

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 899

Fecha: 27/05/2024

Asiento N° 2317

Compromiso N° 528

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

USD 129.00

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y NUEVE Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 27 de Mayo del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION EN LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

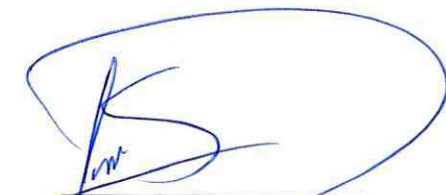
No	Beneficiario	Valor
CTA 4501328466	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	129.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		129.00

APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	129.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		129.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		129.00
SUMAN o PASAN USD		258.00	258.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

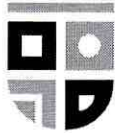
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		129.00	129.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	129.00	129.00


 Lcdo. Andre Granda
 Prefecto Provincial
 30/05/2024 9:28


 Lcda. Marilu Ordoñez
 Directora Financiera(e)


 Ing. Alexandra Pozo
 Jefa De Contabilidad(e)


 Ing. Gabriel
 Tesore:
 30/05/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1748-GOP

Puyo, 27 de mayo de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Garces Mayorga Diego Vladimir

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1774-SOLOP del 23 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo trámite de los **“VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR-GUARANDA , LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE ”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR**, por el valor de 129,00 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2024-1774-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1774-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO

CF: 899

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 528

Transacción No: 4311

Fecha: 22/05/2024

Proveedor: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

Identificación: Cédula 1802752657

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 3217-M		21/05/2024	129.00	SECRETARIA GENERAL

DETALLE:

GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION EN LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.00	5,585.33
Total =>	129.00	5,585.33

129.00


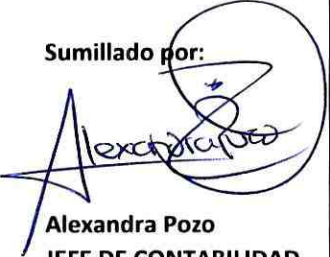


Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

22/05/2024 12:10

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION EN LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.		BIENES
FECHA DE FACTURAS			SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 129,00		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 59	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		22/5/2024	
Revisado por:		Sumillado por:	
 Manuel Chicaiza CONTADOR 1		 Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

ESTADO DE TRANSFERENCIA



Banco Central del Ecuador

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
 Identificación Beneficiario: 1802752657

Fecha Inicio: 30/05/2024
 Fecha Fin: 30/05/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
19868039	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOPERATIVA 29 DE OCTUBRE	4501328466	129.00	1802752657	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	02	30/05/2024 15:20:55	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
19867337	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOPERATIVA 29 DE OCTUBRE	4501328466	1,570.29	1802752657	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	02	30/05/2024 15:20:55	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										1,699.29	
Total Número de Registros:											2

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: martes, 21 de mayo de 2024

Memorando: GADPPZ-SG-2024-3217-M

Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR - GUARANDA, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA PARTICIPACION EN LA REUNION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,

Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA

Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 22/5/2024 12:13



Empleado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 59

Fecha: 17/05/2024
Cédula: 1802752657

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

Cargo: SECRETARIO GNRAL

Unidad Administrativa: SECRETARIA GENERAL

En las Provincia(s): BOLIVAR

Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP)

Fecha de Salida: 14/05/2024

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 23:30
Horas Comisión: 17:30

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 53

Fecha: 22/05/2024

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

Cédula: 1802752657

Provincia(s): BOLIVAR

Fecha de Salida: 14/05/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Hora de Retorno: 23:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 17:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

BRINDÉ ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	GUARANDA (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		129.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		129.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		90.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		129.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		129.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		90.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	310	ROSA ARMIJOS.- HOSPEDAJE		15/05/2024		90.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 78

Fecha: 14/05/2024

Cédula: 1802752657

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓

Cargo: SECRETARIO GNRAL.

Unidad Administrativa: SECRETARIA GENERAL

Provincia(s): BOLIVAR

Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP) ✓

Fecha de Salida: 14/05/2024 ✓

Fecha de Retorno: 15/05/2024 ✓

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - GUARANDA

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: GUARANDA - PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 06:00

Hora de Retorno: 23:30

Horas Comisión: 17:30

CALCULO DE VIATICOS N° 53

Fecha: 22/05/2024

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

Cédula: 1802752657

Provincia(s): BOLIVAR

Fecha de Salida: 14/05/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Hora de Retorno: 17:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 17:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

BRINDAR ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1	22:05	<input checked="" type="checkbox"/>	GUARANDA (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				78			
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)				14/05/2024			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				SECRETARIO GNRAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR				SECRETARIA GENERAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
14/05/2024		06:00		15/05/2024		23:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES.							
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			
GUEVARA AGUILAR OLGA PAULINA				QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA			
VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER				GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR			
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
BRINDAR ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO - GUARANDA	14/05/2024	06:00	14/05/2024	10:00	
TERRESTRE		GUARANDA - PUYO	15/05/2024	19:30	15/05/2024	23:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA 29 DE		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4501328466			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 DIEGO VLADIMIR GARCES MAYORGA GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la			
 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del termino de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 78 Informe: 59 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17/05/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓	PUESTO QUE OCUPA SECRETARIO GNRAL ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVARGUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SECRETARIA GENERAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	GUEVARA AGUILAR OLGA PAULINA
NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON	QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA
VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

BRINDÉ ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	14/05/2024	15/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6.00	23:30	


TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO -	14/05/2024 ✓	06:00 ✓	14/05/2024 ✓	10:00 ✓
TERRESTRE		GUARANDA -	15/05/2024 ✓	19:30 ✓	15/05/2024 ✓	23:30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

BRINDÉ ASESORAMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 DIEGO VLADIMIR GARCES MAYORGA NOMBRE: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO	 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

21 MAY 2024

Fecha:

Recibido:

Oca Re Lu

Número:

Hora: 16:44

Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3217-M

Puyo, 21 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Solicito revisión y autorización para pago de viáticos por la comisión cumplida en la provincia de Bolívar

De acuerdo a la planificación de actividades y conforme agenda oficial de Prefectura, se brindó acompañamiento y asesoramiento al Prefecto de Pastaza en la reunión con la Mancomunidad Zona Centro y en el Desfile y Sesión Solemne por las fiestas de provincialización de Bolívar, desarrollados en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar, los días martes 14 y miércoles 15 de mayo de 2024.

En tal virtud, remito a Usted para su revisión y legalización de los informes, de ser favorable, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
SECRETARIO GENERAL

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M

Anexos:

- bolívar.pdf
- citacion_4-signed-signed0010234001715615220.pdf
- 26877-e_(1).pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0444-m.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0443-m.pdf
- 1483426.pdf
- informe_diego_guaranda-signed-1-signed-signed.pdf
- solicitud_diego_guaranda-signed-1-signed-signed.pdf
- factura0262933001716302209.pdf
- certificación_poa_nro-_202.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza

21 MAY 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo al comp. mise
Verificar la disponibilidad presupuestaria y
emitir certificación financiera, conforme a las
Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

21 MAY 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilización, conforme leyes y
Reglamentos vigentes.

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana de Rocio Letiva Encalada - Asistente Administrativo 2

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza

21 MAY 2024

Fecha:

Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
Vigentes.



DIEGO VLADIMIR
GARCÉS MAYORGA

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
Secretario General
Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
Director de Comunicación Social
Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura
Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Analista de Desarrollo Productivo 1

ASUNTO: Participación en la Reunión de la Mancomunidad y Desfile y Sesión Solemne en la provincia de Bolívar

En atención a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el martes 14 de mayo de 2024, a las 15h00, en el Hotel Tambo Libertado, cantón Guaranda, provincia de Bolívar, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza. Así mismo, por parte del prefecto de Bolívar, ha realizado la invitación al Desfile Cívico y Sesión Solemne por los 140 años de provincialización, que se llevará a cabo el día miércoles 15 de mayo de 2024, a partir de las 09h30, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar.

Sírvanse revisar la invitación adjunta y coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para la asistencia.

Además de ello, solicito a la Dirección de Comunicación la colaboración con un camarógrafo durante el desarrollo del evento.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26877-E

Anexos:

- bolivar.pdf
- 26877-e_(1).pdf
- citacion_4-signed-signed0010234001715615220.pdf

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0444-M

Puyo, 14 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez.
Director Administrativo

ASUNTO: Información de participación en la Reunión de la Mancomunidad Zona Centro -
Desfile y Sesión Solemne en la provincia de Bolívar - Solicitud de certificación POA

Señor director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado participar de la reunión de la Mancomunidad Zona Centro, del Desfile y Sesión Solemne por las fiestas de provincialización de Bolívar, a desarrollarse en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar, durante los días martes 14 y miércoles 15 de mayo de 2024, siendo la salida el día de martes 14 de mayo de 2024, a las 06h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente las 23h30 del miércoles 15 de mayo de 2024.

Ing. Boris Noboa, Ab. Diego Garcés, brindarán acompañamiento y asesoramiento técnico al Prefecto de Pastaza; Ab. Paulina Guevara, asistencia técnica; Ing. Josselyne Quiroz, brindará logística al Prefecto; Sr. Israel Vargas, cobertura informativa; Sr. Vicente Herrera, transporte y movilización conforme ruta planificada.

Además, se solicita la certificaciones para tasas US \$10,00 y combustible por el valor de US \$50,00.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26877-E

Anexos:

- citacion_4-signed-signed0414666001715700400.pdf
- 26877-e_(1).pdf
- bolivar.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda, Zuliana del Rocío Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0443-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicito elaborar orden de movilización al cantón Guaranda, Provincia de Bolívar

Señor Director, conforme a la invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda – Presidente de la Mancomunidad de los Gobiernos Provinciales de la Zona Centro del Ecuador, para participar en la Sesión Ordinaria, que se llevará a cabo en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar; así mismo, por parte del prefecto de Bolívar, ha realizado la invitación al Desfile Cívico y Sesión Solemne por los 140 años de provincialización, que se llevará a cabo el día miércoles 15 de mayo de 2024, a partir de las 09h30, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar, solicito disponga a quien corresponda, la elaboración de una orden de movilización de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de Pedido:	Lunes, 13 de mayo de 2024
Nombre de funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda, Prefecto Abg. Diego Garces, Secretario General Ing. Boris Noboa, Director de Comunicación Abg. Paulina Guevara, Secretaria de Prefectura Sr. Israel Vargas, Asistente Administrativo 2 Ing. Joselyne Quiroz, Analista de Desarrollo Productivo 1
Fecha y Hora de salida:	Martes, 14 de mayo de 2024, a partir de las 06h00.
Nombre del Conductor designado:	Sr. Vicente Herrera
Motivo:	Participación en la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad de los Gobiernos Provinciales de la Zona Centro del Ecuador
Destino:	Cantón Guaranda, Provincia de Bolívar.
Fecha y Hora de Retorno:	Miércoles, 15 de mayo de 2024, hasta las 23h30
Vehículo:	Jetour N° 8, placas SMA-1169.

Adjunto carta de invitación.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:
- GADPPZ-RECEPCION-2024-26877-E

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA/PREFECTURA-2024-0443-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

Anexos:

- 26877-e.pdf
- citacion_4-signed-signed0306909001715626927.pdf
- bohilivar.pdf

Copia: Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Jessie Alexandra Mayorga Tanquino - Asistente Administrativo 1 --> Sra. Leda Zuliana del Rocío Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2





CERTIFICACIÓN POA Nro. 202-DA-SJ-2024

Puyo, 14 de mayo de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO
 PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 130,00 /


Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que ponga en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,


 Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
 Elaborado por: Mg. Carla Díaz

CONVOCATORIA

No. 2024-004

Citase a los señores miembros de la "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR":

Ing. Hermel Tayupanda Cuvi - Prefecto Provincial de Chimborazo
Dra. Lourdes Licensia Tibán Guala - Prefecta Provincial de Cotopaxi
Lcdo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto Provincial de Pastaza
Ing. Aníbal Alejandro Coronel Monar - Prefecto Provincial de Bolívar

a la sesión ordinaria a realizarse el martes 14 de mayo del 2024 a las 15H00 en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda, provincia de Bolívar, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. APROBACIÓN DEL ACTA NO. 2024-003.
2. RATIFICAR LA PROPUESTA DE CREAR UNA ZONA FRANCA POR PARTE DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMIRATOS ÁRABES UNIDOS.
3. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR".
4. DETERMINACIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL DE LA MANCOMUNIDAD DE LAS RESPECTIVAS PROPUESTAS DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES.
5. CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LA AGENDA/ITINERARIO Y PROPUESTAS DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR POR SUS FESTIVIDADES Y SU IMPULSO DESDE LA MANCOMUNIDAD.
6. ASUNTOS VARIOS.

Ambato, abril 30 del 2024



MANUEL CAIZABANDA
JEREZ

Dr. Manuel Caizabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD



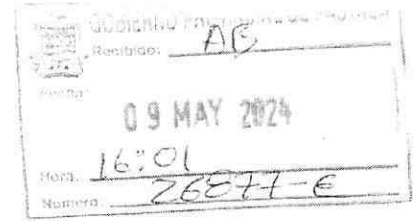
JOSE CARLOS SALAZAR
G. MSc.

Abg. José Carlos Salazar G. MSc.
SECRETARIO AD-HOC



Bolívar: 140 Años de Provincialización

Hora	Actividad Programada	Lugar
Martes, 14 de mayo 2024		
Por confirmar	Llegada de los asistentes	Hotel Tambo Libertador
15h00	Sesión Mancomunidad	Hotel Tambo Libertador
18h00	Cena y Noche Cultural	Hotel Tambo Libertador
Miércoles, 15 de mayo 2024		
9h30	Desfile Cívico	Principales calles de la ciudad
13h00	Sesión Solemne	Coliseo de la Unidad Educativa Verbo Divino
Por confirmar	Comida	La Quinta Recepciones
Nota: Confirmar el número de participantes al evento, para coordinar la alimentación.		
El GAD de la Provincia Bolívar cubrirá el hospedaje de la máxima autoridad o su delegado y, una persona más.		



Ambato, mayo 06 del 2024
Oficio
No. 2024-001

Señores

Miembros de la "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR":

Ing. Hermel Tayupanda Cuvi - Prefecto Provincial de Chimborazo

Dra. Lourdes Licenia Tibán Guala - Prefecta Provincial de Cotopaxi

Lcdo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto Provincial de Pastaza

Ing. Aníbal Alejandro Coronel Monar - Prefecto Provincial de Bolívar

Presente

De mi consideración.-

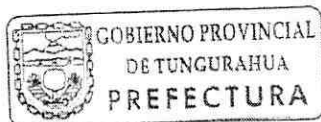
Previo a la sesión ordinaria a realizarse el martes 14 de mayo del 2024 a las 15H00 en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda, provincia de Bolívar, según Orden del Día, punto:

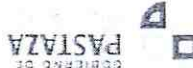
3. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR".

Según el convenio de creación de la Mancomunidad "*Del Coordinador Técnico.- El Coordinador Técnico o su equivalente, será nombrado por la Asamblea General de una terna presentada por el presidente de la Mancomunidad, y actuará como secretario de la Asamblea General*", se pone a consideración la terna para el nombramiento en Asamblea General.

Con sentimientos de consideración y estima, me suscribo.

Dr. Manuel Caizabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD





CONVOCATORIA

Nº. 2024-004

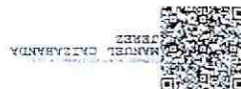
Chase a los señores miembros de la "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR":

- Ing. Hermal Taypanda Cuyf - Prefecio Provincial de Chimborazo
- Dra. Lourdes Licenia Tibán Guala - Prefecia Provincial de Cotopaxi
- Ledo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecio Provincial de Pastaza
- Ing. Anibal Alejandro Coronel Monar - Prefecio Provincial de Bolívar

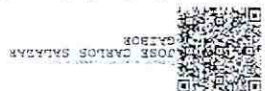
a la sesión ordinaria a realizarse el martes 14 de mayo del 2024 a las 15H00 en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda, provincia de Bolívar, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. APROBACIÓN DEL ACTA Nº. 2024-003.
2. RATIFICAR LA PROPUESTA DE CREAR UNA ZONA FRANCA POR PARTE DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMIRATOS ÁRABES UNIDOS.
3. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR".
4. DETERMINACIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL DE LA MANCOMUNIDAD DE LAS RESPECTIVAS PROPUESTAS DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES.
5. CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LA AGENDA TRINERARIO Y PROPUESTAS DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR POR SUS FESTIVIDADES Y SU IMPULSO DESDE LA MANCOMUNIDAD.
6. ASUNTOS VARIOS.

Ambato, abril 30 del 2024



Dr. Manuel Catzabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD



Abg. José Carlos Salazar G. MSc.
SECRETARIO AD-HOC



NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0102123593001

FACTURA

No. 001-100-000000310

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1505202401010212359300120011000000003107849453011

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/05/2024 08:50:59

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1505202401010212359300120011000000003107849453011

ARMIJOS ARMIJOS ROSA ESTHER

BALCON CUENCANO

Dirección Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO
Matriz:

Dirección Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

Identificación 1802752657

Fecha 15/05/2024

Placa / Matrícula:

Gufa

Dirección: Ambato

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
HE		1.00	HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 14/05/2024		78.260869	0.00	0.00	0.00	78.26

Información Adicional

Telefono: 0984377585
Email: diegarces24@yahoo.es

Forma de pago

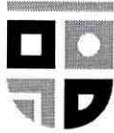
Valor

01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 90.00

SUBTOTAL 15%	78.26
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	78.26
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	11.74
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	90.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00
(Incluye IVA cuando corresponda)



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añano

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1748-GOP

Puyo, 27 de mayo de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Garces Mayorga Diego Vladimir

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1774-SOLOP del 23 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo trámite de los **“VIÁTICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR-GUARANDA , LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE ”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR** , por el valor de 129,00 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2024-1774-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-1774-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**