

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

A

COMPROBANTE DE PAGO N° 2246

Fecha: 13/12/2024

Asiento N° 5699

Compromiso N° 1454

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

USD 121.80

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y UN Dolares 80/100 Ctvs

PUYO, 13 de Diciembre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 6 AL 7 DE NOVIEMBRE DEL 2024 PARA ASISTIR AL EVENTO ENCUENTRO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GAD PROVINCIALES DEL ECUADOR EN LAS PROVINCIAS DE TUNGURAHUA Y PICHINCHA

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

| No | Beneficiario | Valor |
|--------------------------------|-------------------------------|--------|
| CTA 5880840300 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 121.80 |
| TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD | | 121.80 |

APLICACION CONTABLE

| Código | Descripción | Debe | Haber |
|-------------------|--|--------|--------|
| 2.1.3.53.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 121.80 | |
| 6.3.4.03.03 | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR | 121.80 | |
| 1.1.1.03.01.001 | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014 | | 121.80 |
| 2.1.3.53.01.001 | CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 121.80 |
| SUMAN o PASAN USD | | 243.60 | 243.60 |

APLICACION PRESUPUESTARIA

| Partida Presupuestaria | Compromiso | Devengado | Pago |
|---|------------|-----------|--------|
| 01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS I | | 121.80 | 121.80 |
| TOTAL GASTOS USD | 0.00 | 121.80 | 121.80 |

Mgs. André Granda
Prefecto Provincial
13/12/2024 9:20

Lcdo. Jaime Rivadeneira
Director Financiero(s)

Ing. Alexandra Pozo
Jefa De Contabilidad(e)

Ing. Gabriel
Tesorero

TRB 593
13/12/2024

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2665-GOP

Puyo, 12 de diciembre de 2024

PARA: Sr. Lcdo. Jaime Eduardo Rivadeneira Jaramillo
Director Financiero, Subrogante

ASUNTO: Orden de pago a favor de Granda Garrido Andre Mauricio.

En conformidad con la solicitud de orden de pago No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2830-SOLOP, de fecha 12 de diciembre del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIÁTICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 06 AL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2024, PARA ASISTIR AL EVENTO ENCUENTRO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GAD PROVINCIALES DEL ECUADOR EN LAS PROVINCIAS DE TUNGURAHUA Y PICHINCHA;** y, en cumplimiento a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO** , por el valor de \$ 121,80 **DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA.**

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:
- gadppz-financiero-2024-2830-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sr. Lcdo. Jaime Eduardo Rivadeneira Jaramillo - Director Financiero, Subrogante



ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 1454

Transacción No: 11159

Fecha: 11/12/2024

Proveedor: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Identificación: Cédula 1600462335

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL C

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GA
DOCUMENTOS DE REFERENCIA

| Documento | No | Fecha | Valor | Detalle |
|---------------|----|------------|--------|--------------|
| FORMULARIO303 | | 08/11/2024 | 121.80 | CONTABILIDAD |

DETALLE:

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 6 AL 7 DE NOVIEMBRE DEL 2024 PARA ASISTIR AL EVENTO ENCUENTRO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GAD PROVINCIALES DEL ECUADOR EN LAS PROVINCIAS DE TUNGURAHUA Y PICHINCHA

JO:

| Partida Presupuestaria | Valor | Disponibilidad Previa |
|--|--------|-----------------------|
| 01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN | 121.80 | 3,817.50 |
| Total => | 121.80 | 3,817.50 |




\$ 121,80



Firmado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO

JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

| DIRECCION FINANCIERA | | | |
|---|---|--|----------|
| CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO | | | |
| DEPARTAMENTO CONTABILIDAD | | | |
| PROVEEDOR | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | TIPO DE ADQUISICION | |
| CONCEPTO | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 6 AL 7 DE NOVIEMBRE DEL 2024 PARA ASISTIR AL EVENTO ENCUENTRO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GAD PROVINCIALES DEL ECUADOR EN LAS PROVINCIAS DE TUNGURAHUA Y PICHINCHA | BIENES | SERVICIO |
| FECHA DE FACTURAS | | | * |
| VALOR INCLUIDO IVA | USD 121,80 | | |
| TIPO DE PROCESO | INFIMA CUANTIA | APLICA | |
| PROVEEDORES | | | NO |
| 1 | Requerimiento ConGope | * | |
| 2 | Certificacion Presupuestaria | * | |
| 3 | Autorizacion de la Maxima Autoridad | * | |
| 4 | Certificacion POA N° 436-DA-LL-2024 | * | |
| 5 | Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 315 | * | |
| 6 | Informe de Servicios Institucionales N° 303 | * | |
| 7 | Calculo de Viaticos dentro del Pais | * | |
| 8 | Liquidacion de Viaticos | * | |
| 9 | Informe de Actividades | | - |
| 10 | Facturas/Nota de Venta | * | |
| 11 | Validacion de la Factura/Nota de Venta | * | |
| 12 | Salvo Conducto | | - |
| 13 | Orden de Movilizacion | | - |
| 14 | Solicitud y orden de pago | * | |
| 15 | Existe Convenio/Contrato | | - |
| OBSERVACIONES: | | FECHA DE APROBACION | |
| | | 12/12/2024 | |
| Revisado por: | | | |
|  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 | |  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD | |
| | |  Gabriel Sosa Tesorero | |

ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 16/12/2024

Identificación Beneficiario: 1600462335

Fecha Fin: 24/12/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

| # Ref. BCE | # Cuenta Ordenante | Institución Ordenante | Institución Financiera | # Cuenta Beneficiario | Monto | Identificador del Beneficiario | Nombre del Beneficiario | Tipo de Cuenta del Beneficiario | Fecha del Proceso de la EFI | Estado | Observación | |
|------------|--------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|--------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------|--------|
| 20548568 | 1210014 | GAD PROV PASTAZA | B. PRODUBANCO | 5880840300 | 121.80 | 1600462335 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 02 | 16/12/2024 15:29:48 | DEVUELTA | OPI RECHAZADA. CUENTA NO EXISTE | |
| 20548568 | 1210014 | GAD PROV PASTAZA | B. PRODUBANCO | 5880840300 | 130.00 | 1600462335 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 02 | 16/12/2024 15:29:48 | DEVUELTA | OPI RECHAZADA. CUENTA NO EXISTE | |
| 20564563 | 1210014 | GAD PROV PASTAZA | B. DEL PICHINCHA | 5880840300 | 121.80 | 1600462335 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 02 | 18/12/2024 19:22:03 | APECTADA | OPI A CREDITADA | |
| 20564563 | 1210014 | GAD PROV PASTAZA | B. DEL PICHINCHA | 5880840300 | 130.00 | 1600462335 | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | 02 | 18/12/2024 19:22:03 | APECTADA | OPI A CREDITADA | |
| | | | | | | | | | | Total Número de Registros: | | 4 |
| | | | | | | | | | | Monto Total: | | 503.60 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 303

Fecha: 08/11/2024

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓

Cédula: 1600462335

Cargo: PREFECTO ✓

Unidad Administrativa: PREFECTURA

En las Provincia(s): PICHINCHA, TUNGURAHUA ✓

Lugar(es) Comisión: AMBATO (CC Y CP), QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 06/11/2024 ✓

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 07/11/2024 ✓

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 17:59

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 289

Fecha: 10/12/2024

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Cédula: 1600462335

Provincia(s): PICHINCHA, TUNGURAHUA

Fecha de Salida: 06/11/2024

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 07/11/2024

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 17:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE PARTICIPÓ EN EVENTO PÚBLICO DEL GOBIERNO NACIONAL EN LA CIUDAD DE AMBATO Y EN EL EVENTO "ENCUENTRO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GAD PROVINCIALES DEL ECUADOR" EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 6-7 DE NOVIEMBRE DE 2024

| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|----------------|-------------|-----------------------------|-------------------------------------|--|--------|----------|
| | Días | Horas | | | | |
| 06/11/2024 | 1 | 00:00 | <input checked="" type="checkbox"/> | AMBATO (CC Y CP) | ZONA B | 130.00 |
| | | | | DETALLE | | |
| | | | | SUBSISTENCIA AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 130.00 |
| | | | | TOTAL DETALLE | | 130.00 |
| | | | | VALORES A PAGAR | | |
| | | | | SUBSISTENCIA AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 121.80 |
| | | | | TOTAL VALORES A PAGAR | | 121.80 |
| | | | | VALOR SIN JUSTIFICAR (30%) | | 39.00 |
| | | | | VALOR JUSTIFICADO (70%) | | 82.80 |
| | | | | OTROS GASTOS | | 0.00 |
| | | | | TOTAL | | 121.80 |
| | | | | ANTICIPO | | 0.00 |
| | | | | VALOR A PAGAR: ✓ | | 121.80 ✓ |
| | | | | Documentos de Respaldo (justificar el 70%) | | 82.80 |
| Tipo Documento | # Documento | Proveedor | Fecha | | | |
| FACTURA | 178212 | HOTEL REPUBLICA.- HOSPEDAJE | 07/11/2024 | | | 82.80 ✓ |

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 315

Fecha: 06/11/2024
Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓
Cargo: PREFECTO

Unidad Administrativa: PREFECTURA

Provincia(s): PICHINCHA, TUNGURAHUA

Lugar(es) Comisión: AMBATO (CC Y CP), QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 06/11/2024 ✓

Fecha de Retorno: 07/11/2024 ✓

Días Comisión: 1 ✓

Transporte: TERRESTRE .

Transporte: TERRESTRE .

Aprobado Por:

Ruta: PUYO - AMBATO - QUITO

Ruta: QUITO - PUYO

Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 17:59

CALCULO DE VIATICOS N° 290

Fecha: 04/12/2024
Cédula: 1600462335

Funcionario: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Provincia(s): PICHINCHA, TUNGURAHUA

Fecha de Salida: 06/11/2024

Fecha de Retorno: 07/11/2024

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 17:59
Horas Comisión: 17:59

SE PARTICIPARÁ EN REUNIONES, EVENTOS EN LAS PROVINCIAS DE TUNGURAHUA Y PICHINCHA LOS DÍAS 6-7 DE NOVIEMBRE DE 2024

| Fecha | Comisión | | Transporte Propio | Ciudad | Zona | Valor |
|------------|----------|-------|-------------------------------------|--------------------------|--------|--------|
| | Días | Horas | | | | |
| 06/11/2024 | 1 | 04:12 | <input checked="" type="checkbox"/> | AMBATO (CC Y CP) | ZONA B | 130.00 |
| DETALLE | | | | | | |
| | | | | SUBSISTENCIA AL INTERIOR | | 0.00 |
| | | | | VIATICOS AL INTERIOR | | 130.00 |
| | | | | SUBTOTAL: | | 130.00 |
| | | | | FONDO A LIQUIDAR: | | |
| | | | | TOTAL: | | 130.00 |
| | | | | ANTICIPO: | | 0.00 |
| | | | | SALDO: | | 130.00 |


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **315** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **06/11/2024**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO /
 PUESTO QUE OCUPA
PREFECTO /
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AMBATO (CC Y CP)
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PREFECTURA
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm) FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA (hh:mm)
06/11/2024 **06:00** **07/11/2024** **23:59**




SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
HERRERA FLORES VICENTE RENEE **QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA**
VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER **GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
OBSERVACIONES
 Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos
 SE PARTICIPARÁ EN REUNIONES, EVENTOS EN LAS PROVINCIAS DE TUNGURAHUA Y PICHINCHA LOS DÍAS 6-7 DE NOVIEMBRE DE 2024

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-----------------------|------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm- | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | | PUYO - AMBATO - QUITO | 06/11/2024 | 06:00 | 06/11/2024 | 19:00 |
| TERRESTRE | | QUITO - PUYO | 07/11/2024 | 18:00 | 07/11/2024 | 23:59 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA | TIPO DE CUENTA: AHORROS | No. DE CUENTA: 5880840300 |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|  ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO | |  ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO |
| GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado |
|  ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO | | |
| GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | | |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | | |
|---|-----------------------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | Solicitud: 315 Informe: 303 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08/11/2024 |
|---|-----------------------------|--|

DATOS GENERALES

| | |
|---|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ✓ | PUESTO QUE OCUPA: PREFECTO ✓ |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO (CC Y CP) - TUNGURAHUAQUITO (CC Y CP) - PICHINCHA ✓ | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PREFECTURA |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: | |
| HERRERA FLORES VICENTE RENEE | QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA |
| VARGAS QUINTEROS ISRAEL ALEXANDER | GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE PARTICIPÓ EN EVENTO PÚBLICO DEL GOBIERNO NACIONAL EN LA CIUDAD DE AMBATO Y EN EL EVENTO "ENCUENTRO DE AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GAD PROVINCIALES DEL ECUADOR" EN LA CIUDAD DE QUITO, LOS DÍAS 6-7 DE NOVIEMBRE DE 2024


| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|----------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaaa | 06/11/2024 | 07/11/2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 6:00 | 23:59 | |

TRANSPORTE



| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | | PUYO - AMBATO ✓ | 06/11/2024 ✓ | 06:00 ✓ | 06/11/2024 ✓ | 19:00 ✓ |
| TERRESTRE | | QUITO - PUYO ✓ | 07/11/2024 ✓ | 18:00 ✓ | 07/11/2024 ✓ | 23:59 ✓ |

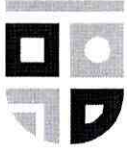
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|---|--|
|  ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO NOMBRE:GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

FIRMAS DE APROBACION

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|--|--|
|  ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO |  ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO |



Pastaza
Fecha: **03 DIC 2024**

Recibido: Kristhy Medina
Hora: 14:31

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-7406-M

Puyo, 28 de noviembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicito pago de viáticos conforme a normativa vigente.

De acuerdo a la planificación y agenda oficial de Prefectura, se participó en el evento público del Gobierno Nacional en la ciudad de Ambato y en el evento "Encuentro de autoridades y funcionarios de los Gad Provinciales del Ecuador" en la ciudad de Quito, los días 6 y 7 de noviembre de 2024. En tal virtud, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto en digital y físico, los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Anexos:

- 30411-e_congope0481433001732748862.pdf
- certificaciones_poa_436-viaticos_sr__prefcto-signed0655003001732748862.pdf
- fact_jef_7.11.pdf
- memorando_nro._gadppz-secretariaprefectura-2024-0664-m_soli_poa.pdf
- memorando_nro._gadppz-administrativa-2024-10911-m_entre_poa.pdf
- memorando_nro._gadppz-secretariaprefectura-2024-0663-m_movilización.pdf
- yupak_solicitud_pref_6-7_nov-signed-signed;signed.pdf
- yupak_informe_pref_6-7nov-signed-signed-signed.pdf

Pastaza
Fecha: **03 DIC 2024**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Ing. Josélyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Secretaria de Prefectura

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza
Fecha: **03 DIC 2024**

Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
Vigentes.



Firmado electrónicamente por:
ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO



Oficio Circular Nro.DE-2024-258-C
Quito, 15 de octubre de 2024

Señores/as
Prefectos/as
Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales del Ecuador
En su despacho

Asunto: Encuentro de autoridades y funcionarios de los GAD Provinciales para reflexionar sobre los avances y desafíos de la descentralización y la autonomía.

Estimados/as Prefectos/as:

El Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) le invita al **“Encuentro de autoridades y funcionarios de los GAD Provinciales para reflexionar sobre los avances y desafíos de la descentralización y autonomía”** que se llevará a cabo los días **6 y 7 de noviembre de 2024** en el Auditorio de la Facultad de Educación de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador en Quito, ubicada en la calle Octubre 1076 y Vicente Ramón Roca.

Este encuentro reunirá a autoridades y funcionarios de los Gobiernos Autónomos Provinciales (GAD) del Ecuador, entidades públicas y sectores ciudadanos, para discutir los avances y desafíos del proceso de descentralización en el país, así como el rol de los GAD en un contexto de desarrollo territorial sostenible.

El evento tiene como propósito central fomentar la discusión y el debate sobre la descentralización implementada desde el año 2010, además de recoger propuestas para el rol de los gobiernos provinciales en el desarrollo económico, ambiental y social.

Los temas a abordar se resumen en los siguientes:



Agradecemos de antemano su aceptación y le solicitamos confirmar su par
brevidad posible a través de los correos electrónicos: mandcarce@congope.gob.ec, lsantiana@congope.gob.ec; y mmunoz@congope.gob.ec

Esperamos contar con su presencia en este evento de trascendental importanc
gestión descentralizada en el Ecuador.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
MARCELA DEL ROCIO
ANDINO RAMOS

Eco. Marcela Andino Ramos
Directora Ejecutiva (s)
CONGOPE

Adjunto: Documento de marco conceptual del evento



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2024-10911-M

Puyo, 08 de noviembre de 2024

PARA: Srta. Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
Secretaria de Prefectura

ASUNTO: Certificación POA para cumplimiento de actividades

Estimada Secretaria, en atención al memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0664-M, sírvase encontrar adjunto la certificación POA para el cumplimiento de las actividades programadas de la Agenda Oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, en la provincia de Tungurahua y Pichincha, los días miércoles 06 y jueves 07 de noviembre de 2024.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0664-M

Anexos:

- 30411-e_congope.pdf
- certificaciones_poa_439-viaticos_vicente_herrera-signed.pdf
- certificaciones_poa_438-viaticos_israel_vargas-signed.pdf
- certificaciones_poa_437-viaticos_josselyn_quiroz-signed.pdf
- certificaciones_poa_436-viaticos_sr._prefcto-signed.pdf

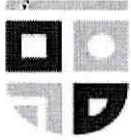
Copia:

Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA Nro. 436-DA-LL-2024

Puyo, 06 de noviembre de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

| ACTIVIDAD | Nº Partida | Valor |
|---|------------|-----------|
| Viáticos y Subsistencias en el Interior | 530303 | \$ 230,00 |

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

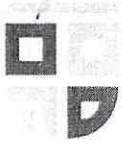
Elaborado por: Ing. Carla Diaz



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza

PBX: (593) 032 994-220

<https://pastaza.gob.ec>



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0664-M

Puyo, 06 de noviembre de 2024

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Informe cumplimiento de actividades en la provincia de Tungurahua y Pichincha, solicitud de certificación POA.

Señor Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades programadas de la Agenda Oficial del Señor Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha coordinado la participación de reuniones, eventos con entidades en la provincia de Tungurahua y Pichincha, los días miércoles 06 y jueves 07 de noviembre de 2024; siendo la salida el día miércoles 06 de noviembre de 2024 a las 06h00 y el retorno llegada a la ciudad de Puyo el jueves 07 de noviembre de 2024 aproximadamente las 23h59; la Ing. Josselyne Quiroz, brindará asistencia y logística al señor Prefecto, Sr. Israel Vargas cobertura fotográfica, Sr. Vicente Herrera, transporte y movilización conforme a la ruta planificada.

Con lo indicado, solicito disponer a quien corresponda se emita las certificaciones POA, para el proceso de pago de viáticos, según el valor que se estime por día, conforme normativas vigentes.

Atentamente,

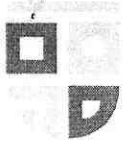
Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2



JOSSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO



Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2024-0663-M

Puyo, 05 de noviembre de 2024

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitando coordinación de movilización a las provincias Tungurahua y Pichincha

Con la finalidad de que el Prefecto Provincial de Pastaza, participe de diferentes actividades de la agenda oficial fuera de la provincia, solicito disponga a quien corresponda la elaboración de una orden de movilización y salvoconducto, según el siguiente detalle:

| | |
|--|---|
| Nombre del funcionario que hará uso del vehículo: | Mgs. André Granda - Prefecto. Ing. Josselyne Quiroz - Secretaria de Prefectura Sr. Israel Vargas - Asistente Administrativo 2 |
| Fecha y Hora de salida: | Miércoles, 06 de noviembre de 2024, a partir de las 06h00 |
| Nombre del Conductor designado: | Sr. Vicente Herrera, Licencia: tipo C, Cédula: 1600567455 |
| Motivo: | Transportar al Prefecto y equipo que acompaña a la provincia de Tungurahua para reunión con el Presidente de la República y provincia de Pichincha para asistir a una reunión de trabajo con instituciones. |
| Destino | Tungurahua y Pichincha |
| Fecha y Hora de Retorno: | Jueves, 07 de noviembre de 2024, hasta las 23h59 |
| Vehículo: | Nº: 01 Marca: Haval H9 Placas: SEI-1140 |

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Josselyne Dayanara Quiroz Pazmiño
SECRETARIA DE PREFECTURA

Copia:
Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Abg. Vanessa Sarahi Villena Manobanda - Asistente Administrativo 2



JOSELYNE DAYANARA
QUIROZ PAZMINO



RUC 1790488411001

FACTURA

No. 001-001-000178212

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

071120240117904884110012001001000178212123456
7819

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN

07/11/2024 12:24:38

AMBIENTE PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO



071120240117904884110012001001000178212123456
7819

INMOBILIARIA DEL POZO LEMOS CIA. LTDA.

DIRECCIÓN AV. REPÚBLICA E2-137 Y AZUAY

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
Agente de Retención: No. Resolución 1

RAZÓN SOCIAL GRANDA ANDRE

CÉDULA / RUC 1600462335

FECHA EMISIÓN 07/11/2024

HUÉSPED GRANDA ANDRE

| Cód. princ. | Cód. auxiliar | Descripción | Fecha | Cant. | Precio | Desc. | Subt. | Iva | Serv. | Total |
|-------------|---------------|-------------------|------------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 3 | 3 | USO DE HABITACIÓN | 06/11/2024 | 1 | 72.00 | 0.00 | 72.00 | 10.80 | 0.00 | 82.80 |

| | |
|---------------------------------------|--------|
| SUBTOTAL 15% | 72.00 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBT. Exento de Iva (T. Imp. Turismo) | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 72.00 |
| SUBTOTAL Descuento | 0.00 |
| IVA 15% | 10.80 |
| PROPINA | 0.00 |
| TOTAL FACTURA | 82.80 |
| ANTICIPO | -82.80 |
| DEVOLUCIÓN | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | 0.00 |

INFORMACIÓN ADICIONAL

Dirección PUYO
Teléfono 0987976513
Email dregranda@gmail.com
Fecha ingreso 06/11/2024
Fecha salida 07/11/2024

| Forma de pago (Sri) | Valor |
|---------------------|-------|
| TARJETA DE CREDITO | 82.80 |