

4

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 935

Fecha: 30/05/2024

Asiento N° 2413

Compromiso N° 545

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO**

USD 261.00

LA SUMA DE: **DOSCIENTOS SESENTA Y UN Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 30 de Mayo del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS - SANTA ELENA, LOS DIAS 13 AL 16 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN EL INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 582971	PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO	261.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		261.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.32.55.001	COMBUSTIBLES	21.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	240.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	21.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	240.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		261.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		240.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		21.00
SUMAN o PASAN USD		522.00	522.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		240.00	240.00
05.01.D506.510.730255.000.000 COMBUSTIBLES		21.00	21.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	261.00	261.00



Lcdo. Andre Granda
Prefecto Provincial



Lcdã. Marilu Ordoñez
Directora Financiera (e)

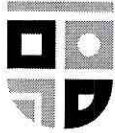


Ing. Alexandra Pozo
Jefa De Contabilidad (e)



Ing. Gabriel
Tesorer

TRB25
30/05/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1759-GOP

Puyo, 29 de mayo de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Peñafiel Sanmiguel Wilson Ramiro

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1788-SOLOP del 29 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de la **“VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS-SANTA ELENA, LOS DIAS 13 AL 16 DE MAYO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL EQUIPO TÉCNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN EL INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO**, por el valor total de 261,00 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2024-1788-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1788-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 545

Transacción No: 4460

Fecha: 28/05/2024

Proveedor: PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO

Identificación: Cédula 1600376899

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 0650-M		23/05/2024	261.00	DIRECCION ADMINISTRA

DETALLE:

PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS - SANTA ELENA, LOS DIAS 13 AL 16 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN EL INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	240.00	4,976.33
05.01.D506.510.730255.000.000 COMBUSTIBLES	21.00	857,453.30
Total =>	261.00	862,429.63

₺ 261,00



JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

28/05/2024 12:41

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA

CONTROL PREVIO

DEPARTAMENTO CONTABILIDAD

PROVEEDOR	PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS - SANTA ELENA, LOS DIAS 13 AL 16 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN EL INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 261,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 67	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		28/5/2024	

Revisado por:



Manuel Chicaiza
CONTADOR 1

Sumillado por:



Alexandra Pozo
JEFE DE CONTABILIDAD



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 30/05/2024

Identificación Beneficiario: 1600376899

Fecha Fin: 30/05/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
19868039	1210014	GAD PROV PASTAZA	SAN FRANCISCO LTDA.	582971	261.00	1600376899	PENAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMI	02	30/05/2024 15:20:55	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
19867363	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	133514	1.190.35	1600376899	PENAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMI	02	30/05/2024 15:20:55	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										1,451.35	
Total Número de Registros:											2

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: jueves, 23 de mayo de 2024
Memorando: GADPPZ-VP-2024-0650-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE GUAYAS - SANTA ELENA, LOS DIAS 13 AL 16 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN EL INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR
05.01.D506.510.730255.000.000 COMBUSTIBLES

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 28/5/2024 12:44

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 67

Funcionario: PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO ✓
 Cargo: CHOFER ✓
 Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES ✓
 En las Provincia(s): GUAYAS ✓
 Lugar(es) Comisión: SANTA ELENA (CC) ✓
 Fecha de Salida: 13/05/2024 ✓
 Fecha de Retorno: 16/05/2024 ✓
 Días Comisión: 3

Fecha: 20/05/2024
 Cédula: 1600376899

Hora de Salida: 10:30
 Hora de Retorno: 20:00
 Horas Comisión: 09:30

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 59

Funcionario: PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO
 Provincia(s): GUAYAS
 Fecha de Salida: 13/05/2024
 Fecha de Retorno: 16/05/2024
 Días Comisión: 3
 Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓
 Detalle:

Fecha: 28/05/2024
 Cédula: 1600376899

Hora de Salida: 10:30
 Hora de Retorno: 20:00
 Horas Comisión: 09:30

CONFORME A LA ORDEN DE MOLIZACIÓN NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M, SE TRASLADÓ Y MOVILIZÓ AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA - "INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMÍA", MUYUYO LODGE, COMUNA DE AYANGUE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, MISMO QUE LA SALIDA FUE EL 13 DE MAYO DE 2024 Y EL RETORNO EL 16 DE MAYO DE 2024.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/05/2024	3	09:30	<input checked="" type="checkbox"/>	SANTA ELENA (CC)	ZONA B	240.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				TOTAL DETALLE		240.00
VALORES A PAGAR						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		240.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		72.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		168.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		240.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		240.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		180.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
NOTA O BOLETA	597	JOHNNY VALDEZ.- HOSPEDAJE	16/05/2024			150.00
NOTA O BOLETA	252	BLANCA ESPINAL.- ALIMENTACION	15/05/2024			10.00
NOTA O BOLETA	159	JORGE GRANADOS.- ALIMENTACION	15/05/2024			10.00
NOTA O BOLETA	2082	ANA CHIMBOLEMA.- ALIMENTACION	13/05/2024			10.00


 CONTABILIDAD
 Elaborado


 CONTADOR GENERAL
 Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 67

Fecha: 10/05/2024

Funcionario: PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO

Cédula: 1600376899

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Provincia(s): GUAYAS

Lugar(es) Comisión: SANTA ELENA (CC)

Fecha de Salida: 13/05/2024

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 17/05/2024

Hora de Retorno: 18:00

Días Comisión: 4

Horas Comisión: 10:00

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - SANTA ELENA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: SANTA ELENA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 59

Fecha: 28/05/2024

Funcionario: PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO

Cédula: 1600376899

Provincia(s): GUAYAS

Fecha de Salida: 13/05/2024

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 17/05/2024

Hora de Retorno: 10:00

Días Comisión: 4

Horas Comisión: 10:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

EN BASE ORDEN DE MOLIZACION NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M, SE TRASLADARÁ Y MOVILIZARÁ AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN LA PARTICIPACIÓN "INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMÍA", MUYUYO LODGE, COMUNA DE AYANGUE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, MISMO QUE SE LA SALIDA SERÁ EL 13 DE MAYO DE 2024 Y EL RETORNO EL 17 DE MAYO DE 2024.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
13/05/2024	4					
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		320.00
				SUBTOTAL:		320.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		320.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		320.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 67 **FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**
20/05/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO ✓	PUESTO QUE OCUPA: CHOFER ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA ELENA (CC) - GUAYAS ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	CUJI GUALINGA ARIANA ESTEFANIA
NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO	ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL
PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

CONFORME A LA ORDEN DE MOLIZACIÓN NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M, SE TRASLADÓ Y MOVILIZÓ AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA - "INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMÍA", MUYUYO LODGE, COMUNA DE AYANGUE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, MISMO QUE LA SALIDA FUE EL

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	13/05/2024	16/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:30	20:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - SANTA ✓	13/05/2024 ✓	10:30 ✓	13/05/2024 ✓	22:00 ✓
TERRESTRE		SANTA ELENA - ✓	16/05/2024 ✓	09:00 ✓	16/05/2024 ✓	20:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

POR MOTIVOS DE LA AGENDA DE LA SRA VICEPREFECTA, SE RETORNÓ EL 16 DE MAYO DE 2024

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


NOMBRE: PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **67** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **10/05/2024**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO PUESTO QUE OCUPA
CHOFER

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SANTA ELENA (CC) - GUAYAS NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SERVICIOS GENERALES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm) FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA (hh:mm)

13/05/2024 08:00 17/05/2024 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA **CUJI GUALINGA ARIANA ESTEFANIA**
NOTENO CHIMBO WILIAM WILFRIDO **ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL**
PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
EN BASE ORDEN DE MOLIZACIÓN NRO. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M, SE TRASLADARÁ Y MOVILIZARÁ AL EQUIPO TECNICO Y A LA SRA VICEPREFECTA EN LA PARTICIPACIÓN "INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - SANTA ELENA	13/05/2024	08:00	13/05/2024	17:00
TERRESTRE		SANTA ELENA - PUYO	17/05/2024	08:00	17/05/2024	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 133514

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO **CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado



GOBIERNO DE PASTAZA

El Gobierno del Azuero



DIRECCION FINANCIERA SECRETARIA

Pastaza

27 MAY 2024

Fecha:

Recibido:

Pao Pea

Número:

0650

Hora:

11:45

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0650-M

Puyo, 23 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Informe de Actividades "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", provincia Santa Elena

Señor Prefecto en respuesta a la Delegación con Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M, sobre la participación en el Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía, que tuvo lugar el 14, 15 y 16 de mayo en Muyuyo Lodge, ubicado en la Comuna de Ayangue en la Provincia de Santa Elena, invitación realizada por parte del Sr. Damián Villacrés, Coordinador Técnico de Costa y Amazonía Programa BioValor GIZ – Ecuador.

Al respecto me permito adjuntar el Informe de Actividades realizadas, en el evento Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía, cabe indicar que por motivos de distancia de viaje, la planificación se realizó desde el 13 de mayo de 2024 y se retornó el 16 de mayo de 2024. Además informo que el Programa BioValor GIZ-Ecuador, como organizador del evento mencionado; cubrieron gastos de las participantes, es por ello que tengo a bien comunicar que no se requiere el pago de viáticos de mi persona Lcda. Lineth Calapucha e Ing. Glenda Ortega.

Motivo por el cual, solicito muy gentilmente disponga a quien corresponda el pago de viáticos para el equipo de apoyo de Viceprefectura, se anexa la documentación habilitante, detallo al siguiente personal:

- Ing. Ariana Cuji – ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
- Tlgo. Willian Noteno - ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2
- Sr. Ramiro Peñafiel - CHOFER

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA



DIRECCION FINANCIERA

Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza

Fecha:

27 MAY 2024

Particular que solicito para los fines pertinentes.



GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCION FINANCIERA

Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

27 MAY 2024

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente
Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Ejecutar el control previo al comp. miso verificando disponibilidad presupuestaria, y emitir certificación financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M

Anexos:

- 26478-e.pdf
- lineth_c_-_informe_santa_elena-signed.pdf
- documentos_habilitantes_santa_elena.rar

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA



DIRECCION FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

27 MAY 2024

Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0650-M

Puyo, 23 de mayo de 2024

Copia:

Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - **Directora Financiera (E)** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo I**



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



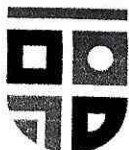
Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-05-27 11:45:28 (GMT-5)

Generado por: Livia Marilu Ordoñez Paredes

Información del Documento			
No. Documento:	GADPPZ-VP-2024-0650-M	Doc. Referencia:	GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M
De:	Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda, Viceprefecta de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	Para:	Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
Asunto:	Informe de Actividades "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", provincia Santa Elena	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-05-23 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-05-23 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2024-05-27 09:59:54 (GMT-5)	Reasignar	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	4	Revisar y proceder con el pago que corresponde conforme ley y normativas vigentes.
Viceprefectura	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	2024-05-23 18:06:37 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Viceprefectura	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	2024-05-23 18:06:37 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Viceprefectura	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	2024-05-23 18:05:49 (GMT-5)	Registro	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0628-M

Puyo, 08 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M - "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía"

Estimado señor Prefecto, reciba un cordial y atento saludo a la vez me permito desearle muchos éxitos y ánimo en sus delicadas funciones, en beneficio de la provincia.

En alcance al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M, en donde se indica los detalles a la delegación, *para participar del "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", que tendrá lugar el próximo 14, 15 y 16 de mayo de 2024 en Muyuyo Lodge, ubicado en la Comuna de Ayangué en la Provincia de Santa Elena. En la que se solicitó de la manera más gentil la autorización para la salida del personal quienes brindarán su acompañamiento, asistencia, logística, apoyo fotográfico, y movilización, además autorice a quien corresponda el respectivo trámite para el pago de viáticos, en la que se adjuntó la pre-agenda.*

Al respeto me permito indicar que el trámite de viáticos son por 4 noches, por lo cual solicito de la manera más gentil se autorice la certificación poa, con el siguiente detalle definitivo:

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial -Delegada	Participación en el evento	4	520
1	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2	Cobertura fotografías y videos a la autoridad	4	320
1	Ing. Ariana Cuji – Asistente Administrativo 1	Asistencia y apoyo a la autoridad	4	320
1	Sr. Ramiro Peñafiel -Conductor	Movilización personal de Viceprefectura	4	320

De la misma manera autorice la certificación para el pago de combustible al Conductor, la cantidad de \$90.00.usd., en caso que exista gratificaciones por parte de la ONG se hará saber, caso contrario se continuará con el trámite respectivo.

Y en vista que el equipo de Viceprefectura requiere cubrir gastos, solicito de la manera mas comedida se autorice un anticipo de viáticos para los siguientes funcionarios:

- Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2
- Ing. Ariana Cuji – Asistente Administrativo 1
- Sr. Ramiro Peñafiel -Conductor



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0625-M

Puyo, 07 de mayo de 2024

PARA: Sra. Ing. Glenda Givabel Ortega Sanchez
Directora de Gestión Ambiental
Sr. Tlgo. William Wilfrido Noteno Chimbo
Asistente Administrativo 2
Srta. Ing. Ariana Estefania Cuji Gualinga
Asistente Administrativo 1
Sr. Peñafiel Sanmiguel Wilson Ramiro
Chofer

ASUNTO: Apoyo - Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía - Santa Elena

Señores funcionarios, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M, solicito de la manera más gentil su acompañamiento, asistencia, apoyo fotográfico, logística y movilización, en el evento "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", que tendrá lugar el próximo 14, 15 y 16 de mayo de 2024, en Muyuyo Lodge, ubicado en la Comuna de Ayangue en la Provincia de Santa Elena.

Se coordinará la agenda de salida y retorno con el equipo de Viceprefectura.

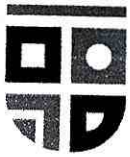
Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA



Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M

Puyo, 08 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Solicitud autorización - "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía"

Estimado señor Prefecto, reciba un cordial y atento saludo a la vez me permito desearle muchos éxitos y ánimo en sus delicadas funciones, en beneficio de la provincia

En base a la delegación emitida con Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M sobre la invitación cursada por parte del Sr. Damián Villacrés, Coordinador Técnico de Costa y Amazonía Programa BioValor GIZ – Ecuador, para participar del Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía, que tendrá lugar el próximo 14, 15 y 16 de mayo de 2024 en Muyuyo Lodge, ubicado en la Comuna de Ayangué en la Provincia de Santa Elena.

Evento que tiene como objetivo de compartir experiencias y realizar un intercambio de buenas prácticas y lecciones aprendidas para la superación de brechas de género e incorporación de saberes ancestrales en las cadenas de valor de la biodiversidad del programa BioValor, desde la perspectiva de distintos actores.

Al respecto, solicito de la manera más gentil la autorización para la salida del personal quienes brindarán su acompañamiento, asistencia, logística, apoyo fotográfico, y movilización, además autorice a quien corresponda el respectivo trámite para el pago de viáticos, de los siguientes funcionarios:

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial -Delegada	Participación en el evento	3	390
1	Tlgo. William Noteno -Asistente Administrativo 2	Cobertura fotografías y videos a la autoridad	3	240
1	Ing. Ariana Cuji – Asistente Administrativo 1	Asistencia y apoyo a la autoridad	3	240
1	Sr. Ramiro Peñafiel -Conductor	Movilización personal de Viceprefectura	3	240

De la misma manera autorice la certificación para el pago de combustible al Conductor, la cantidad de \$90.00.usd. De la misma manera autorice la certificación para el pago de combustible al Conductor, la cantidad de \$90.00.usd., en caso que exista gratificaciones por parte de la ONG se hará saber, caso contrario se continuará con el trámite respectivo.

A la vez que me permito presentar una Pre-agenda de mi participación en la provincia de Santa Elena - Ecuador.



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M

Puyo, 08 de mayo de 2024

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Lunes 13/05/2024	08h00	Salida Puyo – Santa Elena vía terrestre, en el transcurso almorzarán	Equipo Viceprefectura	1 vehículo
	14h00	Salida Puyo – Quito vía terrestre	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	vía terrestre
	17h00	Llegada a Santa Elena, espacio de merienda y hospedaje	Equipo Viceprefectura	1 vehículo
	18h00	Llegada a Quito, espacio de merienda – Hospedaje en Quito	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	vía terrestre
Martes 14/05/2024	07h00	Espacio desayuno	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	
	08h00	Vuelo de Quito a Guayaquil	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	vuelo
	08h00	Espacio desayuno y espera a la llegada de la Autoridad	Equipo Viceprefectura	1 vehículo
	09h00	Movilización Guayaquil a Comuna Ayangue	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	vía terrestre
	12h00	Espacio almuerzo	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental -equipo	1 vehículo
	14h00	Traslado al Inicio del evento “Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía”, Comuna Ayangue	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	1 vehículo
	15h30	Espacio de reflexión: “Ser mujeres en las cadenas de valor – CdV de la biodiversidad”	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	16h45	Espacio cultural: “Similitudes y diferencias entre territorios” – círculo de mujeres	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	19h30	Espacio merienda, traslado hospedaje	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	1 vehículo



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M

Puyo, 08 de mayo de 2024

Miércoles 15/05/2024	08h00	Espacio Desayuno	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	09h30	Bienvenida y registro	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	10h00	Panel con representantes de ministerios "Iniciativas a nivel nacional en temas de género y bioeconomía".	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	1 vehículo
	10:40	Panel con autoridades locales "Uso sostenible de la biodiversidad y género"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	11:20	Receso		
	11:30	Exposición en movimiento "Experiencias de las asociaciones productivas que implementan enfoque de género en cadenas de valor de la biodiversidad"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	13:00	Espacio almuerzo	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	14:30	Panel con productoras de cada paisaje "Evolución y retos en los sistemas productivos"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	15:30	Experiencias regionales sobre la transversalización del enfoque de género en cadenas de valor de la biodiversidad – asesores del programa	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	16:00	Reflexión final y Evaluación	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental	
20h00	Espacio merienda, traslado a hospedaje	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	1 vehículo	



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M

Puyo, 08 de mayo de 2024

Jueves 16/05/2024	07h30	Espacio desayuno	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	1 vehículo
	08h30	Dinámica de retroalimentación del día previo	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	09:00	Visita de campo y diálogo sobre la visita	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	11:00	Los retos que persisten y cómo podemos aportar a cerrar las brechas	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo -	
	12:00	Dinámica de cierre del intercambio	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	12h30	Espacio almuerzo	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	1 vehículo
	13h30	Movilización de Santa Elena a Guayaquil	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental	vía terrestre
	17h00	Vuelo Guayaquil a Quito	Viceprefecta -Directora Gestión Ambiental	vuelo
	19h00	Espacio merienda y Hospedaje en Quito	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	
20h00	Espacio merienda y Hospedaje en Santa Elena	Equipo Viceprefectura	1 vehículo	
Viernes 17/05/2024	08h00	Movilización de Quito a Puyo	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	Vía terrestre
	08h00	Movilización de Santa Elena	Equipo Viceprefectura	1 vehículo
	13h00	Llegada a Puyo	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental	
	18h00	Llegada a Puyo	Equipo Viceprefectura	

Particular que solicito para los fines consiguientes.

Atentamente,



**GOBIERNO DE
PASTAZA**

El Gobierno del Financiero

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2024-0627-M

Puyo, 08 de mayo de 2024

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M

Anexos:

- 26478-e.pdf

- ppt_intercambio_género_y_agenda.vf.pdf

Copia:

Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 1 /



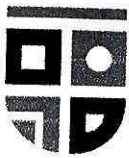
Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**

Información del Docu. **Añexas** **Recorrido** **Comentarios** **Resp. Asociadas** **Tareas** **Etiquetas**

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
Viceprefectura	2024-05-10 10:18:06 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	Marcelo Sebastian Jacome Perez (GADPPZ)	2	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-VP-2024-0633-M
Viceprefectura	2024-05-10 09:45:55 (GMT-5)	Responder	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		2	Se generó documento de respuesta No. GADPPZ-VP-2024-0633-M Ver Documento
Viceprefectura	2024-05-09 14:27:05 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	Marcelo Sebastian Jacome Perez (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-VP-2024-0630-M
Viceprefectura	2024-05-09 14:22:12 (GMT-5)	Responder	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		1	Se generó documento de respuesta No. GADPPZ-VP-2024-0630-M Ver Documento
Prefectura	2024-05-09 13:38:05 (GMT-5)	Reasignar	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	1	AUTORIZADO, proceder conforme solicitud y coordinar con el área financiera la disponibilidad de recursos para anticipo conforme normativas vigentes. Fecha máxima de trámite: 2024-05-09
Viceprefectura	2024-05-08 19:00:01 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		0	
Viceprefectura	2024-05-08 19:00:01 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		0	Documento Firmado Electrónicamente
Viceprefectura	2024-05-08 18:59:29 (GMT-5)	Registro	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M

Puyo, 01 de mayo de 2024

PARA: Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
Viceprefecta de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Delegación a Invitación "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía"

Estimada Señora Viceprefecta, en referencia a la invitación cursada por parte del Sr. Damián Villacrés, Coordinador Técnico de Costa y Amazonía Programa BioValor GIZ – Ecuador, para participar del **Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía**, que tendrá lugar el próximo 14, 15 y 16 de mayo en Muyuyo Lodge, ubicado en la Comuna de Ayangue en la Provincia de Santa Elena.

En este contexto y en virtud de no poder participar por contar con una agenda comprometida con antelación; y, dada la importancia de este evento, delego a Usted en calidad de Viceprefecta, para que asista en representación del Gobierno Provincial de Pastaza.

Adjunto carta de invitación para su referencia y coordinación de la respectiva movilización y logística necesaria para la asistencia.

Agradezco su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26478-E

Anexos:

- 26478-e.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Jessie Alexandra Mayorga Tanquino - Asistente Administrativo 1 --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - Secretaria de Prefectura



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

giz

Señor
André Granda
Prefecto
GAD Provincial de Pastaza
Presente.-

Asunto: Invitación "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía"

De mis consideraciones,

Reciba un cordial saludo por parte de Cooperación Alemana- GIZ, Programa BioValor. Como parte de las acciones implementadas por el Programa, se ha identificado valiosas experiencias de nuestros socios en las zonas de intervención en las que trabajamos.

En este sentido, queremos invitar a su persona a participar del Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía que tendrá lugar el próximo 14, 15 y 16 de mayo en Muyuyo Lodge, ubicado en la Comuna de Ayangué en la Provincia de Santa Elena. Este evento será un espacio de intercambio de experiencias con buenas prácticas y lecciones aprendidas sobre el rol de la mujer dentro de las cadenas de valor de la biodiversidad y cuales son las acciones que lleva adelante instituciones como el GAD provincial de Pastaza para visibilizar el trabajo de las mujeres en el fomento productivo y la bioeconomía.

Previamente a este evento, se solicita se pueda realizar una reunión preparatoria con los asesores técnicos del Programa BioValor para presentar los objetivos del intercambio, la agenda que tendrá lugar y poder preparar su participación.

Esperamos poder contar con sus valiosas experiencias sobre el cierre de brechas de género en sistemas productivos de la bioeconomía.

Agradecemos pueda realizar la confirmación de su participación al correo domenica.viscaino@giz.de o al número +593 98 624 3289, para coordinar los detalles logísticos de la participación que será auspiciada por el Programa BioValor.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Damián Villacrés
Coordinador Técnico de Costa y Amazonía
Programa BioValor
GIZ – Ecuador

GIZ-Cooperación Técnica Alemana

Programa Valorización Sostenible de la Biodiversidad en la Amazonía y Costa – BioValor
Av. Amazonas y Eloy Alfaro Esq. Edificio MAG pi
Casilla 17-07-8721
Quito – Ecuador

Su ref.
N/ref.Oficio BioValor 042-2024 GAD Pasta:
Fecha: 22.04.2024

Deutsche Gesellschaft für
Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

Domicilios de la Sociedad
Bonn y Eschborn, Alemania

Friedrich-Ebert-Allee 32 + 36
53113 Bonn, Alemania
T +49 228 4460-0
F +49 228 4460-1766

Dag-Hammarskjöld-Weg 1 - 5
65760 Eschborn, Alemania
T +49 61 96 79-0
F +49 61 96 79-1115

E info@giz.de
I www.giz.de

Registro mercantil
Juzgado local (Amtsgericht)
Bonn, Alemania
Nro. de registro: HRB 18384
Juzgado local (Amtsgericht)
Frankfurt del Meno, Alemania
Nro. de registro: HRB 12394

Presidente del Consejo de Vigilancia
Jochen Flasbarth, Secretario de Estado

Consejo de Administración
Thorsten Schäfer-Gümbel
(Presidente del Consejo de Administración)
Ingrid-Gabriela Hoven
(Vicepresidenta del Consejo de Administración)
Anna Sophie Herken



INFORME DE ACTIVIDADES

"Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", Comuna de Ayangue, provincia Santa Elena – 2024

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Sr. Ramiro Peñafiel Sanmiguel

CARGO: Conductor GADPPz

AREA: Viceprefectura del GADPPz

FECHA: 21 de mayo de 2024

INTRODUCCIÓN:

En base a la delegación emitida con Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6760-M a la señora Viceprefecta, y Orden de Movilización recibida con Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M se movilizó a la provincia de Santa Elena, Comuna Ayangue al evento "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", al respecto en cumplimiento de la agenda trasladé vía terrestre a la ciudad de Santa Elena de ida y viceversa.

OBJETIVO:

Objetivo General:

Movilizar al equipo de apoyo, para su debida asistencia a la Sra Viceprefecta ante la participación en el evento "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", desarrollado en la provincia Santa Elena.

DESARROLLO DEL VIAJE:

Equipo apoyo del GADPPz

FUNCIONARIO	CARGO
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Viceprefecta de Pastaza
Equipo apoyo:	Tlgo. Willian Noteno - Asistente Administrativo 2
	Ing. Ariana Cuji - Asistente Administrativo 1
Conductor:	Sr. Ramiro Peñafiel - Chofer de Viceprefectura

Desarrollo de actividades. –

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Lunes 13/5/2024	10h30	Traslado y movilización al equipo de viceprefectura vía terrestre, desde la ciudad de Puyo a la provincia de Santa Elena, en el transcurso del viaje se almuerza	Equipo viceprefectura	1 vehículo
	22h00	Llegada a Santa Elena, Comuna Ayangue, espacio de merienda y hospedaje	Equipo Viceprefectura	1 vehículo
Martes 14/5/2024	08h00	Espacio desayuno y espera a la llegada de la autoridad	Equipo Viceprefectura	
	12h00	Almuerzo	Viceprefecta - Directora Gestión Ambiental -equipo	
	14h00	Inicio del evento "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", Comuna Ayangue	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	



	15h30	Espacio de reflexión: "Ser mujeres en las cadenas de valor – CdV de la biodiversidad"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	VICEPREFECTURA
	16h45	Espacio cultural: "Similitudes y diferencias entre territorios" – círculo de mujeres	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	19h30	Espacio merienda, traslado hospedaje	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
Miércoles 15/05/2024	08h00	Espacio Desayuno	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	09h30	Bienvenida y registro	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	10h00	Panel con representantes de ministerios "Iniciativas a nivel nacional en temas de género y bioeconomía".	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	10:40	Panel con autoridades locales "Uso sostenible de la biodiversidad y género"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	11:20	Receso		
	11:30	Exposición en movimiento "Experiencias de las asociaciones productivas que implementan enfoque de género en cadenas de valor de la biodiversidad"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	13:00	Almuerzo	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	14:30	Panel con productoras de cada paisaje "Evolución y retos en los sistemas productivos"	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	15:30	Experiencias regionales sobre la transversalización del enfoque de género en cadenas de valor de la biodiversidad – asesores del programa	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental - equipo	
	16:00	Reflexión final y Evaluación	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental	
	20h00	Espacio merienda, traslado a hospedaje	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental	
Jueves 16/05/2024	07h30	Espacio desayuno	Viceprefecta, Directora Gestión Ambiental, equipo	
	09h00	Retorno desde la Comuna Ayague hacia la ciudad de Puyo, en el trascurso del viaje se sirve la alimentación.	Equipo Viceprefectura	El equipo de apoyo retorna un día antes (16/5/2024), por motivos de cubrir agenda imprevista de la Viceprefecta el día viernes (17/5/2024).
	20h00	Llegada a Puyo	Equipo Viceprefectura	



CONCLUSIONES:

Se realizó la movilización al equipo de apoyo de Viceprefectura para la asistencia a la Sra Viceprefecta del Gad Provincial en el "Intercambio Mujeres Tejiendo Experiencias en la Bioeconomía", Comuna de Ayangue, provincia Santa Elena – 2024.

Elaborado por:

Sr. Ramiro Peñafiel

**CONDUCTOR DE VICEPREFECTURA DEL
GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**

-ANEXO-

- Facturas alimentación, hospedaje y combustible
- Solicitud e informe yupak



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 20993

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO
Fecha de Vigencia Desde 2024-05-13 Hora 06:00 Hasta 2024-05-17 Hora 23:59
Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL EL CUAL MOVILIZARA A FUNCIONARIOS DE VICEPREFECTURA A LA PROVINCIA DE SANTA ELENA A CUMPLIR ACTIVIDADES PROGRAMADAS "INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA"
No. Ocupantes 5
AUTORIZACIÓN
Fecha 2024-05-09 **No. Comunicación** GADPPZ-VP-2024-0631-M
Lugar Origen PASTAZA
Lugar Destino PROVINCIA DE SANTA ELENA
Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres PEÑAFIEL SANMIGUEL WILSON RAMIRO **Cargo** CHOFER
Número de Cédula / Pasaporte 1600376899 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SMA1149 **Marca / Modelo** WINGLE 7 AC 2.0 CD 4X4 TM DIESEL
Color PLOMO **Número Matrícula** 0036329

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDA. LINETH GALAPUCHA **Cargo** VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Realizado Por GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

Fecha de Emisión 2024-05-10 10:11

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M

Puyo, 10 de mayo de 2024

PARA: Sr. Peñafiel Sanmiguel Wilson Ramiro
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACION FUERA DE LA PROVINCIA SR. RAMIRO
PEÑAFIEL

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:			
MEMORANDO:	GADPPZ-VP-2024-0631-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	20993
AUTORIZADO POR:	MGS. SEBASTIAN JACOME – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. RAMIRO PEÑAFIEL		
VEHÍCULO:	WINGLE 7 AC 2.0 CD 4X4 TM DIESEL PLACAS SMA - 1149		
ACTIVIDAD:	POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONducIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL EL CUAL MOVILIZARA A FUNCIONARIOS DE VICEPREFECTURA A LA PROVINCIA DE SANTA ELENA A CUMPLIR ACTIVIDADES PROGRAMADAS "INTERCAMBIO MUJERES TEJIENDO EXPERIENCIAS EN LA BIOECONOMIA"		
CIUDAD:	SANTA ELENA		
PROVINCIA:	SANTA ELENA		
DESDE:	13 DE MAYO DEL 2024	HORA:	06:00
HASTA:	17 DE MAYO DEL 2024	HORA:	23:59
REQUIRIENTE:	LCDA. LINETH CALAPUCHA – VICEPREFECTA DE PASTAZA		
RECIBÍ CONFORME			

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3918-M

Puyo, 10 de mayo de 2024

Documento firmado electrónicamente

**Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-VP-2024-0631-M

Anexos:

- 26478-e.pdf
- formularioordenmovilizacion_-_2024-05-10t101048.454.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaría Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Edison Gualotuña Yanchatuiza - Asistente Administrativo 1



ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-8642-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
Viceprefecta de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Certificación POA Combustible: "Intercambio mujeres tejiendo experiencias en la Bioeconomía", Provincia Santa Elena".

De mi consideración:

Estimada Viceprefecta, conforme memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-15129-M, remito la certificación POA correspondiente a la partida de Combustibles, con un presupuesto referencial de \$ **90,00** (noventa dólares, con 00/100), con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-15129-M

Anexos:

- certificaciones_poa_197-viaticos_viaticos_ramiro_peñafiel-signed.pdf
- 26478-e.pdf
- ppt_intercambio_género_y_agenda.vf.pdf
- certificaciones_poa_194-viaticos_sra_viceprefecta-signed.pdf
- certificaciones_poa_196-viaticos_viaticos_ariana_cuji-signed.pdf
- certificaciones_poa_195-viaticos_viaticos_william_noteno-signed.pdf
- certificación_poa_n°_0192_â_oopp_â_2024.-signed.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - **Asistente Administrativo 1 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por
**MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ**

CERTIFICACIÓN POA N° 0192 – OOPP – 2024.

Puyo, 13 de mayo de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el párrafo primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - "Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley."

Art. 234.- Contenido. - "Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento."

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2024. Aprobado, constan las siguientes actividades:

SUBPROGRAMA: MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ENERGÍA

PROYECTO: MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL.

ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO VÍAS ASFALTADAS Y LASTRADAS.

DESCRIPCIÓN	PARTIDA	RUBRO
Combustibles.	D506.510.730255	\$ 90,00 USD

Con la finalidad de cumplir los siguientes objetivos:

✓ **OBJETIVO GENERAL:**

- ✓ Reducir los tiempos de traslado y facilitar el tránsito vehicular y peatonal para el desarrollo socio - económico de la provincia mediante el mantenimiento de la infraestructura vial rural.

✓ **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- ✓ Mejorar el estado de las vías rurales de la provincia de Pastaza.
- ✓ Mejorar e implementar infraestructura de calidad en la Provincia de Pastaza acorde a una visión de una movilidad integral que entienda la realidad de la Amazonía e integre los aspectos de vialidad terrestre, fluvial y aérea, con transparencia en el manejo de los recursos públicos.

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firma electrónica por
**JORGE LUIS NÚÑEZ
MENESES**

Mgs. Núñez Meneses Jorge Luis.
Director de Obras Públicas.
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.



CERTIFICACIÓN POA Nro. 195-DA-SJ-2024

Puyo, 10 de mayo de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 320,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Director Administrativo
MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Diaz

ATIMASA S.A.
 RUC: 0991331859001
 Matriz: AV. DE LAS AMERICAS 406 - GUAYAQUIL
 Contribuyente Especial Resolucion Nro. 01477 - 12/12/2008
 ATIMASA E/S PROGRESO
 Sucursal: VIA A LA COSTA KM 63 - GUAYAQUIL
 REPRESENTACION IMPRESA DE FACTURA
 083-005-000513270

Clave de Acceso:
 I903202401039133185900120830050005132701357246814
 Cliente: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO P
 ROVINCIAL DE PASTAZA
 RUC: 3690000170001

Fecha: 15/05/2024 08:25:20 PM Turno: 3

PROD	CANT	PRECIO	V.TOTAL
DIESEL PREMIUM	11.688	1.562	18.26
VALOR VENTA 0% US\$			0.00
VALOR VENTA 15% US\$			18.26
I.V.A. 15% US\$			2.74
TOTAL A PAGAR US\$			21.00

FORMA DE PAGO
 SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO
 US\$ 21.00 0 DIAS PLAZO

INFORMATIVO

Precio sin Subsidio x GL	US\$	2.659
Valor Total sin Subsidio	US\$	35.74
Ahorro por Subsidio	US\$	14.74

Lado: 02 Placa: SMA1149 Cajero: FABRICIO FARIAS
 Remitir retenciones a relectonicas@atimasa.com.ec
 Mayor informacion contactanos@atimasa.com.ec
 Descargue su comprobante electronico www.prim.ec.com.ec
 e ingrese con su usuario (cedula o RUC)

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE"
"COMEDOR EL DELFIN DORADO"



GRANADOS SANTOS JORGE CESAR
R.U.C. 0914986468001

Dir.: Barrio: 1 De Mayo Calle: Malecón S/n y Sn
 Comuna Ayangué, Parroquia Colonche
 Email: jorgecesargranadosantos@gmail.com
 Cel.: 0981236503 - 0959156162
 Santa Elena - Ecuador

AUT. SRI: 1132030892
 Nota de Venta 001-001-

000000159

Fecha: 15 de Mayo 2024
 Sr.(es): Ramiro Penahuel Sanmiguel
 C.I./R.U.C: 160057684-9 Telf.: 0987064834
 Dirección: Av. 2

CANT.	DESCRIPCION	P UNIT.	VALOR DE VENTA
	consumo		
	alimento		10,-

Son: _____ VALOR TOTAL 10 00-
 dólares

[Firma] FIRMA AUTORIZADA [Firma] RECIBÍ CONFORME



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
0914986468001

Autorización
1132030892

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-159

Fecha emisión
15/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
GRANADOS SANTOS JORGE CESAR		COMEDOR EL DELFIN DORADO	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
1 DE MAYO MALECON S/N Y SN		1 DE MAYO MALECON S/N Y SN	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código Imprenta	
	2025-02-26	13830	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

ESPINAL CHOEZ BLANCA SEFERINA
R.U.C. 0801575770001
TIENDA FICUS

VENTA AL POR MENOR POR COMISIONISTAS (NO DEPENDIENTES DE COMERCIOS); INCLUYE ACTIVIDADES DE CASAS DE SUBASTAS (AL POR MENOR), VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES POPULARES, INCLUSO PARA LLEVAR. VENTA AL POR MENOR DE GRAN VARIEDAD DE PRODUCTOS EN TIENDAS.

Dir.: Comuna Ayangue, Barrio Primero de Mayo Calle principal s/n
 Celular: 0986359518 * Email: blancaespinal15@gmail.com
 Santa Elena - Ecuador

"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

AUTORIZACIÓN SRI # 1131476119

000000252

NOTA DE VENTA Serie 001-001-

Fecha: 15 de Mayo 2024
 Sr.(es): Donato Rosal Sanmiguel
 Dirección: Puyo
 RUC/C.I.: 160037699-4 Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	V. TOTAL
	Alimentación		10.00

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO TARJETAS DE CREDITO/DEBITO OTROS TOTAL \$ 10.00

Son: _____ dólares

 FIRMA AUTORIZADA RECIBÍ CONFORME



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
0801575770001

Autorización
1131476119

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-252

Fecha emisión
15/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
ESPINAL CHOEZ BLANCA SEFERINA		TIENDA FICUS	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
PRIMERO DE MAYO PRINCIPAL S/N		PRIMERO DE MAYO PRINCIPAL S/N	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
Otro	2024-08-18	13366	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
0910391077001

Autorización
1131483043

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
002-001-597

Fecha emisión
16/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
VALDEZ VILLAMAR JOHNNY ENRIQUE		EL TAMARINDO	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
PRIMERA S/N Y AV OCTAVA - AV SEPTIMA		PRIMERA S/N Y AV OCTAVA - AV SEPTIMA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2024-08-22	6012	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
0604392688001

Autorización
1131919358

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-2082

Fecha emisión
13/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
CHIMBOLEMA LLAGSHA ANA LUCIA		CABAÑITA JEHOVA JIRETH	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
COMUNIDAD BALBANERA PANAMERICANA		COMUNIDAD BALBANERA PANAMERICANA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-02-06	10018	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)