

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1272

Fecha: 12/07/2024

Asiento N° 3186

Compromiso N° 747

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH**

USD 260.00

LA SUMA DE: **DOSCIENTOS SESENTA Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 12 de Julio del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO EN LA SALA DE REUNIONES DE LA PREFECTURA DE CHIMBORAZO, SESION SOLEMNE POR EL POR CONMEMORARSE EL BICENTERARIO DE LA CREACION DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA Y REUNION CON EL MINISTRO DE ECONOMIA Y FINANZAS

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

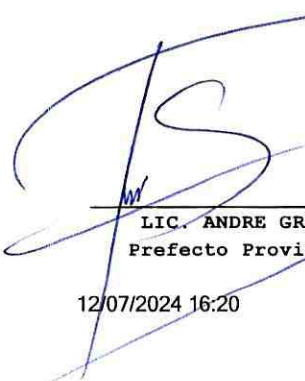
No	Beneficiario	Valor
CTA 4409740100	VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH	260.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		260.00


APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	260.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	260.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		260.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		260.00
SUMAN o PASAN USD		520.00	520.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		260.00	260.00
TOTAL GASTOS USD		0.00	260.00

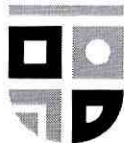

 LIC. ANDRE GRANDA
 Prefecto Provincial


 LIC. MARILU ORDOÑEZ
 Directora Financiera. E


 ING. ALEXANDRA POZO
 Jefa De Contabilidad. E


 ING. GABRIEL SO
 Tesoreria

TRB 306
15/7/2024



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añimo

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2034-GOP

Puyo, 12 de julio de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO--2024-2060-SOLOP de fecha 12 de julio de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO EN LA SALA DE REUNIONES DE LA PREFECTURA DE CHIMBORAZO, SESION SOLEMNE POR EL CONMEMORARSE EL BICENTENARIO DE LA CREACIÓN DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA Y REUNIÓN CON EL MINISTRO DE ECONOMIA Y FINANZAS; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH, por el valor de \$ 260,00 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Mayra Patricia Aguaguña Malusin - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 747

Transacción No: 5989

Fecha: 10/07/2024

Proveedor: VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH

Identificación: Ruc 1600541591001

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	0175-M	08/07/2024	260.00	ASESORIA PREFECTURA

DETALLE:

VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH.- VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO EN LA SALA DE REUNIONES DE LA PREFECTURA DE CHIMBORAZO, SESION SOLEMNE POR EL POR CONMEMORARSE EL BICENTERARIO DE LA CREACION DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA Y REUNION CON EL MINISTRO DE ECONOMIA Y FINANZAS

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	260.00	1,429.03
Total =>	260.00	1,429.03





Firmado digitalmente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

10/07/2024 12:49

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH.- VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO EN LA SALA DE REUNIONES DE LA PREFECTURA DE CHIMBORAZO, SESION SOLEMNE POR EL POR CONMEMORARSE EL BICENTERARIO DE LA CREACION DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA Y REUNION CON EL MINISTRO DE ECONOMIA Y FINANZAS	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 260,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 118	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		11/7/2024	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1		Sumillado por:  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
 Identificación Beneficiario: 1600541591001

Fecha Inicio: 15/07/2024
 Fecha Fin: 15/07/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20028700	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. PRODUBANCO	4409740100	260.00	1600541591001	VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH	02	15/07/2024 19:21:12	DEVUELTA	OPI RECHAZADA, CUENTA NO EXISTE
Monto Total:											1
Monto Total:											Total Número de Registros:

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Lunes, 8 de julio de 2024
Memorando: GADPPZ-ASESORIA-2024-0175-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH.- VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASESORAMIENTO AL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA, EN LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO EN LA SALA DE REUNIONES DE LA PREFECTURA DE CHIMBORAZO, SESION SOLEMNE POR EL POR CONMEMORARSE EL BICENTERARIO DE LA CREACION DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA Y REUNION CON EL MINISTRO DE ECONOMIA Y FINANZAS

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
PROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 10/7/2024 12:52

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 124

Funcionario: VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH
 Cargo: ASESOR 2
 Unidad Administrativa: PREFECTURA
 En las Provincia(s): CHIMBORAZO, PICHINCHA
 Lugar(es) Comisión: RIOBAMBA (CC Y CP), QUITO (CC Y CP)
 Fecha de Salida: 24/06/2024
 Fecha de Retorno: 26/06/2024
 Días Comisión: 2

Fecha: 28/06/2024
 Cédula: 1600541591

Hora de Salida: 07:00
 Hora de Retorno: 23:30
 Horas Comisión: 16:30

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 103

Funcionario: VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH
 Provincia(s): CHIMBORAZO, PICHINCHA
 Fecha de Salida: 24/06/2024
 Fecha de Retorno: 26/06/2024
 Días Comisión: 2

Fecha: 10/07/2024
 Cédula: 1600541591

Hora de Salida: 07:00
 Hora de Retorno: 23:30
 Horas Comisión: 16:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

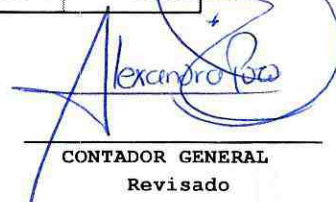
Detalle:

BRINDÉ ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESIÓN SOLEMNE PICHINCHA Y REUNIÓN CON MINISTRO DEL MEF

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/06/2024	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	RIOBAMBA (CC Y CP)	ZONA B	130.00
25/06/2024	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		260.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		260.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		260.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		78.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		182.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		260.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		260.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		197.67
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha	Valor	
FACTURA	151754	JULIECOM S.A.- ALIMENTACION		24/06/2024	22.69	
FACTURA	614485	ASERLACO S.A.- ALIMENTACION		25/06/2024	18.52	
FACTURA	11712	LA QUINTA BY WINDHAM.- HOSPEDAJE		26/06/2024	156.46	



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 117

Fecha: 24/06/2024
Cédula: 1600541591

Funcionario: VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH/
Cargo: ASESOR 2

Unidad Administrativa: PREFECTURA
Provincia(s): CHIMBORAZO, PICHINCHA
Lugar(es) Comisión: RIOBAMBA (CC Y CP), QUITO (CC Y CP)
Fecha de Salida: 24/06/2024
Fecha de Retorno: 27/06/2024
Días Comisión: 3
Transporte: TERRESTRE . Ruta: PUYO - RIOBAMBA
Transporte: TERRESTRE . Ruta: RIOBAMBA - QUITO
Transporte: TERRESTRE . Ruta: QUITO - PUYO

Hora de Salida: 05:00
Hora de Retorno: 12:00
Horas Comisión: 07:00

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 105

Fecha: 10/07/2024
Cédula: 1600541591

Funcionario: VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH
Provincia(s): CHIMBORAZO, PICHINCHA
Fecha de Salida: 24/06/2024
Fecha de Retorno: 27/06/2024
Días Comisión: 3
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO /
Detalle:

Hora de Salida: 05:00
Hora de Retorno: 07:00
Horas Comisión: 07:00

BRINDAR ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESIÓN SOLEMNE PICHINCHA Y REUNIÓN CON MINISTRO DEL MEF

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/06/2024	1	10:07	<input checked="" type="checkbox"/>	RIOBAMBA (CC Y CP)	ZONA B	130.00
25/06/2024	1	10:07	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
26/06/2024	1	10:07	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				VIATICOS AL INTERIOR		0.00
SUBTOTAL:						390.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						390.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						390.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)				
117		24/06/2024				
VIATICOS	X	MÓVILIZACIONES				
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACION				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA				
VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH ✓		ASESOR 2 ✓				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
QUITO (CC Y CP)		PREFECTURA				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
24/06/2024	05:00	27/06/2024	12:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO		NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON				
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR		QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA				
VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH						
OBSERVACIONES						
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
BRINDAR ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESIÓN SOLEMNE PICHINCHA Y REUNIÓN CON MINISTRO DEL MEF						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - RIOBAMBA /	24/06/2024 /	05:00 /	24/06/2024 /	09:00 /
TERRESTRE		RIOBAMBA - QUITO /	25/06/2024 /	05:00 /	25/06/2024 /	08:30 /
TERRESTRE		QUITO - PUYO /	27/06/2024 /	08:00 /	27/06/2024 /	12:00 /
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4409740100			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 ANA ELIZABETH VILLALBA NORIEGA VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH			 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la			
 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO			. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 117 Informe: 124 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28/06/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH /	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR 2 /
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA (CC Y CP) - CHIMBORAZOQUITO (CC Y CP) -	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

BRINDÉ ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESIÓN SOLEMNE PICHINCHA Y REUNIÓN CON MINISTRO DEL MEF

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	24/06/2024	26/06/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	7:00	23:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - /	24/06/2024 /	07:00 /	24/06/2024 /	10:00 /
TERRESTRE		RIOBAMBA - /	25/06/2024 /	05:00 /	25/06/2024 /	08:30 /
TERRESTRE		QUITO - PUYO /	26/06/2024 /	19:30 /	26/06/2024 /	23:30 /


NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

BRINDÉ ASESORAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN LA SESIÓN ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESIÓN SOLEMNE PICHINCHA Y REUNIÓN CON MINISTRO DEL MEF

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA


 ANA ELIZABETH VILLALBA NORIEGA
 NOMBRE: VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

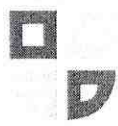
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO


 ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO



GOBIERNO DE PASTAZA

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA

Pastaza

Fecha:

08 JUL 2024

Recibido:

MAORIN

Número:

Hora: 16:20

Memorando Nro. GADPPZ-ASESORIA-2024-0175-M

Puyo, 08 de julio de 2024

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Solicito revisión de informes y pago de viáticos por la comisión cumplida en la provincia de Chimborazo y Pichincha ✓

De acuerdo a la planificación de actividades y conforme agenda oficial de Prefectura, se brindó acompañamiento y asesoramiento al Prefecto de Pastaza en la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad Zona Centro, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Chimborazo, así mismo, en la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha, en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y en la reunión con el Ministro de Economía y Finanzas, los días lunes 24, martes 25 y miércoles 26 de junio de 2024.

En tal virtud, remito a Usted para su revisión y legalización de los informes, de ser favorable, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega
ASESOR 2

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE(A) DE PRESUPUESTO



Pastaza

Fecha:

08 JUL 2024

Referencias:

- GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-9290-M

Anexos:

- certificaciones_poa_264-viaticos_anita-signed.pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0511-m_(1).pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0512-m_(1).pdf
- gadppz-secretariaprefectura-2024-0513-m_(1).pdf
- 27656-e0422258001719190213_(1).pdf
- gadppz-administrativa-2024-9290-m_(1).pdf
- solicitud_de_viaticos_anita-signed-signed-signed.pdf
- informe_viaticos_anita-signed-signed-signed.pdf

Ejecutar el control previo al cumplimiento de las obligaciones presupuestarias, y emitir certificación financiera, conforme a las leyes y reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza

Fecha:

08 JUL 2024

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza

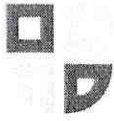
Fecha:

08 JUL 2024



ANA ELIZABETH VILLALBA NORIEGA

Ejecutar el control previo al pago Conforme leyes y reglamentos Vigentes.



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-07-09 16:13:16 (GMT-5)

Generado por: Zuliana del Rocio Leiva Encalada

Información del Documento			
No. Documento:	GADPPZ-ASESORIA-2024-0175-M	Doc. Referencia:	GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-9290-M
De:	Sra. Soc. Ana Elizabeth Villaiba Noriega, Asesor 2. Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	Para:	Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza. Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
Asunto:	Solicito revisión de informes y pago de viáticos por la comisión cumplida en la provincia de Chimborazo y Pichincha	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-07-08 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-07-08 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Financiera	Livia Marilu Ochoa Paredes (GADPPZ)	2024-07-08 16:17:58 (GMT-5)	Reasignar	Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)	0	EFFECTUAR EL CONTROL PREVIO DE ACUERDO A LO QUE DETERMINA LA LEY
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2024-07-08 15:28:27 (GMT-5)	Reasignar	Livia Marilu Ochoa Paredes (GADPPZ)	0	Revisar y realizar el pago que corresponda conforme normativas vigentes.
Asesoría de Prefectura	Ana Elizabeth Villaiba Noriega (GADPPZ)	2024-07-08 14:17:08 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Asesoría de Prefectura	Ana Elizabeth Villaiba Noriega (GADPPZ)	2024-07-08 14:17:08 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Asesoría de Prefectura	Ana Elizabeth Villaiba Noriega (GADPPZ)	2024-07-08 14:16:49 (GMT-5)	Registro	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M

Puyo, 23 de junio de 2024

PARA: Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
Secretario General
Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
Director de Comunicación Social
Srta. Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega
Asesor 2
Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Analista de Desarrollo Productivo 1

ASUNTO: Acompañamiento a invitaciones de agenda Oficial de Prefectura

En atención a la agenda de Prefectura a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo, así mismo, en atención a la invitación realizada a la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y el día 26 de junio de 2024 a la reunión con Ministro de Economía y Finanzas, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza durante el desarrollo de los eventos, a realizarse en la ciudad de Riobamba, provincia de Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha, siendo la salida el día de lunes 24 de junio a las 06h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente a las 00h00 del jueves 27 de junio de 2024.

Sírvanse revisar la invitación adjunta y coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para la asistencia.

Además de ello, solicito a la Dirección de Comunicación la colaboración con un camarógrafo durante el desarrollo de los eventos.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- anexo_de_invitación.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- reunión_con_ministro.jpeg

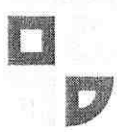


Puyo, 23 de junio de 2024

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M

13 de junio de 2024
PASTAZA
GOBIERNO DE





Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0511-M

Puyo, 23 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicito coordinación de movilización a la ciudad de Riobamba, Provincia Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha

En atención a la agenda de Prefectura a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo, así mismo, en atención a la invitación realizada a la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y el día 26 de junio de 2024 a la reunión con Ministro de Economía y Finanzas.

Fecha de Pedido:	21 de junio de 2024
Nombre del funcionario que hará uso del vehículo:	Mgs. André Granda, Prefecto Soc. Ana Villalba, Asesor 2 Ing. Joselyne Quiroz, Analista de Desarrollo Productivo I
Fecha y Hora de salida:	Lunes 23 de junio de 2024, a partir de las 05h00
Nombre del Conductor designado:	Vicente Herrera
Motivo:	Transportar al señor Prefecto a la ciudad de Riobamba Provincia de Chimborazo, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo, así mismo, en atención a la invitación realizada a la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y el día 26 de junio de 2024 a la reunión con Ministro de Economía y Finanzas.
Destino:	Riobamba - Chimborazo / Quito - Pichincha
Fecha y Hora de Retorno:	Jueves 27 de junio de 2024, hasta las 12:00 00
Vehículo:	Numero de Placa SEI-1140 Marca / Modelo HAVAL H9 8AT AC 2.0 5P 4X4 TA Color BLANCO Número Matrícula 0031975

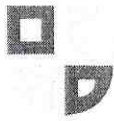
Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Copia:
Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales /





Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0513-M

Puyo, 24 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Alcance a Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0511-M -
a la ciudad de Riobamba, Provincia Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha

En alcance al Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0511-M, de 23 de junio de 2024, en el que se solicita la coordinación de movilización a la ciudad de Riobamba, Provincia Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha y en el que se hace constar en el cuadro detalle el lunes 23 de junio, me permito hacer un alcance, rectificando la fecha de salida que es el día lunes 24 de junio de 2024.

Lo demás conforme lo expresa el Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0511-M, de 23 de junio de 2024, queda en las mismas condiciones.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:
- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0511-M

Anexos:
- 27656-e0422258001719190213.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda, Zuliana del Rocío Lejva Encalada - Asistente Administrativo 2



OLGA PAULINA
GUEVARA AGUILAR



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0512-M

Puyo, 23 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: CERTIFICACIONES POA CHIMBORAZO - PICHINCHA

De mi consideración:

Señor director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado participar en la Sesión Ordinaria de la Mancomunidad, a realizarse el día lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo, así mismo, en atención a la invitación realizada a la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y el día 26 de junio de 2024 a la reunión con Ministro de Economía y Finanzas, siendo la salida el día de lunes 24 de Junio de 2024, a las 05h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente las 12:00 del jueves 27 de Junio de 2024.

Ing. Boris Noboa, Ab. Diego Garcés, Ing Ana Villalba, brindarán acompañamiento y asesoramiento técnico al Prefecto de Pastaza; Ing. Josselyne Quiroz, brindará logística al Prefecto; Sr. Israel Vargas, cobertura informativa; Sr. Vicente Herrera, transporte y movilización conforme ruta planificada.

Ing Marilu Ordoñez, brindará acompañamiento y asesoramiento técnico al Prefecto de Pastaza, el día Miercoles 26 de Junio en la reunión con el señor Ministro.

Además, se solicita la certificaciones para tasas US \$10,00 y combustible por el valor de US \$100,00.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, conforme normativas vigentes.

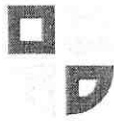
Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Olga Paulina Guevara Aguilar
SECRETARIA DE PREFECTURA





Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-9290-M

Puyo, 25 de junio de 2024

PARA: Sra. Mgs. Olga Paulina Guevara Aguilar
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificación POA Combustible: Chimborazo a Pichincha.

De mi consideración:

Estimada Secretaria, remito la Certificación POA, correspondiente a la partida de Combustibles, con un presupuesto referencial de \$ 100,00 (Cien, Con 00/100) Dólares de los Estados Unidos de América, con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Particular que remito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Marcelo Sebastián Jacome Perez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-OBRA-PUBLICA-2024-15714-M

Anexos:

- certificaciones_poa_268-tasas_viatico-signed.pdf
- certificaciones_poa_265-viaticos_vicente_herrera-signed.pdf
- certificaciones_poa_266-viaticos_israel_vargas-signed.pdf
- certificaciones_poa_263-viaticos_sr_diego_garces-signed.pdf
- certificaciones_poa_262-viaticos_sr_prefecto-signed.pdf
- certificaciones_poa_264-viaticos_anita-signed.pdf
- certificación_poa_n°_0255_â_oopp_â_2024..pdf
- certificación_poa_n°_0255_â_oopp_â_2024.-signed.pdf

Copia:

Sra. Leda, Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Leda, Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1



MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ



CERTIFICACIÓN POA Nro. 264-DA-SJ-2024

Puyo, 24 de junio de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 260,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Diaz



PICHINCHA
BICENTENARIA

La Prefectura de Pichincha se
complace en invitar a usted a la:

**Sesión Solemne por
la Conmemoración del
Bicentenario de la Creación
de la Provincia de Pichincha**

Fecha: Martes, 25 de junio de 2024

Hora: 15h00

Lugar: Explanada de la entrada de la
Ciudad Mitad del Mundo,
Quito-Ecuador.



R.U.C.: 1791117050001
FACTURA
No. 001-012-000151754
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
 2406202401179111705000120010120001517540015175415
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN
 24/06/2024 22:16:00
AMBIENTE Ambiente de Producción
EMISIÓN NORMAL

JULIECOM S.A.
 TGI FRIDAYS QUICENTRO
 Dirección Matriz AV NACIONES UNIDAS Y AV 6 DE DICIEMBRE CC
 QUICENTRO SHOPPING
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Agente de retención Resolución No: 1
 Teléfono: 02-3-820-648
 Correo: documentoselectronicosui@tgifridays.ec
QUITO - ECUADOR

CLAVE DE ACCESO

 2406202401179111705000120010120001517540015175415

Razón Social/Nombres y Apellidos: ANITA VILLALBA
Dirección: PUYO
Identificación: 1600541591
Fecha de Emisión: 24/06/2024 22:15:44
Email: ANITA_ELIZA17@HOTMAIL.COM
Teléfono: 984878100

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
13030	1	1.00	Pepper 240	12.79	0.00	12.79
102001	1	1.00	Passion Fruit	5.36	0.00	5.36

Información Adicional
FECHA CIERRE 2024-06-24T22:15:44
COMENTARIO CC/RUC:1600541591
RVC RESTAURANTE
FPPAGO TARJETA 0.000
FPMASTE B PICH 22.690
TRANSACCION 224761
CHECK 5423
CAJERO 2002. CAJA PRINCIPAL

SUBTOTAL 15%	18.15
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	18.15
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	2.72
PROPINA	1.82
VALOR TOTAL	22.69

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	22.69	0	Dias

En cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales en Ecuador (LOPDPE) aprobada el 26 de mayo del 2021, JULIECOM S.A. informa que es el responsable del tratamiento de los datos personales que figuran en la presente factura. La finalidad del tratamiento consiste en el cumplimiento de una relación comercial y la base de legitimación para dicho tratamiento, es la ejecución de un contrato. JULIECOM S.A., no cedera sus datos personales a terceros salvo obligación legal. El tratamiento de los datos con las finalidades descritas se mantendrá durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad de su recogida (mientras dure la relación comercial), así como para el cumplimiento de las obligaciones legales que se deriven del tratamiento de los datos. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas mediante comunicación a fridays_quicentro@tgifridays.ec.

**ASERLACO S.A.**

Dirección Matriz: LA RABIDA N26-249 AV. FCO. ORELLANA LA MARISCAL

Dirección Sucursal: AV. 6 DE DICIEMBRE S/N AV. NACIONES UNIDAS EL BATÁN

Contribuyente Especial Nro. 636

Obligado a Llevar a Contabilidad SI

AGENTE DE RETENCIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA E IMPUESTO AL VALOR AGREGADO
Resolución Nro. NAC-DNCRASC20-0000001

R.U.C.: 1791274156001

FACTURA: 002-001-000614485

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

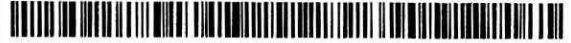
2506202401179127415600120020010006144852024532417

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 25/06/2024 22:48

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2506202401179127415600120020010006144852024532417

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANA VILLALBA

RUC / CI: 1600541591

Emisión: 25/06/2024

Vencimiento: 26/06/2024

Guía

Dirección: PUYO, QUITO, Ecuador

Correo E.: anita_eliza17@hotmail.com

Teléfono: 0000000000

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
2146435270	CRPPORTOBELLO	UNIDAD VENTA	1,00	7,12	0,00	7,12
2146435553	JUGOMANGO	UNIDAD VENTA	1,00	1,77	0,00	1,77
2146435472	EXTRASALSAPOLLO	UNIDAD VENTA	1,00	4,33	0,00	4,33

Información Adicional

Forma de pago:	20 Otros con utilización del sistema financiero
Valor:	18,52

SUBTOTAL PRECIO	13,22
DESCUENTO	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13,22
SUBTOTAL 15%	13,22
SUBTOTAL 0%	0,00
VALOR IVA 15%	1,98
SERVICIO 10%	1,32
PROPINA	2,00
VALOR TOTAL	18,52

Para descargar este documento electrónico y otros generados. Por favor, dirijase al sitio WEB www.facturae.ec

Para acceder el usuario y contraseña será la misma identificación.

Se podrá descargar el documento en el formato oficial XML y un archivo PDF.



R.U.C.: 1793199799001

FACTURA

No. 001 - 001 - 000011712

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2606202401179319979900120010010000117120001171219

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

26/06/2024 12:16:49

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2606202401179319979900120010010000117120001171219

BELLEVUE- INN SAS
 LA QUINTA BY WYNDHAM QUITO
 Dirección Matriz: AV DE LOS SHYRIS Y NACIONES UNIDAS
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
REGIMEN: GENERAL
 Teléfono: 02 244 5305
QUITO - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: Ana Villalba
Dirección: Puyo
Identificación: 1600541591
Fecha de Emisión: 26/06/2024 12:16:30
Email: anita_eliza17@hotmail.com

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
GROUP_1		1.00	Alojamiento	120.00	0.00	120.00
GROUP_2		1.00	Seguro Hotelero	3.00	0.00	3.00
GROUP_5		1.00	Paid out	0.01	0.00	0.01

Información Adicional

MONEDA USD
 ADULTOS 1
 BILL NO 13343
 CAJERO 48
 FOLIO 12998254
 HUESPED Ana Villalba
 IMPRESION False
 LLEGADA 2024-06-24
 NINOS 0
 NOCHES 2
 RESERVA 124355951
 ROOM 0508
 SALIDA 2024-06-26
 TARIFA 60
 TASA 3.00
 FPMastercard 156.47

SUBTOTAL 0%	0.01
SUBTOTAL 15%	123.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	123.01
DESCUENTOS	0.00
IVA 15%	18.45
PROPINA	12.00
TASA TURISTICA	3.00
VALOR TOTAL	156.46

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE DEBITO 16	156.47	0	Dias