

A

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 2145

Fecha: 04/12/2024

Asiento N° 5497

Compromiso N° 1392

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL USD 320.00

LA SUMA DE: TRESCIENTOS VEINTE Dolares 00/100 CtvS

PUYO, 04 de Diciembre del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL.- PAGO DE VIÁTICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR INSPECCIONES A LAS COMUNIDADES DE APAIKA Y KEWEIRIONO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY.

Usuario: AMAYRA

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 17793	PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL	320.00 ✓
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		320.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	320.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	320.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		320.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		320.00
SUMAN o PASAN USD		640.00	640.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
05.01.D506.514.730303.000.16.01.50.000.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		320.00	320.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	320.00	320.00

MCS. ANDRÉ GRANDA
Prefecto Provincial

LIC. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera. E

ING. ALEXANDRA POZO
Jefe De Contabilidad. E

ING. GABRIEL SOS
Tesoreria

04/12/2024 10:36

Página 1/1

TRB 57-1
05/12/2024



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Añimo

Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-2634-GOP

Puyo, 03 de diciembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Peas Andi Tsawant Israel .

De conformidad al memorando No. GADPPZ-FINANCIERO-2024-2803-SOLOP de fecha 03 de diciembre de 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de "VIÁTICOS A LA PARROQUIA CURARAY , LOS DÍAS 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR INSPECCIONES A LAS COMUNIDADES DE APAIKA Y KEWEIRIONO , PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY" autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de Peas Andi Tsawant Israel . por el valor de 320,00 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2024-2803-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



ESTADO DE TRANSFERENCIA



Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Identificación Beneficiario: 1600498685

Fecha Inicio: 05/12/2024

Fecha Fin: 09/12/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación	
20514459	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	17793	320.00	1600498685	PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL	02	05/12/2024 18:44:09	AFFECTADA	OPI ACREDITADA	
Monto Total:										320.00	Total Número de Registros:	1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 1392

Certificación No: 988

Transacción No: 10712

Fecha: 03/12/2024

Proveedor: PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL

Identificación: Cédula 1600498685

Programa: 05 FUNCION SERVICIO CONECTIVIDAD VIALIDAD Y ENERGIA

SubPrograma: 01 MOVILIDAD CONECTIVIDAD Y ENERGIA

Proyecto: D506 MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL

Actividad: 514 ESTUDIOS Y PROYECTOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 17576-M		12/11/2024	640.00	OOPP
MEMORANDO 17782-M		28/11/2024	320.00	

DETALLE:

PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL.- VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR INSPECCIONES A LAS COMUNIDADES DE APAIKA Y KEWEIRIONO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
05.01.D506.514.730303.000.16.01.50.000.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	320.00	2,120.00
Total =>	320.00	2,120.00

\$ 320,00






Estadado: #electronicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuest

03/12/2024 10:02

Página 1/1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL.- VIÁTICOS A LA PARROQUIA CURARAY, LOS DIAS DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR INSPECCIONES A LAS COMUNIDADES DE APAIKA Y KEWEIRIONO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY.		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 320,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 485-OOPP-2024	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 329	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N°324	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades N° GADPPz-GADPPz-2024-018	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			3/12/2024
<p>Revisado por:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Manuel Chicaiza CONTADOR 1 </div> <div style="text-align: center;">  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD </div> <div style="text-align: center;">  Gabriel Sosa Tesorero </div> </div>			

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 328

Fecha: 14/11/2024

Funcionario: PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL

Cédula: 1600498685

Cargo: INSPECTOR DE OBRA

Unidad Administrativa: OBRAS PUBLICAS

Provincia(s): PASTAZA

Lugar(es) Comisión: CURARAY

Fecha de Salida: 18/11/2024

Fecha de Retorno: 22/11/2024

Días Comisión: 4

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-COCA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: COCA -PUYO

Aprobado Por:

Hora de Salida: 08:00

Hora de Retorno: 17:00

Horas Comisión: 09:00

CALCULO DE VIATICOS N° 284

Fecha: 02/12/2024

Funcionario: PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL

Cédula: 1600498685

Provincia(s): PASTAZA

Fecha de Salida: 18/11/2024

Hora de Salida: 08:00

Fecha de Retorno: 22/11/2024

Hora de Retorno: 09:00

Días Comisión: 4

Horas Comisión: 09:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO


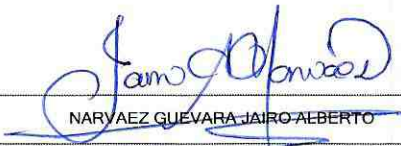

Detalle:



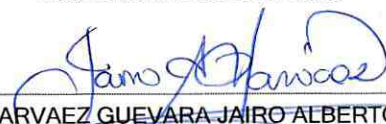
INSPECCION A LAS COMUNIDADES APAIKA Y KEWEIRIONO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY

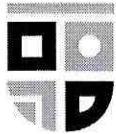
Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
18/11/2024	4	02:12	<input checked="" type="checkbox"/>	CURARAY	ZONA B	320.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		320.00
				SUBTOTAL:		320.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		320.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		320.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		
328					14/11/2024		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL /				INSPECTOR DE OBRA /			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
CURARAY - PASTAZA /				OBRAS PUBLICAS			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
18/11/2024		08:00		22/11/2024		17:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:				PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL			
ALVAREZ BARROSO MARLON RENAN							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
INSPECCION A LAS COMUNIDADES APAIKA Y KEWEIRIONO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-COCA /	18/11/2024 /	08:00 /	18/11/2024 /	17:00 /	
TERRESTRE		COCA -PUYO /	22/11/2024 /	08:00 /	22/11/2024 /	17:00 /	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 17793		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL				NARVAEZ QUEVARA JAIRO ALBERTO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			
							
ALARCON YEPEZ HECTOR VINICIO							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
Solicitud: 328 Informe: 323					25/11/2024		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL /				INSPECTOR DE OBRA /			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
CURARAY - PASTAZA				OBRAS PUBLICAS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
ALVAREZ BARROSO MARLON RENAN				PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE CUMPLIO A CAVALIDAD CON LAS INSPECCIONES A LAS COMUNIDADES APAIKA Y KEWEIRIONO, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA CURARAY							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaaa	18/11/2024	22/11/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm	8:00	17:00					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-COCA /	18/11/2024 /	08:00 /	18/11/2024 /	17:00 /	
TERRESTRE		COCA -PUYO /	22/11/2024 /	08:00 /	22/11/2024 /	17:00 /	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO					NOTA		
 NOMBRE: PEAS ANDI TSAWANT ISRAEL					El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 ALARCÓN YEPEZ HECTOR VINICIO				 NARVAEZ GUEVARA JAIRO ALBERTO			



GOBIERNO DE PASTAZA
El Gobierno del Awa

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA

Pastaza

Fecha:

28 NOV 2024

Recibido:

Pao Pao

Número:

17782

Hora: 09:04

Memorando Nro. GADPPZ-OBRA-PUBLICA-2024-17782-M

Puyo, 28 de noviembre de 2024

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitud De Pago de Viáticos Israel Peas y Marlon Álvarez .

De mi consideración:

Señora Directora, en atención al Memorando Nro. GADPPZ-ESTUDIOS-PROYECTOS-2024-9757-M, de fecha 26 de noviembre de 2024, suscrito por el Ingeniero Narváz Guevara Jairo Alberto, Jefe de Estudios y Proyectos, manifiesta:

"...disponer a quien corresponda realizar con el trámite pertinente para el pago de viáticos para el Técnico Israel Peas, mismo que realizó las inspecciones a las comunidades de APAIKA Y KEWEIRIONO, pertenecientes a la Parroquia Curaray, desde el 18 al 22 de noviembre del presente año."

Así mismo, solicito el pago de viáticos para el conductor de la Camioneta Chevrolet N.- 42, Color: Plata, Placas: SMA-1080, Marlon Álvarez, quien transportó al técnico antes mencionado".

Con lo antes expuesto, solicito de la manera más comedida, disponga a quien corresponda proceda con el trámite administrativo pertinente de pago de Viático, con la finalidad de proceder con el trámite administrativo correspondiente.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza

Fecha:

28 NOV 2024

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA

Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO



Pastaza

Fecha:

28 NOV 2024

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS (E)

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y reglamentos vigentes.

Ejecutar el control previo al cumplimiento de las obligaciones presupuestarias, y emitir certificación financiera, conforme a las leyes y reglamentos vigentes.

Referencias:

- GADPPZ-ESTUDIOS-PROYECTOS-2024-9757-M

Anexos:

- calculo_viaticos_a_keweriouno-signed.pdf
- check_list_2024_0731xlsx-signed.pdf
- certificacion2024.988-signed.pdf
- certificaciOn_poa_nº_0485_â_oopp_â_2024.-signed.pdf
- apaika_(1).pdf
- keweiriono_(1).pdf
- autorización0851910001732652918.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



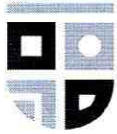
Pastaza

Fecha:

28 NOV 2024

Ejecutar el control previo al pago Conforme leyes y reglamentos Vigentes.

[Handwritten signature]



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Azuero

Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17782-M

Puyo, 28 de noviembre de 2024

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Ledo. Jorge Roberto Arboleda Basantes - Asistente Administrativo 2



Firmado electrónicamente por:
**HECTOR VINICIO
ALARCON YEPEZ**



Memorando Nro. GADPPZ-ESTUDIOS-PROYECTOS-2024-9752-M

Puyo, 26 de noviembre de 2024

PARA: Sr. Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez
Director de Obras Públicas (E)

ASUNTO: AUTORIZACION PAGO DE VIATICOS

Señor Director, solicito a usted, de la manera más gentil disponer a quien corresponda realizar con el trámite pertinente para el pago de viáticos para el Técnico Israel Peas, mismo que realizo inspecciones a diferentes comunidades de APAIKA Y KEWEIRIONO, perteneciente a la Parroquia Curaray, a partir del 18 al 22 de noviembre del presente año, también el pago de viáticos para el conductor de la Camioneta Chevrolet N.- 42, Color: Plata, Placas: SMA-1080, Marlon Álvarez, quien transportó al técnico antes mencionado.

Se adjunta el expediente en físico.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

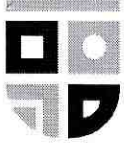
Documento firmado electrónicamente

Ing. Jairo Alberto Narváz Guevara
JEFE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Lucia Angelina Toscano Paredes - Secretaria Ejecutiva 2



Firmado electrónicamente por:
JAIRO ALBERTO
NARVAEZ GUEVARA



Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17589-M

Puyo, 13 de noviembre de 2024

PARA: Sr. Ing. Jairo Alberto Narváez Guevara
Jefe de Estudios y Proyectos

ASUNTO: Solicitud de Autorización para Viáticos para la Inspección de solicitudes. Plan de Recorrido. /

De mi consideración:

Señor Jefe de Área, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-ESTUDIOS-PROYECTOS-2024-9690-M, de fecha 12 de noviembre de 2024, mediante el cual se remite la planificación de actividades a ejecutarse con el goce de Viáticos para la Inspección de solicitudes y conforme al Plan de Recorrido, donde manifiesta:

"...respecto al Plan de Recorrido para que el Tlgo. Israel Peas se traslade a realizar la inspección solicitada por las comunidades de Apaika y Keweiriono pertenecientes a la Parroquia Curaray, se necesita trasladarse al lugar por vía terrestre y vía fluvial, de acuerdo al detalle:

PLAN DE RECORRIDO.

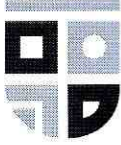
FECHA	QUIPUX	RUTA	ACTIVIDAD
18/11/2024	-	Puyo – Coca	Ingreso
19/11/2024	28081-E	Coca – Puerto Tiwino – Apaika	Ingreso – Inspección
20/11/2024	28331-E	Apaika – Keweiriono	Inspección
21/11/2024	-	Keweiriono – Puerto Tiwino – Coca	Inspección – Retorno
22/11/2024	-	Coca – Puyo	Retorno

el transporte vehicular se lo realizará desde Puyo hasta el puerto de ingreso (Tiwino) el cual se encuentra en la provincia de Orellana (único sitio de acceso vehicular).

Además, se adjunta el formato de cálculo de viáticos, para la certificación de POA y la Certificación presupuestaria correspondiente, para el pago de viáticos para el Tlgo. Israel Peas y el conductor de la camioneta Chevrolet N.- 42, Color: Plomo, Placas: SMA-1080, por un monto total de USD 640,00 (seiscientos cuarenta dólares con 00/100)

Que, de fecha 12 de noviembre de 2024, Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17576-M, se solicita la Certificación Presupuestaria a la Dirección Financiera.

Que, de fecha 13 de noviembre de 2024, Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-2958-M, suscrito por el Licenciado Cueva Romero Jorge Marcelo, Jefe de Presupuesto (E), remite la Certificación Presupuestaria No- 988, con un presupuesto referencial de \$ 640,00 (Seiscientos Cuarenta, Con 00/100) Dólares de los Estados Unidos de América sin IVA.



Memorando Nro. GADPPZ-OBRAS-PUBLICA-2024-17589-M

Puyo, 13 de noviembre de 2024

Con lo antes expuesto, con base a la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-0648-R, de fecha 19 de septiembre de 2024, suscrito por el Magister Granda Garrido André Mauricio, manifiesta en el "Artículo 25.- Delegar a todos los Directores Departamentales; 25.8 Autorizar, tramitar, controlar y verificar las Comisiones de servicio (viáticos), del personal a su cargo, conforme la normativa aplicable", **AUTORIZO** al personal de la Jefatura de Estudios y Proyectos labore conforme el Plan de Recorrido con el goce de los Viáticos correspondientes para la Inspección de solicitudes, los días del **18 al 22 de noviembre** del presente año, en las Actividades detalladas en la "**Inspección de solicitudes. Plan de Recorrido**", con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención.

Se adjunta: Certificación POA; Certificación Presupuestaria.

Información que presento para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Hector Vinicio Alarcon Yopez
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS (E)

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-2958-M

Anexos:

- certificaciÓn_poa_nº_0485_â_oopp_â_2024.-signed.pdf
- keweiriono_(1).pdf
- apaika_(1).pdf
- calculo_viaticos_a_keweriouno-signed.pdf
- certificacion2024.988-signed.pdf
- check_list_2024_0731xlsx-signed.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Lcdo. Jorge Roberto Arboleda Basantes - Asistente Administrativo 2



GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA
Recibido: AS
Fecha: 02 JUL 2024
Hora: 8:39
Número: 28081-E

Apaika 25 de junio del 2024

MAGISTER

André Granda

PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Presente._

Estimado PREFECTO, a nombre de la comunidad APAIKA, reciba un cordial saludo, y al mismo tiempo desearle el mejor de los éxitos en sus funciones encomendadas para el bienestar de las comunidades.

El presente documento es con la finalidad de solicitar de la manera más comedida y urgente por primera vez en la vida, la comunidad antes mencionada pide el apoyo a su digna AUTORIAD limpieza de un camino vecinal que conecta comunidad Nenkepare-Apaika que tiene la distancia de 12 kilómetros, que somos la comunidad más olvidada de todos los autoridades de turno y nunca hemos beneficiarios de nada, por esta ocasión les pedimos que nos extiendas su mano, estimado prefecto. su apoyo le alegrara mucho a todos los transeúntes ya que es la única vía que conecta con otras comunidades aledañas.

Por su gentileza acogida que nos brindara a nuestra petición les anticipo mis sinceros agradecimientos y estima.

ATENTAMENTE



**COMUNIDAD
APAIKA**

Sra. Quigui Alvarado Enomenga

PRESIDENTA DE LA COMUNIDAD APAIKA

0984229572

COPP

Keweiriono 15, de julio del 2024

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA	
Recibido:	<i>Carly</i>
Fecha:	15 JUL 2024
Hora:	12:06
Número:	28331-C

MAGISTER

André Granda

PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

15 JUL 2024
 Fecha: *Carly*
 Recibido: *Carly*
 Hora: *9:16*

Presente. _

Estimado PREFECTO, a nombre de la comunidad KEWEIRIONO, reciba un cordial saludo ,y al mismo tiempo desearle el mejor de los éxitos en sus funciones encomendadas para el bienestar de las comunidades.

El presente documento es con la finalidad de solicitar de la manera más comedida y urgente nos ayude con un contrato de mantenimiento de pista de 800 metros , ya que es la única vía de acceso para la evacuación de emergencias ,su apoyo con este pequeño incentivo les agradecerá a todas las comunidades aledañas..

Por su gentileza acogida que nos brindara a nuestra petición les anticipo mis sinceros agradecimientos y estima.

ATENTAMENTE

[Signature]
Sr. José Nenquimo

PRESIDENTA DE LA COMUNIDAD DE KEWWIRIONO

0967070092

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: martes, 12 de noviembre de 2024
Memorando: GADPPZ-OBRAS-PUBLICAS-2024-17576-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

Viáticos para la Inspección de solicitudes, Plan de Recorrido, con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención. los días del 18 al 22 de noviembre de 2024

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Técnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

05.01.D506.514.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 13/11/2024 11:58



CERTIFICACIÓN POA N° 0485 – OOPP – 2024.

Puyo, 12 de noviembre de 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el párrafo primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - “Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.”

Art. 234.- Contenido. - “Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.”

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2024. Aprobado, constan las siguientes actividades:

SUBPROGRAMA: MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ENERGÍA

PROYECTO: MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL.

ACTIVIDAD: ESTUDIOS Y PROYECTOS.

DESCRIPCIÓN	PARTIDA	RUBRO
Viáticos y Subsistencias en el Interior	D506.514.730303	\$ 640,00 USD ✓

Con la finalidad de cumplir los siguientes objetivos:

✓ **OBJETIVO GENERAL:**

- ✓ Elaborar y administrar los estudios y diseños de la obra pública provincial de vialidad y proyectos civiles. En cumplimiento a la normativa legal vigente.

✓ **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- ✓ Supervisar y realizar estudios de proyectos de obras civiles y viales y su mantenimiento.

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Alarcón Yépez Héctor Vinicio.
Director de Obras Públicas Encargado.
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 988

Transacción No: 1589

Fecha: 13/11/2024

Responsable: ALARCON YEPEZ HECTOR VINICIO

Identificación: Cédula 1600377384

Programa: 05 FUNCION SERVICIO CONECTIVIDAD VIALIDAD Y ENERGIA
SubPrograma: 01 MOVILIDAD CONECTIVIDAD Y ENERGIA
Proyecto: D506 MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL
Actividad: 514 ESTUDIOS Y PROYECTOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 17576-M		12/11/2024	640.00	OOPP

DETALLE:

Viáticos para la Inspección de solicitudes, Plan de Recorrido, con la finalidad de que se proceda a ejecutar las actividades inherentes del proceso en mención. los días del 18 al 22 de noviembre de 2024

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor
05.01.D506.514.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	640.00
Total =>	640.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefatura De Presupuesto



ESTUDIOS Y PROYECTOS

INFORME DEL RECORRIDO A LAS COMUNIDADES DE APAIKA Y KEWERIONO PERTENECIENTES A LA PARROQUIA CURARAY DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2024

1.- INTRODUCCIÓN

El Gobierno Provincial de Pastaza contrata la ejecución de senderos ecológicos, camino de herraduras, empalizadas, puentes de madera con cubiertas de zinc, puertos artesanales, graderíos deportivos en las comunidades de las diferentes Parroquias del interior donde el acceso es aéreo, fluvial y en calidad de inspector de obra realicé el recorrido para realizar las siguientes actividades:

*.- Fotografiar y medir la necesidad presentada por las comunidades al GADPPz, para elaborar el informe Técnico y el presupuesto referencial de las Inspecciones realizadas.

2.- ANTECEDENTES

Por disposición de mi superior inmediato, en calidad de inspector de obra, procedo el ingreso al interior para las inspecciones de los requerimientos solicitados, quienes hacemos el deber de realizar las inspecciones de lo solicitado al GADPPz, hemos visto la necesidad de monitorear las obras que el Sr. Prefecto ha priorizado en el tema de vialidad y otros para que se dé la articulación entre la comunidad y la institución.

3.- JUSTIFICACIÓN

Durante años las comunidades no han sido atendidas con obras como caminos de trochas, empalizadas, herraduras, mantenimiento de pistas, mantenimientos de puertos artesanales, mantenimientos de puentes de madera con cubiertas de zinc, mantenimiento fluvial; en vista de que una de las competencias del GADPPz, es fortalecer el tema de vialidad, hemos tomado como obras primordiales para el fortalecimiento de las comunidades del interior las obras antes mencionadas y sobre todo que las obras estén en total satisfacción para la comunidad y la institución, responsabilizándonos en calidad de Estudios y Proyectos para realizar las inspecciones.



1.- ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES:

DÍA 1 (18/11/2024)

- 08h00 am: Puyo - Coca. (Recorrido carroable)
- 08h00 am: Lugar de salida: Ciudad del Puyo
- 16h00 pm: Lugar de llegada: Ciudad del Coca (Ingreso)

DÍA 2 (19/11/2024)

- 08h00 am: Coca – Puerto shiripuno – Apaika. (Recorrido terrestre y fluvial).
- 16h00 pm: Comunidad de llegada: Comunidad Apaika
- Inspección de la pista aérea de la comunidad de Mashiant.
- Inspección de un sendero ecológico desde la comunidad Apaika a Nenkepare.

DÍA 3 (20/11/2024)

- 07h00 am: Apaika - Keweriono. (Recorrido Fluvial).
- 17h00 pm: Comunidad de llegada: Comunidad Keweriono.
- Inspección de la pista aérea de la comunidad de Keweriono.

DÍA 4 (21/11/2024)

- 07h00 am: Keweriono – Puerto Shiripuno – Coca. (Recorrido fluvial y Terrestre).
- Inspección de limpieza y destronque de palizadas.

DÍA 5 (22/11/2024)

- 08h00 am: Lugar de salida: Ciudad del Coca
- 15h30 pm: Lugar de llegada: Ciudad del Puyo (Recorrido terrestre)
- Retorno

PRODUCTOS:

Las actividades que se realizaron en los días antes mencionados se detallan a continuación:

- Geo referenciación de las distintas inspecciones realizadas.
- Informes de inspección con la información recopilada, diseños y volúmenes de obra.

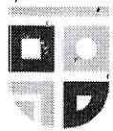
Además, informo que El conductor Marlon Alvares, chofer de la camioneta número 42 ha cumplido estrictamente con el recorrido planificado, respetando tanto las rutas como los horarios establecidos.

Responsable,

Israel Peas

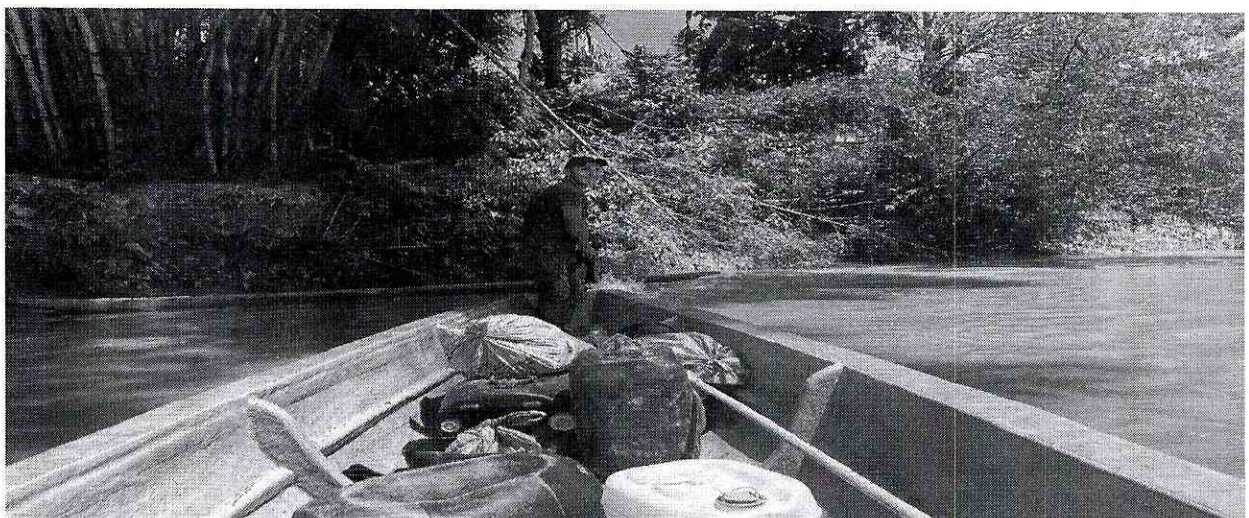
INSPECTOR DE OBRA

Adjunto. - Los anexos fotográficos.



***ANEXOS FOTOGRAFICOS**

Viaje en transporte fluvial a la comunidad Apaika (Ingreso)



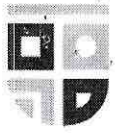
Inspección del sendero ecológico en la comunidad Apaika – Nenkepare





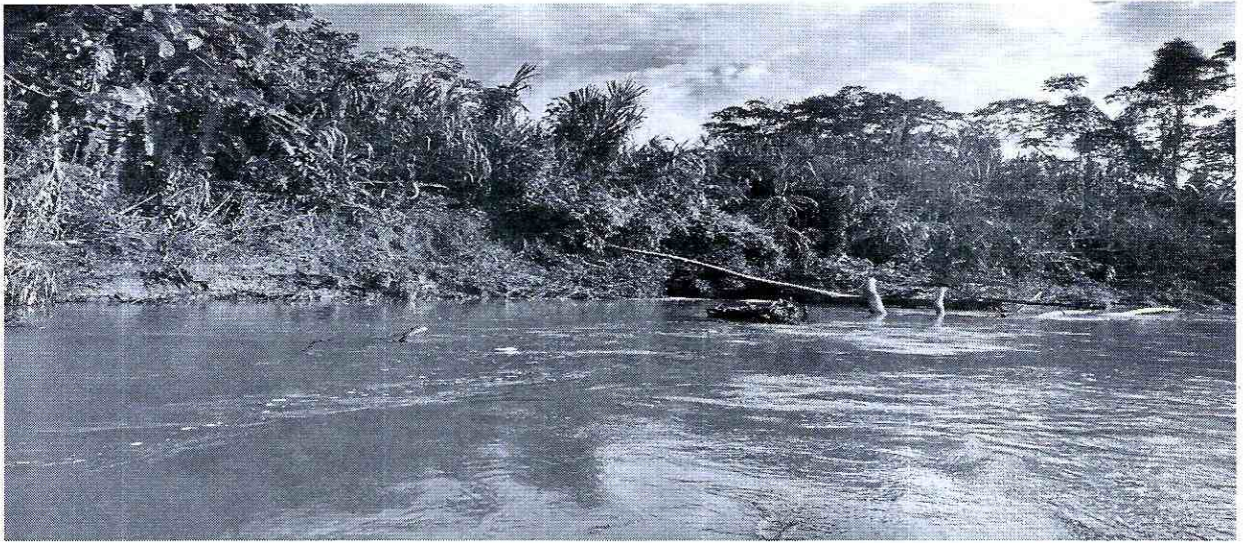
Inspección de la pista aérea en la comunidad Keweriono

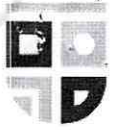






Inspección de limpieza y destronque de palizadas





Movilización del transporte Institucional



NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1500387749001

FACTURA

No. 004-002-000000109

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2211202401150038774900120040020000001091800221212

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2024-11-22T18:03:07-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2211202401150038774900120040020000001091800221212

SANCHEZ GUACHO SEGUNDO RAUL

HOTEL SHADDAI

Dirección: BARRIO CENTRAL CALLE NAPO INTERSECCION EUGENIO
Matriz: ESPEJO

Dirección: ORELLANA / ORELLANA / PUERTO FRANCISCO DE
Sucursal: ORELLANA (EL COCA)
Email: hotelshaddaicoca@gmail.com

Teléfono: 0993106673

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos:

ISRAEL PEAS

Identificación: 1600498685

Email: israel_peas@yahoo.es

Telefono: 0983596616

Dirección:
PUYO

Fecha Emisión: 22/11/2024

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
000109	1.00	Hospedaje y Alimentacion	194.780000	0.00	194.78

Los Agentes de Retención están obligados a entregar el respectivo Comprobante de Retención dentro de un término máximo de cinco días de recibidos los Comprobantes de Venta; caso contrario se deberá realizar la cancelación total del Documento.

Información Adicional

SUBTOTAL 15%	194.78
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	194.78
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	29.22
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	224.00

Forma de Pago	Valor	Días de Crédito
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	224,00	0 días

Powered by www.armonia123.com

Facturación electrónica, contabilidad, inventario y mucho más



0963741154



atencionalcliente@armonia123.com