



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
No consta en el Plan Operativo Anual del año 2021.				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
1	OBRAS PUBLICAS	Mejorar la infraestructura vial para el desarrollo socio económico de la provincia mediante la construcción de asfaltos. Incrementar la construcción de infraestructura vial para el desarrollo socio - económico de la provincia mediante la construcción de vías lastradas. Facilitar el tránsito vehicular y peatonal para satisfacer las necesidades de la población mediante la construcción de puentes. Reducir los tiempos de traslado y facilitar el tránsito vehicular y peatonal para el desarrollo socio - económico de la provincia mediante el mantenimiento de la infraestructura vial rural. Elaborar y administrar los estudios y diseños de la obra pública provincial de vialidad y proyectos civiles. En cumplimiento a la normativa legal vigente.	Kilómetros de vías asfaltadas construidas. Kilómetros de vías lastradas. Número de puentes mejorados o construidos. Kilómetros de vía mantenidas. Número de estudios viales proporcionados. Número de informes emitidos. Número de estudios civiles o estructurales proporcionados. Número de estudios civiles o estructurales proporcionados.	Construir 5 Km de vías asfaltadas. Construir 6 km de vías lastradas hasta el año 2023. Construir o mejorar 4 puentes al año 2021. Mantener anualmente 300 kilómetro de vial rurales provinciales en el año 2021.  Proporcionar 5 estudios viales al año 2021. Obtener 140 inspecciones e informes al año 2021.  Proporcionar 2 estudios civiles o estructurales de puentes al año 2021.
2	DESARROLLO SUSTENTABLE	Incrementar la productividad del personal y la calidad de los productos y servicios que genera la institución mediante la coordinación, articulación y la formación de capacidades continuas con diferentes niveles de gobierno , ejecutivo descentrado, ONGs y actores sociales que integran la cadena de valor sostenible productiva de la provincia de Pastaza.	Número de bases de datos desarrollada. Número de documentos técnicos sistematizado. Número de organizaciones fortalecidas. Número de plazas de trabajo generadas al 2021. Número de escuelas de campo fortalecidas al 2021. Número de productores vinculados a sistemas amigables de producción al 2021. Número de productores vinculados a canales de comercialización al 2021. Número de huertos familiares implementados al 2021. Número de alevines producidos al 2023. Número de ECAs conformadas. Número de empleo generados. Número de sistemas piscícolas. Número de productores ganaderos atendidos al 2021. Número de productores ganaderos vinculados a cadenas de comercialización al 2021. Número de plazas de trabajo generadas al 2021. Número de ECAs conformadas. Número de plantas producidas en vivero al año 2021. Número de plazas de trabajo generadas al año 2021. Número de hectáreas de cultivos forestales implementados al año 2021. Número de productores vinculados a la cadena de valor de la vainilla al 2021. Número de productores vinculados a la cadena de valor de la guayusa al 2021. Número de fuentes de trabajo anuales generados al 2021. Número de emprendimientos fortalecidos al 2021. Número de plazas de trabajo generadas al año 2021. Plan estratégico de turismo sostenible elaborado. Obras turística construída. Número de fuentes de empleo generadas por la actividad turística. Número de emprendimientos turísticos promocionados y difundidos. Porcentaje de incremento de la afluencia turística en relación a los datos del año 2020 del MINTUR. Número de hectáreas recuperadas e incorporadas a actividades productivas. Número de hectáreas recuperadas e incorporadas a actividades productivas. Número de hectáreas recuperadas e incorporadas a actividades productivas. 70 Has. de cacao, 60 semilleros de caña meristemática y 20 Has. de pastos. 120 unidades productivas en un modelo agroecológico en la parroquia Tarui. 200 Has. Recuperadas con fines productivos de caña de azúcar e incluidas 100 certificaciones orgánicas en el cultivo de caña de azúcar. 5 has. Establecidas con 4 sistemas de drenaje - 40 has. de pitajaya - 35 has. de caña de azúcar. Número de hectáreas recuperadas e incorporadas en suelos anegados. Número de parroquias que han recibido apoyo en la ejecución de las efemérides de su localidad. Número de eventos festivos que han recibido apoyo en la ejecución de las efemérides Cantonal y Provincial.	Una base de datos desarrollada con indicadores para el SIL. Undocumento metodológica para el trabajo de agricultoreslevantando participativamente en el campo con productores y técnicos de territorio. Seis organizaciones fortalecidas en sus conocimientos productivos ancestrales. Generar 8 plazas de trabajo al año 2021 . Fortalecer 17 escuelas de campo para reactivación económica y procesos de asociatividad al año 2021.. 100 productores vinculados a sistemas de producción amigable al año 2021. 100 productores vinculados a canales de comercialización para reactivación económica al año 2021. 100 huertos familiares implementados para seguridad alimentaria post COVID-19 al año 2021. 2.400.000,00 alevines producidos para seguridad alimentaria al año 2021. 4 escuelas de campo conformadas. Generar 4 fuentes de empleo a través del desarrollo del proyecto. 2 sistemas acuícolas amazónicos implementados . 300 productores ganaderos atendidos al año 2021. 130 productores ganaderos vinculados a cadenas de comercialización para reactivación económica al año 2021. Generar 4 plazas de trabajo al año 2021. Conformar 8 Escuelas de Campo. Producir 40.000 plantas agroforestales. Generar 2 plazas de trabajo anualmente hasta el año 2021. 300 hectareas de cultivos forestales para la reactivación económica al año 2021. 170 Productores vinculados a la cadena de valor de la vainilla al año 2021. 38 Productores integrados anualmente a la cadena de valor de guayusa al año 2021 1 fuentes de trabajo para reactivación económica al año 2021.  1 Plan de desarrollo estratégico en turismo sostenible elaborado. Construcción de una Obra Turística Provincial. 3 fuentes de empleo generadas por la actividad turística. 233 emprendimientos turísticos promocionados y difundidos en social medias para reactivación económica. 3% de tasa de ocupación de alojamiento incrementado, en relación a los datos referenciales del año 2020 del MINTUR. 30 hectáreas recuperadas e incorporadas a actividades productivas. 20 hectareas de construcción de plataformas agrícolas para el fomento de buenas prácticas agrícolas. Una propuesta técnica aprobada por el ministerio del ambiente, agua y transición ecológica. 120 UPAS dotadas de sistemas de drenaje al termino del proyecto. 120 UPAS dotadas de sistemas de drenaje al termino del proyecto. Implementar 200 sistemas de drenaje construidos en suelos anegados con potencial productivo para caña de azúcar. Construcción del centro de capacitación para agricultores e implementación del centro de producción meristemática del proyecto. 100,5 Has. Recuperadas e incorporadas en suelos anegados. 17 eventos culturales y sociales ejecutados en los Gad parroquiales para apoyar la ejecución de las efemérides. 5 eventos culturales y sociales ejecutados en los Gad parroquiales para apoyar la ejecución de las efemérides y eventos cultural



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3	GESTION AMBIENTAL	<p>Conservar y Restaurar el Bosque existente en la provincia de Pastaza.</p> <p>Establecer un manejo integral de las microcuencas proveedoras de aguas para las poblaciones urbanas y rurales de la provincia de Pastaza</p> <p>Reducir los impactos adversos al cambio climático en la provincia de Pastaza. Conservar la biodiversidad nativa de Pastaza mediante el albergue de animales silvestres en el centro Pastaza Selva Viva.</p> <p>Cumplir con la legislación ambiental mediante procesos de regulación ambiental para las actividades a ejecutarse por el GADPPz.</p> <p>Concientizar a la población sobre la necesidad de preservar el ambiente para lograr mejorar la calidad de vida de generaciones futuras mediante la educación y sensibilización ambiental que permita orientar a la población para conservar nuestros recursos naturales como fuente de sustento del ser humano.</p> <p>Difundir la información ambiental a toda la población de la provincia de Pastaza.</p> <p>Garantizar la calidad y seguridad de las actividades mineras en todas sus etapas mediante el control del cumplimiento de regulaciones normativas técnicas ambientales y sociales relacionadas a la explotación del material pétreo</p> <p>Ejecutar el Plan Provincial de respuesta ante desastres.</p>	<p>Número de plantas producidas al año.</p> <p>Número de hectáreas degradadas restauradas.</p> <p>Número de hectáreas bajo algún mecanismo de conservación en la provincia de Pastaza.</p> <p>Número de toneladas de carbono estimado.</p> <p>Número de mingas de limpieza de ríos de la provincia de Pastaza..</p> <p>Números de sistemas de tratamiento de aguas implementados en la provincia de Pastaza</p> <p>Número de ríos monitoreados en la provincia</p> <p>Número de hectáreas restauradas y/o conservadas dentro del PdIPPz.</p> <p>Número de especies silvestre atendidos en Pastaza Selva Viva.</p> <p>% de proyectos del GADPPz regularizados.</p> <p>% de proyectos del GADPPz fiscalizados y auditados.</p> <p>% de afectaciones ambientales atendidas.</p> <p>Número de eventos públicos ambientales realizados en la provincia.</p> <p>Número de personas capacitadas en temas ambientales.</p> <p>Número de personas capacitadas en emprendimientos en la provincia.</p> <p>Número de difusiones ambientales realizadas.</p> <p>% de cumplimiento de estrategias y producción de difusiones.</p> <p>% de concesiones mineras de libre aprovechamiento del GADPPz regularizadas.</p> <p>% de participación en los desastres suscitados en la provincia de Pastaza.</p>	<p>Producción de 70.000 plantas para restaurar 110 hectáreas de áreas degradadas al año 2023.</p> <p>Conservar anualmente 450 ha de bosque nativo de la provincia de Pastaza hasta el año 2023.</p> <p>Realizar 5 mingas anuales de limpieza de ríos hasta el año 2023.</p> <p>Implementar 6 sistemas anualmente de tratamiento de aguas contaminadas hasta el año 2023.</p> <p>Monitoreo de 10 sistemas hídricos (ríos) anualmente hasta el año 2023.</p> <p>Ejecutar el 0,1% del Plan de Implementación de acciones y medidas para combatir la reforestación y degradación de bosque (PdIPPz) en el año 2021</p> <p>Atender el 100% de los animales silvestres en el Centro de Rescate y Rehabilitación Pastaza Selva Viva en el año 2021.</p> <p>Regularizar el 100% de los proyectos desarrollados por el GADPPz anualmente.</p> <p>Realizar la fiscalización y auditoría al 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz anualmente.</p> <p>Atender el 100% de las afectaciones ambientales generadas en la provincia de Pastaza hasta el año 2023</p> <p>Realización de 4 eventos públicos anuales hasta el año 2023.</p> <p>Capacitación a 1000 personas anualmente en temas ambientales hasta el año 2023.</p> <p>Implementar 1 emprendimiento ambiental anual hasta el año 2023.</p> <p>Realizar 6 difusiones en medios digitales anuales con temática Ambiental hasta el año 2023.</p> <p>Llegar al 100% de difusión anual de los planes y proyectos de la dirección de gestión ambiental hasta el año 2023.</p> <p>Regular el 100% de las áreas de extracción de material pétreo para obra pública del GADPPz hasta el año 2023.</p> <p>Participar en el 100% de los desastres que se produzcan dentro de la provincia hasta el año 2023.</p>
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
NO APLICA, NO SE DISPONE DE PROCESOS DESCONCENTRADOS				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
4	PLANIFICACIÓN	<p>Planificar el territorio provincial mediante la actualización, ajuste y/o alineación de los diferentes instrumentos de planificación que permita el asesoramiento, coordinación, articulación con los diferentes actores internos y externos relacionados con el territorio provincial considerando los lineamientos y normativa legal vigente señalados por los organismos pertinentes.</p> <p>Contar con los modelos territoriales provinciales de competencia del GADPPz mediante la validación del modelo ambiental, económico productivo y de infraestructura y conectividad provincial.</p>	<p>Número de PDOT provincial actualizado, alineado y/o ajustado.</p> <p>Número de seguimientos trimestrales del PDOT.</p> <p>Número de evaluaciones de cumplimiento de metas de resultados del PDOT provincial.</p> <p>Número de seguimientos al POA institucional.</p> <p>Número de evaluaciones del POA institucional.</p> <p>Número de reportes al SIGAD.</p> <p>Número de informes para la LOTAIP.</p> <p>Número de ejes estratégicos integrales elaborados, actualizados y/o ajustado.</p> <p>Número de mapas elaborados.</p>	<p>1 PDOT provincial, ajustado y/o alineado en el año 2021.</p> <p>4 Seguimientos trimestrales en el año 2021.</p> <p>1 evaluación de ICM-PDOT realizado en el año 2021.</p> <p>12 seguimientos POA, en el año 2021.</p> <p>4 evaluaciones trimestrales del POA al año 2021.</p> <p>Cumplir el 100% de reportes a entidades de control en el año 2021.</p> <p>Validar la implementación de los 6 ejes estratégicos integrales elaborados, actualizados y/o ajustados.</p> <p>1 mapa elaborado con la información de los proyectos territorializados (vial, ambiental, productivo y social).</p>
5	FISCALIZACIÓN	Garantizar la correcta ejecución de obras contratadas por el GADPPz.	Porcentaje de obras fiscalizadas anualmente.	Fiscalizar el 100% de obras que contrate el GADPPz



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
6	DIRECCION ADMINISTRATIVA	Brindar con eficiencia y eficacia los productos y servicios a nivel interno y externo que oferta el GADPPz mediante el cumplimiento oportuno de los diferentes procesos y procedimientos administrativos demandados por las diferentes unidades, garantizando la satisfacción de los clientes internos y externos de la institución.	<p>Porcentaje de procesos de adquisiciones y/o contrataciones de bienes, obras y servicios incluidos los de consultoría ejecutados.</p> <p>Porcentaje de recursos no reembolsables con embajadas y empresas de responsabilidad social, empresarial en el Ecuador gestionados.</p> <p>Cumplimiento porcentual de actividades planificadas.</p> <p>Porcentaje de mantenimiento y reparación de maquinarias, equipos y sistemas informáticos conforme a los requerimientos cumplidos.</p> <p>Porcentaje de arrendamiento y licensiamiento de paquetes informáticos conforme a los requerimientos institucionales cumplidos.</p> <p>Porcentaje de cobertura de implementaciones, instalaciones y mantenimientos de maquinarias, equipos sistemas, y paquetes informáticos conforme a los requerimientos institucionales.</p>	<p>Ejecutar mensualmente el 100% de los procesos de adquisiciones y/o contrataciones de bienes, obras y servicios incluidos los de consultoría, hasta el año 2021.</p> <p>Gestionar anualmente 100% de recursos no reembolsables con embajadas y empresas de responsabilidad social, empresarial en el Ecuador, hasta el año 2021.</p> <p>Cumplir mensualmente el 100% de las actividades de mantenimiento, guardiana y control vehicular conforme a los requerimientos institucionales, hasta el año 2023.</p> <p>Cumplir mensualmente el 100% de mantenimiento y reparación de maquinarias, equipos y sistemas informáticos conforme a los requerimientos institucionales hasta el año 2023.</p> <p>Cumplir anualmente con el 100% de arrendamiento y licensiamiento de paquetes informáticos conforme a los requerimientos institucionales, hasta el año 2023.</p> <p>Alcanzar anualmente el 100% de la cobertura de implementaciones, instalaciones y mantenimientos de maquinarias, equipos sistemas, y paquetes informáticos conforme a los requerimientos institucionales hasta el año 2023.</p>
7	UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO	Planificar y Gestionar el Talento Humano, MEDIANTE un continuo fortalecimiento de competencias de los servidores del GADPPz, precautelando la salud y el bienestar de las y los servidores de la institución, PARA maximizar el desempeño y productividad en el servicio y minimizar los riesgos laborales..	<p>Porcentaje de funcionarios de las nacionalidades y capacidades especiales contratados.</p> <p>Porcentaje de funcionarios contratados.</p> <p>Porcentaje de puestos suprimidos.</p> <p>Porcentaje del personal requerido de la institución.</p> <p>Porcentaje de personal requerido por cada Dirección.</p> <p>Porcentaje del personal que se le termina el contrato.</p> <p>Porcentaje de avances de caracterización de procesos.</p> <p>Porcentaje de estudiantes apoyados.</p> <p>Porcentaje del cumplimiento del Plan de capacitación.</p> <p>Número de informes de evaluación de los funcionarios.</p> <p>Porcentaje de accidentes laborales reducidos.</p> <p>Número de funcionarios capacitados.</p>	<p>Contratar anualmente como mínimo el 3% de funcionarios de las diferentes nacionalidades propias de la amazonia y el 4% con capacidades especiales hasta el 2021.</p> <p>Contratar al 100% los funcionarios requeridos por cada dirección del GADPPz en función de la disponibilidad presupuestaria hasta el 2021.</p> <p>Suprimir anualmente al 100% los puestos de acuerdo a la planificación institucional y a la disponibilidad presupuestaria amparada en la normativa legal vigente hasta el 2021.</p> <p>Cumplir anualmente al 100% los movimientos de personal en base a las necesidades y requerimientos institucionales del GADPPz y conforme a la planificación anual de Talento Humano hasta el 2021.</p> <p>Crear anualmente al 100% los puestos planificados en función de la planificación anual de Talento Humano y disponibilidad presupuestaria hasta el 2021.</p> <p>Desvincular anualmente al 100% del personal conforme a la planificación de Talento Humano y disponibilidad Presupuestaria.</p> <p>Realizar el levantamiento, diagramación y caracterización de procesos.</p> <p>Implementar al 100% la estructura orgánica funcional del GADPPz al año 2021.</p> <p>Gestionar anualmente al 100% la realización de convenios institucionales para el desarrollo de prácticas preprofesionales no remuneradas en el GADPPz hasta el 2021.</p> <p>Cumplir anualmente como mínimo 100% del Plan de Capacitación del Plan de Talento Humano institucional del GADPPz en función de la disponibilidad presupuestaria hasta el 2021.</p> <p>Realizar anualmente 1 informe de evaluación de los funcionarios del GADPPz, hasta el 2021.</p> <p>Reducir anualmente el 20% de accidentes laborales suscitados en la institución a través de capacitaciones y medidas de bioseguridad, hasta el 2021.</p> <p>Realizar campañas de prevención y simulacros de acuerdo a la planificación de seguridad y salud.</p>
8	DIRECCION FINANCIERA	Fomentar el uso adecuado a los recursos institucionales del GADPPz	Numero de asignaciones presupuestarias acorde al requerimiento	Cumplir el 100% de las asignaciones presupuestarias solicitadas
9	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	Posicionar la imagen institucional del GADPPz en el público interno y externo.	Porcentaje de contenidos publicitarios institucionales ejecutados vs. Porcentaje de contenidos publicitarios institucionales planificados.	<p>Difundir mensualmente el 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz a través de spots publicitarios en audio.</p> <p>Difundir mensualmente el 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz a través de spots publicitarios en video.</p> <p>Difundir mensualmente el 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz a través de spots publicitarios en boletines de prensa.</p> <p>Difundir mensualmente el 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz a través de Plantillas Informativas.</p> <p>Difundir mensualmente el 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz a través de Material Promocional Impreso.</p> <p>Difundir mensualmente el 100% de las actividades desarrolladas por el GADPPz a través de Material Promocional Digital.</p>
10	SECRETARIA GENERAL	<p>Cumplir con los diferentes actos administrativos y normativos expedidos por la institución mediante el registro, administración, elaboración y custodia de la documentación interna y externa pertinente.</p> <p>Cumplir con la ordenanza 113 de los presupuestos participativos.</p>	<p>Número de sesiones realizadas.</p> <p>Porcentaje de trámites certificados.</p> <p>Firmar el 100 % de convenios con los GADParroquiales de la provincia de Pastaza</p>	<p>12 sesiones del Órgano Legislativo del GADPPz realizadas anualmente hasta el año 2023.</p> <p>Certificar el 100 % de los trámites solicitados anualmente hasta el año 2023.</p> <p>Numero de convenios firmados.</p>
11	PROCURADURIA GENERAL	Asesorar y cumplir con los procesos legales institucionales mediante la aplicación de la normativa legal vigente para garantizar la seguridad jurídica de la institución	<p>Número de resoluciones elaboradas.</p> <p>Número de criterios jurídicos elaborados.</p> <p>Número de contratos elaborados.</p> <p>Número de convenios elaborados.</p> <p>Número de ordenanzas elaboradas.</p> <p>Número de expedientes jurídicos revisados.</p> <p>Número de expropiaciones.</p>	<p>50 resoluciones elaboradas anualmente hasta el año 2023.</p> <p>120 criterios jurídicos elaborados anualmente hasta el año 2023.</p> <p>50 contratos elaborados anualmente hasta el año 2023.</p> <p>30 convenios elaborados anualmente hasta el año 2023.</p> <p>7 ordenanzas elaboradas anualmente hasta el año 2023.</p> <p>50 expedientes jurídicos revisados anualmente hasta el año 2023.</p> <p>1 expropiación de terrenos en el año 2021.</p>
12	DESARROLLO SOCIAL	No aplica por cuanto no hay Unidad de Desarrollo Social en la institución. El tema social está a cargo del Patronato Provincial de Pastaza de manera autónoma.		No aplica



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
		LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)		<a href="#">No aplica, por que el GAD Provincial no cuenta con el Software de GPR</a>
	FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2021
	PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
	UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
	RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ARQ. MANUEL CARRIÓN, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ( E)
	CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:manuel.carrion@pastaza.gob.ec">manuel.carrion@pastaza.gob.ec</a>
	NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(3)2880013