

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 799

Fecha: 20/05/2024

Asiento N° 2160

Compromiso N° 507

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON

USD 129.00

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y NUEVE Dolares 00/100 Ctvs

PUYO, 20 de Mayo del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL EN LA REINION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR.

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS


No	Beneficiario	Valor
CTA 57416	NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON	129.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		129.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	129.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		129.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		129.00
SUMAN o PASAN USD		258.00	258.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A101.115.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		129.00	129.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	129.00	129.00

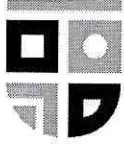

 Ldo. Andre Granda
 Prefecto Provincial
 21/05/2024 8:35


 Lcda. Marilu Ordoñez
 Directora Financiera(e)


 Ing. Alexandra Pozo
 Jefa De Contabilidad(e)


 Ing. Gabriel
 Tesorer

TRB 205
22/05/2024



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1713-GOP

Puyo, 20 de mayo de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO--2024-1751-SOLOP de fecha , 20 de mayo de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL EN LA REINION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON, por el valor de \$129.00 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:
- 1493092.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Jessie Veronica Rivadeneira Salas - Contadora 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 507

Transacción No: 4070

Fecha: 20/05/2024

Proveedor: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON

Identificación: Ruc 1600444317001

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINISTRATIVO

Actividad: 115 COMUNICACION

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 7334-M		17/05/2024	129.00	COMUNICACION

DETALLE:

NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL EN LA REINION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.115.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.00	714.69
Total =>	129.00	714.69

\$/ 129.00


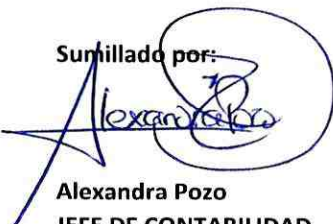


JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

20/05/2024 11:52

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL EN LA REINION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR.		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 129,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento		*
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales		*
3	Informe de Servicios Institucionales		*
4	Certificacion Presupuestaria		*
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad		*
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA		*
8	Informe de la Comision N° 60		*
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
10	Liquidacion de Viaticos		*
11	Facturas/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago		*
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			20/5/2024
Revisado por:		Sumillado por:	
 Manuel Chicaiza CONTADOR 1		 Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
 Fecha Inicio: 22/05/2024
 Fecha Fin: 22/05/2024
 Cuenta Ordenante: 1210014

Identificación Beneficiario: 160044317

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
18841051	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	57416	129.00	160044317	NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON	02	22/05/2024 15:30:47	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:										129.00	
Total Número de Registros:											1

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: viernes, 17 de mayo de 2024
Memorando: GADPPZ-COMUNICACION-2024-7334-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON.- VIATICOS A LA PROVINCIA DE BOLIVAR, LOS DIAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL EN LA REINION DE LA MANCOMUNIDAD, DESFILE Y SESION SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLIVAR.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A101.115.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 20/5/2024 11:56

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 60

Funcionario: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON ✓
 Cargo: DIRECTOR DE COMUNICAC. SOCIAL

Fecha: 17/05/2024
 Cédula: 1600444317

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL

En las Provincia(s): BOLIVAR ✓

Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP),

Fecha de Salida: 14/05/2024 ✓

Fecha de Retorno: 15/05/2024 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 07:00
 Hora de Retorno: 23:30
 Horas Comisión: 16:30

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 50

Funcionario: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON

Provincia(s): BOLIVAR

Fecha de Salida: 14/05/2024

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

Fecha: 20/05/2024

Cédula: 1600444317

Hora de Salida: 07:00

Hora de Retorno: 23:30

Horas Comisión: 16:30

SE CUMPLIÓ CON EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1	16:30	<input checked="" type="checkbox"/>	GUARANDA (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		129.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		129.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		90.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		129.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		129.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		90.00
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	
FACTURA	312		ROSA ARMIJOS.- HOSPEDAJE		15/05/2024	
						90.00 ✓



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 70

Fecha: 13/05/2024

Funcionario: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON ✓

Cédula: 1600444317

Cargo: DIRECTOR DE COMUNICAC. SOCIAL

Unidad Administrativa: COMUNICACION SOCIAL

Provincia(s): BOLIVAR ✓

Lugar(es) Comisión: GUARANDA (CC Y CP) ✓

Fecha de Salida: 14/05/2024 ✓

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024 ✓

Hora de Retorno: 23:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 16:30

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO - GUARANDA

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: GUARANDA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 50

Fecha: 17/05/2024

Funcionario: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON

Cédula: 1600444317

Provincia(s): BOLIVAR

Fecha de Salida: 14/05/2024

Hora de Salida: 07:00

Fecha de Retorno: 15/05/2024

Hora de Retorno: 16:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 16:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

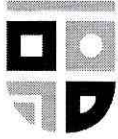
Detalle:

PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
14/05/2024	1	16:00	<input checked="" type="checkbox"/>	GUARANDA (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR		0.00
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Asimio

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA



Pastaza

17 MAY 2024

Fecha:

Recibido:

Erika

Número:

Hora: 15:17

Memorando Nro. GADPPZ-COMUNICACION-2024-7334-M

Puyo, 17 de mayo de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITO REVISIÓN Y APROBACIÓN DE INFORME PARA PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

De acuerdo a la planificación de actividades y conforme agenda oficial de Prefectura, se cumplió conjuntamente con el equipo técnico de comunicación la cobertura en la participación al DESFILE CÍVICO Y SESIÓN SOLEMNE POR LOS 40 AÑOS DE PROVINCIALIZACIÓN DE BOLÍVAR, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar, los días martes 14 y miércoles 15 de mayo de 2024.

En tal virtud, remito a Usted para su revisión y legalización de los informes, de ser favorable, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Anexos:

- solicitud_viático_boris-signed-signed-1-signed.pdf
- viático_boris-bolivar-signed-signed-signed.pdf
- reporte0754098001715973869.pdf
- participación_bolívar_6787-m.pdf
- bolívar_(1).pdf
- citacion_4-signed-signed0010234001715615220_(1).pdf
- 26877-e_(1)_1).pdf
- certificación_poa_no_061_dcs-2024-signed_(1).pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Paola Katherine Guaman Fuentes - Asistente Administrativo 2



firmado electrónicamente por
BORIS NAPOLEON
NOBOA ARAUJO

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **70** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **13/05/2024**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON ✓		PUESTO QUE OCUPA DIRECTOR DE COMUNICAC. SOCIAL ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMUNICACION SOCIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 14/05/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 15/05/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:30
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO GUEVARA AGUILAR OLGA PAULINA		GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON	

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - GUARANDA ✓	14/05/2024 ✓	07:00 ✓	14/05/2024 ✓	13:00 ✓
TERRESTRE	.	GUARANDA - PUYO ✓	15/05/2024 ✓	16:30 ✓	15/05/2024 ✓	23:30 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 57416

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON



GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	
Solicitud: 70 Informe: 60						17/05/2024	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON ✓				DIRECTOR DE COMUNICAC. SOCIAL ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
GUARANDA (CC Y CP) - BOLIVAR ✓				COMUNICACION SOCIAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
GUEVARA AGUILAR OLGA PAULINA				NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIÓ CON EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA COBERTURA DEL SR PREFECTO EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA	14/05/2024	15/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
dd-mmm-aaaa							
HORA	7:00	23:30					
hh:mm							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO -	14/05/2024 ✓	07:00 ✓	14/05/2024 ✓	13:00 ✓	
TERRESTRE		GUARANDA -	15/05/2024 ✓	16:30 ✓	15/05/2024 ✓	23:30 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
COBERTURA EN LA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA MANCOMUNIDAD Y DESFILE Y SESIÓN SOLEMNE EN LA PROVINCIA DE BOLÍVAR.							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> BORIS NAPOLEON NOBOA ARAUJO NOMBRE: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO				 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			

NO TIENE LOGO

ARMIJOS ARMIJOS ROSA ESTHER

BALCON CUENCANO

Dirección Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO
Matriz:

Dirección Calle: SUCRE Intersección: OLMEDO
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 0102123593001

FACTURA

No. 001-100-00000312

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1505202401010212359300120011000000003125146899611

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/05/2024 10:23:24

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1505202401010212359300120011000000003125146899611

Razón Social / Nombres y Apellidos: NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON

Identificación 1600444317

Fecha 15/05/2024 Placa / Matrícula: Guía

Dirección: PUYO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
HE		1.00	HOSPEDAJE DE LA NOCHE DEL 14/05/2024		78.260869	0.00	0.00	0.00	78.26

Información Adicional

Telefono: 0994846778

Email: borisnapoleon@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	90.00

SUBTOTAL 15%	78.26
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	78.26
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	11.74
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	90.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



Puyo, 13 de mayo de 2024

En Referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y bajo los principios de la participación definidos en las Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenidos. - Cada Plan Operativo Anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los Planes de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Según ordenanza No. 0135 se aprobó el Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza para el período fiscal 2024 mediante sesión extraordinaria No. 011-CP-GADPPz-2023, efectuada el 31 de octubre de 2023, y sesión extraordinaria No. 011-CP-GADPPz-2023, efectuada el 31 de octubre de 2023, respectivamente.

MEGAPROGRAMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERO

PROGRAMA: ADMINISTRATIVO

PROYECTO: COMUNICACIÓN

Descripción	N° Partida	Rubro, incluido IVA
Pago de viáticos a Israel Alexander Vargas Quinteros, Asistente Administrativo 2 y Boris Napoleón Noboa Araujo, Director de Comunicación por traslado al cantón Guaranda en la provincia de Bolívar a cumplir actividades según Agenda de Prefectura.	530303	210,00 ✓

SON: DOSCIENTOS DIEZ DÓLARES CON 00/100, incluido IVA.

La Dirección Financiera de conformidad con sus competencias verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

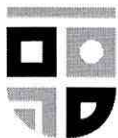
Atentamente,



Firma electrónica por:
CARLOS ANTONIO
CAJAHUISCA PAREDES

Ing. Carlos Cajahuisca Paredes, CPA.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

PARA: Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
Secretario General
Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
Director de Comunicación Social
Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura
Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Analista de Desarrollo Productivo 1

ASUNTO: Participación en la Reunión de la Mancomunidad y Desfile y Sesión Solemne en la provincia de Bolívar

En atención a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el martes 14 de mayo de 2024, a las 15h00, en el Hotel Tambo Libertado, cantón Guaranda, provincia de Bolívar, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza. Así mismo, por parte del prefecto de Bolívar, ha realizado la invitación al Desfile Cívico y Sesión Solemne por los 140 años de provincialización, que se llevará a cabo el día miércoles 15 de mayo de 2024, a partir de las 09h30, en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar.

Sírvanse revisar la invitación adjunta y coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para la asistencia.

Además de ello, solicito a la Dirección de Comunicación la colaboración con un camarógrafo durante el desarrollo del evento.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

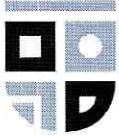
Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-RECEPCION-2024-26877-E

Anexos:

- bolivar.pdf
- 26877-e_(1).pdf
- citacion_4-signed-signed0010234001715615220.pdf



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Azuero

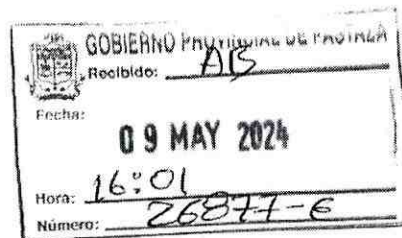
Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6787-M

Puyo, 13 de mayo de 2024

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - Secretaria de Prefectura



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO



Ambato, mayo 06 del 2024
Oficio
No. 2024-001

Señores

Miembros de la "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR":

Ing. Hermel Tayupanda Cuvi - Prefecto Provincial de Chimborazo
Dra. Lourdes Licenia Tibán Guala - Prefecta Provincial de Cotopaxi
Lcdo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto Provincial de Pastaza
Ing. Aníbal Alejandro Coronel Monar - Prefecto Provincial de Bolívar
Presente

De mi consideración.-

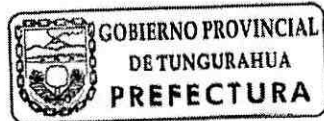
Previo a la sesión ordinaria a realizarse el martes 14 de mayo del 2024 a las 15H00 en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda, provincia de Bolívar, según Orden del Día, punto:

3. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR".

Según el convenio de creación de la Mancomunidad "*Del Coordinador Técnico.- El Coordinador Técnico o su equivalente, será nombrado por la Asamblea General de una terna presentada por el presidente de la Mancomunidad, y actuará como secretario de la Asamblea General*", se pone a consideración la terna para el nombramiento en Asamblea General.

Con sentimientos de consideración y estima, me suscribo.

Dr. Manuel Caizabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD





CONVOCATORIA

No. 2024-004

Citase a los señores miembros de la "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR":

Ing. Hernel Tayupanda Cuvi - Prefecto Provincial de Chimborazo
Dra. Lourdes Licenia Tibán Guala - Prefecta Provincial de Cotopaxi
Lcdo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto Provincial de Pastaza
Ing. Aníbal Alejandro Coronel Monar - Prefecto Provincial de Bolívar

a la sesión ordinaria a realizarse el martes 14 de mayo del 2024 a las 15H00 en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda, provincia de Bolívar, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. APROBACIÓN DEL ACTA NO. 2024-003.
2. RATIFICAR LA PROPUESTA DE CREAR UNA ZONA FRANCA POR PARTE DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMIRATOS ÁRABES UNIDOS.
3. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR".
4. DETERMINACIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL DE LA MANCOMUNIDAD DE LAS RESPECTIVAS PROPUESTAS DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES.
5. CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LA AGENDA/ITINERARIO Y PROPUESTAS DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR POR SUS FESTIVIDADES Y SU IMPULSO DESDE LA MANCOMUNIDAD.
6. ASUNTOS VARIOS.

Ambato, abril 30 del 2024



MANUEL CAIZABANDA
JEREZ

Dr. Manuel Caizabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD



JOSE CARLOS SALAZAR
G. MSc.

Abg. José Carlos Salazar G. MSc.
SECRETARIO AD-HOC



CONVOCATORIA

No. 2024-004

Citase a los señores miembros de la “**MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR**”:

Ing. Hermel Tayupanda Cuvi - Prefecto Provincial de Chimborazo
Dra. Lourdes Licenia Tibán Guala - Prefecta Provincial de Cotopaxi
Lcdo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto Provincial de Pastaza
Ing. Aníbal Alejandro Coronel Monar - Prefecto Provincial de Bolívar

a la sesión ordinaria a realizarse el martes 14 de mayo del 2024 a las 15H00 en el Hotel Tambo Libertador, Cantón Guaranda, provincia de Bolívar, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. APROBACIÓN DEL ACTA NO. 2024-003.
2. RATIFICAR LA PROPUESTA DE CREAR UNA ZONA FRANCA POR PARTE DE LOS REPRESENTANTES DE LOS EMIRATOS ÁRABES UNIDOS.
3. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA “MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR”.
4. DETERMINACIÓN DE LA IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL DE LA MANCOMUNIDAD DE LAS RESPECTIVAS PROPUESTAS DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES.
5. CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LA AGENDA/ITINERARIO Y PROPUESTAS DE LA PROVINCIA DE BOLÍVAR POR SUS FESTIVIDADES Y SU IMPULSO DESDE LA MANCOMUNIDAD.
6. ASUNTOS VARIOS.

Ambato, abril 30 del 2024



Firmado electrónicamente por
**MANUEL CAIZABANDA
JEREZ**

Dr. Manuel Caizabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD



Firmado electrónicamente por
**JOSE CARLOS SALAZAR
G. MSc.**

Abg. José Carlos Salazar G. MSc.
SECRETARIO AD-HOC

