

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 602

Fecha: 23/04/2024

Asiento N° 1659

Compromiso N° 412

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

USD 130.00

LA SUMA DE: CIENTO TREINTA Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 23 de Abril del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATOLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS


No	Beneficiario	Valor
CTA 5880840300	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	130.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		130.00

APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	130.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	130.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		130.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		130.00
SUMAN o PASAN USD		260.00	260.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		130.00	130.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	130.00	130.00


 LIC. ANDRE GRANDA
 Prefecto Provincial


 LIC. MARILU ORDOÑEZ
 Directora Financiera. E


 ING. ALEXANDRA POZO
 Jefa De Contabilidad. E


 ING. GABRIEL
 Tesorer

TRB/06
24/04/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1544-GOP

Puyo, 23 de abril de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Granda Garrido Andre Mauricio

De mi consideración:

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1575-SOLOP del 23 de abril del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATOLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO**, por el valor de 130,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1575-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 412

Transacción No: 3094

Fecha: 22/04/2024

Proveedor: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Identificación: Cédula 1600462335

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADP

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPP?

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 6696-M		12/04/2024	130.00	PREFECTURA

DETALLE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATOLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO


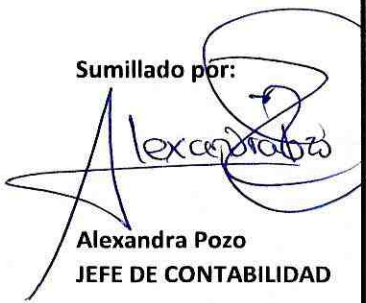
MARCEL

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	130.00	6,514.85
Total =>	130.00	6,514.85



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefe De Presupuesto (E

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATOLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS	9/4/2024		*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 130,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades	*	
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 40	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		23/4/2024	
<p>Revisado por:</p>  <p>Manuel Chicaiza CONTADOR 1</p>		<p>Sumillado por:</p>  <p>Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD</p>	

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 22/04/2024

Identificación Beneficiario: 1600462335

Fecha Fin: 30/04/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFi	Estado	Observación
19744495	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	5800840300	130.00	1600462335	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	02	24/04/2024 19:21:01	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total: 130.00											Total Número de Registros: 1

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS

SEGÚN NORMA TÉCNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: viernes, 12 de abril de 2024

Memorando: GADPPZ-DADPPZ-2024-6696-M

Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATOLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,

Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Atestado electrónico por:
JORGE MARCELO CUEVA ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 22/4/2024 17:31

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 40

Fecha: 12/04/2024

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cédula: 1600462335

Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP) ✓

Fecha de Salida: 08/04/2024 ✓

Fecha de Retorno: 09/04/2024 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 12:00

Hora de Retorno: 20:00

Horas Comisión: 08:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 35

Fecha: 22/04/2024

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Cédula: 1600462335

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 08/04/2024

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 09/04/2024

Hora de Retorno: 20:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

PARTICIPÉ DE DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATÓLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
08/04/2024	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		130.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		91.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		130.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		130.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		102.75
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	56632	HOTEL QUITO.- HOSPEDAJE	09/04/2024			102.75 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 38

Fecha: 08/04/2024

Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA

Provincia(s): PICHINCHA ✓

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 08/04/2024

Fecha de Retorno: 09/04/2024 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 12:00

Hora de Retorno: 23:50

Horas Comisión: 11:50

CALCULO DE VIATICOS N° 35

Fecha: 22/04/2024

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Cédula: 1600462335

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 08/04/2024

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 09/04/2024

Hora de Retorno: 11:50

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 11:50

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

PARTICIPAR DE DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
08/04/2024	1	22:04	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00 ✓
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado



Pastaza

Fecha:

Recibido:

Número:

15 ABR 2024

Pao Rea

6696 Hora: 12:04

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6696-M

Puyo, 12 de abril de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicito disponer a quien corresponda se realice el respectivo pago de viáticos conforme a Ley

De acuerdo a la planificación y agenda oficial de Prefectura, se realizó diferentes reuniones en la Universidad Católica y con el Secretario Nacional Misional De La Defensoría Del Pueblo, en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, los días lunes 08 y martes 09 de abril de de 2024.

En tal virtud, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- informe_quito_prefecto-signed-signed-1-1-signed.pdf
- solicitud_prefecto_quito-signed-signed-signed.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0395-m_(1).pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0397-m_(1).pdf
- certificaciones_poa_130-viaticos_sr__prefecto-signed0028742001712956138.pdf
- gadppz-servicios-generales-2024-3632-m.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocío Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - Secretaria de Prefectura

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO



Pastaza

Fecha:

15 ABR 2024

Ejecutar el control previo al compromiso, verificar la disponibilidad presupuestaria, y emitir certificación financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza

Fecha:

15 ABR 2024

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza

Fecha:

15 ABR 2024

Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.



ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
38				08/04/2024			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				PREFECTO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				PREFECTURA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
08/04/2024		12:00		09/04/2024		23:50	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA			
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
PARTICIPAR DE DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO - QUITO	08/04/2024	12:00	08/04/2024	16:00	
TERRESTRE		QUITO - PUYO	09/04/2024	20:00	09/04/2024	23:50	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 5880840300	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			
 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 38 Informe: 40 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12/04/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO PUESTO QUE OCUPA: PREFECTO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUITO (CC Y CP) - PICHINCHAQUITO (CC Y CP) - PICHINCHA NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: PREFECTURA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

PARTICIPÉ DE DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATÓLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	08/04/2024	09/04/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	20:00	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	08/04/2024	12:00	08/04/2024	16:00
TERRESTRE		QUITO - PUYO	09/04/2024	16:00	09/04/2024	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

PARTICIPÉ DE DIFERENTES REUNIONES EN LA UNIVERSIDAD CATÓLICA Y CON EL SECRETARIO NACIONAL MISIONAL DE LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	 GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-8292-M

Puyo, 09 de abril de 2024

PARA: Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificaciones POA

De mi consideración:

Estimada Funcionaria, conforme memorando Nro. GADPPZ -SECRETARIAPREFECTURA -2024-0397-M, en el que manifiesta: "*Señor director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado realizar diferentes reuniones en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha durante los días lunes 08 y martes 09 de abril de 2024, siendo la salida el día lunes 08 de abril de 2024, a las 12h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente las 23h50 del martes 09 de abril de 2024 (..)*"

"Además, se solicita la certificación para tasas US \$10,00 y combustible por el valor de US \$60,00. Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos"

Con estos antecedentes me permito remitir anexo las certificaciones POA para el trámite de viáticos, tasa y combustible, conforme a requerimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-14724-M

Anexos:

- certificaciones_poa_133-viaticos_edwin_carrasco-signed.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0395-m.pdf
- certificaciones_poa_134-tasas_viaticos-signed.pdf
- certificaciones_poa_130-viaticos_sr._prefecto-signed.pdf
- certificaciones_poa_132-viaticos_joselynne_quiroz-signed.pdf
- certificaciones_poa_131-viaticos_diego_garces-signed.pdf
- certificación_poa_n°_0136_â_oopp_â_2024_(1)-signed.pdf

Copia:

Sra. Leda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1 /



GOBIERNO DE
PASTAZA
Elaboración del Ambiente

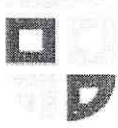
Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-8292-M

Puyo, 09 de abril de 2024

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Leda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo I



MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ



CERTIFICACIÓN POA Nro. 130-DA-SJ-2024

Puyo, 08 de abril de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 130,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Díaz

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0397-M

Puyo, 08 de abril de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Información de participación en reuniones y trámites a en la provincia de Pichincha -
Solicitud de certificación POA

Señor director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado realizar diferentes reuniones en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha durante los días lunes 08 y martes 09 de abril de 2024, siendo la salida el día lunes 08 de abril de 2024, a las 12h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente las 23h50 del martes 09 de abril de 2024.

Ab. Diego Garcés, brindará acompañamiento y asesoramiento; Ing. Josselyne Quiroz, en la asistencia y logística del Prefecto; Sr. Edwin Carrasco, transporte y movilización conforme ruta planificada.

Además, se solicita la certificaciones para tasas US \$10.00 y combustible por el valor de US \$60.00.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0395-M

Anexos:

- gadppz-secretariaprefectura-2024-0395-m.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2024-0395-M

Puyo, 08 de abril de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicito elaborar el orden de movilización a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha

Señor Director, conforme a la agenda oficial de Prefectura, se ha establecido cumplir con varias actividades en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha; solicito disponga a quien corresponda, la elaboración de una orden de movilización de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de Pedido:	Lunes 08 de abril de 2024
Nombre de funcionario que hará uso del vehículo:	André Granda, Prefecto Ab. Diego Garcés - Secretario General Ing. Josselyne Quiroz - Analista de Desarrollo Productivo 1
Fecha y Hora de salida:	Lunes 08 de abril de 2024, a partir de las 12h00
Nombre del Conductor designado:	Sr. Edwin Carrasco
Motivo:	Cumplimiento de agenda oficial de Prefectura en la ciudad de Quito
Destino:	Quito, Provincia de Pichincha.
Fecha y Hora de Retorno:	Martes, 09 de abril de 2024, hasta las 23h50
Vehículo:	VITARA N° 3, placas SMA-1099

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

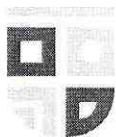
Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Copia:
Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



OLGA PAULINA
GUEVARA AGUILAR



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3632-M

Puyo, 08 de abril de 2024

PARA: Sr. Edwin Fabian Carrasco Sanchez
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACIÓN FUERA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA. SR.
EDWIN CARRASCO

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional No. 03, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZSECRETARIAPREFECTURA-2024-0395-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	20764
AUTORIZADO POR:	Mgs. Sebastian Jacome – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN		
VEHÍCULO:	GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.4 5P 4X4, COLOR PLATEADO, PLACAS SMA-1099		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRETOR ADMINISTRATIVO SIRVACE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL EN CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA DEL SR. PREFECTO DE PASTAZA Y SU EQUIPO DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO		
CIUDAD:	QUITO		
PROVINCIA:	PICHINCHA		
DESDE:	08 de ABRIL de 2024	HORA:	12h00
HASTA:	09 de ABRIL de 2024	HORA:	23h50
REQUIRIENTE:	ABG. PAULINA GUEVARA- SECRETARIA DE PREFECTURA		

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3632-M

Puyo, 08 de abril de 2024

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes

JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIA-PRERRECURSA-2024-0395-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion_(33)_quito_8_abril.pdf

Copia:

Sra. Leda, Betty Janneth Espin Tapia - Secretaria Ejecutiva 2 / Sr. David Edison Gualtuna Yanchaluzza - Asistente Administrativo 1 /
Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - Secretaria de Prefectura /





R.U.C.: 1791437195001

FACTURA

No. 001-007-000056632

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0904202401179143719500120010070000566320118302913

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

09/04/2024 8:54:42

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0904202401179143719500120010070000566320118302913

Quitolindo Quito Lindo S.A

HOTEL QUITO

Dirección Matriz Av. Gonzalez Suarez N27-142 y Av. Orellana

Contribuyente especial No: 636

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Teléfono:

Correo:

QUITO - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Dirección:

Identificación:

1600462335

Fecha de Emisión:

09/04/2024 00:00:00

Email:

DREGRANDA@GMAIL.COM

Teléfono:

0987976513

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
01		1.00	ALOJAMIENTO	81.00	81.00
19		1.00	TASA MUNICIPAL	1.50	1.50

Información Adicional

FOLIO 345710
NOCHES 0
ADULTOS 1.00
NINOS 0.00
CAJERO 108
FPVISA 102.75
NOMBRE ANDRE MAURICIO GRANDA
HUESPED GARRIDO
RESERVA 4163145
FECHA LLEGADA 08-04-24
FECHA SALIDA 09-04-24
HABITACION 0461

SUBTOTAL 15%	81.00
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO	1.50
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	82.50
IVA 15%	12.15
10% SERVICIO	8.10
VALOR TOTAL	102.75

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	102.75	0	Dias