

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 1139 **FECHA: 25/04/2019**

©

Asiento N° 2481

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **BARRERA REA FERNANDO ELIAS** **USD 273.00**


LA SUMA DE: **DOSCIENTOS SETENTA Y TRES Dolares 00/100 Cts**


PUYO, 25 de Abril del 2019

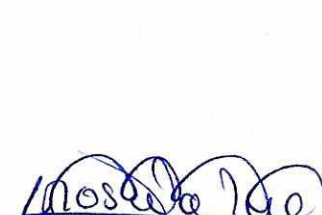
DETALLE DEL COMPROBANTE:

BARRERA REA FERNANDO ELIAS.-BARRERA REA FERNANDO ELIAS.- ANTICIPO DE VIATICOS PARA MOVILIZARSE A LA CIUDAD DE QUITO DESDE EL 24 AL 27 DE ABRIL DEL 2019 PARA ASISTIR A UN CURSO INTERNACIONAL DE TECNICAS AVANZADAS CONTRAEXAMEN EN ECUADOR

				MIREYAS	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 3200744120	BARRERA REA FERNANDO ELIAS	273.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	273.00			
Código	APLICACION CONTABLE Descripción	Parcial	Debe	Haber	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		273.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014			273.00	
	SUMAN o PASAN USD		273.00	273.00	


 Prefecto Provincial
 Abg. Antonio Kubes


 Director Financiero
 Ldo. Eduardo Barroso


 Contadora General
 Lic. Rósula Torres


 Tesorera
 Sra. Yajanua Florez

TRB=204
 30/Abril/2019

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 463

Transacción No: 473

Fecha: 24/04/2019

Responsable: BARRERA REA FERNANDO ELIAS

Identificación: Cédula 0906699855

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINSTRATIVO

Actividad: 117 PROCURADURIA SINDICA

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
FORMULARIO	92	24/04/2019	390.00	CONTABILIDAD SHIGUAN
GESTOR	6633	24/04/2019	390.00	CONTABILIDAD SHIGUAN

DETALLE:

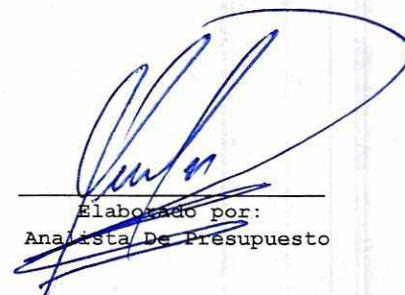
VIATICO A LA CIUDAD DE QUITO DESDE EL 24 DE ABRIL AL 27 DE ABRIL DEL 2019 PARA ASISTOIR A UN CURSO INTERNACIONAL DE TECNICAS AVANZADAS CONTRAEXAMEN EN ECUADOR.

JOSE

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A101.117.530303.000.000.999999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL IN	390.00
Total =>	390.00



Revisado por:
Jefe De Presupuesto



Elaborado por:
Analista De Presupuesto

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 92

Fecha: 23/04/2019

Cédula: 0906699855

Funcionario: BARRERA REA FERNANDO ELIAS

Cargo: PROCUR.SINDICA

Unidad Administrativa: ASESORIA JURIDICA

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO

Fecha de Salida: 24/04/2019

Fecha de Retorno: 27/04/2019

Días Comisión: 3

Transporte: TERRESTRE INSTITUCIONAL

Transporte: TERRESTRE PARTICULAR

Aprobado Por: KUBES ROBALINO GUILLERMO ANTONIO

Hora de Salida: 12:00

Hora de Retorno: 20:00

Horas Comisión: 08:00

Ruta: PUYO-QUITO

Ruta: QUITO-PUYO

6633

CALCULO DE VIATICOS N° 37

Funcionario: BARRERA REA FERNANDO ELIAS

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 24/04/2019

Fecha de Retorno: 27/04/2019

Días Comisión: 3

Anticipo: Se entrego un Anticipo de 273

Detalle:

Fecha: 24/04/2019

Cédula: 0906699855

Hora de Salida: 12:00

Hora de Retorno: 08:00

Horas Comisión: 08:00

ASISTIR A UN CURSO INTERNACIONAL DE TECNICAS AVANZADAS CONTRAEXAMEN EN ECUADOR.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
24/04/2019	3	08:00	<input type="checkbox"/>	QUITO	ZONA B	390.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						390.00
SUBTOTAL:						390.00
TOTAL:						390.00
ANTICIPO:						273.00
SALDO:						117.00

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA
JEFATURA DE PRESUPUESTO

Fecha: 24 ABR 2019

Recibido: 

Hora: 11:13 N°: 6633

ROSULA TORRES
Contadora General


MIREYA SHIGUANGO
Contadora



SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **92** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **23/04/2019**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **BARRERA REA FERNANDO ELIAS** PUESTO QUE OCUPA: **PROCUR.SINDICA**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **QUITO - PICHINCHA** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **ASESORIA JURIDICA**
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **24/04/2019** HORA SALIDA (hh:mm): **12:00** FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): **27/04/2019** HORA LLEGADA (hh:mm): **20:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
BARRERA REA FERNANDO ELIAS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
ASISTIR A UN CURSO INTERNACIONAL DE TECNICAS AVANZADAS CONTRAEXAMEN EN ECUADOR.

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO-QUITO	24/04/2019	12:00	24/04/2019	17:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	27/04/2019	15:00	27/04/2019	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **INTERNACIONAL** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **3200744120**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

BARRERA REA FERNANDO ELIAS

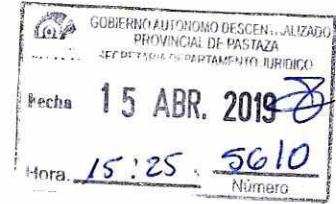
KUBES ROBALINO GUILLERMO ANTONIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

KUBES ROBALINO GUILLERMO ANTONIO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

Responsable D A T H



MEMORANDO 0279-DATH-2019

PARA: Dr. Elías Barrera Rea
PROCURADOR SINDICO DEL GADPPz

DE: Dr. Pablo López Freire
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TH DEL GADPPz

ASUNTO: Confirmación de Partida Presupuestara

FECHA: 11 de abril de 2019

Mediante Certificación Presupuestaria 413, de fecha 10 de abril de 2019, la Jefatura de Presupuestos certifica la disponibilidad de fondos solicitada con memorando 0273-DATH-2019, para su participación en el "Curso Internacional de Técnicas Avanzadas de Contraexamen en Ecuador".

Además me permito indicar que en el plazo de **ocho (8) días** se deberá realizar la réplica de los conocimientos adquiridos al personal de su Área; remitiendo así a esta Dirección el informe de réplica, de conformidad a lo estipulado en el Art. 15 de la Norma Técnica del Subsistema de Formación y Capacitación que reza: "*De los efectos de la formación y capacitación.- Los efectos de la formación y capacitación de las y los servidores públicos en la que el Estado hubiese invertido recursos económicos, generará la responsabilidad de transmitir y poner en práctica los nuevos conocimientos adquiridos y prestar sus servicios por el triple del tiempo utilizado para la formación o capacitación; y, de esta manera cumplir con el objetivo multiplicador*". (lo subrayado me corresponde).

Una vez concluido el mencionado curso, se deberá realizar la presentación de los documentos habilitantes (certificado e informe) para la reposición de fondos, por el valor de \$ 952,00 incluido IVA.

Atentamente,



Dr. Pablo López Freire.
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
DEL TH DEL GADPPz**



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 413**

Transacción No: 415

Fecha: 10/04/2019

Responsable: LOPEZ FREIRE PABLO SANTIAGO

Identificación: Cédula 1802919306

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINSTRATIVO

Actividad: 117 PROCURADURIA SINDICA

10 ABR 2019

Jo *16/04/19*

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	5610	10/04/2019	952.00	TALENTO HUMANO
MEMORANDUM	273-DATH	09/04/2019	952.00	TALENTO HUMANO

DETALLE:

CURSO INTERNACIONAL DE TECNICAS AVANZADAS DE CONTRAEXAMEN EN ECUADOR, SEGUN MEMORANDO N. GADPPz-PS-2019-0274-M DE FECHA 4 DE ABRIL 2019 SUSCRITO POR DR. ELIAS BARRERA REA PROCURADOR SINDICATO DEL GADPPZ. A REALIZARSE DURANTE LOS DIAS 25, 26 Y 27 DE ABRIL 2019, EN LA CIUDAD DE QUITO.

JOSE

Partida Presupuestaria	Valor
01.01.A101.117.530612.000.000.99999999.000 CAPACITACION A SERVIDORES PUBL	952.00
Total =>	952.00

MEMO
279



Revisado por:
Jefe De Presupuesto



Elaborado por:
Analista De Presupuesto

MEMORANDO 0273-DATH-2019

PARA: Eco. Pamela Tapuy.
JEFA DE PRESUPUESTOS DEL GADPPz

DE: Dr. Pablo López Freire
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TH DEL GADPPz

ASUNTO: Solicitando Partida Presupuestaria.

FECHA: 09 de abril de 2019

Con Memorando No. GADPPz-PS-2019-0274-M, de fecha 04 de abril de 2019, suscrito por el Dr. Elías Barrera Rea, Procurador Sindico del GADPPz, mediante el cual solicita autorización para la participación en el Curso Internacional de Técnicas Avanzadas de Contraexamen en Ecuador, en el cual con sumilla inserta, el Abg., Antonio Kubes dispone "U.A.T.H. previa certificación presupuestaria, coordinar y proceder de acuerdo a la ley. 04/04/2019", solicito se sirva certificar la Disponibilidad Presupuestaria, para proceder con lo requerido.

Cabe indicar que una vez concluido el mencionado curso, el solicitante Dr. Elías Barrera Rea, Procurador Sindico del GADPPz, presentará los documentos habilitantes para la reposición de fondos, por el valor de \$ 952,00 incluido IVA.

Atentamente,



Dr. Pablo López Freire.
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
DEL TH DEL GADPPz**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA JEFATURA DE PRESUPUESTO	
Fecha:	10 ABR 2019
Recibido:	R
Hora:	17:59 N°:

Memorando n°: **GADPPz-PS-2019-0274-M**

Puyo, 04 de abril de 2019

PARA: Abogado Antonio Kubes R.
PREFECTO PROVINCIAL DEL GADPPz

ASUNTO: Solicitando autorización
Gestor N° 5610

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA	
Recibido:	
Fecha:	04 ABR 2019
Hora:	10:43
Número:	5610

Como es de vuestro conocimiento los procesos penales, civiles y administrativos se sustancian en la actualidad en forma oral; modalidad donde el examen y contra examen de testigos es de trascendental importancia.

El GADPPz, dentro del ejercicio de sus fines y objetivos se halla sujeto a diversos trámites - ya sea como actor o como demandado - de índole administrativo, civil y penal.

La empresa GLOBAL SUPPORT S.A., dedicada a la asesoría empresarial, consciente de las necesidades de entrenamiento que surgen con el nuevo sistema procedimental, ha organizado un Curso Internacional de Técnicas Avanzadas del Contraexamen en Ecuador, a realizarse durante los días 25, 26 y 27 de abril de 2019, en la ciudad de Quito, cuyo costo es de \$. 850,00 dólares norteamericanos más IVA.

En razón de lo expuesto solicito a Usted se sirva autorizar la participación del suscrito en el referido curso internacional.

Atentamente,


Dr. Elías Barrera Rea
PROCURADOR SÍNDICO DEL GADPPz

Adjunto: Información del curso
From Puyo



U.A.T. 71
PREVIA CERTIFICACION PRESUPUESTAL, COORDINAR Y PROCEDER DE ACUERDO A LA LEY. 04/04/2019



RESUMEN
04/04/2019

Información General:

Nombre: Curso Internacional de Técnicas Avanzadas del Contraexamen

Fecha: 25, 26 y 27 de Abril, 2019

Lugar: Quito, Ecuador

Sede: Hotel Hilton Colón Quito

Duración: 20 horas

Idioma: Español

Admisión y costo del curso: \$850 USD + IVA

Cupo limitado para 45 participantes.

Inscripción en línea es obligatorio

Registro en vivo: Jueves 25 de Abril de 2019 de 9:00 am a 9:50 am en el Hotel Hilton Colón, ubicado en Amazonas N 1914 y Avenida Patria 1, Quito 1701-3103, Ecuador. [Mapa ! Presione Aquí!](#)

Instrucciones: El participante deberá llenar la forma de inscripción en línea y reservar su lugar mediante el pago de admisión. Deberá gestionar su transporte y hospedaje. Dos semanas antes de iniciar el curso, el participante recibirá una serie de documentos vía correo electrónico que deberá leer y estudiar para que se prepare y aproveche mejor el curso. Finalmente, el participante deberá presentarse en el Hotel Hilton Colón Quito durante el registro en vivo para recibir todos los materiales del curso.

Cupo Limitado: La única forma de reservar un lugar es realizando el pago de admisión. La inscripción en línea no garantiza el lugar del participante dentro del curso. El último día para realizar el pago es el 11 de abril de 2019. Sin embargo, los lugares dentro del curso se pueden agotar mucho antes de esta fecha. Se recomienda realizar los trámites correspondientes y tomar las debidas precauciones con mucho tiempo de anticipación.

Vestimenta: Formal.

Políticas de Reembolso: En caso de no poder asistir al curso, se deberá notificar a los organizadores a más tardar el 11 de abril de 2019 para que se inicie con la devolución del pago sin penalidad alguna. En caso de que dicha comunicación se realice hasta el 23 de abril de 2019, el reembolso se realizará después de terminado el curso y se aplicará un recargo de \$85 USD. En caso de que el participante no asista al evento y no haya notificado su decisión respetando las fechas antes mencionadas, no procederá reembolso alguno.

Aviso Legal: El participante que envía su inscripción y cubre su cuota de admisión acepta las condiciones expresadas en el Aviso Legal denominado Liberación de Responsabilidad y Propiedad Intelectual.

ACCESO CAPACITACIÓN

CALIFORNIA WESTERN
SCHOOL OF LAW | San Diego

ACCESO INTERNACIONAL TECNICAS AVANZADAS DEL CONTRAEXAMEN

OBJETIVOS

Abogados litigantes necesitan más que sólo la capacidad de interrogar a varios testigos durante un juicio. Aplicar las mismas técnicas de interrogación en todos los testigos NO es lo más

importante. Impartido totalmente en español, este curso confronta diferentes tipos de testigos y técnicas de policía, abogados y jueces. Así como a interrogarlos con

estrategias avanzadas. Este curso también incluye un examen y otros recursos para los instructores. Este curso es una excelente introducción

al rol del testigo. Este curso es un excelente recurso para enseñar y comprender, y desarrollar mejores estrategias procesales.

INSTRUCTORES

Peter Mitchell



Recibió su Doctorado en Leyes en New York University School of Law y su Licenciatura en Artes en Harvard University. Es el Director de Capacitaciones de la defensoría pública más grande de EE.UU., la Legal Aid Society of New York, dirigiendo la capacitación de 700 abogados, y entrenando a los investigadores y otros empleados. Fue defensor público en juicios penales en los tribunales de Manhattan por 15 años. Ha participado por 13 años en la Academia de Destreza en Litigación de la California Western School of Law. Ha sido instructor en docenas de cursos y Editor con John Schoedfeld del libro Cronin's, Obara Esencial, (2002, Editorial Cívica, Barcelona) titulo en inglés: Understanding Power), coautor de capacitaciones con el Profesor Noam Chomsky de EE.UU.

Max Gould



Recibió al Doctorado en Leyes en New York University School of Law y su Licenciatura en Artes en Harvard University. En 1986 se unió a Legal Aid Society of New York, trabajando para la División Civil, Penal y de Migración. Actualmente se encuentra en el cuerpo de abogados de la División de Defensa Penal en las oficinas de Bronx, Nueva York, representando a personas de escasos recursos acusados de todo tipo de delitos. Además es profesor e instructor en técnicas de litigación oral con ACCESO Capacitación y con el Instituto for Criminal Defense Advocacy. Ha impartido cursos en Bolivia, Chile, Costa Rica, Ecuador, México, Nicaragua, Panamá y Perú.

Alejandro Lozano



Defensor Público del Estado de Wisconsin. En el 2011 brindó asistencia legal al juez oral a Juicio Penal privado. También ha participado como entrenador en técnicas de juicio oral en México bajo el auspicio de la American Bar Association Rule of Law Initiative desde 2013 y el Instituto Tecnológico de Monterrey donde fue nombrado Líder Académico en el 2014. Es miembro de la facultad del programa Kessler - Eickson para técnicas de juicio oral en la Facultad de Derecho de la Universidad de Emory en la ciudad de Atlanta, Georgia.

METODOLOGÍA

Se aplicará la metodología "Aprender Haciendo" además de proceder con varios talleres de grupos pequeños que comprenden la realización de ejercicios por parte de todos los participantes en vivo de los instructores al finalizar cada eje

CONTENIDO

- Introducción al contraexamen avanzado.
- El contraexamen avanzado de testigos fríos.
- El contraexamen avanzado de agentes de policía.
- El contraexamen avanzado de penales.

INFORMACIÓN GENERAL

Duración: 20 horas
Lugar: Quito - Ecuador
Hotel: "HUJON COLÓN"
Fecha: 25/26 y 27 de Abril
Inscripción: \$650 + IVA
Info@globalabaport



GLOBAL SUPPORT
ASOCIACIÓN LEGAL EMPRESARIAL

Certificación POA N°003-PS-2019

Puyo, 04 de abril de 2019

De conformidad a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), en los artículos:

Art. 233.- "Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley."

Art. 234.- "Contenido.- Contenido.- Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial. A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2019 aprobado, constan las siguientes actividades:

Sistema de planeación financiera			Ejercicio fiscal 2019	
Dirección responsable:			Unidad Ejecutora: Procuraduría Sindica	
Mega Programa: 01: Administrativo general y financiero			Proyecto: Procuraduría Sindica	
Programa: Administrativo			Responsable: Procuraduría Sindica	
N°	Partida	Actividad o adquisición	Describa de qué se trata la actividad o adquisición	Valor total incluido el IVA
14	5.3.06.12	Realizar patrocinio administrativo, judicial, convenios, contrato, alegatos, resoluciones, ordenanzas y todo del ámbito legal del GADPPz	Capacitaciones a Servidores Públicos	\$ 2.000,00

Con el fin de cumplir con el siguiente objetivo:

Objetivo General: Alcanzar el 85% de cumplimiento de trámites judiciales del GADPPz.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente



Ab. Fabricio Quintanilla
Abogado 1 del GADPPz



Certificación POA N°004-PS-2019

Puyo, 04 de abril de 2019

De conformidad a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), en los artículos:

Art. 233.- "Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley."

Art. 234.- "Contenido.- Contenido.- Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial. A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2019 aprobado, constan las siguientes actividades:


Sistema de planeación financiera			Ejercicio fiscal 2019	
Dirección responsable:			Unidad Ejecutora: Procuraduría Sindica	
Mega Programa: 01: Administrativo general y financiero			Proyecto: Procuraduría Sindica	
Programa: Administrativo			Responsable: Procuraduría Sindica	
N°	Partida	Actividad o adquisición	Describa de qué se trata la actividad o adquisición	Valor total incluido el IVA
15	5.3.03.03	Realizar patrocinio administrativo, judicial, convenios, contrato, alegatos, resoluciones, ordenanzas y todo del ámbito legal del GADPPz	Viáticos al interior	\$ 1.000,00

Con el fin de cumplir con el siguiente objetivo:

Objetivo General: Alcanzar el 85% de cumplimiento de trámites judiciales del GADPPz.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente


 Ab. Fabricio Quintanilla
 Abogado 1 del GADPPz

