

GÓBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 949

Fecha: 03/06/2024

Asiento N° 2451

Compromiso N° 555

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: HERRERA FLORES VICENTE RENEE

USD 55.00

LA SUMA DE: CINCUENTA Y CINCO Dolares 00/100 Cts

PUYO, 03 de Junio del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

HERRERA FLORES VICENTE RENEE.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA A LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2205508339	HERRERA FLORES VICENTE RENEE	55.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		55.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	55.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	55.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		55.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		55.00
SUMAN o PASAN USD		110.00	110.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		55.00	55.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	55.00	55.00

Lcdo. Andre Granda
Prefecto Provincial

Lcda. Marilu Ordoñez
Directora Financiera(e)

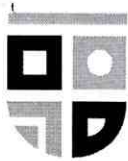
Ing. Alexandra Pozo
Jefa De Contabilidad(e)

Ing. Gabriel
Tesoro

03/06/2024 14:23

Página 1/1

TIRB 228
03/06/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1774-GOP

Puyo, 03 de junio de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE HERRERA FLORES VICENTE RENEE

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1805-SOLOP de fecha 03 de junio de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR-GUARANDA, LOS DÍAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA A LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **HERRERA FLORES VICENTE RENEE**, por el valor de **55,00 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1805-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Erika Paola Inmunda Tapuy - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 555

Transacción No: 4546

Fecha: 31/05/2024

Proveedor: HERRERA FLORES VICENTE RENEE

Identificación: Cédula 1600567455

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DETALLE:

HERRERA FLORES VICENTE RENEE.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA A LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.

MARCELO



Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	55.00	4,287.33
Total =>	55.00	4,287.33

\$ 55,00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	HERRERA FLORES VICENTE RENEE		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	HERRERA FLORES VICENTE RENEE.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA A LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 55,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
		PROVEEDORES	NO
1	Requerimiento		*
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales		*
3	Informe de Servicios Institucionales		*
4	Certificacion Presupuestaria		*
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad		*
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA		*
8	Informe de la Comision N° 73		*
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
10	Liquidacion de Viaticos		*
11	Facturas/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		*
13	Orden de Movilizacion		*
14	Solicitud de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			31/5/2024
Revisado por:		Sumillado por:	
 Manuel Chicaiza CONTADOR 1		 Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

ESTADO DE TRANSFERENCIA



Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
 Identificación Beneficiario: 1600567455

Fecha Inicio: 03/06/2024
 Fecha Fin: 03/06/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estatus	Observación
19882219	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2205508339	55.00	1600567455	HERRERA FLORES VICENTE RENE	02	03/06/2024 19:21:24	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
19882219	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2205508339	240.00	1600567455	HERRERA FLORES VICENTE RENE	02	03/06/2024 19:21:24	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											
										Total Número de Registros:	2

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: jueves, 23 de mayo de 2024
Memorando: GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0459-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

HERRERA FLORES VICENTE RENEE.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA A LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado digitalmente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 31/5/2024 12:53

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 77

Fecha: 14/05/2024

Funcionario: HERRERA FLORES VICENTE RENE ✓

Cédula: 1600567455

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: GESTION AMBIENTAL

Provincia(s): BOLIVAR

Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP) ✓

Fecha de Salida: 14/05/2024 /

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024 ✓

Hora de Retorno: 23:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 17:30

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - GUARANDA

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: GUARANDA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 66

Fecha: 31/05/2024

Funcionario: HERRERA FLORES VICENTE RENE

Cédula: 1600567455

Provincia(s): BOLIVAR

Fecha de Salida: 14/05/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Hora de Retorno: 17:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 17:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **77** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **14/05/2024**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR HERRERA FLORES VICENTE RENEE		PUESTO QUE OCUPA CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION AMBIENTAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 14/05/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 15/05/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA HERRERA FLORES VICENTE RENEE	NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON GUEVARA AGUILAR OLGA PAULINA VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER
---	--

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE



TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - GUARANDA /	14/05/2024 /	06:00 /	14/05/2024 /	10:00 /
TERRESTRE	.	GUARANDA - PUYO /	15/05/2024 /	19:30 /	15/05/2024 /	23:30 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 170101018798

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
HERRERA FLORES VICENTE RENEE	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	
Solicitud: 77 Informe: 73						30/05/2024	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
HERRERA FLORES VICENTE RENE ✓				CHOFER ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVARGUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR ✓				GESTION AMBIENTAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
GUEVARA AGUILAR OLGA PAULINA				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			
QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA				VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER			
HERRERA FLORES VICENTE RENE							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIÓ CON EL TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA	14/05/2024	15/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
dd-mmm-aaaa							
HORA	6:00	23:30					
hh:mm							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO - ✓	14/05/2024 ✓	06:00 ✓	14/05/2024 ✓	10:00 ✓	
TERRESTRE		GUARANDA - ✓	15/05/2024 ✓	19:30 ✓	15/05/2024 ✓	23:30 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 NOMBRE: HERRERA FLORES VICENTE RENE				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
							



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA Nro. 205-DA-SJ-2024

Puyo, 14 de mayo de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80,00 ✓

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Díaz



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3941-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Vicente Renee Herrera Flores
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. VICENTE HERRERA

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:			
MEMORANDO:	GADPPZ- SECRETARIA PREFECTURA -2024-0443-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	21009
AUTORIZADO POR:	MGS. SEBASTIAN JACOME – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. VICENTE HERRERA		
VEHÍCULO:	JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM PLACAS SMA - 1169		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVACE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE QUE EL SEÑOR PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, Y SU EQUIPO DE TRABAJO CUMPLA CON LAS ACTIVIDADES EN LA CIUDAD DE GUARANDA PROVINCIA DE BOLIVAR"SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO.		
CIUDAD:	GUARANDA		
PROVINCIA:	BOLIVAR		
DESDE:	14 DE MAYO DEL 2024	HORA:	06:00
HASTA:	15 DE MAYO DEL 2024	HORA:	23:55
REQUIRIENTE:	ABG. PAULINA GUEVARA – SECRETARIA DE PREFECTURA		
RECIBÍ CONFORME			

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3941-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIA/PREFECTURA-2024-0443-M

Anexos:

- 26877-e.pdf
- bolívar.pdf
- citacion_4-signed-signed0306909001715626957.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2024-05-13t155315.615.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Edison Gualotuña Yanchaluiza - Asistente Administrativo I



Firmado electrónicamente por:
**ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES**



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 21009

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO
Fecha de Vigencia Desde 2024-05-14 Hora 06:00 Hasta 2024-05-15 Hora 23:55
Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVACE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE QUE EL SEÑOR PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, Y SU EQUIPO DE TRABAJO CUMPLA CON LAS ACTIVIDADES EN LA CIUDAD DE GUARANDA PROVINCIA DE BOLIVAR"SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-05-13 **No. Comunicación** GADPPZ-SECRETARIA
PREFECTURA-2024-0443-M
Lugar Origen PROVINCIA DE PASTAZA
Lugar Destino PROVINCIA DE BOLIVAR
Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres HERRERA FLORES VICENTE RENE **Cargo** CHOFER
Número de Cédula / Pasaporte 1600567455 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SMA-1169 **Marca / Modelo** JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM
Color BLANCO **Número Matrícula** 0038579

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ABG. PAULINA GUEVARA **Cargo** SECRETARIA DE PREFECTURA

Realizado Por GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

Fecha de Emisión 2024-05-13 15:53

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0443-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicito elaborar orden de movilización al cantón Guaranda, Provincia de Bolívar

Señor Director, conforme a la invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda – Presidente de la Mancomunidad de los Gobiernos Provinciales de la Zona Centro del Ecuador, para participar en la Sesión Ordinaria, que se llevará a cabo en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar; así mismo, por parte del prefecto de Bolívar, ha realizado la invitación al Desfile Cívico y Sesión Solemne por los 140 años de provincialización, que se llevará a cabo el día miércoles 15 de mayo de 2024, a partir de las 09h30, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar, solicito disponga a quien corresponda, la elaboración de una orden de movilización de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de Pedido:	Lunes, 13 de mayo de 2024
Nombre de funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda, Prefecto Abg. Diego Garces, Secretario General Ing. Boris Noboa, Director de Comunicación Abg. Paulina Guevara, Secretaria de Prefectura Sr. Israel Vargas, Asistente Administrativo 2 Ing. Joselyne Quiroz, Analista de Desarrollo Productivo 1
Fecha y Hora de salida:	Martes, 14 de mayo de 2024, a partir de las 06h00.
Nombre del Conductor designado:	Sr. Vicente Herrera
Motivo:	Participación en la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad de los Gobiernos Provinciales de la Zona Centro del Ecuador
Destino:	Cantón Guaranda, Provincia de Bolívar.
Fecha y Hora de Retorno:	Miércoles, 15 de mayo de 2024, hasta las 23h30
Vehículo:	Jetour N° 8, placas SMA-1169.

Adjunto carta de invitación.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26877-E



Copia: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales /
Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Jessie Alexandra Mayorga Tanguino - Asistente Administrativo 1 --> Sra. Leda. Zuliana del Rocío Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2

Anexos:
- 26877-e.pdf
- citacion_4-signed-signed0306909001715626957.pdf
- bolivar.pdf

Puyo, 13 de mayo de 2024

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA/PREFECTURA-2024-0443-M



NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0102123593001

FACTURA

No. 001-100-000000306

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1405202401010212359300120011000000003061935049512

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 14/05/2024 15:15:37

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1405202401010212359300120011000000003061935049512

ARMIJOS ARMIJOS ROSA ESTHER

BALCON CUENCANO

Dirección Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO
Matriz:

Dirección Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: HERRERA FLORES VICENTE RENEE

Identificación 1600567455

Fecha 14/05/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Pastaza

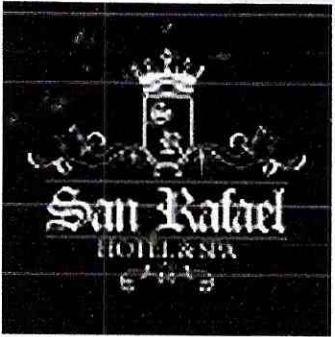
Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
HE		1.00	HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 14/05/2024		26.956521	0.00	0.00	0.00	26.96

Información Adicional	
Telefono:	0987913362
Email:	negroviche@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	31.00

SUBTOTAL 15%	26.96
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	26.96
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	4.04
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	31.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



LOPEZ GAVILANEZ CELIA TERESA

HOTEL SAN RAFAEL

Dirección Calle: NUEVE DE ABRIL Intersección: AZUAY
Matriz:

Dirección Ciudadela: SN Barrio: SN Calle: 9 DE ABRIL Número: SN
Sucursal: Intersección: GARCIA MORENO Y AZUAL Manzana: SN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 0200480192001

FACTURA

No. 002-100-000001993

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1405202401020048019200120021000000019931455621415

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 14/05/2024 21:14:14

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1405202401020048019200120021000000019931455621415

Razón Social / Nombres y Apellidos: HERRERA FLORES VICENTE RENEE

Identificación 1600567455

Fecha 14/05/2024 Placa / Matrícula: Guía

Dirección: PUYO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
104		1.00	HOSPEDAJE		21.74	0.00	0.00	0.00	21.74

Información Adicional

Email: negroviche@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	25.00

SUBTOTAL 15%	21.74
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	21.74
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	3.26
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	25.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00