

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 947

Fecha: 03/06/2024

Asiento N° 2449

Compromiso N° 557

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA**

USD 54.00

LA SUMA DE: **CINCUENTA Y CUATRO Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 03 de Junio del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA. - VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 01 Y 02 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y LOGISTICA AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION DE LA INVITACION DEL CONGOPE, AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 2203564392	QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA	54.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		54.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	54.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	54.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		54.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		54.00
SUMAN o PASAN USD		108.00	108.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		54.00	54.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	54.00	54.00

Lcdo. Andre Granda
Prefecto Provincial

Lcda. Marilu Ordoñez
Directora Financiera(e)

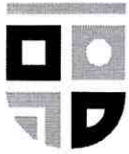
Ing. Alexandra Pozo
Jefa De Contabilidad(e)

Ing. Gabriel
Tesore

03/06/2024 14:21

Página 1/1

TRB228
03/06/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1772-GOP

Puyo, 03 de junio de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1803-SOLOP de fecha 03 de junio de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 01 Y 02 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y LOGÍSTICA AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE, AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA**, por el valor de **54,00** DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1803-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Erika Paola Inmunda Tapuy - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 557

Transacción No: 4548

Fecha: 31/05/2024

Proveedor: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

Identificación: Cédula 1600529851

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	0431-M	06/05/2024	54.00	SECRETARIA PREFECTUR

DETALLE:

QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 01 Y 02 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y LOGISTICA AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION DE LA INVITACION DEL CONGOPE, AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	54.00	4,107.02
Total =>	54.00	4,107.02

\$ 54,00



Impreso y digitalizado por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

31/05/2024 14:37

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA

CONTROL PREVIO

DEPARTAMENTO CONTABILIDAD

PROVEEDOR	QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANAR	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 01 Y 02 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y LOGISTICA AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION DE LA INVITACION DEL CONGOPE, AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 54,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 76	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-

OBSERVACIONES:

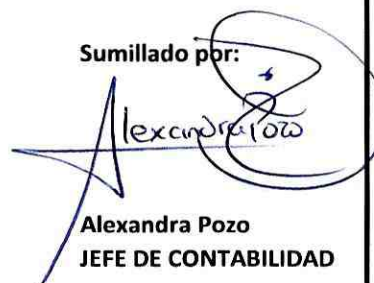
FECHA DE APROBACION
31/5/2024

Revisado por:



Manuel Chicaiza
CONTADOR 1

Sumillado por:



Alexandra Pozo
JEFE DE CONTABILIDAD



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 03/06/2024

Identificación Beneficiario: 1600529851

Fecha Fin: 03/06/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
1988219	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2203564392	80.00	1600529851	QUIROZ PAZMINO JOSSELYNE DAYAN	02	03/06/2024 19:21:24	AFFECTADA	OPI AGREDITADA
1988219	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	2203564392	54.00	1600529851	QUIROZ PAZMINO JOSSELYNE DAYAN	02	03/06/2024 19:21:24	AFFECTADA	OPI AGREDITADA
Monto Total:											134.00
Total Número de Registros:											2

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: lunes, 6 de mayo de 2024
Memorando: GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0428-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA - VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 01 Y 02 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y LOGISTICA AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION DE LA INVITACION DEL CONGOPE, AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 31/5/2024 14:39

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 77

Funcionario: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA
Cargo: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1
Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE
En las Provincia(s): PICHINCHA
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)
Fecha de Salida: 01/05/2024
Fecha de Retorno: 02/05/2024
Días Comisión: 1

Fecha: 31/05/2024
Cédula: 1600529851

Hora de Salida: 14:00
Hora de Retorno: 23:30
Horas Comisión: 09:30

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 63

Funcionario: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA
Provincia(s): PICHINCHA
Fecha de Salida: 01/05/2024
Fecha de Retorno: 02/05/2024
Días Comisión: 1
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO
Detalle:

Fecha: 31/05/2024
Cédula: 1600529851

Hora de Salida: 14:00
Hora de Retorno: 23:30
Horas Comisión: 09:30

SE CUMPLIO LA ASISTENCIA Y LOGÍSTICA AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
01/05/2024	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		54.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		54.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		30.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		54.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		54.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		30.00
Tipo Documento	# Documento			Proveedor	Fecha	
NOTA DE DEBITO	953			JOSE ARIAS.- HOSPEDAJE	01/05/2024	30.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 57

Fecha: 01/05/2024

Funcionario: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

Cédula: 1600529851

Cargo: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO/SUSTENTABLE

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 01/05/2024

Hora de Salida: 14:00

Fecha de Retorno: 02/05/2024

Hora de Retorno: 23:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 09:30

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 63

Fecha: 31/05/2024

Funcionario: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

Cédula: 1600529851

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 01/05/2024

Hora de Salida: 14:00

Fecha de Retorno: 02/05/2024

Hora de Retorno: 09:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 09:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

BRINDAR ASISTENCIA Y LOGÍSTICA AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
01/05/2024	1					
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				VIATICOS AL INTERIOR		0.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 57 Informe: 55 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06/05/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA ✓
 PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1 ✓
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUITO (CC Y CP) - PICHINCHAQUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DESARROLLO SUSTENTABLE
 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL
 VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

BRINDÉ ASISTENCIA Y LOGÍSTICA AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"-DESAYUNO "ALIANZA POR LA BIODIVERSIDAD" EN LA FLACSO, DONDE PARTICIPARON TODOS LOS REPRESENTANTES DE LA COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL Y LAS

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	01/05/2024	02/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14:00	23:30	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	01/05/2024 ✓	14:00 ✓	01/05/2024 ✓	18:00 ✓
TERRESTRE		QUITO - PUYO	02/05/2024	19:30 ✓	02/05/2024	23:30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

BRINDÉ ASISTENCIA Y LOGÍSTICA AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"-DESAYUNO "ALIANZA POR LA BIODIVERSIDAD" EN LA FLACSO, DONDE PARTICIPARON TODOS LOS REPRESENTANTES DE LA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO NOMBRE: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 OLGA PAULINA GUEVARA AGUILAR	 OLGA PAULINA GUEVARA AGUILAR

06/07/24

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 57 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 01/05/2024

VIATICOS X MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA PUESTO QUE OCUPA ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01/05/2024 HORA SALIDA (hh:mm) 14:00 FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 02/05/2024 HORA LLEGADA (hh:mm) 23:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

BRINDAR ASISTENCIA Y LOGISTICA AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"-DESAYUNO "ALIANZA POR LA BIODIVERSIDAD" EN LA FLACSO, DONDE

TRANSPORTE

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Includes rows for TERRESTRE routes between PUYO and QUITO.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2203564392

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

QR code and signature text for JOSSELYNE DAYANARA QUIROZ PAZMIÑO

QR code and signature text for OLGA PAULINA GUEVARA AGUILAR

QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

QR code and signature text for OLGA PAULINA GUEVARA AGUILAR

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 57 Informe: 76					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31/05/2024	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHAQUITO (CC Y CP) - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL		
VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER				QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
SE CUMPLIO ASISTENCIA Y LOGISTICA AL PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA INVITACIÓN DEL CONGOPE AL LANZAMIENTO DEL "MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024"						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	01/05/2024	02/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	14:00	23:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	01/05/2024	14:00	01/05/2024	18:00
TERRESTRE		QUITO - PUYO	02/05/2024	19:30	02/05/2024	23:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
BRINDAR						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
_____ NOMBRE: QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0428-M

Puyo, 06 de mayo de 2024

PARA: Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Solicito la revisión a quien corresponda para el respectivo pago de viáticos

De acuerdo a la planificación y agenda oficial de Prefectura, se brindó la asistencia al Prefecto de Pastaza en la reunión con Cancillería, reunión en el lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024" y reunión con el Gerente del BDE participación en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha los días miércoles 01 y jueves 02 de mayo de 2024.

En tal virtud, solicito su revisión del informe y consecutivamente disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

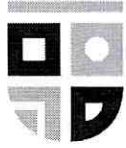
Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1

Anexos:

- viatico_5-signed.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0422-m.pdf
- 26631-e_(3).pdf
- invitación_quito_0247753001715018655.peg
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0427-m.pdf
- gadppz-administrativa-2024-8555-m.pdf
- certificaciones_poa_176-viaticos_viaticos_joselynne_quiroz-signed0326432001715018656.pdf
- solicitud_jos_quito_(3)-signed-1-signed-signed.pdf
- informe_viatico_5-signed-1-signed-signed.pdf





Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0427-M

Puyo, 01 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Información de participación en el lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024" en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha - Solicitud de certificación POA

Señor director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado participar de la Invitación del CONGOPE al lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024"-Desayuno "Alianza Por La Biodiversidad", donde participarán todos los representantes de la cooperación nacional e internacional y las fundaciones del país, a desarrollarse en el Hemiciclo de Flacso Ecuador, La Pradera E7-174 y Almagro, Quito – Pichincha, durante los días miércoles 01 y 02 de mayo de 2024, siendo la salida el día de hoy miércoles 01 de mayo de 2024, a las 14h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente las 23h30 del jueves 02 de mayo de 2024.

Ing. Glenda Ortega, participarán junto al Prefecto en el Lanzamiento del Evento; Ing. Josselyne Quiroz, en la asistencia y logística del Prefecto; Sr. Israel Vargas, brindará cobertura informativa. Sr. Vicente Herrera, transporte y movilización conforme ruta planificada.

Además, se solicita la certificaciones para tasas US \$10,00 y combustible por el valor de US \$60,00.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

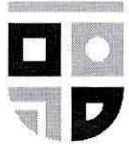
- GADPPZ-RECEPCION-2024-26631-E

Anexos:

- 26631-e_(3).pdf
- invitación_quito.jpeg

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2





Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2024-0422-M

Puyo, 30 de abril de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Orden de Movilización da la provincia de Pichincha, ciudad de Quito

Señor Director, con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza, cumpla con las actividades programadas en su agenda fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización según el siguiente detalle:

Fecha de Pedido:	30 de abril de 2024
Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda - Prefecto. Ing. Glenda Ortega - Directora de Gestión Ambiental Ing. Joselyne Quiroz - Analista de Desarrollo Productivo 1 Un Camarógrafo de la Dirección de Comunicación
Fecha y Hora de salida:	Miércoles 01 de mayo de 2024 , a partir de las 14h00
Nombre del Conductor designado:	Sr. Vicente Herrera
Motivo:	Participar en la Ceremonia de Inauguración de la Agenda por el Mes de la Biodiversidad 2024
Destino:	Hemiciclo de Flacso Ecuador, La Pradera E7-174 y Almagro, Quito - Pichincha
Fecha y Hora de Retorno:	Jueves 02 de mayo de 2024, hasta las 23H30
Vehículo:	Jetour #8, placas SMA 1169

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26631-E

Anexos:

- 26631-e.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Arcelia Ana Arroyo Argoti - Secretaria Ejecutiva 2 --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



Firmado electrónicamente por:
**OLGA PAULINA
GUEVARA AGUILAR**

HOSTAL TERRAZA DREAMS

SERVICIOS DE HOSPEDAJE EN HOTELES

José Leonardo Arias Rivera

RUC: 1703752012001



Terraza Dreams
HOSTAL

Sucursal JIPIJAPA - Isla San Cristóbal N43-186
entre Tomás de Berlanga y Río Coca

Telf.: 022 259 619 / 022 259 620 / 0994 925 542

Email: terrazasuitesquito@hotmail.com

NOTA DE VENTA Serie 003-001-00 Quito - Ecuador

Aut. SRI: 1132126449

Fecha de Autorización: 02/Abril/2024

Fecha de Caducidad: 02/Abril/2025

N° **0000953**

"CONTRIBUYENTE
NEGOCIO POPULAR -
RÉGIMEN RIMPE"

Fecha: 01 de Mayo Habitación: _____

Cliente: Josselyne Quiroz

Dirección: Puyo - Pastaza

Telf.: 0986103856 RUC / CI: 1600529851

CANT.	DETALLE	P.UNIT.	V. TOTAL
1	Alojamiento		30,00
	Consumo		

SON: TRICENTA SOLARES

VALOR
TOTAL \$

30,00

[Signature]
F. AUTORIZADA

[Signature]
F. CLIENTE

FORMA
DE PAGO:

EFFECTIVO
OTROS:

TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO

impresión MJ

Jacome Mercedes • R.U.C. 1706077490001 • TELF: 0995510059 • AUT. 13728 DEL 0000901 AL 0001100
• ORIGINAL: ADQUIRIENTE • COPIA: EMISOR •

HOSTAL TERRAZA DREAMS

SERVICIOS DE HOSPEDAJE EN HOTELES

José Leonardo Arias Rivera

RUC: 1703752012001

Sucursal JIPIJAPA - Isla San Cristóbal N43-186
entre Tomás de Berlanga y Río Coca

Tel.: 022 259 619 / 022 259 620 / 0994 925 542

Email: terrazasuitesquito@hotmail.com



Terraza Dreams

HOSTAL

NOTA DE VENTA Serie 003-001-00 Quito - Ecuador

Aut. SRI: 1132126449

Fecha de Autorización: 02/Abril/2024

Fecha de Caducidad: 02/Abril/2025

Nº 0000953

"CONTRIBUYENTE
NEGOCIO POPULAR -
RÉGIMEN RIMPE"

Fecha: 01 de Mayo Habitación: _____

Cliente: Josselyne Quiroz

Dirección: Puyo - Pastaza

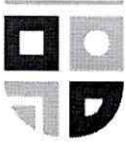
Tel.: 0986103856 RUC/CI: 1600529851

CANT.	DETALLE	P.UNIT.	V. TOTAL
1	Alojamiento		30,00
	Consumo		

SON: TREINTA SOLANES VALOR TOTAL \$ 30,00

 F. AUTORIZADA  F. CLIENTE

FORMA DE PAGO: EFECTIVO OTROS: TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO



INFORME DE ACTIVIDADES NRO. GADPPZ-GADPPZ-2024-005

ASUNTO: Brindar asistencia al Sr. André Granda, Prefecto de Pastaza en la reunión con Cancillería, reunión del lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024", reunión con el Gerente del BDE, planificadas en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha.

ANTECEDENTES:

De acuerdo a la planificación de actividades en la agenda oficial de Prefectura, se programó participar el lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024", al igual de una reunión con Cancillería y con el Gerente del BDE en la ciudad de Quito, el 01 y 02 de mayo de 2024.

BASE LEGAL:

EN EL CASO DE SERVIDORES PÚBLICOS:

NORMA TÉCNICA PAGO VIÁTICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO

Art. 3.- Del viático. - Es el estipendio monetario o valor diario que se asigna a las y los servidores y las y los obreros de las instituciones del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios institucionales dentro del país y por tal razón deban pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Las y los servidores y las y los obreros del sector público que hayan pernoctado en el lugar de cumplimiento de servicios institucionales y al día siguiente deban continuar con estas actividades fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, pero lleguen dentro del mismo día a este sitio, se les reconocerá en este último día, el valor que corresponda por concepto de subsistencia o alimentación, de acuerdo a lo que establece la presente norma técnica.

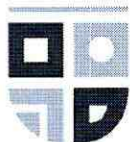
Por concepto de viáticos diariamente se reconocerá a las y los servidores y las y los obreros del sector público, el cien por ciento (100%) de los valores determinados en el artículo 8 de la presente norma técnica, multiplicado por el número de días de pernoctación, debidamente autorizados.

JUSTIFICACIÓN:

Por cumplimiento de agenda en la ciudad de Quito se programó la reunión con Cancillería, reunión del lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024" y reunión con el Gerente del BDE por lo cual la máxima autoridad solicitó la asistencia y acompañamiento por parte de mi persona.

DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS:

Miércoles 01 de mayo de 2024	
Actividad	Tiempo de ejecución
Viaje a Quito	5 horas
Jueves 02 de mayo de 2024	
Reunión sobre lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024"	3 horas
Reunión con el Gerente del BDE	1 horas
Reunión con Cancillería	2 horas
Retorno	5 horas



CONCLUSIONES:

- Agenda programada cumplida.
- Reuniones de trabajo, con resultados y compromisos en favor de la provincia.
- Coordinación efectiva en los tiempos establecidos.

RECOMENDACIONES:

- Al Parque Automotor, tener siempre los vehículos en buen estado, con el mantenimiento respectivo.

ANEXOS:



Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:
**JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMIÑO**

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño

Analista de Desarrollo Productivo 1



#SeparteDelPlan
Día Internacional
de la Biodiversidad
2024

ECUADOR BIODIVERSO 2024

Tenemos el placer de invitar a usted
a un desayuno seguido del lanzamiento del
MES DE LA BIODIVERSIDAD 2024,
evento que se llevará a cabo en el marco del
DÍA INTERNACIONAL DE LA BIODIVERSIDAD,
que se conmemora el 22 de mayo de cada año.

FECHA: Jueves, 2 de mayo de 2024

HORA: 08h30 (8:30 AM)

LUGAR: Hemisicio de FLACSO Ecuador,
La Pradera E7-174 y Almagro

ALIANZA POR LA BIODIVERSIDAD



Consortio de Gobiernos
Autónomos Provinciales
del Ecuador

DE-2024-0106-C
Quito, 29 de abril de 2024

Señores (as)
Prefectos (as) Provinciales del Ecuador
Presente

Asunto: Invitación al lanzamiento del
"Mes de la Biodiversidad 2024"

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE), ente asociativo de las 23 prefecturas del país.

En el marco del Día Internacional de la Diversidad Biológica, celebrado anualmente el 22 de mayo, Ecuador se une a la conmemoración global con el lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024". Este evento tiene como objetivo fundamental promover la sensibilización sobre la conservación y el uso sostenible de nuestros recursos de biodiversidad a nivel nacional.

Ecuador cuenta con la "Alianza por la Biodiversidad", una plataforma colaborativa que integra a más de 40 organizaciones de la sociedad civil, agencias de cooperación, instituciones públicas y la academia. Esta alianza facilita el intercambio y la coordinación de una serie de eventos durante el mes de mayo, diseñados para educar y concientizar sobre la crucial importancia de la biodiversidad.

Gracias al trabajo continuo con las 23 Direcciones de Ambiente de los Gobiernos Provinciales del Ecuador, hemos consolidado una colaboración con la Alianza por la Biodiversidad para fortalecer la gestión y apoyar los objetivos globales en esta materia.

En este contexto y a partir de las reuniones previas con sus representados sobre la gestión y planificación del Mes de la Biodiversidad, tenemos el agrado de invitarle a la ceremonia de inauguración de la agenda por el Mes de la Biodiversidad 2024. A continuación, le proporcionamos los detalles del evento:

Fecha: jueves, 2 de mayo de 2024

Hora: 08h30

Lugar: Hemiciclo de Flacso Ecuador, La Pradera E7-174 y Almagro, Quito - Pichincha.

Confiamos en contar con su presencia y/o la de su delegado/a para sumar esfuerzos en las iniciativas que destacan y protegen la rica biodiversidad de nuestras provincias.

Con sentimiento de consideración y estima.

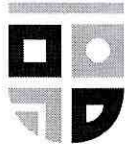
Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
ANA MARIA LARREA
MALDONADO

Dra. Ana María Larrea
Directora Ejecutiva CONGOPE

Elaborado: Carolina Estrella



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-8555-M

Puyo, 02 de mayo de 2024

PARA: Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificación POA Combustible: Participación en el lanzamiento del "Mes de la Biodiversidad 2024" en la ciudad de Quito.

De mi consideración:

Estimada Secretaria de Prefectura, sírvase encontrar adjunto la Certificación POA, correspondiente a la partida de Combustibles, con un presupuesto referencial de \$ **60,00** (Sesenta, Con 00/100) Dólares de los Estados Unidos de América, con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Particular que remito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-OBRS-PUBLICA-2024-14999-M

Anexos:

- certificaciones_poa_179-tasas_viaticos-signed.pdf
- 26631-e_(3).pdf
- invitación_quito.jpeg
- certificaciones_poa_178-viaticos_viaticos_viaticos_vicente_herrera-signed.pdf
- certificaciones_poa_177-viaticos_viaticos_israel_vargas-signed.pdf
- certificaciones_poa_176-viaticos_viaticos_joselynn_quiroz-signed.pdf
- certificaciones_poa_175-viaticos_glenda_ortega-signed.pdf
- certificaciones_poa_174-viaticos_sr._prefecto-signed.pdf
- certificación_poa_n°_0174_â_oopp_â_2024.-signed.pdf

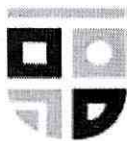
Copia:

Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ**



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA Nro. 176-DA-SJ-2024

Puyo, 01 de mayo de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ**

Mgs. Sebastián Jácome Pérez

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Díaz

Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza
PBX: (593) 032 994-220
<https://pastaza.gob.ec>