

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 2257

Fecha: 13/12/2024

Asiento N° 5712

Compromiso N° 1459

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE:

MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL

USD 240.00

LA SUMA DE:

DOSCIENTOS CUARENTA Dolares 00/100 Ctvs

PUYO, 13 de Diciembre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL.- VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA" EXPO POSITIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 62819	MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL	240.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		240.00


APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	240.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	240.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		240.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		240.00
SUMAN o PASAN USD		480.00	480.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I		240.00	240.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	240.00	240.00

  
 Mgs. André Granda  
 Prefecto Provincial

  
 Lcdo. Jaime Rivadeneira  
 Director Financiero(s)

  
 Ing. Alexandra Pozo  
 Jefa De Contabilidad(e)

  
 Ing. Gabriel  
 Tesorero  
 TRB 593  
 13/12/2024

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2653-GOP

Puyo, 12 de diciembre de 2024

**PARA:** Sr. Lcdo. Jaime Eduardo Rivadeneira Jaramillo  
**Director Financiero, Subrogante**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Marcatoma Guaminga Jefferson Daniel.

En conformidad con la solicitud de orden de pago No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2838-SOLOP, de fecha 12 de diciembre del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL EXPO POSITIVO TURISEC 2024, CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30 DE NOVIEMBRE DEL 2024”**; y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL**, por el valor de \$ 240,00 **DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:  
- gadppz-financiero-2024-2838-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sr. Ledo. Jaime Eduardo Rivadeneira Jaramillo - Director Financiero, Subrogante



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

**Compromiso No: 1459**

Certificación No: 1024

Transacción No: 11176

Fecha: 11/12/2024

Proveedor: MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL

Identificación: Cédula 1600733370

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
FORMULARIO329		02/12/2024	240.00	CONTABILIDAD
MEMORANDO 14949-M		26/11/2024	1,590.00	DDS

**DETALLE:**

MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL.- VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

JO:

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	240.00	1,815.79
Total =>	240.00	1,815.79




# 240,00



Firmado Electrónicamente por:  
JOSE MAURICIO MARIN  
MONTERO

JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL.- VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA" EXPO POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30 DE NOVIEMBRE DE 2024	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 240,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento ConGope DE-2024-0275-C	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 328-DDS-AB-2024	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 341	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 329	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		12/12/2024	
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">   <b>Manuel Chicaiza</b>            CONTADOR 1         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Alexandra Pozo</b>            JEFE DE CONTABILIDAD         </div> <div style="text-align: center;">   <b>Gabriel Sosa</b>            Tesorero         </div> </div>			



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS  
Identificación Beneficiario: 1600733370

Fecha Inicio: 16/12/2024  
Fecha Fin: 24/12/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. ECE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
20568568	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEOUENA EMPRESA DE PASTAZA	62819	240.00	1600733370	MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON D	02	16/12/2024 15:29:48	DEVUELTA	OPI RECHAZADA, CUENTA NO EXISTE
20568563	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEOUENA EMPRESA DE PASTAZA	170110001006281	240.00	1600733370	MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON D	02	18/12/2024 19:22:03	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:					480.00						
Total Número de Registros:											2



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 341

Fecha: 26/11/2024

Funcionario: MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL

Cédula: 1600733370

Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): MANABI

Lugar(es) Comisión: MANTA

Fecha de Salida: 27/11/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 30/11/2024

Hora de Retorno: 09:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 03:00

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - MANTA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: MANTA - PUYO

Aprobado Por:

## CALCULO DE VIATICOS N° 295

Fecha: 10/12/2024

Funcionario: MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL

Cédula: 1600733370

Provincia(s): MANABI

Fecha de Salida: 27/11/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 30/11/2024

Hora de Retorno: 03:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 03:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO EN LA "EXPO POSITIVA TURISEC 2024" EN LA CIUDAD DE MANTA

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
27/11/2024	3	10:12	<input checked="" type="checkbox"/>	MANTA	ZONA B	240.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						240.00
SUBTOTAL:						240.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						240.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						240.00

CONTABILIDAD  
Elaborado

CONTADOR GENERAL  
Revisado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	Solicitud: 341 Informe: 329	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 02/12/2024
--	-----------------------------	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL ✓	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1 ✓
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> MANTA - MANABI	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DESARROLLO SUSTENTABLE
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE CUMPLIÓ LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO EN LA "EXPO POSITIVA TURISEC 2024" EN LA CIUDAD DE MANTA


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	27/11/2024	30/11/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	9:00	

**TRANSPORTE**



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - MANTA	27/11/2024 ✓	06:00 ✓	27/11/2024 ✓	16:00 ✓
TERRESTRE		MANTA - PUYO	30/11/2024 ✓	09:00 ✓	30/11/2024 ✓	19:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 <hr/> NOMBRE: MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	 POZO GUERRERO VALERIA

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **341**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **26/11/2024**

VIATICOS       MOVILIZACIONES       SUBSISTENCIAS       ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL**      PUESTO QUE OCUPA **ASISTENTE ADMINISTRATIVO**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **MANTA - MANABI**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **DESARROLLO SUSTENTABLE**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>27/11/2024</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>06:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>30/11/2024</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>09:00</b>
---	-------------------------------------	--	--------------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO EN LA "EXPO POSITIVA TURISEC 2024" EN LA CIUDAD DE MANTA**

**OBSERVACIONES**



Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos


**TRANSPORTE**

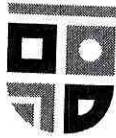
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO - MANTA	27/11/2024	06:00	27/11/2024	16:00
TERRESTRE	.	MANTA - PUYO	30/11/2024	09:00	30/11/2024	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **COOPERATIVA PEQUEÑA**      TIPO DE CUENTA: **AHORROS**      No. DE CUENTA: **1701100010062819**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
<b>MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL</b>	<b>POZO GUERRERO VALERIA</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la</p> <p>. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO</b>	



**GOBIERNO DE PASTAZA**  
El Gobierno del Añimo

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Pastaza  
Fecha: 05 DIC 2024  
Recibido: Pao Fea  
Número: 15059 Hora: 10:48

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-15059-M**

**Puyo, 05 de diciembre de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO DE LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30

Estimada Directora, en atención al Memorando-GADPPZ-TURISMO-2024-4562-M, y al Documento No. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-3018-M donde se adjunta la certificación presupuestaria para participación en la " EXPO TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, según el cronograma los días 27,28,29 con retorno el 30 de noviembre de 2024.

Con lo ante expuesto, me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente a la partida presupuestaria N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR del Componente de Turismo de los funcionarios:

- Arq. Patricio García, Director De Desarrollo Sustentable. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Ing. Juan Andino, Analista de Turismo 1 (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Lcdo. Jefferson Marcatoma, Asistente Administrativo 1 (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Sr. Kevin Picham, Guardián. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Sr. Vinicio Toscano, conductor. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL  
Pastaza  
Fecha: 05 DIC 2024

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO  
Pastaza  
Fecha: 05 DIC 2024

Atentamente,

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

Ejecutar el control previo al comp. y verificar la responsabilidad presupuestaria y la certificación financiera, conforme a la L.O. y Reglamentos vigentes.

*Documento firmado electrónicamente*

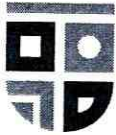
Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2024-4562-M

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL  
Pastaza  
Fecha: 05 DIC 2024

Ejecutar el control previo al proceso  
Conforme leyes y reglamentos  
Vigentes.



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2024-4562-M**

**Puyo, 05 de diciembre de 2024**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITO PAGO DE VIÁTICOS DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO DE LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30

**En respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2024-14949-M**

**En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2024-4520-M**

Estimado Director, en respuesta al Documento No. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-3018-M donde se adjunta la certificación presupuestaria para participación en el "LANZAMIENTO DEL DESTINO TURISTICO INTERPROVINCIAL" según el cronograma los días 27,28,29 con retorno el 30 de noviembre de 2024, por tal motivo me permito anexar el informe respectivo de cumplimiento, facturas y documentos habilitantes para el pago correspondiente a la partida presupuestaria N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR del Componente de Turismo de los funcionarios:

- Arq. Patricio García, Director De Desarrollo Sustentable. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Ing. Juan Andino, Analista de Turismo 1 (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Lcdo. Jefferson Marcatoma, Asistente Administrativo 1 (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Sr. Kevin Picham, Guardián. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.
- Sr. Vinicio Toscano, conductor. (27,28,29 de noviembre) con retorno el 30 de noviembre.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

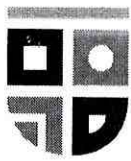
Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-3018-M



**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-3018-M**

**Puyo, 26 de noviembre de 2024**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** ADJUNTO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS  
PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBISTENCIAS EN EL INTERIOR  
DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO  
POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2024-4520-M

Señor Director.- Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACION PRESUPUESTARIA Nro. 1024, por el valor de \$ 1.590,00 (mil quinientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 de la segunda reforma aprobada con ORDENANZA N.- 142, para el siguiente personal:

- Arq. Patricio García, Director De Desarrollo Sustentable,
- Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo,
- Ing. Juan Andino, Analista de Turismo 1,
- Lcdo. Jefferson Marcatoma, Asistente Administrativo 1,
- Sr. Kevin Picham, Guardián, y
- Sr. Vinicio Toscano, conductor.

Con la finalidad que se continúe con las actividades planificadas en la "EXPO POSITIVA TURISEC 2024" según el cronograma los días 27, 28, 29 con retorno el 30 de noviembre de 2024, para lo cual solicito muy comedidamente se disponga a quien corresponda la emisión de la respectiva CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero  
**JEFE DE PRESUPUESTO (E)**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2024-14949-M

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 1024**

Transacción No: 1650

Fecha: 26/11/2024

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO  
SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO  
Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO  
Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 14949-M		26/11/2024	1,590.00	DDS

**DETALLE:**

VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30 DE NOVIEMBRE DE 2024

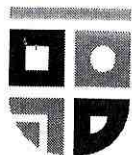
MA

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F602.614.730303.000.16.01.50.000.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	1,590.00
Total =>	1,590.00



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14949-M

Puyo, 26 de noviembre de 2024

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** SOLICITO EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30

Señora Directora, en respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2024-14946-M, una vez emitida CERTIFICACIÓN POA N.- 327-DDS-AB-2024, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 1.590,00 (mil quinientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 de la segunda reforma aprobada con ORDENANZA N.- 142, para el siguiente personal:

- Arq. Patricio García, Director De Desarrollo Sustentable,
- Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo,
- Ing. Juan Andino, Analista de Turismo 1,
- Lcdo. Jefferson Marcatoma, Asistente Administrativo 1,
- Sr. Kevin Picham, Guardián, y
- Sr. Vinicio Toscano, conductor.

Con la finalidad que se continúe con las actividades planificadas en la "EXPO POSITIVA TURISEC 2024" según el cronograma los días 27, 28, 29 con retorno el 30 de noviembre de 2024, para lo cual solicito muy comedidamente se disponga a quien corresponda la emisión de la respectiva CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2024-4520-M



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2024-4520-M

Puyo, 26 de noviembre de 2024

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITO EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30

Señor Director, en respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2024-14946-M, una vez emitida CERTIFICACIÓN POA N.- 327-DDS-AB-2024, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 1.590,00 (mil quinientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 de la segunda reforma aprobada con ORDENANZA N.- 142, con la finalidad que se continúe con las actividades planificadas en la "EXPO POSTIVA TURISEC 2024" según el cronograma los días 27, 28, 29 con retorno el 30 de noviembre de 2024, solicito por su intermedio ante financiero la emisión de la respectiva CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

**Referencias:**

- GADPPZ-DDS-2024-14946-M

**Anexos:**

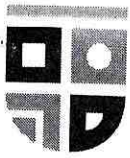
- propuesta\_para\_la\_participacion\_expo\_postiva\_turisec-signed-signed-signed0837123001732630716.pdf  
- 327\_turismo-signed.pdf

**Copia:**

Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - Asistente Administrativo 1 /



Firmado electrónicamente por:  
**VALERIA POZO  
GUERRERO**



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14946-M**

**Puyo, 26 de noviembre de 2024**

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN POA

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2024-4513-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIÓN POA N.- 327-DDS-AB-2024, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR por el valor de \$ 1.590,00 (mil quinientos noventa dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 de la segunda reforma aprobada con ORDENANZA N.- 142, con la finalidad que se continúe con las actividades planificadas en la "EXPO POSTIVA TURISEC 2024" según el cronograma los días 27, 28, 29 con retorno el 30 de noviembre de 2024.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
**CONTADOR 1**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2024-4513-M

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_expo\_postiva\_turisec-signed-signed-signed0837123001732630716.pdf  
- 327\_turismo-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA**



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE**  
**CERTIFICACION POA Nro. 327-DDS-AB-2024**

Puyo, martes 26 de noviembre del 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del presupuesto en el POA 2024 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobada mediante Resolución N° 203-CP-GADPPZ-2024 y Ordenanza Provincial No. 142 "SEGUNDA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GADPPZ PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024", constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**NOMBRE:** TURISMO

<b>RUBRO</b>	<b>Partida</b>	<b>Monto</b>
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	1.590,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

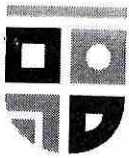


Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL**  
**BUSTOS GUEVARA**

**Alexandra Bustos**

**CONTADOR 1**





**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2024-4513-M**

**Puyo, 26 de noviembre de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
**Contador 1**

**ASUNTO:** SOLICITO EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN POA DE LA PARTIDA  
PRESUPUESTARIA N.7.3.03.03 VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR  
DEL COMPONENTE DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA " EXPO  
POSTIVA TURISEC 2024", CIUDAD DE MANTA, LOS DÍAS 27,28,29 Y 30

Licenciada, con el objetivo de cumplir la participación en la "EXPO POSTIVA TURISEC 2024" según el cronograma los días 27, 28, 29 con retorno el 30 de noviembre de 2024, solicito comedidamente la EMISIÓN DE LA CERTIFICACIÓN POA por el valor de \$1590 (Mil quinientos noventa dólares con 00/100) correspondiente a la partida Nro. 7.3.03.03 Viáticos y Subsistencias en el Interior del Componente de Turismo para los siguientes funcionarios; Arq. Patricio García, Director De Desarrollo Sustentable, Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo, Ing. Juan Andino, Analista de Turismo 1, Lcdo. Jefferson Marcatoma, Asistente Administrativo 1, Sr. Kevin Picham, Guardián, y el Sr. Vinicio Toscano, conductor.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_expo\_postiva\_turisec-signed-signed0837123001732630716.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Lcdo. Jefferson Daniel Marcatoma Guaminga - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**VALERIA POZO  
GUERRERO**



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Añano*

**DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

## **JEFATURA DE TURISMO**

### **“PROPUESTA PARA LA PARTICIPACIÓN LA EXPO POSITIVA TURISEC 2024, EN LA CIUDAD DE MANTA, MANABÍ”.**

#### **1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.**

Fecha de elaboración: 25 de noviembre de 2024.  
Nombre de la propuesta: “EXPO POSITIVA TURISEC 2024”  
Técnico responsable: Mgs. Valeria Pozo, Jefe de Turismo  
Entidad Financiadora: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

#### **2. ANTECEDENTES**

La Provincia de Pastaza, a través de los diversos proyectos impulsados por la Jefatura de Turismo, ha trabajado arduamente para posicionarse como un destino turístico de gran potencial. Iniciativas como “Ánimo Trip”, las “Caravanas Turísticas a nivel Nacional”, las “Ferias de Promoción Turística” y la difusión a nivel nacional de las riquezas de Pastaza han sido reconocidas por diversas provincias como ejemplos sobresalientes del esfuerzo realizado por la Prefectura de Pastaza. Estos proyectos han logrado numerosos reconocimientos, entre ellos uno muy destacado de parte del medio de comunicación Olmos S.A., que con más de 750 publicaciones y 1,7 millones de usuarios mensuales en su portal web y redes sociales, ha resaltado el trabajo de la provincia.

Por este motivo, Olmos Comunicaciones S.A. ha extendido una cordial invitación al Mgs. André Granda, en representación del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pastaza, reconociéndolo como uno de los 50 mejores impulsores del turismo en Ecuador. En palabras de Lic. José Olmos, Director de Turisec y Gerente de Olmos Comunicación S.A.: “La acción de la Prefectura ha sido trascendental para posicionar a la provincia como una de las mejores en organización y promoción del turismo, gracias a un trabajo organizado, planificado y con visión de futuro”. Este galardón será entregado durante la EXPO POSITIVA TURISEC 2024, evento en el cual se celebrará el compromiso de Pastaza con el desarrollo turístico del país.

Por medio del Documento No. GADPPZ-RECEPCION-2024-29103-E, Suscrito por el Lic. José Olmos, DIRECTOR DE TURISEC Y GERENTE DE OLMOS COMUNICACIONES S.A, prevista inicialmente para los días días 25 y 26 de octubre de 2024, la cual se desarrollará imposterablemente los 27,28 y 29 con retorno el 30 de noviembre del presente año



**6. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
<b>MIÉRCOLES 27 DE NOVIEMBRE 2024</b>	10:00	SALIDA DE EQUIPO TÉCNICO PARA LA MOVILIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN EXPO POSITIVA TURISEC 2024	Equipo técnico GADPPz	Planta central de GAADPPZ - MANTA	Movilización de equipo técnico
	19:00 – 20:00	LLEGA A LA CIUDAD DE MANTA, AVANZADA Y RECONOCIMIENTO DEL LUGAR.	Equipo técnico GADPPz	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Movilización de equipos logísticos esenciales.
	20:00 – 21:00	RECONOCIMIENTO DE STANDS.	Equipo técnico GADPPz	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de Actividades
<b>JUEVES 28 DE OCTUBRE 2024</b>	06:30 – 07:30	DESAYUNO	Equipo técnico GADPPz y emprendimientos participantes.	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de actividades
	07:30 – 08:00	MONTAJE DE LOS EMPRENDIMIENTOS PARTICIPANTES EN LA EXPO POSITIVA TURISEC 2024	Equipo técnico GADPPz	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
	08:30 – 12:30	NARRATIVA DE EXPERIENCIAS	INTERVIENEN 20 DE LOS GALARDONADOS PARA CONTAR SUS EXPERIENCIAS O PROMOCIONAR SU TRABAJO, PRODUCTO O SERVICIO.	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de actividades
	10:00	CÓCTEL DE INAUGURACIÓN Y APERTURA DE LA EXPO AL PÚBLICO	COORDINADOR DE EXPO TURISEC	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
	15:00 – 18:00	PRESENTACIÓN DE DANZANTES	COORDINADOR DE EXPO TURISEC	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
	19:30	CEREMONIA DE ENTREGA DE GALARDONES A LOS PRO. ASISTEN AUTORIDADES NACIONALES, LOCALES E INVITADOS ESPECIALES	COORDINADOR DE EXPO TURISEC	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
<b>VIERNES 29 DE NOVIEMBRE 2024</b>	07:00 – 07:30	DESAYUNO	Equipo técnico GADPPz y emprendimientos participantes.	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de actividades
	10:00	APERTURA DE LA FERIA AL PÚBLICO	COORDINADOR DE EXPO TURISEC	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
	10:00- 12:00	JORNADA ACADÉMICA	COORDINADOR DE EXPO TURISEC	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
	20:30	CIERRE DE LA FERIA	COORDINADOR DE EXPO TURISEC	Terminal Portuario de Manta (TPM).	Agenda de actividades
	20:30 – 21:00	DESMONTAJE	Equipo técnico GADPPz y emprendimientos participantes.	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de actividades
<b>SÁBADO 30 DE NOVIEMBRE 2024</b>	07:00 – 07:30	DESAYUNO	Equipo técnico GADPPz y emprendimientos participantes.	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de actividades
	08:00- 17:00	RETORNO CIUDAD DE PUYO, JUNTO LOS EMPRENDEDORES	Equipo técnico GADPPz y emprendimientos participantes.	Terminal Portuario de Manta (TPM)	Agenda de actividades

# OLCOMU SA

■ OLMOS COMUNICACIONES S.A ■

Guayaquil, 16 de octubre de 2024

Señora ingeniera Valeria Pozo

JEFA DE TURISMO DEL GAD PROVINCIAL DE PASAZA

Estimada ingeniera:

Reciba un saludo especial de parte de Olmos Comunicaciones (OLCOMUSA), poseedora de [www.turisec.com](http://www.turisec.com) y organizadora de la EXPO TURISEC 2024, en el TERMINAL PORTUARIO DE MANTA (TPM), prevista inicialmente para los días 25 y 26 de octubre de 2024.

Llegamos a usted para darle a conocer que enfrentamos una situación complicada a consecuencia de los largos apagones que afectan a todo el Ecuador, en especial directamente al sector turístico, productivo y comercial y, consecuentemente, al evento ferial en marcha.

Es así que cuatro marcas, que son la base del financiamiento de la Expo Turisec 2024, han decidido condicionar su participación a una postergación de la fecha inicial. Esto, porque al ser un evento en el que se aspira a recibir un promedio de 4.000 asistentes por día, la crisis que generan los apagones incidiría en la asistencia y las ventas se verían diezmadas. No podemos poner en riesgo la inversión de los expositores, al tener poca presencia de público.

Incluso la Fiesta del Comercio, que anualmente se da en Manta alrededor del 24 de octubre, se adelantó, solo con dos actos. También producto de los apagones.

Si bien hemos tomado las previsiones del caso en cuanto a provisión de energía, los prolongados apagones echan al traste las medidas de contingencia.

Por ello, como lo dimos a conocer verbalmente, hemos decidido la postergación del evento. Con los involucrados en la logística y organización definimos que **la EXPO TURISEC 2024 se desarrollará, impostergablemente, los días 29 y 30 de noviembre del presente año.**

Pedimos disculpas y esperamos su comprensión. Pero deseamos contar con la presencia previamente reservada por parte de su institución. Nos comprometemos a compensar por ello.

En este caso, le ofrecemos el espacio reservado, con el 50% de descuento. Es decir, el stand de 6x2 metros por tan solo \$ 750+IVA. Como organizadores, es nuestra prioridad tener al Gobierno Provincial de Pastaza como expositor.

Ratificamos, asimismo, que la entrega de galardones a los 50 Pro del turismo en Ecuador lo haremos el día 29 de noviembre, como parte de la feria. Nuestro objetivo no es comercial, sino mostrar la inmensa riqueza turística de todos los sectores del país.

Cordiales saludos



Firmado electrónicamente por:  
JOSE AUGUSTO OLMOS

Lic. José Augusto Olmos MSc

Gerente de OLCOMU SA

CI: 0501363188

Celular: 0987241094

# OLCOMU SA

■ OLMOS COMUNICACIONES S.A ■

Guayaquil, 22 de noviembre de 2024

**Señor magister Andre Granda**

**PREFECTO DE PASTAZA**

**Estimado señor prefecto:**

Para OLCOMU SA y su medio [www.turisec.com](http://www.turisec.com) es un gusto dirigirnos a usted para darle a conocer aspectos claves sobre la Expo Turisec Manta 2024, en la que su provincia va a ser parte importante.

Por motivos de la crisis que vive el país por la emergencia eléctrica, nos hemos visto obligados a mover las fechas del evento para ese fin de semana. Lo desarrollaremos los días jueves 28 y viernes 29 de noviembre; el miércoles 27 recibiremos a la delegación, para su ubicación correspondiente.

La Expo Turisec 2024 se efectúa en el Espigón del nuevo Megaparque, el punto de mayor concentración pública en este puerto manabita. Allí tenemos un área exclusiva, que contará en energía eléctrica permanente. Tendremos seguridad privada y cuenta con todos los servicios.

Queremos destacar que el Gad Provincial de Pastaza ha sido considerado como el invitado de honor del evento y, como tal, recibe una promoción exclusiva de nuestra parte y de la Alcaldía de Manta, con quien hemos logrado una alianza. Así, la ciudad ha hecho suyo el evento y este tiene una mayor relevancia. Precisamente por pedido de ellos hemos establecido esas fechas.

Como invitado especial, Pastaza tendrá un espacio de 6x6 metros; para sus presentaciones culturales, hay un área específica, además del evento, narrativa de experiencias, donde sus representantes expondrán el trabajo y la oferta de su provincia frente a invitados y público en general.

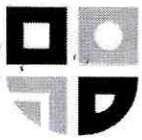
Además, solicitamos que, en la ceremonia de entrega de galardones, que será el viernes 29, a las 19:30, intervenga el señor prefecto o su delegado. Cualquier otro detalle, como la agenda y asuntos operativos lo transmitiremos al encargado de la coordinación.

Esperamos la comprensión sobre estos cambios, pero estamos seguros que el evento cubrirá las expectativas de ustedes y de los demás participantes.

Cordiales saludos



Lic. José Augusto Olmos MSc  
Gerente de OLCOMU SA  
CI: 0501363188



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE**  
**JEFATURA DE TURISMO**

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA CIUDAD DE MANTA**

<b>ACTIVIDAD</b>	RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO EN LA "EXPO POSITIVA TURISEC 2024" EN LA CIUDAD DE MANTA
<b>FECHA:</b>	Del 27 al 30 de noviembre de 2024

**2.- OBJETIVO. -**

Recopilar información y apoyo logístico en la "EXPO TURISEC MANTA 2024", para promover y difundir los emprendimientos turísticos de la provincia de Pastaza.

**3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS**

**MAPA DE UBICACIÓN**

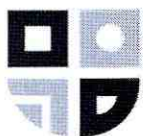
**Coordenadas: -0.9469507884816095, -80.72066619467539**



**Fuente: GOOGLE MAPS**

**4.- DESARROLLO**

En cumplimiento al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14947-M sumillado por la MÁXIMA AUTORIDA el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA emitido el 26 de noviembre del 2024. El director de desarrollo sustentable SOLICITA EL AUTORIZADO para la participación en la EXPO FERIA TURISEC los días 27,28, 29 de noviembre con retorno el 30 de noviembre de 2024, para promocionar la provincia de Pastaza a través de los emprendimientos turísticos y cumplir las actividades planificadas junto al personal de la Jefatura de Turismo, y mediante el Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14945-M donde se dispone a mi persona asistir al evento turístico (EXPO TURISEC MANTA 2024) en la ciudad de Manta para la recopilar información y apoyo logístico en la "EXPO TURISEC MANTA 2024", para promover y difundir los emprendimientos turísticos de la provincia de Pastaza.



## EVENTO EXPO TURISEC MANTA 2024

### Descripción de actividades

#### Miércoles 27, de noviembre de 2024

- ✓ 06h00 Traslado de emprendimientos hacia la ciudad de Manta, hora de salida 06:00 am.
- ✓ 16h00 Llegada a la ciudad de Manta
- ✓ 18h00 Reunión con el equipo técnico y logística.
- ✓ 20h00 Visita al Espigón del nuevo Mega parque (Lugar del Evento)
- ✓ 21h00 Check in en el hotel y cena

#### Jueves, 28 de noviembre de 2024

##### Actividades desarrolladas:

- ✓ 07h00 Coordinación junto a emprendedores para el Desayuno
- ✓ 09h00 Llegada de Emprendedores de establecimientos turísticos de Pastaza al Espigón del nuevo Mega parque
- ✓ 09h05 Reunión con los emprendedores para el desarrollo de la feria.
- ✓ 09h15 Montaje del Stand de Pastaza
- ✓ 11h00 Inauguración oficial de la Expo Turisec 2024.
- ✓ Demostración de cuerpos pintados, degustación de bocaditos amazónicos
- ✓ 12h00 Bienvenida y palabras de apertura por parte de:  
Delegados de la Alcaldía de Manta.  
Delegados de la Prefectura de Pastaza, Por parte del señor director Patricio García- Valeria Pozo Jefe de turismo
- ✓ 15h00 Presentación cultural de la Provincia de Pastaza
- ✓ 16h55 Presentación cultural de la provincia de Pastaza
- ✓ 18h00 Presentación Cultural de la ciudad de Manta

#### Viernes, 29 de noviembre del 2024

- ✓ 09h00 Instalacion de los stands de los emprendimientos de la provincia de Pastaza
- ✓ 10h00 Expocicion de artesanias, asociaciones de guias de Pastaza
- ✓ 12:h00 presentacion cultural de la provincia de Pastaza.
- ✓ 15h00 Presentacion cultural de la provincia de Pastaza
- ✓ 17h00 Evento artistico por parte de la alcaldía de Manta.

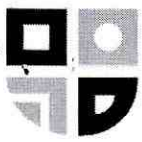
#### Sabado, 30 de noviembre del 2024

- ✓ 09h00 Instalacion de los stands de los emprendimientos de la provincia de Pastaza.
- ✓ 11h00 Desmontaje del Stand de Pastaza
- ✓ 12h00 Salida de emprendedores hacia la ciudad del Puyo.
- ✓ 15h00 Almuerzo en el cantón Babahoyo
- ✓ 21h00 Arribo a la ciudad Del Puyo.

### 5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. Se da cumplimiento en respuesta al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14947-M sumillado por la MÁXIMA AUTORIDA el Mgs. André Granda, PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA y mediante el Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2024-14945-M donde se dispone a mi persona asistir al evento turístico (EXPO TURISEC MANTA 2024) en la ciudad de Manta.

### 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:



- ✓ Una vez cumplida la disposición de coordinar la participación de emprendedores turísticos en la EXPO TURISEC MANTA 2024, se concluye que, es de vital importancia darle continuidad al corredor, implementando dentro del POA 2025 de la jefatura de turismo un presupuesto para publicidad y material promocional para garantizar que el corredor se posicione como destino a nivel nacional e internacional y que perdure a lo largo de los años.
- ✓ La invitación fue realizada a través del OLCOMU SA, se recomienda seguir participando en proyectos que potencien el turismo de la provincia de Pastaza.

#### 7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:



**Actividad:** Apoyo logístico en la Expo Positiva Turisec 2024"  
**Lugar:** Ciudad de Manta  
**Fecha:** 27,28, 29 Y 30 de noviembre 2024



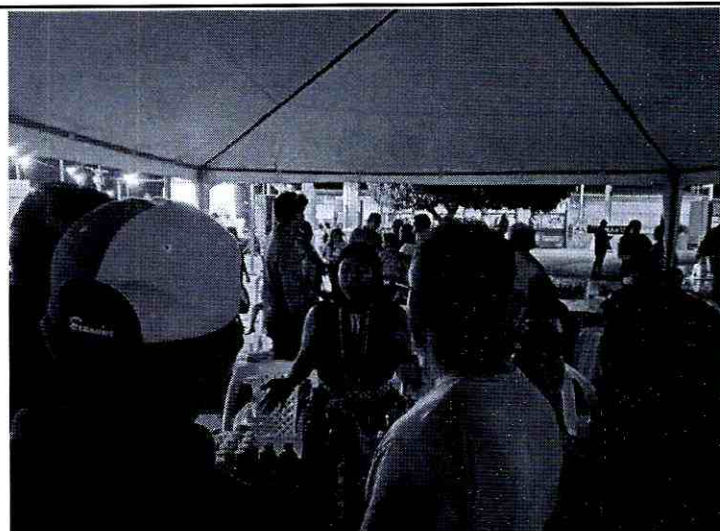
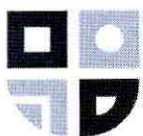
**Actividad:** Apoyo logístico en la Expo Positiva Turisec 2024"  
**Lugar:** Ciudad de Manta  
**Fecha:** 27,28, 29 Y 30 de noviembre 2024



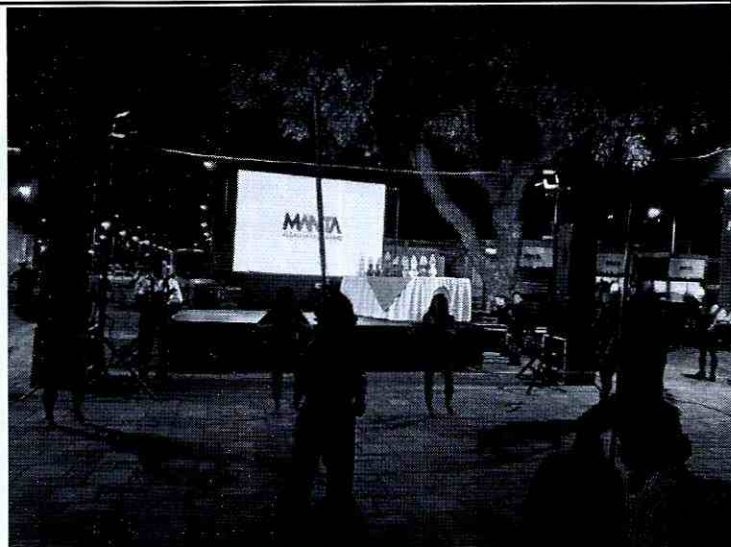
**Actividad:** Apoyo logístico en la Expo Positiva Turisec 2024"  
**Lugar:** Ciudad de Manta  
**Fecha:** 27,28, 29 Y 30 de noviembre 2024



**Actividad:** Participación de emprendimientos en la "Expo Positiva Turisec"  
**Lugar:** Ciudad de Manta  
**Fecha:** 27,28, 29 Y 30 de noviembre 2024



**Actividad:** Participación en la "Expo Positiva Turisec 2024"  
**Lugar:** Ciudad de Manta  
**Fecha:** 27,28, 29 Y 30 de noviembre 2024



**Actividad:** Participación en la "Expo Positiva Turisec 2024"  
**Lugar:** Ciudad de Manta  
**Fecha:** 27,28, 29 Y 30 de noviembre 2024

**8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**



Firmado electrónicamente por:  
**JEFFERSON DANIEL  
MARCATOMA GUAMINGA**

**Elaborado por:**  
Lcdo. Jefferson Marcatoma  
**Asistente Administrativo 1**

GUERRERO GUERRERO SANDRA JISSENIA

PARRILLADA LA ESQUINA DE GUSO

R.U.C.: 1313549337001

Calle 16 s/n y av. 13

Manta - Ecuador

Telf.: 0959437047

FACTURA No 002-003-000008064

Calificación Artesanal No: 185663

Num.T.: 18816 Cja: 01 Msros

Fecha: 29/Nov/2024 23:05

Cliente: JEFFERSON MARCATOMA

RUC/CI: 1600733370 Tlf.:

Dircc.: PUYO

DESCRIPCION	CANT.	PVP	TOTAL
MIXTO	1	5.00	5.00
Efectivo :	5.00	Subtotal :	5.00
		Dto 0%:	0.00
		Sub.0%IVA:	5.00
		Sub.15%IVA:	0.00
		I.V.A.15%:	0.00
		TOTAL :	5.00

CLAVE ACCESO DOCUMENTO ELECTRONICO:

291120240113135493370012002003000008064

4273600515

# RESTAURANTE MARILIS

PALACIOS CEVALLOS AIDA LISSETH

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS - ACTIVIDADES DE SERVICIOS DIVERSOS

R.U.C. 1315645661001

Dirección: Av. 24 de Mayo s/n y Calle 6

E-mail: lisspalacios1993@hotmail.com Cel: 0981977795

Manta - Manabí - Ecuador

## NOTA DE VENTA

Aut. S.R.I. N° 1132333658

Fecha de Autorización 23/07/2024

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE

S-002-001-00000392

Cliente: Jefferson Marcatoma Guamingo

Fecha de Emisión: 28-11-2024 R.U.C.: 1600733370

Dirección: Puyo Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
	AUGUSTOS		5,00

1 Lx2 301 al 400 Valido para su Emisión hasta 23/07/2025

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO	
OTROS	

TOTAL \$ 5,00

\*Original: Cliente \*Copia: Emisor

Palacios  
Firma Autorizada

[Signature]  
Recibi Conforme

Roque Fernando Ochoa Villanar Zambrao RUC: 1303559726001 Aut. Gráf. 1177 Imp. Lisette calle 14 s/n y Av. 2 Telf: 2624198 - Manta



# RESTAURANTE MARILIS

PALACIOS CEVALLOS AIDA LISSETH

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS - ACTIVIDADES DE SERVICIOS DIVERSOS

R.U.C. 1315645661001

Dirección: Av. 24 de Mayo s/n y Calle 6

E-mail: lisspalacios1993@hotmail.com Cel: 0981977795

Manta - Manabí - Ecuador

## NOTA DE VENTA

Aut. S.R.I. N° 1132333658

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE

Fecha de Autorización 23/07/2024

S-002-001-000000388

Cliente: Jefferson Daniel Marcatama Guamingo

Fecha de Emisión: 28-11-2024 R.U.C.: 600733370

Dirección: Puyo Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
			5,00
1	DESCUPONO		

1 Lx2 301 al 400 Valido para su Emisión hasta 23/07/2025

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CRÉDITO O DÉBITO	
OTROS	

TOTAL \$ 5,00

\*Original: Cliente \*Copia: Emisor

Aida Lisseth  
Firma Autorizada

Recibi Conforme

Rogue Fernando Orofne Villamar Zambrano RUC: 1303559726001 Aut. Graf. 1177 Imp. Lissette calle 14 s/n y Av. 2 Telf.: 2624198 - Manta



TINITANA LUDENA MERI JANET

R.U.C. 1708283302001

Dirección: Calle 8 s/n y Av. 6

Tel.: 05 2613103 • Cel.: 0990156623

Manta - Ecuador

HOTEL

NOTA DE VENTA

S-006-001-

000000199

Autorización S.R.L. N°. 1131756967

FECHA: 30 Noviembre 2024

CLIENTE: Ac Her son Morcafano

R.U.C./C.I.: 160073337-0

DIRECCIÓN: Puyo

TELÉFONO:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
3	Alojamiento (17-28-29) Noviembre Alimentación	56,00	168,00
		Sub. T. IVA 12 \$	168,00
		Sub. IVA 0 \$	
		Descuento \$	
		Subtotal \$	
		IVA 12% \$	
		TOTAL \$	168,00

HOTEL TITON DE SHADDAI  
R.U.C. 1708283302001



IMPRESA EDITORIAL PACIFICO - MARIN SOLOZANO RAMIRO ALFREDO / R.U.C. 1707797617001 / AUT. GRAF. N° 1171  
AV. 11 Y ENTRE CALLES 13 Y 14 / TELF 2 623501 / FECHA DE AUTORIZACIÓN 04 DICIEMBRE 2023  
101 - 300 VALIDA PARA SU EMISIÓN HASTA 04 DICIEMBRE 2024

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	
OTROS	

RECIBI CONFORME

Original: Adquirente / Copia: Emisor

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1708283302001

Autorización  
1131756967

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
006-001-199

Fecha emisión  
30/11/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
TINITANA LUDEÑA MERI JANET		HOSTAL TIMON DEL SHADDAI	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
8 S/N Y AV. 6		8 S/N Y AV. 6	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Codigo impronta	
Otro	2024-12-04	1171	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



R.U.C.: 1315663466001

**FACTURA**

No. 001-300-000001343

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2911202401131566346600120013000000013437528800111

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 29/11/2024 09:05:35

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2911202401131566346600120013000000013437528800111

REINA HOLGUIN GEMA NICOLE

LOS BOLONES DE DON REYNA

Dirección Matriz: Calle: 10 Numero: S/N Interseccion: AV. 10

Dirección Sucursal: Calle: 10 Numero: S/N Interseccion: AV. 10

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARCATOMA GUAMINGA JEFFERSON DANIEL

Identificación 1600733370

Fecha 29/11/2024

Placa / Matrícula: Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
CDA		1.00	CONSUMO DE ALIMENTOS		5.00	0.00	0.00	0.00	5.00

Información Adicional	
Email:	minislash@hotmail.es

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	5.00

SUBTOTAL 0%	5.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	5.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	5.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00