

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 157

FECHA: 31/01/2019

©

Asiento N° 256

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA**

USD 24.00

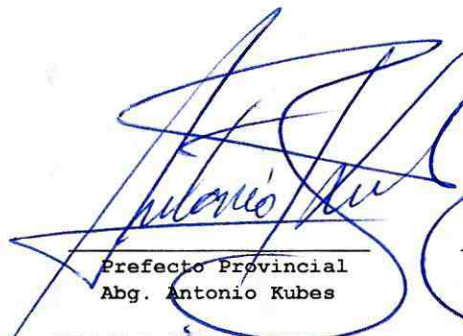
LA SUMA DE: **VEINTE Y CUATRO Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 31 de Enero del 2019


DETALLE DEL COMPROBANTE:

TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO EL 11 Y 12 DE DICIEMBRE CON EL FIN DE ASISTIR AL TALLER DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA REF CD 4847 DEL AÑO 2018

				MIREYAS	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 1049743031	TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA	24.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	24.00			
Código	APLICACION CONTABLE Descripción	Parcial	Debe	Haber	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		24.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014			24.00	
	SUMAN o PASAN USD		24.00	24.00	


 Prefecto Provincial
 Abg. Antonio Kubes


 Director Financiero
 Lcdp. Eduardo Barroso


 Contadora General
 Lic. Rósula Torres


 Tesorera
 Sra. Yajanua Flo

TRB=32
 01/ Feb. /2019

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE DIARIO N° 4847

FECHA: 30/12/2018



Asiento N° 9074

Compromiso N° 2710

DETALLE DEL COMPROBANTE:

VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO EL 11 Y 12 DE DICIEMBRE CON EL FIN DE ASISTIR AL TALLER DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA

				MIREYAS	
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		56.00		
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		80.00		
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONE			56.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			80.00	
	SUMAN o PASAN USD		136.00	136.00	
APLICACION PRESUPUESTARIA					
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
01.01.A101.118.530303.000.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTE		80.00	56.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	56.00	

Mireya Shiguango
Contador 1

Lic. Rosula Torres
Contadora General

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA
COMPROMISO No: 2710**

Certificación No: 1582

Transacción No: 20187

Fecha: 28/12/2018

Proveedor: TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA

Identificación: Cédula 1600265647

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A101 ADMINSTRATIVO

Actividad: 118 FINANCIERO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	653	28/12/2018	80.00	CONTABILIDAD

DETALLE:

VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO EL 11 Y 12 DE DICIEMBRE CON EL FIN DE ASISTIR AL TALLER DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.118.530303.000.99999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTER	80.00	160.00
Total =>	80.00	160.00



Jefe Presupuesto



Analista Presupuesto

Control Previo

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

653

INFORME DE LA COMISION N° 46

Fecha: 13/12/2018

Funcionario: TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA

Cédula: 1600265647

Cargo: CONTADORA GENERAL

Unidad Administrativa: CONTABILIDAD

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 11/12/2018

Fecha de Retorno: 12/12/2018

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 14:00

Hora de Retorno: 23:00

Horas Comisión: 09:00

Transporte: 1

Ruta: INSTITUCIONAL

Aprobado Por: ORDOÑEZ REYES MANUEL SEBASTIAN

LIQUIDACION N° 44

Fecha: 13/12/2018

Funcionario: TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA

Cédula: 1600265647

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 11/12/2018

Hora de Salida: 14:00

Fecha de Retorno: 12/12/2018

Hora de Retorno: 23:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 09:00


Anticipo: Se entrego un Anticipo de 56.00

Detalle:

POR DISPOSICION DEL SEÑOR PREFECTO MEDIANTE SUMILLA AL OFICIO CIRCULAR NRO. DE-2018-0127-C QUE ORGANIZA CONGOPE, NOS TRASLADAREMOS A UN TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE LAS "DIRECTRICES DE CIERRES 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019" Y EL CRONOGRAMA PARA LA APLICACION DE LA NORMAS NICSP"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
11/12/2018	1	09:00	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		56.00
				VALOR A PAGAR:		24.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		58.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha	Valor		
FACTURA	4411	MANANTIAL.- ALIMENTACION	11/12/2018	6.50		
FACTURA	239	PARADERO AMAZONAS.- ALIMENTACION	12/12/2018	11.50		
FACTURA	710	HOSTAL ALMAGRO.- HOSPEDAJE	12/12/2018	40.00		

ROSULA TORRES
Contadora General


MIREYA SHIGUANGO
Contadora

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 50**

Fecha: 07/12/2018

Funcionario: TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA

Cédula: 1600265647

Cargo: CONTADORA GENERAL

Unidad Administrativa: CONTABILIDAD

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 11/12/2018

Fecha de Retorno: 12/12/2018

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE INSTITUCIONAL

Transporte: TERRESTRE INSTITUCIONAL

Aprobado Por: ORDOÑEZ REYES MANUEL SEBASTIAN

Hora de Salida: 14:00

Hora de Retorno: 23:00

Horas Comisión: 09:00

Ruta: PUYO - QUITO

Ruta: QUITO - PUYO

CALCULO DE VIATICOS N° 47

Funcionario: TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA

Fecha: 13/12/2018

Provincia(s): PICHINCHA

Cédula: 1600265647

Fecha de Salida: 11/12/2018

Hora de Salida: 14:00

Fecha de Retorno: 12/12/2018

Hora de Retorno: 09:00

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 09:00

Anticipo: Se entrego un Anticipo de 56

Detalle:

POR DISPOSICION DEL SEÑOR PREFECTO MEDIANTE SUMILLA AL OFICIO CIRCULAR NRO. DE-2018-0127-C QUE ORGANIZA CONGOPE, NOS TRASLADAREMOS A UN TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE LAS "DIRECTRICES DE CIERRES 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019" Y EL CRONOGRAMA PARA LA APLICACION DE LA NORMAS NICSP"

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
11/12/2018	1	09:00		QUITO (CC Y CP)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		56.00
				SALDO:		24.00

ROSULA TORRES
Contadora General

MIREYA SHIGUANGO
Contadora



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 50 Informe: 46

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13/12/2018

DATOS GENERALES

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR, CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL, SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL, etc.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

POR DISPOSICION DEL SEÑOR PREFECTO MEDIANTE SUMILLA AL OFICIO CIRCULAR NRO. DE-2018-0127-C QUE ORGANIZA CONGOPE, NOS TRASLADAREMOS A UN TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE LAS "DIRECTRICES DE CIERRES 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019" Y EL CRONOGRAMA PARA LA APLICACION DE LA NORMAS NICSP"

Table with 4 columns: ITINERARIO, SALIDA, LLEGADA, NOTA. Contains travel schedule and a note about time utilization.

TRANSPORTE

Table with 7 columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Shows transport details for the trip.

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FACTURAS

Table with 2 columns: FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO and NOTA. Includes a signature and a note about the report's deadline.

FIRMAS DE APROBACION

Table with 2 columns: FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO and FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD. Includes two signatures.

Handwritten signature of the responsible person.

Responsable D A T H



SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 50

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
07/12/2018

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA		PUESTO QUE OCUPA CONTADORA GENERAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CONTABILIDAD	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 11/12/2018	HORA SALIDA (hh:mm) 14:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 12/12/2018	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VARGAS ILLANES JESUS NOE		TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA	

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
POR DISPOSICION DEL SEÑOR PREFECTO MEDIANTE SUMILLA AL OFICIO CIRCULAR NRO. DE-2018-0127-C QUE ORGANIZA CONGOPE, NOS TRASLADAREMOS A UN TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE LAS "DIRECTRICES DE CIERRES 2018 Y APERTURA

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	11/12/2018	14:00	11/12/2018	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - PUYO	12/12/2018	19:00	12/12/2018	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO S.A.	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº DE CUENTA: 1049743031
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
TORRES MARTINEZ ROSULA GRIMANECIA		ORDOÑEZ REYES MANUEL SEBASTIAN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

TAFUR MORENO SHARON FERNANDA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Responsable D A T H

CONGOPE

Consortio de Gobiernos
Autónomos Provinciales
del Ecuador

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA



RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Fecha:

Hora:

Número:

15h00
25085



PREFECTURA DE PASTAZA
SECRETARÍA DIRECCIÓN
FINANCIERA

Fecha:

30 NOV 2018

Recibido:

Número:

25085

Hora:

10:21 am

Circular Nro. DE-2018-0127-C

Quito, 28 de noviembre de 2018

Asunto: Taller para la socialización de las "Directrices de cierre 2018 y apertura del ejercicio fiscal 2019", y el "Cronograma para la aplicación de las Normas NICSP".

Señores (as)
Prefectos (as) Provinciales del Ecuador
Presente.-

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo; el motivo de la presente es para informarles que el CONGOPE como entidad asociativa de los 23 GAD Provinciales, con el fin de fortalecer las capacidades de nuestros asociados y dar cumplimiento con lo que determina la normativa legal vigente, conjuntamente con la Subsecretaría de Contabilidad del Ministerio de Finanzas se ha organizado un taller para la socialización de las "Directrices de cierre 2018 y apertura del ejercicio fiscal 2019", y el "Cronograma para la aplicación de las Normas NICSP".

Dicho evento se realizará el día miércoles 12 de diciembre en la ciudad de Quito, a partir de las 9:00 am, en el edificio CONGOPE, ubicado en la calle Wilson E8-166 y AV. 6 de diciembre.

En el caso de requerir mayor información, por favor realizar las respectivas consultas a través de los siguientes contactos: Dirección de Proyectos: Ing. Paola Cadena pcadena@congope.gob.ec; Ing. Cristina Pucha cpucha@congope.gob.ec o al número (02) 3801750 ext. 420 / 421

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Edwin Rodrigo Miño Arcos
DIRECTOR EJECUTIVO

- Dir. FINANCIERA PC
- PLANIFICACIÓN - PC
- PARA CONOCIMIENTO 28/11/18

PBX: (593 2) 3801750
Oficinas: Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre
Quito - Ecuador

INFORM DE CUMPLIMIENTO DEL TALLER DE CIERRER 2018 Y APERTURA 2018

En cumplimiento de la invitación del Congope para el TALLER DE CIERRE DEL EJERCICIO FISCAR 2018 Y APERTURA DEL 2019.

Este taller fue dirigido por el Eco. Fernando Navas, analista del Ministerio de Economía y Finanzas, en el cual explica sobre el presupuesto prorrogado, según el COOTAD en el Art. 5.- Autonomía.- La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes. Esta autonomía se ejercerá de manera responsable y solidaria. En ningún caso pondrá en riesgo el carácter unitario del Estado y no permitirá la secesión del territorio nacional. La autonomía política es la capacidad de cada gobierno autónomo descentralizado para impulsar procesos y formas de desarrollo acordes a la historia, cultura y características propias de la circunscripción territorial. Se expresa en el pleno ejercicio de las facultades normativas y ejecutivas sobre las competencias de su responsabilidad; las facultades que de manera concurrente se vayan asumiendo; la capacidad de emitir políticas públicas territoriales; la elección directa que los ciudadanos hacen de sus autoridades mediante sufragio universal, directo y secreto; y, el ejercicio de la participación ciudadana.

Para el año 2019 se aplica los artículos de Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas, según el Art. 107.- Presupuestos prorrogados. - Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona el Presidente o Presidenta de la República, regirá el presupuesto inicial del año anterior. En el resto de presupuestos del sector público se aplicará esta misma norma.

Art. 82.- Componentes del SINFIP.- Se entiende por componentes del SINFIP, a cada conjunto de procesos necesarios para la organización y gestión del mismo. Los componentes son: política y programación fiscal, ingresos, presupuesto, endeudamiento público, contabilidad gubernamental y tesorería.

Art. 74.- Deberes y atribuciones del ente rector del SINFIP.- El ente rector del SINFIP, como ente estratégico para el país y su desarrollo, tiene las siguientes atribuciones y deberes, que serán cumplidos por el Ministro(a) a cargo de las finanzas públicas:

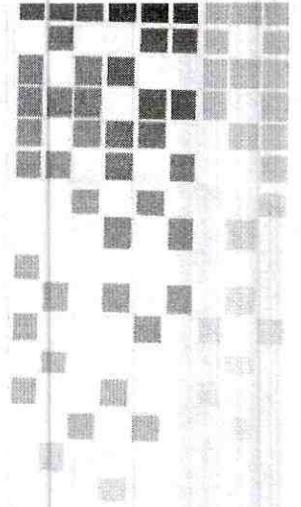
Para el cierre del año 2018 se aplicará las directrices emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas, con la finalidad de la depuración de las cuentas contables, para la apertura del 2019 y poder migrar toda la información financiera a la aplicación de las Normas Técnicas de Contabilidad Internacional a partir del 2019, según resolución del MEF.

CIERRE DE CUENTAS. - Las cuentas de los grupos de Ingresos y Gastos de Gestión, que constituyen los aumentos y disminuciones indirectos del Patrimonio, serán cerradas al 31 de diciembre de cada año utilizando como contra cuenta Resultados del Ejercicio Vigente. Al inicio del siguiente ejercicio, el resultado obtenido se lo hará constar en la cuenta Resultados de Ejercicios Anteriores, sin necesidad de asiento contable. Luego del asiento de apertura el saldo de la cuenta Resultados de Ejercicios Anteriores se lo transferirá al Patrimonio Público, mediante asiento de ajuste en las entidades del Sector Público no Financiero, excepto en las empresas. En las empresas públicas se lo mantendrá hasta que se amorticen las pérdidas o se apliquen las utilidades, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, los estatutos o las decisiones adoptadas por la administración, según corresponda.

Fernando Navas

CONGOPE

Consortio de Gobiernos
Autónomos Provinciales
del Ecuador



CERTIFICADO

CONGOPE confiere el presente certificado de asistencia a la Sra. **RÓSULA TORRES**, por haber asistido al Taller para Socialización de las **"DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019"**, Y EL **CRONOGRAMA PARA APLICACIÓN DE LA NORMA NICSP**, realizado el día miércoles 12 de diciembre de 2018 en las instalaciones de la institución, con la duración de 4 horas.

En Quito, a los 12 días del mes de Diciembre del 2018

A large, stylized signature in black ink is written over the CONGOPE logo. The logo consists of the word "CONGOPE" in a bold, sans-serif font, with a decorative wavy line underneath it. To the right of the logo, there is small text: "Consortio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador".

Ing. Paola Cadena
DIRECTORA DE PROYECTOS