

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 767

Fecha: 14/05/2024

Asiento N° 2089

Compromiso N° 485

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

USD 129.69

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y NUEVE Dolares 69/100 CtvS

PUYO, 14 de Mayo del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, EN SU PARTICIPACION EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAM,ADAS EN AL CIUDAD DE QUITO, REF. ASIEN TO N.- 2055 DE FECHA 13/05/2024

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 4501328466	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	129.69
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		129.69

APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	129.69	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		129.69
SUMAN o PASAN USD		129.69	129.69

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR			129.69
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	129.69

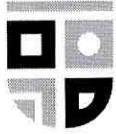
  
 Lcdo. Andre Granda  
 Prefecto Provincial

  
 Lcda. Marilu Ordoñez  
 Directora Financiera(e)

  
 Ing. Alexandra Pozo  
 Jefa De Contabilidad(e)

  
 Ing. Gabriel  
 Tesorero

923 190  
14/05/2024



**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1642-GOP**

**Puyo, 14 de mayo de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Garcés Mayorga Diego Vladimir

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1673-SOLOP del 14 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, EN SU PARTICIPACION EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD ANTES MECIONADA”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GARCÉS MAYORGA DIEGO VLADIMIR**, por el valor de 129,69 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

**Referencias:**

- GADPPZ-FINANCIERO-2024-1673-SOLOP

**Anexos:**

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2024-1673-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****COMPROBANTE DE DIARIO N° 998**

Fecha: 13/05/2024

Asiento N° 2055

Compromiso N° 485

## DETALLE DEL COMPROBANTE:

GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, EN SU PARTICIPACION EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAM,ADAS EN AL CIUDAD DE QUITO

Usuario: JESSIE

## APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.69	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		129.69
	SUMAN o PASAN USD	129.69	129.69

## APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		129.69	
TOTAL GASTOS USD	0.00	129.69	0.00

  
Ing. Alexandra Pozo  
Contador General (e)

  
Ing. Jessie Rivadeneira  
Contadora 1

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**Compromiso No: 485**

Transacción No: 3725

Fecha: 13/05/2024

Proveedor: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

Identificación: Cédula 1802752657

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 3151-M		22/04/2024	129.69	SECRETARIA GENERAL

**DETALLE:**

GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, EN SU PARTICIPACION EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAM,ADAS EN AL CIUDAD DE QUITO

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	129.69	5,875.02
Total =>	129.69	5,875.02

\$ 129.69





Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuest

**DIRECCION FINANCIERA**

**CONTROL PREVIO**

**DEPARTAMENTO CONTABILIDAD**

<b>PROVEEDOR</b>	<b>GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR</b>	<b>TIPO DE ADQUISICION</b>	
<b>CONCEPTO</b>	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, EN SU PARTICIPACION EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN AL CIUDAD DE QUITO	<b>BIENES</b>	<b>SERVICIO</b>
<b>FECHA DE FACTURAS</b>			*
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>	USD 129,69		
<b>TIPO DE PROCESO</b>	INFIMA CUANTIA	<b>APLICA</b>	
<b>PROVEEDORES</b>			<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 41	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
<b>OBSERVACIONES:</b>		<b>FECHA DE APROBACION</b>	
		13/5/2024	
<p>Revisado por:</p>  <p><b>Manuel Chicaiza</b> CONTADOR 1</p>		<p>Sumillado por:</p>  <p><b>Alexandra Pozo</b> JEFE DE CONTABILIDAD</p>	

# ESTADO DE TRANSFERENCIA



Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 14/05/2024

Identificación Beneficiario: 1802752657

Fecha Fin: 15/05/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. ECE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
19815116	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOPERATIVA 29 DE OCTUBRE	4501328466	125.69	1802752657	GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	02	14/05/2024 19:21:09	AFFECTADA	OPI AGREDITADA
Monto Total:											1
Total Número de Registros:											1

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**  
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

**Fecha Memorando:** lunes, 22 de abril de 2024  
**Memorando:** GADPPZ-SG-2024-3151-M  
**Responsable del Control Previo:** Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

**a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:**

GARCÉS MAYORGA DIEGO VLADIMIR.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO, LOS DIAS 08 Y 09 DE ABRIL DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRIDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, EN SU PARTICIPACION EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO

**b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):**

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**2. Verificación de requisitos legales:**

**a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:**

Informe Técnico de Necesidad,  
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA  
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

**3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.**

Total  Parcial

**4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.**

SI  NO

**5. Disponibilidad presupuestaria:**

**a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:**

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

**a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):**

SI  NO

**7. Observaciones adicionales (si corresponde):**

**7. Aprobación del Control Previo:**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE MARCELO CUEVA ROMERO**

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 13/5/2024 9:19

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**INFORME DE LA COMISION N° 41**

Fecha: 12/04/2024  
Cédula: 1802752657

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓  
Cargo: SECRETARIO GNRAL ✓  
Unidad Administrativa: SECRETARIA GENERAL  
En las Provincia(s): PICHINCHA  
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)  
Fecha de Salida: 08/04/2024 ✓  
Fecha de Retorno: 09/04/2024 ✓  
Días Comisión: 1

Hora de Salida: 12:00  
Hora de Retorno: 20:00  
Horas Comisión: 08:00

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE  
Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 45**

Fecha: 13/05/2024  
Cédula: 1802752657

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR  
Provincia(s): PICHINCHA  
Fecha de Salida: 08/04/2024  
Fecha de Retorno: 09/04/2024  
Días Comisión: 1

Hora de Salida: 12:00  
Hora de Retorno: 20:00  
Horas Comisión: 08:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

BRINDÉ ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
08/04/2024	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		129.69
				TOTAL VALORES A PAGAR		129.69
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		90.69
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		129.69
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		129.69 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		90.69
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	442162	HOTEL QUITO.- ALIMENTACION		08/04/2024		2.00 ✓
FACTURA	56631	HOTEL QUITO.- HOSPEDAJE		09/04/2024		88.69 ✓

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 41**

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓  
Cargo: SECRETARIO GNRAL ✓  
Unidad Administrativa: SECRETARIA GENERAL  
Provincia(s): PICHINCHA ✓  
Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)  
Fecha de Salida: 08/04/2024 ✓  
Fecha de Retorno: 09/04/2024 ✓  
Días Comisión: 1  
Transporte: TERRESTRE .  
Transporte: TERRESTRE .  
Aprobado Por:

Fecha: 08/04/2024  
Cédula: 1802752657

Hora de Salida: 12:00  
Hora de Retorno: 23:50  
Horas Comisión: 11:50

Ruta: PUYO - QUITO  
Ruta: QUITO - PUYO

**CALCULO DE VIATICOS N° 45**

Funcionario: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR  
Provincia(s): PICHINCHA  
Fecha de Salida: 08/04/2024  
Fecha de Retorno: 09/04/2024  
Días Comisión: 1  
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓  
Detalle:

Fecha: 13/05/2024  
Cédula: 1802752657

Hora de Salida: 12:00  
Hora de Retorno: 11:50  
Horas Comisión: 11:50

BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
08/04/2024	1	13:05	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00 ✓
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)				
41		08/04/2024				
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES				
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA				
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓		SECRETARIO GNRAL ✓				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓		SECRETARIA GENERAL				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
08/04/2024 ✓	12:00 ✓	09/04/2024 ✓	23:50 ✓			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO		QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA				
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
OBSERVACIONES						
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuento de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos						
BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO ✓	08/04/2024 ✓	12:00 ✓	08/04/2024 ✓	16:00 ✓
TERRESTRE		QUITO - PUYO ✓	09/04/2024 ✓	20:00 ✓	09/04/2024 ✓	23:50 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA 29 DE		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4501328466		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 <small>FIRMA EN ELECTRONICO (COPIA)</small> DIEGO VLADIMIR GARCES MAYORGA				 <small>FIRMA EN ELECTRONICO (COPIA)</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO		
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la		
 <small>FIRMA EN ELECTRONICO (COPIA)</small> ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO				De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado		

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **41**      FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **12/04/2024**

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
 GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓

**PUESTO QUE OCUPA:**  
 SECRETARIO GNRAL ✓

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**  
 QUITO (CC Y CP) - PICHINCHAQUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**  
 SECRETARIA GENERAL

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
 GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO      QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA ✓  
 GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

BRINDÉ ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	08/04/2024	09/04/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	20:00	


**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO ✓	08/04/2024 ✓	12:00 ✓	08/04/2024 ✓	16:00 ✓
TERRESTRE		QUITO - PUYO ✓	09/04/2024 ✓	16:00 ✓	09/04/2024 ✓	20:00 ✓



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

BRINDÉ ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN SU PARTICIPACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES PROGRAMADAS EN LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 DIEGO VLADIMIR GARCES MAYORGA NOMBRE: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO	 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3151-M

Puyo, 22 de abril de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** Solicito revisión y aprobación de informe para pago de viáticos

De acuerdo a la planificación de actividades y conforme agenda oficial de Prefectura, se brindó acompañamiento y asesoramiento al Prefecto de Pastaza en sus diferentes reuniones en la Universidad Católica y con el Secretario Nacional Misional de la Defensoría Del Pueblo, en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, los días lunes 08 y martes 09 de abril de 2024.

En tal virtud, remito a Usted para su revisión y legalización de los informes, de ser favorable, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga  
**SECRETARIO GENERAL**

Referencias:

- GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-8292-M

Anexos:

- certificaciones\_poa\_131-viaticos\_diego\_garces-signed.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0395-m.pdf
- gadppz-servicios-generales-2024-3632-m.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0397-m\_(1).pdf
- informe\_diego\_quito-signed-signed-signed.pdf
- solicitud\_diego\_quito-signed-signed-signed.pdf
- factura\_hotel\_quito.pdf
- factura\_alimentación.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



DIEGO VLADIMIR  
GARCÉS MAYORGA

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIA-PREFECTURA-2024-0395-M

Puyo, 08 de abril de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
Director Administrativo

**ASUNTO:** Solicito elaborar el orden de movilización a la ciudad de Quito, provincia de Pichincha

Señor Director, conforme a la agenda oficial de Prefectura, se ha establecido cumplir con varias actividades en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha; solicito disponga a quien corresponda, la elaboración de una orden de movilización de acuerdo al siguiente detalle:

<b>Fecha de Pedido:</b>	Lunes 08 de abril de 2024
<b>Nombre de funcionario que hará uso del vehículo:</b>	André Granda, Prefecto Ab. Diego Garcés - Secretario General ✓ Ing. Josselyne Quiroz - Analista de Desarrollo Productivo 1
<b>Fecha y Hora de salida:</b>	Lunes 08 de abril de 2024, a partir de las 12h00
<b>Nombre del Conductor designado:</b>	Sr. Edwin Carrasco
<b>Motivo:</b>	Cumplimiento de agenda oficial de Prefectura en la ciudad de Quito
<b>Destino:</b>	Quito, Provincia de Pichincha.
<b>Fecha y Hora de Retorno:</b>	Martes, 09 de abril de 2024, hasta las 23h50
<b>Vehículo:</b>	VITARA N° 3, placas SMA-1099

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar  
**SECRETARIA DE PREFECTURA**

Copia:  
Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3632-M

Puyo, 08 de abril de 2024

**PARA:** Sr. Edwin Fabian Carrasco Sanchez  
**Chofer**

**ASUNTO:** ORDEN DE MOVILIZACIÓN FUERA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA. SR.  
EDWIN CARRASCO

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional No. 03, según el siguiente detalle:

<b>MEMORANDO:</b>	GADPPZSECRETARIAPREFECTURA-2024-0395-M	<b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b>	20764
<b>AUTORIZADO POR:</b>	Mgs. Sebastian Jacome – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
<b>CONDUCTOR:</b>	SR. CARRASCO SANCHEZ EDWIN FABIAN		
<b>VEHÍCULO:</b>	GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.4 5P 4X4, COLOR PLATEADO, PLACAS SMA-1099		
<b>ACTIVIDAD:</b>	POR DISPOSICION DEL DIRETOR ADMINISTRATIVO SIRVACE CONducir EL VEHICULO INSTITUCIONAL EN CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA DEL SR. PREFECTO DE PASTAZA Y SU EQUIPO DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE QUITO		
<b>CIUDAD:</b>	QUITO		
<b>PROVINCIA:</b>	PICHINCHA		
<b>DESDE:</b>	08 de ABRIL de 2024	<b>HORA:</b>	12h00
<b>HASTA:</b>	09 de ABRIL de 2024	<b>HORA:</b>	23h50
<b>REQUIRIENTE:</b>	ABG. PAULINA GUEVARA- SECRETARIA DE PREFECTURA		

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3632-M

Puyo, 08 de abril de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIA PREFECTURA-2024-0395-M

Anexos:

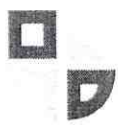
- formularioordenmovilizacion\_(33)\_quito\_8\_abril.pdf

Copia:

Sra. Leda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. David Edison Gualotuña Yanchaluiza - **Asistente Administrativo 1** /  
Sra. Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar - **Secretaria de Prefectura** /



ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0397-M

Puyo, 08 de abril de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Información de participación en reuniones y trámites a en la provincia de Pichincha -  
Solicitud de certificación POA

Señor director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado realizar diferentes reuniones en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha durante los días lunes 08 y martes 09 de abril de 2024, siendo la salida el día lunes 08 de abril de 2024, a las 12h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente las 23h50 del martes 09 de abril de 2024.

Ab. Diego Garcés, bridará acompañamiento y asesoramiento; Ing. Josselyne Quiroz, en la asistencia y logística del Prefecto; Sr. Edwin Carrasco, transporte y movilización conforme ruta planificada.

Además, se solicita la certificaciones para tasas US \$10,00 y combustible por el valor de US \$60,00.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Olga Paulina Guevara Aguilar  
**SECRETARIA DE PREFECTURA**

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0395-M

Anexos:

- gadppz-secretariaprefectura-2024-0395-m.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



OLGA PAULINA  
GUEVARA AGUILAR



## CERTIFICACIÓN POA Nro. 131-DA-SJ-2024

Puyo, 08 de abril de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor sin IVA
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 130,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



MARCELO SEBASTIAN  
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

*Elaborado por: Ing. Carla Diaz*



R.U.C.: 1791437195001

FACTURA

No. 001-003-000442162

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0804202401179143719500120010030004421620044216215

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

08/04/2024 22:05:30

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0804202401179143719500120010030004421620044216215

Quitólindo Quito Lindo S.A

HOTEL QUITO

Dirección Matriz Av. González Suarez N27-142 y Av. Orellana

Contribuyente especial No: 636

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Teléfono:

Correo:

QUITO - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: DIEGO GARCES MAYORGA

Dirección: PUYO

Identificación:

1802752657

Fecha de Emisión: 08/04/2024 00:00:00

Email:

diegarces24@yahoo.es

Teléfono:

0984377585

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
51008	1	1.00	Agua con gas	1.60	1.60

Información Adicional

FECHA CIERRE 2024-04-08T22:05:03

RVC RESTAURANTE TECHO

MUNDO

FPEFECTIVO 2.000

TRANSACCION 170404

CHECK 2952

CAJERO 34. DARIO CUENCA

SUBTOTAL 15% 1.60

DESCUENTO 0.00

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 1.60

IVA 15% 0.24

10% SERVICIO 0.16

VALOR TOTAL 2.00

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 01	2.00	0	Dias



R.U.C.: 1791437195001

FACTURA

No. 001-007-000056631

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0904202401179143719500120010070000566310899847612

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

09/04/2024 8:49:13

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0904202401179143719500120010070000566310899847612

Quitolindo Quito Lindo S.A

HOTEL QUITO

Dirección Matriz Av. González Suarez N27-142 y Av. Orellana

Contribuyente especial No: 636

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Teléfono:

Correo:

QUITO - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: GARCES MAYORGA DIEGO

Dirección: AMBATO

Identificación: 1802752657

Fecha de Emisión: 09/04/2024 00:00:00

Email: DIEGARCES24@YAHOO.ES

Teléfono: 0984377585

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
01		1.00	ALOJAMIENTO	69.75	69.75
19		1.00	TASA MUNICIPAL	1.50	1.50

Información Adicional

FOLIO 345709  
NOCHES 0  
ADULTOS 1.00  
NINOS 0.00  
CAJERO 108  
FPDINERS 88.69  
NOMBRE DIEGO GARCES MAYORGA  
HUESPED  
RESERVA 4163146  
FECHA LLEGADA 08-04-24  
FECHA SALIDA 09-04-24  
HABITACION 0237

SUBTOTAL 15%	69.75
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO	1.50
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	71.25
IVA 15%	10.46
10% SERVICIO	6.98
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>88.69</b>

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	88.69	0	Dias