTE	

IMPRESA MANZANO Cel.: 098 338 0984 Zambrano Ramirez Narcisca de Jesús RUC. 1750186114001 AUT. 14064 DEL 101 AL 200  
 VALIDA SU EMISIÓN HASTA: 19/OCTUBRE/2024 COPIA: EMISOR / ORIGINAL: ADQUIRIENTE

 FIRMA AUTORIZADA
  FIRMA CLIENTE

IMPRESA MANZANO Cel.: 098 338 0984 Zambrano Ramirez Narcisca de Jesús RUC. 1750186114001 AUT. 14064 DEL 101 AL 200  
 VALIDA SU EMISIÓN HASTA: 19/OCTUBRE/2024 COPIA: EMISOR / ORIGINAL: ADQUIRIENTE

ALBAN VALLE CHRISTIAN ESTUARDO  
RUC: 1802965432001  
Dirección: AV. AMAZONAS S/N Y JUAN LEON MERA  
Telef: 032740540  
FACTURA #: 002002-000572768

RUC./CED: 1660000170001  
Cod: 7472 PLACA: SMA1099  
CLIENTE: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCION: BAÑOS DE AGUA SANTA  
FECHA: 17/04/2024  
USR: JENRIQUEZ - : 17/04/2024 17:17:44

ARTICULO	CANT	PRECIO	SUBT
EXTRA	14.2	2.465	35

BASE IVA : 30.43  
IVA : 4.57  
TOTAL : 35

\*\*\*\*\*  
Clave Acceso :  
170420240118029654320012002002  
0005727680057276810  
Aut SRI:  
170420240118029654320012002002  
0005727680057276810  
Monto equivalente al subsidio: 9.38

DECLARE A TIEMPO SU IMPUESTO A LA RENTA  
AGENTE DE RETENCION  
Resolución No. 1  
Descargue su Factura Electrónica XML/PDF  
en <http://www.sri.gob.ec>  
\*Created by Simbiosis Software\*

CHIRIBOGA ARIAS MODESTO  
Ruc: 1703377885001  
PANAMERICANA SUR KM 37  
Autorización Nro: 18042024011  
70337788500120020020000097641  
234567815

Tipo: Ride Factura  
Factura: 0020020000009764  
Fecha: 2024/04/18 16:54:58  
Cliente: GOBIERNO PROVINCIA  
L DE PASTAZA  
Ci/Ruc: 1660000170001  
Ambiente: Producción  
Emisión: Normal  
Placa: SMA1099 Desp: pyela

DESCRIPCIÓN	CANT	PRECIO
EXTRA	10,142	2,465

Subtotal: \$ 21.74  
Iva: \$ 3.26  
Total: \$ 25

Pago: EFECTIVO Turno:  
Despacho: 0  
Factura en: <https://srienlinea.sri.gob.ec/>  
Proveedor Servicio:  
[www.menaticscorp.com.ec](http://www.menaticscorp.com.ec)

RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-DGERCGC21-22  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660  
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO  
FACTURA  
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:180420240117913170250012  
0030390061460633452650218  
AUT. SRI : 18042024011791317025001200303  
90061460633452650218  
CARRIL:8N  
FACTURA: 003-039-006146063  
18/Abr/2024 17:28:47  
Clase:T01A  
SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 1,00  
IVA: \$ 0,00  
TOTAL: \$ 1,00  
CLAVE: 25553  
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
RUC/CI: 1660000170001  
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-DGERCGC21-22  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360  
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI  
FACTURA  
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:180420240117913170250012  
0020660012587648780108215  
AUT. SRI : 18042024011791317025001200206  
60012587648780108215  
CARRIL:12N  
FACTURA: 002-066-001258764  
18/Abr/2024 16:45:43  
Clase:T01A  
SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 1,00  
IVA: \$ 0,00  
TOTAL: \$ 1,00  
CLAVE: 25553  
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
RUC/CI: 1660000170001  
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-DGERCGC21-22  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360  
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI  
FACTURA  
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:170420240117913170250012  
0020390013866804600372813  
AUT. SRI : 17042024011791317025001200203  
90013866804600372813  
CARRIL:7N  
FACTURA: 002-039-001386680  
17/Abr/2024 20:04:03

RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial N° NAC-0476  
Gran Contribuyente NAC-DGERCGC21-22  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660  
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO  
FACTURA  
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:170420240117913170250012  
0030330074380495439438516  
AUT. SRI : 17042024011791317025001200303  
30074380495439438516  
CARRIL:4N  
FACTURA: 003-033-007438049  
17/Abr/2024 19:24:24

QUITO - ALCALDIA  
SISTEMA DE  
ESTACIONAMIENTO  
ROTATIVO TARIFADO

Ticket prepago  
Valido solo por una vez

**SMA1099**

Zona: Normal  
Tarifa: 0,40 USD  
Inicio: 12:13 - 18/04/2024  
Fin: 13:13 - 18/04/2024

Alias: Z5052  
TicketId: 2733893952

QUITO - ALCALDIA  
SISTEMA DE  
ESTACIONAMIENTO  
ROTATIVO TARIFADO

Ticket prepago  
Valido solo por una vez

**SMA1099**

Zona: Normal  
Tarifa: 0,40 USD  
Inicio: 11:46 - 18/04/2024  
Fin: 12:46 - 18/04/2024

Alias: Z5090  
TicketId: 2733871766  
Latitud: -0,1946  
Longitud: -78,4837