

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1189

Fecha: 03/07/2024

Asiento N° 3003

Compromiso N° 701

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE:

QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

USD 160.00

LA SUMA DE:

CIENTO SESENTA Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 03 de Julio del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCAS SECRETARIO GENERAL Y AL ING. BORIS NOBOA, DIRECTOR DE COMUNICACION A LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESION SOLEMNE EN QUITO Y REUNION CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 170401051809	QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

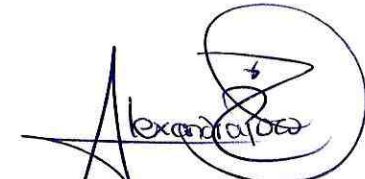
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00



LIC. ANDRE GRANDA
Prefecto Provincial



LIC. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E



ING. ALEXANDRA POZO
Jefa De Contabilidad. E



ING. GABRIEL SO
Tesoreria

TJB 289
04/07/2024



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añano

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1969-GOP

Puyo, 03 de julio de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

De mi consideración:

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO--2024-1996-SOLOP de fecha 03 de julio de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los "VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCES SECRETARIO GENERAL Y AL ING BORIS NOBOA, DIRECTOR DE COMUNICACION A LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESION SOLEMNE EN QUITO Y REUNION CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS"; autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO, por el valor de \$160,00 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- gadppz-financiero-2024-1996-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Mayra Patricia Aguaguña Malusin - Contador 1 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 701

Transacción No: 5638

Fecha: 02/07/2024

Proveedor: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Identificación: Cédula 1600240525

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 3316-M		01/07/2024	160.00	DIRECCION ADMINISTRA

DETALLE:

QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCAS SECRETARIO GENERAL Y AL ING. BORIS NOBOA, DIRECTOR DE COMUNICACION A LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESION SOLEMNE EN QUITO Y REUNION CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

MARCELO



Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160,00	2,217.49
Total =>	160,00	2,217.49

\$ 160,00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCAS SECRETARIO GENERAL Y AL ING. BORIS NOBOA, DIRECTOR DE COMUNICACION A LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESION SOLEMNE EN QUITO Y REUNION CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 160,00 ✓		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 107	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		3/7/2024	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1		Sumillado por:  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600240525

Fecha Inicio: 04/07/2024
Fecha Fin: 04/07/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
19992516	1210014	CAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170401051809	160.00	1600240525	QUITTO QUITTO JOSE FERNANDO	02	04/07/2024 15:21:05	AFECTADA	OPI ACREDITADA
Total Número de Registros:											1
Monto Total:											160.00

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: lunes, 1 de julio de 2024
Memorando: GADPPZ-SG-2024-3316-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

QUITO QUITIO JOSE FERNANDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE RIOBAMBA Y QUITO, LOS DIAS 24 AL 26 DE JUNIO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCAS SECRETARIO GENERAL Y AL ING. BORIS NOBOA, DIRECTOR DE COMUNICACION A LA SESION ORDINARIA DE LA MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO, SESION SOLEMNE EN QUITO Y REUNION CON EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 2/7/2024 16:55

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 107

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO
 Cargo: CHOFER ✓
 Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES
 En las Provincia(s): CHIMBORAZO
 Lugar(es) Comisión: RIOBAMBA (CC Y CP),
 Fecha de Salida: 24/06/2024 ✓
 Fecha de Retorno: 26/06/2024 ✓
 Días Comisión: 2

Fecha: 01/07/2024
 Cédula: 1600240525

Hora de Salida: 06:00
 Hora de Retorno: 23:59
 Horas Comisión: 17:59

Transporte: 1 Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 94

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO
 Provincia(s): CHIMBORAZO
 Fecha de Salida: 24/06/2024
 Fecha de Retorno: 26/06/2024
 Días Comisión: 2

Fecha: 02/07/2024
 Cédula: 1600240525

Hora de Salida: 06:00
 Hora de Retorno: 23:59
 Horas Comisión: 17:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON EL TRANSPORTE Y MOVILIZACION DEL ABG. DIEGO GARCES-SECRETARIO GENERAL E ING. BORIS NOBOA - DIRECTOR DE COMUNICACIÓN, A LAS PROVINCIAS DE CHIMBORAZO Y PICHINCHA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/06/2024	2	17:59	✓	RIOBAMBA (CC Y CP)	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		160.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		112.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
LIQUIDACION DE	654	MERCY SANCHEZ.- HOSPADAJE		24/06/2024		112.00 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 125

Fecha: 24/06/2024

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Cédula: 1600240525

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES

Provincia(s): CHIMBORAZO

Lugar(es) Comisión: RIOBAMBA (CC Y CP)

Fecha de Salida: 24/06/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 26/06/2024

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 17:59

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-CHIMBORAZO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: QUITO-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 95

Fecha: 02/07/2024

Funcionario: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Cédula: 1600240525

Provincia(s): CHIMBORAZO

Fecha de Salida: 24/06/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 26/06/2024

Hora de Retorno: 17:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 17:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

TRANSPORTE Y MOVILIZACION DEL ABG. DIEGO GARCES-SECRETARIO GENERAL E ING. BORIS NOBOA - DIRECTOR DE COMUNICACIÓN, QUIENES PARTICIPARÁN EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: SESIÓN MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO-RIOBAMBA; *SESIÓN SOLEMNE POR CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA CREACIÓN DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA; *REUNIÓN CON MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS-QUITO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/06/2024	2	02:07	<input checked="" type="checkbox"/>	RIOBAMBA (CC Y CP)	ZONA B	160.00
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **125** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **24/06/2024**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO ✓		PUESTO QUE OCUPA CHOFER ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA (CC Y CP) - CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 24/06/2024 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 26/06/2024 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59 ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO		NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON	

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

TRANSPORTE Y MOVILIZACION DEL ABG. DIEGO GARCES-SECRETARIO GENERAL E ING. BORIS NOBOA - DIRECTOR DE COMUNICACIÓN, QUIENES PARTICIPARÁN EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: SESIÓN MANCOMUNIDAD ZONA CENTRO-

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO-CHIMBORAZO ✓	24/06/2024 ✓	06:00 ✓	24/06/2024 ✓	09:30 ✓
TERRESTRE	.	QUITO-PUYO	26/06/2024 ✓	18:00 ✓	26/06/2024 ✓	23:00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 170401051809

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE




QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO



GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO




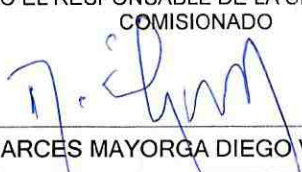
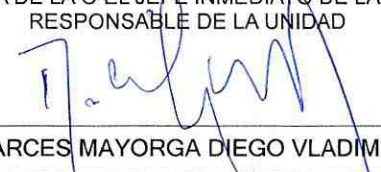
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR

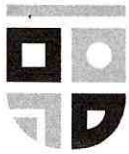
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		Solicitud: 125 Informe: 107					
		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 01/07/2024					
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:					
QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO ✓		CHOFER ✓					
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR					
RIOBAMBA (CC Y CP) - CHIMBORAZO ✓		ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES					
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR ✓		NOBOA ARAUJO BORIS NAPOLEON					
QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIÓ CON EL TRANSPORTE Y MOVILIZACION DEL ABG. DIEGO GARCES-SECRETARIO GENERAL E ING. BORIS NOBOA - DIRECTOR DE COMUNICACIÓN, A LAS PROVINCIAS DE CHIMBORAZO Y PICHINCHA							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaaa	24/06/2024	26/06/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm	6:00	23:59					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm/aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-	24/06/2024 ✓	06:00 ✓	24/06/2024 ✓	09:30 ✓	
TERRESTRE		QUITO-PUYO	26/06/2024 ✓	18:00 ✓	26/06/2024 ✓	23:00 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
 NOMBRE: QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado				
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
							
GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR			GARCES MAYORGA DIEGO VLADIMIR				



Pastaza

Fecha:

01 JUL 2024

Recibido:

Número:

Memorando Nro. **GADPPZ-SG-2024-9316-M**

Puyo, 01 de julio de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: SOLICITUD PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DEL SR. JOSE QUITIO ✓

Solicito comedidamente disponer a quien corresponda, se proceda a realizar el pago de viáticos, a favor del señor José Quitio, chofer del vehículo GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2, PLACA SMA1079 (No. 2), quien se movilizó a las provincias de Chimborazo y Pichincha con quien suscribe el presente documento y el Ing. Boris Noboa, Director de Comunicación, con la finalidad de cumplir con el acompañamiento a invitaciones de agenda Oficial de Prefectura, del 24 al 26 de junio de 2024. Se adjunta habilitantes en medio físico.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
SECRETARIO GENERAL

Referencias:

- GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-9350-M

Anexos:

- memorando_nro._gadppz-gadppz-2024-6982-m.pdf
- reunión_con_ministro.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- anexo_de_invitación.jpeg
- certificaciones_poa_267-viaticos_sr._quitio-signed.pdf
- nv-654_0001.pdf
- solicitud_e_informe_viaticos_jose_quitio.pdf

Copia:

Srta. Ing. Claricita de Jesus Maza Ramon - Secretaria Ejecutiva 2 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Claricita de Jesus Maza Ramon - Secretaria Ejecutiva 2

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza

Fecha:

01 JUL 2024

Ejecutar el control previo al compromiso
Verificar la disponibilidad presupuestaria y
emitir certificación presupuestaria, conforme a las
Leyes y Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza

Fecha:

01 JUL 2024

Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilización, conforme leyes y
Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA



Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza

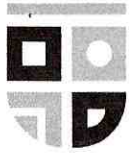
Fecha:

01 JUL 2024

Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
Vigentes.



Firmado electrónicamente por:
DIEGO VLADIMIR GARCÉS MAYORGA



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-9350-M

Puyo, 28 de junio de 2024

PARA: Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
Secretario General

ASUNTO: Entrega de Certificación POA para viáticos

De mi consideración:

Estimado Secretario General, en contestación al Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3288-M, adjunto la Certificación POA solicitada.

Particular que adjunto para continuar con los trámites correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SG-2024-3288-M

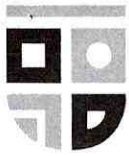
Anexos:

- anexo_de_invitación.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- reunión_con_ministro.jpeg
- memorando_nro._gadppz-gadppz-2024-6982-m.pdf
- certificaciones_poa_267-viaticos_sr._quitio-signed.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Carla Del Rocio Diaz Pacushca - Analista de Compras Públicas I



MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ



Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3288-M

Puyo, 24 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Se solicita Certificación POA para viáticos

Estimado Director, con base en a la disposición emitida por el señor Prefecto a través del Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M, que en su parte pertinente dice "(...) *En atención a la agenda de Prefectura a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo, así mismo, en atención a la invitación realizada a la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y el día 26 de junio de 2024 a la reunión con Ministro de Economía y Finanzas, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza durante el desarrollo de los eventos, a realizarse en la ciudad de Riobamba, provincia de Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha, (...)*", solicito muy comedidamente se emita la **Certificación POA** para viáticos del señor conductor José Quitio, por el valor de **USD 160,00** (Ciento sesenta dólares con 00/100 centavos).

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
SECRETARIO GENERAL

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M

Anexos:

- reunión_con_ministro.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- anexo_de_invitación.jpeg
- memorando_nro._gadppz-gadppz-2024-6982-m.pdf

Copia:

Srta. Ing. Claricita de Jesus Maza Ramon - **Secretaria Ejecutiva 2 /**



Firmado electrónicamente por:
**DIEGO VLADIMIR
GARCÉS MAYORGA**

Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-4330-M

Puyo, 24 de junio de 2024

PARA: Sr. Jose Fernando Quitio Quitio
Chofer

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACIÓN FUERA DE LA PROVINCIA SR. JOSE QUITIO

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

MEMORANDO:	GADPPZ-SG-2024-3287-M	ORDEN DE MOVILIZACIÓN:	21291
AUTORIZADO POR:	MGS. SEBASTIAN JACOME – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
CONDUCTOR:	SR. JOSE QUITIO /		
VEHÍCULO:	GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2 PLACAS 1079		
ACTIVIDAD:	<p>POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCES - SECRETARIO GENERAL Y AL ING. BORIS NOBOA - DIRECTOR DE COMUNICACIÓN, QUIENES PARTICIPARÁN EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES *</p> <p>Sesión Ordinaria de la Mancomunidad Zona Centro, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones Clemente Mancheno Ormaza de la Prefectura de Provincial de Chimborazo. *Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito. 26 de junio de 2024</p> <p>*Reunión con Ministro de Economía y Finanzas.</p>		
CIUDAD:	RIOBAMBA- QUITO		
PROVINCIA:	CHIMBORAZO- PICHINCHA /		
DESDE:	24 DE JUNIO DEL 2024 /	HORA:	06:00
HASTA:	27 DE JUNIO DEL 2024 /	HORA:	23:59
REQUIRIENTE:	ABG. DIEGO GARCES – SECRETARIO GENERAL		
RECIBI CONFORME:			

Atentamente,



Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-4330-M

Puyo, 24 de junio de 2024

Documento firmado electrónicamente

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes
JEFE DE SERVICIOS GENERALES

Referencias:

- GADPPZ-SG-2024-3287-M

Anexos:

- anexo_de_invitación.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- reunión_con_ministro.jpeg
- formularioordenmovilizacion_(31)-1__jqj.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Willan Gabriel Villarroel Paredes - **Director de Administración del Talento Humano** / Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga - **Secretario General** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. David Edison Gualotuña Yanchaluiza - Asistente Administrativo 1



FRANCO ELECTRONICAMENTE
ISRAEL EDUARDO
GUEVARA BASANTES



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O
FERIADOS

No. 21291

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

RUC 1660000170001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad PUYO

Fecha de Vigencia Desde 2024-06-24 Hora 05:30 Hasta 2024-06-27 Hora 23:59

Motivo POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVASE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL ABG. DIEGO GARCES - SECRETARIO GENERAL Y AL ING. BORIS NOBOA - DIRECTOR DE COMUNICACIÓN, QUIENES PARTICIPARÁN EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES * Sesión Ordinaria de la Mancomunidad Zona Centro, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo.
*Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito. 26 de junio de 2024
*Reunión con Ministro de Economía y Finanzas.

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2024-06-24

No. Comunicación GADPPZ-SG-2024-3287-M

Lugar Origen Puyo

Lugar Destino RIOBAMBA-CHIMBORAZO // QUITO-PICHINCHA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres QUITIO QUITIO JOSE FERNANDO

Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1600240525

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa SMA1079

Marca / Modelo GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2

Color PLATEADO

Número Matrícula 6515

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga

Cargo SECRETARIO GENERAL

Realizado Por GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

Fecha de Emisión 2024-06-24 10:47

Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3287-M

Puyo, 24 de junio de 2024

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: ORDEN DE MOVILIZACIÓN PARA EL VEHICULO CONDUCCO POR EL SR.
JOSE QUITIO

Con base en la disposición emitida por el señor Prefecto, mediante el Memorando No. GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M, solicito se sirva emitir la Orden de Movilización, para el VEHÍCULO GRAN VITARA SZ NEXT AC 2.0 5P 4X2, PLACA SMA1079 (No. 02), conducido por el Sr. José Quitio, para que se movilice a ciudad de Riobamba, provincia de Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha, con quien suscribe el presente documento y el Ing. Boris Noboa, con la finalidad de cumplir con el acompañamiento a invitaciones de agenda Oficial de Prefectura, de acuerdo al siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHA	HORA SALIDA	HORA RETORNO	HORA RETORNO
<ul style="list-style-type: none"> ● Sesión Ordinaria de la Mancomunidad Zona Centro, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura de Provincial de Chimborazo. ● Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito. ● 26 de junio de 2024, reunión con Ministro de Economía y Finanzas. 	24/06/2024	06:00	27/06/2024	00:00

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-SG-2024-3287-M

Puyo, 24 de junio de 2024

Documento firmado electrónicamente

Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
SECRETARIO GENERAL

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M

Anexos:

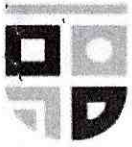
- reunión_con_ministro.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- anexo_de_invitación.jpeg

Copia:

Srta. Ing. Claricita de Jesus Maza Ramon - **Secretaria Ejecutiva 2** / Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /



GOBIERNO DE PASTAZA
DIEGO VLADIMIR
GARCÉS MAYORGA



CERTIFICACIÓN POA Nro. 267-DA-SJ-2024

Puyo, 24 de junio de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL **EJERCICIO FISCAL 2023**, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 160,00 /

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ**

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Ing. Carla Díaz



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M

Puyo, 23 de junio de 2024

PARA: Sr. Abg. Diego Vladimir Garcés Mayorga
Secretario General
Sr. Ing. Boris Napoleon Noboa Araujo
Director de Comunicación Social
Srta. Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega
Asesor 2
Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Analista de Desarrollo Productivo 1

ASUNTO: Acompañamiento a invitaciones de agenda Oficial de Prefectura

En atención a la agenda de Prefectura a la gentil invitación extendida por el Dr. Manuel Caizabanda, Prefecto de Tungurahua y Presidente de la Mancomunidad Zona Centro, para participar de la Sesión Ordinaria, a realizarse el lunes 24 de junio de 2024, a las 10h00, en la sala de sesiones “Clemente Mancheno Ormazá” de la Prefectura de Provincial de Chimborazo, así mismo, en atención a la invitación realizada a la Sesión Solemne por conmemoración del Bicentenario de la creación de la provincia de Pichincha para el día 25 de junio de 2024, a las 15h00 en la Explanada de la entrada de la Ciudad Mitad del Mundo en la ciudad de Quito, y el día 26 de junio de 2024 a la reunión con Ministro de Economía y Finanzas, solicito su acompañamiento como parte del equipo técnico del Gobierno Provincial de Pastaza durante el desarrollo de los eventos, a realizarse en la ciudad de Riobamba, provincia de Chimborazo y Quito, provincia de Pichincha, siendo la salida el día de lunes 24 de junio a las 06h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente a las 00h00 del jueves 27 de junio de 2024.

Sírvanse revisar la invitación adjunta y coordinar su respectiva movilización y logística necesaria para la asistencia.

Además de ello, solicito a la Dirección de Comunicación la colaboración con un camarógrafo durante el desarrollo de los eventos.

Agradezco de antemano su predisposición y compromiso institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- anexo_de_invitación.jpeg
- 27656-e0593485001719157254.pdf
- reunión_con_ministro.jpeg



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-6982-M

Puyo, 23 de junio de 2024



Escaneo electrónico por:
**ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

CONVOCATORIA

No. 2024-005

Citase a los señores miembros de la "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR":

Ing. Hermel Tayupanda Cuvi - Prefecto Provincial de Chimborazo
Dra. Lourdes Licenia Tibán Guala - Prefecta Provincial de Cotopaxi
Ldo. André Mauricio Granda Garrido - Prefecto Provincial de Pastaza
Ing. Anibal Alejandro Coronel Monar - Prefecto Provincial de Bolívar

a la sesión ordinaria a realizarse el lunes 24 de junio del 2024 a las 10H00 en la Provincia de Chimborazo, cantón Riobamba, en la sala de sesiones "Clemente Mancheno Ormaza" de la Prefectura Provincial de Chimborazo, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. APROBACIÓN DEL ACTA NO. 2024-004.
2. CONOCIMIENTO DE LA PROPUESTA DE LA PROVINCIA DE CHIMBORAZO, ACERCA DEL MODELO DE NEGOCIOS, POLOS DE DESARROLLO Y ZONAS ESPECIALES DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SU IMPULSO DESDE LA MANCOMUNIDAD A CARGO DE LA MESA TÉCNICA DE PRODUCCIÓN, INDUSTRIAS Y COMERCIALIZACIÓN DEL GOBIERNO PROVINCIAL DE CHIMBORAZO.
3. GESTIÓN PARA LA REAPERTURA DEL AEROPUERTO DE LATACUNGA.
4. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR TÉCNICO DE LA "MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS PROVINCIALES DE LA ZONA CENTRO DEL ECUADOR".
5. ASUNTOS VARIOS.

Ambato, junio 11 del 2024



Dr. Manuel Caizabanda Jerez
PREFECTO DE TUNGURAHUA
PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD



Abg. José Carlos Salazar G. MSe.
SECRETARIO AD-HOC



17:46

📶 37%

< 171

Encontrado en el buzón Correo no deseado



GR

De: **Gabriela Cabrera Ramón** >

Para: **Marco Alejandro Acosta Ortiz** >

dregranda@gmail.com > [anita villalba](#) >

ayer, 18:18

Reunión con Prefecto de Pastaza

Saludos Cordiales,

Gabriela Cabrera Ramón

ASESOR

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

● Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas.

Plataforma Gubernamental de Gestión

Financiera. Pisos 10 y 11.

● Telf.: + (593 2) [3998500](tel:3998500) ● Ext 1404.

www.finanzas.gob.ec

Quito - Ecuador.

[<https://aplicaciones.finanzas.gob.ec/LOGOS/img/FirmaCorreoDnoyva.png>]

ÁÉÍÓÚ



Toca para descargar
[meeting.ics](#)



PICHINCHA
BICENTENARIA

La Prefectura de Pichincha se
complace en invitar a usted a la:

Sesión Solemne por la Conmemoración del Bicentenario de la Creación de la Provincia de Pichincha

Fecha: Martes, 25 de junio de 2024

Hora: 15h00

Lugar: Explanada de la entrada de la
Ciudad Mitad del Mundo,
Quito-Ecuador.

Validez de comprobantes físicos

RUC 0602151300001 Autorización 1131719019

Tipo documento Nota de venta Número documento 006-001-654

Fecha emisión 24/06/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
SANCHEZ CHICA MERCY DEL ROSARIO		HOSTAL LA CATOLICA	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
S26 CUSUBAMBA OE4-72 Y OE4 RUMICHACA		E10 SAN JAVIER N26117 Y N27 FCO DE ORELLANA PB LA PAZ	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2024-11-15	2255	

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)