

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 937

Fecha: 31/05/2024

Asiento N° 2429

Compromiso N° 548

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

USD 80.00

LA SUMA DE: OCHENTA Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 31 de Mayo del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA, QUIENES BRINDARON APOYO EN LA AGENDA PROGRAMADA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170401051809	QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	80.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00

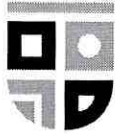

 Lcdo. Andre Granda
 Prefecto Provincial


 Lcda. Marilu Ordoñez
 Directora Financiera(e)


 Ing. Alexandra Pozo
 Jefa De Contabilidad(e)


 Ing. Gabriel
 Tesore

TDB226
 31/05/2024



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añimo

Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1792-SOLOP

Puyo, 31 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Orden de pago a favor de Quitio Quitio Jose Fernando

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1791-SOLOP del 30 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR –GUARANDA LOS DIAS 14 AL 15 DE MAYO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA, QUIENES BRINDARON APOYO EN LA AGENDA PROGRAMADA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO**, por el valor total de **80,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA**.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
DIRECTORA FINANCIERA (E)

Funcionarios que participaron en este documento: -> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2



FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:
LIVIA MARILU
ORDONEZ PAREDES



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añico

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1809-GOP

Puyo, 06 de junio de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Quitio Quitio Jose Fernando

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1791-SOLOP del 30 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR –GUARANDA LOS DIAS 14 AL 15 DE MAYO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA, QUIENES BRINDARON APOYO EN LA AGENDA PROGRAMADA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO**, por el valor total de 80,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1791-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 548

Transacción No: 4504

Fecha: 29/05/2024

Proveedor: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Identificación: Cédula 1600240525

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 0010-M		13/05/2024	80.00	SECRETARIA GENERAL

DETALLE:

QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA, QUIENES BRINDARON APOYO EN LA AGENDA PROGRAMADA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL

MARCELO



Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	4,736.33
Total =>	80.00	4,736.33

\$ 80,00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA, QUIENES BRINDARON APOYO EN LA AGENDA PROGRAMADA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 83	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		30/5/2024	
Revisado por:		Sumillado por:	
 Manuel Chicaiza CONTADOR 1		 Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600240525

Fecha Inicio: 31/05/2024
Fecha Fin: 06/06/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
1987767	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEOJENA EMPRESA DE PASTAZA	170401051809	80.00	1600240525	QUITO QUITO JOSE FERNANDO	02	31/05/2024 19:22:17	AFFECTADA	OPIACREDITADA
Monto Total:											1
Monto Total:											Total Número de Registros:

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: lunes, 13 de mayo de 2024
Memorando: GADPPZ-SG-2024-0010-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA, QUIENES BRINDARON APOYO EN LA AGENDA PROGRAMADA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado digitalmente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 29/5/2024 12:34

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 70

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO /
 Cargo: CHOFER /
 Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES /
 En las Provincia(s): BOLIVAR /
 Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP) /
 Fecha de Salida: 14/05/2024 /
 Fecha de Retorno: 15/05/2024 /
 Días Comisión: 1

Fecha: 27/05/2024
 Cédula: 1600240525

Hora de Salida: 15:00
 Hora de Retorno: 23:30
 Horas Comisión: 08:30

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 60

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO
 Provincia(s): BOLIVAR
 Fecha de Salida: 14/05/2024
 Fecha de Retorno: 15/05/2024
 Días Comisión: 1
 Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /
 Detalle:

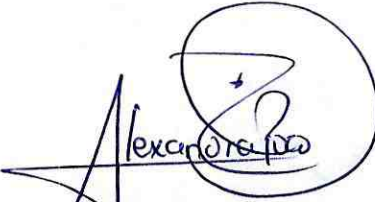
Fecha: 29/05/2024
 Cédula: 1600240525

Hora de Salida: 15:00
 Hora de Retorno: 23:30
 Horas Comisión: 08:30

SE CUMPLIO CON LA MOVILIZACION DE LOS FUNCIONARIOS DEL GADPPZ QUIENES BRINDARON APOYO EN AGENDA PROGRAMADA POR EL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDADY DESFILE Y SESION SOLEMNE DE BOLIVAR.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1	08:30	<input checked="" type="checkbox"/>	GUARANDA (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
VALORES A PAGAR						
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		80.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		64.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		Valor
FACTURA	309	ROSA ARMIJOS.- HOSPEDAJE		15/05/2024		56.00
NOTA O BOLETA	444	MERCY LEMA.- ALIMENTACION		14/05/2024		8.00


 CONTABILIDAD
 Elaborado


 CONTADOR GENERAL
 Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 83

Fecha: 13/05/2024

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO ✓

Cédula: 1600240525

Cargo: CHOFER ✓

Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES ✓

Provincia(s): BOLIVAR

Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP) ✓

Fecha de Salida: 14/05/2024 ✓

Hora de Salida: 15:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024 ✓

Hora de Retorno: 23:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:30

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-GUARANDA

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: GUARANDA-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 60

Fecha: 29/05/2024

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Cédula: 1600240525

Provincia(s): BOLIVAR

Fecha de Salida: 14/05/2024

Hora de Salida: 15:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Hora de Retorno: 08:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GADPPZ QUIENES BRINDARAN APOYO EN AGENDA PROGRAMADA POR EL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDADY DESFILE Y SESION SOLEMNE DE BOLIVAR.

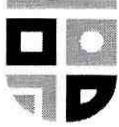
Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						80.00
SUBTOTAL:						80.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						80.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						80.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 83 Informe: 70					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/05/2024	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO				PUESTO QUE OCUPA: CHOFER ✓		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR ✓				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES ✓		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON		
VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER				QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
SE CUMPLIO CON LA MOVILIZACION DE LOS FUNCIONARIOS DEL GADPPZ QUIENES BRINDARON APOYO EN AGENDA PROGRAMADA POR EL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDADY DESFILE Y SESION SOLEMNE DE BOLIVAR.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	14/05/2024	15/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	15:00 ✓	23:30 ✓				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-	14/05/2024	15:00	14/05/2024	20:30
TERRESTRE		GUARANDA-	15/05/2024	20:00	15/05/2024	23:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GADPPZ QUIENES BRINDARAN APOYO EN AGENDA PROGRAMADA POR EL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDADY DESFILE Y SESION SOLEMNE DE BOLIVAR.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
 NOMBRE: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACION						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
 GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				 GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR		

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 83					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/05/2024		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO ✓				PUESTO QUE OCUPA CHOFER ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR ✓				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 14/05/2024		HORA SALIDA (hh:mm) 15:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 15/05/2024		HORA LLEGADA (hh:mm) 23:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos							
MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GADPPZ QUIENES BRINDARAN APOYO EN AGENDA PROGRAMADA POR EL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN DE LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD DESFILE Y SESION SOLEMNE DE BOLIVAR.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-GUARANDA ✓	14/05/2024 ✓	15:00	14/05/2024 ✓	20:30 ✓	
TERRESTRE		GUARANDA-PUYO ✓	15/05/2024 ✓	20:00	15/05/2024 ✓	23:30 ✓	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA			TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 170401051809	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO				GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			
							
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR							



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA Nro. 211-DA-SJ-2024

Puyo, 14 de mayo de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 80,00 ✓

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Diaz



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza
PBX: (593) 032 994-220
<https://pastaza.gob.ec>



Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-0010-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastián Jácome Pérez
Director Administrativo

ASUNTO: Se solicita Certificación POA para viáticos

Estimado Director, con base en a la disposición emitida por el señor Prefecto a través del Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M, que en su parte pertinente dice "(...) En atención a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el martes 14 de mayo de 2024, a las 15h00, en el Hotel Tambo Libertado, cantón Guaranda, provincia de Bolívar, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza. Así mismo, por parte del prefecto de Bolívar, ha realizado la invitación al Desfile Cívico y Sesión Solemne por los 140 años de provincialización, que se llevará a cabo el día miércoles 15 de mayo de 2024, a partir de las 09h30, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar (...)", solicito muy comedidamente se emita la certificación POA para viáticos del señor conductor José Quitio, por el valor de USD 80,00 (Ochenta dólares con 00/100 centavos).

Atentamente,

Abg. Diego Vladimír Garcés Mayorga
SECRETARIO GENERAL



GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Fecha: 13 MAYO 2024.
Recibido: José Quitio
Número: _____ Hora: 10H10

Recibido
Favor hacer tramite par la
Autoridad lo solicite
Jácome
Jácome

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
Secretario General
Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
Director de Comunicación Social
Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura
Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Analista de Desarrollo Productivo 1

ASUNTO: Participación en la Reunión de la Mancomunidad y Desfile y Sesión Solemne en la provincia de Bolívar

En atención a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el martes 14 de mayo de 2024, a las 15h00, en el Hotel Tambo Libertado, cantón Guaranda, provincia de Bolívar, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza. Así mismo, por parte del prefecto de Bolívar, ha realizado la invitación al Desfile Cívico y Sesión Solemne por los 140 años de provincialización, que se llevará a cabo el día miércoles 15 de mayo de 2024, a partir de las 09h30, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar.

Sírvanse revisar la invitación adjunta y coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para la asistencia.

Además de ello, solicito a la Dirección de Comunicación la colaboración con un camarógrafo durante el desarrollo del evento.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26877-E

Anexos:

- bolívar.pdf
- 26877-e_(1).pdf
- citacion_4-signed-signed0010234001715615220.pdf

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocío Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - Secretaria de Prefectura



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**



Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3194-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Emitir orden de movilización para el VEHÍCULO GRAN VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2, PLACA SMA1079 (No. 02)

Sírvase emitir la Orden de Movilización, para el VEHÍCULO GRAN VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2, PLACA SMA1079 (No. 02), conducido por el Sr. José Quitio, con la finalidad de que se movilice a la provincia de Bolívar con quien suscribe el presente documento, para cumplir las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	FECHA	HORA SALIDA	HORA RETORNO	HORA RETORNO
<ul style="list-style-type: none">● Sesión ordinaria de la MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR": a realizarse en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda; y,● Desfile Cívico por los 140 años de Provincialización de Bolívar.	14/05/2024	09:00	15/05/2024	23:45

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
SECRETARIO GENERAL

Anexos:

- bolívar.pdf
- citacion_4-signed-signed.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Srta. Ing. Claricita de Jesus Maza Ramon - **Secretaria Ejecutiva 2** /



Diego Vladimir Garcés Mayorga

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3933-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Jose Fernando Quitio Quitio
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. JOSE QUITIO

En respuesta al Documento No. GADPPZ-SG-2024-3194-M

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:			
MEMORANDO:	GADPPZ-SG-2024-3194-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	21003
AUTORIZADO POR:	MGS. SEBASTIAN JACOME – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. JOSE QUITIO ✓		
VEHÍCULO:	GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2 PLACAS SMA - 1079		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A PERSONAL TECNICO DE SECRETARIA GENERAL A CUMPLIR CON AGENDA DE TRABAJO " SESION ORDINARIA MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR " EN LA CIUDAD DE GUARANDA		
CIUDAD:	GUARANDA		
PROVINCIA:	BOLIVAR		
DESDE:	14 DE MAYO DEL 2024 ✓	HORA:	07:00
HASTA:	15 DE MAYO DEL 2024 ✓	HORA:	23:55
REQUIRIENTE:	ABG. DIEGO GARCES – SECRETARIO GENERAL		
RECIBÍ CONFORME			

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3933-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SG-2024-3194-M

Anexos:

- citacion_4-signed-signed.pdf
- bolívar.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2024-05-13t112831.776.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga - **Secretario General** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Edíson Gualotuña Yanchaluiza - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES**



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
0201943917001

Autorización
1131803611

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-444

Fecha emisión
14/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
LEMA CULQUI MERCY SARA		LA CIGARRA	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
10 DE AGOSTO Y 7 DE MAYO		10 DE AGOSTO Y 7 DE MAYO	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2024-12-24	6355	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0102123593001

FACTURA

No. 001-100-000000309

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1505202401010212359300120011000000003097155785518

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/05/2024 08:42:58

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1505202401010212359300120011000000003097155785518

ARMIJOS ARMIJOS ROSA ESTHER

BALCON CUENCANO

Dirección Matriz: Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO

Dirección Sucursal: Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Identificación 1600240525

Fecha 15/05/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Puyo

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
HE		1.00	HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 14/05/2024		48.695652	0.00	0.00	0.00	48.70

Información Adicional	
Telefono:	0998683918
Email:	quitiojose564@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	56.00

SUBTOTAL 15%	48.70
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	48.70
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	7.30
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	56.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00